

Uradni list Republike Slovenije



Internet: www.uradni-list.si

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. **79** Ljubljana, četrtek **28. 12. 2017**

ISSN **1318-0576** Leto **XXVII**

DRŽAVNI ZBOR

3781. Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o kmetijskih zemljiščih (ZKZ-F)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvi Zakona o kmetijskih zemljiščih (ZKZ-F)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o kmetijskih zemljiščih (ZKZ-F), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. decembra 2017.

Št. 003-02-11/2017-18

Ljubljana, dne 27. decembra 2017

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVI ZAKONA O KMETIJSKIH ZEMLJIŠČIH (ZKZ-F)

1. člen

V Zakonu o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 71/11 – uradno prečiščeno besedilo, 58/12, 27/16 in 27/17 – ZKme-1D) se za 1.b členom doda nov 1.ba člen, ki se glasi:

»1.ba člen

Sredstva, zbrana iz odškodnin zaradi spremembe namembnosti kmetijskih zemljišč, se lahko namenijo za financiranje gradnje, sanacije ali posodobitve vodnih zadrževalnikov, ki imajo status vodne infrastrukture v skladu s predpisi, ki urejajo vode, in so namenjeni tudi za namakanje kmetijskih zemljišč.

Višina financiranja, medsebojne pravice, obveznosti in roki se uredijo z medsebojno pogodbo med ministrstvom, pristojnim za kmetijstvo, in investitorjem del v vodni zadrževalnik iz prejšnjega odstavka. Delež financiranja del iz prejšnjega odstavka ne sme preseči deleža, do katerega je prostornina vodnega zadrževalnika namenjena namakanju kmetijskih zemljišč.«.

2. člen

V drugem odstavku 3.h člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Sredstva, zbrana iz odškodnin zaradi spremembe namembnosti, se namenijo za financiranje priprave in izvedbe ukrepov kmetijske zemljiške politike iz četrtega in šestega odstavka 1.b člena tega zakona, del iz 1.ba člena tega zakona, izdelave strokovnih podlag iz 3.c člena tega zakona ter drugih strokovnih podlag s področja kmetijske zemljiške politike in varstva kmetijskih zemljišč.«.

3. člen

Prvi odstavek 97.a člena se spremeni tako, da se glasi: »Če lokalna skupnost izkaže interes za prenos lastninske pravice na državnem namakalnem sistemu, razen na namakalni opremi, in se lastninska pravica s pogodbo med ministrstvom, pristojnim za kmetijstvo, in lokalno skupnostjo prenese na lokalno skupnost, se hkrati s prenosom lastninske pravice preneseta tudi upravljanje in vzdrževanje tega sistema, razen upravljanja in vzdrževanja namakalne opreme. O prenosu lastninske pravice ter prenosu upravljanja in vzdrževanja iz tega odstavka ministrstvo, pristojno za kmetijstvo, obvesti lastnike zemljišč na območju namakalnega sistema. S prenosom iz tega odstavka državni namakalni sistem postane lokalni namakalni sistem.«.

PREHODNA DOLOČBA

4. člen

Prvi odstavek 50. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o kmetijskih zemljiščih (Uradni list RS, št. 27/16) se spremeni tako, da se glasi:

»Ne glede na 96. in 98. člen zakona se odmeri nadomestilo za kritje stroškov delovanja in vzdrževanja namakalnih sistemov za državne in lokalne namakalne sisteme, ki so bili zgrajeni pred letom 2002, do izteka leta, v katerem je bil namakalni sistem tehnološko posodobljen, vendar najpozneje do vključno leta 2030, za državne in lokalne namakalne sisteme, ki so bili zgrajeni po letu 2002, pa do vključno leta 2020. Nadomestilo za kritje stroškov delovanja in vzdrževanja namakalnih sistemov se odmeri vsem lastnikom zemljišč v sorazmerju s površino kmetijskega zemljišča, ki je vključena v območje namakalnega sistema. Tehnološka posodobitev namakalnega sistema je zaključena, ko lastnik namakalnega sistema oziroma izvajalec državne ali lokalne javne službe ministrstvu, pristojnemu za kmetijstvo, izkaže, da je bila s tehnološko posodobitvijo potencialno zmanjšana poraba vode za najmanj 15 odstotkov

glede na tehnične parametre obstoječega namakalnega sistema, o čemer odloči ministrstvo, pristojno za kmetijstvo.«.

KONČNA DOLOČBA

5. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 720-03/17-8/13

Ljubljana, dne 19. decembra 2017
EPA 2324-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
Matjaž Nemeč l.r.
Podpredsednik

3782. Zakon o spremembah Zakona o dodatni koncesijski dajatvi od prejemkov, izplačanih za občasna in začasna dela študentov in dijakov (ZDKDPŠ-B)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah Zakona o dodatni koncesijski dajatvi od prejemkov, izplačanih za občasna in začasna dela študentov in dijakov (ZDKDPŠ-B)

Razglašam Zakon o spremembah Zakona o dodatni koncesijski dajatvi od prejemkov, izplačanih za občasna in začasna dela študentov in dijakov (ZDKDPŠ-B), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. decembra 2017.

Št. 003-02-11/2017-19

Ljubljana, dne 27. decembra 2017

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N

O SPREMEMBAH ZAKONA O DODATNI KONCESIJSKI DAJATVI OD PREJEMKOV, IZPLAČANIH ZA OBČASNA IN ZAČASNA DELA ŠTUDENTOV IN DIJAKOV (ZDKDPŠ-B)

1. člen

V Zakonu o dodatni koncesijski dajatvi od prejemkov, izplačanih za občasna in začasna dela študentov in dijakov (Uradni list RS, št. 24/07 – uradno prečiščeno besedilo) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

»3. člen

Organizacije, ki opravljajo dejavnost posredovanja začasnih in občasnih del za študente, zbrana sredstva iz prejšnjega člena nakazujejo v proračunski sklad v pristojnosti ministrstva, pristojnega za izobraževanje, za odplačilo posojil, najetih za sofinanciranje ali financiranje gradnje, nakupa, razširitve, prenove, vzdrževanja in posodobitve prostorskih pogojev in opremljenosti javnih visokošolskih zavodov in za odplačilo posojil, najetih za sofinanciranje ali financiranje gradnje, nakupa,

razširitve, rekonstrukcije, prenove, vzdrževanja in opremljanja študentskih in dijaških bivalnih zmogljivosti v Republiki Sloveniji, v javnih zavodih, ki jih je ustanovila Republika Slovenija ali javni visokošolski zavod.

Sredstva iz prejšnjega odstavka se lahko porabijo tudi za sofinanciranje ali financiranje gradnje, nakupa, razširitve, rekonstrukcije, prenove, vzdrževanja in posodobitve prostorskih pogojev in opremljenosti javnih visokošolskih zavodov ter za sofinanciranje ali financiranje gradnje, nakupa, razširitve, rekonstrukcije, prenove, vzdrževanja in opremljanja študentskih in dijaških bivalnih zmogljivosti v Republiki Sloveniji, v javnih zavodih, ki jih je ustanovila Republika Slovenija ali javni visokošolski zavod.

Proračunski sklad je ustanovljen do zaključka odplačevanja posojil. Proračunski sklad se ukine, ko so porabljena vsa sredstva, zbrana do zaključka odplačila posojil. Nadzor nad obračunavanjem in plačevanjem dodatne koncesijske dajatve opravlja Finančna uprava Republike Slovenije.«.

2. člen

Drugi odstavek 4. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva iz dodatne koncesijske dajatve, zbrana od 1. januarja 2010 dalje, se najprej namenijo za odplačilo posojil v skladu s prvim odstavkom 3. člena tega zakona. Preostanek sredstev iz dodatne koncesijske dajatve pa se lahko nameni neposrednemu sofinanciranju ali financiranju v skladu z drugim odstavkom 3. člena tega zakona.«.

KONČNA DOLOČBA

3. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 432-01/17-20/10

Ljubljana, dne 19. decembra 2017
EPA 2271-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
Matjaž Nemeč l.r.
Podpredsednik

3783. Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZNPZRRD-A)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena Ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZNPZRRD-A)

Razglašam Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZNPZRRD-A), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 19. decembra 2017.

Št. 003-02-11/2017-20

Ljubljana, dne 27. decembra 2017

Borut Pahor l.r.
Predsednik
Republike Slovenije

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA
O NAGRADAH IN PRIZNANJIH ZA IZJEMNE
DOSEŽKE V ZNANSTVENO-RAZISKOVALNI
IN RAZVOJNI DEJAVNOSTI (ZNPZRRD-A)

1. člen

V Zakonu o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 93/05) se besedilo 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»Na področju raziskovalne in razvojne dejavnosti se podeljujejo še:

- priznanje ambasador oziroma ambasadorica (v nadaljnjem besedilu: ambasador) znanosti Republike Slovenije,
- Puhova nagrada,
- Puhovo priznanje.«.

2. člen

Za 3. členom se dodata nova 3.a in 3.b člen, ki se glasita:

»3.a člen

Vsako leto se lahko podeli skupno največ 15 Zoisovih nagrad in priznanj, Puhovih nagrad in priznanj ter priznanj ambasador znanosti Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: nagrade in priznanja).

3.b člen

Posamezniku oziroma posameznici se lahko podeli največ ena nagrada oziroma priznanje iste vrste.

Nagrade in priznanja se posmrtno ne morejo podeliti. Izjemoma se lahko podelijo posmrtno, če je kandidat za nagrado oziroma priznanje še živel v času vložitve predloga za podelitev nagrade oziroma priznanja.«.

3. člen

6. in 7. člen se črtata.

4. člen

Naslov III. poglavja se spremeni tako, da se glasi: »III. ODBOR REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODELITEV NAGRAD IN PRIZNANJ ZA IZJEMNE DOSEŽKE V ZNANSTVENO-RAZISKOVALNI IN RAZVOJNI DEJAVNOSTI«.

5. člen

Besedilo 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Zoisove nagrade, Zoisova priznanja, priznanja ambasador znanosti Republike Slovenije, Puhovo nagrado in Puhovo priznanje podeljuje Odbor Republike Slovenije za podelitev nagrad in priznanj za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: Odbor).«.

6. člen

V prvem odstavku 10. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi: »Sestavljen je tako, da je upoštevana spolna uravnoteženost članov in da so zastopana vsa področja znanstvenih ved.«.

V drugem odstavku se doda nov drugi stavek, ki se glasi: »Predsednik in člani Odbora ne morejo biti imenovani dva zaporedna mandata.«.

7. člen

V 12. členu se za besedama »način odločanja« doda vejica in besedilo »število posameznih nagrad in priznanj«.

8. člen

Za 17. členom se doda nov 17.a člen, ki se glasi:

»17.a člen

Odbor podeljuje nagrade in priznanja ob preverjanju upoštevanja Evropskega kodeksa ravnanja za ohranjanje raz-

iskovalne poštenosti, ki ga je sprejela Evropska znanstvena fundacija. Kandidati za priznanje ali nagrado, predlagatelji in strokovnjaki, ki pripravijo strokovno utemeljitev predloga, podpišejo izjavo, s katero izjavijo, da je bil pri delih, predlaganih za priznanje ali nagrado, upoštevan navedeni kodeks ravnanja.«.

9. člen

V naslovu V. poglavja se črta besedilo »IN PUHOVO PRIZNANJE«.

10. člen

Besedilo 18. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za pomembne dosežke pri promociji in razvoju slovenske znanstvene in razvojne dejavnosti v tujini Odbor podeljuje priznanje ambasador znanosti Republike Slovenije.«.

11. člen

Za 18. členom se doda novo V.A poglavje, ki se glasi: »V.A PUHOVA NAGRADA IN PUHOVO PRIZNANJE«.

12. člen

Besedilo 19. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Za izume, tehnološke in netehnološke razvojne dosežke in uporabo znanstvenih izsledkov vseh znanstvenih področij pri uvajanju novosti v gospodarsko in družbeno prakso Odbor podeljuje Puhovo nagrado.

Za pomembne dosežke na področju razvojne dejavnosti s področij naravoslovja, tehnike, ved o življenju, humanistike in družboslovja Odbor podeljuje Puhovo priznanje.

Puhova nagrada se podeli za:

– življenjsko delo posameznika, ki se je s svojimi dosežki v celotnem življenjskem obdobju izjemno uveljavil ter s tem prispeval h gospodarskemu oziroma družbenemu razvoju ter gospodarsko učinkoviti družbi v Sloveniji,

– vrhunske dosežke posameznika ali skupine posameznikov, ki so se izjemno uveljavili s svojimi dosežki, ki imajo izjemen pomen za gospodarski oziroma družbeni razvoj posameznega področja, regije ali države.

Puhovo priznanje se podeli posamezniku ali skupini posameznikov za pomemben dosežek ali več dosežkov, ki imajo pomen za razvoj podjetja ali gospodarski oziroma družbeni razvoj krajevne skupnosti ali občine.«.

13. člen

20. člen se črta.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

14. člen

Pravilnik iz 12. člena zakona se uskladi z določbami tega zakona v šestih mesecih od uveljavitve tega zakona.

15. člen

Predsednik in člani Odbora nadaljujejo delo do izteka svojega mandata.

16. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 091-01/17-2/14

Ljubljana, dne 19. decembra 2017

EPA 2320-VII

Državni zbor
Republike Slovenije
Matjaž Nemec l.r.
Podpredsednik

DRŽAVNI SVET**3784. Sklep o ustanovitvi in nalogah komisij Državnega sveta Republike Slovenije**

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 45. člena Zakona o Državnem svetu (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 95/09 – odl. US, 21/13 – ZFDO-F) je Državni svet Republike Slovenije na 2. seji 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P**o ustanovitvi in nalogah komisij Državnega sveta Republike Slovenije****I.**

Ustanovijo se:

1. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za državno ureditev
2. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za mednarodne odnose in evropske zadeve
3. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za gospodarstvo, obrt, turizem in finance
4. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za socialno varstvo, delo, zdravstvo in invalide
5. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za kulturo, znanost, šolstvo in šport
6. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalni razvoj
7. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
8. Mandatno-imunitetna komisija Državnega sveta Republike Slovenije

II.

1. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za državno ureditev

Komisija za državno ureditev obravnava predloge zakonov in druge akte, ki se nanašajo na:

- notranje zadeve države,
- pravosodni sistem države,
- javno upravo države,
- obrambo države.

Komisija obravnava pobude in vprašanja članov Državnega sveta v zvezi z zadevami, ki jih obravnava ter druge zadeve, za katere jo pooblasti Državni svet. Komisija pripravlja predloge zahtev in mnenj v zvezi z zakoni in drugimi akti, ki se nanašajo na zadeve, ki jih obravnava.

2. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za mednarodne odnose in evropske zadeve

Komisija za mednarodne odnose in evropske zadeve obravnava predloge zakonov in druge akte, ki se nanašajo na:

- področje zunanjih zadev države,
- položaj Slovencev v zamejstvu in po svetu,
- zadeve Evropske unije,
- sodelovanje s tujimi parlamentarnimi institucijami.

Komisija obravnava pobude in vprašanja članov Državnega sveta v zvezi z zadevami, ki jih obravnava ter druge zadeve, za katere jo pooblasti Državni svet. Komisija pripravlja predloge zahtev in mnenj v zvezi z zakoni in drugimi akti, ki se nanašajo na zadeve, ki jih obravnava.

3. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za gospodarstvo, obrt, turizem in finance

Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za gospodarstvo, obrt, turizem in finance obravnava predloge zakonov in druge akte, ki se nanašajo na:

- področje ekonomskega sistema in slovenskega notranjega trga,
- položaj in razvoj posameznih področij gospodarstva,
- ekonomski položaj in problematiko malega gospodarstva in turizma,

- razvoj in drugo problematiko gostinstva in obrti,
- spremljanje razvoja turizma in njegove promocije,
- področje javnih financ, monetarne politike in davčnega sistema,

- internacionalizacija slovenskega gospodarstva.

Komisija obravnava pobude in vprašanja članov Državnega sveta v zvezi z zadevami, ki jih obravnava ter druge zadeve, za katere jo pooblasti Državni svet. Komisija pripravlja predloge zahtev in mnenj v zvezi z zakoni in drugimi akti, ki se nanašajo na zadeve, ki jih obravnava.

4. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za socialno varstvo, delo, zdravstvo in invalide

Komisija za socialno varstvo, delo, zdravstvo in invalide obravnava predloge zakonov in druge akte, ki se nanašajo na naslednja področja:

- socialno varstvo in zavarovanje,
- zdravstveno varstvo in zavarovanje,
- pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
- trg dela, delovna razmerja, socialno sporazumevanje in kolektivno dogovarjanje,

- varnost in zdravje pri delu,
- varstvo invalidov,
- varstvo otrok in družine.

Komisija obravnava pobude in vprašanja članov Državnega sveta v zvezi z zadevami, ki jih obravnava ter druge zadeve, za katere jo pooblasti Državni svet. Komisija pripravlja predloge zahtev in mnenj v zvezi z zakoni in drugimi akti, ki se nanašajo na zadeve, ki jih obravnava.

5. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za kulturo, znanost, šolstvo in šport

Komisija za kulturo, znanost, šolstvo in šport obravnava predloge zakonov in druge akte, ki se nanašajo na naslednja področja:

- predšolska vzgoja, osnovno, srednje, višje in visoko šolstvo,
- kultura, mediji in šport,
- znanost in tehnologija.

Komisija obravnava pobude in vprašanja članov Državnega sveta v zvezi z zadevami, ki jih obravnava ter druge zadeve, za katere jo pooblasti Državni svet. Komisija pripravlja predloge zahtev in mnenj v zvezi z zakoni in drugimi akti, ki se nanašajo na zadeve, ki jih obravnava.

6. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za lokalno samoupravo in regionalni razvoj

Komisije za lokalno samoupravo in regionalni razvoj obravnava predloge zakonov, in druge akte, ki se nanašajo na naslednja področja:

- lokalna samouprava,
- regionalni razvoj,
- varstvo okolja in urejanje prostora,
- komunalna, prometna in gospodarska infrastruktura ter pomorstvo kot elementi regionalnega razvoja,
- stanovanjsko gospodarstvo.

Komisija obravnava pobude in vprašanja članov Državnega sveta v zvezi z zadevami, ki jih obravnava ter druge zadeve, za katere jo pooblasti Državni svet. Komisija pripravlja predloge zahtev in mnenj v zvezi z zakoni in drugimi akti, ki se nanašajo na zadeve, ki jih obravnava.

7. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Komisija za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano obravnava predloge zakonov in druge akte, ki se nanašajo na naslednja področja:

- kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo,
- prehrabna industrija,
- veterinarstvo.

Komisija obravnava pobude in vprašanja članov Državnega sveta v zvezi z zadevami, ki jih obravnava ter druge zadeve, za katere jo pooblasti Državni svet. Komisija pripravlja predloge zahtev in mnenj v zvezi z zakoni in drugimi akti, ki se nanašajo na zadeve, ki jih obravnava.

8. Komisija Državnega sveta Republike Slovenije za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Komisija za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano obravnava predloge zakonov in druge akte, ki se nanašajo na naslednja področja:

- kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo,
- prehrabna industrija,
- veterinarstvo.

Komisija obravnava pobude in vprašanja članov Državnega sveta v zvezi z zadevami, ki jih obravnava ter druge zadeve, za katere jo pooblasti Državni svet. Komisija pripravlja predloge

zahtev in mnenj v zvezi z zakoni in drugimi akti, ki se nanašajo na zadeve, ki jih obravnava.

8. Mandatno-imunitetna komisija Državnega sveta Republike Slovenije.

Mandatno-imunitetna komisija Državnega sveta Republike Slovenije poleg zadev, ki izhajajo iz Zakona o Državnem svetu in Poslovnika Državnega sveta, opravlja še naslednje naloge:

- obravnava predloge sprememb poslovnika in drugih aktov Državnega sveta,
- obravnava predloge za razlago določb Poslovnika Državnega sveta in drugih aktov Državnega sveta,
- obravnava predloge aktov, ki urejajo pogoje za delo članov Državnega sveta,
- obravnava druge zadeve, za katere jo pooblasti Državni svet.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema na seji Državnega sveta.

Št. 020-03-14/2017/1

Ljubljana, dne 21. decembra 2017

Predsednik
Državnega sveta
Republike Slovenije
Alojz Kovšca l.r.

3785. Sklep o izvolitvi predsednikov, podpredsednikov in članov komisij Državnega sveta Republike Slovenije

Na podlagi tretjega in četrtega odstavka 45. člena Zakona o Državnem svetu (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 95/09 – odl. US, 21/13 – ZFDO-F) je Državni svet Republike Slovenije na 2. seji 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o izvolitvi predsednikov, podpredsednikov in članov komisij Državnega sveta Republike Slovenije

Mandatno-imunitetna komisija

Predsednik: Rokavec Franc

Podpredsednik: Jerkič Lidija

Člani:

1. Antauer Igor
2. Kalenič Ramšak prof. dr. Branka
3. Zupančič Cvetko

Komisija za gospodarstvo, obrt, turizem in finance

Predsednik: Lah mag. Marija

Podpredsednik: Horvat Tomaž, mag. prava

Člani:

1. Šuštaršič Boris
2. Golob Franc
3. Gorenšček Mitja
4. Komac Oskar
5. Kovšca Alojz
6. Popovič Boris
7. Smole Jože
8. Ocvirk Srečko
9. Zidanšek mag. Marko
10. Tomažič Branko
11. Strnad Dušan

Komisija za kulturo, znanost, šolstvo in šport

Predsednik: Štrukelj Branimir

Podpredsednik: Režun Bojan

Člani:

1. Fajt Rajko
2. Hrovat Tone
3. Kalenič Ramšak prof. dr. Branka
4. Crnek Dejan
5. Ribič mag. Miroslav
6. Švagan Matjaž
7. prof. dr. Gams Matjaž

Komisija za mednarodne odnose in evropske zadeve

Predsednik: Kekec Bojan, mag. inž. energ.

Podpredsednik: Antauer Igor

Člani:

1. Kalenič Ramšak prof. dr. Branka
2. Kangler Franc
3. Khalil Samer
4. Potočan Bojana
5. Požun mag. Peter
6. Ribič mag. Miroslav
7. Šumenjak Branko
8. Terčon Davorin
9. Velov mag. Igor
10. Vnučec Bogomir

Komisija za socialno varstvo, delo, zdravstvo in invalide

Predsednik: Šuštaršič Boris

Podpredsednik: Požun mag. Peter

Člani:

1. Antauer Igor
2. Gams prof. dr. Matjaž
3. Gorenšček Mitja
4. Horvat Tomaž, mag. prava
5. Jerkič Lidija
6. Kovšca Alojz
7. Rožič Ladislav
8. Smole Jože

Komisija za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Predsednik: Zupančič Cvetko

Podpredsednik: Tomažič Branko

Člani:

1. Hrovat Tone
2. Lah mag. Marija
3. Maučec Marjan, mag. posl. ved
4. Rokavec Franc
5. Ocvirk Srečko
6. Rožič Ladislav

Komisija za lokalno samoupravo in regionalni razvoj

Predsednik: Strnad Dušan

Podpredsednik: Khalil Samer

Člani:

1. Crnek Dejan
2. Golob Franc
3. Kontič Bojan
4. Ozimič Milan
5. Popovič Boris
6. Rokavec Franc
7. Šumenjak Branko
8. Terčon Davorin
9. Velov mag. Igor
10. Vnučec Bogomir
11. Zupančič Cvetko
12. Režun Bojan
13. Švagan Matjaž
14. Komac Oskar

Komisija za državno ureditev

Predsednik: Fajt Rajko

Podpredsednik: Zidanšek mag. Marko

Člani:

1. Ozimič Milan
2. Kangler Franc
3. Kekec Bojan, mag. inž. energ.
4. Kontič Bojan
5. Maučec Marjan, mag. posl. ved
6. Potočan Bojana
7. Štrukelj Branimir

Št. 020-03-14/2017/

Ljubljana, dne 21. decembra 2017

Predsednik
Državnega sveta
Republike Slovenije
Alojz Kovšca l.r.

MINISTRSTVA**3786. Pravilnik o vsebini zahtevka za uveljavljanje višjih normiranih stroškov ali dejanskih stroškov nerezidenta – nastopajočega izvajalca ali športnika**

Na podlagi 311.a člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16 in 69/17) izdaja ministrica za finance

P R A V I L N I K**o vsebini zahtevka za uveljavljanje višjih normiranih stroškov ali dejanskih stroškov nerezidenta – nastopajočega izvajalca ali športnika****1. člen**

Ta pravilnik določa vsebino zahtevka za uveljavljanje višjih normiranih stroškov ali dejanskih stroškov nerezidenta – nastopajočega izvajalca ali športnika (v nadaljnjem besedilu: davčni zavezanec – nerezident) v primeru davčnega odtegljaja od dohodka iz dejavnosti.

2. člen

(1) Zahtevek za uveljavljanje višjih normiranih stroškov ali dejanskih stroškov davčnega zavezanca – nerezidenta po 311.a členu Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16 in 69/17) vsebuje podatke o:

- plačniku davka (potrebne za identifikacijo plačnika),
- aktivnosti v zvezi s katero davčni zavezanec – nerezident uveljavlja višje normirane stroške ali dejanske stroške, pravni podlagi in datumu ali obdobju opravljanja aktivnosti,
- prejetemu dohodku davčnega zavezanca – nerezidenta (datum izplačila, višina dohodka, znesek normiranih stroškov in davčni odtegljaj),
- izpolnjevanju pogojev davčnega zavezanca – nerezidenta za višje normirane stroške, ki sicer veljajo za vstop in obstoj v sistemu normiranih odhodkov, določenih v zakonu, ki ureja dohodnino,
- dejanskih stroških davčnega zavezanca – nerezidenta (razčlenitev dejanskih stroškov in znesek),

- transakcijskem (osebnem) računu davčnega zavezanca – nerezidenta in
- prilogah.

(2) K zahtevku se priložijo:

- dokument, na podlagi katerega je davčni zavezanec – nerezident opravil posamezno aktivnost,
- dokazilo o višini prihodkov iz dejavnosti v davčnem letu pred davčnim letom prejema (izplačila) dohodka, ki so ugotovljeni po pravilih oziroma predpisih države rezidentstva davčnega zavezanca – nerezidenta,
- če prihodki iz dejavnosti iz prejšnje alineje presegajo 50.000 eurov (in so hkrati nižji od 100.000 eurov), se priloži tudi dokazilo, da je bila pri davčnem zavezancu – nerezidentu po pravilih oziroma predpisih njegove države rezidentstva, obvezno zavarovana vsaj ena oseba za polni delovni čas neprekinjeno najmanj pet mesecev,
- dokazila (račune) o nastanku dejanskih stroškov, ki se nanašajo na opravljanje posamezne aktivnosti.

(3) Vzorec obrazca »Zahtevek za uveljavljanje višjih normiranih stroškov ali dejanskih stroškov nerezidenta – nastopajočega izvajalca ali športnika« je objavljen na spletni strani Finančne uprave Republike Slovenije.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2018.

Št. 007-787/2017/13

Ljubljana, dne 22. decembra 2017

EVA 2017-1611-0109

mag. Mateja Vraničar Erman l.r.

Ministrica
za finance

3787. Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja pravosodja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov

Na podlagi 11. člena Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv in 67/17) in za izvrševanje 2. in 3. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17) minister za pravosodje izdaja

P R A V I L N I K**o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja pravosodja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov****1. člen**

(1) Ta pravilnik določa uvrstitve delovnih mest direktorjev s področja pravosodja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov, določenih v prilogi II Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17; v nadaljnjem besedilu: uredba).

(2) Uvrstitve iz prejšnjega odstavka so izvedene na podlagi kriterijev in metodologije, ki jih določa uredba.

2. člen

(1) Uvrstitve v plačne razrede se izvedejo za vsako delovno mesto direktorja znotraj posameznega pravosodnega organa.

(2) Uvrstitve delovnih mest direktorjev znotraj posameznega pravosodnega organa so določene v prilogi, ki je sestavni del tega pravilnika.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja pravosodja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Uradni list RS, št. 106/05, 20/06, 36/08, 18/10, 7/15 in 23/15).

4. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2018.

Št. 007-395/2017

Ljubljana, 18. decembra 2017

EVA 2017-2030-0050

mag. Goran Klemenčič l.r.

Minister
za pravosodje

Priloga:

Tip osebe javnega prava: pravosodni organ (PO)

Razpon plačnega razreda: 50-55

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
4230	Okrajno sodišče v Ljubljani	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
4211	Višje sodišče v Celju	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	53
4212	Višje sodišče v Kopru	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	53
4213	Višje sodišče v Ljubljani	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	54
4214	Višje sodišče v Mariboru	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	53
4215	Okrožno sodišče v Celju	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	53
4216	Okrožno sodišče v Kopru	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
4217	Okrožno sodišče v Kranju	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
4218	Okrožno sodišče v Ljubljani	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	54
4219	Okrožno sodišče v Mariboru	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	53
4220	Okrožno sodišče v Murski Soboti	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
4221	Okrožno sodišče v Novi Gorici	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
4222	Okrožno sodišče v Novem mestu	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
4223	Okrožno sodišče v Krškem	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
4224	Okrožno sodišče na Ptuju	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
4225	Okrožno sodišče v Slovenj Gradcu	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
4611	Upravno sodišče Republike Slovenije	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	53
5011	Višje delovno in socialno sodišče	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	53
5012	Delovno sodišče v Celju	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	50
5013	Delovno sodišče v Kopru	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	50
5014	Delovno in socialno sodišče v Ljubljani	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
5015	Delovno sodišče v Mariboru	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	51
4428	Specializirano državno tožilstvo RS	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	51
4416	Okrožno državno tožilstvo v Celju	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	51

ŠIFRA PU	NAZIV PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA	ŠIFRA DM	IME DELOVNEGA MESTA	PLAČNI RAZRED
4424	Okrožno državno tožilstvo v Krškem	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	50
4417	Okrožno državno tožilstvo v Kopru	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	51
4418	Okrožno državno tožilstvo v Kranju	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	50
4419	Okrožno državno tožilstvo v Ljubljani	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	52
4420	Okrožno državno tožilstvo v Mariboru	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	51
4421	Okrožno državno tožilstvo v Murski Soboti	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	50
4422	Okrožno državno tožilstvo v Novi Gorici	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	50
4423	Okrožno državno tožilstvo v Novem mestu	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	50
4425	Okrožno državno tožilstvo na Ptuj	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	50
4426	Okrožno državno tožilstvo v Slovenj Gradcu	B017106	Generalni sekretar/direktor/ generalni direktor	50

3788. Pravilnik o spremembah Pravilnika o davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb

Na podlagi drugega odstavka 355. člena in tretjega odstavka 382. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16 in 69/17) izdaja ministrica za finance

**PRAVILNIK
o spremembah Pravilnika o davčnem obračunu
davka od dohodkov pravnih oseb****1. člen**

V Pravilniku o davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 109/13, 83/14 in 101/15) se v drugem odstavku 3. člena besedilo »90/14 in 91/15« nadomesti z besedilom »90/14, 91/15, 63/16 in 69/17«.

2. člen

Priloga 1 se nadomesti z novo Prilogo 1, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

3. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

4. člen

Priloga 4 se črta.

5. člen

Priloga 5 se nadomesti z novo Prilogo 5, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

6. člen

Priloga 7b se črta.

7. člen

Priloga 9 se nadomesti z novo Prilogo 9, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

8. člen

Priloga 13 se nadomesti z novo Prilogo 13, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

9. člen

Priloga 19 se črta.

10. člen

Priloga 20 se nadomesti z novo Prilogo 20, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2018, uporablja pa se za davčna obdobja, ki se začnejo od vključno 1. januarja 2018.

Do začetka uporabe tega pravilnika se uporablja Pravilnik o davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 109/13, 83/14 in 101/15).

Št. 007-796/2017/13

Ljubljana, dne 22. decembra 2017

EVA 2016-1611-0071

mag. Mateja Vraničar Erman l.r.
Ministrica
za finance

Priloga 1

OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB za obdobje od do

Zavezanec za davek: Sedež oziroma kraj poslovanja: Davčna številka: Matična številka: Vrsta dejavnosti (po SKD): šifra:; naziv: Vrsta pretežne dejavnosti: šifra:; naziv:
Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima sedež v Republiki Sloveniji (označite z obkrožitvijo): DA
Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima kraj dejanskega delovanja posloводства v Sloveniji (označite z obkrožitvijo): DA
Davčni obračun zavezanca nerezidenta, za dobiček poslovne enote (označite z obkrožitvijo): DA
Podatki v zvezi z ugotavljanjem davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov: Davčni obračun zavezanca, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov, v skladu z 67.b členom ZDDPO-2 (označite z obkrožitvijo): DA
Sprememba načina ugotavljanja davčne osnove v naslednjem davčnem obdobju: <ul style="list-style-type: none"> – Priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v naslednjem davčnem obdobju (označite z obkrožitvijo): DA – Obvestilo o prenehanju ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v naslednjem davčnem obdobju (označite z obkrožitvijo): DA
Davčni obračun zavezanca iz 9. člena ZDDPO-2 (označite z obkrožitvijo): DA
Davčni obračun v skladu z 61. členom ZDDPO-2 (označite z obkrožitvijo): <ul style="list-style-type: none"> – obračun investicijskega sklada (prvi odstavek 61. člena) – obračun pokojninskega sklada (drugi odstavek 61. člena) – obračun zavarovalnice za izvajanje pokojninskega načrta (tretji odstavek 61. člena)
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2 (obkrožite ustrezno): DA

NE

Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2 (obkrožite ustrezno): DA NE

Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 17. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo (obkrožite ustrezno): DA NE

Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2 (obkrožite ustrezno): DA NE

Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 19. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo (obkrožite ustrezno): DA NE

Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo tudi po sistemu davka na tonažo (označite z obkrožitvijo):

- davčni obračun za dejavnosti obdavčene po ZDDPO-2
- davčni obračun za dejavnosti obdavčene po Zakonu o davku na tonažo

Vrsta oddanega obračuna:

Redni davčni obračun (358. člen ZDavP-2):

- za koledarsko leto
- za poslovno leto, ki je različno od koledarskega leta
- za prehodno obdobje

Davčni obračun v primeru statusnih sprememb:

Obračunski dan:	
Dan vpisa spremembe v register:	

- davčni obračun pri združitvah – pripojitvah ali spojitvah (361. in 362. člen ZDavP-2)
- davčni obračun pri razdelitvah (363. in 364. člen ZDavP-2)
- davčni obračun pri oddelitvah (365. in 366. člen ZDavP-2)
- davčni obračun pri izčlenitvah
- davčni obračun pri prenosu premoženja

davčni obračun prevzete (prenosne) družbe davčni obračun prevzemne družbe

Prevzete družbe v transakciji	Prevzemne/ novoustanovljene družbe v transakciji	Naziv	Davčna številka
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Davčni obračun pri začetku postopka prisilne poravnave (367. člen ZDavP-2)

Davčni obračun v primeru prenehanja davčnega zavezanca:

- prenehanje po stečajnem postopku (368. člen ZDavP-2):
 - davčni obračun na dan pred začetkom stečajnega postopka
 - davčni obračun v času stečajnega postopka
 - končni davčni obračun ob koncu stečajnega postopka
- prenehanje po postopku likvidacije (368.a člen ZDavP-2):
 - davčni obračun na dan pred začetkom likvidacije
 - davčni obračun v času likvidacijskega postopka
 - končni davčni obračun ob zaključku likvidacije
- davčni obračun v primeru prenehanja po skrajšanem postopku (369. člen ZDavP-2)
- davčni obračun pri drugih postopkih prenehanja (360. člen ZDavP-2) (razen v primerih statusnih sprememb iz 361. do 366. člena ZDavP-2)

Znesek v eurih s centi

Zap. št.	Postavka	Znesek
1.	PRIHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih, od tega:	
1.1	Dohodki, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem	
2.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – zmanjšanje (vsota 2.1 do 2.14)	
2.1	Izvzem prihodkov od nepridobitne dejavnosti	
2.2	Izvzem prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih ali delno obdavčenih rezervacij	
2.3	Izvzem prihodkov za že obdavčene prihodke zaradi odprave nepotrebnih rezervacij	
2.4	Izvzem prihodkov iz odprave oslabitev, če se predhodna oslabitev ni upoštevala	
2.5	Izvzem dividend in dohodkov, podobnih dividendam	
2.6	Izvzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev razen dobičkov, ki se izvzamejo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.7	Izvzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.8	Izvzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
2.9	Izvzem prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb	
2.10	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
2.11	Izvzem prihodkov, ki so v tekočem davčnem obdobju oz. so bili v preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo, zaradi odprave dvojne obdavčitve	
2.12	Izvzem prihodkov zaradi predhodno nepriznanih odhodkov	
2.13	Izvzem dobičkov v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
2.14	Zmanjšanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevane izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2	
3.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – povečanje (vsota 3.1 do 3.6)	
3.1	Povečanje prihodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2	
3.2	Povečanje prihodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2	
3.3	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami iz 16. člena ZDDPO-2	
3.4	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami rezidentom iz 17. člena ZDDPO-2	
3.5	Povečanje prihodkov nerezidenta za prihodke, ki se pripišejo poslovni enoti	
3.6	Povečanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma	

	vrednostnih papirjev za neobdavčene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2	
4.	DAVČNO PRIZNANI PRIHODKI (1 – 2 + 3)	
5.	ODHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih	
5.N	NORMIRANI ODHODKI v višini 80 % davčno priznanih prihodkov, vendar ne več kot najvišji dovoljeni znesek	
6.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – zmanjšanje (vsota 6.1 do 6.43)	
6.1	Izvzem odhodkov od nepridobitne dejavnosti	
6.2	Zmanjšanje odhodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2	
6.3	Zmanjšanje odhodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2	
6.4	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb iz 16. člena ZDDPO-2	
6.5	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov iz 17. člena ZDDPO-2	
6.6	Zmanjšanje odhodkov v znesku 50 odstotkov oblikovanih rezervacij, ki niso davčno priznane	
6.7	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev (razen odhodkov prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe valutnega tečaja), ki se po prvem odstavku 21. člena ZDDPO-2 ne priznajo	
6.8	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki se po 22. členu ZDDPO-2 ne priznajo	
6.9	Zmanjšanje odhodkov pri banki za odhodke prevrednotenja posojil, vrednotenih po metodi odplačne vrednosti, za znesek nad višino, ki jo določa zakon, ki ureja bančništvo	
6.10	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena, nad zneskom, ki presega 20 odstotkov začetno izkazane vrednosti	
6.11	Izvzem odhodkov, ki zadevajo izvzete prihodke na podlagi mednarodnih pogodb	
6.12	Nepriзнani odhodki za dohodke, podobne dividendam, vključno s prikritim izplačilom dobička	
6.13	Nepriзнani odhodki za pokrivanje izgub iz preteklih let	
6.14	Nepriзнani odhodki za stroške, ki zadevajo privatno življenje (6.14.1 do 6.14.2)	
6.14.1	Stroški, ki zadevajo privatno življenje lastnikov in povezanih oseb	
6.14.2	Stroški, ki zadevajo privatno življenje drugih oseb	
6.15	Nepriзнani odhodki za stroške prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev	
6.16	Nepriзнani odhodki za kazni, ki jih izreče pristojni organ	
6.17	Nepriзнani odhodki za davke	
6.18	Nepriзнani odhodki za obresti od nepravočasno plačanih davkov ali drugih dajatev	
6.19	Nepriзнani odhodki za obresti od posojil, prejetih od oseb, določenih v 8.b točki prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2	

6.20	Nepriznani odhodki za donacije	
6.21	Nepriznani odhodki za podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi	
6.22	Nepriznani odhodki za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, če niso obdavčeni po zakonu, ki ureja dohodnino	
6.23	Drugi odhodki, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom ZDDPO-2	
6.24	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov reprezentance	
6.25	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov nadzornega sveta oz. drugega organa, ki opravlja zgolj funkcijo nadzora	
6.26	Nepriznani odhodki za obresti od presežka posojil	
6.27	Nepriznani odhodki za obračunano amortizacijo, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
6.28	Nepriznani odhodki za amortizacijo opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana	
6.29	Zmanjšanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene, in amortizacijo, obračunano za poslovne namene	
6.30	Nepriznani odhodki za rezervacije, ki jih oblikuje banka glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja bančništvo	
6.31	Nepriznani odhodki za posebne rezervacije, ki jih oblikuje borznoposredniška družba glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev	
6.32	Nepriznani odhodki za zavarovalno-tehnične rezervacije pri zavarovalnicah, ki presegajo višino ali zgornjo mejo, določeno z zakonom, ki ureja zavarovalništvo	
6.33	Nepriznani odhodki za plače, druga izplačila v zvezi z zaposlitvijo ter nadomestila plače za čas odsotnosti z dela zaradi izrabe letnega dopusta in zaradi drugih odsotnosti z dela poslovnih delavcev, prokuristov in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki presegajo znesek, obračunan v skladu z zakonom oz. pogodbo o zaposlitvi	
6.34	Nepriznani odhodki za nagrade vajencem, ki presegajo višino, določeno z zakonom	
6.35	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev, razen za izgube, ki se izvzamejo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.36	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.37	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.38	Zmanjšanje odhodkov za izgube v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah	
6.39	Zmanjšanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavčene dobičke pri prenosu premoženja,	

	zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2	
6.40	Zmanjšanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
6.41	Zmanjšanje odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih	
6.42	Nepriзнani odhodki v skladu s petim odstavkom 31. člena ZUDDob	
6.43	Nepriзнani odhodki iz naslova udeležbe delavcev pri dobičku v skladu z ZUDDob	
7.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – povečanje (vsota 7.1 do 7.12)	
7.1	Povečanje odhodkov za porabo rezervacij, ki ob oblikovanju niso bile ali so bile delno priznane kot odhodek	
7.2	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote, ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oz. poravnane	
7.3	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki niso bili davčno priznani	
7.4	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki se priznajo ob prodaji oz. odtujitvi	
7.5	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena za presežni znesek, ki kot odhodek ni bil priznan	
7.6	Povečanje odhodkov za razliko pri amortizaciji do zneska, obračunanega po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
7.7	Povečanje odhodkov za odpis do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev ob prenosu v uporabo	
7.8	Povečanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene	
7.9	Povečanje odhodkov nerezidenta za odhodke, ki se pripišejo poslovni enoti	
7.10	Povečanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštene izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2	
7.11	Povečanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2	
7.12	Povečanje odhodkov v skladu s šestim odstavkom 31. člena ZUDDob	
8.	DAVČNO PRIZNANI ODHODKI (5 – 6 + 7) oziroma 5.N	
9.	RAZLIKA med davčno priznanimi prihodki in odhodki (4 – 8)	
10.	RAZLIKA med davčno priznanimi odhodki in prihodki (8 – 4)	

11.	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (11.1 – 11.2 + 11.3 – 11.4 + 11.5 – 11.6)	
11.N	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih za zavezanca, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov (zap. št. 11 krat (1-0,8))	
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključi v davčno osnovo v tem obračunu	
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključi v davčno osnovo v tem obračunu	
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak	
11.4	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine	
11.5	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja zaradi prevrednotenja gospodarskih kategorij, ki ga zavezanec prenese v preneseni poslovni izid, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev, ki se amortizirajo, za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju, in za znesek prevrednotenj finančnih instrumentov, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu	
11.6	Zmanjšanje davčne osnove za že obdavčene dolgoročne rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine pri prehodu na nov način računovodenja, za 50 odstotkov zneska oblikovanih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, oziroma za delež zneska porabljenih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki ob oblikovanju ni zmanjševal davčne osnove, in za znesek prevrednotenj finančnih instrumentov, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu	
12.	Povečanje davčne osnove (vsota 12.1 do 12.8)	
12.1	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi prodaje ali odtujitve sredstva pred predpisanim rokom	
12.2	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oz. iz problemskega območja z visoko brezposelnostjo pred predpisanim rokom	
12.3	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvzete dividende in dohodke, podobne dividendam, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.4	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.5	Povečanje davčne osnove za izvzeti del dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev v primeru likvidacije oz. prenehanja zavezanca v obdobju 10 let po ustanovitvi	
12.6	Povečanje davčne osnove za že uveljavljene davčne izgube zaradi bistvene spremembe dejavnosti v dveh letih po spremembi lastništva	

12.7	Povečanje davčne osnove za skrite rezerve prenosne družbe pri združitvah in delitvah, v skladu z 38. členom ZDDPO-2	
12.8	Povečanje davčne osnove za predhodno davčno priznane odhodke iz oslabilive terjatev, zaradi neizpolnitve pogojev za odpis	
13.	DAVČNA OSNOVA (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 – 10), če > 0 oziroma (9 + 11.N + 12)	
14.	DAVČNA IZGUBA (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 – 10), če < 0	
15.	Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (vsota od 15.1 do 15.20, vendar največ do višine davčne osnove pod zap. št. 13)	
15.1	Zmanjšanje davčne osnove za prejete obresti od kratkoročnih in dolgoročnih vrednostnih papirjev, ki so jih do 8. aprila 1995 izdale Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovile Republika Slovenija ali občine	
15.2	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
15.3	Pokrivanje izgube	
15.4	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
15.5	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
15.6	Olajšava za vlaganja v raziskave in razvoj po prvem stavku prvega odstavka 55. člena ZDDPO-2	
15.7	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
15.8	Olajšava za investiranje po 55.a členu ZDDPO-2	
15.9	Olajšava za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem	
15.10	Olajšava za zaposlovanje invalidov	
15.11	Olajšava za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	
15.12	Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	
15.13	Olajšava za donacije – izplačila za humanitarne, invalidske, socialnovarstvene, dobrodelne, znanstvene, vzgojnoizobraževalne, zdravstvene, športne, ekološke, religiozne in splošno koristne namene	
15.14	Olajšava za donacije – izplačila za kulturne namene in izplačila prostovoljnemu društvu, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	
15.15	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
15.16	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
15.17	XX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
15.18	Olajšava za zaposlovanje brezposelnih oseb po 55.b členu ZDDPO-2	
15.19	Olajšava za zaposlovanje po 5. členu ZRPPR1015 oz. drugem odstavku 28. člena ZSRR-2	
15.20	Olajšava za investiranje po 6. členu ZRPPR1015 oz. petem odstavku 28. člena ZSRR-2	
16.	OSNOVA ZA DAVEK (13 – 15)	
17.	DAVEK (zap. št. 16 krat odstotkov)	
18.	Odbitek tujega davka	
19.	Povečanje ali zmanjšanje davka zaradi sprememb odbitka tujega davka	
20.	DAVČNA OBVEZNOST (17 – 18 ± 19)	
21.	Zmanjšanje davčne obveznosti za plačani znesek odtegnjenega davka	
22.	Vplačane akontacije	
23.	OBVEZNOST ZA DOPLAČILO DAVKA (20 – 21 – 22), če > 0	

24.	PREVEČ VPLAČANE AKONTACIJE (20 – 21 – 22), če < 0	
25.	OSNOVA ZA DOLOČITEV AKONTACIJE DAVKA	
26.	Akontacija	
27.	Mesečni obrok akontacije	
28.	Trimesečni obrok akontacije	

Sestavni del obračuna so naslednje priloge (označite z x):

- Priloga 3** – Podatki iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida oziroma podatki iz drugih ustreznih poročil

Izjava

Izjavljam, da ne prilagam podatkov, ki so navedeni kot Priloga 3, ker so bili ti podatki predloženi Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve dne

- Priloga 3a** – Podatki v zvezi z razkritjem skritih rezerv v primeru združitve in delitev
- Priloga 5** – Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube
- Priloga 6a** – Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje po 55.a členu ZDDPO-2
- Priloga 7a** – Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj
- Priloga 8** – Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje
- Priloga 9** – Podatki v zvezi z olajšavo za donacije
- Priloga 10** – Podatki v zvezi z odbitkom tujega davka
- Priloga 11** – Podatki v zvezi s povečanjem ali zmanjšanjem davka zaradi sprememb odbitka tujega davka
- Priloga 13** – Podatki v zvezi z dolgoročnimi rezervacijami
- Priloga 14** – Podatki v zvezi z opravljenimi nabavami storitev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev z območij oziroma držav z davčno ugodnejšim režimom
- Priloga 15** – Podatki v zvezi s posojili med povezanimi osebami
- Priloga 16** – Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2
- Priloga 17** – Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2
- Priloga 18** – Podatki v zvezi z olajšavo po ZUDDob
- Priloga 20** – Priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov

V/Na, dne

Žig in podpis odgovorne osebe:

Priloga 2

**METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA
OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB****I. PRAVNE PODLAGE:**

- ZDDPO-2: Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16 in 69/17)
- ZUDDob: Zakon o udeležbi delavcev pri dobičku (Uradni list RS, št. 25/08)
- ZDoh-2: Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 - uradno prečiščeno besedilo, 9/11 – ZUKD-1, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16 in 69/17)
- ZDavP-2: Zakon o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16 in 69/17)
- ZRPPR1015: Zakon o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010—2017 (Uradni list RS, št. 87/09, 82/15 in 27/17)
- ZSRR-2: Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16)
- ZPIZ-2: Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZUJF-B in 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD, 102/15, 23/17 in 40/17)
- ZDTK: Zakon o družbah tveganega kapitala (Uradni list RS, št. 92/07 in 57/09)
- ZDTon: Zakon o davku na tonažo (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo)
- Pravilnik o izvajanju ZDDPO-2: Pravilnik o izvajanju Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 60/07, 55/13 in 92/15)
- Pravilnik o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj (Uradni list RS, št. 75/12)
- Uredba po ZRPPR1015 in po ZSRR-2: Uredba o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14 in 77/16)
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/07 in 68/09)

II. SPLOŠNI PODATKI:**Podatki v zvezi z ugotavljanjem davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov:**

Vpišejo se ustrezne oznake glede načina ugotavljanja davčne osnove v zvezi s posebno ureditvijo za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov, v skladu z X.a poglavjem ZDDPO-2 in 382.a členom ZDavP-2.

Oznako, da gre za davčni obračun v skladu z 67.b členom ZDDPO-2, izpolni zavezanec iz 67.b člena ZDDPO-2, ki je na podlagi priglasitve ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov že v sistemu ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih

odhodkov.
Zavezanec iz 67.b člena ZDDPO-2 sestavi obračun na obrazcu za obračun davka od dohodkov pravnih oseb (Priloga 1), v skladu z metodologijo za izpolnjevanja obrazca (Priloga 2/III.), ob upoštevanju posebnosti metodologije izpolnjevanja obračuna davka za zavezanca, ki ugotavljajo davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov (Priloga 2/IV.).

Sprememba načina ugotavljanja davčne osnove v naslednjem davčnem obdobju:

Zavezanec, ki želi spremeniti način ugotavljanja davčne osnove za naslednje davčno obdobje, mora to spremembo označiti v tem obračunu, ki mora biti predložen v zakonskem roku. Priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov lahko prijavi zavezanec, ki izpolnjuje pogoje iz 67.b in 67.d člena ZDDPO-2 ter izpolni Prilogo 20.

Zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov, in ne izpolnjuje več predpisanih pogojev ali želi prenehati z ugotavljanjem davčne osnove na ta način, z obkrožitvijo obvesti davčni organ o prenehanju ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov.

III. METODOLOGIJA IZPOLNJEVANJA OBRAČUNA DAVKA ZA ZAVEZANCE, KI UGOTAVLJAJO DAVČNO OSNOVO NA PODLAGI DEJANSKIH PRIHODKOV IN ODHODKOV:

Zap. št.	Metodologija
1.	Znesek prihodkov, ugotovljenih v izkazu poslovnega izida oziroma v drugem ustreznem letnem poročilu, na podlagi zakona in uvedenih računovodskih standardov, ki so v skladu z zakonom
1.1	Znesek dohodkov, izkazanih pod zap. št. 1, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem (62. člen ZDDPO-2 oziroma prvi in drugi odstavek 75. člena v povezavi s tretjim odstavkom 75. člena ZDDPO-2)
2.	Skupni znesek zmanjšanja prihodkov, izkazanih pod zap. št. 1, za posamezne vrste prihodkov pod zap. št. 2.1 do 2.14
2.1	Zavezanec, ki je ustanovljen za opravljanje nepridobitne dejavnosti in v skladu z 9. členom ZDDPO-2 uveljavlja oprostitev davka (z oznako v splošnem delu obrazca, da je to davčni obračun zavezanca iz 9. člena ZDDPO-2), vpiše znesek prihodkov iz opravljanja dejavnosti, ki ni pridobitna (del prihodkov, izvzet iz obdavčitve v skladu s 27. členom ZDDPO-2)
2.2	Znesek prihodkov pri odpravi in porabi rezervacij, ki predhodno niso bile priznane oziroma so bile obdavčene že ob njihovem oblikovanju (tretji odstavek 20. člena ZDDPO-2 v povezavi s 83. členom ZDDPO-2)
2.3	Znesek prihodkov, ki zadeva postopno odpravo tistih nepotrebnih rezervacij, ki so bile po ZDDPO-1 zavezancu predhodno priznane kot odhodek in ki jih je zavezanec po četrtem odstavku 16. člena ZDDPO-1 vključil med prihodke v celoti v prvem letu odprave teh rezervacij, v skladu s 83. členom ZDDPO-2
2.4	Znesek prihodkov pri odpravi oslabitve, ki se v skladu s tretjim odstavkom 21. člena, drugim odstavkom 22. člena ter 96. členom ZDDPO-2 izvzamejo iz obdavčitve, če predhodna oslabitev ni bila upoštevana
2.5	Znesek prihodkov od dividend in dohodkov, podobnih dividendam, ki se ob izpolnjevanju pogojev iz 24. člena ZDDPO-2 izvzamejo iz davčne osnove
2.6	Znesek prihodkov iz naslova dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev, ki se ob izpolnjevanju pogojev iz 25. člena ZDDPO-2 izvzamejo iz davčne osnove, razen dobičkov, ki se izvzamejo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2

2.7	Znesek prihodkov iz naslova dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, ki se izvzamejo iz davčne osnove v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2
2.8	Znesek prihodkov iz naslova dobičkov, doseženih z odsvojitvijo lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v zameno za izdajo ali prenos lastnih lastniških deležev ali delnic druge družbe, brez sorazmernega dela dobička, ki ustreza plačilu v denarju, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2
2.9	Znesek prihodkov, izvzetih iz obdavčitve na podlagi mednarodnih pogodb (odprava dvojne obdavčitve z metodo izvzetja po mednarodni pogodbi o izogibanju dvojnega obdavčevanja in oprostitev dobičkov ali delov dobičkov, ki so po mednarodni pogodbi, ki ureja obdavčitev mednarodnega prometa, obdavčeni samo v drugi državi pogodbenici)
2.10	Prazna postavka
2.11	Znesek prihodkov, ki so v tekočem davčnem obdobju ali so bili v preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo in ki se zaradi odprave dvojne obdavčitve izvzamejo iz davčne osnove v skladu s prvim odstavkom 13. člena ZDDPO-2
2.12	Znesek prihodkov, ki izvirajo iz v preteklih davčnih obdobjih nepriznanih odhodkov in ki se izvzamejo iz davčne osnove v skladu s tretjim odstavkom 13. člena ZDDPO-2
2.13	Znesek prihodkov iz naslova dobičkov, nastalih pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah, če zavezanec uveljavlja upravičenja v skladu z določbami VII. poglavja ZDDPO-2 (40., 45. oziroma 49. člen)
2.14	Znesek zmanjšanja prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštene razlike med davčno in pošteno vrednostjo sredstev in obveznosti pri prenosu premoženja, združitvah in delitvah, ki glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 (obdavčitev pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah) ter 2. točko četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2 (preoblikovanje samostojnega podjetnika) niso bile upoštene na obračunski dan statusne spremembe
3.	Skupni znesek povečanja prihodkov pod zap. št. 1 glede na določbe ZDDPO-2 (zap. št. 3.1 do 3.6)
3.1	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov pri transfernih cenah s povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2, ki se opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem primerljivih tržnih cen (tretji odstavek 16. člena ZDDPO-2)
3.2	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov pri cenah s povezanimi osebami rezidenti, v primeru, če ena od povezanih oseb izpolnjuje katero koli okoliščino iz šestega odstavka 17. člena ZDDPO-2 (četrti odstavek 17. člena ZDDPO-2)
3.3	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami iz 16. člena ZDDPO-2, ki se, če so bile obresti obračunane po nižji obrestni meri ali sploh niso bile obračunane, opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oz. ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere, razen če zavezanec dokaže, da bi v enakih ali primerljivih okoliščinah dal posojilo po obrestni meri, ki je nižja od priznane obrestne mere, tudi posojilojemalcu – nepovezani osebi (prvi in tretji odstavek 19. člena v povezavi s 95. členom ZDDPO-2)
3.4	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebami rezidentom iz 17. člena ZDDPO-2, ki se v primeru, če ena od povezanih oseb izpolnjuje katero koli okoliščino iz šestega odstavka 19. člena tega zakona in če so bile obresti obračunane po nižji obrestni meri ali sploh niso bile obračunane, opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oz. ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere, razen če zavezanec

	dokaže, da bi v enakih ali primerljivih okoliščinah dal posojilo po obrestni meri, ki je nižja od priznane obrestne mere, tudi posojilodajalcu – nepovezani osebi (prvi in tretji odstavek 19. člena v povezavi s 95. členom ZDDPO-2)
3.5	Znesek povečanja prihodkov za znesek prihodkov, ki se pripišejo poslovni enoti nerezidenta, če niso vključeni med prihodke te poslovne enote pod zap. št. 1
3.6	Znesek povečanja prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavčene razlike med pošteno in davčno vrednostjo sredstev in obveznosti, ki glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 (obdavčitev pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah) ter 2. točko četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2 (preoblikovanje samostojnega podjetnika) niso bile obdavčene na obračunski dan statusne spremembe
4.	Izračun v obrazcu
5.	Znesek odhodkov, ugotovljenih v izkazu poslovnega izida oziroma v drugem ustreznem letnem poročilu, na podlagi zakona in uvedenih računovodskih standardov, ki so v skladu z zakonom
6.	Skupni znesek zmanjšanja odhodkov, izkazanih pod zap. št. 5, za zneske, ki se ne priznajo kot odhodki (vsota zap. št. 6.1 do 6.43)
6.1	Zavezanec, ki je ustanovljen za opravljanje nepridobitne dejavnosti in v skladu z 9. členom ZDDPO-2 uveljavlja oprostitev davka (z oznako v splošnem delu obrazca, da je to davčni obračun zavezanca iz 9. člena ZDDPO-2), v povezavi z zap. št. 2.1 vpiše znesek dejanskih ali sorazmernih stroškov, ki zadevajo opravljanje nepridobitne dejavnosti (del odhodkov, izvzet iz obdavčitve v skladu s 27. členom ZDDPO-2)
6.2	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov pri transfernih cenah s povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2, ki se opravi največ do višine, ugotovljene z upoštevanjem primerljivih tržnih cen (četrti odstavek 16. člena ZDDPO-2)
6.3	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov pri cenah s povezanimi osebami rezidenti, v skladu s petim odstavkom 17. člena ZDDPO-2, v primeru, če ena od povezanih oseb izpolnjuje katero koli okoliščino iz šestega odstavka 17. člena ZDDPO-2
6.4	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov od obresti na prejeta posojila od povezanih oseb iz 16. člena ZDDPO-2, ki se, če so bile obresti obračunane po višji obrestni meri, opravi največ do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oz. ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere, razen če zavezanec dokaže, da bi v enakih ali primerljivih okoliščinah dobil posojilo po obrestni meri, ki je višja od priznane obrestne mere, tudi od posojilodajalca – nepovezane osebe (drugi in tretji odstavek 19. člena v povezavi s 95. členom ZDDPO-2)
6.5	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov od obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov iz 17. člena ZDDPO-2, ki se v skladu z drugim in tretjim odstavkom 19. člena v povezavi s 95. členom ZDDPO-2, v primeru, če ena od povezanih oseb izpolnjuje katero koli okoliščino iz šestega odstavka 19. člena tega zakona in če so bile obresti obračunane po višji obrestni meri, opravi največ do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oz. ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere, razen, če zavezanec dokaže, da bi v enakih ali primerljivih okoliščinah dobil posojilo po obrestni meri, ki je višja od priznane obrestne mere, tudi od posojilodajalca – nepovezane osebe
6.6	Zmanjšanje odhodkov za znesek 50 odstotkov oblikovanih rezervacij, ki se v skladu s prvim in drugim odstavkom 20. člena ZDDPO-2 pri ugotavljanju davčne osnove ne priznajo
6.7	Znesek zmanjšanja odhodkov iz naslova prevrednotenja terjatev zaradi oslabitve, ki se v skladu s prvim odstavkom 21. člena ZDDPO-2 ne priznajo, razen za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi

	spremembe valutnega tečaja
6.8	Znesek zmanjšanja odhodkov v skladu z 22. členom ZDDPO-2 za odhodke prevrednotenja zaradi oslabitve kratkoročnih in dolgoročnih finančnih naložb oz. finančnih instrumentov
6.9	Znesek zmanjšanja odhodkov v skladu s petim odstavkom 22. člena ZDDPO-2 pri banki za odhodke prevrednotenja zaradi oslabitve posojil, vrednotenih po metodi odplačne vrednosti, ki presega višino, določeno z zakonom, ki ureja bančništvo
6.10	Znesek zmanjšanja odhodkov v skladu s 23. členom ZDDPO-2 za odhodke prevrednotenja zaradi oslabitve dobrega imena, ki presegajo 20 odstotkov začetno izkazane vrednosti dobrega imena
6.11	Znesek odhodkov, ki zadevajo izvzete prihodke na podlagi mednarodnih pogodb pod zap. št. 2.9 (odprava dvojne obdavčitve z metodo izvzetja po mednarodni pogodbi o izogibanju dvojnega obdavčevanja in oprostitev dobičkov ali delov dobičkov, ki so po mednarodni pogodbi, ki ureja obdavčitev mednarodnega prometa, obdavčeni samo v drugi državi pogodbenici)
6.12	Znesek dohodkov, ki so podobni dividendam, vključno s prikritim izplačilom dobička, ki jih je zavezanec izkazal med odhodki (1. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.13	Znesek odhodkov, ki zadeva pokrivanje izgub iz preteklih let (2. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.14	Znesek stroškov, ki zadevajo privatno življenje lastnikov zavezanca oz. povezanih oseb iz 16. in 17. člena ZDDPO-2 ter drugih oseb, primeroma za zabavo, oddih, šport in rekreacijo, vključno s pripadajočim davkom na dodano vrednost (3. točka prvega odstavka ter drugi in tretji odstavek 30. člena ZDDPO-2). Pod zap. št. 6.14.1 in 6.14.2 se navedeni znesek dodatno razčleni v skladu s 1. in 2. točko drugega odstavka 30. člena ZDDPO-2
6.15	Znesek stroškov prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev (4. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.16	Znesek kazni, ki jih izreče pristojni organ (5. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.17	Znesek odhodkov za davke, ki jih je plačal družbenik kot fizična oseba, in davek na dodano vrednost, ki ga zavezanec v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost, ni uveljavil kot odbitek vstopnega davka, čeprav je imel to pravico po zakonu, ki ureja davek na dodano vrednost (6. in 7. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.18	Znesek obresti od nepravčasno plačanih davkov ali drugih dajatev (8.a točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.19	Znesek obresti od posojil, prejetih od oseb, ki imajo sedež, kraj dejanskega delovanja posloводства ali prebivališče v državah, razen držav članic EU, v katerih je splošna oz. povprečna nominalna stopnja obdavčitve dobička nižja od 12,5 odstotka in je država objavljena na seznamu, ki ga v skladu z 8. členom ZDDPO-2 objavljata Ministrstvo za finance in Finančna uprava Republike Slovenije (8.b točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.20	Znesek odhodkov, ki zadeva sredstva z naravo donacij, dana fizičnim ali pravnim osebam (9. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.21	Znesek odhodkov, ki zadeva podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi, dane fizičnim ali pravnim osebam (10. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.22	Znesek odhodkov za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo v višini, ki je predmet obdavčitve po ZDoh-2, če dohodnina ni bila obračunana
6.23	Znesek drugih odhodkov, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom ZDDPO-2 in če niso

	neposredno navedeni v 30. členu tega zakona, zlasti odhodkov, ki niso v skladu z običajno poslovno prakso, če niso običajni pri poslovanju v posamezni dejavnosti glede na pretekle in druge izkušnje in na primerjavo z drugimi dejavnostmi ter dejstvi in okoliščinami, ter znesek premije, ki se ne prizna kot odhodek v skladu s tretjim odstavkom 10. člena Zakona o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence (Uradni list RS, št. 126/03 in 32/15)
6.24	Znesek nepriznanih odhodkov v višini 50 odstotkov stroškov reprezentance (31. člen ZDDPO-2)
6.25	Znesek nepriznanih odhodkov v višini 50 odstotkov stroškov nadzornega sveta oz. drugega organa, ki opravlja zgolj funkcijo nadzora (31. člen ZDDPO-2)
6.26	Znesek odhodkov za obresti od presežka posojil, ki se ne priznajo v skladu z 32. in 81. členom ZDDPO-2
6.27	Znesek obračunane amortizacije, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in z uporabo predpisanih najvišjih letnih amortizacijskih stopenj, oziroma celotni znesek davčno priznane amortizacije, v skladu s 33. členom ZDDPO-2
6.28	Znesek amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana v skladu s šestim odstavkom 33. člena ZDDPO-2
6.29	Za sredstvo, za katero je bila za poslovne namene obračunana nižja amortizacija od amortizacije, ki je bila upoštevana kot odhodek pri obračunu davka, se v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo vpiše znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene, in amortizacijo, obračunano za poslovne namene (drugi odstavek 33. člena ZDDPO-2).
6.30	Znesek rezervacij, ki jih oblikuje banka glede na posebna tveganja nad višino, določeno z zakonom, ki ureja bančništvo (prvi odstavek 34. člena ZDDPO-2)
6.31	Znesek posebnih rezervacij glede na posebna tveganja, ki jih oblikuje borznoposredniška družba nad višino, določeno z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev (drugi odstavek 34. člena ZDDPO-2)
6.32	Znesek zavarovalno-tehničnih rezervacij, ki jih oblikuje zavarovalnica nad višino ali zgornjo mejo, v skladu z zakonom, ki ureja zavarovalništvo (tretji odstavek 34. člena ZDDPO-2)
6.33	Vpišejo se zneski plač, drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo ter nadomestila plače za čas odsotnosti z dela zaradi izrabe letnega dopusta in zaradi drugih odsotnosti z dela poslovnih delavcev, prokuristov in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki presegajo znesek, obračunan v skladu z zakonom oz. s pogodbo o zaposlitvi (nepriznani odhodki v skladu z drugim odstavkom 35. člena ZDDPO-2)
6.34	Vpišejo se zneski nagrad vajencem, ki niso obračunane v skladu z zakonom (nepriznani odhodki v skladu s četrtem odstavkom 35. člena ZDDPO-2)
6.35	Znesek zmanjšanja odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev v skladu s 25. členom ZDDPO-2, razen za izgube, ki se izvzamejo v skladu s šestim in sedmim odstavkom tega člena
6.36	Znesek zmanjšanja odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2 ter Obvestilom o uveljavitvi in začetku uporabe olajšave oziroma ugodnosti v zvezi s tveganim kapitalom
6.37	Znesek zmanjšanja odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2
6.38	Znesek zmanjšanja odhodkov za izgube, nastale pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah ali delitvah, če zavezanec uveljavlja upravičenja v

	skladu z določbami VII. poglavja ZDDPO-2 (40., 45. oziroma 49. člen)
6.39	Znesek zmanjšanja odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavčene razlike med pošteno in davčno vrednostjo sredstev in obveznosti, ki glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 (obdavčitev pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah) ter 2. točko četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2 (preoblikovanje samostojnega podjetnika) niso bile obdavčene na obračunski dan statusne spremembe
6.40	Znesek zmanjšanja odhodkov pri prevzemni družbi za razliko v amortizaciji prenesenih sredstev, pri katerih je bila poštena vrednost višja od davčne vrednosti, v skladu z določbami VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi v skladu z določbami 2. točke četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2
6.41	Znesek zmanjšanja odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem davčnem obdobju ali v preteklih davčnih obdobjih (drugi odstavek 13. člena ZDDPO-2)
6.42	Znesek zmanjšanja odhodkov v skladu s petim odstavkom 31. člena ZUDDob za stroške oziroma odhodke v zvezi z zneskom in izplačilom zneska dobička, za katerega se uveljavlja olajšava iz prvega odstavka 31. člena ZUDDob, razen za znesek prispevkov za socialno varnost, ki so jih zavezani plačati delodajalci
6.43	Znesek zmanjšanja odhodkov za izkazane odhodke iz naslova udeležbe delavcev pri dobičku, ki v skladu z ZUDDob niso davčno priznani
7.	Skupni znesek povečanja odhodkov pod zap. št. 5 glede na določbe ZDDPO-2 (vsota zap. št. 7.1 do 7.12)
7.1	Znesek predhodno nepriznanih oz. delno priznanih odhodkov za oblikovane rezervacije, ki se priznajo ob porabi rezervacij (tretji odstavek 20. člena ZDDPO-2 v povezavi s 83. členom ZDDPO-2)
7.2	Znesek povečanja odhodkov za predhodno nepriznane odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oz. poravnane (peti odstavek 21. člena ZDDPO-2)
7.3	Znesek predhodno nepriznanih odhodkov prevrednotenja finančne naložbe, ki se priznajo ob prodaji, zamenjavi ali drugačni poravnavi oz. odpravi finančne naložbe oz. finančnega instrumenta (četrti odstavek 22. člena ZDDPO-2)
7.4	Znesek povečanja odhodkov za odhodke prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki predhodno niso bili priznani in se priznajo ob prodaji ali drugačni odtujitvi sredstev in ob poravnavi ali drugačni odtujitvi dolgov (96. člen ZDDPO-2)
7.5	Znesek povečanja odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena, ki ob obračunu ni bil priznan (drugi odstavek 23. člena ZDDPO-2)
7.6	Znesek povečanja odhodkov za razliko med amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj v skladu s 33. členom ZDDPO-2, ter amortizacijo, obračunano za poslovne potrebe
7.7	Znesek odpisa do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev iz šestega odstavka 33. člena ZDDPO-2, ki se prizna kot odhodek v celoti ob prenosu v uporabo
7.8	Za sredstvo, za katero je bila za poslovne namene obračunana višja amortizacija od amortizacije, ki je bila upoštevana kot odhodek pri obračunu davka, se v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo vpiše znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene (drugi odstavek 33. člena ZDDPO-2).
7.9	Znesek povečanja odhodkov za znesek odhodkov, ki se pripisujejo poslovnim enotam nerezidenta, če niso vključeni med odhodke te poslovne enote pod zap. št. 5
7.10	Znesek povečanja odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma

	vrednostnih papirjev za neupoštevane razlike med davčno in pošteno vrednostjo sredstev in obveznosti, ki glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 (obdavčitev pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah) ter 2. točko četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2 (preoblikovanje samostojnega podjetnika) niso bile upoštevane na obračunski dan statusne spremembe
7.11	Znesek povečanja odhodkov pri prevzemni družbi za razliko v amortizaciji prenesenih sredstev, pri katerih je bila poštena vrednost nižja od davčne vrednosti, v skladu z določbami VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi v skladu z določbami 2. točke četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2
7.12	Znesek povečanja odhodkov v skladu s šestim odstavkom 31. člena ZUDDob v višini 1 odstotka zneska uveljavljene olajšave po prvem odstavku 31. člena ZUDDob
8.	Izračun v obrazcu (5 – 6 + 7)
9.	Izračun v obrazcu
10.	Izračun v obrazcu
11.	Izračun v obrazcu
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prilagoditev in preračunov, nastalih pri prehodu na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, pri prehodih, določenih z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, oziroma drugim zakonom, ki določa prehod na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki povečujejo preneseni poslovni izid in se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu (93. člen ZDDPO-2 v povezavi s 14. členom ZDDPO-1B).
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prilagoditev in preračunov, nastalih pri prehodu na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, pri prehodih, določenih z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, oziroma drugim zakonom, ki določa prehod na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki znižujejo preneseni poslovni izid in se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu (93. člen ZDDPO-2 v povezavi s 14. členom ZDDPO-1B).
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi preračunov, opravljenih zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, pri obdavčljivih prihodkih in davčno priznanih odhodkih (14. člen ZDDPO-2)
11.4	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi preračunov, opravljenih zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, pri obdavčljivih prihodkih in davčno priznanih odhodkih, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine (14. člen in 98. člen v povezavi s prvim odstavkom 20. člena ZDDPO-2)
11.5	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja (revalorizacijskih rezerv), ki je posledica prevrednotenja gospodarskih kategorij na višje poštene vrednosti in ga je zavezanec v letu, za katero se sestavlja ta obračun, prenesel neposredno v preneseni poslovni izid ali druge sestavine kapitala, vključno s presežki iz prevrednotenja (revalorizacijskimi rezervami), ki se prenašajo v preneseni poslovni izid in davčno osnovo sorazmerno z obračunano amortizacijo (15. člen ZDDPO-2), za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju (15.a člen v povezavi z 20. členom ZDDPO-2) in za znesek prevrednotenj finančnih instrumentov, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki se vključijo v davčno osnovo ob odtujitvi, zamenjavi ali drugačni poravnavi oziroma odpravi finančnega instrumenta (15.b člen ZDDPO-2)
11.6	Znesek zmanjšanja davčne osnove ob porabi oziroma odpravi dolgoročnih rezervacij za že obdavčene dolgoročne rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine, ki so bile ob prehodu na nov način računovodenja oblikovane v breme prenesenega poslovnega izida in obdavčene v skladu z 98. členom v povezavi s 14. členom

	ZDDPO-2, za 50 odstotkov zneska oblikovanih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, oziroma za delež zneska porabljenih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki ob oblikovanju ni zmanjševal davčne osnove, v skladu s 15.a členom v povezavi z 20. členom ZDDPO-2, in za znesek prevrednotenih finančnih instrumentov, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki se vključijo v davčno osnovo ob odtujitvi, zamenjavi ali drugačni poravnavi oziroma odpravi finančnega instrumenta (15.b člen ZDDPO-2)
12.	Izračun v obrazcu
12.1	Vpiše se znesek povečanja davčne osnove v skladu s šestim do osmim odstavkom 55.a člena ZDDPO-2 ter znesek povečanja davčne osnove v skladu s šestim in osmim odstavkom 66.a člena ZDoh-2
12.2	Povečanje davčne osnove v skladu s petim odstavkom 6. člena ZRPPR1015 oz. devetim odstavkom 28. člena ZSRR-2 za znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oz. iz problemskega območja z visoko brezposelnostjo (primeroma Pokolpje, Maribor s širšo okolico, Trbovlje, Radeče, Hrastnik) pred predpisanim rokom
12.3	Zavezanec, ki je pri ugotavljanju davčne osnove v skladu s 24. členom ZDDPO-2 iz obdavčitve izvzel dividende in dohodke, podobne dividendam (pod zap. št. 2.5), poveča davčno osnovo za znesek, ki je enak 5 odstotkom zneska v davčnem obdobju izvzetih dividend in dohodkov, podobnih dividendam (26. člen ZDDPO-2)
12.4	Zavezanec, ki je pri ugotavljanju davčne osnove v skladu s 25. členom ZDDPO-2 iz obdavčitve izvzel dobičke iz odsvojitve lastniških deležev (pod zap. št. 2.6, 2.7, 2.8), poveča davčno osnovo za znesek, ki je enak 5 odstotkom zneska v davčnem obdobju izvzetih dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev (26. člen ZDDPO-2)
12.5	Znesek povečanja davčne osnove za izvzeti del dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev v primeru likvidacije oz. prenehanja zavezanca v obdobju 10 let po ustanovitvi, v skladu s četrtem odstavkom 25. člena ZDDPO-2
12.6	Znesek povečanja davčne osnove za že uveljavljene davčne izgube zaradi bistvene spremembe dejavnosti v dveh letih po spremembi lastništva, v skladu s šestim odstavkom 36. člena ZDDPO-2
12.7	Znesek povečanja davčne osnove v skladu z 38. členom ZDDPO-2 za skrite rezerve prenosne družbe pri združitvah in delitvah, v davčnem obračunu prenosne družbe na presečni dan, če niso izpolnjeni pogoji in ni opravljena priglasitev v skladu s 53. členom ZDDPO-2
12.8	Znesek povečanja davčne osnove ob odpisu terjatev za znesek davčno priznanih odhodkov iz oslabitve terjatev v preteklih davčnih obdobjih, če se odpis terjatev ne opravi pod pogoji iz šestega odstavka 21. člena ZDDPO-2 (sedmi odstavek 21. člena ZDDPO-2)
13.	Izračun v obrazcu
14.	Izračun v obrazcu
15.	Izračun v obrazcu
15.1	Zmanjšanje davčne osnove v skladu s 86. členom ZDDPO-2 v povezavi s 65. c členom ZDDPO za znesek obračunanih prejetih obresti od kratkoročnih in dolgoročnih vrednostnih papirjev, ki so jih do 8. aprila 1995 izdale Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovile Republika Slovenija ali občine
15.2	Prazna postavka
15.3	Zmanjšanje davčne osnove za znesek pokrivanja davčne izgube v skladu s 36. in 84. členom ZDDPO-2, ob upoštevanju 37. člena ZDDPO-2 v primeru zavezancev v postopku prisilne poravnave.
15.4	Prazna postavka

15.5	Prazna postavka
15.6	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 100 odstotkov zneska vlaganj v raziskave in razvoj, v skladu s prvim stavkom prvega odstavka 55. člena ZDDPO-2 in Pravilnikom o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj, ob upoštevanju petega in sedmega odstavka 55. člena ZDDPO-2. Davčni zavezanec, ki uveljavlja navedeno olajšavo, poleg Priloge 7a kot sestavni del davčnega obračuna predloži Obrazec za uveljavljanje davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj, ki je določen s Pravilnikom o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj.
15.7	Prazna postavka
15.8	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 40 odstotkov investiranega zneska v opremo in neopredmetena sredstva, vendar največ v višini davčne osnove, v skladu s 55.a členom ZDDPO-2. Te olajšave se ne more uveljavljati za opremo in neopredmetena sredstva, za katera se uveljavlja olajšava za vlaganja v raziskave in razvoj.
15.9	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove za 70 ali 100 odstotkov pripadajočega zneska dobička, ki se izplača delavcem, v skladu z 31. členom ZUDDob
15.10	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove za del plač zaposlenih invalidov, ki se prizna kot davčna olajšava v skladu s 56. členom ZDDPO-2
15.11	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove za plačila vajencem, dijakom ali študentom po učni pogodbi za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju, vendar največ v višini 20 odstotkov povprečne mesečne plače zaposlenih v Sloveniji, za vsak mesec izvajanja praktičnega dela posameznika v strokovnem izobraževanju (57. člen ZDDPO-2)
15.12	Znesek plačanih premij za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje, priznanih kot davčna olajšava v skladu z 58. členom ZDDPO-2 zavezancu delodajalcu, ki financira pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja in izpolnjuje pogoje za kolektivno prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje
15.13	Znesek izplačil v denarju ali naravi za humanitarne, invalidske, socialnovarstvene, dobrodelne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, športne, ekološke, religiozne in splošno koristne namene, izplačanih zavezancem, rezidentom Slovenije in rezidentom druge države članice EU oziroma EGP, razen poslovnim enotam rezidentov države članice EU oziroma EGP, ki se nahaja izven države članice EU oziroma EGP, ki so po posebnih predpisih ustanovljeni za opravljanje navedenih dejavnosti kot nepridobitnih dejavnosti; znesek navedenih izplačil se prizna največ do zneska, ki ustreza 0,3 odstotka obdavčenih prihodkov zavezanca v davčnem obdobju (59. člen ZDDPO-2)
15.14	Znesek izplačil v denarju ali naravi za kulturne namene in izplačila prostovoljnim društvom, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu za te namene, izplačanih zavezancem, rezidentom Slovenije in rezidentom druge države članice EU oziroma EGP, razen poslovnim enotam rezidentov države članice EU oziroma EGP, ki se nahaja izven države članice EU oziroma EGP, ki so po posebnih predpisih ustanovljeni za opravljanje navedenih dejavnosti kot nepridobitnih dejavnosti; znesek navedenih izplačil, skupaj z izplačili pod zap. št. 15.13, se prizna največ do zneska, ki ustreza 0,5 odstotka obdavčenih prihodkov zavezanca v davčnem obdobju (59. člen ZDDPO-2)
15.15	Prazna postavka
15.16	Prazna postavka
15.17	Prazna postavka

15.18	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove za del plač novozaposlenih oseb, ki se prizna kot davčna olajšava v skladu s 55.b členom ZDDPO-2 v povezavi s četrtem odstavkom 61.a člena ZDoh-2. Navedena olajšava se izključuje z olajšavo za zaposlovanje invalidov po 56. členu ZDDPO-2 in z olajšavami za zaposlovanje po ZRPPR1015 in ZSRR-2
15.19	<p>Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje v skladu z ZRPPR1015 vpiše znesek zmanjšanja davčne osnove za 70 odstotkov stroškov zaposlenega prikrajšanega delavca, vendar največ v višini davčne osnove in do maksimalno dovoljene višine po pravilih državnih pomoči (5. člen ZRPPR1015).</p> <p>Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje v skladu z ZSRR-2 in podzakonskimi in drugimi akti, ki podrobneje urejajo zadevno področje (primeroma s Sklepom o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/16 in 64/16)), vpiše znesek zmanjšanja davčne osnove za 70 odstotkov stroškov zaposlenega prikrajšanega delavca, vendar največ v višini davčne osnove in do maksimalno dovoljene višine po pravilih državnih pomoči (drugi odstavek 28. člena ZSRR-2 in 22. člen Uredbe po ZRPPR1015 in po ZSRR-2).</p> <p>Davčni zavezanec, ki uveljavlja navedeno olajšavo, kot sestavni del davčnega obračuna predloži tudi obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja) in v Pomurski regiji (5. člen Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015), ki je skupaj z metodologijo za izpolnjevanje obrazca določen v Prilogi 1 Uredbe po ZRPPR1015 in po ZSRR-2.</p>
15.20	<p>Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje v skladu z ZRPPR1015 vpiše znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 70 odstotkov investiranega zneska za nove začetne investicije v opremo in neopredmetena sredstva, razen v opremo in neopredmetena sredstva iz drugega in tretjega odstavka 55.a člena ZDDPO-2, vendar le za investicije v Pomurski regiji, in največ v višini davčne osnove in do maksimalno dovoljene višine po pravilih državnih pomoči (6. člen ZRPPR1015).</p> <p>Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje v skladu z ZSRR-2 in podzakonskimi in drugimi akti, ki podrobneje urejajo zadevno področje (primeroma s Sklepom o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/16 in 64/16)), vpiše znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 70 odstotkov investiranega zneska za nove začetne investicije v opremo in neopredmetena sredstva, razen v opremo in neopredmetena sredstva iz drugega in tretjega odstavka 55.a člena ZDDPO-2, vendar le za investicije v problemskem območju z visoko brezposelnostjo, in največ v višini davčne osnove in do maksimalno dovoljene višine po pravilih državnih pomoči (peti odstavek 28. člena ZSRR-2 in 23. člen Uredbe po ZRPPR1015 in po ZSRR-2).</p> <p>Davčni zavezanec, ki uveljavlja navedeno olajšavo, kot sestavni del davčnega obračuna predloži tudi obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja) in v Pomurski regiji (6. člen Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015), ki je skupaj z metodologijo za izpolnjevanje obrazca določen v Prilogi 2 Uredbe po ZRPPR1015 in po ZSRR-2.</p>
16.	Izračun v obrazcu
17.	Znesek pod zap. št. 16, pomnožen s stopnjo davka 19 % (4. člen ZDDPO-2N v povezavi s 60. členom ZDDPO-2) oziroma z 0 odstotki (61. člen ZDDPO-2)
18.	Znesek odbitka tujega davka, ki ga je zavezanec plačal od dohodkov iz virov izven Slovenije na dohodke iz virov izven Slovenije, vključene v njegovo davčno osnovo; znesek odbitka tujega davka se izračuna in uveljavlja v skladu z določbami 62., 63.,

	64., 66. in 67. člena ZDDPO-2
19.	Znesek povečanja ali zmanjšanja davka za razliko med predhodno priznanim odbitkom tujega davka in odbitkom, ki bi bil možen ob upoštevanju naknadnih sprememb odbitka tujega davka (65. člen ZDDPO-2)
20.	Izračun v obrazcu
21.	Znesek zmanjšanja davčne obveznosti za znesek odtegnjenega davka (tretji odstavek 75. člena ZDDPO-2 in 6. člen Pravilnika o izvajanju ZDDPO-2)
22.	Znesek plačane akontacije davka za davčno obdobje
23.	Izračun v obrazcu
24.	Izračun v obrazcu
25.	Znesek davčne osnove pod zap. št. 16, preračunan na letno osnovo, če davčni obračun zadeva krajše obdobje
26.	Znesek pod zap. št. 25, pomnožen s stopnjo davka 19 %, v skladu s 4. členom ZDDPO-2N v povezavi s 60. členom ZDDPO-2 in četrtem odstavkom 371. člena ZDavP-2, oziroma z 0 odstotki (61. člen ZDDPO-2)
27.	Znesek pod zap. št. 26, deljen z 12, če je zap. št. 26 večja od 400 eurov (drugi odstavek 371. člena ZDavP-2)
28.	Znesek pod zap. št. 26, deljen s 4, če zap. št. 26 ne presega 400 eurov (drugi odstavek 371. člena ZDavP-2)
IV. POSEBNOSTI METODOLOGIJE IZPOLNJEVANJA OBRAČUNA PRI UGOTAVLJANJU DAVČNE OSNOVE Z UPOŠTEVANJEM NORMIRANIH ODHODKOV:	
Zap. št.	Metodologija
1. do 4.	Pri ugotavljanju davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov se upoštevajo davčno priznani prihodki (prvi odstavek 67.e člena ZDDPO-2). Postavke 1. do 4. se izpolnijo v skladu z metodologijo v III. točki metodologije, če za posamezne postavke v nadaljevanju ni drugače določeno.
2.1	Prazna postavka. V skladu s 67.b členom ZDDPO-2 posebna ureditev po X.a poglavju ZDDPO-2 ne velja za zavezance iz 9. člena ZDDPO-2.
5.	Znesek odhodkov, ugotovljenih v izkazu poslovnega izida oziroma v drugem ustreznem letnem poročilu, na podlagi zakona in uvedenih računovodskih standardov, ki so v skladu z zakonom. Navedeni podatek se pri ugotavljanju davčne osnove ne upošteva.
5.N.	Pri ugotavljanju davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov se vpiše znesek normiranih odhodkov v višini 80 % davčno priznanih prihodkov, v skladu s prvim odstavkom 67.e člena ZDDPO-2 (zap. št. 4 x 0,80), vendar ne več kot 40.000 eurov ali 80.000 eurov, če je bila v davčnem obdobju, za katero se uveljavlja ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov, v skladu s predpisi, ki urejajo pokojninsko in invalidsko zavarovanje, pri zavezancu obvezno zavarovana vsaj ena oseba za polni delovni čas neprekinjeno najmanj pet mesecev.
6.	Pri ugotavljanju davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov se davčna osnova ne more zmanjševati za priznane odhodke (tretji odstavek 67.e člena ZDDPO-2), zato se postavke 6.2 do 6.43 ne izpolnjujejo.
6.1	Prazna postavka. V skladu s 67.b členom ZDDPO-2 posebna ureditev po X.a poglavju ZDDPO-2 ne velja za zavezance iz 9. člena ZDDPO-2.
7.	Pri ugotavljanju davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov se davčna osnova ne more povečevati za priznane odhodke (tretji odstavek 67.e člena ZDDPO-2), zato se postavke 7.1 do 7.12 ne izpolnjujejo.
8.	Znesek je enak znesku pod zap. št. 5.N.

11.	Postavke 11.1, 11.3 in 11.5 se izpolnijo v skladu z metodologijo v III. točki metodologije.
11.N	Izračun v obrazcu (znesek pod zap. št. 11 pomnožen z (1-0,8))
11.2	Prazna postavka (tretji odstavek 67.e člena ZDDPO-2)
11.4	Prazna postavka (tretji odstavek 67.e člena ZDDPO-2)
11.6	Prazna postavka (tretji odstavek 67.e člena ZDDPO-2)
12.	Izračun v obrazcu. Postavke 12.1 do 12.8 se izpolnijo v skladu z metodologijo v III. točki metodologije tudi pri ugotavljanju davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov.
13.	Izračun v obrazcu ($9 + 11.N + 12$)
15.1	Prazna postavka. Pri ugotavljanju davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov se davčna osnova ne more zmanjševati (3. odstavek 67.e člena ZDDPO-2)
15.3	Prazna postavka. Pri ugotavljanju davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov se davčna osnova ne more zmanjševati (3. odstavek 67.e člena ZDDPO-2)
15.4 do 15.20	Prazne postavke. Pri ugotavljanju davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov zmanjšanje davčne osnove na račun uveljavljanja davčnih olajšav, ki so določene z ZDDPO-2 in drugimi zakoni, ni možno v skladu z drugim odstavkom 67.e člena ZDDPO-2.
17.	Znesek pod zap. št. 16, pomnožen s stopnjo davka 19 % (4. člen ZDDPO-2N v povezavi s 60. členom ZDDPO-2) oziroma z 0 odstotki (61. člen ZDDPO-2).
18. do 28.	Postavke se izpolnijo v skladu z metodologijo v III. točki metodologije.

Priloge, ki so sestavni del obračuna

Zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov, mora izpolnjevati podatke v prilogah k obračunu, razen če je z metodologijo k posamezni prilogi drugače določeno. Zavezanec, ki ob prehodu iz ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem dejanskih odhodkov na ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov izkazuje nepokrito davčno izgubo ali neizkoriščen del davčne olajšave, ki se lahko prenaša v naslednja davčna obdobja, mora te prenose izkazovati v prilogah tudi v obdobju, ko ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov.

Priloge 8 k obračunu zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov, ne prilaga.

Priloga 5

Zavezanec za davek:

Davčna številka:

PODATKI V ZVEZI S POKRIVANJEM DAVČNE IZGUBE (36., 37., 43., 53. in 84. člen ZDDPO-2)
 Za obdobje od do
PODATEK POD ZAP. ŠT. 15.3 OBRAČUNA

Sprememba lastništva za več kot 50 odstotkov in izpolnjen eden od dodatnih pogojev	DA	NE

Davčno obdobje	Nepokrita davčna izguba	Sprememba višine davčne izgube zaradi odločbe v postopku nadzora	Prenos izgub zaradi prenosa premoženja, združitve ali delitve	Zmanjšanje nepokrite davčne izgube iz drugih razlogov	Skupaj nepokrita davčna izguba	Pokrivanje davčne izgube v dav. obdobju, za katero se sestavlja obračun (n)	Zneski v eurih s centi
							Ostane nepokrite davčne izgube
1	2	3	4	5	6 = 2 + 3 + 4 - 5	7	8 = 6 - 7
Pretekla obdobja							
Tekoče obdobje							
Skupaj							

Tekoče obdobje: Obdobje, za katero se sestavlja obračun

* V siva polja se podatki ne vpisujejo.

V/Na, dne

Žig in podpis odgovorne osebe:

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA

**PODATKI V ZVEZI S POKRIVANJEM DAVČNE IZGUBE
(zap. št. 15.3 obračuna)**

Obrazec *Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube* se izpolnjuje, če ima zavezanec vpisan podatek pod zap. št. 15.3 obračuna, ali ima nepokrito davčno izgubo iz preteklih davčnih obdobj, ali ima davčno izgubo v davčnem obdobju, za katero se predlaga obračun (podatek pod zap. št. 14 obračuna). Obrazec *Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube* se izpolnjuje in predlaga tudi, kadar je v davčnem obdobju, za katero se predlaga obračun, na podlagi davčnega nadzora nastopila sprememba višine davčne izgube, ki zadeva predhodna davčna obdobja, in če je v davčnem obdobju zavezanec upravičen do prenosa izgub zaradi prenosa premoženja, združitve ali delitve. Obrazec *Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube* se izpolnjuje in predlaga tudi, če je pri zavezancu v dveh letih po spremembi lastništva za več kot 50 odstotkov prišlo do bistvene spremembe dejavnosti in ima zavezanec ostanek nepokrite davčne izgube iz leta spremembe lastništva ali iz preteklih davčnih obdobj ter če zavezanec v skladu s 37. členom ZDDPO-2 izgubi pravico do pokrivanja davčne izgube iz preteklih let v znesku prihodkov, ki jih ni vključil v davčno osnovo zaradi prenehanja obveznosti družbe.

Zavezanec, ki v davčnem obračunu ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, ne more v tem obdobju pokrivati nepokritih davčnih izgub iz preteklih davčnih obdobj.

Zavezanec, ki v davčnem obračunu ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, v obrazcu *Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube* izpolnjuje podatke, če je imel v zadnjem davčnem obdobju, ko je še ugotavljal davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov, izkazan ostanek nepokrite davčne izgube v stolpcu 8 oziroma če je na podlagi davčnega nadzora nastopila sprememba višine davčne izgube, ki zadeva predhodna davčna obdobja, ko je ugotavljal davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov oziroma če je v davčnem obdobju zavezanec upravičen do prenosa izgub zaradi prenosa premoženja, združitve ali delitve oziroma če ima ostanek nepokrite davčne izgube, pa je pri zavezancu v dveh letih po spremembi lastništva za več kot 50 odstotkov prišlo do bistvene spremembe dejavnosti in ima zavezanec ostanek nepokrite davčne izgube iz leta spremembe lastništva ali iz preteklih davčnih obdobj oziroma če zavezanec v skladu s 37. členom ZDDPO-2 izgubi pravico do pokrivanja davčne izgube iz preteklih let v znesku prihodkov, ki jih ni vključil v davčno osnovo zaradi prenehanja obveznosti družbe.

Obrazec *Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube* se izpolnjuje v eurih s centi.

Sprememba lastništva za več kot 50 odstotkov in izpolnjen eden od dodatnih pogojev

Zavezanec za davek obkroži ustrezen odgovor glede na to, ali se mu je ali ni v davčnem obdobju neposredno ali posredno lastništvo delniškega kapitala oziroma kapitalskih deležev ali glasovalnih pravic spremenilo za več kot 50 odstotkov glede na stanje lastništva na začetku davčnega obdobja, in hkrati zavezanec že dve leti pred spremembo lastništva ni opravljal dejavnosti ali pa jo je dve leti pred spremembo lastništva bistveno spremenil, razen če jo je bistveno spremenil zaradi ohranjanja delovnih mest ali sanacije poslovanja. Če zavezanec obkroži DA, lahko pokriva le davčno izgubo, nastalo pred davčnim obdobjem, za katero se je uporabljal ZDDPO-1.

Stolpec 1 – Davčno obdobje

V vrstico »Pretekla obdobja« se vpisujejo še nepokrite davčne izgube iz preteklih davčnih obdobj. Vrstica »Tekoče obdobje« se nanaša na davčno obdobje, za katero se sestavlja obračun.

Stolpec 2 – Nepokrita davčna izguba

V vrstico »Pretekla obdobja« se vpiše znesek davčne izgube iz preteklih davčnih obdobj, ki je zavezanec še ni pokrival in jo ima možnost pokrivali (podatki iz stolpca *Ostane nepokrite izgube iz obrazca Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube iz predhodnega davčnega obdobja*). V vrstico »Tekoče obdobje« se vpiše davčna izguba z zap. št. 14 obračuna za davčno obdobje, za katero se predlaga obračun. Če ima zavezanec pri podatku o spremembi lastništva za več kakor 50 odstotkov obkrožen odgovor DA, se v preglednico vpišejo le podatki o davčni izgubi, nastali v letu 2004 ali prej.

Zavezanec, ki v davčnem obračunu ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, izpolnjuje podatke v tem stolpcu, če je imel v zadnjem davčnem obdobju, ko je še ugotavljal davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov, izkazane podatke v stolpcu *Ostane nepokrite davčne izgube v obrazcu Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube*. Podatke, ki se nanašajo na obdobja, ko je ugotavljal davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov, vpiše v vrstico »Pretekla obdobja«.

Stolpec 3 – Sprememba višine davčne izgube zaradi odločbe v postopku nadzora

Vpiše se znesek, ki pomeni razliko med davčno izgubo, ugotovljeno v morebitnem davčnem nadzoru, in davčno izgubo, ugotovljeno v obračunu davka. Če je bila v postopku nadzora ugotovljena nižja davčna izguba kakor v obračunu zavezanca, se vpiše razlika z negativnim predznakom. Vpisujejo se tiste spremembe, ki so posledica nadzora v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun, in še niso bile vključene v Prilogo 5 obračunov za pretekla obdobja.

Stolpec 4 – Prenos izgub zaradi prenosa premoženja, združitve ali delitve

Vpiše se znesek prenesene izgube v skladu s 40. in 43. členom ZDDPO-2 zaradi prenosa premoženja oziroma v skladu z 49. in 53. členom ZDDPO-2 zaradi združitve ali delitve. Pri prevzemni družbi se v davčnem obdobju, ki sledi obračunskemu dnevu združitve (ali razdelitve ali oddelitve), vpišejo ostanki nepokrite davčne izgube prenosne družbe (prenosnih družb) iz Priloge 5 obračuna(-ov), sestavljenega na obračunski dan združitve (ali razdelitve ali oddelitve), ki se lahko prenašajo. Pri prenosni družbi se vpišejo podatki v ta stolpec le v primeru, ko prenosna družba po prenosu premoženja ali oddelitvi ne preneha. V tem primeru se vpišejo ostanki nepokrite davčne izgube, ki so se prenesli, z negativnim predznakom v prvem davčnem obračunu, ki sledi obračunskemu dnevu oddelitve oziroma dnevu prenosa premoženja.

Stolpec 5 – Zmanjšanje nepokrite davčne izgube iz drugih razlogov

Vpiše se znesek nepokrite davčne izgube, ki je zavezanec zaradi bistvene spremembe dejavnosti, do katere je prišlo v dveh letih po spremembi lastništva za več kot 50 odstotkov, sprememba dejavnosti pa ni posledica ohranjanja delovnih mest ali sanacije poslovanja, ne sme pokrivali. Znesek se nanaša na nepokrito davčno izgubo iz leta spremembe lastništva in na nepokrito izgubo iz preteklih davčnih obdobj (razen davčne izgube iz leta 2004 ali prej). Če je zavezanec (v celoti ali delno) že uveljavljal davčno izgubo, mora za znesek že uveljavljene davčne izgube povečati davčno osnovo pod zap. št. 12.6 obračuna.

Zavezanec, ki v postopku prisilne poravnave po zakonu, ki ureja postopke zaradi insolventnosti, v davčno osnovo ne vključi prihodkov zaradi prenehanja obveznosti družbe, v ta stolpec vpiše znesek nepokrite davčne izgube iz preteklih let v znesku teh obveznosti.

Stolpec 6 – Skupaj nepokrita davčna izguba

Vpiše se seštevek stolpcev 2, 3 in 4, zmanjšan za znesek iz stolpca 5, pri tem pa je treba upoštevati morebitni negativni predznak pred zneskoma v stolpcih 3 in 4. Če je seštevek negativen, se vpiše 0.

Stolpec 7 – Pokrivanje davčne izgube v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun (n)

Vpiše se znesek pokrivanja davčne izgube. Znesek pokrivanja davčne izgube ne sme biti višji od zneska v stolpcu 6. Skupni znesek pokrivanja davčne izgube, izkazan v stolpcu 7, mora biti enak znesku pod zap. št. 15.3 obračuna in je lahko izkazan največ v višini 50 % davčne osnove davčnega obdobja, tj. največ v višini 50 % zneska pod zap. št. 13 obračuna.

Zavezanec, ki v davčnem obračunu ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, ne more pokrivati davčne izgube v obdobju, za katerega sestavlja obračun. Nepokrito davčno izgubo iz stolpca 6 prenaša v naslednje davčno obdobje. Nepokrito davčno izgubo iz davčnih obdobj, ko je ugotavljal davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov, bo lahko koristil šele v davčnih obdobjih, ko bo ponovno ugotavljal davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov.

Stolpec 8 – Ostanek nepokrite davčne izgube

Vpiše se razlika med stolpcema 6 in 7.

Priloga 9

Zavezanec za davek:

Davčna številka:

PODATKI V ZVEZI Z OLAJŠAVO ZA DONACIJE (59. člen ZDDPO-2)

Za obdobje od _____ do _____

PODATKI POD ZAP. ŠT. 15.13 IN 15.14 OBRAČUNA DDPO**PREGLEDNICA A – višina možnih olajšav za donacije**

Zneski v eurih s centi

Olajšava za donacije	Znesek izplačil za donacije v davčnem obdobju	Kontrolni podatek	Uveljavljanje olajšav
1	2	3	4
A. Izplačila za namene iz prvega odstavka 59. člena ZDDPO-2 razen izplačil za namene iz drugega odstavka tega člena		0,3 odstotka obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca	Znesek koriščenja olajšave (zap. št. 15.13 obračuna DDPO)
Skupaj			
B. Izplačila po prvem in drugem odstavku 59. člena ZDDPO-2 za namene iz drugega odstavka tega člena			
Skupaj			

PREGLEDNICA B – koriščenje olajšave za donacije po prvem in drugem odstavku 59. člena ZDDPO-2 za namene iz drugega odstavka tega člena

Davčno obdobje	Zneski v eurih s centi					
	Znesek možne olajšave za donacije v davčnem obdobju n	Sprememba višine olajšave zaradi odločbe v postopku nadzora	Prenos olajšave zaradi prenosa premoženja, združitve ali delitve	Skupaj možna olajšava	Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun (n)	Neizkoriščeni del davčne olajšave
1	2	3	4	5 = 2 + 3 + 4	6	7 = 5 – 6
n-4						
n-3						
n-2						
n-1						
n						
Skupaj						

n: Obdobje, za katero se sestavlja davčni obračun.

* V siva polja se podatki ne vpisujejo.

V/na, dne

Žig in podpis odgovorne osebe:

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA

**PODATKI V ZVEZI Z OLAJŠAVO ZA DONACIJE
(zap. št. 15.13 in 15.14 obračuna DDPO)**

Obrazec *Podatki v zvezi z olajšavo za donacije* se izpolnjuje, če ima zavezanec vpisan podatek pod zap. št. 15.13 ali/in 15.14 obrazca *Obračun davka od dohodkov pravnih oseb*, ali kadar ima zavezanec neizkoriščeni del davčne olajšave po petem odstavku 59. člena ZDDPO-2 ali kadar je zavezanec v davčnem obdobju, za katero predlaga davčni obračun, izplačal donacije v skladu s prvim ali/in drugim odstavkom 59. člena ZDDPO-2.

Zavezanec, ki v davčnem obračunu ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, ne more v tem obdobju uveljavljati in koristiti olajšave za donacije.

Zavezanec, ki v davčnem obračunu ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, ne izpolnjuje podatkov v preglednici A.

Zavezanec, ki v davčnem obračunu ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, v obrazcu *Podatki v zvezi z olajšavo za donacije* izpolnjuje podatke v preglednici B, če je imel v zadnjem davčnem obdobju, ko je še ugotavljal davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov, izkazan neizkoriščen del davčne olajšave oziroma če je na podlagi davčnega nadzora nastopila sprememba višine davčne olajšave, ki se nanaša na davčna obdobja, ko je ugotavljal davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov oziroma če je v davčnem obdobju zavezanec upravičen do prenosa neizkoriščenih delov olajšav iz preteklih let zaradi prenosa premoženja, združitve ali delitve ali ob vložitvi sredstev samostojnega podjetnika posameznika, ki preneha opravljati dejavnost, v pravno osebo.

Obrazec *Podatki v zvezi z olajšavo za donacije* se izpolnjuje v eurih s centi.

PREGLEDNICA A**Stolpec 1 – Olajšava za donacije**

Pod **točko A in B** se vpisujejo izplačila v primeru, da so izplačana v denarju ali naravi rezidentom Slovenije in rezidentom države članice EU, ki ni Slovenija, razen poslovnim enotam rezidentov države članice EU, ki se nahaja izven države članice EU, ki so po posebnih predpisih ustanovljeni za opravljanje navedenih dejavnosti kot nepridobitnih dejavnosti. Vpisujejo se tudi izplačila v države članice Evropskega gospodarskega prostora (EGP), ki niso hkrati države članice EU. Ne glede na navedeno pa se ne vpisujejo izplačila v te države, če z njimi ni zagotovljena izmenjava informacij, ki bi omogočala spremljanje teh izplačil, in če so na seznamu držav, s katerimi ni zagotovljena izmenjava informacij, ki ga objavi minister, pristojen za finance, v Uradnem listu Republike Slovenije.

Pod **točko A** se vpisujejo podatki v zvezi z izplačili v skladu s prvim odstavkom 59. člena ZDDPO-2, to so izplačila za humanitarne, invalidske, socialnovarstvene, dobrodельne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, športne, ekološke, religiozne in splošno koristne namene, razen izplačil za kulturne namene in izplačil prostovoljnemu društvu, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu za te namene, ki se vpišejo pod točko B.

Pod **točko B** se vpisujejo podatki v zvezi z izplačili v skladu s prvim in drugim odstavkom 59. člena ZDDPO-2 za namene iz drugega odstavka tega člena (0,3 odstotka + 0,2 odstotka obdavčenega prihodka davčnega obdobja), to so izplačila za kulturne namene in izplačila prostovoljnemu društvu, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu za te

namene. Navedena izplačila ne smejo biti zajeta že pod točko A. Skupna izplačila, zajeta pod točkama A in B, ne smejo presežati 0,5 odstotka obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca.

Stolpec 2 – Znesek izplačil za donacije v davčnem obdobju

Vpiše se seštevek donacij, ki jih je zavezanec izplačal (v denarju in/ali v naravi) v davčnem obdobju, za določene skupine namenov.

Stolpec 3 – Kontrolni podatek

Pod **točko A** se kot kontrolni podatek vpiše znesek, ki pomeni 0,3 odstotka obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca.

Stolpec 4 – Uveljavljanje olajšav

Pod **točko A** se vpiše znesek koriščenja olajšave, ki je enak znesku pod zap. št. 15.13 v obrazcu *Obračun davka od dohodkov pravnih oseb*. Znesek ne sme biti večji od nižjega med zneskoma iz stolpcev 2 in 3 pod točko A.

PREGLEDNICA B

Preglednica B se izpolnjuje v primeru, če ima zavezanec v stolpcu 2 pod točko B preglednice A izkazan znesek olajšave, ki se lahko v skladu s petim odstavkom 59. člena ZDDPO-2 koristi v tekočem davčnem obdobju (skupaj z zneskom iz stolpca 4 pod točko A preglednice A za največ 0,5 odstotka obdavčenega prihodka tekočega davčnega obdobja) oziroma se lahko prenaša v naslednja tri davčna obdobja, ali če ima neizkoriščeni del te davčne olajšave iz predhodnega davčnega obdobja.

Stolpec 1 – Davčno obdobje

Vpiše se ustrezno davčno obdobje v obliki LLLL ali v obliki DD.MM.LL – DD.MM.LL. Davčno obdobje n pomeni davčno obdobje, za katero se sestavlja davčni obračun.

Stolpec 2 – Znesek možne olajšave za donacije v davčnem obdobju n

Vpiše se znesek neizkoriščenega dela davčne olajšave iz preteklih davčnih obdobj, ki je zavezanec še ni izkoristil in jo ima možnost uveljaviti (podatki iz stolpca *Neizkoriščeni del davčne olajšave* iz preglednice B iz predhodnega davčnega obdobja). V vrstico n se vpiše znesek iz stolpca 2 pod točko B preglednice A.

Stolpec 3 – Sprememba višine olajšave zaradi odločbe v postopku nadzora

Vpiše se znesek, ki pomeni razliko med višino olajšave, kakršno je uveljavljal zavezanec v obračunu davka, in višino olajšave, ugotovljene v morebitnem davčnem nadzoru (znesek je lahko s pozitivnim ali negativnim predznakom). Vpisujejo se tiste spremembe, ki so posledica nadzora v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun, in se nanašajo na davčna obdobja od n-4 do n-1 ter še niso bile vključene v obrazec DDPO – Priloga 9 preglednice B za pretekla obdobja.

Stolpec 4 – Prenos olajšave zaradi prenosa premoženja, združitve ali delitve

Vpiše se znesek prenesene olajšave v skladu s 40. in 43. členom ZDDPO-2 zaradi prenosa premoženja oziroma v skladu z 49. in 53. členom ZDDPO-2 zaradi združitve ali delitve. Pri prevzemni družbi se v davčnem obdobju, ki sledi obračunskemu dnevu združitve (ali razdelitve ali oddelitve), vpišejo ostanki neizkoriščenega dela davčne olajšave prenosne družbe (prenosnih družb) iz Priloge 9 preglednice B obračuna(-ov) DDPO, sestavljenega na obračunski dan združitve (ali razdelitve ali oddelitve), ki se lahko prenašajo. Pri prenosni družbi se vpišejo podatki v ta stolpec le v primeru, ko prenosna družba

po prenosu premoženja ali oddelitvi ne preneha. V tem primeru se vpišejo ostanki neizkoriščenega dela davčne olajšave, ki so se prenesli, z negativnim predznakom v prvem davčnem obračunu, ki sledi obračunskemu dnevu oddelitve oziroma dnevu prenosa premoženja.

Stolpec 5 – Skupaj možna olajšava

Vpiše se seštevek stolpcev 2, 3 in 4, pri tem pa je treba upoštevati morebitni negativni predznak pred zneskoma v stolpcih 3 in 4. Če je seštevek negativen, se vpiše 0.

Stolpec 6 – Koriščenje davčne olajšave v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun (n)

Vpiše se znesek koriščenja davčne olajšave iz posameznega davčnega obdobja. Skupni znesek koriščenja davčne olajšave (tekoče in prenesene iz preteklih treh davčnih obdobj) v tekočem obdobju ne sme preseči višine 0,5 odstotka obdavčenega prihodka tekočega davčnega obdobja, če pa zavezanec izkoristi tudi olajšavo za namene iz prvega odstavka 59. člena ZDDPO-2 (zap. št. 15.13 obračuna DDPO), skupni znesek olajšav za donacije ne sme presežati 0,5 odstotka obdavčenega prihodka davčnega obdobja zavezanca.

Znesek koriščenja davčne olajšave v posameznem letu ne sme biti višji od zneska v stolpcu 5. Skupni znesek koriščenja davčne olajšave mora biti enak znesku pod zap. št. 15.14 obrazca *Obračun davka od dohodkov pravnih oseb*.

Zavezanec, ki v davčnem obračunu ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, ne more koristiti davčne olajšave v obdobju, za katerega sestavlja obračun. Možna olajšava iz stolpca 5 prenaša v naslednje davčno obdobje. Neizkoriščen del davčne olajšave iz davčnih obdobj, ko je ugotavljal davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov, bo lahko koristil šele v davčnih obdobjih, ko bo ponovno ugotavljal davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov ob pogoju, da še ne bo potekel zakonsko dopustni rok za prenos koriščenja neizkoriščenega dela davčne olajšave v naslednja davčna obdobja.

Stolpec 7 – Neizkoriščeni del davčne olajšave

Vpiše se razlika med stolpcema 5 in 6.

Priloga 13

Zavezanec za davek:

Davčna številka:

PODATKI V ZVEZI Z DOLGOROČNIMI REZERVACIJAMI
 Za obdobje od _____ do _____

Zneski v eurih s centi

Vrsta dolgoročne rezervacije	Stanje na začetku davčnega obdobja	Oblikovanje v davčnem obdobju	Poraba rezervacij v davčnem obdobju	Odprava rezervacij v davčnem obdobju	Zneski v eurih s centi				
					2	3	4	5	6 = 2 + 3 - 4 - 5
1									
Dolgoročne rezervacije za reorganizacije									
Dolgoročne rezervacije za pričakovane izgube iz košljivih pogodb									
Dolgoročne rezervacije za pokojnine									
Dolgoročne rezervacije za jubilejne nagrade									
Dolgoročne rezervacije za odpravnine ob upokojitvi									
Dolgoročne rezervacije za dana jamstva ob prodaji proizvodov ali opravitvi storitev									
Dolgoročne rezervacije za stroške iz naslova okoljskih predpisov									
Dolgoročne rezervacije za tožbene zahtevke									
Skupaj									

* V siva polja se podatki ne vpisujejo.

V/Na, dne

Žig in podpis odgovorne osebe:

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA

PODATKI V ZVEZI Z DOLGOROČNIMI REZERVACIJAMI

Obrazec *Podatki v zvezi z dolgoročnimi rezervacijami* zavezanec izpolni, če je v svojih poslovnih knjigah izkazoval začetno stanje in/ali spremembe (povečanje, poraba ali odprava rezervacij) med letom ter končno stanje rezervacij, in to za vse vrste, ki jih izkazuje v svojih poslovnih knjigah.

Podatki se vpišejo za posamezne vrste rezervacij na račun dolgoročno vnaprej vračunanih stroškov oziroma odhodkov, ki jih zavezanec izkazuje v svojih poslovnih knjigah, in to tako, da prikaže ločeno:

- stanje na začetku davčnega obdobja,
- povečanje – oblikovanje v davčnem obdobju,
- porabo rezervacij v davčnem obdobju,
- odpravo rezervacij v davčnem obdobju,
- stanje na koncu davčnega obdobja.

V obrazcu *Podatki v zvezi z dolgoročnimi rezervacijami* je navedenih nekaj vrst dolgoročnih rezervacij. Prazne vrstice so dodane, da se zavezancu omogoči prikaz vseh dolgoročnih rezervacij, ki jih izkazuje v poslovnih knjigah.

To prilogo izpolnjuje tudi zavezanec, ki v davčnem obračunu ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov.

Priloga 20

Zavezanec za davek:

Davčna številka:

**PRIGLASITEV UGOTAVLJANJA DAVČNE OSNOVE
Z UPOŠTEVANJEM NORMIRANIH ODHODKOV**

Na podlagi 67.b člena Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, in 82/15, 68/16 in 69/17; v nadaljnjem besedilu: ZDDPO-2) in 382.a člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, in 91/15, 63/16 in 69/17):

I.

Izjavljam, da bo zgoraj navedeni davčni zavezanec ugotavljal davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov za davčno obdobje, ki se začne s 1. 1.(LLLL+1), in za naslednja davčna obdobja do preklica oziroma do davčnega obdobja, ko ne bo več izpolnjeval pogojev za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov.

II.

1. Izjavljam, da zgoraj navedeni davčni zavezanec izpolnjuje vse pogoje za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov, ki so določeni z zakonom, ki ureja obdavčitev dohodkov pravnih oseb.

2. Na podlagi 67.d člena ZDDPO-2 razkrivam:

- a) da zgoraj navedeni davčni zavezanec v 18 mesecih pred priglasitvijo ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov ni:
 - i. ustanovil družbe, zavoda ali primerljive osebe po tujem pravu,
 - ii. se preoblikoval s prenosom enega ali več obratov na fizično osebo, ki opravlja dejavnost, če je ta fizična oseba predhodno imela delež v zavezancu, ali na družbo, s pridobitvijo lastniškega deleža,
 - iii. pričel poslovati na podlagi prenosa enega ali več obratov od druge fizične ali pravne osebe.

b) da so zaradi okoliščine, določene v prvem odstavku 67.d člena ZDDPO-2 (navedene pod II.2.a), do katere je prišlo v 18 mesecih pred priglasitvijo ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov, med prihodki zgoraj navedenega zavezanca po 67.b členu ZDDPO-2 upoštevani tudi prihodki, navedeni v drugem odstavku 67.d člena ZDDPO-2:

- prihodki zgoraj navedenega zavezanca in družbe, zavoda ali primerljive osebe po tujem pravu, ugotovljeni po pravilih o računovodenju,
- prihodki zgoraj navedenega zavezanca in družbe, ki je prevzela enega ali več obratov zavezanca,
- prihodki zgoraj navedenega zavezanca in osebe, ki je prenesla enega ali več obratov na zavezanca,

doseženi v koledarskem letu pred davčnim obdobjem, za katero se uveljavlja ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov.

III.

Na podlagi četrtega do sedmega odstavka 67.d člena ZDDPO-2 razkrivam:

- a) da zgoraj navedeni zavezanec nima povezanih oseb, opredeljenih v petem odstavku 67.d člena ZDDPO-2, ki davčno osnovo ugotavljajo na podlagi prihodkov po računovodskih standardih;
- b) da zgoraj navedeni zavezanec ima eno ali več povezanih oseb, opredeljenih v petem odstavku 67.d člena ZDDPO-2, ki davčno osnovo ugotavljajo na podlagi prihodkov po računovodskih standardih.

Datum:.....

.....
(ime in priimek odgovorne osebe)

.....
(podpis)

Način izpolnitve priglasitve:

LLLL je davčno obdobje, za katerega je predložen ta davčni obračun.

Zavezanci podajo priglasitev tako, da označijo izjavo, navedeno pod točko I., izjavo, navedeno pod točko II.1., ustrezno razkritje, navedeno pod točko II.2., t.j. razkritje a) ali razkritje b), ter ustrezno razkritje, navedeno pod točko III., t.j. razkritje a) ali razkritje b).

**3789. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o vsebini in obliki obračuna davčnih
odtegljajev ter o načinu predložitve davčnemu
organu**

Na podlagi drugega odstavka 57. člena, tretjega odstavka 278. člena, tretjega odstavka 325. člena ter drugega in tretjega odstavka 352. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16 in 69/17) in za izvrševanje drugega odstavka 32. člena Zakona o matični evidenci zavarovancev in uživalcev pravic iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja (Uradni list RS, št. 111/13 in 97/14) izdaja ministrica za finance

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vsebini in obliki obračuna davčnih odtegljajev ter o načinu predložitve davčnemu organu

1. člen

V Pravilniku o vsebini in obliki obračuna davčnih odtegljajev ter o načinu predložitve davčnemu organu (Uradni list RS, št. 37/08, 64/08, 62/09, 22/10, 109/10, 107/12, 32/13, 85/13, 108/13, 22/14, 93/14, 101/15, 60/16, 79/16 in 63/17) se v Prilogi 1, v poglavju A. Prikaz zbirnih podatkov iz obračuna davčnih odtegljajev za vse vrste dohodkov – pojasnila v zvezi z vsebino podatkov, v točki 1.1.2 Opis podatkov, v opisu polja 102 Plača in nadomestilo plače – detaširani delavci – dohodki, od katerih se izračuna, odtegne in plača davčni odtegljaj, za drugim odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Vpiše se tudi znesek izplačanega dohodka raziskovalca in delavca, napotenega na delo na podlagi akta o napotitvi na delo med povezanimi osebami, v delu, ki presega neobdavčen znesek, določen v prvem odstavku 45.a člena ZDoh-2.«.

V točki 1.4.3 Dohodki iz dejavnosti, se v opisu polja 106 Normirani odhodki, delež »70 %« nadomesti z deležem »30 %«.

V poglavju B. Prikaz individualnih podatkov iz obračuna davčnih odtegljajev za vse vrste dohodkov – pojasnila v zvezi z vsebino predloženih podatkov, se v točki 1.1 Podatki, ki jih za posameznega davčnega zavezanca – prejemnika dohodka oziroma zavarovanca izplačevalci sporočajo ob vsakem izplačilu, v delu PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU opis polja A011 spremeni tako, da se glasi:

»A011 Delavec napoten na delo v tujino, za katerega se uporablja drugi odstavek 144. člena ZPIZ-2.«.

Za poljem A011 se dodajo nova polja A011a, A011b in A011c, ki se glasijo:

»A011a delavec, napoten na delo v tujino, za katerega se uveljavlja 45.a člena ZDoh-2

A011b datum prve napotitve

A011c zaporedna številka meseca uveljavljanja posebne davčne osnove

Hkrati z oznako polja A011a izplačevalec ob izplačilu plače oziroma nadomestila plače delavcu, za katerega se upošteva posebna davčna osnova po 45.a členu ZDoh-2, vpiše datum vstopa v ugodnejšo davčno obravnavo (datum prvega izplačila dohodka po določbi 45.a člena ZDoh-2) in zaporedna številka meseca uveljavljanja posebne davčne osnove. Mesec uveljavljanja se v primerih več izplačil plače in nadomestila plače v posameznem mesecu, ne glede na obdobje, na katerega se nanašajo, upošteva kot enomesečno obdobje.«.

V delu DODATNI PODATKI – DOHODKI IZ DELOVNEGA RAZMERJA se opis polja B06 spremeni tako, da se glasi:

»**B06 Povračilo stroškov prehrane do uredbe vlade – službene poti**

Vpiše se znesek povračil stroškov prehrane v zvezi s službenim potovanjem (dnevnice), izplačanih do višine, ki se v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 ne všteva v osnovo dohodka iz delovnega razmerja.«.

Za poljem B06 se dodajo nova polja B06a, B06b, B06c, B06č, B06d in B06e, ki se glasijo:

»**B06a Povračilo stroškov prevoza do višine, določene z uredbo vlade – službene poti**

Vpiše se znesek povračil stroškov prevoza v zvezi s službenim potovanjem, izplačanih do višine, ki se v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 ne všteva v osnovo dohodka iz delovnega razmerja.

»**B06b Povračilo stroškov za prenočišče do višine, določene z uredbo vlade – službene poti**

Vpiše se znesek povračil stroškov prenočevanja v zvezi s službenim potovanjem, izplačanih do višine, ki se v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 ne všteva v osnovo dohodka iz delovnega razmerja.

»**B06c Povračilo stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino nad 30 dni ali 90 dni**

Vpiše se znesek povračil stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino, ki traja neprekinjeno nad 30 dni ali pri voznikih v mednarodnem cestnem prometu nad 90 dni, izplačanih do višine, ki se v skladu s 4.b točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja (znesek povračila stroškov prehrane do višine, določene z uredbo vlade, povečane za 80 %).

»**B06č Povračilo stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino do 30 dni ali 90 dni**

Vpiše se znesek povračil stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino do 30 dni ali pri voznikih v mednarodnem cestnem prometu do 90 dni, izplačanih do višine, ki se v skladu s 4.b točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja (do višine, določene z uredbo vlade, za službene poti).

»**B06d Povračilo stroškov prevoza v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino**

Vpiše se znesek povračil stroškov za prevoz v kraj napotitve ob začetku napotitve in za prevoz iz kraja napotitve ob koncu napotitve, do višine in pod pogoji, kot veljajo za povračilo stroškov prevoza na službenem potovanju.

»**B06e Povračilo stroškov za prenočišče v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino do 90 dni**

Vpiše se znesek povračil stroškov za prenočišče pri začasni napotitvi do 90 dni, do višine in pod pogoji, kot veljajo za povračilo stroškov prenočevanja na službenem potovanju.«.

Opis polja B16 se spremeni tako, da se glasi:

»B16 Boniteta – zavarovalna premija vključno v obliki povračila stroška.«.

Za poljem B19 se doda novo polje B20, ki se glasi:

»**B20 Izvzem iz davčne osnove po 45.a členu ZDoh-2**

Vpiše se znesek plače in nadomestila plače, ki se v skladu s prvim odstavkom 45.a člena ZDoh-2, ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja.«.

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

2. člen

Podatki v poljih A011a, A011b, A011c, B06, B06a, B06b, B06c, B06č, B06d, B06e in B20 se za izplačila v mesecu januarju, februarju in marcu prvič poročajo v mesecu aprilu 2018, najkasneje pa do 30. aprila 2018, ločeno po mesecih (januar, februar, marec), na katere se nanašajo.

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2018.

Št. 007-762/2017/18

Ljubljana, dne 21. decembra 2017

EVA 2017-1611-0104

mag. Mateja Vraničar Erman l.r.
Ministrica
za finance

**3790. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o davčnem obračunu akontacije
dohodnine in dohodnine od dohodka
iz dejavnosti**

Na podlagi drugega odstavka 295. člena in drugega odstavka 305. člena Zakona o davčnem postopku – ZDavP-2 (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15 in 63/16 in 69/17) izdaja ministrica za finance

P R A V I L N I K
**o spremembah in dopolnitvah Pravilnika
o davčnem obračunu akontacije dohodnine
in dohodnine od dohodka iz dejavnosti**

1. člen

V Pravilniku o davčnem obračunu akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/13, 83/14, 100/15, 19/16 – popr. in 86/16) se v prvem odstavku 3. člena besedilo »Priloge 5 do 14b« nadomesti z besedilom »Priloge 6 do 14b«.

2. člen

V Prilogi 1 se v točki V. Izračun akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti (dejanski):

– v opisu zaporedne številke 2.2 in zaporedne številke 6.7 črta besedilo »o izogibanju dvojnega obdavčevanja«,

– v opisu zaporedne številke 15.5, besedilo »Zmanjšanje davčne osnove za preostanek neizkoriščenega dela regijske olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj po 5. členu ZDoh-2J« nadomesti z zapisom »XXXX« in

– v opisu zaporedne številke 15.9 kratica »ZPIZ-2« nadomesti s kratico »ZDoh-2«.

V točki VI. Izračun akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti (normirani,) se v opisu zaporedne številke 2.2 črta besedilo »o izogibanju dvojnega obdavčevanja« ter v zaporedni številki 8. besedilo »(4 x 0,8)« nadomesti z besedilom »v višini 80 % davčno priznanih prihodkov, vendar ne več kot najvišji dovoljeni znesek«.

V točki VIII. Podatki o prilogah k obračunu. se črta besedilo »□ PRILOGA 5: Podatki v zvezi z izvajanjem mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnega obdavčenja« in besedilo »□ PRILOGA 8b: Podatki v zvezi s koriščenjem preostanka regijske olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj (tretji stavek prvega odstavka 61. člena ZDoh-2 v povezavi s 5. členom ZDoh-2J)«.

3. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

4. člen

Priloga 5 se črta.

5. člen

Priloga 6 se nadomesti z novo Prilogo 6, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

6. člen

Priloga 8b se črta.

7. člen

V Priloga 14a se v Tabeli B v delu III. Podatki o drugih učinkih, ki zaradi priglasitve posebne davčne obravnave ne povečujejo izkazane davčne osnove, v zaporedni številki 1 beseda »dneva« nadomesti z besedo »leta«.

V Metodologiji za izpolnjevanje Priloge 14a se v metodologiji za izpolnjevanje zap. št. 1 III. dela TABELE B, beseda »dneva« nadomesti z besedo »leta«.

8. člen

V Prilogi 14b se v tabeli v delu I. Podatki o prevzetih davčnih olajšavah in učinkih na davčno osnovo zavezanca zaradi uveljavljanja posebne davčne obravnave, v zaporedni številki 3 besedilo »Neizkoriščena regijska olajšava za vlaganje v raziskave in razvoj (2. točka prvega odstavka 61. člena ZDoh-2)« nadomesti z zapisom »XXXX«.

V Metodologiji za izpolnjevanje Priloge 14b se v metodologiji za izpolnjevanje zap. št. 3 I. dela tabele, besedilo »Zavezanec vpiše znesek prevzete regijske olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj, ki pri prenosniku dejavnosti ni bila izkoriščena oziroma je bila izkoriščena v nižjem znesku od uveljavljenega zaradi prenizke davčne osnove. Podatek o prevzeti olajšavi mora biti razviden iz podatkov v stolpcu 5 PRILOGE 8b obračuna.« nadomesti z besedilom »Se ne izpolnjuje.«.

9. člen

Priloga 15 se nadomesti z novo Prilogo 15, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. januarja 2018, uporablja pa se za davčna obdobja, ki se začnejo od vključno 1. januarja 2018.

Do začetka uporabe tega pravilnika se uporablja Pravilnik o akontaciji dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti (Uradni list RS, št. 109/13, 83/14, 100/15, 19/16 – popr. in 86/16).

Št. 007-786/2017/13

Ljubljana, dne 21. decembra 2017

EVA 2017-1611-0110

mag. Mateja Vraničar Erman l.r.
Ministrica
za finance

PRILOGA 2

**METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE
OBRAČUNA AKONTACIJE DOHODNINE IN DOHODNINE OD DOHODKA IZ DEJAVNOSTI****PRAVNE PODLAGE – pomen uporabljenih kratic:**

- ZDoh-2: Zakon o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 9/11 – ZUKD-1, 24/12, 30/12, 40/12 - ZUJF, 75/12, 94/12, 96/13, 50/14, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15, 63/16 in 69/17)
- ZDDPO-2: Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (Uradni list RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 - ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 63/16 in 69/17)
- ZDavP-2: Zakon o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 - uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16 in 69/17)
- ZPIZ-2: Zakon o pokojninskem in invalidskem poslovanju (Uradni list RS, št. 96/12, 39/13, 99/13 – ZSvarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 44/14 – ORZPIZ206, 85/14 – ZUJF-B, 95/14 – ZUJF-C, 90/15 – ZIUPTD, 102/15, 23/17, 40/17 in 65/17)
- ZSRR-2: Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16)
- Pravilnik o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost (138/06, 52/07, 21/13 in 101/15)
- Pravilnik o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj (Uradni list RS, št. 75/12)
- ZRPPR1015: Zakon o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010-2017 (Uradni list RS, št. 87/09, 82/15 in 27/17)
- Uredba po ZRPPR1015 in po ZSRR-2: Uredba o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14 in 77/16)

I. Način ugotavljanja davčne osnove

Označi se eno od polj za **D-Dejanski** ali **N-Normirani**, glede na to, na kakšen način je zavezanec v obdobju, za katerega oddaja obračun, ugotavljal davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti. Obvezna je označitev samo enega od polj.

Zavezanec za akontacijo dohodnine od dohodka iz dejavnosti, ki davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov (označeno polje D), izpolni dele obračuna, ki so označeni z I., II., III.A in III.B, IV., V. in VIII.

Zavezanec za dohodnino od dohodka iz dejavnosti, ki davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov (označeno polje N), izpolni dele obračuna, ki so označeni z I., II., III.B, IV., VI. in VIII.

II. Osnovni podatki o zavezancu

V **del II.** se vpiše osnovne identifikacijske podatke zavezanca (ime in priimek, davčna številka, naslov prebivališča in rezidentstvo) ter sedež opravljanja dejavnosti, matično številko za to dejavnost in šifro te dejavnosti v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08).

Če obračun predlaga **nosilec za osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost**, kot je določen v skladu z drugim odstavkom 47. člena zakona, ki ureja dohodnino, je obvezna označitev polja, da gre za takega zavezanca.

Z izbiro ustreznega polja zavezanec označi, ali je **rezident ali nerezident** Republike Slovenije ter v primeru, da ni rezident, vpiše tudi državo rezidentstva.

V primeru, ko se sestavlja obračun za **več dejavnosti zavezanca**, katerim so dodeljene različne matične številke in se (lahko) opravljajo oziroma so priglašene na različnih lokacijah v Republiki Sloveniji in/ali izven Republike Slovenije, se vpišejo obstoječi podatki o vseh.

Pod rubriko **sistem vodenja poslovnih knjig** se obvezno označi eno od polj, glede na način, ki ga ima zavezanec v obdobju, za katerega se oddaja obračun (enostavno knjigovodstvo oziroma dvostavno knjigovodstvo oziroma evidence v skladu z določbami Pravilnika o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost). Zavezanec v obračunu za obdobje, v katerem davčno osnovo ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov, ne more voditi zgolj evidenc v skladu s Pravilnikom o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost, zato ne more označiti polja z oznako evidence.

Pod rubriko **vrste socialnega zavarovanja** se označi eno ali več polj ter vpiše podatke o zneskih in državi, glede na vrste obveznega socialnega zavarovanja, ki jih ima zavezanec sklenjene v obdobju, za katerega se oddaja obračun. Obvezna je označitev vsaj enega polja.

Če obračun predlaga zavezanec, ki je nosilec kmečkega gospodinjstva za osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost, kot je določen v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZDoh-2, je treba označiti (tudi) alinejo »iz naslova opravljanja dejavnosti«, če je bil v letu obračuna vsaj en član kmečkega gospodinjstva obvezno ali prostovoljno obvezno zavarovan iz naslova kmetijske in dopolnilne dejavnosti. V to alinejo se vpiše skupni znesek obračunanih prispevkov za socialno varnost nosilca in vseh članov kmečkega gospodinjstva, ki so bili v letu obračuna obvezno ali prostovoljno obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovani iz naslova kmetijske in dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

Če obračun predlaga zavezanec, ki samostojno opravlja specializiran poklic na področju kulturne dejavnosti, prav tako označi alinejo »iz naslova opravljanja dejavnosti«, vanjo pa vpiše skupni znesek obračunanih prispevkov za socialno varnost in sicer ne glede na to, če prispevke plača v celoti sam ali če mu jih delno ali v celoti plača Republika Slovenija.

III. Uveljavljanje ugodnosti po ZDoh-2

Del III. A izpolnijo le zavezanci, ki v obdobju obračuna, davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavljajo na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov in so v delu I. označili polje D, če izpolnjujejo pogoje, ki so navedeni v okviru posameznih izjav in želijo uveljaviti posebno osebno olajšavo v skladu s 113. členom ZDoh-2. Možna je označitev le ene od izjav.

Del III. B označijo vsi zavezanci, ki so v obdobju petih let pred obdobjem, za katerega se oddaja obračun uveljavljali posebno davčno obravnavo po četrtem odstavku 51. člena ZDoh-2.

IV. Podatki o vrsti obračuna

Označi se le en status obračuna na način, da se izbere ustrezno oznako od 1 do 7.

Oznaka 1 se označi, kadar se oddaja redni letni obračun v skladu s prvim odstavkom 296. člena ZDavP-2 za obračunsko obdobje, ki se zaključi z zadnjim dnevom koledarskega leta, razen, če ne gre za obračun, ki je opredeljen v vrstah obračuna pod zaporedno oznako 2 do 7.

Oznaka 2 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun za zadnje obračunsko obdobje pri prenehanju davčnega zavezanca z izbrisom iz Poslovnega registra Slovenije, če ne gre za enega od obračunov, ki je opredeljen v vrstah obračuna pod zaporedno oznako 3 do 7.

Oznaka 3 se označi in izpolni, kadar se zaradi smrti davčnega zavezanca oddaja obračun za obračunsko obdobje, ki se konča z dnem smrti oziroma za kasnejša obračunska obdobja po dnevu smrti, ki se zaključijo pred izbrisom zavezanca iz Poslovnega registra Slovenije (pod a) oziroma, kadar se oddaja obračun za obračunsko obdobje, ki se konča z dnem pred dnevom začetka stečaja (pod b).

Oznaka 4 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun pri prenehanju davčnega zavezanca s statusno spremembo vpisano v Sodni register. Datum vpisa v Sodni register ne more biti pred datumom zaključka obdobja obračuna.

Oznaka 4.1 se označi, kadar se zavezanec statusno preoblikuje v novo ali obstoječo kapitalno družbo v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah. V okviru te oznake se označi in izpolni tudi ustrezna pod oznaka 4.1.1 ali 4.1.2, glede na način preoblikovanja.

Oznaka 4.2 se označi, kadar se zavezanec statusno preoblikuje v novo ali obstoječo pravno osebo, kadar preoblikovanje ni izvedeno v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah. Oznaka je namenjena preoblikovanju zasebnikov, ki se po navedenem zakonu ne štejejo za podjetnike. V okviru te oznake se označi in izpolni tudi ustrezna pod oznaka 4.2.1 ali 4.2.2, glede na način preoblikovanja.

Pod oznako 4 je treba označiti tudi status obračuna, ki je oddan zaradi statusnega preoblikovanja.

Oznaka a se označi in izpolni, ko gre za obračun, oddan na podlagi prvega odstavka 297.a člena ZDavP-2, ko je bil vpis statusnega preoblikovanja v Sodni register izveden do vključno 31. marca naslednjega davčnega leta po obračunskem dnevu preoblikovanja.

Oznaka b se označi in izpolni, ko gre za obračun oddan na podlagi drugega odstavka 297.a člena ZDavP-2, ko je bil vpis statusnega preoblikovanja v Sodni register izveden po 31. marcu naslednjega davčnega leta po obračunskem dnevu preoblikovanja in ko se s tem obračunom popravlja predhodno predložen obračun za obdobje, kot ga opredeljuje prvi odstavek 296. člena ZDavP-2.

Oznaka 5 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun ob prenehanju davčnega zavezanca z izbrisom in sočasnim prenosom podjetja zavezanca ali njegovih posameznih delov. Vpiše se datum izbrisa zavezanca iz Poslovnega registra Slovenije, pri čemer ta datum ne more biti pred datumom zaključka obdobja.

Oznaka 5.1 se označi, kadar zavezanec v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah svoje podjetje ob izbrisu prenese na drugega podjetnika prevzemnika, v skladu z 99. členom ZDavP-2F, ki napotuje na uporabo 297.a člena ZDavP-2. V okviru oznake 5.1 se obvezno označi in izpolni tudi ena od oznak a ali b.

Oznaka a se označi in izpolni, ko gre za obračun oddan za obdobje, ki se zaključi z obračunskim dnem prenosa podjetnika na podjetnika prevzemnika, če je bil vpis tega prenosa v Poslovni register Slovenije izveden do vključno 31. marca naslednjega davčnega leta.

Oznaka b se označi in izpolni, ko gre za popravek obračuna oddanega za obdobje, ki se sicer zaključi z obračunskim dnem prenosa podjetnika na podjetnika prevzemnika, potem, ko je bil predhodno že oddan obračun za obdobje, ki se zaključi z zadnjim dnem koledarskega leta, ker do vključno 31. marca naslednjega davčnega leta ni prišlo do vpisa tega prenosa v Poslovni register Slovenije.

Oznaka 5.2 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun za obračunsko obdobje, ki se konča z izbrisom davčnega zavezanca iz Poslovnega registra Slovenije, pri čemer se na eno ali več fizičnih oseb prenaša podjetje ali njegov del, ki se v skladu z določbami ZDoh-2 šteje kot celota sredstev in obveznosti in je s poslovno-organizacijskega vidika sposobna samostojno poslovati.

Oznaka 5.3 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun za obračunsko obdobje, ki se konča z izbrisom davčnega zavezanca iz Poslovnega registra Slovenije, pri čemer se na eno ali več pravnih oseb prenaša podjetje ali njegov del, ki se v skladu z določbami ZDoh-2 šteje kot celota sredstev in obveznosti in je s poslovno-organizacijskega vidika sposobna samostojno poslovati.

Oznaka 6 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun za obračunsko obdobje, ki se konča z dnem pred dnevom pričetka postopka prisilne poravnave.

Oznaka 7 se označi in izpolni, kadar se oddaja obračun za obračunsko obdobje, v katerem zavezanec ne opravlja več dejavnosti, če je v tem obdobju prejel plačila prihodkov, ki so nastali v okviru opravljanja dejavnosti pred 1.1.2013 v obdobjih, ko je zavezanec davčno osnovo ugotavljal na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, in ki zaradi upoštevanja prihodkov ob njihovem plačilu še niso bili upoštevani.

- Zavezanec lahko odda tak obračun za celo koledarsko leto.
- Zavezanec lahko odda tak obračun za obračunsko obdobje, ki se zaključi pred koncem koledarskega leta z dnem, ko je prejel zadnje plačilo prihodka.
- Če zavezanec v okviru koledarskega leta odda več takih obračunov, se obračunska obdobja posameznih obračunov med seboj ne smejo prekrivati.
- Če zavezanec plačila prihodkov, ki so nastali v času opravljanja prenehane dejavnosti prejme v obdobju, ko ponovno opravlja dejavnost, prihodke vključi v obračun, ki ga odda za obračunsko obdobje v katerem so bili prihodki prejeti, pod ustrezno oznako 1 do 6.

V. Metodologija izpolnjevanja obračuna akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti za zavezanca, ki ugotavljajo davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov

Podatke v tem delu obračuna izpolnijo samo zavezanci, ki so v delu I. označili polje D.

Zap. št.	
1.	Znesek prihodkov, ugotovljenih v izkazu poslovnega izida
1.1	Znesek dohodkov, izkazanih v zap. št. 1, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem (136. člena ZDoh-2 v povezavi s 53. členom in četrtem odstavkom 68. člena ZDoh-2)
2.	Skupni znesek zmanjšanja prihodkov, izkazanih v zap. št. 1, za posamezne vrste prihodkov iz zap. št. 2.1 do 2.7
2.1	Znesek prihodkov pri odpravi in porabi rezervacij, ki predhodno niso bile priznane oziroma so bile obdavčene že ob njihovem oblikovanju (tretji odstavek 20. člena ZDDPO-2 v povezavi s 83. členom ZDDPO-2)
2.2	Znesek prihodkov, izvzetih iz obdavčitve na podlagi mednarodnih pogodb (odprava dvojne obdavčitve z metodo izvzetja po mednarodni pogodbi o izogibanju dvojnega obdavčevanja in oprostitev dobičkov ali delov dobičkov, ki so po mednarodni pogodbi, ki ureja obdavčitev mednarodnega prometa, obdavčeni samo v drugi državi pogodbenici)
2.3	Znesek prihodkov pri odpravi oslabitve, ki se v skladu s tretjim odstavkom 21. člena, drugim odstavkom 22. člena ter 96. členom ZDDPO-2 izvzamejo iz obdavčitve, če predhodna oslabitev ni bila upoštevana
2.4	Znesek prihodkov, ki po določbi 54. člena ZDoh-2 ne veljajo kot prihodek, dosežen z opravljanjem dejavnosti: 1. dividenda, kakor je določena v poglavju III.6.2. ZDoh-2 2. obresti, kakor so določene v poglavju III.6.1. ZDoh-2 in dosežene na podlagi dolžniških vrednostnih papirjev, izdanih v seriji, za katere so z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev, določeni pogoji in način poslovanja z njimi, 3. prihodek, dosežen na podlagi odsvojitve lastniškega deleža, kot je določen v poglavju III.6.2. ZDoh-2, ali na podlagi odsvojitve investicijskih kuponov
2.5	Znesek prihodkov, ki so bili v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo in se zaradi odprave dvojne obdavčitve izvzamejo iz davčne osnove v skladu s prvim odstavkom 13. člena ZDDPO-2
2.6	Znesek prihodkov, ki izvirajo iz v preteklih davčnih obdobjih nepriznanih odhodkov in se izvzamejo iz davčne osnove v skladu s tretjim odstavkom 13. člena ZDDPO-2
2.7	Znesek zmanjšanja prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neupoštevane razlike med davčno in pošteno vrednostjo sredstev pri prenosu sredstev na novega zasebnika, ki glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2 niso bile upoštevane pri določanju davčne osnove na obračunski dan prenosa
3.	Skupni znesek povečanja prihodkov iz zap. št. 1 glede na določbe ZDDPO-2 in ZDoh-2 (zap. št. 3.1 do 3.6)
3.1	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov pri transfernih cenah s povezanimi osebami iz 16. člena ZDoh-2, v skladu z določbami tretjega in petega odstavka 16. člena ZDDPO-2, ki se opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem primerljivih tržnih cen (tretji odstavek 16. člena ZDDPO-2)
3.2	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov pri cenah s povezanimi osebami rezidenti iz 16. člena ZDoh-2 v skladu z določbami 17. člena ZDDPO-2

3.3	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam iz 16. člena ZDoh-2, ki se, če so bile obresti obračunane po nižji obrestni meri ali sploh niso bile obračunane, opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (prvi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2)
3.4	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam rezidentom iz 16. člena ZDoh-2, če so bile obresti obračunane po nižji obrestni meri ali sploh niso bile obračunane, opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (prvi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2)
3.5	Znesek povečanja prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev pri novem zasebniku, za razliko, za katero je bil zasebnik, ki je prenašal sredstva na novega zasebnika, oproščen davka od razlike med pošteno in davčno vrednostjo sredstev na obračunski dan prenosa
3.6	Povečanje prihodkov na podlagi drugega odstavka 49. člena ZDoh-2 za zneske povečanj sredstev ali zmanjšanja dolgov, ki se nanašajo na pretekla obdobja, in ki zaradi takratnega načina ugotavljanja davčne osnove niso bili obdavčeni (npr. subvencije za pretekla obdobja prejete v tekočem obdobju)
4.	Izračun v obrazcu
5.	Znesek odhodkov, ugotovljenih v izkazu poslovnega izida
6.	Skupni znesek zmanjšanja odhodkov, izkazanih v zap. št. 5, za zneske, ki se ne priznajo kot odhodki (zap. št. 6.1 do 6.29)
6.1	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov pri transfernih cenah s povezanimi osebami iz 16. člena ZDoh-2, v skladu z določbami 16. člena ZDDPO-2, ki se opravi največ do višine, ugotovljene z upoštevanjem primerljivih tržnih cen (četrti odstavek 16. člena ZDDPO-2)
6.2	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov pri cenah s povezanimi osebami rezidenti iz 16. člena ZDoh-2 v skladu z določbami 17. člena ZDDPO-2
6.3	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov od obresti na prejeta posojila od povezanih oseb iz 16. člena ZDoh-2, ki se, če so bile obresti obračunane po višji obrestni meri, opravi tako, da so odhodki od obresti upoštevani največ do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (drugi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2)
6.4	Znesek prilagoditve (zmanjšanja) odhodkov od obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov iz 16. člena ZDoh-2, ki se, če so bile obresti obračunane po višji obrestni meri, opravi tako, da so odhodki upoštevani največ do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (drugi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2)
6.5	Zmanjšanje odhodkov za znesek 50 odstotkov oblikovanih rezervacij, ki se v skladu s prvim in drugim odstavkom 20. člena ZDDPO-2 pri ugotavljanju davčne osnove ne priznajo
6.6	Znesek zmanjšanja odhodkov iz naslova prevrednotenja terjatev zaradi oslabitve, ki se v skladu s prvim odstavkom 21. člena ZDDPO-2 ne priznajo, razen za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe valutnega tečaja
6.7	Znesek odhodkov, ki se nanašajo na prihodke iz zap. št. 2.2, izvzete iz obdavčitve na podlagi mednarodnih pogodb (odprava dvojne obdavčitve z metodo izvzetja po mednarodni pogodbi o izogibanju dvojnega obdavčevanja in oprostitev dobičkov ali delov dobičkov, ki so po mednarodni pogodbi, ki ureja obdavčitev mednarodnega prometa, obdavčeni samo v drugi državi pogodbenici)
6.8	Znesek odhodkov, ki zadeva pokrivanje izgub iz preteklih let (2. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)

6.9	Znesek stroškov, ki se nanašajo na privatno življenje zavezanca, povezanih oseb in drugih oseb ter delavcev, kakor so, glede na posamezen primer, stroški za zabavo, oddih, šport in rekreacijo, vključno s pripadajočim davkom na dodano vrednost (3. točka prvega odstavka ter drugega in tretjega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.10	Znesek stroškov prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev (4. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.11	Znesek kazni, ki jih izreče pristojni organ (5. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.12	Znesek odhodkov za davke, ki jih je zavezanec plačal kot fizična oseba in niso povezani v zvezi z opravljanjem dejavnosti (npr. davek od premoženja, davek na dediščine in darila), dohodnina, davek na dodano vrednost, ki ga je zavezanec uveljavil kot odbitek davka v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost, samoprispevek, uveden v skladu s predpisi o samoprispevku (55. člen ZDoh-2)
6.13	Znesek obresti od nepravčasno plačanih davkov ali drugih dajatev (8.a točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.14	Znesek obresti od posojil, prejetih od oseb, ki imajo sedež, kraj dejanskega delovanja posloводства ali prebivališče v državah, razen držav članic EU, v katerih je splošna oziroma povprečna nominalna stopnja obdavčitve dobička nižja od 12,5 odstotkov in je država objavljena na seznamu, ki ga v skladu z 8. členom ZDDPO-2 objavljata Ministrstvo za finance in Finančna uprava Republike Slovenije (8.b) točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.15	Znesek odhodkov, ki zadeva podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi, dane fizičnim ali pravnim osebam (10. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.16	Znesek odhodkov, ki zadeva sredstva z naravo donacij, dana fizičnim ali pravnim osebam (9. točka prvega odstavka 30. člena ZDDPO-2)
6.17	Znesek drugih odhodkov, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom ZDDPO-2 in če niso neposredno navedeni v 30. členu ZDDPO-2, zlasti odhodkov, ki niso v skladu z običajno poslovno prakso, če niso običajni pri poslovanju v posamezni dejavnosti glede na pretekle in druge izkušnje ter glede na primerjavo z drugimi dejavnostmi, dejstvi in okoliščinami
6.18	Znesek nepriznanih odhodkov v višini 50 odstotkov stroškov reprezentance (31. člen ZDDPO-2)
6.19	Znesek obračunane amortizacije, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in z uporabo predpisanih najvišjih letnih amortizacijskih stopenj, oziroma celoten znesek davčno priznane amortizacije v skladu s 33. členom ZDDPO-2
6.20	Znesek amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana v skladu s šestim odstavkom 33. člena ZDDPO-2
6.21	Vpišejo se zneski nagrad vajencem, ki niso obračunane v skladu z zakonom (nepriznani odhodki v skladu s četrtem odstavkom 35. člena ZDDPO-2)
6.22	Vpišejo se zneski stroškov, ki se nanašajo izključno na zavezanca (osebo, ki opravlja dejavnost), in sicer tisti zneski stroškov v zvezi s službenimi potovanji, prehrano med delom, prevozom na delo in z dela, delom na terenu, ki presegajo višino, predpisano z Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (nepriznani odhodki v skladu s 57. členom ZDoh-2)
6.23	Znesek odhodkov za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, v višini, ki je predmet obdavčitve po ZDoh-2, če dohodnina ni bila obračunana (35. člen ZDDPO-2)
6.24	Znesek odhodkov, nastalih v zvezi z doseganjem prihodkov iz zap. št. 2.4
6.25	Za sredstvo, za katero je bila za poslovne namene obračunana nižja amortizacija od amortizacije, ki je bila upoštevana kot odhodek pri obračunu davka, se v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo, vpiše znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene, in amortizacijo obračunano za poslovne namene (drugi odstavek 33. člena ZDDPO-2)

6.26	Drugi nepriznani odhodki, ki niso vključeni v prejšnje zap. št.
6.27	Znesek zmanjšanja odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem davčnem obdobju ali v preteklih davčnih obdobjih (drugi odstavek 13. člena ZDDPO-2)
6.28	Znesek zmanjšanja odhodkov pri novem zasebniku za razliko v amortizaciji prenesenih sredstev, pri katerih je bila poštena vrednost višja od davčne vrednosti, v skladu z določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2
6.29	Znesek zmanjšanja odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev pri novem zasebniku, za razliko, za katero je bil zasebnik, ki je prenašal sredstva na novega zasebnika, oproščen davka od razlike med pošteno in davčno vrednostjo sredstev na obračunski dan prenosa
7.	Skupni znesek povečanja odhodkov iz zap. št. 5 glede na določbe ZDDPO-2 in ZDoh-2 (zap. št. 7.1 do 7.8)
7.1	Znesek predhodno nepriznanih oziroma delno priznanih odhodkov za oblikovane rezervacije, ki se priznajo ob porabi rezervacij (tretji odstavek 20. člena ZDDPO-2 v povezavi s 83. členom ZDDPO-2)
7.2	Znesek povečanja odhodkov za predhodno nepriznane odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oziroma poravnane (peti odstavek 21. člena ZDDPO-2)
7.3	Znesek povečanja odhodkov za odhodke prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki predhodno niso bili priznani in se priznajo ob prodaji ali drugačni odtujitvi sredstev in ob poravnavi ali drugačni odtujitvi dolgov (96. člen ZDDPO-2)
7.4	Znesek povečanja odhodkov za razliko med amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj v skladu s 33. členom ZDDPO-2, in amortizacijo, obračunano za poslovne potrebe
7.5	Znesek odpisa do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev iz šestega odstavka 33. člena ZDDPO-2 ter amortizacijo, obračunano za poslovne namene
7.6	Za sredstvo, za katero je bila za poslovne namene obračunana višja amortizacija od amortizacije, ki je bila upoštevana kot odhodek pri obračunu davka, se v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo vpiše znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene (drugi odstavek 33. člena ZDDPO-2)
7.7	Znesek povečanja odhodkov pri novem zasebniku za razliko v amortizaciji prenesenih sredstev, pri katerih je bila poštena vrednost nižja od davčne vrednosti, v skladu z določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2
7.8	Znesek povečanja odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neupoštene razlike med davčno in pošteno vrednostjo sredstev pri prenosu sredstev na novega zasebnika, ki glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2 niso bile upoštene pri določanju davčne osnove na obračunski dan prenosa
8.	Izračun v obrazcu
9.	Izračun v obrazcu
10.	Izračun v obrazcu
11.	Izračun v obrazcu
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi preračunov, opravljenih zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, pri obdavčljivih prihodkih in davčno priznanih odhodkih, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine (14. člen ZDDPO-2)
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi preračunov, opravljenih zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, pri obdavčljivih prihodkih in davčno priznanih odhodkih (14. člen in 98. člen v povezavi s prvim odstavkom 20. člena ZDDPO-2)

11.3	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja (revalorizacijskih rezerv), ki je posledica prevrednotenja gospodarskih kategorij na višje poštene vrednosti in ga je zavezanec v letu, za katerega se sestavlja ta obračun, prenesel neposredno v preneseni poslovni izid ali druge sestavine kapitala, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev (revalorizacijskimi rezervami), ki se prenašajo v preneseni poslovni izid in davčno osnovo sorazmerno z obračunano amortizacijo (15. člen ZDDPO-2), ter za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju (15.a člen ZDDPO-2 v povezavi z 20. členom ZDDPO-2
11.4	Znesek zmanjšanja davčne osnove ob porabi oziroma odpravi dolgoročnih rezervacij za že obdavčene dolgoročne rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in za odpravnine, ki so bile ob prehodu na nov način računovodenja oblikovane v breme prenesenega poslovnega izida in obdavčene v skladu z 98. členom v povezavi s 14. členom ZDDPO-2, ter za 50 odstotkov zneska oblikovanih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, oziroma za delež zneska porabljenih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki ob oblikovanju ni zmanjševal davčne osnove, v skladu s 15.a členom ZDDPO-2 v povezavi z 20. členom ZDDPO-2
12.	Izračun v obrazcu
12.1	Povečanje davčne osnove v skladu s 147. členom ZDoh-2 za znesek predhodno uveljavljene investicijske davčne olajšave, zaradi predčasne prodaje oziroma odtujitve ali prenosa sredstev izven RS, zaradi izgube pravice do uporabe opredmetenega osnovnega sredstva pri finančnem najemu, zaradi prenosa sredstva iz podjetja v gospodinjstvo in odtujitve sredstva. Vpiše se tudi znesek povečanja davčne osnove v skladu s šestim in sedmim odstavkom 66.a člena ZDoh-2
12.2	Povečanje davčne osnove v skladu s petim odstavkom 6. člena ZRPPR1015 oziroma v skladu z devetim odstavkom 28. člena ZSRR-2 za znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oz. iz problemskega območja z visoko brezposelnostjo (primeroma Pokolpja) pred predpisanim rokom.
12.3	Znesek povečanja davčne osnove ob odpisu terjatev za znesek davčno priznanih odhodkov iz oslavitve terjatev v preteklih davčnih obdobjih, če se odpis terjatev ne opravi pod pogoji iz šestega odstavka 21. člena ZDDPO-2 (sedmi odstavek 21. člena ZDDPO-2)
13.	Izračun v obrazcu
14.	Izračun v obrazcu
15.	Izračun v obrazcu
15.1	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 40 odstotkov investiranega zneska v opremo in v neopredmetena dolgoročna sredstva, vendar največ v višini davčne osnove, v skladu s 66.a členom ZDoh-2. V ta znesek se ne vključijo investicije v delu, ki so financirane iz sredstev proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti, proračuna Republike Slovenije oziroma proračuna EU, če imajo ta sredstva naravo nepovratnih sredstev. V ta znesek se tudi ne vključuje vlaganji v opremo in neopredmetena sredstva, za katere zavezanec uveljavlja olajšavo po 61. členu ZDoh-2. Znižanje davčne osnove po 66.a členu ZDoh-2 se izključuje tudi z znižanjem davčne osnove po petem odstavku 28. člena ZSRR-2.
15.2	Vpiše se zmanjšanje davčne osnove za znesek pokrivanja davčne izgube v skladu s 60. in 148. členom ZDoh-2, ki je možno največ v višini 50 odstotkov davčne osnove od dohodka iz dejavnosti.
15.3	Prazno polje obrazca obračuna. Ni namenjeno vpisovanju.

15.4	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 100 odstotkov zneska vlaganj v raziskave in razvoj, v skladu z 61. členom ZDoh-2 ter Pravilnikom o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj, ob upoštevanju petega in sedmega odstavka 61. člena ZDoh-2. Davčni zavezanec, ki uveljavlja navedeno olajšavo, poleg Priloge 8a kot sestavni del obračuna predloži Obrazec za uveljavljanje davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj, ki je določen s Pravilnikom o uveljavljanju davčnih olajšav za vlaganja v raziskave in razvoj.
15.5	Prazno polje obrazca obračuna. Ni namenjeno vpisovanju.
15.6	Vpiše se zmanjšanje davčne osnove za del plač zaposlenih invalidov, ki se prizna kot davčna olajšava v skladu s prvim in drugim odstavkom 62. člena ZDoh-2.
15.7	Zmanjšanje davčne osnove za zavezanca, ki je invalid v skladu s 63. členom ZDoh-2.
15.8	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove za del plačila vajencem, dijakom ali študentom po učni pogodbi za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju, vendar največ v višini 20 odstotkov povprečne mesečne plače zaposlenih v Sloveniji, za vsak mesec izvajanja praktičnega dela posamezne osebe v strokovnem izobraževanju (64. člen ZDoh-2).
15.9	Znesek plačanih premij za kolektivno prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje, določenih po zakonu, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, ki se priznajo kot davčna olajšava v skladu s 65. členom ZDoh-2 zavezancu delodajalcu za pri njem zaposlene delavce, razen plačane premije, ki jo zavezanec plačuje zase v kolektivno prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje.
15.10	Znesek izplačil v denarju ali v naravi za humanitarne, invalidske, socialno varstvene, dobrodelne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, športne, ekološke, religiozne in splošnokoristne namene, ki so bila izplačana rezidentom Slovenije in rezidentom države članice EU, ki ni Slovenija, razen poslovnim enotam rezidentov držav članic EU, ki se nahaja izven države članice EU, ki so po posebnih predpisih ustanovljeni za opravljanje navedenih dejavnosti; znesek navedenih izplačil se prizna največ do zneska, ki ustreza 0,3 odstotka obdavčenih prihodkov zavezanca v davčnem obdobju (66. člena ZDoh-2).
15.11	Znesek izplačil v denarju ali v naravi za kulturne namene in izplačila prostovoljnim društvom, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, ki delujejo v javnem interesu, za te namene, ki so bila izplačana rezidentom Slovenije in rezidentom države članice EU, ki ni Slovenija, razen poslovnim enotam rezidentov države članice EU, ki se nahaja izven države članice EU, ki so po posebnih predpisih ustanovljeni za opravljanje navedenih dejavnosti, kot nepridobitnih dejavnosti; znesek navedenih izplačil, se prizna največ do zneska, ki ustreza 0,5 odstotka obdavčenih prihodkov zavezanca v davčnem obdobju (66. člen ZDoh-2).
15.12	Prazno polje obračuna. Ni namenjeno vpisovanju.
15.13	Znesek posebne osebne olajšave za rezidenta, ki samostojno opravlja specializiran poklic na področju kulturne dejavnosti, oziroma rezidenta, ki samostojno opravlja novinarski poklic oziroma poklic samostojnega športnika v skladu s prvim, drugim oziroma četrtem odstavkom 113. člena ZDoh-2.
15.14	Vpiše se znesek zmanjšanja davčne osnove za del plač novozaposlenih oseb, ki se prizna kot davčna olajšava v skladu z 61.a členom ZDoh-2. Navedena olajšava se izključuje z olajšavo za zaposlovanje invalidov po 62. členu ZDoh-2 in z olajšavami za zaposlovanje po ZRPPR1015.

15.15	<p>Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje v skladu z ZRPPR1015, vpiše znesek zmanjšanja davčne osnove za 70 odstotkov stroškov zaposlenega prikrajšanega delavca, vendar največ v višini davčne osnove in do maksimalno dovoljene višine po pravilih državnih pomoči (5. člen ZRPPR1015).</p> <p>Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje v skladu z ZSRR-2 ter podzakonskimi in drugimi akti, ki podrobneje urejajo zadevno področje (primeroma s Sklepom o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/16 in 64/16)), vpiše znesek zmanjšanja davčne osnove za 70 odstotkov stroškov zaposlenega prikrajšanega delavca, vendar največ v višini davčne osnove in do maksimalno dovoljene višine po pravilih državnih pomoči (drugi odstavek 28. člena ZSRR-2 in 22. člen Uredbe po ZRPPR1015 in po ZSRR-2).</p> <p>Davčni zavezanec, ki uveljavlja navedeno olajšavo, kot sestavni del davčnega obračuna predloži tudi obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja) in v Pomurski regiji (5. člen Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015), ki je skupaj z metodologijo za izpolnjevanje obrazca določen v Prilogi 1 Uredbe po ZRPPR1015 in po ZSRR-2.</p>
15.16	<p>Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje v skladu z ZRPPR1015, vpiše znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 70 odstotkov investiranega zneska za nove začetne investicije v opremo in neopredmetena sredstva, razen v opremo in neopredmetena sredstva iz drugega in tretjega odstavka 66.a člena ZDoh-2, vendar le za investicije v Pomurski regiji in največ v višini davčne osnove in do maksimalno dovoljene višine po pravilih državnih pomoči (6. člen ZRPPR1015).</p> <p>Davčni zavezanec, ki izpolnjuje pogoje v skladu z ZSRR-2 ter podzakonskimi in drugimi akti, ki podrobneje urejajo zadevno področje (primeroma s Sklepom o dodatnih začasnih ukrepih razvojne podpore za problemska območja z visoko brezposelnostjo (Uradni list RS, št. 36/16 in 64/16)), vpiše znesek zmanjšanja davčne osnove v višini 70 odstotkov investiranega zneska za nove začetne investicije v opremo in neopredmetena sredstva, razen v opremo in neopredmetena sredstva iz drugega in tretjega odstavka 66. a člena ZDoh-2, vendar le za investicije v problemskem območju z visoko brezposelnostjo, ter največ v višini davčne osnove in do maksimalno dovoljene višine po pravilih državnih pomoči (peti odstavek 28. člena ZSRR-2 in 23. člen Uredbe po ZRPPR1015 in po ZSRR-2).</p> <p>Davčni zavezanec, ki uveljavlja navedeno olajšavo, kot sestavni del obračuna predloži tudi obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja) in v Pomurski regiji (6. člen Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010–2015), ki je skupaj z metodologijo za izpolnjevanje obrazca določen v Prilogi 2 Uredbe po ZRPPR1015 in po ZSRR-2.</p>
16.	Izračun v obrazcu. Znesek predstavlja letno davčno osnovo dohodka iz dejavnosti za izračun dohodnine na letni ravni.
17	Izračun v obrazcu. Znesek predstavlja vsoto vseh olajšav, ki zmanjšujejo osnovo za dohodnino.

17.1	<p>Splošno olajšavo iz prvega odstavka 111. člena ZDoh-2 zavezanec lahko upošteva, če mu za posamezno davčno leto ta olajšava ni bila upoštevana pri izračunu akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve ali je bilo na ta način upoštevanje manj kot 5/12 olajšave.</p> <p>Za posamezno obračunsko oziroma odmerno leto se višina olajšave ugotavlja v skladu s petim odstavkom 111. člena v povezavi s 118. členom ZDoh-2.</p> <p>Dohodek iz dejavnosti iz prejšnjega odstavka je dobiček (znesek iz postavke 9 obračuna) oziroma izguba (negativna vrednost zneska iz postavke 10 obračuna), kateremu se prišteje obračunani znesek prispevkov za socialno varnost, ki ga je zavezanec navedel na prvi strani obrazca.</p> <p>Olajšava iz drugega in tretjega odstavka 111. člena ZDoh-2 se upošteva v sorazmernem delu glede na število mesecev, ki jih vsebuje obdobje, za katerega se predlaga obračun. V primerih, ko se dejavnost ne opravlja celotno davčno leto se morata torej upravičenost do olajšave in višina olajšave določiti na podlagi upoštevanja preračunanih mej razredov in višine olajšave, glede na število mesecev opravljanja dejavnosti.</p>
17.2	Znesek olajšave za vzdrževane družinske člane v skladu s prvim in drugim odstavkom 114. člena ZDoh-2 se zavezancu upošteva, če za posamezno davčno leto ta olajšava ni bila upoštevana pri izračunu akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve ali je bilo na ta način upoštevanih manj kot 5/12 te olajšave.
17.3	Znesek vplačane premije prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, ki se lahko kot olajšava na podlagi 117. člena ZDoh-2 upošteva zavezancu, če jo plačuje zase v pokojninski načrt kolektivnega zavarovanja in je obvezno zavarovan kot samozaposlena oseba (drugi odstavek 128. člena ZDoh-2).
18.	Prazno polje obrazca obračuna. Ni namenjeno vpisovanju.
19.	Izračun v obrazcu
20.	<p>Akontacija dohodnine se izračuna z uporabo zneska iz zap. št. 19. in lestvice iz 122. člena ZDoh-2 (128. člen ZDoh-2), ki je usklajena s koeficientom rasti cen življenjskih potrebščin v Sloveniji. Če ima zavezanec izpolnjen podatek pod zap. št. 2.2. obračuna in je z državo pogodbenico za odpravo dvojnega obdavčevanja dohodka določena metoda oprostitve s progresijo, se pri določitvi davčne stopnje upošteva tudi prihodek, ki je izvzet iz obdavčitve pod zap. št. 2.2., zmanjšan za odhodke pod zap. št. 6.7.</p> <p>Zavezanec, ki za dohodke iz kmetijske, gozdarske in dopolnilne dejavnosti ugotavlja davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZDoh-2, lahko izračuna akontacijo dohodnine od dohodka iz dejavnosti po posebej izračunani povprečni stopnji. V tem primeru izračuna povprečno stopnjo v Tabeli B iz Priloge 13a.</p>
21.	Znesek odbitka tujega davka, ki ga je zavezanec plačal od dohodkov iz virov izven Slovenije, vključenih v njegovo davčno osnovo; znesek odbitka tujega davka se izračuna in uveljavlja v skladu z določbami 136., 137., 138., 139., 140. in 141. člen ZDoh-2 ter 284. a člena ZDavP-2.
22.	Znesek povečanja davka za razliko med predhodno priznanim odbitkom tujega davka in odbitkom, ki bi bil možen ob upoštevanju naknadnih sprememb odbitka tujega davka (139. člen ZDoh-2).
23.	Izračun v obrazcu
24.	Znesek zmanjšanja davčne obveznosti za znesek odtegnjenega davka (četrti odstavek 68. člena in peti odstavek 128. člena ZDoh-2).
25.	Znesek predhodne akontacije dohodnine za davčno obdobje (peti odstavek 128. člena ZDoh-2).
26.	Izračun v obrazcu
27.	Izračun v obrazcu
28.	Znesek osnove za akontacijo dohodnine iz zap. št. 19, preračunan na letno osnovo, če obračun velja za krajše obdobje.
29.	Znesek iz zap. št. 28, pomnožen s stopnjo iz 122. člena ZDoh-2.
30.	Znesek iz zap. št. 29, deljen z 12, če je zap. št. 29 večja od 400 eurov (tretji odstavek 298. člena ZDavP-2).
31.	Znesek iz zap. št. 29, deljen s 4, če zap. št. 29 ne presega 400 eurov (tretji odstavek 298. člena ZDavP-2).

VI. Metodologija izpolnjevanja obračuna dohodnine od dohodka iz dejavnosti za zavezance, ki ugotavljajo davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov

Podatke v tem delu obračuna izpolnijo samo zavezanci, ki so v delu I. označili polje N.

Zap. št.	
1.	Znesek prihodkov ugotovljenih v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS, slovenski računovodski standard 39) in na podlagi poslovnih knjig in evidenc, kot jih predpisuje Pravilnik o poslovnih knjigah in drugih davčnih evidencah za fizične osebe, ki opravljajo dejavnost.
1.1	Znesek dohodkov, izkazanih v zap. št. 1, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem (136. člena ZDoh-2 v povezavi s 53. členom in četrtem odstavkom 68. člena ZDoh-2)
2.	Skupni znesek zmanjšanja prihodkov, izkazanih v zap. št. 1, za posamezne vrste prihodkov iz zap. št. 2.1 do 2.7
2.1	Znesek prihodkov pri odpravi in porabi rezervacij, ki predhodno niso bile priznane oziroma so bile obdavčene že ob njihovem oblikovanju (tretji odstavek 20. člena ZDDPO-2 v povezavi s 83. členom ZDDPO-2)
2.2	Znesek prihodkov, izvzetih iz obdavčitve na podlagi mednarodnih pogodb (odprava dvojne obdavčitve z metodo izvzetja po mednarodni pogodbi o izogibanju dvojnega obdavčevanja in oprostitev dobičkov ali delov dobičkov, ki so po mednarodni pogodbi, ki ureja obdavčitev mednarodnega prometa, obdavčeni samo v drugi državi pogodbenici)
2.3	Znesek prihodkov pri odpravi oslabitve, ki se v skladu s tretjim odstavkom 21. člena, drugim odstavkom 22. člena ter 96. členom ZDDPO-2 izvzamejo iz obdavčitve, če predhodna oslabitev ni bila upoštevana
2.4	Znesek prihodkov, ki po določbi 54. člena ZDoh-2 ne veljajo kot prihodek, dosežen z opravljanjem dejavnosti: 1. dividenda, kakor je določena v poglavju III.6.2. ZDoh-2 2. obresti, kakor so določene v poglavju III.6.1. ZDoh-2 in dosežene na podlagi dolžniških vrednostnih papirjev, izdanih v seriji, za katere so z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev, določeni pogoji in način poslovanja z njimi, 3. prihodek, dosežen na podlagi odsvojitve lastniškega deleža, kot je določen v poglavju III.6.2. ZDoh-2, ali na podlagi odsvojitve investicijskih kuponov
2.5	Znesek prihodkov, ki so bili v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo in se zaradi odprave dvojne obdavčitve izvzamejo iz davčne osnove v skladu s prvim odstavkom 13. člena ZDDPO-2
2.6	Znesek prihodkov, ki izvirajo iz v preteklih davčnih obdobjih nepriznanih odhodkov in se izvzamejo iz davčne osnove v skladu s tretjim odstavkom 13. člena ZDDPO-2
2.7	Znesek zmanjšanja prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev za neupoštevane razlike med davčno in pošteno vrednostjo sredstev pri prenosu sredstev na novega zasebnika, ki glede na določbo 1.b točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2 niso bile upoštevane pri določanju davčne osnove na obračunski dan prenosa
3.	Skupni znesek povečanja prihodkov iz zap. št. 1 glede na določbe ZDDPO-2 in ZDoh-2 (zap. št. 3.1 do 3.6)
3.1	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov pri transernih cenah s povezanimi osebami iz 16. člena ZDoh-2, v skladu z določbami tretjega in petega odstavka 16. člena ZDDPO-2, ki se opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem primerljivih tržnih cen (tretji odstavek 16. člena ZDDPO-2)
3.2	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov pri cenah s povezanimi osebami rezidenti iz 16. člena ZDoh-2 v skladu z določbami 17. člena ZDDPO-2

3.3	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam iz 16. člena ZDoh-2, ki se, če so bile obresti obračunane po nižji obrestni meri ali sploh niso bile obračunane, opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (prvi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2)
3.4	Znesek prilagoditve (povečanja) prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam rezidentom iz 16. člena ZDoh-2, če so bile obresti obračunane po nižji obrestni meri ali sploh niso bile obračunane, opravi najmanj do višine, ugotovljene z upoštevanjem zadnje objavljene, ob času odobritve posojila oziroma ob času obračuna obresti znane priznane obrestne mere (prvi in tretji odstavek 19. člena ZDDPO-2)
3.5	Znesek povečanja prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev pri novem zasebniku, za razliko, za katero je bil zasebnik, ki je prenašal sredstva na novega zasebnika, oproščen davka od razlike med pošteno in davčno vrednostjo sredstev na obračunski dan prenosa
3.6	Povečanje prihodkov na podlagi drugega odstavka 49. člena ZDoh-2 za zneske povečanj sredstev ali zmanjšanja dolgov, ki se nanašajo na pretekla obdobja, in ki zaradi takratnega načina ugotavljanja davčne osnove niso bili obdavčeni (npr. subvencije za pretekla obdobja prejete v tekočem obdobju)
4.	Davčno priznani prihodki - Izračun v obrazcu
5.	Se ne izpolnjuje
6.	Se ne izpolnjuje
7.	Se ne izpolnjuje
8.	Davčno priznani odhodki se priznajo v višini 80 odstotkov doseženih prihodkov iz zaporedne št. 4, v skladu s prvim odstavkom 59. člena ZDoh-2 (zap. št. 4 x 0,80), vendar ne več kot 40.000 eurov ali 80.000 eurov, če je bila v davčnem letu, za katerega se ugotavlja davčna osnova pri zavezancu, v skladu z zakonom, ki ureja pokojninsko in invalidsko zavarovanje, obvezno zavarovana vsaj ena oseba za polni delovni čas neprekinjeno najmanj 5 mesecev. Za nosilca in člane kmečkega gospodinjstva iz šestega odstavka 48. člena ZDoh-2 se upoštevajo normirani odhodki ne več kot v višini 80.000 eurov na nosilca in na drugega člana kmečkega gospodinjstva, ki je vključen v obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje kot kmet oziroma član kmečkega gospodinjstva
9.	Razlika med davčno priznanimi prihodki in normiranimi odhodki - Izračun v obrazcu
10.	Se ne izpolnjuje
11.	Izračun v obrazcu
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi preračunov, opravljenih zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, pri obdavčljivih prihodkih in davčno priznanih odhodkih, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine (14. člen ZDDPO-2)
11.2	Se ne izpolnjuje
11.3	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja (revalorizacijskih rezerv), ki je posledica prevrednotenja gospodarskih kategorij na višje poštene vrednosti in ga je zavezanec v letu, za katerega se sestavlja ta obračun, prenesel neposredno v preneseni poslovni izid ali druge sestavine kapitala, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev (revalorizacijskimi rezervami), ki se prenašajo v preneseni poslovni izid in davčno osnovo sorazmerno z obračunano amortizacijo (15. člen ZDDPO-2), ter za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju (15.a člen ZDDPO-2 v povezavi z 20. členom ZDDPO-2)
11.4	Se ne izpolnjuje
12.	Povečanje davčne osnove - Izračun v obrazcu

12.1	Povečanje davčne osnove v skladu s 147. členom ZDoh-2 za znesek predhodno uveljavljene investicijske davčne olajšave, zaradi predčasne prodaje oziroma odtujitve ali prenosa sredstev izven RS, zaradi izgube pravice do uporabe opredmetenega osnovnega sredstva pri finančnem najemu, zaradi prenosa sredstva iz podjetja v gospodinjstvo in odtujitve sredstva. Vpiše se tudi znesek povečanja davčne osnove v skladu s šestim in sedmim odstavkom 66.a člena ZDoh-2
12.2	Povečanje davčne osnove v skladu s petim odstavkom 6. člena ZRPPR1015 oziroma v skladu z devetim odstavkom 28. člena ZSRR-2 za znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oz. iz problemskega območja z visoko brezposelnostjo (primeroma Pokolpja) pred predpisanim rokom.
12.3	Znesek povečanja davčne osnove ob odpisu terjatev za znesek davčno priznanih odhodkov iz oslabitve terjatev v preteklih davčnih obdobjih, če se odpis terjatev ne opravi pod pogoji iz šestega odstavka 21. člena ZDDPO-2 (sedmi odstavek 21. člena ZDDPO-2)
13.	Davčna osnova - Izračun v obrazcu.
14.	Se ne izpolnjuje
15.	Se ne izpolnjuje
16.	Osnova za izračun dohodnine od dohodka iz dejavnosti se prepíše iz zap. št. 13
17.	Se ne izpolnjuje
18.	Se ne izpolnjuje
19.	Se ne izpolnjuje
20.	Dohodnina od dohodka iz dejavnosti se izračuna kot dokončni davek na podlagi davčne osnove, ugotovljene v skladu z določbami III.3 poglavja ZDoh-2 (zneska iz zap. št. 16), ki se množi z davčno stopnjo, kot jo določa 135.a člen ZDoh-2. Dohodnina od dohodka iz dejavnosti je dokončni davek in se ne všteta v davčno osnovo za odmero dohodnine na letni ravni.
21.	Znesek odbitka tujega davka, ki ga je zavezanec plačal od dohodkov iz virov izven Slovenije, vključenih v njegovo davčno osnovo; znesek odbitka tujega davka se izračuna in uveljavlja v skladu z določbami 136., 137., 138., 139., 140. in 141. člena ZDoh-2 ter 284.a člena ZDavP-2.
22.	Znesek povečanja davka za razliko med predhodno priznanim odbitkom tujega davka in odbitkom, ki bi bil možen ob upoštevanju naknadnih sprememb odbitka tujega davka (139. člen ZDoh-2).
23.	Davčna obveznost - Izračun v obrazcu
24.	Znesek zmanjšanja davčne obveznosti za znesek odtegnjenega davka (četrti odstavek 68. člena in peti odstavek 128. člena ZDoh-2) v skladu s 307.b členom ZDavP-2.
25.	Znesek zmanjšanja davčne obveznosti za znesek med letom obračunane akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti za davčno obdobje obračuna (drugi odstavek 135.b člena ZDoh-2) v skladu s 307.b členom ZDavP-2.
26.	Obveznost za doplačilo dohodnine od dohodka iz dejavnosti - Izračun v obrazcu
27.	Preveč obračunana dohodnina od dohodka iz dejavnosti - Izračun v obrazcu
28.	Osnova za določitev akontacije ali predhodne akontacije je osnova za izračun dohodnine iz zap. 16, preračunana na letno osnovo, če davčni obračun velja za krajše obdobje.
29.	Znesek iz zap. št. 28, pomnožen s stopnjo iz 135.a člena ZDoh-2.
30.	Znesek iz zap. št. 29, deljen z 12, če je zap. št. 29 večja od 400 eurov (tretji odstavek 298. člena, v povezavi s 307.a členom ZDavP-2).
31.	Znesek iz zap. št. 29, deljen s 4, če zap. št. 29 ne presega 400 eurov (tretji odstavek 298. člena, v povezavi s 307.a členom ZDavP-2).

VII. Sprememba načina ugotavljanja davčne osnove v naslednjem davčnem obdobju

Zavezanci, ki izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje in želijo v koledarskem letu, ki sledi letu, za katerega oddajajo obračun, spremeniti način ugotavljanja davčne osnove od dohodka iz dejavnosti iz ugotavljanja na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov v način ugotavljanja na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, označijo polje pred oznako **VII.A**. Če označijo to polje, morajo obvezno priložiti tudi Prilogo 15.

Zavezanci, ki v koledarskem letu, ki sledi letu obdobja, za katerega oddajajo obračun, davčne osnove od dohodka iz dejavnosti ne bodo več ugotavljali na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, davčni organ o tem obvestijo na način, da, označijo polje pred oznako **VII.B**.

Zavezanec, ki je v obdobju obračuna nosilec za osnovno kmetijsko in osnovno gozdarsko dejavnost v skladu z drugim odstavkom 47. člena zakona, ki ureja dohodnino in je v delu II. obračuna – osnovni podatki o zavezancu označil, da je nosilec osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti (drugi odstavek 47. člena ZDoh-2), mora označiti tudi polje pred oznako **VII.C**, če je davčnemu organu prijavil prenehanje ugotavljanja davčne osnove od dohodka iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti na podlagi dejanskih prihodkov in z davčnim letom po davčnem letu, za katerega predlaga ta obračun, prehaja na pavšalno ugotavljanje dohodka iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti (s katastrskim dohodkom in pavšalno oceno na panj).

VIII. Podatki o prilogah k obračunu

Označijo se polja pred oznakami za prilogo ali drug obrazec, ki je priložen k obračunu.

Zavezanci, ki so v delu I. obračuna označili polje **D**, ker v obdobju, za katerega oddajajo obračun, davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavljajo na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov, ne označijo dela VII.B obračuna.

Zavezanci, ki so v delu I. obračuna označili polje **N**, ker v obdobju, za katerega oddajajo obračun, davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavljajo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, ne označijo dela VII.A obračuna ter k obračunu ne priložijo:

- **PRILOGE 3:** Podatki iz bilance stanja
- **PRILOGE 4:** Podatki iz izkaza poslovnega izida
 - in tudi ne označijo izjave o predložitvi podatkov iz obeh prilog na AJ PES
- **PRILOGE 9:** Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje
- **PRILOGE 13:** Obvestilo o uveljavljanju olajšave za vzdrževane družinske člane pri izračunu akontacije dohodnine
- **PRILOGE 13a:** Izračun povprečne stopnje akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti za zavezanca iz drugega odstavka 47. člena ZDoh-2
- **PRILOGE 14a:** Podatki o učinkih na davčno osnovo pri zavezancu, ki preneha z opravljanjem dejavnosti
- **PRILOGE 14b:** Podatki o učinkih na davčno osnovo pri zavezancu, ki nadaljuje z opravljanjem dejavnosti
- **Priloge 15: Priglasitve** ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov
- **Obrazca** za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje v Pomurju – PRILOGA 1 Uredbe po ZRPPR1015 (5. člen ZRPPR1015)
- **Obrazca** za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje v Pomurju – PRILOGA 2 Uredbe po ZRPPR1015 (6. člen ZRPPR1015)
- **Obrazca** za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje na problemstkih območjih z visoko brezposelnostjo – PRILOGA 1 Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči (27. člen ZSRR-2)
- **Obrazca** za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje na problemstkih območjih z visoko brezposelnostjo – PRILOGA 2 Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči (28. člen ZSRR-2)

PRILOGA 6

Zavezanec za davek: _____
 Davčna številka: _____

PODATKI V ZVEZI S POKRIVANJEM DAVČNE IZGUBE
 Za obdobje od _____ do _____
PODATEK POD ZAP. ŠT. 15.2 OBRAČUNA OZ. PRENOS OSTANKA NEPOKRITE DAVČNE IZGUBE

Zneski v eurih s centi						
Davčno obdobje	Nepokrita davčna izguba	Sprememba višine davčne izgube zaradi odločbe v postopku nadzora	Prevzem davčne izgube zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti	Skupaj nepokrita davčna izguba	Pokrivanje davčne izgube v tekočem obdobju	Ostane nepokrite davčne izgube
1	2	3	4	5 = 2 + 3 + 4	6	7 = 5 - 6
Pretekla obdobja						
Tekoče obdobje						
Skupaj						

	Tekoče obdobje: Obdobje, za katero se sestavlja obračun.
V siva polja se podatki ne vpisujejo. _____ Kraj in datum _____ Podpis zavezanca	

METODOLOGIJA ZA IZPOLNJEVANJE PRILOGE 6

**PODATKI V ZVEZI S POKRIVANJEM DAVČNE IZGUBE
(zap. št. 15.2 obračuna oz. prenos ostanka nepokrite davčne izgube)**

Obrazec Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube se izpolnjuje:

- v stolpcih 1 do 7, če ima zavezanec vpisan podatek pod zap. št. 15.2 V. dela obračuna, ali ima nepokrito davčno izgubo iz preteklih davčnih obdobij ali če ima davčno izgubo v davčnem obdobju, za katero se predlaga obračun (podatek pod zap. št. 14 obračuna), ali če je pri nadaljevanju opravljanja dejavnosti prevzel tudi preostanek nepokrite davčne izgube od pravnega predhodnika. Obrazec se izpolnjuje in predlaga tudi, če je v davčnem obdobju, za katero se predlaga obračun, na podlagi davčnega nadzora nastopila sprememba višine davčne izgube, ki zadeva predhodna davčna obdobja.
- V stolpcih 1 do 5, - razen vrstice »Tekoče obdobje« v stolpcu 2, ter v stolpcu 7, če zavezanec izpolnjuje VI. del obračuna in ima nepokrito davčno izgubo iz preteklih davčnih obdobij, ali če je pri nadaljevanju opravljanja dejavnosti prevzel tudi preostanek nepokrite davčne izgube od pravnega predhodnika. Obrazec se izpolnjuje in predlaga tudi, če je v davčnem obdobju, za katero se predlaga obračun, na podlagi davčnega nadzora nastopila sprememba višine davčne izgube, ki zadeva predhodna davčna obdobja.

Obrazec Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube se izpolnjuje v eurih s centi.

Stolpec 1 – Davčno obdobje

V vrstico »pretekla obdobja« se vpisujejo še nepokrite davčne izgube iz preteklih davčnih obdobij, pri čemer »Tekoče obdobje« pomeni davčno obdobje, za katero se sestavlja obračun.

Stolpec 2 – Nepokrita davčna izguba

Vpiše se znesek davčne izgube iz preteklih davčnih obdobij, ki je zavezanec še ni pokrival in jo ima možnost pokrivati v naslednjih obdobjih, ko davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavlja na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov (podatki iz zadnjega stolpca obrazca Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube iz predhodnega davčnega obdobja). V vrstico »tekoče obdobje« se vpiše davčna izguba iz tekočega obdobja, ki je v zap. št. 14 V. dela obračuna.

Stolpec 3 – Sprememba zneska davčne izgube zaradi odločbe v postopku davčnega nadzora

Vpiše se znesek, ki pomeni razliko med davčno izgubo, ugotovljeno v morebitnem davčnem nadzoru, in davčno izgubo, ugotovljeno v obračunu davka. Če je bila v postopku nadzora ugotovljena nižja davčna izguba kakor v obračunu zavezanca, se vpiše razlika z negativnim predznakom. Vpisujejo se tiste spremembe, ki so posledica nadzora v davčnem obdobju, za katero se sestavlja obračun, ter še niso bile vključene v obrazec Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube – Priloga 6 obračuna pretekla obdobja.

Stolpec 4 – Prevzem davčne izgube zaradi nadaljevanja opravljanja dejavnosti

V stolpec se vpiše znesek nepokrite davčne izgube, ki jo je pravni predhodnik za posamezno davčno obdobje izkazal v obračunu ob zaključku opravljanja dejavnosti, ki je bila prevzeta. Če dejavnost nadaljuje drug zasebnik ob izpolnjevanju pogojev iz prve točke četrtega odstavka in devetega odstavka 51. člena ZDoh-2, v skladu s sedmim odstavkom istega člena velja, da je nepokriti del izgube prevzela nova oseba pod pogoji, kakor če do prenehanja dejavnosti sploh ne bi prišlo.

Stolpec 5 – Skupaj nepokrita davčna izguba

Vpiše se seštevek stolpcev 2, 3 in 4, pri tem pa je treba upoštevati morebitni negativni predznak pred zneskom v stolpcu 3. Če je seštevek negativen, se vpiše 0.

Stolpec 6 – Pokrivanje davčne izgube v tekočem obdobju

Podatek lahko vpisujejo le zavezanci, ki izpolnjujejo V. del obračuna. Vpiše se znesek pokrivanja davčne izgube iz preteklih davčnih obdobj, pri čemer znesek pokrivanja ne sme biti višji od zneska v stolpcu 4. Skupni znesek pokrivanja davčne izgube mora biti enak znesku iz zap. št. 15.2 V. dela obračuna in ne sme presegati 50 odstotkov davčne osnove, dosežene v obdobju, za katero se sestavlja obračun.

Stolpec 7 – Ostanek nepokrite davčne izgube

Vpiše se razlika med stolpcema 5 in 6.

Zavezanec za davek: _____
Davčna številka: _____

PRILOGA 15

PRIGLASITEV
ugotavljanja davčne osnove na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov za naslednje davčno leto

V skladu z določbo prvega odstavka 308. člena ZDavP-2 in v povezavi s tretjim, šestim in devetim odstavkom 48. člena ZDoh-2:

I. **Izjavljam, da želim** v davčnem letu _____* ugotavljati davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov v višini 80% prihodkov, in sicer do preklica oziroma do davčnega obdobja, ko ne bom več izpolnjeval pogojev za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov.
(*Vpiše se leto, ki sledi koledarskemu letu, za katerega se oddaja obračun akontacije dohodnine od dohodka iz dejavnosti.)

II. **Izjavljam, da izpolnjujem vse pogoje** za ugotavljanje davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov, ki so določeni z zakonom, ki ureja dohodnino.

A. Na podlagi osmega odstavka 48. člena ZDoh-2 razkrivam:

- da **nisem** v 18 mesecih pred priglasitvijo ugotavljanja davčne osnove na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov:
 - ponovno začel opravljati dejavnost potem, ko sem v obdobju šestih mesecih pred tem prenehal z opravljanjem dejavnosti;
 - ustanovil družbe, zavoda ali primerljive osebe po tujem pravu;
 - preoblikoval s prenosom dela podjetja na družbo, s pridobitvijo lastniškega deleža ali na fizično osebo, ki opravlja dejavnost;
 - začel opravljati dejavnost na podlagi prenosa podjetja ali dela podjetja od druge osebe.
- da sem** 18. mesecih pred priglasitvijo ugotavljanja davčne osnove na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov:
 - ponovno začel opravljati dejavnost, ki sem jo v roku šestih mesecev pred tem prenehal opravljati;
 - ustanovil družbo, zavod ali primerljivo osebo po tujem pravu;
 - se preoblikoval s prenosom dela podjetja na družbo, s pridobitvijo lastniškega deleža, ali na fizično osebo, ki opravlja dejavnost;
 - začel opravljati dejavnost na podlagi prenosa podjetja ali dela podjetja od druge osebe,

in so prihodki, doseženi pred prenehanjem opravljanja dejavnosti ali prihodki družbe, zavoda ali primerljive osebe po tujem pravu ali prihodki osebe, ki je prevzela del podjetja zavezanca ali prihodki osebe, ki je prenesla podjetje ali del podjetja ugotovljeni po pravilih o računovodenju, **v davčnem letu pred davčnim letom, za katero uveljavljam ugotavljanje davčne osnove na podlagi normiranih odhodkov, upoštevani pri ugotavljanju pogojev za priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov.**

B. Na podlagi 2. točke devetega odstavka 48. člena ZDoh-2 razkrivam:

- da nimam povezanih oseb**, opredeljenih v 16. členu ZDoh-2, ki davčno osnovo ugotavljajo na podlagi prihodkov po računovodskih standardih
- da imam eno ali več povezanih oseb**, opredeljenih v 16. členu ZDoh-2, ki davčno osnovo ugotavljajo na podlagi prihodkov po računovodskih standardih

III. **Izjavljam**, da bom ugotavljal prihodke iz tretjega ali šestega odstavka 48. člena ZDoh-2 tudi za vsako naslednje davčno leto, za katero bom želel še naprej ugotavljati davčno osnovo z upoštevanjem dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov (trinajsti odstavek 48. člena ZDoh-2).

OPOZORILO: Priglasitev, ki je opravljena po zakonskem roku za predložitev obračuna, davčni organ s sklepom zavrže (tretji odstavek 308. člena ZDavP-2). Zavezanec čigar povprečje prihodkov iz dejavnosti, ugotovljenih po pravilih o računovodenju, dveh zaporednih predhodnih let presega 150.000 eurov, mora za davčno leto ugotavljati davčno osnovo na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov in voditi ustrezne poslovne knjige, evidence in poslovno poročilo, ki jih je dolžan voditi za ugotavljanje davčne osnove na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov (štirinajsti odstavek 48. člena ZDoh-2). Za kmečka gospodinjstva, ki dohodek svoje kmetijske, gozdarske in dopolnilne dejavnosti ugotavljajo na podlagi dejanskih prihodkov in normiranih odhodkov, se prag določa v enakem znesku, vendar v večkratniku ob upoštevanju nosilca in drugih članov kmečkega gospodinjstva, ki so obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovani kot kmetje oz. člani kmečkega gospodinjstva.

Kraj in datum

Podpis zavezanca

3791. Pravilnik o spremembah Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine ter obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala in dohodka iz oddajanja premoženja v najem

Na podlagi drugega odstavka 61. člena, prvega odstavka 284.a člena in tretjega odstavka 325. člena v zvezi z drugim odstavkom 285. člena, drugim odstavkom 317. člena, drugim odstavkom 321. člena in šestim odstavkom 325. člena Zakona o davčnem postopku (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16 in 69/17) izdaja ministrica za finance

P R A V I L N I K
o spremembah Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine ter obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala in dohodka iz oddajanja premoženja v najem

1. člen

V Pravilniku o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine ter obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala in dohodka iz oddajanja premoženja v najem (Uradni list RS, št. 102/15 in 79/16) se Priloga 1 nadomesti z novo Prilogo 1, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

2. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo Prilogo 2, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika.

3. člen

V Prilogi 9 se v Navodilu za izpolnjevanje obrazca napovedi za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov v točki 1. UVOD drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Davčni zavezanec mora napoved za odmero dohodnine od dobička od odsvojitve vrednostnih papirjev in drugih deležev ter investicijskih kuponov vložiti pri pristojnem davčnem organu. Zavezanci morajo napoved vložiti v elektronski obliki prek sistema eDavki, če so u v zvezi s tem kapitalom opravili več kot deset transakcij – pridobitev v preteklih letih in obdavčljivih odsvojitvev v preteklem letu. Zavezanci, ki so v zvezi s tem kapitalom opravili do deset tovrstnih transakcij, pa lahko napoved oddajo na obrazcu v papirnati obliki ali prek sistema eDavki. Davčni zavezanec v tem primeru potrebuje digitalno potrdilo (SIGEN-CA, POŠTA@CA, HALCOM CA, AC NLB). Več o uporabi elektronskega davčnega poslovanja eDavki se lahko prebere na spletni strani: <http://edavki.durs.si/OpenPortal/Pages/StartPage/StartPage.aspx>.«.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, novi Priloga 1 in Priloga 2 ter spremenjena Priloga 9 pravilnika pa se uporabljata za dohodke, prejete po 31. decembru 2017.

Št. 007-785/2017/14
Ljubljana, dne 21. decembra 2017
EVA 2017-1611-0111

mag. Mateja Vraničar Erman l.r.
Ministrica
za finance



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE
 FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

PRILOGA 1

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN POKOJNINE ZA REZIDENTE

1. OZNAKA STATUSA NAPOVEDI

(Izpolni le zavezanec, ki vlaga napoved po izteku predpisanega roka, vlaga napoved kot samoprijavo ali popravlja napoved pred izdajo odločbe)

(1 vložitev po izteku roka, 2 samoprijava, 3 popravljanje do izdaje odločbe)

2. PODATKI O ZAVEZANCU REZIDENTU

(ime in priimek)

(davčna številka)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka)

(elektronski naslov)

(poštna številka, ime pošte)

(telefonska številka)

Država rezidentstva:
(ustrezno označiti)

Republika Slovenija

drugo:

Zavezanec ustrezno označi, če:

- Zavezanec ni zavarovanec po 15. ali 20. členu ZZVZZ
(izpolni se le pri dohodku za vodenje poslovnega subjekta – vrsta dohodka 1109/1108 ali za dohodek, prejet za opravljeno avtorsko delo v okviru delovnega razmerja – vrsta dohodka 1109/1106)
- Zavezanec ni vključen v obvezno PIZ za polni delovni ali zavarovalni čas in ni upokojenec
(izpolni se le pri dohodku za vodenje poslovnega subjekta – vrsta dohodka 1109/1108 ali za dohodek, prejet za opravljeno avtorsko delo v okviru delovnega razmerja – vrsta dohodka 1109/1106)
- Za zavezanca se glede plačila prispevkov uporablja zakonodaja druge države članice EU
(izpolni se le pri dohodku za vodenje poslovnega subjekta – vrsta dohodka 1109/1108 ali za dohodek, prejet za opravljeno avtorsko delo v okviru delovnega razmerja – vrsta dohodka 1109/1106)

3. NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN POKOJNINE (ustrezno označiti):

- a) vlagam za davčno leto _____ (vpiše se leto)
- b) vlagam za obdobje od _____ do _____ v letu _____ (vpiše se mesec, za katerega se vlaga napoved, ali obdobje, za katero se vlaga napoved)
- c) ponovno vlagam za obdobje od _____ do _____ zaradi:
 - spremenjene višine dohodka iz delovnega razmerja ali pokojnine oziroma
 - spremenjenih drugih pogojev, ki vplivajo na višino akontacije dohodnine od dohodka iz zaposlitve:
 - spremembe v zvezi z uveljavljanjem znižanja za prispevke za socialno varnost,
 - spremembo v zvezi z uveljavljanjem znižanja stroškov v zvezi z delom,
 - spremembo v zvezi z uveljavljanjem olajšav,
 - drugo _____ (individualni opis).

4. PODATKI O IZPLAČEVALCU DOHODKA

	Zaporedna številka izplačevalca	1. izplačevalec	2. izplačevalec	3. izplačevalec
1.	Ime in priimek, ime oziroma firma			
2.	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)			
3.	Država			
4.	Davčna ali identifikacijska številka			
5.	Glavni delodajalec	DA/NE	DA/NE	DA/NE
6.	Akontacija se odmeri, tudi če ne presega 20 EUR	DA	DA	DA

5. PODATKI O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN PODATKI O POKOJNINI

	Zap. številka izplačevalca iz tabele pod točko 4	Podatki o dohodku, doseženem pri izplačevalcu iz zaporedne številke _____	Podatki o dohodku, doseženem pri izplačevalcu iz zaporedne številke _____	Podatki o dohodku, doseženem pri izplačevalcu iz zaporedne številke _____
1.	Datum prejema dohodka			
2.	Izplačilo za mesec (mm.LLLL)			
3.	Izplačilo za obdobje (od mm.LLLL do mm.LLLL)			
4.	Vrsta dohodka			
5.	Dohodek (v EUR)			
6.	Število izplačanih pokojnin v letu			
7.	Obvezni prispevki za socialno varnost (v EUR)			
8.	Stroški prevoza in prehrane po 45. členu ZDoh-2 (v EUR)			
9.	Država opravljanja zaposlitve			
10.	Država/Mednarodna organizacija, izplačevalka dohodka			
11.	V skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčevanja			

	dohodka uveljavljam:			
	a) odbitek tujega davka (v EUR)			
	b) oprostitvev plačila dohodnine	DA	DA	DA
12.	Odbitek tujega davka po ZDoh-2 (v EUR)			
13.	Dohodek se bo izplačeval za:	a) določen čas: do vključno _____ b) nedoločen čas	a) določen čas do vključno _____ b) nedoločen čas	a) določen čas do vključno _____ b) nedoločen čas
14.	Dan izplačila v mesecu (dd)			
15.	Terenski dodatek (v EUR)			
16.	Povračilo stroškov službene poti – dnevnice (v EUR)			
16.a	Povračilo stroškov službene poti – prevoz (v EUR)			
16.b	Povračilo stroškov službene poti – prenočišče (v EUR)			
17.	Povračilo stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino do največ 30 dni ali 90 dni (v EUR)			
18.	Povračilo stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino nad 30 dni ali 90 dni (v EUR)			
19.	Povračilo stroškov prevoza v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino (v EUR)			
20.	Povračilo stroškov prevoza ob začetku in koncu začasne napotitve na delo v tujino (v EUR)			
21.	Povračila stroškov za prenočišče v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino do največ 90 dni (v EUR)			
22.	Napoten na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2	DA	DA	DA
23.	Datum prve napotitve na čezmejno opravljanje dela	____-____-____	____-____-____	____-____-____
24.	Zaporedna številka meseca uveljavljanja posebne davčne osnove v skladu s 45.a členom ZDoh-2			

6. UVELJAVLJANJE OLAJŠAV PRI ODMERI AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKOV IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN POKOJNINE (izpolni se samo v primeru izplačil dohodkov pri glavnem delodajalcu)

Uveljavljam naslednje olajšave (ustrezno označiti):

- namesto povečane splošne olajšave uveljavljam osnovno splošno olajšavo
- osebno olajšavo za zavezanca, invalida s 100 % telesno okvaro
- posebno olajšavo za vzdrževane družinske člane

Podatki o vzdrževanih družinskih članih:

Zap. št.	Ime in priimek	Leto rojstva	Davčna številka	Sorodstveno razmerje*

* **Sorodstveno razmerje:**

A1 – otrok do 18. leta starosti,

A2 – otrok od 18. do 26. leta starosti, ki nadaljuje šolanje na srednji, višji ali visoki stopnji,

A3 – otrok po 26. letu starosti, če se vpiše na študij do 26. leta starosti, in to največ za 6 let od dneva vpisa na dodiplomski študij in največ za 4 leta od dneva vpisa na podiplomski študij,

A4 – otrok, starejši od 18 let, ki se ne izobražuje in je za delo sposoben, če je prijavljen pri službi za zaposlovanje,

A5 – otrok, ki potrebuje posebno nego in varstvo in ima pravico do dodatka za nego otroka v skladu z zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih ali pravico do dodatka za pomoč in postrežbo v skladu z zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,

B – za delo nezmožen otrok v skladu s predpisi o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb,

C – zakonec ali zunajzakonski partner, ki ni zaposlen in ne opravlja dejavnosti,

D – starši oziroma posvojitelji zavezanca.

* * * * *

7. PRILOGE

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

- 1.
- 2.
- 3.

V/Na _____, dne _____

Podpis zavezanca

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN POKOJNINE ZA REZIDENTE**1. UVOD**

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja in pokojnine izpolnijo [samo rezidenti](#) Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: rezidenti).

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja in pokojnine vložijo davčni zavezanec rezident pri davčnem organu, kadar ta dohodek izplača oseba, ki ni plačnik davka po 58. členu [Zakona o davčnem postopku](#) (v nadaljnjem besedilu: ZDavP-2). Napoved se lahko vložijo tudi preko portala eDavki, če ima davčni zavezanec digitalno potrdilo (SIGEN-CA, POŠTA@CA, HALCOM CA, AC NLB). Več o uporabi elektronskega davčnega poslovanja eDavki se lahko prebere na spletni strani: <http://edavki.durs.si/OpenPortal/Pages/StartPage/StartPage.aspx>.

2. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 1 – OZNAKA STATUSA NAPOVEDI

Z vpisom ustrezne številke se označi status vložene napovedi, glede na njeno vsebino oz. namen ter v skladu z določbami 62. do 64. člena [ZDavP-2](#). Polje se torej ne izpolnjuje, kadar se oddaja prva napoved za obdobje oz. se izpolnjuje samo, **ko se napoved oddaja z uveljavljanjem določb [ZDavP-2](#), ki urejajo naknadno predložitev oziroma popraviljanje napovedi.**

Oznaka 1

Davčni zavezanec, ki je iz opravičljivih razlogov zamudil rok za predložitev davčne napovedi, lahko pri pristojnem davčnem organu v skladu z 62. členom [ZDavP-2](#), vložijo predlog za naknadno predložitev davčne napovedi. V predlogu mora obrazložiti razloge za zamudo in predložiti dokaze za svoje navedbe. Za opravičljive razloge se štejejo okoliščine, ki jih davčni zavezanec ni mogel predvideti oziroma odvrniti, in preprečujejo sestavo oziroma vložitev davčne napovedi v predpisanem roku. Predlog za naknadno predložitev davčne napovedi mora davčni zavezanec vložiti v osmih dneh po prenehanju razlogov za zamudo, vendar najpozneje v treh mesecih po izteku roka za predložitev napovedi. Davčni zavezanec mora vlogi za naknadno vložitev davčne napovedi praviloma priložiti davčno napoved. V primeru, da razlogi, ki preprečujejo sestavo oziroma vložitev davčne napovedi, v času vložitve vloge še trajajo, lahko zavezanec vlogo za naknadno vložitev davčne napovedi vložijo brez priložene davčne napovedi, mora pa navesti rok, v katerem bo napoved predložil. Če v tem primeru davčni organ dovoli predložitev napovedi po izteku predpisanega roka, določi rok za predložitev napovedi s sklepom. Davčni zavezanec, ki vlaga napoved po izteku predpisanega roka na podlagi 62. člena [ZDavP-2](#), mora na napovedi v rubriki »Oznaka statusa napovedi« vpisati številko 1 (vložitev po izteku roka).

Oznaka 2

Če je davčni zavezanec zamudil rok za vložitev davčne napovedi, pa ne izpolnjuje pogojev za predložitev napovedi po izteku predpisanega roka, oziroma je v napovedi, na podlagi katere je davčni organ že izdal odmerno odločbo, navedel neresnične, nepravilne ali nepopolne podatke, lahko na podlagi 63. člena [ZDavP-2](#) najpozneje do vročitve odmerne odločbe oziroma do začetka davčnega inšpekcijskega nadzora oziroma do začetka postopka o prekršku oziroma kazenskega postopka vložijo davčno napoved na podlagi samoprijave. Na podlagi 396. člena [ZDavP-2](#) se davčni zavezanec, ki predloži davčno napoved na podlagi samoprijave, ne kaznuje za prekršek, če plača davek, ki je odmerjen na podlagi samoprijave. Davčni zavezanec ne more vložiti nove samoprijave glede obveznosti, v zvezi s katerimi je samoprijavo predhodno že vložil. Davčni zavezanec, ki napoved vlaga na podlagi samoprijave v skladu s 63. členom [ZDavP-2](#), mora na napovedi v rubriki »Oznaka statusa napovedi« vpisati številko 2 (samoprijava).

Oznaka 3

Davčni zavezanec lahko v skladu s 64. členom [ZDavP-2](#) popravi davčno napoved, ki jo je predložil davčnemu organu. Davčno napoved lahko popravi najpozneje do izdaje odmerne odločbe. Davčni zavezanec, ki popravlja že vloženo napoved preden je izdana odmerna odločba, mora na napovedi v rubriki »Oznaka statusa napovedi« vpisati številko 3 (popravljanje do izdaje odločbe).

3. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 2 – PODATKI O ZAVEZANCU REZIDENTU

Vpišejo se osnovni identifikacijski podatki zavezanca (ime in priimek, davčna številka, naslov bivališča, elektronski naslov in telefonska številka).

Samo rezident, ki dosega dohodek za vodenje poslovnega subjekta s šifro vrste dohodka 1109/1108 ali dohodek za opravljeno avtorsko delo v okviru delovnega razmerja s šifro vrste dohodka 1109/1106, ustrezno označi podatke o obveznem zavarovanju, kadar:

- ni vključen v obvezno zdravstveno zavarovanje oziroma ni zavarovanec iz 15. člena ali družinski član tega zavarovanca v skladu z 20. členom [Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju](#);
- izpolnjuje pogoje za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje na podlagi drugega pravnega razmerja po 18. členu [Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju \(v nadaljnjem besedilu: ZPIZ-2\)](#); zavezanec izpolnjuje pogoje za to zavarovanje, če v času prejema dohodka ni bil obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovan s polnim delovnim oz. zavarovalnim časom po določbah 14. do 17. člena, 19. člena ZPIZ-2 ali ni bil prostovoljno vključen v obvezno zavarovanje po 25. členu [ZPIZ-2](#) in ni bil uživalec pokojnine; zavezanec izpolnjuje pogoje za zavarovanje po 18. členu [ZPIZ-2](#) tudi, če ob izplačilu niso izpolnjeni pogoji za obvezno zavarovanje na tej podlagi, so pa bili izpolnjeni v obdobju, ko je zavarovanec opravljal delo v okviru drugega pravnega razmerja, na katerega se nanaša napovedan dohodek;
- zanj velja zakonodaja na področju socialnega zavarovanja druge članice EU; v tem primeru zavezanec napovedi priloži obrazec A1 Potrdilo o predpisih o socialni varnosti, ki se uporabljajo za imetnika, ali drugo ustrezno dokazilo pristojnega organa države članice EU, iz katerega izhaja, da se za zavezanca uporabljajo predpisi o socialni varnosti te države. Seznam pristojnih organov držav članic EU je objavljen na: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=815&langId=en>.

4. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 3 – OZNAČITEV OBDOBJA, ZA KATERO SE VLAGA NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE

Davčni zavezanec rezident mora napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja in pokojnine vložiti do 15. dne v mesecu za pretekli mesec pri davčnem organu. Pri tem označi točko b) ter navede mesec, za katerega vlaga napoved (npr. oktober do oktober).

Davčni zavezanec rezident, ki začne prejemati redni mesečni dohodek iz delovnega razmerja ali pokojnino sredi leta, vloži pri davčnem organu napoved za odmero akontacije dohodnine v 15 dneh od dneva, ko je v davčnem letu prvič prejel dohodek iz delovnega razmerja ali pokojnino. Pri tem označi točko b) in navede obdobje prejemanja dohodka v davčnem letu (npr. od aprila do decembra).

Davčni zavezanec rezident mora za redni mesečni dohodek, prejet iz delovnega razmerja ali pokojnino, vložiti pri davčnem organu napoved za odmero akontacije dohodnine v 15 dneh od dneva, ko je v davčnem letu prvič prejel dohodke iz delovnega razmerja ali pokojnino. Pri tem označi točko a) in navede leto, za katero vlaga napoved. Taka napoved velja za celo davčno leto, razen kadar se dohodki zavezanca povečajo za več kot 10 odstotkov ali ko se za več kot 10 odstotkov spremenijo

drugi pogoji, ki vplivajo na višino akontacije dohodka iz delovnega razmerja ali pokojnine. Davčni zavezanec rezident mora ponovno vložiti napoved v 15 dneh od dneva, ko je prejel spremenjeno višino rednega mesečnega dohodka iz delovnega razmerja ali pokojnine ali ko se spremenijo drugi pogoji, ki vplivajo na višino akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja ali pokojnine, če ta sprememba znaša več kot 10 %. Pri tem označi točko c), obdobje, zaradi katerega se ponovno vloga napoved, ter označi razlog za ponovno vložitev napovedi.

5. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 4 – PODATKI O IZPLAČEVALCU DOHODKA

Podatki o posameznem izplačevalcu se vpisujejo v stolpce.

V vrstico »**Ime in priimek oziroma naziv firme**« se vpiše ime in priimek, ime oziroma firma izplačevalca.

V vrstico »**Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)**« se vpiše naslov ali sedež izplačevalca (naselje, ulica, hišna številka, pošta).

V vrstico »**Država**« se vpiše država, v kateri ima naslov oziroma sedež izplačevalec dohodka.

V vrstico »**Davčna ali identifikacijska številka**« se vpiše davčna številka izplačevalca, dodeljena v Republiki Sloveniji. Če izplačevalcu ni dodeljena davčna številka po [ZDavP-2](#) in po [Zakonu o finančni upravi](#), se navede številka, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o tej številki ni obvezen. Izplačevalec dohodka je delodajalec ali druga oseba, ki izplačuje dohodke, vezane na sedanjo ali preteklo zaposlitev.

Zavezanec v vrstici »**Glavni delodajalec**« obkroži »DA«, če je delodajalec glavni delodajalec, pri katerem zavezanec dosega pretežni del dohodka iz delovnega razmerja ali pokojnine, oziroma »NE«, če delodajalec ni delodajalec, pri katerem zavezanec dosega pretežni del dohodka iz delovnega razmerja ali pokojnine.

Zavezanec v vrstici »**Akontacija se odmeri, tudi če ne presega 20 EUR**« obkroži »DA«, če želi, da se mu akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja, doseženega pri delodajalcu, ki ni glavni delodajalec, odmeri, tudi če ta ne presega 20 EUR.

6. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 5 – PODATKI O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN PODATKI O POKOJNINI

Podatki o posamezni vrsti dohodka, doseženega pri posameznem izplačevalcu, se vpisujejo v stolpce. Pri tem se v prvi vrstici označi zaporedna številka izplačevalca iz tabele pod točko 4 obrazca. Če sta dosežena dva ali več dohodkov pri istem izplačevalcu, se zaporedna številka istega izplačevalca večkrat ponovi.

V vrstico »**Datum prejema dohodka**« se vpiše datum prejema dohodka (dd.mm.LLLL). Dohodek je prejet, ko je izplačan rezidentu ali mu je kako drugače dan na razpolago.

V vrstico »**Izplačilo za mesec (mm.LLLL)**« se vpišeta mesec in leto, za katero je davčni zavezanec rezident prejel napovedani dohodek iz delovnega razmerja oziroma pokojnino.

V vrstico »**Izplačilo za obdobje (od mm.LLLL do mm.LLLL)**« se vpiše oznaka obdobja, na katerega se nanaša izplačilo šifre vrste dohodka 1101/1098, ki se nanaša npr. na letni poračun plač. Če se dosežen dohodek ne nanaša na izplačilo za več mesecev skupaj, se te vrstice ne izpolnjuje.

V vrstico »**Vrsta dohodka**« se vpiše vrsto dohodka iz delovnega razmerja in pokojnine tako, da vpiše ustrezno šifro, in sicer:

1101/1001	Plača, nadomestilo plače
1101/1091	Plača, nadomestilo plače na podlagi napotitve na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2. Pojasnilo, v katerih primerih gre za napotitev na čezmejno opravljanje dela, je v nadaljevanju pri pojasnilu vrstice »Napoten na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2«
1101/1098	Izplačilo plač za daljše časovno obdobje (npr. poračun plač)
1101/1127	Dohodek pomorščaka iz delovnega razmerja, zaposlenega pri tujem delodajalcu
1101/1151	Del plače za poslovno uspešnost po zakonu, ki ureja delovno razmerje, ali vsebinsko primerljiv dohodek iz tujine, izplačan enkrat v koledarskem letu vsem upravičenim delavcem hkrati, če: - imajo vsi delavci pri delodajalcu pravico do izplačila dela plače za poslovno uspešnost in so pravica do izplačila dela plače za poslovno uspešnost ter merila za njegovo izplačilo določeni v splošnem aktu delodajalca, s katerim so delavci vnaprej seznanjeni, ali - če je s kolektivno pogodbo dogovorjena možnost izplačila dela plače za poslovno uspešnost po merilih, dogovorjenih v tej kolektivni pogodbi ali dogovorjenih na način ali na podlagi te kolektivne pogodbe
1102	Bonitete; dohodki v obliki bonitete, ki jo je rezidentu ali družinskemu članu rezidenta zagotovil delodajalec, kot je primeroma boniteta za uporabo osebnega vozila, boniteta za nastanitev, boniteta za zavarovanje, ...
1102/1127	Boniteta pomorščaka iz delovnega razmerja, zaposlenega pri tujem delodajalcu, kot je primeroma boniteta za uporabo osebnega vozila, boniteta za nastanitev, boniteta za zavarovanje, ...
1103/1090	Regres za letni dopust
1103/1127	Regres pomorščaka iz delovnega razmerja, zaposlenega pri tujem delodajalcu
1104	Jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi in solidarnostne pomoči
1105	Premije za prostovoljno dodatno pokojninsko in invalidsko zavarovanje
1106	Pokojnine iz naslova obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja ter poklicne pokojnine
1107	Nadomestila iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja
1108	Nadomestila in drugi dohodki iz obveznega socialnega zavarovanja
1109	Drug dohodek iz delovnega razmerja
1109/1106	Dohodek, prejet za opravljeno avtorsko delo v okviru delovnega razmerja
1109/1108	Dohodek, prejet za vodenje poslovnega subjekta
1109/1112	Renta iz prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja
1110	Dohodek za vodenje družbe (zavarovalna podlaga 040); podatke o vseh prejemkih iz naslova vodenja družbe, tudi morebitnih prejemkih v naravi (bonitete) in prejetih povračil stroškov nad neobdavčenim zneskom.

V vrstico »**Dohodek (v EUR)**« se vpiše bruto dohodek, zaokrožen na dve decimalni mesti. Tudi, če se napoved vlaga za davčno leto ali za obdobje, daljše od enega meseca, se vpiše dohodek, prejet za eno obračunsko obdobje (npr. vpiše se znesek mesečne pokojnine in ne znesek letne pokojnine). Če zavezanec prejema dohodek iz delovnega razmerja s tujim delodajalcem za delo v tujini in poleg tega prejema tudi povračila stroškov prehrane med delom ter stroške prevoza na delo in iz dela, mora tovrstna povračila všteti v dohodek. Prav tako mora zavezanec, če prejme povračilo stroškov službene poti, stroške v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino in terenski dodatek, tovrstna povračila stroškov všteti v znesek dohodka.

Če zavezanec prejme izplačilo za več mesecev skupaj, mora v vrstico pod zaporedno številko 3 te tabele vpisati obdobje, na katero se izplačilo nanaša (od mm.LLLL do mm.LLLL) ter v vrstici »Dohodek« navesti celoten znesek doseženega dohodka, prejetega za več mesecev skupaj.

Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije in velja na dan pridobitve dohodka iz delovnega razmerja.

Pri dohodku s šifro vrste dohodka 1101/1151 (Del plače za poslovno uspešnost po zakonu, ki ureja delovno razmerje, ali vsebinsko primerljiv dohodek iz tujine) se v postopku odmere dohodnine v davčno osnovo vštevata dohodek, ki presega 100 % povprečne mesečne plače zaposlenih v Slovenijo.

Pri dohodku s šifro vrste dohodka 1101/1091 (Plača, nadomestilo plače na podlagi napotitve na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2) se v postopku odmere dohodnine v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja, ki ga delavec doseže v okviru napotitve na čezmejno opravljanje dela, ne vštevata zneska v višini 20 % plače oziroma nadomestila, prejetega za opravljanje dela v okviru te napotitve, vendar ne več kot 1.000 eurov za izplačila v posameznem mesecu.

V vrstico »**Število izplačanih pokojnin v letu**« se vpiše število izplačanih dohodkov iz naslova pokojnine v koledarskem letu. Običajno se v koledarskem letu prejme 12 mesečnih pokojnin in v tem primeru se v vrstico vpiše številka 12. Davčni zavezanci rezidenti, ki prejema tuje pokojnino lahko prejmejo v koledarskem letu 13. oz. 14. izplačil, zato se v tem primeru v navedeno vrstico vpiše število prejetih izplačil dohodkov iz naslova pokojnine, npr. 13. oz. 14.

V vrstico »**Obvezni prispevki za socialno varnost (v EUR)**« se vpiše znesek plačanih obveznih prispevkov za socialno varnost v eurih, zaokrožen na dve decimalni mesti. Če zavezanec obvezne prispevke za socialno varnost plačuje v tujini, vpiše znesek tistih prispevkov, ki so primerljivi z obveznimi prispevki za socialno varnost v Republiki Sloveniji.

Pri dohodku iz dela plače za poslovno uspešnost z oznako vrste dohodka 1101/1151 se v postopku odmere dohodnine upošteva sorazmerni del obveznih prispevkov za socialno varnost, ki jih mora na podlagi posebnih predpisov plačevati delojemalec, glede na delež dohodka, ki presega 100 % povprečne mesečne plače zaposlenih v Sloveniji in se vštevata v davčno osnovo.

Zavezanec, ki prejema dohodek iz delovnega razmerja s tujim delodajalcem za delo v tujini, v vrstico »**Stroški prehrane in prevoza po 45. členu ZDoh-2 (v EUR)**« vpiše skupni znesek stroškov prehrane med delom in stroškov prevoza na delo in z dela, glede na dejansko prisotnost na delovnem mestu v tujini. Navedene stroške je mogoče uveljavljati le pri dohodku iz delovnega razmerja, priznajo pa se pod pogoji in do višine, ki je določena z [Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja \(v nadaljnjem besedilu: Uredba\)](#), pri čemer se stroški prehrane med delom priznajo do višine, povečani za 80 %, glede na višino, ki jo določi vlada. Zavezanec je dolžan v zvezi z uveljavljanjem zgoraj navedenih stroškov v zvezi z delom v tujini davčnemu organu dokazati dejansko dnevno prisotnost na delovnem mestu, običajno prebivališče ter število kilometrov od običajnega prebivališča do mesta opravljanja dela v tujini.

Davčni zavezanec, ki vlaga napoved za odmero akontacije dohodnine od pokojnine, te vrstice ne izpolnjuje.

V vrstico »**Država opravljanja zaposlitve**« se vpiše država, v kateri se delo opravlja. Če se delo opravlja v dveh ali več državah, se navedejo vse države, kjer se delo opravlja. Davčni zavezanec, rezident, ki vlaga napoved za prejeto pokojnino ali pokojninsko rento, te vrstice ne izpolnjuje. Prav tako te vrstice ne izpolnjuje davčni zavezanec, rezident, ki opravlja delo na trgovski ladji dolge plovbe.

V vrstico »**Država/Mednarodna organizacija, izplačevalka dohodka**« se vpiše državo oziroma ime mednarodne organizacije, ki je izplačala posamezno vrsto doseženega dohodka.

V razdelku »**V skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčenja dohodka uveljavljam**« rezident uveljavlja:

- a. **odbitek tujega davka** (v EUR). Pri tem se vpiše znesek tujega davka v eurih, zaokrožen na dve decimalni mesti. Znesek tujega davka v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije in velja na dan pridobitve dohodka. Na ta način se uveljavlja odbitek tujega davka v skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka.
- b. **oprostitev plačila** dohodnine; na način, da označi »DA«, če uveljavlja oprostitev plačila akontacije dohodnine od dohodka, ki v skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, ni obdavčen v Republiki Sloveniji.

Seznam veljavnih mednarodnih pogodb o izogibanju dvojnega obdavčenja dohodka in premoženja je objavljen na spletni strani Finančne uprave Republike Slovenije na naslovu:

http://www.fu.gov.si/davki_in_druge_dajatve/podrocja/mednarodno_obdavcenje/.

V vrstici »**Odbitek tujega davka po ZDoh-2 (v EUR)**« se vpiše znesek tujega davka v eurih, zaokrožen na dve decimalni mesti. Znesek tujega davka v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije in velja na dan pridobitve dohodka. Na ta način se v primerih, ko ni mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, uveljavlja odbitek tujega davka v skladu z Zakonom o dohodnini (v nadaljnjem besedilu: ZDoh-2), t.j. odprava dvojnega obdavčenja dohodkov po poglavju IX.

Ne glede na možnost uveljavljanja odbitka tujega davka ali oprostitve v napovedi za odmero akontacije dohodnine od dohodkov iz delovnega razmerja oziroma od pokojnine na podlagi izjave o davčni obveznosti izven Slovenije, se davčnemu zavezancu prizna odbitek tujega davka pri izračunu in poročanju dohodnine na letni ravni samo, če davčni zavezanec uveljavlja odbitek davka, plačanega v tujini, tudi v ugovoru zoper informativni izračun dohodnine oziroma v napovedi za odmero dohodnine. Enako velja tudi za uveljavljanje oprostitve, razen, če je davčni zavezanec uveljavljal oprostitev v napovedi za odmero akontacije dohodnine od dohodkov iz delovnega razmerja oziroma od pokojnine in je davčni organ priznal oprostitev že v odločbi, izdani na podlagi te napovedi

V vrstici »**Dohodek se bo izplačeval za**« zavezanec označi, ali bo dohodek prejemal določen čas ali nedoločen čas. V primeru, da bo dohodek prejemal določen čas, označi mesec, do vključno katerega se bo dohodek prejemal (mm.LLLL).

V vrstico »**Dan izplačila v mesecu (dd)**« se vpiše pogodbeno določena dinamika doseganja dohodka oziroma dan izplačila v mesecu npr. 1. v mesecu, 5. v mesecu, 15. dan v mesecu, Če gre za enkratno izplačilo, se te vrstice ne izpolnjuje.

V vrstico »**Terenski dodatek (v EUR)**« se vpiše znesek terenskega dodatka oziroma povračilo stroškov za delo na terenu.

V vrstico »**Povračilo stroškov službene poti – dnevnice (v EUR)**« se vpiše celoten znesek dnevnic v zvezi s službeno potjo.

Dnevnic v zvezi s službeno potjo se v postopku odmere dohodnine ne všttevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja pod pogoji in do višin, določenimi v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2. Neobdavčeni znesek dnevnic za službeno potovanje v tujino se določi v odvisnosti od trajanja službene poti glede na višino zneska, ki je za posamezno državo oziroma območje določen v Uredbi o povračilu stroškov za službena potovanja v tujino. Višina neobdavčenega zneska dnevnic se določa v odvisnosti od časa trajanja službenega potovanja (drugi odstavek 4. člena Uredbe).

V vrstico »**Povračilo stroškov službene poti – prevoz (v EUR)**« se vpiše celoten znesek povračil stroškov za prevoz v zvezi s službeno potjo.

Povračila stroškov prevoza v zvezi s službeno potjo se v postopku odmere dohodnine ne všttevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja pod pogoji in do višin, določenimi v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2. Neobdavčeni znesek povračila stroškov službene poti se določi upoštevaje **5. člen Uredbe**.

V vrstico »**Povračilo stroškov službene poti – prenočišče (v EUR)**« se vpiše celoten znesek povračil stroškov za prevoz v zvezi s prenočiščem.

Povračila stroškov prenočišč se v postopku odmere dohodnine ne všttevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja pod pogoji in do višin, določenimi za povračila stroškov za prenočišče v zvezi s službenim potovanjem, ki jih določi vlada v 6. členu Uredbe.

Več glede povračil stroškov službene poti (dnevnice, prevoz in prenočišče) je pojasnjeno v podrobnejšem opisu z naslovom Povračila stroškov in drugi dohodki iz delovnega razmerja, ki je objavljeno na spletnih straneh Finančne uprave Republike Slovenije pod razdelkom podrobnejši opisi na naslovu:

http://www.fu.gov.si/davki_in_druge_dajatve/podrocja/dohodnina/dohodnina_dohodek_iz_zaposlitve/.

V vrstico »**Povračilo stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino do največ 30 dni ali 90 dni (v EUR)**« se vpiše znesek povračil stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino do največ 30 dni in pri voznikih v mednarodnem cestnem prometu do največ 90 dni.

Povračilo stroškov prehrane pri začasni napotitvi na delo v tujino se v postopku odmere dohodnine ne všttevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja pod pogoji in do višine, določenimi v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 za povračilo stroškov prehrane na službeni poti, se pravi za dnevnice v zvezi s službenimi potovanji. Neobdavčeni znesek dnevnice za službeno potovanje v tujino se določi v odvisnosti od trajanja službene poti glede na višino zneska, ki je za posamezno državo oziroma območje določen v Uredbi o povračilu stroškov za službena potovanja v tujino. Višina neobdavčenega zneska dnevnice se določa v odvisnosti od časa trajanja službenega potovanja (drugi odstavek 4. člena Uredbe).

V vrstico »**Povračilo stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino nad 30 dni ali 90 dni (v EUR)**« se vpiše znesek povračil stroškov prehrane v zvezi z napotitvijo na začasno delo v tujino nad 30 dni in pri voznikih v mednarodnem cestnem prometu nad 90 dni.

Povračilo stroškov prehrane pri začasni napotitvi na delo v tujino se v postopku odmere dohodnine ne všttevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja pod pogoji in do višine, kot so določeni za povračila stroškov prehrane med delom (3. točka prvega odstavka 44. člena ZDoh-2), povečane za 80 % glede na višino, ki jo določi vlada z Uredbo.

V vrstico »**Povračila stroškov prevoza v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino (v EUR)**« se vpiše znesek povračil stroškov za prevoz med običajnim prebivališčem v času napotitve in mestom opravljanja dela v kraju napotitve. Povračilo stroškov prevoza med običajnim prebivališčem v času napotitve in mestom opravljanja dela v kraju napotitve se v postopku odmere dohodnine ne všttevajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja do višine in pod pogoji, določenimi v skladu s 3. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 za povračila stroškov prevoza na delo in iz dela glede na višino, ki jo določi vlada z Uredbo.

V vrstico »**Povračila stroškov prevoza ob začetku in koncu začasne napotitve na delo v tujino (v EUR)**« se vpiše znesek povračil stroškov za prevoz v kraj napotitve ob začetku napotitve in za prevoz iz kraja napotitve ob koncu napotitve. Povračilo stroškov za prevoz v kraj napotitve ob začetku napotitve in za prevoz iz kraja napotitve ob koncu napotitve se v postopku odmere dohodnine ne vštteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja do višine in pod pogoji, določenimi v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 za povračilo stroškov prevoza na službenem potovanju.

V vrstico »**Povračilo stroškov za prenočišče v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino do največ 90 dni (v EUR)**« se vpiše znesek povračil stroškov za prenočišče pri začasni napotitvi do največ 90 dni. Povračilo stroškov za prenočišče pri začasni napotitvi do največ 90 dni se v postopku odmere dohodnine ne vštteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja do višine in pod pogoji, določenimi v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 za povračilo stroškov za prenočišče na službenem potovanju, ki jih določi vlada z Uredbo. Povračilo stroškov za prenočišče v zvezi z

začasno napotitvijo na delo v tujino se vštejejo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja, če je izplačano tudi nadomestilo za ločeno življenje.

V vrstici »Napoten na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2« se označi »DA«, če zavezanec dosega dohodek iz delovnega razmerja na podlagi napotitve na čezmejno opravljanje dela in so izpolnjeni pogoji iz:

- **prvega in drugega odstavka 45.a člena ZDoh-2:**

Šteje se, da je delavec napoten na delo izven države, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. delavec je napoten na delo v Slovenijo,
2. napotitev na delo traja neprekinjeno več kot 30 dni,
3. kraj običajnega opravljanja dela pred napotitvijo je po najkrajši cestni povezavi več kot 200 kilometrov oddaljen od kraja napotitve,
4. delavec v zadnjih 5 letih pred začetkom prve napotitve na delo ni bil rezident Slovenije pred začetkom napotitve na delo v Slovenijo,
5. v pogodbi o zaposlitvi je za delo v okviru napotitve zagotovljena plača v višini najmanj 1,5-kratnika zadnje znane povprečne letne plače zaposlenih v Sloveniji, ki jo objavi Statistični urad Republike Slovenije, preračunane na mesec.

Pri tem se za napotitev na delo v tujino v skladu z drugim odstavkom 45.a člena ZDoh-2 šteje, če:

1. je delavec napoten na delo zunaj države sedeža delodajalca,
2. se napotitev na delo opravi na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi po pravu države, iz katere se delavec napotuje na delo zunaj te države,
3. je pogodba o zaposlitvi sklenjena med delodajalcem s sedežem v državi, iz katere se napotuje na delo, ki dejansko opravlja svojo dejavnost tudi v državi sedeža, in delavcem, ki običajno dela za delodajalca v državi sedeža delodajalca,
4. je pogodba o zaposlitvi sklenjena za opravljanje dela v okviru dejavnosti delodajalca v državi napotitve na delo v imenu in za račun delodajalca iz 3. točke na podlagi pogodbe delodajalca z naročnikom storitve in
5. delavec ves čas napotitve dela po navodilih in pod nadzorom delodajalca, ki ga napotuje na delo.

ali

- **tretjega odstavka 45.a člena ZDoh-2.**

V skladu s tretjim odstavkom 45.a člena ZDavP-2 se šteje, da je delavec napoten na delo izven države, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. delavec je napoten na delo v Slovenijo,
2. napotitev na delo traja neprekinjeno več kot 30 dni,
3. kraj običajnega opravljanja dela pred napotitvijo je po najkrajši cestni povezavi več kot 200 kilometrov oddaljen od kraja napotitve,
4. delavec v zadnjih 5 letih pred začetkom prve napotitve na delo ni bil rezident Slovenije pred začetkom napotitve na delo v Slovenijo,
5. v pogodbi o zaposlitvi je za delo v okviru napotitve zagotovljena plača v višini najmanj 1,5-kratnika zadnje znane povprečne letne plače zaposlenih v Sloveniji, ki jo objavi Statistični urad Republike Slovenije, preračunane na mesec.

Pri tem se ob izpolnjevanju pogojev iz točke 1 do 5 te alineje v skladu s tretjim odstavkom 45.a člena ZDoh-2 šteje za napotitev na delo tudi raziskovalno delo raziskovalca na izvajanju raziskovalnih programov raziskovalne organizacije, ki se izvajajo kot javna služba na področju raziskovalne dejavnosti, na izvajanju raziskovalnih projektov raziskovalne organizacije, ki se (so)financirajo iz državnega proračuna Slovenije, ali na izvajanju raziskovalnih programov ali projektov, ki se izvajajo v okviru mednarodnega sodelovanja Slovenije in so (so)financirani iz državnega proračuna Slovenije ali iz evropskih programov ali skladov. Za raziskovalca in raziskovalno organizacijo po tem odstavku se štejeta raziskovalec in raziskovalna organizacija, kot sta določena z zakonom, ki ureja raziskovalno in razvojno dejavnost.

ali

- **četrtega odstavka 45.a člena ZDoh-2.**

V skladu s prvim odstavkom 45.a člena ZDoh-2 se šteje, da je delavec napoten na delo izven države, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. delavec je napoten na delo v Slovenijo,

2. napotitev na delo traja neprekinjeno več kot 30 dni,
3. kraj običajnega opravljanja dela pred napotitvijo je po najkrajši cestni povezavi več kot 200 kilometrov oddaljen od kraja napotitve,
4. delavec v zadnjih 5 letih pred začetkom prve napotitve na delo ni bil rezident Slovenije pred začetkom napotitve na delo v Slovenijo,
5. v pogodbi o zaposlitvi je za delo v okviru napotitve zagotovljena plača v višini najmanj 1,5-kratnika zadnje znane povprečne letne plače zaposlenih v Sloveniji, ki jo objavi Statistični urad Republike Slovenije, preračunane na mesec.

Pri tem se ob izpolnjevanju pogojev iz točke 1 do 5 te alineje v skladu s četrtem odstavkom 45.a člena ZDoh-2 šteje za napotitev na delo tudi napotitev na delo na podlagi akta o napotitvi na delo med povezanimi družbama po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, razen v medsebojno povezane družbe s podjetniškimi pogodbami, ali med družbo in njegovo poslovno enoto, pri čemer se tudi za opredelitev poslovne enote rezidenta smiselno uporablja poslovna enota nerezidenta, določena z zakonom, ki ureja davek od dohodkov pravnih oseb.

V vrstico »**Datum prve napotitve na čezmejno opravljanje dela**« se vpiše datum (dd.mm.LLLL) prvega izplačila dohodka po določbi 45. a člena ZDoh-2 v primeru, če zavezanec v vrstici »**Zavezanec je napoten na delo v tujino v skladu s 45.a členom ZDoh-2**« označi »DA«.

V vrstico »**Zaporedna številka meseca uveljavljanja posebne davčne osnove v skladu s 45.a členom ZDoh-2**« se vpiše zaporedna številka meseca, v katerem je bil dosežena vrsta dohodka z oznako 1101/1091 (Plača, nadomestilo plače na podlagi napotitve na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2).

7. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 6 – UVELJAVLJANJE OLAJŠAV PRI ODMERI AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKOV IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN POKOJNINE

Davčni zavezanec rezident se opredeli glede uveljavljanja olajšav, ki se upoštevajo pri odmeri akontacije dohodnine od dohodkov iz delovnega razmerja oziroma pokojnine tako, da označi:

- namesto povečane splošne olajšave uveljavljam osnovno splošno olajšavo; to pomeni, če zavezanec ne želi, da se mu pri izračunu akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja, doseženega pri delodajalcu, pri katerem zavezanec dosega pretežni del dohodka iz delovnega razmerja, upošteva olajšava iz drugega oziroma tretjega odstavka 111. člena ZDoh-2, mora to označiti. V tem primeru se upošteva znesek splošne olajšave iz prvega odstavka 111. člena ZDoh-2;
- osebno olajšavo za zavezanca, invalida s 100 % telesno okvaro; to je osebna olajšava iz prvega odstavka 112. člena ZDoh-2. Rezidentu, invalidu s 100 % telesno okvaro, se prizna zmanjšanje letne davčne osnove, če mu je bila priznana pravica do tuje nege in pomoči, na podlagi odločbe Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, centra za socialno delo ali upravnega organa, pristojnega za varstvo borcev in vojaških invalidov;
- posebna olajšava za vzdrževane družinske člane po 114. členu ZDoh-2; za vzdrževanega družinskega člana velja:

Oznaka A1 – Otrok do 18. leta starosti.

Oznaka A2 – Otrok od 18. do 26. leta starosti, če neprekinjeno ali s prekinitvijo do enega leta nadaljuje šolanje na srednji, višji ali visoki stopnji in ni zaposlen ter ne opravljanja dejavnosti in nima lastnih dohodkov za preživljanje ali so ti manjši od višine posebne olajšave za vzdrževane družinske člane iz 3. točke prvega odstavka 114. člena ZDoh-2 (posebna olajšava za vsakega drugega vzdrževanega družinskega člana). Za lastne dohodke se štejejo vsi dohodki po ZDoh-2 razen družinske pokojnine, štipendije, dohodke za začasno ali občasno delo na podlagi napotnice pooblaščenice organizacije ali Zavoda RS za zaposlovanje, ki opravlja posredovanje dela dijakom in študentom, štipendije in dohodki, ki so oproščeni plačila dohodnine po 22. in 29. členu ZDoh-2.

Oznaka A3 – Otrok, ki izpolnjuje pogoje pod oznako A2 in je starejši od 26 let, če se vpiše na študij do 26. leta starosti, in to največ za šest let od dneva vpisa na dodiplomski študij in največ za štiri leta od dneva vpisa na podiplomski študij.

Oznaka A4 – Otrok, starejši od 18 let, ki se ne izobražuje in je za delo sposoben, če je prijavljen pri službi za zaposlovanje in živi s starši oziroma posvojitelji v skupnem gospodinjstvu, kadar nima lastnih dohodkov za preživljanje oziroma so ti manjši od višine posebne olajšave za vzdrževane družinske člane iz 3. točke prvega odstavka 114. člena ZDoh-2 (posebna olajšava za vsakega drugega vzdrževanega družinskega člana). Za lastne dohodke se štejejo vsi dohodki po ZDoh-2.

Oznaka A5 – Otrok, ki potrebuje posebno nego in varstvo in ima pravico do dodatka za nego otroka v skladu z zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih ali pravico do dodatka za pomoč in postrežbo v skladu z zakonom o pokojninskem in invalidskem zavarovanju. Olajšava se ne prizna zavezancu, čigar otrok je zaradi zdravljenja, usposabljanja, vzgoje ali šolanja v zavodu, v katerem ima celodnevno brezplačno oskrbo, ali v rejništvu, razen če dokaže, da tudi v tem času materialno skrbi za otroka. Tedaj se olajšava prizna za dobo, za katero center za socialno delo v skladu z zakonom, ki ureja starševsko varstvo in družinske prejemke, prizna pravico do dodatka za nego otroka.

Oznaka B – Otrok, ki je v skladu s predpisi o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, nezmožen za delo, ne glede na starost.

Za otroka pod oznako A in B velja:

- lastni otrok, posvojenec, pastorek oziroma otrok zunajzakonskega partnerja;
- vnuk, če ima zavezanec pravico do posebne olajšave za enega od njegovih staršev ali če vnuk nima staršev ali če zavezanec skrbi zanj na podlagi sodbe sodišča;
- druga oseba, če zavezanec skrbi zanj na podlagi sodbe sodišča.

Oznaka C – Zakonec, ki ni zaposlen in ne opravlja dejavnosti, če nima lastnih sredstev za preživljanje oziroma so ta manjša od višine posebne olajšave za vzdrževane družinske člane iz 3. točke prvega odstavka 114. člena ZDoh-2 (posebna olajšava za vsakega drugega vzdrževanega družinskega člana), in razvezani zakonec zavezanca, če mu je s sodbo oziroma dogovorom, sklenjenim po predpisih o zakonski zvezi in družinskih razmerjih, priznana pravica do preživnine, ki jo plačuje zavezanec. Za zakonca velja oseba, ki živi z zavezancem v zakonski zvezi. Za zakonca velja tudi zunajzakonski partner, če živi z zavezancem najmanj eno leto v življenjski skupnosti, ki je po predpisih o zakonski zvezi in družinskih razmerjih v pravnih posledicah izenačena z zakonsko zvezo.

Oznaka D – Starši oziroma posvojitelji zavezanca, če nimajo lastnih dohodkov za preživljanje oziroma so ta manjša od višine posebne olajšave za vzdrževane družinske člane iz 3. točke prvega odstavka 114. člena ZDoh-2 (posebna olajšava za vsakega drugega vzdrževanega družinskega člana) in živijo z zavezancem v skupnem gospodinjstvu ali so v institucionalnem varstvu v socialnovarstvenem zavodu in zavezanec krije stroške teh storitev, pod enakimi pogoji tudi starši oziroma posvojitelji zavezančevega zakonca, če zakonec ni zavezanec za dohodnino.

Oznaka E – Za vzdrževanega družinskega člana zavezanca, katerega pretežni del dohodka je iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti, se šteje tudi član gospodinjstva, ki sodeluje pri doseganju dohodka iz osnovne kmetijske in osnovne gozdarske dejavnosti, če nima lastnih dohodkov za preživljanje oziroma so ta manjša manjši od višine posebne olajšave za vzdrževane družinske člane iz 3. točke prvega odstavka 114. člena ZDoh-2 (posebna olajšava za vsakega drugega vzdrževanega družinskega člana) in pod pogojem, da njegov otrok, zakonec, starši ali posvojitelji zanj ne uveljavljajo posebne olajšave za vzdrževanega družinskega člana. Tedaj kot vzdrževani družinski član zavezanca velja tudi otrok člana kmečkega gospodinjstva.

OPOZORILO: Za vzdrževanega družinskega člana velja oseba, ki ima v RS prijavljeno prebivališče ali pa je državljan RS oziroma države članice EU ali rezident države, s katero ima RS sklenjeno mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka, ki omogoča izmenjavo informacij zaradi izvajanja domače zakonodaje.

Zneski višine olajšav za posamezno koledarsko leto so objavljeni na spletnih straneh Finančne uprave Republike Slovenije pod razdelkom Lestvice za odmero dohodnine in olajšave na naslovu:
http://www.fu.gov.si/davki_in_druge_dajatve/podrocja/dohodnina/letna_odmera_dohodnine/.

Stolpec 1 – Vpišete ime in priimek vzdrževanega družinskega člana.

Stolpec 2 – Vpišete davčno številko vzdrževanega družinskega člana. Če vzdrževani družinski član nima davčne številke in ni vpisan v davčni register, morate zanj vložiti prijavo za vpis vzdrževanih družinskih članov v davčni register. Prijavo vložite na obrazcu »DR-02 VDC – Prijava za vpis vzdrževanih družinskih članov v davčni register«.

Stolpec 3 – Vpišete letnico rojstva vzdrževanega družinskega člana.

Stolpec 4 – Vpišete ustrezno oznako sorodstvenega razmerja vzdrževanega družinskega člana iz legende, navedene pod to tabelo, oziroma oznako iz prejšnjega pojasnila, kdo velja za družinskega člana.

8. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 7 – PRILOGE

Davčni zavezanec predloži ustrezna dokazila, s katerimi dokazuje podatke o dohodku iz delovnega razmerja oziroma o pokojnini (pogodba o zaposlitvi, obračun plače, akt o odmeri pokojnine in podobno).

Če se dohodek iz delovnega razmerja ali pokojnine dosega pri več kot treh izplačevalcih oz. če se dosega več kot tri različne vrste dohodkov pri istem oziroma pri treh različnih izplačevalcih, se iztiska dodatna napoved in se jo ustrezno označi kot sestavni del napovedi, na katerem so navedeni podatki o zavezancu in izplačevalcih.



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

FINANČNA UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE

PRILOGA 2

NAPOVED ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN DOHODKA IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA ZA NEREZIDENTE

1. OZNAKA STATUSA NAPOVEDI

(Izpolni le zavezanec, ki vlaga napoved po izteku predpisanega roka, vlaga napoved kot samoprijavo ali popravlja napoved pred izdajo odločbe)

(1 vložitev po izteku roka,
2 samoprijava, 3 popravljanje do
izdaje odločbe)

--

2. PODATKI O ZAVEZANCU NEREZIDENTU

(ime in priimek)

(davčna številka)

(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka)

(elektronski naslov)

(poštna številka, ime pošte)

(telefonska številka)

Država rezidentstva: _____

- Zavezanec ni zavarovanec po 15. ali 20. členu ZZVZZ (izpolni se le pri dohodku za vodenje poslovnega subjekta (šifra dohodka 1109/1108) ali za dohodek, prejet za opravljeno avtorsko delo v okviru delovnega razmerja (šifra dohodka 1109/1106) ter za dohodek iz drugega pogodbenega razmerja, razen v primeru dohodka iz osebnega dopolnilnega dela (šifra dohodka 1230))
- Zavezanec ni vključen v obvezno PIZ za polni delovni ali zavarovalni čas in ni upokojenec (izpolni se le za dohodek za vodenje poslovnega subjekta (šifra dohodka 1109) ali za dohodek, prejet za opravljeno avtorsko delo v okviru delovnega razmerja (šifra dohodka 1109) ter za dohodek iz drugega pogodbenega razmerja, razen v primeru dohodka iz osebnega dopolnilnega dela (šifra dohodka 1230))
- Za zavezanca se glede plačila prispevkov uporablja zakonodaja druge države članice EU (izpolni se le za dohodek za vodenje poslovnega subjekta (šifra dohodka 1109) ali za dohodek, prejet za opravljeno avtorsko delo v okviru delovnega razmerja (šifra dohodka 1109) ter za dohodek iz drugega pogodbenega razmerja, razen v primeru dohodka iz osebnega dopolnilnega dela (šifra dohodka 1230))

3. PODATKI O IZPLAČEVALCU DOHODKA

	Zaporedna številka izplačevalca	1. izplačevalec	2. izplačevalec	3. izplačevalec
1.	Ime in priimek oziroma naziv firme			
2.	Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)			
3.	Država			
4.	Davčna ali identifikacijska številka			
5.	Glavni delodajalec	DA/NE	DA/NE	DA/NE

4. PODATKI O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA

	Zap. številka izplačevalca iz tabele 3	Podatki o dohodku, doseženem pri izplačevalcu iz zap. številke _____	Podatki o dohodku, doseženem pri izplačevalcu iz zap. številke _____	Podatki o dohodku, doseženem pri izplačevalcu iz zap. številke _____
1.	Datum prejema dohodka			
2.	Izplačilo za mesec (mm.LLLL)			
3.	Izplačilo za obdobje (od mm. LLLL do mm. LLLL)			
4.	Vrsta dohodka			
5.	Dohodek (v EUR)			
6.	Obvezni prispevki za socialno varnost (v EUR)			
7.	Država opravljanja zaposlitve			
8.	Država/Mednarodna organizacija, izplačevalka dohodka			
9.	*Uveljavljam oprostitve plačila dohodnine v skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka	DA	DA	DA
10.	Dohodek se bo izplačeval za:	a) določen čas: do vključno _____ b) nedoločen čas	a) določen čas: do vključno _____ b) nedoločen čas	a) določen čas: do vključno _____ b) nedoločen čas
11.	Terenski dodatek (v EUR)			
12.	Povračilo stroškov službene poti - dnevnice (v EUR)			
12.a	Povračilo stroškov službene poti – prevoz (v EUR)			
12.b	Povračilo stroškov službene poti – prenočišče (v EUR)			
13.	Povračilo stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v Slovenijo do največ 30 dni ali 90 dni (v EUR)			
14.	Povračilo stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v Slovenijo nad 30 dni ali 90 dni (v EUR)			
15.	Povračilo stroškov prevoza v zvezi z začasno napotitvijo na delo v Slovenijo (v EUR)			
16.	Povračilo stroškov prevoza ob začetku in koncu začasne napotitve na delo v Slovenijo (v EUR)			
17.	Povračila stroškov za prenočišče v zvezi z začasno napotitvijo na delo v Slovenijo do največ 90 dni (v EUR)			
18.	Napoten na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2	DA	DA	DA
19.	Datum prve napotitve na čezmejno opravljanje dela	-----	-----	-----

20.	Zaporedna številka meseca uveljavljanja posebne davčne osnove v skladu s 45.a členom ZDoh-2			
-----	---	--	--	--

5. PODATKI O DOHODKU IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA

	Zap. številka izplačevalca iz tabele 3	Podatki o dohodku, doseženem pri izplačevalcu iz zap. številke	Podatki o dohodku, doseženem pri izplačevalcu iz zap. številke	Podatki o dohodku, doseženem pri izplačevalcu iz zap. številke
1.	Datum prejema dohodka			
2.	Izplačilo za mesec (mm.LLLL)			
3.	Vrsta dohodka			
4.	Dohodek (v EUR)			
5.	Uveljavljam dejanske stroške prevoza in nočitve v znesku (v EUR) (obvezno se izpolni 6. tabela)			
6.	Obvezni prispevki za socialno varnost (v EUR)			
	Vplačana vrednotnica za osebno dopolnilno delo (v EUR)			
7.	Država/Mednarodna organizacija, izplačevalka dohodka			
8.	*Uveljavljam oprostitev plačila dohodnine v skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka	DA	DA	DA

* Spodaj navedena izjava se izpolni, če zavezanec uveljavlja oprostitev plačila dohodnine iz devete vrstice v tabeli 4 oziroma iz osme vrstice v tabeli 5, na podlagi mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka:

V zvezi z uveljavljanjem oprostitve plačila akontacije dohodnine od dohodka _____ (vpiše se vrsta dohodka iz 4 in 5 tabele) na podlagi _____ odstavka _____ člena Mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčenja dohodka med Republiko Slovenijo in _____ potrjujem, da:

- sem bil v zadevnem obdobju ali obdobjih navzoč v državi dela (Sloveniji) skupno manj kot 183 dni, in
- dohodek plača delodajalec, ki ni rezident države dela (Slovenije), ali se plača v njegovem imenu, in
- dohodek ne bremeni stalne poslovne enote ali stalne baze, ki jo ima delodajalec v državi dela (Sloveniji).

6. RAZČLENITEV DEJANSKIH STROŠKOV PREVOZA IN NOČITVE IZ PETE VRSTICE V TABELI 5

	Razčlenitev dejanskih stroškov prevoza in nočitve (opis)	Znesek (v EUR)
1.		
2.		
3.		

4.		
5.		

7. PRILOGE

Priloge (popis dokumentov oziroma dokazil, ki jih zavezanec prilaga k napovedi):

1. Prilagam potrdilo o rezidentstvu, ki ga je izdal pristojni organ _____, z dne _____, iz katerega je razvidno, da sem rezident _____ v smislu določb Mednarodne pogodbe o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka med Republiko Slovenijo in _____.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

V/Na _____, dne _____

Podpis zavezanca

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA NAPOVEDI ZA ODMERO AKONTACIJE DOHODNINE OD DOHODKA IZ DELOVNEGA RAZMERJA IN DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA ZA NEREZIDENTE**1. UVOD**

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja in dohodka iz drugega pogodbenega razmerja izpolnijo **samo nerezidenti**.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja in dohodka iz drugega pogodbenega razmerja vložijo davčni zavezanec nerezident pri davčnem organu, kadar ta dohodek izplača oseba, ki ni plačnik davka po 58. členu [Zakona o davčnem postopku \(v nadaljnjem besedilu: ZDavP-2\)](#). Dohodek iz osebnega dopolnilnega dela v skladu z Zakonom o preprečevanju zaposlovanja in dela na črno, [ki se po Zakonu o dohodnini \(v nadaljnjem besedilu: ZDoh-2\) šteje za dohodek iz drugega pogodbenega razmerja](#), davčni zavezanec nerezident napove v napovedi pri davčnem organu, tudi, kadar je dohodek dosežen pri osebi, ki se šteje za plačnika davka. Napoved se lahko vložijo tudi preko portala eDavki, če ima davčni zavezanec digitalno potrdilo (SIGEN-CA, POŠTA@CA, HALCOM CA, AC NLB). Več o uporabi elektronskega davčnega poslovanja eDavki se lahko prebere na spletni strani: <http://edavki.durs.si/OpenPortal/Pages/StartPage/StartPage.aspx>.

Napoved za odmero akontacije dohodnine od dohodka iz delovnega razmerja in drugega pogodbenega razmerja mora vložiti nerezident v 15. dneh od dneva izplačila dohodka pri davčnem organu.

1. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 1 – OZNAKA STATUSA NAPOVEDI

Z vpisom ustrezne številke se označi status vložene napovedi, glede na njeno vsebino oz. namen ter v skladu z določbami 62. do 64. člena [ZDavP-2](#). Polje se torej ne izpolnjuje, kadar se oddaja prva napoved za obdobje oz. se izpolnjuje samo, **ko se napoved oddaja z uveljavljanjem določb [ZDavP-2](#), ki urejajo naknadno predložitev oziroma popravljanje napovedi**.

Oznaka 1

Davčni zavezanec, ki je iz opravičljivih razlogov zamudil rok za predložitev davčne napovedi, lahko pri pristojnem davčnem organu v skladu z 62. členom [ZDavP-2](#), vložijo predlog za naknadno predložitev davčne napovedi. V predlogu mora obrazložiti razloge za zamudo in predložiti dokaze za svoje navedbe. Za opravičljive razloge se štejejo okoliščine, ki jih davčni zavezanec ni mogel predvideti oziroma odvrniti, in preprečujejo sestavo oziroma vložitev davčne napovedi v predpisanem roku. Predlog za naknadno predložitev davčne napovedi mora davčni zavezanec vložiti v osmih dneh po prenehanju razlogov za zamudo, vendar najpozneje v treh mesecih po izteku roka za predložitev napovedi. Davčni zavezanec mora vlogi za naknadno vložitev davčne napovedi praviloma priložiti davčno napoved. V primeru, da razlogi, ki preprečujejo sestavo oziroma vložitev davčne napovedi, v času vložitve vloge še trajajo, lahko zavezanec vlogo za naknadno vložitev davčne napovedi vložijo brez priložene davčne napovedi, mora pa navesti rok, v katerem bo napoved predložil. Če v tem primeru davčni organ dovoli predložitev napovedi po izteku predpisanega roka, določi rok za predložitev napovedi s sklepom. Davčni zavezanec, ki vlaga napoved po izteku predpisanega roka na podlagi 62. člena [ZDavP-2](#), mora na napovedi v rubriki »Oznaka statusa napovedi« vpisati številko 1 (vložitev po izteku roka).

Oznaka 2

Če je davčni zavezanec zamudil rok za vložitev davčne napovedi, pa ne izpolnjuje pogojev za predložitev napovedi po izteku predpisanega roka, oziroma je v napovedi, na podlagi katere je davčni organ že izdal odmerno odločbo, navedel neresnične, nepravilne ali nepopolne podatke, lahko na podlagi 63. člena [ZDavP-2](#) najpozneje do vročitve odmerne odločbe oziroma do začetka davčnega inšpekcijskega nadzora oziroma do začetka postopka o prekršku oziroma kazenskega postopka vložijo davčno napoved na podlagi samoprijave. Na podlagi 396. člena [ZDavP-2](#) se davčni zavezanec, ki predloži davčno napoved na podlagi samoprijave, ne kaznuje za prekršek, če plača davek, ki je

odmerjen na podlagi samoprijave. Davčni zavezanec ne more vložiti nove samoprijave glede obveznosti, v zvezi s katerimi je samoprijavo predhodno že vložil. Davčni zavezanec, ki napoved vlaga na podlagi samoprijave v skladu s 63. členom ZDavP-2, mora na napovedi v rubriki »Oznaka statusa napovedi« vpisati številko 2 (samoprijava).

Oznaka 3

Davčni zavezanec lahko v skladu s 64. členom ZDavP-2 popravi davčno napoved, ki jo je predložil davčnemu organu. Davčno napoved lahko popravi najpozneje do izdaje odmerne odločbe. Davčni zavezanec, ki popravlja že vloženo napoved preden je izdana odmerna odločba, mora na napovedi v rubriki »Oznaka statusa napovedi« vpisati številko 3 (popravljanje do izdaje odločbe).

3. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 2 – PODATKI O ZAVEZANCU NEREZIDENTU

Vpišejo se osnovni identifikacijski podatki zavezanca (ime in priimek, davčna številka, naslov bivališča, elektronski naslov in telefonska številka ter država rezidentstva).

Zavezanec ustrezno označi podatke o obveznem zavarovanju, kadar dosega:

- a) dohodek iz delovnega razmerja, in sicer dohodek za vodenje poslovnega subjekta s šifro vrste dohodka 1109/1108 ali dohodek prejet za opravljeno avtorsko delo v okviru delovnega razmerja s šifro vrste dohodka 1109/1106 ali
- b) dohodek iz drugega pogodbenega razmerja s šifro vrste dohodka 1230, ki ni osebno dopolnilno delo (glej v nadaljevanju pod točko 5 – podatki o dohodku iz drugega pogodbenega razmerja), ter:
 - ni vključen v obvezno zdravstveno zavarovanje oziroma ni zavarovanec iz 15. člena ali družinski član tega zavarovanca v skladu z 20. členom Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju;
 - izpolnjuje pogoje za obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovanje na podlagi drugega pravnega razmerja po 18. členu [Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju - ZPIZ-2](#); zavezanec izpolnjuje pogoje za to zavarovanje, če v času prejema dohodka ni bil obvezno pokojninsko in invalidsko zavarovan s polnim delovnim oz. zavarovalnim časom po določbah 14. do 17. člena, 19. člena [ZPIZ-2](#) ali ni bil prostovoljno vključen v obvezno zavarovanje po 25. členu [ZPIZ-2](#) in ni bil uživalec pokojnine; zavezanec izpolnjuje pogoje za zavarovanje po 18. členu [ZPIZ-2](#) tudi, če ob izplačilu niso izpolnjeni pogoji za obvezno zavarovanje na tej podlagi, so pa bili izpolnjeni v obdobju, ko je zavarovanec opravljal delo v okviru drugega pravnega razmerja, na katerega se nanaša napovedan dohodek;
 - zanj velja zakonodaja na področju socialnega zavarovanja druge članice EU; v tem primeru zavezanec napovedi priloži obrazec A1 Potrdilo o predpisih o socialni varnosti, ki se uporabljajo za imetnika, ali drugo ustrezno dokazilo pristojnega organa države članice EU, iz katerega izhaja, da se za zavezanca uporabljajo predpisi o socialni varnosti te države.

4. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 3 – PODATKI O IZPLAČEVALCU DOHODKA

Podatki o posameznem izplačevalcu se vpisujejo v stolpce.

V vrstico »**Ime in priimek oziroma naziv firme**« se vpiše ime in priimek oziroma naziv firme.

V vrstico »**Naslov oziroma sedež (naselje, ulica, hišna številka, pošta)**« se vpiše naslov ali sedež izplačevalca (naselje, ulica, hišna številka, pošta).

V vrstico »**Država**« se vpiše država, v kateri ima sedež izplačevalec dohodka.

V vrstico »**Davčna ali identifikacijska številka**« se vpiše davčna številka izplačevalca, dodeljena v Republiki Sloveniji. Če izplačevalcu ni dodeljena davčna številka po [ZDavP-2](#) in po Zakonu o finančni upravi, se navede številka, ki se uporablja za davčne namene v državi rezidentstva izplačevalca dohodka (davčna številka ali druga identifikacijska številka). Podatek o tej številki ni obvezen.

Izplačevalec dohodka je delodajalec ali druga oseba, ki izplačuje dohodke, vezane na sedanjo ali preteklo zaposlitev.

Zavezanec v vrstici »**Glavni delodajalec**« obkroži »DA«, če je delodajalec glavni delodajalec, pri katerem zavezanec dosega pretežni del dohodka iz delovnega razmerja, oziroma »NE«, če delodajalec ni delodajalec, pri katerem zavezanec dosega pretežni del dohodka iz delovnega razmerja.

5. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 4 – PODATKI O DOHODKU IZ DELOVNEGA RAZMERJA

Podatki o posamezni vrsti dohodka, doseženega pri posameznem izplačevalcu, se vpisujejo v stolpce. Pri tem se v prvi vrstici označi zaporedna številka izplačevalca iz tabele 3. Če sta dosežena dva ali več dohodkov pri istem izplačevalcu, se zaporedna številka istega izplačevalca večkrat ponovi.

V vrstico »**Datum prejema dohodka**« se vpiše datum prejema dohodka (dd.mm.LLLL). Dohodek je prejet, ko je izplačan rezidentu ali mu je kako drugače dan na razpolago.

V vrstico »**Izplačilo za mesec (mm.LLLL)**« se vpiše mesec in leto, za katero je nerezident prejel napovedani dohodek iz delovnega razmerja.

V vrstico »**Izplačilo za obdobje (od mm.LLLL do mm.LLLL)**« se vpiše obdobje, na katero se izplačilo nanaša (na primer: izplačilo plač po sodni odločbi za več preteklih let, poračun plače, ki se nanaša na vse leto). Če se dosežen dohodek ne nanaša na izplačilo za več mesecev skupaj, se te vrstice ne izpolnjuje.

V vrstico »**Vrsta dohodka**« zavezanec vpiše vrsto dohodka iz delovnega razmerja tako, da vpiše ustrezno šifro, in sicer:

1101/1001	Plača, nadomestilo plače
1101/1091	Plača, nadomestilo plače na podlagi napotitve na čezmejno opravljanje dela v Sloveniji v skladu s 45.a členom ZDoh-2. Pojasnilo, v katerih primerih gre za napotitev na čezmejno opravljanje dela v Sloveniji, je v nadaljevanju pri pojasnilu vrstice »Napoten na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2«.
1101/1098	Izplačilo plač za daljše časovno obdobje (npr. poračun plač)
1101/1127	Dohodek pomorščaka iz delovnega razmerja
1101/1151	Del plače za poslovno uspešnost po zakonu, ki ureja delovno razmerje, ali vsebinsko primerljiv dohodek iz tujine, izplačan enkrat v koledarskem letu vsem upravičenim delavcem hkrati, če: <ul style="list-style-type: none"> - imajo vsi delavci pri delodajalcu pravico do izplačila dela plače za poslovno uspešnost in so pravica do izplačila dela plače za poslovno uspešnost ter merila za njegovo izplačilo določeni v splošnem aktu delodajalca, s katerim so delavci vnaprej seznanjeni, ali - če je s kolektivno pogodbo dogovorjena možnost izplačila dela plače za poslovno uspešnost po merilih, dogovorjenih v tej kolektivni pogodbi ali dogovorjenih na način ali na podlagi te kolektivne pogodbe
1102	Bonitete; dohodki v obliki bonitete, ki jo nerezidentu ali družinskemu članu nerezidenta zagotovi delodajalec
1102/1127	Boniteta pomorščaka iz delovnega razmerja
1103/1090	Regres za letni dopust
1103/1127	Regres pomorščaka iz delovnega razmerja
1104/1103	Jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi in solidarnostne pomoči
1105	Premije za prostovoljno dodatno pokojninsko in invalidsko zavarovanje
1107	Nadomestila iz obveznega pokojninskega in invalidskega zavarovanja
1108	Nadomestila in drugi dohodki iz obveznega socialnega zavarovanja
1109	Drug dohodki iz delovnega razmerja

1109/1106	Dohodek prejet za opravljeno avtorsko delo v okviru delovnega razmerja
1109/1108	Dohodek prejet za vodenje poslovnega subjekta
1110	Dohodek za vodenje družbe (zavarovalna podlaga 040); podatke o vseh prejemkih iz naslova vodenje družbe, tudi morebitnih prejemkih v naravi (bonitete) in prejetih povračil stroškov nad neobdavčenim zneskom.

V vrstico »Dohodek (v EUR)« se vpiše bruto dohodek, zaokrožen na dve decimalni mesti, dosežen v posameznem obračunskem obdobju (na primer v enem mesecu). Prav tako mora zavezanec, če prejme povračilo stroškov službene poti, stroške v zvezi z začasno napotitvijo na delo v Slovenijo in terenski dodatek, tovrstna povračila stroškov všteti v znesek dohodka.

Če zavezanec prejme izplačilo za več mesecev skupaj, mora v vrstico pod zaporedno številko 3 te tabele vpisati obdobje, na katero se izplačilo nanaša (od mm.LLLL do mm.LLLL) ter navesti celoten znesek doseženega dohodka, prejetega za več mesecev skupaj.

Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije in velja na dan pridobitve dohodka iz delovnega razmerja.

Pri dohodku s šifro vrste dohodka 1101/1151 (Del plače za poslovno uspešnost po zakonu, ki ureja delovno razmerje, ali vsebinsko primerljiv dohodek iz tujine) se v postopku odmere dohodnine v davčno osnovo všteta dohodek, ki presega 100 % povprečne mesečne plače zaposlenih v Slovenijo.

Pri dohodku s šifro vrste dohodka 1101/1091 (Plača, nadomestilo plače na podlagi napotitve na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2) se v postopku odmere dohodnine v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja, ki ga delavec doseže v okviru napotitve na čezmejno opravljanje dela, ne všteta zneska v višini 20 % plače oziroma nadomestila, prejetega za opravljanje dela v okviru te napotitve, vendar ne več kot 1.000 eurov za izplačila v posameznem mesecu.

V vrstico »Obvezni prispevki za socialno varnost (v EUR)« se vpiše znesek plačanih obveznih prispevkov za socialno varnost v eurih, zaokrožen na dve decimalni mesti. Če zavezanec obvezne prispevke za socialno varnost plačuje v tujini, vpiše tiste prispevke, ki so primerljivi z obveznimi prispevki za socialno varnost v Republiki Sloveniji.

Pri dohodku iz dela plače za poslovno uspešnost z oznako vrste dohodka 1101/1151 se v postopku odmere dohodnine upošteva sorazmerni del obveznih prispevkov za socialno varnost, ki jih mora na podlagi posebnih predpisov plačevati delojemalec, glede na delež dohodka, ki presega 100 % povprečne mesečne plače zaposlenih v Sloveniji in se všteta v davčno osnovo.

V vrstico »Država opravljanja zaposlitve« se vpiše država, v kateri se delo opravlja. Če se delo opravlja v dveh ali več državah, se navedejo vse države, kjer se delo opravlja.

V vrstico »Država/Mednarodna organizacija, izplačevalka dohodka« se vpiše državo oziroma naziv mednarodne organizacije, ki je izplačala posamezno vrsto doseženega dohodka.

V vrstici »Uveljavljam oprostitev plačila dohodnine v skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčenja dohodka« se označi »DA«, če nerezident uveljavlja oprostitev plačila dohodnine od dohodka, ki v skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčenja dohodka ni obdavčen v Sloveniji. Če se uveljavlja oprostitev plačila dohodnine, je treba izpolniti tudi posebno izjavo, ki je pod tabelo v točki 5 – podatki o dohodku iz drugega pogodbenega razmerja.

V vrstici »Dohodek se bo izplačeval za« zavezanec označi, ali bo dohodek prejemal določen čas ali nedoločen čas. V primeru, da bo dohodek prejemal določen čas, označi mesec, do vključno katerega ga bo prejemal (mm.LLLL).

V vrstico »Terenski dodatek (v EUR)« se vpiše znesek terenskega dodatka oziroma povračilo stroškov za delo na terenu.

V vrstico **»Povračilo stroškov službene poti – dnevnice (v EUR)«** se vpiše celoten znesek dnevnice v zvezi s službeno potjo.

Dnevnice v zvezi s službeno potjo se v postopku odmere dohodnine ne vštetajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja pod pogoji in do višin, določenimi v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2. Neobdavčeni znesek dnevnice za službeno potovanje v tujino se določi v odvisnosti od trajanja službene poti glede na višino zneska, ki je za posamezno državo oziroma območje določen v Uredbi o povračilu stroškov za službena potovanja v tujino. Višina neobdavčenega zneska dnevnice se določa v odvisnosti od časa trajanja službenega potovanja (drugi odstavek 4. člena Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja; v nadaljnjem besedilu: Uredba).

V vrstico **»Povračilo stroškov službene poti – prevoz (v EUR)«** se vpiše celoten znesek povračil stroškov za prevoz v zvezi s službeno potjo.

Povračila stroškov prevoza v zvezi s službeno potjo se v postopku odmere dohodnine ne vštetajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja pod pogoji in do višin, določenimi v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2. Neobdavčeni znesek povračila stroškov službene poti se določi upošteva 5. člen Uredbe.

V vrstico **»Povračilo stroškov službene poti – prenočišče (v EUR)«** se vpiše celoten znesek povračil stroškov za prevoz v zvezi s prenočiščem.

Povračila stroškov prenočišč se v postopku odmere dohodnine ne vštetajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja pod pogoji in do višin, določenimi za povračila stroškov za prenočišče v zvezi s službenim potovanjem, ki jih določi vlada v 6. členu Uredbe.

Več glede povračil stroškov službene poti (dnevnice, prevoz in prenočišče) je pojasnjeno v podrobnejšem opisu z naslovom Povračila stroškov in drugi dohodki iz delovnega razmerja, ki je objavljeno na spletnih straneh Finančne uprave Republike Slovenije pod razdelkom podrobnejši opisi na naslovu:

http://www.fu.gov.si/davki_in_druge_dajatve/podrocja/dohodnina/dohodnina_dohodek_iz_zaposlitve/.

V vrstico **»Povračilo stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v Slovenijo do največ 30 dni ali 90 dni (v EUR)«** se vpiše znesek povračil stroškov prehrane v zvezi z začano napotitvijo na delo v Slovenijo do največ 30 dni in pri voznikih v mednarodnem cestnem prometu do največ 90 dni.

Povračilo stroškov prehrane pri začasni napotitvi na delo v tujino se v postopku odmere dohodnine ne vštetajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja pod pogoji in do višine, določenimi v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 za povračilo stroškov prehrane na službeni poti, se pravi za dnevnice v zvezi s službenimi potovanji. Neobdavčeni znesek dnevnice za službeno potovanje v tujino se določi v odvisnosti od trajanja službene poti glede na višino zneska, ki je za posamezno državo oziroma območje določen v Uredbi o povračilu stroškov za službena potovanja v tujino. Višina neobdavčenega zneska dnevnice se določa v odvisnosti od časa trajanja službenega potovanja (drugi odstavek 4. člena Uredbe).

V vrstico **»Povračilo stroškov prehrane v zvezi z začasno napotitvijo na delo v Slovenijo nad 30 dni ali 90 dni (v EUR)«** se vpiše znesek povračil stroškov prehrane v zvezi z začano napotitvijo na delo v Slovenijo nad 30 dni in pri voznikih v mednarodnem cestnem prometu nad 90 dni.

Povračilo stroškov prehrane pri začasni napotitvi na delo v Slovenijo se v postopku odmere dohodnine ne vštetajo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja pod pogoji in do višine, kot so določeni za povračila stroškov prehrane med delom, povečane za 80 % glede na višino, ki jo določi vlada z Uredbo.

V vrstico **»Povračila stroškov prevoza v zvezi z začasno napotitvijo na delo v Slovenijo (v EUR)«** se vpiše znesek povračil stroškov za prevoz med običajnim prebivališčem v času napotitve in mestom opravljanja dela v kraju napotitve. Povračila stroškov prevoza med običajnim prebivališčem v času napotitve in mestom opravljanja dela v kraju napotitve se v postopku odmere dohodnine ne všteta v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja do višine in pod pogoji, določenimi v skladu s 3. točko

prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 za povračila stroškov prevoza na delo in iz dela glede na višino, ki jo določi vlada z Uredbo.

V vrstico »**Povračila stroškov prevoza ob začetku in koncu začasne napotitve na delo v Slovenijo (v EUR)**« se vpiše znesek povračil stroškov za prevoz v kraj napotitve ob začetku napotitve in za prevoz iz kraja napotitve ob koncu napotitve. Povračilo stroškov za prevoz v kraj napotitve ob začetku napotitve in za prevoz iz kraja napotitve ob koncu napotitve se v postopku odmere dohodnine ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja do višine in pod pogoji, določenimi v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 za povračilo stroškov prevoza na službenem potovanju.

V vrstico »**Povračilo stroškov za prenočišče v zvezi z začasno napotitvijo na delo v Slovenijo do največ 90 dni (v EUR)**« se vpiše znesek povračil stroškov za prenočišče pri začasni napotitvi do največ 90 dni. Povračilo stroškov za prenočišče pri začasni napotitvi do največ 90 dni se v postopku odmere dohodnine ne všteva v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja do višine in pod pogoji, določenimi v skladu s 4. točko prvega odstavka 44. člena ZDoh-2 za povračilo stroškov za prenočišče na službenem potovanju, ki jih določi vlada z Uredbo. Povračilo stroškov za prenočišče v zvezi z začasno napotitvijo na delo v tujino se vštejejo v davčno osnovo dohodka iz delovnega razmerja, če je izplačano tudi nadomestilo za ločeno življenje.

V vrstici »**Napoten na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2**« se označi »DA«, če zavezanec dosega dohodek iz delovnega razmerja na podlagi napotitve na čezmejno opravljanje dela in so izpolnjeni pogoji iz:

- **prvega in drugega odstavka 45.a člena ZDoh-2:**

Šteje se, da je delavec napoten na delo izven države, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. delavec je napoten na delo v Slovenijo,
2. napotitev na delo traja neprekinjeno več kot 30 dni,
3. kraj običajnega opravljanja dela pred napotitvijo je po najkrajši cestni povezavi več kot 200 kilometrov oddaljen od kraja napotitve,
4. delavec v zadnjih 5 letih pred začetkom prve napotitve na delo ni bil rezident Slovenije pred začetkom napotitve na delo v Slovenijo,
5. v pogodbi o zaposlitvi je za delo v okviru napotitve zagotovljena plača v višini najmanj 1,5-kratnika zadnje znane povprečne letne plače zaposlenih v Sloveniji, ki jo objavi Statistični urad Republike Slovenije, preračunane na mesec.

Pri tem se za napotitev na delo v tujino v skladu z drugim odstavkom 45.a člena ZDoh-2 šteje, če:

1. je delavec napoten na delo zunaj države sedeža delodajalca,
2. se napotitev na delo opravi na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi po pravu države, iz katere se delavec napotuje na delo zunaj te države,
3. je pogodba o zaposlitvi sklenjena med delodajalcem s sedežem v državi, iz katere se napotuje na delo, ki dejansko opravlja svojo dejavnost tudi v državi sedeža, in delavcem, ki običajno dela za delodajalca v državi sedeža delodajalca,
4. je pogodba o zaposlitvi sklenjena za opravljanje dela v okviru dejavnosti delodajalca v državi napotitve na delo v imenu in za račun delodajalca iz 3. točke na podlagi pogodbe delodajalca z naročnikom storitve in
5. delavec ves čas napotitve dela po navodilih in pod nadzorom delodajalca, ki ga napotuje na delo.

ali

- **tretjega odstavka 45.a člena ZDoh-2.**

V skladu s tretjim odstavkom 45.a člena ZDavP-2 se šteje, da je delavec napoten na delo izven države, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. delavec je napoten na delo v Slovenijo,
2. napotitev na delo traja neprekinjeno več kot 30 dni,
3. kraj običajnega opravljanja dela pred napotitvijo je po najkrajši cestni povezavi več kot 200 kilometrov oddaljen od kraja napotitve,
4. delavec v zadnjih 5 letih pred začetkom prve napotitve na delo ni bil rezident Slovenije pred začetkom napotitve na delo v Slovenijo,
5. v pogodbi o zaposlitvi je za delo v okviru napotitve zagotovljena plača v višini najmanj 1,5-kratnika zadnje znane povprečne letne plače zaposlenih v Sloveniji, ki jo objavi Statistični urad Republike Slovenije, preračunane na mesec.

Pri tem se ob izpolnjevanju pogojev iz točke 1 do 5 te alineje v skladu s tretjim odstavkom 45.a člena ZDoh-2 šteje za napotitev na delo tudi raziskovalno delo raziskovalca na izvajanju raziskovalnih programov raziskovalne organizacije, ki se izvajajo kot javna služba na področju raziskovalne dejavnosti, na izvajanju raziskovalnih projektov raziskovalne organizacije, ki se (so)financirajo iz državnega proračuna Slovenije, ali na izvajanju raziskovalnih programov ali projektov, ki se izvajajo v okviru mednarodnega sodelovanja Slovenije in so (so)financirani iz državnega proračuna Slovenije ali iz evropskih programov ali skladov. Za raziskovalca in raziskovalno organizacijo po tem odstavku se štejeta raziskovalec in raziskovalna organizacija, kot sta določena z zakonom, ki ureja raziskovalno in razvojno dejavnost.

ali

- **četrtega odstavka 45.a člena ZDoh-2.**

V skladu s prvim odstavkom 45.a člena ZDoh-2 se šteje, da je delavec napoten na delo izven države, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. delavec je napoten na delo v Slovenijo,
2. napotitev na delo traja neprekinjeno več kot 30 dni,
3. kraj običajnega opravljanja dela pred napotitvijo je po najkrajši cestni povezavi več kot 200 kilometrov oddaljen od kraja napotitve,
4. delavec v zadnjih 5 letih pred začetkom prve napotitve na delo ni bil rezident Slovenije pred začetkom napotitve na delo v Slovenijo,
5. v pogodbi o zaposlitvi je za delo v okviru napotitve zagotovljena plača v višini najmanj 1,5-kratnika zadnje znane povprečne letne plače zaposlenih v Sloveniji, ki jo objavi Statistični urad Republike Slovenije, preračunane na mesec.

Pri tem se ob izpolnjevanju pogojev iz točke 1 do 5 te alineje v skladu s četrtem odstavkom 45.a člena ZDoh-2 šteje za napotitev na delo tudi napotitev na delo na podlagi akta o napotitvi na delo med povezanimi družbama po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, razen v medsebojno povezane družbe s podjetniškimi pogodbami, ali med družbo in njegovo poslovno enoto, pri čemer se tudi za opredelitev poslovne enote rezidenta smiselno uporablja poslovna enota nerezidenta, določena z zakonom, ki ureja davek od dohodkov pravnih oseb.

V vrstico »Datum prve napotitve na čezmejno opravljanje dela« se vpiše datum (dd.mm.LLLL) prvega izplačila dohodka po določbi 45. a člena ZDoh-2 v primeru, če zavezanec v vrstici »Zavezanec je napoten na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2« označi »DA«.

V vrstico »Zaporedna številka meseca uveljavljanja posebne davčne osnove v skladu s 45.a členom ZDoh-2« se vpiše zaporedna številka meseca, v katerem je bil dosežena vrsta dohodka z oznako 1101/1091 (Plača, nadomestilo plače na podlagi napotitve na čezmejno opravljanje dela v skladu s 45.a členom ZDoh-2).

6. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 5 – PODATKI O DOHODKU IZ DRUGEGA POGODBENEGA RAZMERJA

Podatki o posamezni vrsti dohodka, doseženi pri posameznem izplačevalcu, se vpisujejo v stolpce. Pri tem se v prvi vrstici označi zaporedna številka izplačevalca iz tabele 3.

V to tabelo se vpisujejo dohodki iz drugega pogodbenega razmerja kot so na primer: dohodki za stvaritev avtorskega dela in dohodki za izvedbo avtorskega ali folklornega dela, ne glede na vrsto pogodbe, ki je podlaga za izplačilo, sejnine, nagrade članom nadzornega sveta, izplačila sodnim izvedencem, sodnim cenilcem ali sodnim tolmačem, izplačila za občasno opravljeno delo na podlagi poziva in s sredstvi sodišča ali delodajalca, dohodek iz naslova opravljanja osebnega dopolnilnega dela in drugo. Vpiše se tudi vsak drug dohodek iz posameznega neodvisnega posla, ki se ne šteje za dohodek iz dejavnosti ali v zvezi z dejavnostjo.

V vrstico »Datum prejema dohodka« se vpiše datum prejema dohodka (dd.mm.LLLL). Dohodek je prejet, ko je izplačan davčnemu zavezancu, nerezidentu, ali mu je kako drugače dan na razpolago.

V vrstico »Izplačilo za mm.LLLL« se vpiše mesec in leto, za katerega je bil prejet napovedan dohodek.

V vrstico »**Vrsta dohodka**« se vpiše šifra vrste dohodka, in sicer 1230 za dohodek iz drugega pogodbenega razmerja

Če gre za dohodek iz naslova osebnega dopolnilnega dela, se vpiše šifra vrste osebnega dopolnilnega dela, in sicer:

1. občasna pomoč v gospodinjstvu, pomoč pri čiščenju stanovanja ali stanovanjske stavbe, vzdrževanje pripadajočih zunanjih površin;
2. občasna pomoč pri kmetijskih delih;
3. občasno varstvo otrok, pomoč starejšim, bolnim ali invalidom na domu, spremstvo oseb, ki potrebujejo nego;
4. občasne inštrukcije kot pomoč pri izpolnjevanju šolskih ali študijskih obveznosti;
5. občasno prevajanje ali lektoriranje;
6. občasno izvajanje umetniških oziroma drugih kulturnih vsebin ob zasebnih dogodkih;
7. občasna pomoč pri oskrbi hišnih živali na domu lastnika živali;
8. izdelava in prodaja izdelkov domače in umetnostne obrti v skladu z zakonom, ki ureja obrtno dejavnost in ki niso namenjeni zaužitju;
9. izdelava izdelkov, ki niso namenjeni zaužitju in ki jih je možno izdelovati na domu pretežno ročno ali po pretežno tradicionalnih postopkih, jih popravlja in prodaja;
10. nabiranje in prodaja gozdnih sadežev in zelišč v njihovi osnovni obliki;
11. mletje žita, žganje apna ali oglja na tradicionalen način in prodaja.

V vrstico »**Dohodek (v EUR)**« se vpiše bruto dohodek, zaokrožen na dve decimalni mesti, dosežen v posameznem obračunskem obdobju. Pridobljeni dohodek v tuji valuti se preračuna v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije in velja na dan pridobitve dohodka iz drugega pogodbenega razmerja.

V vrstico »**Uveljavljam dejanske stroške prevoza in nočitve v znesku (EUR)**« se vpiše znesek dejanskih stroškov prevoza in nočitve v eurih, zaokrožen na dve decimalni mesti. Nerezident lahko poleg 10 % normiranih stroškov uveljavlja tudi dejanske stroške prevoza in nočitve. Dejanski stroški prevoza in nočitve se priznajo na podlagi dokazil (računov) največ do višine, kot je določena z [Uredbo](#). Dejanski stroški v tuji valuti se preračunajo v eure po tečaju, ki ga objavlja Banka Slovenije in velja na dan nastanka stroškov. Razčlenjene dejanske stroške prevoza in nočitve se vpiše v tabelo 6.

V vrstico »**Obvezni prispevki za socialno varnost (v EUR)**« se vpiše znesek plačanih obveznih prispevkov za socialno varnost v eurih, zaokrožen na dve decimalni mesti. Če zavezanec obvezne prispevke za socialno varnost plačuje v tujini, vpiše tiste prispevke, ki so primerljivi z obveznimi prispevki za socialno varnost v Republiki Sloveniji. V vrstico »**Vplačana vrednotnica za osebno dopolnilno delo (v EUR)**« se vpiše znesek plačane vrednotnice za osebno dopolnilno delo. To izpolni zavezanec, ki opravlja osebno dopolnilno delo in je sam zavezanec za plačilo vrednotnice. Pri tem gre za izdelavo in prodajo izdelkov domače in umetnostne obrti v skladu z zakonom, ki ureja obrtno dejavnost in ki niso namenjeni zaužitju; izdelavo izdelkov, ki niso namenjeni zaužitju in ki jih je možno izdelovati na domu pretežno ročno ali po pretežno tradicionalnih postopkih, jih popravlja in prodaja; nabiranje in prodajo gozdnih sadežev in zelišč v njihovi osnovni obliki; mletje žita, žganje apna ali oglja na tradicionalen način in prodaja.

V vrstico »**Država/Mednarodna organizacija, izplačevalka dohodka**« se vpiše državo oziroma naziv mednarodne organizacije, ki je izplačala posamezno vrsto doseženega dohodka.

V vrstici »**Uveljavljam oprostitev plačila dohodnine v skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčenja dohodka**« se označi »DA«, če nerezident uveljavlja oprostitev plačila dohodnine od dohodka, ki v skladu z mednarodno pogodbo o izogibanju dvojnega obdavčevanja dohodka ni obdavčen v Sloveniji. Če se uveljavlja oprostitev plačila dohodnine, je treba izpolniti tudi posebno izjavo, ki je na koncu te tabele.

7. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 6 – RAZČLENITEV DEJANSKIH STROŠKOV PREVOZA IN NOČITVE IZ PETE VRSTICE V TABELI 5

Poleg normiranih stroškov v višini 10 % lahko davčni zavezanec nerezident uveljavlja dejanske stroške prevoza in nočitve v zvezi z opravljanjem dela ali storitev. Ti stroški se zavezancu priznajo na podlagi predložitve dokazil o njihovem nastanku, pod pogoji in do višin, ki so določene z Uredbo.

Stroški prevoza na delo in z dela se zavezancu priznajo pod pogoji in do višine, določene 3. členu [Uredbe](#), in sicer:

- praviloma se prizna povračilo stroškov do višine stroškov javnega prevoza od običajnemu prebivališču najbližjega postajališča do mesta opravljanja dela, če je mesto opravljanja dela vsaj en kilometer oddaljeno od zavezančevega običajnega prebivališča;
- če zavezanec iz utemeljenih razlogov (pomanjkanje javnega prevoza, časovno neustrezen vozni red ipd.) ni mogel uporabiti javnega prevoza, pa se mu kot strošek prevoza na delo prizna 0,18 eura za vsak polni kilometer razdalje med običajnim prebivališčem in mestom opravljanja dela.

Stroški prevoza na službenem potovanju se zavezancu priznajo pod pogoji in do višine iz 5. člena [Uredbe](#):

- dejansko nastali stroški za prevoz z javnimi prevoznimi sredstvi, za prevoz z osebnim avtomobilom ali kombiniranim vozilom v komercialne namene, ali za najem osebnega avtomobila;
- dejansko nastali stroški za takse, gorivo, če je zavezanec uporabljal službeno vozilo naročnika, cestnine in parkirnine ter povračilo stroškov za prevoz in prenos stvari ali prtljage;
- do višine 0,37 eura za vsak prevožen kilometer v primeru, da je zavezanec uporabljal lastno prevozno sredstvo.

Stroški nočitev se zavezancu priznajo pod pogoji in do višin, določenih v 6. členu [Uredbe](#), to pomeni do višine dejansko nastalih stroškov za prenočevanje v zvezi z opravljanjem dela in storitve.

Način dokazovanja navedenih stroškov je pojasnjen v pojasnilu, objavljenem na spletni strani Finančne uprave Republike Slovenije, na naslovu:

http://www.fu.gov.si/fileadmin/Internet/Davki_in_druge_dajatve/Podrocja/Dohodnina/Dohodek_iz_zaposlitve/Opis/Podrobnejši_opis_1_izdaja_Uveljavljanje_stroškov_v_zvezi_z_dohodki_iz_zaposlitve.pdf.

8. VPISOVANJE PODATKOV POD TOČKO 7 – PRILOGE

Davčni zavezanec predloži ustrezna dokazila, s katerimi dokazuje podatke o dohodku iz delovnega razmerja in drugega pogodbenega razmerja (pogodba o zaposlitvi, obračun plače, pogodba o avtorskem delu in podobno).

Ob uveljavljanju dejanskih stroškov mora davčni zavezanec k napovedi priložiti dokazila o nastanku dejanskih stroškov.

Če se dohodek iz delovnega razmerja ali drugega pogodbenega razmerja dosega pri več kot treh izplačevalcih oz. če se dosega več kot tri različne vrste dohodkov pri treh različnih izplačevalcih, se iztiska dodatna napoved in se jo ustrezno označi kot sestavni del napovedi, na katerem so navedeni podatki o zavezancu in izplačevalcih.

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

3792. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti

Na podlagi 43. člena Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A), 16. in 35. člena Sklepa o ustanovitvi Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 123/03 in 105/10) in po predhodnem soglasju ministrice za izobraževanje, znanost in šport št. 007-192/2017/33 z dne 17. 11. 2017 je Upravni odbor Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije na 8. seji dne 29. 11. 2017 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti

1. člen

V Pravilniku o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16) se v 4. členu za petim odstavkom dodata novi šesti in sedmi odstavek, ki se glasita:

»(6) Bilateralni projekt je projekt znanstvenega sodelovanja dveh držav, ki se izvaja na podlagi mednarodnih sporazumov, programov, memorandumov in protokolov med Republiko Slovenijo in drugimi državami (v nadaljnjem besedilu: mednarodni akt) in se nanaša predvsem na mednarodne izmenjave raziskovalcev.

(7) Bilateralni raziskovalni projekt je projekt znanstvenega sodelovanja dveh držav, ki se izvaja na podlagi mednarodnega akta in poleg izmenjav raziskovalcev vključuje tudi raziskovalno delo.«

Dosedanji šesti do štiriindvajseti odstavki postanejo novi osmi do šestindvajseti odstavki.

V novem štirinajstem odstavku se besedilo »ob prijavi raziskovalnega programa oziroma projekta« nadomesti z besedilom »ob podpisu pogodbe o izvajanju in (so)financiranju.«

2. člen

V 7. členu se za besedo »oseba«, oklepajem in vejico doda beseda »za«.

3. člen

V tretjem odstavku 18. člena se v četrtem stavku besedi »uradne dokumentacije« nadomesti z besedama »dokumentarnega gradiva«. V petem stavku se pred piko besedilo »oziroma nepravilno označene« črta.

4. člen

V drugi alineji prvega odstavka 19. člena se za besedo »razpisa« beseda »in« nadomesti z besedo »oziroma«.

5. člen

V prvem odstavku 21. člena za besedo »razpisih« beseda »in« nadomesti z besedo »oziroma«.

V drugem odstavku se prvi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Prijava neupravičenega prijavitelja in prijava, pri kateri niso izpolnjeni vsi razpisni oziroma pozivni pogoji, se zavrne s sklepom, ki ga izda direktor ali oseba, ki jo direktor pooblasti.«

6. člen

V četrtem odstavku 24. člena se beseda »prijavi« nadomesti z besedo »pripravi«.

7. člen

Tretji odstavek 26. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(3) V obrazložitvi obvestila se navedejo podatki o skupnem številu točk in posebej število točk, dobljeno po posameznih elementih ocenjevanja, ter se utemelji odločitev. V obvestilu se navede tudi pouk o pravnem sredstvu.«

8. člen

V drugem odstavku 27. člena se beseda »tipu« nadomesti z besedo »vrsti«.

9. člen

V drugem odstavku 30. člena se beseda »tipu« nadomesti z besedo »vrsti«.

10. člen

V prvem odstavku 36. člena se v petem stavku beseda »določena« nadomesti z besedo »določen«.

11. člen

V drugem odstavku 38. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Sredstva kohezijske politike EU, pridobljena v okviru Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) in Evropskega socialnega sklada (ESS), ter pripadajoča nacionalna soudeležba, se upoštevajo, razen sredstev, pridobljenih za nabavo opreme in gradnjo ali obnovo nepremičnin (sredstva investicij). Sredstva, pridobljena v okviru Kohezijskega sklada, se ne upoštevajo.«

12. člen

V drugem odstavku 40. člena se beseda »posameznoe-znanstvene« nadomesti z besedama »posamezne znanstvene«.

13. člen

V prvem odstavku 42. člena se v drugi alineji za besedo »objava« doda beseda »znanstvene«.

V drugem odstavku se v šesti alineji za besedo »objava« doda beseda »znanstvene«, za besedama »sestavka v« se doda beseda »znanstveni«, za besedo »je« se doda beseda »znanstvena« in na koncu alineje se pika nadomesti s podpičjem.

Za šesto alinejo se doda nova sedma alineja, ki se glasi:
»– urednik znanstveno-kritične izdaje vira (v okviru meril 2.A).«

V tretjem odstavku se v napovednem stavku beseda »pomeni« nadomesti z besedilom »so točke SICRIS, ki izhajajo iz naslednjih sestavin ocenjevanja«, v peti alineji se za besedo »objava« doda beseda »znanstvene«, za besedama »sestavka v« se doda beseda »znanstveni«, za besedo »je« se doda beseda »znanstvena« in na koncu alineje se pika nadomesti s podpičjem.

Za peto alinejo se doda šesta alineja, ki se glasi:
»– urednik znanstveno-kritične izdaje vira (v okviru meril 2.A).«

14. člen

V 45. členu se za besedo »pravilnika« in vejico doda besedilo »razen pri zamiku začetka (so)financiranja,«.

15. člen

V prvem odstavku 49. člena se beseda »določenih« nadomesti z besedilom »ki sta določena«.

16. člen

V drugem odstavku 52. člena se v tretjem stavku beseda »odda« nadomesti z besedo »oddajo«.

17. člen

V 55. členu se beseda »glasilih« nadomesti z besedo »publikacijah«.

18. člen

Za tretjim odstavkom 60. člena se dodata nova četrti in peti odstavek, ki se glasita:

»(4) Programska skupina, ki izvaja raziskovalni program, mora izpolnjevati vsaj enega od naslednjih kvantitativnih pogojev, kar velja za vse vede:

– dve tretjini raziskovalcev (vključno z vodjo raziskovalnega programa) mora izpolnjevati pogoj $A' \geq 25$ ali $A'' > 0$;

– tri četrtine raziskovalcev (vključno z vodjo raziskovalnega programa) mora izpolnjevati pogoj $A1/2 \geq 25$.

(5) Izpolnjevanje pogojev programske skupine iz prejšnjega odstavka se preveri ob podpisu pogodbe za novo obdobje financiranja raziskovalnega programa, pri čemer se upošteva sestava programske skupine, navedena v prijavi in vsako leto po oddaji poročila o letni razporeditvi učinkovitih ur raziskovalnega dela. Strokovni in tehniški sodelavci, mladi raziskovalci in doktorandi, ki sodelujejo v raziskovalnem programu, ne štejejo v kvoto pri preverjanju pogoja sestave programske skupine.«

19. člen

V 61. členu se tretji in četrti odstavek črtata.

20. člen

V prvem odstavku 63. člena se tretji stavek spremeni tako, da se glasi:

»Obrazložitev za spremembo, povečanje ali zmanjšanje sestave programske ali infrastrukturne skupine se navede tudi v vmesnem poročilu.«

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Pred upokojitvijo vodje raziskovalnega programa lahko matična RO v soglasju z drugimi izvajalci raziskovalnega programa in v soglasju z vodjo raziskovalnega programa predlaga zamenjavo vodje raziskovalnega programa. Matična RO lahko v soglasju z drugimi izvajalci raziskovalnega programa predlaga zamenjavo vodje raziskovalnega programa tudi zaradi prenehanja delovnega razmerja vodje ali drugega pisno utemeljenega razloga. V primeru zamenjave zaradi drugega utemeljenega razloga mora vodja raziskovalnega programa soglašati z zamenjavo. O zamenjavi vodje raziskovalnega programa s sklepom odloči direktor na predlog ZSA. Predlagani novi vodja mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega programa, ki so določeni v predpisih, ki veljajo ob zamenjavi vodje.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(3) Pred upokojitvijo vodje infrastrukturnega programa lahko RO v soglasju z vodjo infrastrukturnega programa predlaga zamenjavo vodje infrastrukturnega programa. RO lahko predlaga zamenjavo vodje infrastrukturnega programa tudi zaradi prenehanja delovnega razmerja vodje ali drugega pisno utemeljenega razloga. V primeru zamenjave zaradi drugega utemeljenega razloga mora vodja infrastrukturnega programa soglašati z zamenjavo. O zamenjavi vodje infrastrukturnega programa s sklepom odloči direktor na predlog ZSA. Predlagani novi vodja mora izpolnjevati pogoje za vodjo infrastrukturnega programa, ki so določeni v predpisih, veljavnih ob zamenjavi vodje.«

21. člen

V devetem odstavku 67. člena se v drugem stavku za besedo »program« doda beseda »JRO«.

22. člen

V tretjem odstavku 68. člena se beseda »tudi« črta.

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) RO, ki še nima raziskovalnega ali infrastrukturnega programa, lahko prijavi nov raziskovalni ali infrastrukturni program le, če ob prijavi nov raziskovalni ali infrastrukturni raziskovalni projekt. Bilateralni projekt iz šestega odstavka 4. člena tega pravilnika se ne šteje.«

Za četrtim odstavkom se doda novi peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Predlagani člani programske skupine novega raziskovalnega programa morajo v zadnjih petih letih pred objavo poziva oziroma razpisa pridobiti minimalen obseg sredstev pri izvajanju raziskovalnih projektov, ki jih financira agencija. Prijava novega raziskovalnega programa se uvrsti v ocenjevanje le, če so člani nove programske skupine, ki deluje le na JRZ, v zadnjih petih letih (upošteva se pet koledarskih let pred letom objave poziva oziroma razpisa) dosegli minimalni obseg sredstev v povprečju najmanj 1,25 FTE letno, preračunano v sredstva cenovne kategorije A, člani nove programske skupine, ki deluje na drugih RO pa v povprečju najmanj 0,5 FTE letno, preračunano v sredstva cenovne kategorije A. Med sredstva, pridobljena na razpisih agencije za raziskovalne projekte, štejejo sredstva, pridobljena v okviru prijavitelja in izvajalcev novega raziskovalnega programa. Prijava JRO, ki ne izpolnjuje pogoja iz tega odstavka, se na predlog ZSA zavrne s sklepom direktorja ali v primeru drugih RO z odločbo ministra, pristojnega za znanost. Sestava programske skupine se v prvem letu financiranja novo prijavljenega raziskovalnega programa ne more spreminjati.«

Dosedanji peti odstavek postane novi šesti odstavek.

23. člen

Drugi odstavek 69. člena se črta.

Dosedanji tretji, četrti, peti in šesti odstavek postanejo novi drugi, tretji, četrti in peti odstavek.

Novi peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Strokovno telo za ocenjevanje raziskovalnih programov na podlagi ocen recenzentov sprejme predlog prednostnega seznama prijav raziskovalnih programov, ki ga obravnava ZSA.«

24. člen

V 70. členu se beseda »najmanj« nadomesti z besedama »višje od«.

25. člen

V drugem odstavku 71. člena se za besedo »razpisu« dodata vejica in besedilo »razen za prijave novih raziskovalnih programov«.

26. člen

V prvem odstavku 72. člena se v uvodnem stavku pred besedo »štiri« doda beseda »največ«.

V drugem odstavku se besedilo »eno prijavo raziskovalnega programa v ocenjevanju« nadomesti z besedilom »en raziskovalni program«.

Za tretjim odstavkom se doda novi četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Prijave novih raziskovalnih programov iz četrte skupine se razvrstijo po skupni oceni po padajočem vrstnem redu.«

27. člen

Naslov 73. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(določitev obsega raziskovalnih programov – prvi korak)«

Četrti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Raziskovalni programi iz četrte skupine skupne lestvice se obravnavajo v obsegu raziskovalnih ur, navedenih v prijavi, ki ne sme biti manjši od minimalnega obsega, določenega v drugem odstavku 66. člena tega pravilnika.«

V petem odstavku se v drugem stavku za kratico »ZSA« doda beseda »nato«, za besedo »prijav« pa se pred vejico doda besedilo v oklepaju »(v nadaljnjem besedilu: sklep ZSA po prvem koraku)«.

Šesti in sedmi odstavek se črtata.

28. člen

V naslovu 74. člena se besedilo »prerazporeditev sredstev znotraj RO« nadomesti z besedama »drugi korak«.

V prvem odstavku se v prvem stavku besedilo »po koncu postopka« nadomesti z besedilom »na podlagi sklepa ZSA po prvem koraku«.

V četrtem odstavku se besedilo »in oblikuje predlog za prerazporeditev sredstev« nadomesti z besedilom »in sprejme predlog sklepa o prerazporeditvi sredstev (v nadaljnjem besedilu: sklep ZSA po drugem koraku)«.

Peti odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(5) Na podlagi sklepa ZSA po prvem koraku in sklepa ZSA po drugem koraku direktor sprejme sklep o izboru prijav za raziskovalne programe, ki jih izvajajo JRO. Na podlagi sklepa ZSA po prvem koraku in sklepa ZSA po drugem koraku izda odločbo o podelitvi koncesije za izvajanje javne službe na področju raziskovalne dejavnosti za RO s koncesijo minister, pristojen za znanost, v skladu z določbami podzakonskega akta, ki ureja koncesijo za izvajanje javne službe na področju raziskovalne dejavnosti. Za prijave raziskovalnih programov, ki jih izvajajo JRO in RO s koncesijo, direktor sprejme sklep o izboru prijav raziskovalnih programov po vročitvi odločb o podelitvi koncesije za izvajanje javne službe na področju raziskovalne dejavnosti.«

29. člen

V četrtem odstavku 75. člena se na koncu prvega stavka pred piko črta oklepaj, v šestem odstavku pa se besedna zveza »novo-sprejetih« nadomesti z besedama »novosprejetih«.

30. člen

V prvem odstavku 76. člena se v drugi vrstici tabele beseda »aziskovalcev« nadomesti z besedo »raziskovalcev«.

31. člen

V 78. členu se besedilo »predlog sklep ZSA o izbiri prijav raziskovalnih programov iz 73. člena oziroma 74. člena tega pravilnika« nadomesti z besedilom »sklep ZSA po prvem koraku iz 73. člena, sklep ZSA po drugem koraku iz 74. člena oziroma predlog sklepa o izbiri infrastrukturnih programov iz 75. člena tega pravilnika«.

32. člen

Besedilo 79. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Agencija izvaja nadzor nad raziskovalnimi in infrastrukturnimi programi v skladu z veljavno zakonodajo in tem pravilnikom.

(2) Agencija skupaj z znanstvenoraziskovalnimi sveti ved (v nadaljnjem besedilu: ZSV) spremlja in nadzoruje izvajanje raziskovalnih in infrastrukturnih programov v vseh fazah njihovega poteka na podlagi ocenjevanja vmesnih in zaključnih poročil. Izvajalci raziskovalnih programov na poziv agencije oddajo vmesno poročilo v tretjem letu izvajanja raziskovalnega programa, izvajalci infrastrukturnih programov pa vsako leto. Agencija spremlja in nadzoruje izvajanje raziskovalnih in infrastrukturnih programov z letnimi poročili o porabljenih sredstvih ter razporeditvi učinkovitih ur raziskovalnega dela.

(3) JRO oziroma RO s koncesijo predloži poročila na obrazcih in v rokih, ki jih določi agencija.

(4) ZSV vmesna poročila raziskovalnih in infrastrukturnih programov obravnavajo na podlagi pravil za spremljanje izvajanja raziskovalnega oziroma infrastrukturnega programa, ki jih sprejme direktor.

(5) ZSV oceni vmesno poročilo in lahko poda svoja priporočila za izboljšanje izvajanja raziskovalnega programa. Agencija o tem obvesti JRO oziroma RO s koncesijo in vodjo raziskovalnega programa. RO lahko agenciji pošlje odzivno poročilo v največ 60 dneh od prejema priporočil ZSV. Ocene vmesnih poročil, priporočil ZSV in odzivno poročilo so sestavni del gradiva za strokovno telo za ocenjevanje raziskovalnih programov.

(6) Če ZSV pri obravnavi ustreznosti sestave programskih skupin ugotovi, da sestava ni v skladu s četrtrim odstavkom 60. člena tega pravilnika, agencija o tem obvesti JRO oziroma

RO s koncesijo in vodjo raziskovalnega programa. Če ZSV v naslednjem letu spet ugotovi neustreznost sestave programske skupine, predlaga zmanjšanje raziskovalnega programa za 5 odstotkov, pri čemer sredstev ni mogoče zmanjšati pod minimalni obseg, ki ga določa 66. člen tega pravilnika. Sklep o zmanjšanju financiranja za JRO sprejme direktor na predlog ZSA. Odločbo o zmanjšanju financiranja za RO s koncesijo na predlog ZSA sprejme minister, pristojen za znanost, v skladu z določbami podzakonskega akta, ki ureja koncesijo za izvajanje javne službe na področju raziskovalne dejavnosti.

(7) ZSV na podlagi kriterijev in kazalnikov iz 77. člena tega pravilnika oceni delovanje infrastrukturnega programa v dveh sklopih, pri čemer na podlagi vmesnih poročil infrastrukturnih programov:

– oceni, ali se infrastrukturni program izvaja skladno s cilji infrastrukturnega programa iz prijave, in da pozitivno ali negativno oceno ter

– poda pisno vsebinsko oceno z opredelitvijo, ali je obseg sofinanciranja MSA za infrastrukturni program za posamezno RO ustrezen oziroma je obseg prenizek ali previsok.

(8) Če ZSV negativno oceni vmesno poročilo infrastrukturnega programa, lahko poda svoja priporočila za izboljšanje izvajanja infrastrukturnega programa. Agencija o tem obvesti JRO oziroma RO s koncesijo in vodjo infrastrukturnega programa. RO lahko agenciji pošlje odzivno poročilo v največ 30 dneh od prejema priporočil ZSV.

(9) Če ZSV oceni, da je obseg MSA infrastrukturnega programa previsok, svojo oceno obrazloži in lahko predlaga zmanjšanje financiranja infrastrukturnega programa. Sredstva se zmanjšajo za največ 20 odstotkov, pri čemer sredstev FTE ni mogoče zmanjšati pod minimalni obseg, ki ga določa 66. člen tega pravilnika. Agencija o tem obvesti JRO ali RO s koncesijo in vodjo infrastrukturnega programa. Sklep o zmanjšanju financiranja za MSA sprejme direktor na predlog ZSA. O zmanjšanju financiranja za FTE na predlog ZSA za JRO s sklepom odloči direktor, za RO s koncesijo pa z odločbo minister, pristojen za znanost, v skladu z določbami podzakonskega akta, ki ureja koncesijo za izvajanje javne službe na področju raziskovalne dejavnosti.

(10) Poročilo o rezultatih raziskovalnega ali infrastrukturnega programa, ki je sestavni del prijave na poziv, oziroma razpis iz 68. člena tega pravilnika se šteje kot oddano zaključno poročilo. Ker je poročilo o rezultatih raziskovalnega postopka predmet ocenjevalnega postopka za naslednje obdobje financiranja, ga ZSV ne ocenjuje.«

33. člen

V 81. členu se za besedo »raziskovalne« beseda »in« nadomesti z besedo »oziroma«.

34. člen

Besedilo 82. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Člani programske skupine morajo v poročilih, pri objavi rezultatov oziroma v vseh javnih predstavitvah raziskovalnih dosežkov navesti afilicijo RO, številko programa ter naziv sofinancerja, Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (angl. Slovenian Research Agency).«

35. člen

V šestem odstavku 83. člena se na koncu doda besedilo, ki se glasi:

»Enako velja za dokumentirane odsotnosti zaradi bolezni ali poškodb oziroma drugih primerov odsotnosti, določenih v predpisih o zdravstvenem zavarovanju, in zaposlitve izven raziskovalne dejavnosti, daljše od treh mesecev.«

36. člen

V prvem odstavku 84. člena se za prvim stavkom doda stavek, ki se glasi:

»Vodja projekta mora biti zaposlen v RO v Republiki Sloveniji, ki izvaja raziskovalni projekt, najmanj v obsegu 40 odstotkov polnega delovnega časa.«

V drugem odstavku se v prvem stavku za besedo »določene« doda besedilo »v zakonu, ki ureja raziskovalno in razvojno dejavnost, in«.

37. člen

85. člen se spremeni tako, da se glasi:

»85. člen

(sprememba sestave projektne skupine, vključitev drugih raziskovalnih organizacij in sprememba cenovne kategorije raziskovalnega projekta)

(1) Med izvajanjem projekta prijavitelj ali izvajalec v soglasju z vodjo projekta lahko z utemeljeno vlogo zaprosi agencijo za spremembo, povečanje ali zmanjšanje sestave projektne skupine, pri čemer cilj in sofinanciranje ostaneta enaka. Obrazložitev za spremembo je navedena tudi v vmesnem poročilu, v zaključnem pa le, če je sprememba nastala po oddaji vmesnega poročila.

(2) Vključitev drugih raziskovalnih organizacij je na podlagi vloge obstoječih raziskovalnih organizacij mogoča le, če katera izmed obstoječih sodelujočih raziskovalnih organizacij iz objektivnih razlogov svojih nalog ne more izvajati v skladu s cilji projektne dokumentacije ob odobritvi projekta. Možni objektivni razlogi so ukinitve delovanja, večje organizacijsko preoblikovanje ali prenehanje delovnega razmerja ključnih raziskovalcev iz sodelujoče RO. O vključitvi drugih RO odloči direktor na predlog ZSA, pri čemer je vključitev mogoča od datuma vložitve vloge.

(3) Pred upokojitvijo vodje projekta lahko prijavitelj v soglasju z vodjo projekta predlaga zamenjavo vodje projekta. Prijavitelj lahko predlaga zamenjavo vodje projekta tudi zaradi prenehanja delovnega razmerja vodje ali drugega pisno utemeljenega razloga. V primeru zamenjave zaradi drugega utemeljenega razloga, mora vodja raziskovalnega projekta soglašati z zamenjavo. O zamenjavi vodje projekta s sklepom odloči direktor na predlog ZSA. Novi vodja mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta, določene v pravilniku o pogojih za vodjo projekta.

(4) Če med izvajanjem projekta vodji projekta pri prijavitelju preneha delovno razmerje, RO, v kateri je vodja projekta na novo sklenil delovno razmerje in ki je vpisana v Evidenco RO, na predlog vodje projekta postane nova sodelujoča RO pri izvedbi projekta s številom učinkovitih ur raziskovalnega dela, kolikor jih je imel vodja projekta, in številom učinkovitih ur raziskovalnega dela članov pri projektu projektne skupine, ki so sklenili delovno razmerje v sodelujoči organizaciji.

(5) Če po vložitvi prijave na razpis vodji projekta kot raziskovalcu pri prijavitelju preneha delovno razmerje in je projekt izbran, RO, v kateri je vodja projekta na novo sklenil delovno razmerje in ki je vpisana v Evidenco RO, na predlog vodje projekta postane sodelujoča organizacija pri izvedbi projekta z največ polovico učinkovitih ur raziskovalnega dela za celotni projekt. Prijavitelj ostane matična RO.

(6) O predlogu vodje projekta glede nove sodelujoče organizacije pri izvedbi projekta iz tretjega in četrtega odstavka tega člena s sklepom odloči direktor na predlog ZSA. Vodja projekta mora predlogu priložiti dokument (pogodbo), v katerem se prijavitelj in sodelujoča organizacija v zvezi s projektom dogovorita o delitvi dela in sredstev ter o pravicah, obveznostih in odgovornostih obeh pogodbenih strank in vodje projekta. Preden ZSA sprejme predlog sklepa, preveri, ali nova sodelujoča organizacija izpolnjuje pogoje glede dostopa do raziskovalne infrastrukture, potrebne za izvajanje projekta.

(7) Matična RO lahko v soglasju s preostalimi izvajalci raziskovalnega projekta agencijo zaprosi za spremembo cenovne kategorije raziskovalnega projekta. O spremembi cenovne kategorije v skladu z uredbo o normativih in standardih odloči direktor na predlog ZSA.«

38. člen

V 86. členu se četrty stavek spremeni tako, da se glasi:

»Član projektne skupine (razen mladih raziskovalcev, doktorandov, financiranih iz drugih virov, upokojenih raziskovalcev in direktorjev JRZ, ki pri projektu lahko sodelujejo le z 0 urami) mora ob podpisu pogodbe sodelovati z najmanj 17 prostimi učinkovitimi urami raziskovalnega dela (0,01 FTE) na letni ravni.«

39. člen

Prvi odstavek 89. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Na razpis se lahko prijavi pravna ali fizična oseba, ki je vpisana v Evidenco RO in izpolnjuje pogoje, predpisane z zakonom, ki ureja raziskovalno dejavnost, s tem pravilnikom in pravilnikom o pogojih za vodjo projekta. Raziskovalec na posameznem razpisu lahko v vlogi vodje projekta konkurira le z enim predlogom projekta.«

V tretjem odstavku se besedi »določa 99.« nadomestita z besedilom »določata 99. oziroma 100.«.

40. člen

V prvem odstavku 90. člena se besedi »45 dneh« nadomestita z besedilom »roku, ki ne sme biti krajši od 45 dni«.

V drugem odstavku se za besedo »lahko« beseda »prijavo« nadomesti z besedo »prijavi«.

41. člen

V prvem odstavku 91. člena se v drugem stavku za besedo »člani« beseda »projektnih« nadomesti z besedo »programskih«, v tretjem stavku pa se za besedo »se« črta beseda »ne«.

42. člen

V prvem odstavku 92. člena se v drugi alineji za besedo »oziroma« beseda »pri« črta in za besedo »neusklajeni« beseda »o« nadomesti z besedo »pri«.

43. člen

V prvem odstavku 93. člena se za besedo »metodologiji« doda besedilo »in v razpisu«.

44. člen

V petem odstavku 96. člena se beseda »tipov« nadomesti z besedo »vrst«.

V osmem odstavku se beseda »tipi« nadomesti z besedo »vrstami«.

45. člen

V naslovu 97. člena se za besedo »ocenjevanje« beseda »recenzentov« črta.

V prvem odstavku se besedi »treh tednih« nadomestita z besedilom »roku, ki ne sme biti krajši od treh tednov«.

46. člen

V prvem odstavku 98. člena se beseda »kratko« nadomesti z besedo »razširjeno«.

V četrtem odstavku se v prvem stavku besedilo »posameznih tipov projektov« črta.

V prvem stavkom se doda nov stavek, ki se glasi:

»Obvezne deleže izbranih projektov po vedah, po vrstah projektov in takšnih, katerih nosilci so mlajši raziskovalci (največ deset aktivnih let po zagovoru doktorata), določi ZSA v metodologiji.«

V desetem odstavku se beseda »tipi« nadomesti z besedo »vrstami«.

47. člen

V tretjem odstavku 99. člena se za tretjo alinejo doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– Izvirnost zamisli (kazalnik 4.4.);«

Dosedanja četrta alineja postane nova peta alineja.

48. člen

V 102. členu se v osmi alineji za besedo »znanstvenih« beseda »člankov« nadomesti z besedo »objav«.

49. člen

V prvem odstavku 103. člena se v sedmi alineji za besedo »znanstvenih« beseda »člankov« nadomesti z besedo »objav«.

50. člen

Besedilo 105. člena se spremeni tako, ki se glasi:

»Člani projektne skupine morajo v poročilih, pri objavi rezultatov oziroma v vseh javnih predstavitev raziskovalnih dosežkov navesti afilijacijo RO, številko projekta ter naziv sofinancerja, Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (angl. Slovenian Research Agency).«

51. člen

Za tretjim odstavkom 108. člena se doda nov četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Razpisano število mentorskih mest na vedo določi ZSA glede na obseg razpoložljivih proračunskih sredstev.«

Dosedanji četrti, peti, šesti in sedmi odstavek postanejo novi peti, šesti, sedmi in osmi odstavek.

52. člen

V prvem odstavku 109. člena se za besedo »skupine« beseda »agencija« črta.

53. člen

V tretjem odstavku 110. člena se za besedo »njegovega« doda beseda »prvega«.

V četrtem odstavku se za besedo »zagovora« doda beseda »prvega«.

54. člen

V 111. členu se za besedo »junija« doda besedilo »tekočega leta, v katerem je bilo dodeljeno mentorsko mesto,«.

55. člen

V tretjem odstavku 115. člena se za besedo »leta« dodata vejica in besedilo »v katerem je bilo dodeljeno mentorsko mesto,«.

56. člen

V drugem odstavku 119. člena se besedi »oziroma aneks« črtata.

V tretjem odstavku se za besedo »raziskovalca« dodata vejica in besedilo »s katero so mlademu raziskovalcu zagotovljene pravice najmanj v skladu z zakonom, ki ureja sistem plač javnih uslužbencev v javnem sektorju,«.

57. člen

V naslovu 123. člena se besedi »skupine raziskovalcev« nadomestita z besedama »raziskovalne skupine«.

V tretjem odstavku se za številko »109.« beseda »in« nadomesti z besedilom »ter prvega, tretjega in četrtega odstavka«.

V četrtem odstavku se besedi »skupino raziskovalcev« nadomestita z besedama »raziskovalno skupino«.

58. člen

V prvem odstavku 128. člena se za besedama »raziskovalnih programov« beseda »in« nadomesti z besedo »oziroma«.

V drugem odstavku se za dvopičjem doda beseda »informativne«.

Za drugim odstavkom se doda tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Prijavitelj mora v zvezi z nakupom raziskovalne opreme spoštovati pogodbeno določila in upoštevati prijavno dokumentacijo. Nakupljena raziskovalna oprema mora ohraniti svojo namembnost in tehnološke značilnosti, kot jih je prijavitelj

navedel v prijavi. Prijavitelj lahko zaradi tehnološkega napredka nakupi sodobnejši tip opreme, pri tem pa se sofinanciranje raziskovalne opreme, ki ga zagotavlja agencija, ne spremeni.«

59. člen

V tretjem odstavku 130. člena se besedilo »uporablja naslednji kazalnik« nadomesti z besedilom »uporabljata naslednja kazalnika«.

Za prvo alinejo se doda nova druga alineja, ki se glasi:

»– Skupna ocena infrastrukturnega programa (kazalnik 1.12.).«

60. člen

Naslov 135. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(predmet sofinanciranja)«

Prva in druga alineja se spremenita tako, da se glasita:

»– sprejete obveznosti v okviru bilateralnih projektov oziroma bilateralnih raziskovalnih projektov;

– članstvo slovenskih društev in zvez društev (v nadaljnjem besedilu: društvo) v mednarodnih neprofitnih znanstvenih združenjih (v nadaljnjem besedilu: mednarodno znanstveno združenje);«

V šesti alineji se beseda »organizacij« nadomesti z besedo »RO«.

61. člen

136. člen se spremeni tako, da se glasi:

»136. člen

(upravičeni subjekti in pogoji)

(1) Agencija (so)financira mednarodno sodelovanje iz 135. člena tega pravilnika na podlagi razpisa. Dokazila, ki jih morajo prijavitelji priložiti k prijavi, se določijo v razpisu.

(2) Na razpise za bilateralne projekte iz prve alineje 135. člena tega pravilnika se lahko prijavi RO ali zasebni raziskovalci, ki so vpisani v Evidenco RO oziroma register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija, ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom, ki ureja raziskovalno in razvojno dejavnosti, in s predpisi agencije, ter izvajajo raziskovalne programe oziroma temeljne ali aplikativne projekte, ki jih agencija (so)financira, ali odobrene mednarodne projekte (na primer sodelovanje v okvirnih programih EU na področju raziskav in inovacij), ki zagotavljajo temeljni vir raziskav.

(3) Na razpis za bilateralne raziskovalne projekte iz prve alineje 135. člena tega pravilnika se lahko prijavi RO in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija, ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom, ki ureja področje raziskovalne dejavnosti, in s predpisi agencije.

(4) Na razpis iz druge alineje 135. člena tega pravilnika se lahko prijavi društva, vpisana v zbirko podatkov društev, ki delujejo v javnem interesu na področju raziskovalne dejavnosti.

(5) Na razpis iz tretje alineje 135. člena tega pravilnika se lahko prijavi društva, vpisana v zbirko podatkov društev, ki delujejo v javnem interesu na področju raziskovalne dejavnosti, ter RO in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija, ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom, ki ureja področje raziskovalne in razvojne dejavnosti, in s predpisi agencije.

(6) Na razpis iz četrte, pete in šeste alineje 135. člena tega pravilnika se lahko prijavi RO in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija, ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom, ki ureja področje raziskovalne in razvojne dejavnosti, in s predpisi agencije.

(7) Vodja projekta za prijave iz prve, pete in šeste alineje 135. člena tega pravilnika mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta v skladu s predpisi.

(8) Prijave na razpis za bilateralne projekte iz prve alineje 135. člena tega pravilnika morajo med drugimi sodelujočimi

raziskovalci v Republiki Sloveniji vključevati tudi doktorske študente ali podokotrande.«

62. člen

Za 136. členom se dodata nova 136.a in 136.b člen, ki se glasita:

»136.a člen

(delež izbranih bilateralnih projektov)

(1) Pri enostranskih razpisih za bilateralne projekte iz prve alineje 135. člena tega pravilnika ZSA v metodologiji določi obvezni delež izbranih bilateralnih projektov, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upoštevata se leto zagovora doktorata), če so prijavljeni.

(2) Pri dvostranskih razpisih za bilateralne projekte iz prve alineje 135. člena tega pravilnika mora predlog prednostnega seznama prijav, ki ga na podlagi ocen pripravi strokovna komisija agencije, vključevati obvezni delež bilateralnih projektov, katerih nosilci so raziskovalci, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let (upoštevata se leto zagovora doktorata), če so prijavljeni. Obvezen delež teh projektov določi ZSA v metodologiji.

136.b člen

(zamenjava vodje in članov projektne skupine)

(1) Pred upokojitvijo vodje projekta lahko prijavitelj ali izvajalec iz prve, pete in šeste alineje 135. člena tega pravilnika v soglasju z vodjo projekta predlaga zamenjavo vodje projekta. Zamenjavo vodje projekta lahko predlaga tudi ob prenehanju delovnega razmerja vodje ali drugega pisno utemeljenega razloga. V primeru zamenjave zaradi drugega utemeljenega razloga mora vodja projekta soglašati z zamenjavo. Vlogi za zamenjavo vodje projekta iz prve alineje 135. člena tega pravilnika mora biti priloženo soglasje vodje bilateralnega projekta izvajalca partnerske države. O zamenjavi vodje projekta za bilateralne raziskovalne projekte iz prve alineje, izbrane na podlagi enostranskega razpisa, ter projekte iz pete in šeste alineje 135. člena tega pravilnika, s sklepom odloči direktor na predlog ZSA, za druge projekte iz prve alineje 135. člena tega pravilnika pa direktor na podlagi obvestila ministrstva, pristojnega za znanost. Novi vodja mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta, določene v pravilniku, ki ureja pogoje za vodjo projekta.

(2) Med izvajanjem projekta iz prve, pete in šeste alineje 135. člena tega pravilnika prijavitelj ali izvajalec v soglasju z vodjo projekta z utemeljeno vlogo zaprosi agencijo za spremembo, povečanje ali zmanjšanje sestave projektne skupine, pri čemer cilj in (so)financiranje ostaneta enaka.«

63. člen

V 137. členu se besedi »raziskovalnega sodelovanja« nadomesti z besedama »bilateralnih projektov«.

Drugi stavek se črta.

64. člen

V drugem odstavku 138. člena se za besedo »kriteriju« besedilo »– raziskovalna uspešnost« nadomesti z besedo »ocenjevanje«.

65. člen

Besedilo 139. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Pri razpisih za bilateralne projekte, ki se izvajajo kot enostranski razpisi, strokovna komisija agencije pripravi predlog prednostnega seznama prijav na podlagi ocene prijav. Predlog prednostnega seznama prijav obravnava ZSA. O izboru prijav za sofinanciranje odloči direktor s sklepom o izboru prijav na predlog sklepa ZSA o izboru prijav, na podlagi katerega se prijaviteljem izdajo obvestila.

(2) Pri razpisih za bilateralne projekte, ki se izvajajo kot dvostranski razpisi, strokovna komisija agencije slovenskega delu pooblaščen meddržavne komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje (mednarodna komisija ali odbor za znanstveno in tehnološko sodelovanje obeh sodelujočih držav) preda seznam prijav s pripadajočimi ocenami iz 138. člena tega pravilnika. Meddržavna komisija za znanstveno in tehnološko sodelovanje na zasedanju samostojno obravnava od obeh držav prispele in ocenjene prijave bilateralnih projektov ter na podlagi danih pooblastil in skupne odločitve izbere prijave ter določi višino sofinanciranja. Na podlagi odločitve meddržavne komisije za znanstveno in tehnološko sodelovanje direktor agencije sprejme sklep o sofinanciranju oziroma ne financiranju prijav, na podlagi katerega se prijaviteljem izdajo obvestila.«

66. člen

140., 141. in 142. člen se črtajo.

67. člen

Besedilo 143. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Mednarodno sodelovanje raziskovalcev iz tujine, ki prihajajo na obisk v Republiko Slovenijo na podlagi prve in četrte alineje 135. člena tega pravilnika, agencija sofinancira v višini stroškov bivanja in dnevnice, določenih z veljavno uredbo, ki ureja višino povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo, če ni v razpisu določeno drugače. Stroški bivanja se sofinancirajo največ v višini stroškov prenočnine do 100 EUR (za bivanje do 14 dni) ali do 1.250 EUR mesečno, če ni v razpisu določeno drugače.

(2) Pri enostranskih razpisih za bilateralne projekte iz 137. člena tega pravilnika ali dvostranskih razpisih za bilateralne projekte, kadar tako določa razpis, agencija raziskovalcem med obiskom v tujini lahko financira tudi stroške bivanja in dnevnice, kot jih določa uredba, ki ureja povračila stroškov za službena potovanja v tujino (v nadaljnjem besedilu: uredba o stroških).

(3) Mednarodno sodelovanje slovenskih raziskovalcev pri bilateralnih projektih na podlagi prve alineje 135. člena tega pravilnika agencija financira v višini mednarodnih prevoznih stroškov kar najgospodarneje, upošteva ceno in porabo časa, če ni v razpisu določeno drugače.

(4) Pri sofinanciranju bilateralnih raziskovalnih projektov je način izvedbe sofinanciranja enak kot velja za raziskovalne projekte.«

68. člen

Besedilo 144. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Do izplačila enkratnega finančnega prispevka k stroškom priprave in prijave projektov okvirnega programa za raziskave in inovacije EU so upravičeni prijavitelji, vpisani v Evidenco RO, ki so kot koordinatorji prijavi projekt, ali sodelujejo kot partnerji pri projektu, ki ga je Evropski komisiji prijavila tuja ali slovenska RO, in so v ocenjevalnem postopku, ki ga je izvedla Evropska komisija, dosegli mejni odstotek največjega možnega števila točk. Mejni odstotek največjega možnega števila točk in višina enkratnega finančnega prispevka sta določena v metodologiji, pri čemer višina finančnega prispevka ne sme preseči 4.000 EUR za prijave prijaviteljev v vlogi koordinatorja mednarodnega konzorcija oziroma 1.000 EUR za prijave prijaviteljev, ki so bili v projekt vključeni kot sodelujoča organizacija.

(2) Če recenzija prijave projekta, pri katerem sodeluje prijavitelj, vpisan v Evidenco RO, na mednarodnem razpisu preseže prag za možno sofinanciranje, lahko agencija sofinancira slovenski del v obsegu, ki ga na predlog ZSA sprejme direktor glede na razpoložljiva sredstva v finančnem načrtu agencije. Pri sofinanciranju slovenskega dela raziskovalnega projekta se pri načinu izvedbe sofinanciranja upoštevajo enaki pogoji, kot veljajo za raziskovalne projekte.«

69. člen

145. člen se spremeni tako, da se glasi:

»145. člen

(prevzem sofinanciranja po vodilni agenciji)

Če je prijava projekta, pri katerem sodeluje prijavitelj, vpisan v Evidenco RO, na razpisu druge države oziroma njene agencije na področju raziskovalne dejavnosti (v nadaljnjem besedilu: vodilna agencija) predlagana v sofinanciranje, lahko agencija sofinancira slovenski del v obsegu, ki ga na predlog ZSA sprejme direktor glede na razpoložljiva sredstva v finančnem načrtu agencije. Pri sofinanciranju slovenskega dela raziskovalnega projekta je način izvedbe sofinanciranja enak pogojem, ki veljajo za raziskovalne projekte.«

70. člen

V prvem odstavku 148. člena se besedilo »slovenskih znanstvenih združenj« nadomesti z besedo »društvom«.

V drugem odstavku se besedilo »slovenskih znanstvenih združenj« nadomesti z besedo »društev«.

71. člen

Za 149. členom se dodata nova 149.a in 149.b člen, ki se glasita:

»149.a člen

(izplačilo)

(1) (So)financiranje poteka na podlagi individualnega obvestila ali sklepa direktorja ali pogodbe med agencijo in prijaviteljem.

(2) Vsi prijavitelji, ki jim je agencija predhodno odobrila sredstva za mednarodno sodelovanje, morajo v 30 dneh po uresničenih aktivnostih, za aktivnosti, uresničene v mesecu decembru pa do 10. januarja naslednjega koledarskega leta, agenciji predložiti zahtevek za izplačilo sredstev, obračun stroškov in vsebinsko poročilo o uresničenih aktivnostih v okviru posamezne aktivnosti. Agencija lahko to poročilo uporablja za promocijske namene.

(3) Agencija ni dolžna upoštevati zahtevkov za izplačilo, ki jih prejme po roku iz prejšnjega odstavka.

(4) Če je med agencijo in prijaviteljem sklenjena pogodba, se način (so)financiranja uredi v pogodbi.

149.b člen

(nadzor)

Če agencija ugotovi nenamensko porabo sredstev, prekinje izplačevanje sredstev in zahteva vrnitev vseh že izplačanih sredstev v dejanski višini, vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev na tekoči račun prejemnika do dneva vračila sredstev.«

72. člen

V 168. členu se v prvi alineji pika na koncu tretjega stavka nadomesti s podpičjem, četrti stavek pa se črta.

73. člen

Besedilo 169. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Na razpis agencije za sofinanciranje aktivnosti v zvezi s promocijo in povezovanjem znanosti se lahko prijavijo za namene, določene v 168. členu tega pravilnika, v:

– prvi in četrti alineji: RO in zasebni raziskovalci, ki so vpisani v Evidenco RO ali register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija, ter izpolnjujejo pogoje, predpisane z zakonom, ki ureja področje raziskovalne dejavnosti, in s predpisi agencije. Na razpis se lahko prijavijo tudi drugi zavodi, gospodarske družbe, zveze društev in ustanove iz Republike Slovenije, društva, vpisana v zbirko podatkov društev pri ministrstvu, pristojnem za znanost, ki delujejo v javnem interesu na področju raziskovalne dejavnosti, ter pravne osebe iz slovenskega zamejstva in Slovenci po svetu;

– drugi alineji: društva, zveze društev, ustanove iz Republike Slovenije;

– tretji alineji: društva, zveze društev.«

74. člen

V tretjem odstavku 170. člena se besedilo »Raziskovalne uspešnosti raziskovalca oziroma skupine raziskovalcev« nadomesti z besedilom »Znanstvene odličnosti raziskovalcev«.

75. člen

V prvem odstavku 173. člena se v napovednem stavku za besedo »publikacij« doda besedilo »v tiskani oziroma elektronski obliki«.

76. člen

V 175. členu se v četrti alineji besedilo »in je vpisana v razvid medijev« črta.

77. člen

V 179. členu se v napovednem stavku za besedo »vsebinsko« doda besedilo »v tiskani oziroma elektronski obliki«.

V prvi alineji se beseda »naravoslovje« nadomesti z besedo »znanost«.

78. člen

V 181. členu se v četrti alineji besedilo »in je vpisana v razvid medijev« črta.

79. člen

Prvi odstavek 182. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Prijave ocenjuje občasno strokovno telo, ki ga imenuje ZSA.«

V drugem odstavku se besedi »Strokovna komisija« nadomestita z besedilom »Občasno strokovno telo«.

80. člen

V 183. členu se za besedo »tisk,« doda besedilo »stroške spletne izdaje, lektoriranja, priprave preloma strani, odpošiljanja,«.

81. člen

V 184. členu se besedi »strokovna komisija« nadomestita z besedilom »občasno strokovno telo«.

82. člen

V prvem odstavku 188. člena se četrta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– znanstvena monografija in prevod znanstvene monografije morata biti agenciji dostavljena do 31. marca prihodnjega leta;«

83. člen

V tretjem odstavku 189. člena se beseda »navskrižju« nadomesti z besedo »navzkrižju«, na koncu stavka pa se doda besedilo »z avtorjem znanstvene monografije«.

84. člen

V prvem odstavku 190. člena se črta beseda »dokončno«.

85. člen

V šestem odstavku 191. člena se črta beseda »najboljših«, na koncu stavka se pika nadomesti z vejico in za njo doda besedilo »razen kadar zaradi časovne oddaljenosti ali drugih okoliščin drugih del avtorja ni mogoče pridobiti.«

V devetem odstavku se besedilo »se izračuna povprečje točk vseh avtorjev, ki izkazujejo« nadomesti z besedilom »se pri oceni upoštevajo samo točke prvega avtorja, ki izkazuje«.

V desetem odstavku se besedilo »vseh recenzentov (obvezna sta najmanj dva), ki izkazujejo« nadomesti z besedilom »dveh recenzentov, ki izkazujeta«.

V enajstem odstavku se v prvi alineji besedilo »ocenjena med 31 in 60 točkami« nadomesti z besedilom »ocenjena nad 30 in do 60 točk«, v drugi in tretji alineji pa se številka »20« nadomesti s številko »21«.

86. člen

V 200. členu se v drugi alineji beseda »v« nadomesti z besedo »na«.

87. člen

Osmi odstavek 201. člena se spremeni tako, da se glasi:
»(8) Strokovno telo v 30 dneh od dneva prejema dokumentacije pripravi predlog prednostnega seznama prijav za sofinanciranje mednarodne znanstvene literature. Za mnenje k strokovni oceni lahko zaprosi ZSV.«

88. člen

V prvem odstavku 203. člena se v prvem stavku beseda »Osic« nadomesti z besedo »OSIC«, številka »2« pa se nadomesti s številko »1«.

89. člen

V 205. členu se beseda »dveh« nadomesti z besedo »treh«.

90. člen

V prvem odstavku 211. člena se v tretji alineji besedilo »seznam znanstvenih založb agencije« nadomesti z besedilom »znanstvene založbe s seznama agencije«.

91. člen

V prvem odstavku 212. člena se v prvem stavku za besedo »poda« dodata besedi »na primer«, v sedmem stavku pa se za besedo »sprejme« doda beseda »obrazloženi«.

V četrtem odstavku se beseda »tipologij« nadomesti z besedo »tipologijah«.

92. člen

V prvem odstavku 217. člena se v osmi alineji besedi »prisojnega ga« nadomestita z besedama »pristojnega za«.

93. člen

V prvem odstavku 223. člena se drugi stavek spremeni tako, da se glasi:

»Za člane stalnih in občasnih strokovnih teles se izkazovanje znanstvene ali strokovne odličnosti presoja po vstopnem pogoju, določenem v metodologiji.«

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»(4) Sestava stalnih strokovnih teles zagotavlja zastopnost obeh spolov, in sicer tako, da je po vedah zagotovljena najmanj tretjinska zastopnost vsakega spola, razen tehniških

ved, v katerih je zagotovljena najmanj petina predstavnikov vsakega spola. Sestava občasnih strokovnih teles zagotavlja zastopnost obeh spolov tako, da je zagotovljena najmanj tretjinska zastopnost vsakega spola.«

94. člen

V drugem odstavku 225. člena se za besedo »jih« beseda »agencije« nadomesti z besedo »agencija«, besedi »znanstvenih agencijah« pa se nadomestita z besedo »RO«.

95. člen

Priloga 2 se nadomesti z novo prilogo 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

96. člen

V prilogi 3 se v prvem stavku številka »235« nadomesti s številko »233«.

PREHODNI IN KONČNA DOLOČBA

97. člen

Razpisi in pozivi, ki do uveljavitve tega pravilnika še niso bili dokončani, se dokončajo po Pravilniku o postopkih (so) financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16).

98. člen

Poročila o letni razporeditvi ur raziskovalnega dela za bilateralne raziskovalne projekte iz novega sedmega odstavka 4. člena pravilnika se začnejo oddajati za razpise, ki se objavijo po uveljavitvi tega pravilnika in se od oddaje začnejo upoštevati v sredstvih, pridobljenih od agencije za izvajanje raziskovalnih projektov (kazalnik 1.10).

99. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-5/2017-1

Ljubljana, dne 29. novembra 2017

EVA 2017-1647-0003

Prof. dr. Rado Bohinc l.r.
Predsednik
Upravnega odbora ARRS

Priloga 2: Nabor kazalnikov

Primeri uporabe:	Programi	Projekti	MIR	IPR	Promocija	Mednarodno	Nakup. p. zn. lit.	Oprema	TURAZ	Sestavni	Per. zn. publ.	Per. polj. zn. publ.	OSIC	Zn. mono grafije
1. Znanstvena odličnost raziskovalcev¹														
1.1. Kakovost objav (ocena A1, vključno z ločeno obravnavo nadpovprečne znanstvene uspešnosti v obliki A, A" in A ^{1/2}) (kvantitativno) ²	v	v	v			•, v								•
1.2. Odmevnost: število čistih citatov (CI) (kvantitativno)	v	v	v			v								
1.3. Izjemni dosežki	•	•												
1.4. Dosežki pri publikacijah (kvalitativno)									•					
1.5. Dosežki pri citiranosti (kvalitativno)									•					
1.6. Statusna in mednarodna odličnost	•								•					
1.7. Izkazana sposobnost samostojnega in ustvarjalnega razmišljanja		•												
1.8. Sodelovanje pri mednarodnih projektih ali delih mednarodnih projektov ³	•													
1.9. Skupna ocena raziskovalnega programa	+							•						
1.10. Sredstva, pridobljena od agencije za izvajanje raziskovalnih projektov	+													
1.11. Sposobnost priprave predloga raziskave in vodenja raziskav														
1.12. Skupna ocena infrastrukturnega programa														
2. Relevantnost dosežkov raziskovalcev	•								•					
2.1. Sredstva iz drugih virov (ocena A3 ⁴ in nominalno po kategorijah ⁵)	+v	v	v			v								
2.2. Izkazani relevantni dosežki na področju gospodarstva, družbenih ali kulturnih dejavnosti	•													
2.3. Pretok mladih doktorjev znanosti	•													
2.4. Razširjanje rezultatov raziskav in varovanje intelektualne lastnine	•													

¹ Kvantitativni kazalniki: 1.1., 1.2.; kvalitativni kazalniki: 1.3., 1.4., 1.5., 1.6., 1.7., 1.8.; izvedeni kazalniki: 1.9., 1.10.

² Samo kot vstopni pogoj pri opredeljenih vedah/področjih v razpisu.

³ Mednarodni bilateralni projekti, ki jih financira agencija, se ne upoštevajo.

⁴ Samo kot vstopni pogoj pri opredeljenih vedah/področjih v razpisu.

⁵ Samo kot element vrednotenja raziskovalnih programov.

3793. Poročilo o gibanju plač za oktober 2017

Na podlagi prvega odstavka 19. člena Zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) objavlja Statistični urad Republike Slovenije

**POROČILO
o gibanju plač za oktober 2017**

Povprečna mesečna bruto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za oktober 2017 je znašala 1.621,46 EUR in je bila za 1,1% višja kot za september 2017.

Povprečna mesečna neto plača na zaposleno osebo v Sloveniji za oktober 2017 je znašala 1.056,47 EUR in je bila za 0,9% višja kot za september 2017.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje januar–oktober 2017 je znašala 1.603,75 EUR.

Povprečna mesečna neto plača za obdobje januar–oktober 2017 je znašala 1.045,85 EUR.

Povprečna mesečna bruto plača za obdobje avgust–oktober 2017 je znašala 1.613,17 EUR.

Št. 9611-390/2017/4
Ljubljana, dne 27. decembra 2017
EVA 2017-1522-0039

Genovefa Ružič l.r.
Generalna direktorica
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

BREZOVICA

3794. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Brezovica

Na podlagi 59. člena Zakona o izvrševanju poračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 33/17), v povezavi z določbami VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr. in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ in 101/13 – ZdavNepr) ter določbami 218. člena in 218.a do 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB, 14/05 – popravek, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 120/06 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, 20/11 – Odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepr, 110/13 in 19/15) in Dogovorom o usklajevanju meril za določanje območij, na katerih se plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča in merilih za določanje višine tega nadomestila (Uradni list SRS, št. 19/86) ter 15. člena Statuta Občine Brezovica (Uradni list RS, št. 79/16) je Občinski svet Občine Brezovica na 22. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Brezovica

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se sprejmejo naslednje podlage za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo).

Podlage za odmero nadomestila so določene ob upoštevanju naslednjih kriterijev:

- določitev zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč;
- določitev območij, ki so predmet odmere nadomestila;
- meril za določitev višine nadomestila;
- določitev zavezancev za plačilo nadomestila in način odmere nadomestila;
- določitev oprostitev plačila nadomestila.

2. člen

(pojmi)

(1) Zaprti prostori stavbnega dela so vsi prostori stanovanja in garaža za osebna vozila.

(2) Poslovni namen pomeni opravljanje pridobitne ali nepridobitne dejavnosti (dejavnost) v kateri koli organizacijski obliki, ki je vpisana v poslovni register Slovenije.

2. DOLOČITEV ZAZIDANIH IN NEZAZIDANIH STAVBNIH ZEMLJIŠČ

3. člen

(zazidana stavbna zemljišča)

(1) Kot zazidana stavbna zemljišča štejejo zemljišča, na katerih so gradbene parcele z grajenimi stavbenimi in/ali gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in/ali gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.

(2) Če določena stavba ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, gradbene parcele

nima določene, za zazidano stavbno zemljišče šteje del zemljiške parcele, na katerem stoji stavba (fundus) ali gradbeni inženirski objekt, pomnožen s faktorjem 1,5.

(3) Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se odmeri tudi za nelegalne gradnje.

4. člen

(nezazidana stavbna zemljišča)

Kot nezazidana stavbna zemljišča štejejo zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih ter poslovnih stavb in take stavbe na njih ne stojijo, obenem pa niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

5. člen

(določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnova za določitev zazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo naslednje uradne evidence: register nepremičnin, kataster stavb in zemljiški kataster, ki jih vodi Geodetska upava RS in iz katerih Občina Brezovica za potrebe odmere nadomestila pridobiva potrebne podatke.

(2) Stanovanjska površina je neto tlorisna površina zaprtih prostorov stanovanja ter neto tlorisna površina grajenih garaž za osebna vozila.

(3) Poslovna površina je neto tlorisna površina poslovnega prostora in vseh površin, ki so funkcionalno povezane s poslovnim prostorom.

(4) Poslovne površine so tudi površine zemljišč, ki so namenjene poslovni dejavnosti, kot so: nepokrita in pokrita skladišča, parkirišča, delavnice na prostem, manipulativne površine, na katerih se opravlja gospodarska dejavnost, gostinski vrtovi, površine za obratovanje bencinskih servisov in druge površine, namenjene opravljanju poslovne dejavnosti.

(5) Neto tlorisne površine iz drugega in tretjega odstavka tega člena se opredeli na podlagi prijave zavezanca oziroma se jih določi tako, da se upoštevajo uradni podatki o neto tlorisni površini iz registra nepremičnin, zmanjšani za odprte površine, kot so: terase, balkoni ipd.

(6) Če podatek o površini stavbe v uradnih evidencah ne obstaja, se ne vodi oziroma obstaja dvom o njegovi pravilnosti, le-tega na podlagi javnega naznanila ter posledično izvedene javne razgrnitve podatkov oziroma izvedenega ugotovitvenega postopka določi organ Občine Brezovica, pristojen za odmero nadomestila, ki tudi predlaga spremembo podatkov v uradnih evidencah Geodetske uprave RS.

6. člen

(določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od površine nezazidanega stavbnega zemljišča.

(2) Osnovo za določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo uradne evidence, ki jih vodi Geodetska uprava RS, iz katerih Občina Brezovica za potrebe odmere nadomestila pridobiva potrebne podatke.

(3) Površina nezazidanega stavbnega zemljišča se določi kot površina zemljiške parcele, ki je namenjena gradnji, ob upoštevanju pogojev 4. člena tega odloka, pogojev vsakokratnega veljavnega izvedbenega prostorskega akta ter pogojev oziroma omejitev, določenih z drugimi pravnimi akti.

(4) Občina vzpostavi lastno evidenco nezazidanih stavbnih zemljišč.

Število točk

a) vodovod	20
b) električno omrežje	20
c) javna kanalizacija	40
č) telekomunikacijsko omrežje	20
d) javna razsvetljava	20
e) makadamska cesta	20
f) asfaltna cesta	40

3. DOLOČITEV OBMOČIJ ODMERE NADOMESTILA

7. člen

(območja odmere nadomestila)

Območja, kjer se plačuje nadomestilo v Občini Brezovica:

I. območje: Brezovica;

II. območje: Vnanje Gorice, Notranje Gorice, Jezero, Podpeč, Preserje, Rakitna, Kamnik, Plešivica, Podplešivica, Žabnica;

III. območje: Gorenja Brezovica, Dolenja Brezovica, Gorica, Prevalje;

IV. območje: Planinca.

4. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

8. člen

(splošna merila)

Za določitev višine nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se upoštevajo naslednja merila:

1. opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča s posamezno vrsto komunalne opreme ali gospodarske javne infrastrukture;

2. lega in namen zazidanega stavbnega zemljišča;

3. smotrna izkoriščenost stavbnega zemljišča.

9. člen

(opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča z infrastrukturo)

(1) Opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča z objekti in omrežji komunalne opreme, gospodarske javne infrastrukture in javne infrastrukture se vrednoti z naslednjimi točkami:

10. člen

(namembnost zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Namembnost uporabe zazidanega stavbnega zemljišča:

– za stanovanjski namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se smatrajo objekti ali deli objektov, namenjeni za stalno bivanje;

– za pridobitni poslovni namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se smatrajo objekti ali deli objektov, namenjeni za poslovno dejavnost ter nepokrite površine, namenjene poslovni dejavnosti;

– za nepridobitni poslovni namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se smatrajo objekti ali deli objektov, namenjeni za nepridobitno poslovno dejavnost, kot so: zunanje poslovne površine, nestanovanjske kmetijske stavbe, dejavnosti zavodov, društev, ustanov, verskih skupnosti, političnih strank in lokalne skupnosti.

(2) Namembnost se ovrednoti z naslednjimi točkami:

Namembnost	I. območje	II. območje	III. območje	IV. območje
Stanovanjski namen	30	30	20	10
Poslovni namen – nepridobitni	200	150	100	50
Poslovni namen – pridobitni	300	250	200	150
Nezazidano stavbno zemljišče	50	40	20	10

11. člen

(smotrna izkoriščenost zazidanega stavbnega zemljišča)

Smotrnost uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se vrednoti za stanovanjski namen glede na vrsto zidave zgradbe z naslednjimi točkami:

Vrsta zidave	I. območje	II. območje	III. območje	IV. območje
Individualna samostojna hiša	50	30	20	10
Večstanovanjska stavba	30	20	10	5
Vrstna hiša	30	20	10	5
Hiša z gospodarskim poslopjem	30	20	10	5
Blokovna gradnja	20	10	-	-

5. ODMERA NADOMESTILA

12. člen

(določitev višine nadomestila)

Letna višina nadomestila po merilih tega odloka se določi tako, da se skupno število točk iz 9., 10. in 11. člena pomnoži z neto površino stanovanjske, poslovne površine ali površine nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

13. člen

(vrednost točke)

(1) Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča na območju Občine Brezovica za leto 2018 znaša 0,0036 €.

(2) Vrednost točke za naslednja leta določi Občinski svet Občine Brezovica s sklepom na predlog župana občine.

(3) Vrednost točke se določi do konca leta za naslednje leto in se usklajuje v skladu z indeksom cen življenjskih potrebščin.

14. člen

(zavezanec za plačilo nadomestila)

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila za zazidano stavbno zemljišče je neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik, zakupnik, uživalec, imetnik stanovanjske pravice), od katere se plačuje nadomestilo.

(2) Zavezanci so dolžni prijaviti občinski upravi Občine Brezovica vse podatke, vezane na nastanek obveznosti plačila nadomestila po tem odloku in vse spremembe, ki vplivajo na odmero nadomestila, in sicer v 30 dneh od nastanka obveznosti oziroma spremembe.

(3) Če zavezanci ne sporočijo zahtevanih podatkov za odmero v roku iz prejšnjega odstavka, občinska uprava sama pridobi podatke iz uradnih evidenc in začne postopek po uradni dolžnosti.

15. člen

(odmera nadomestila)

(1) Nadomestilo za zazidano stavbno zemljišče se odmeri za vsak stavbni del in vzpostavljeno zunanjo poslovno površino posebej.

(2) Nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče se odmeri za vsako zemljiško parcelo posebej.

(3) Nadomestilo se plačuje za tekoče odmerno leto z določili Zakona o davčnem postopku. Odločbo o odmeri nadomestila izda zavezancu pristojni davčni organ, ki vodi tudi postopke v zvezi z odmero, evidentiranjem plačil, izterjavo, odpisom zaradi neizterljivosti obračuna in plačila obresti.

16. člen

(pritožba)

Zoper odločbo o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča lahko zavezanec uveljavlja pravna sredstva skladno z zakonom, ki ureja davčni postopek.

6. OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

17. člen

(oprostitve plačila nadomestila)

(1) Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se ne plačuje:

- za zazidana stavbna zemljišča, ki se neposredno uporabljajo za potrebe obrambe in zaščite RS;
- za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje;
- za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno;
- za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti neposredno za svojo versko dejavnost.

(2) Oprostitev plačila nadomestila za zazidano stavbno zemljišče velja za:

- zavezanca, za katerega center za socialno delo izda potrdilo o socialni ogroženosti;
- zavezanca, ki je kupil novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradil, dozidal ali nadzidal družinsko stanovanj-

sko hišo, če je v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše neposredno plačal komunalni prispevek. 5-letna oprostitev začne teči z dnem prijave stalnega bivališča oziroma od dneva popolnosti vloge za priznanje 5-letne oprostitve.

(3) Oprostitev plačevanja nadomestila se uvede na zahtevo občana. Pisno zahtevo za oprostitev plačila nadomestila ter ustrezna dokazila (pogodba o nakupu, gradbeno dovoljenje, potrdilo o prijavi stalnega bivališča in drugo) mora zavezanec vložiti najkasneje do 31. 1. za tekoče leto pri občinski upravi Občine Brezovica.

(4) Občina Brezovica lahko tudi v drugih primerih, kot so elementarne ali druge nezgode, oprosti zavezanca plačila nadomestila, če ugotovi, da bi plačevanje nadomestila ogrozilo socialno varnost zavezanca. Oprostitev velja za eno leto.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

(dokončanje postopkov v prehodnem obdobju)

Postopek za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki je bil začel pred uveljavitvijo tega odloka, se obravnava na podlagi takrat veljavnega odloka.

19. člen

(prenehanje veljavnosti obstoječega odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 113/03 in 104/09).

20. člen

(uveljavitev odloka)

Predmetni odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. 1. 2018.

Št. 45/17

Brezovica, dne 22. decembra 2017

Župan
Občine Brezovica
Metod Ropret l.r.

DRAVOGRAD

3795. Odlok o proračunu Občine Dravograd za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3 in 2/16) je Občinski svet Občine Dravograd na 23. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Dravograd za leto 2018

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dravograd za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg

zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

Prihodki in odhodki ožjih delov občine morajo biti zajeti v njihovih finančnih načrtih, ki so sestavni del občinskega proračuna.

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		Proračun leta 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	13.451.870
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.972.020
70	DAVČNI PRIHODKI	6.232.314
	700 Davki na dohodek in dobiček	4.964.040
	703 Davki na premoženje	1.098.230
	704 Domači davki na blago in storitve	170.044
	706 Drugi davki	
71	NEDAČNI PRIHODKI	1.739.706
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.452.506
	711 Takse in pristojbine	3.000
	712 Globe in druge denarne kazni	9.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	29.000
	714 Drugi nedavčni prihodki	246.200
72	KAPITALSKI PRIHODKI	281.859
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	31.859
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolgoročnih sredstev	250.000
73	PREJETE DONACIJE	
	730 Prejete donacije iz domačih virov	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.197.991
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.121.786
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	4.076.205
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	15.203.562
40	TEKOČI ODHODKI	2.871.400
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenih	633.455
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	96.176
	402 Izdatki za blago in storitve	1.984.054
	403 Plačilo domačih obresti	36.000
	409 Rezerve	121.715
41	TEKOČI TRANSFERI	3.434.876
	410 Subvencije	229.112
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.612.782
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	350.588
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.242.394
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	8.601.329

	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	8.601.329
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	295.956
	431 Investicijski transferi	208.856
	432 Investicijski transferi	87.100
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-1.751.692
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih naložb	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v jav. skladih in dr. os. javnega prava	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE	
50	ZADOLŽEVANJE	2.200.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	
	550 Odplačila domačega dolga	480.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-31.692
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.720.000
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.751.692
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	31.692

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Dravograd.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (ZVPoz) (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12),
2. prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti,
3. prihodki proračunskega rezervnega sklada,
4. drugi prihodki, ki jih določi občina.

Prihodki ožjih delov lokalne skupnosti pripadajo tistemu ožjemu delu lokalne skupnosti, ki jih je prejel.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog predlagateljev finančnih načrtov neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan/ja, predsedniki KS).

Župan/ja s poročilom o izvrševanju proračuna v prvem polletju najkasneje v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za tekoče oziroma preteklo leto in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2018 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika (župan/ja, predsedniki KS) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost presega 300.000,00 EUR in se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet. Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi pro-

računa. Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. račun proračunske rezerve, oblikovanje po ZJF,
2. račun stanovanjskega sklada, ustanovljenega na podlagi odloka o ustanovitvi proračunskega sklada.

Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 72.000,00 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 30 % župan/ja in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan/ja dolžniku do višine 1.000,00 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačilo dolgov v računu financiranja se občina lahko za proračun leta 2018 zadolži do višine 2.200.000,00 EUR, in sicer za investicije, sprejete s proračunom.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Dravograd, v letu 2018 ne sme preseči skupne višine glavnice 100.000,00 evrov.

11. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2018 zadolžijo skupaj do višine 200.000,00 evrov.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2018 zadolžijo skupaj do višine 200.000,00 evrov.

O konkretni zadolžitvi posamezne pravne osebe odloča na predlog župana/je občinski svet.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine 2.000.000,00 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dravograd v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0001/2017

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

3796. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Dravograd

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/94 Odl. US: U-I-104/92, 8/96, 18/98 Odl. US: U-I-34/98, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 26. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 Odl. US: U-I-210/10-10, 111/13 in 68/16), 20. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02 – ZUJIK in 92/15) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3 in 2/16) je Občinski svet Občine Dravograd na 23. seji dne 21. decembra 2017 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Dravograd**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Dravograd (Medobčinski uradni vestnik, št. 21/03 in Uradni list RS, št. 135/03, 44/12 in 60/15) se drugi odstavek 22. člena spremeni tako, da se glasi:

»Če kandidat nima opravljenega strokovnega izpita s področja bibliotekarstva, ga mora opraviti najkasneje v enem letu po nastopu funkcije.«.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

2. člen

Pristojni organ mora uskladiti akte v skladu s temi spremembami in dopolnitvami Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Dravograd v roku trideset dni po njihovi uveljavitvi.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0005/2015-41

Dravograd, dne 21. decembra 2017

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

3797. Sklep o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2018

Na podlagi 12. člena v povezavi z 11. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupno-

sti (ZSPDSLS, Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13, 50/14, 90/14, 14/15 in 76/15) je Občinski svet Občine Dravograd na 23. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P**o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2018**

1. člen

Skupna vrednost pravnih poslov, zajetih v načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2018, znaša 992.785,76 EUR, in sicer:

- na strani pridobivanja nepremičnega premoženja 775.011,00 EUR (od tega 737.561,00 EUR za zemljišča in 37.450,00 EUR za stavbe in poslovne prostore),
- na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem 217.774,76 EUR (od tega 185.915,76 EUR za zemljišča in 31.859,00 EUR za stavbe in poslovne prostore).

2. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2018 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, Občinski svet Občine Dravograd soglaša, da se sklepajo pravni posli z nepremičninami, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2018, v skupni vrednosti največ 20% od vrednosti določene v Načrtu ravnanja z nepremičnim Občine Dravograd za leto 2018.

3. člen

Skupna vrednost pravnih poslov z nepremičninami, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd v letu 2018, znaša:

- na strani pridobivanja nepremičnega premoženja največ 155.002,20 EUR (147.512,20 EUR za zemljišča in 7.490,00 EUR za stavbe in poslovne prostore);
- na strani razpolaganja z nepremičnim premoženjem največ 43.554,95 EUR (37.183,15 EUR za zemljišča in 6.371,80 EUR za stavbe in poslovne prostore).

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 478-0048/2017

Dravograd, dne 21. decembra 2017

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

3798. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Dravograd za leto 2018

Na podlagi 5. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Dravograd (Uradni list RS, št. 47/07, 31/13 in 32/16) ter 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3 in 2/16) je Občinski svet Občine Dravograd na 23. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P**o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Dravograd za leto 2018**

I.

S tem sklepom se določa vrednost točke za uporabo javnih površin, za oglaševanje na javnih mestih, začasno

odstavo tovornjakov in ostalih tovornih vozil in delovnih strojev na javnem prostoru (urejenem parkirišču) in za uporabo javnega prostora za kampiranje na območju Občine Dravograd.

II.

Vrednost točke za izračun občinskih taks za uporabo javnih površin in prostorov na območju Občine Dravograd za leto 2018 znaša 0,084 €.

III.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2017
Dravograd, dne 21. decembra 2017

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

3799. Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13, UPB-3 in 2/16) in prvega odstavka 21. člena Zakona o graditvi objektov ZGO-1; (ZGO-1; Uradni list RS, št. 102/04 – UPB1, 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05, 120/06, 126/07, 57/09, 108/09, 61/10 – ZRud-1, (62/10 popr.), 20/11 – Odl.US: U-I-165/09-34, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15) je Občinski svet Občine Dravograd na 23. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel naslednji

SKLEP

1. Na nepremičninah:

- parc. št. 250/6, 251/12, 255/5, 255/14, 255/15, 255/16 in 1292/6, vse k.o. 840 Otiški Vrh I;
- parc. št. 244/3, k.o. 841 Otiški Vrh II;
- parc. št. 676, k.o. 842 Dobrova;

se vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena – občinska cesta.

2. Občinska uprava Občine Dravograd izda odločbo o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra za nepremičnine navedene v 1. točki tega sklepa.

3. Status grajenega javnega dobra se zaznamuje v zemljiški knjigi.

4. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-0004/2014-23(020-0002/2017)
Dravograd, dne 21. decembra 2017

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

KOPER

3800. Odlok o proračunu Mestne občine Koper za leto 2018

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK

o proračunu Mestne občine Koper za leto 2018

Št. 410-125/2017
Koper, dne 22. decembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani l.r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji 21. decembra 2017 sprejel

ODLOK

o proračunu Mestne občine Koper za leto 2018

1. člen

S tem odlokom se določa višina in postopki izvrševanja proračuna Mestne občine Koper za leto 2018.

2. člen

Sredstva proračuna se razporeja v skladu s spodaj navedenimi bilančnimi shemami, katerih vrednosti v letu 2018 znašajo:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV			
KONTO	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	71.424.563
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	49.866.586
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	40.370.065
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	25.734.266
703		DAVKI NA PREMOŽENJE	13.164.754
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	1.471.045
706		DRUGI DAVKI	0
71		NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	9.496.521
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	7.085.918
711		TAKSE IN PRISTOJBINE	60.000
712		GLOBE IN DENARNE KAZNI	310.000
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	102.000
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	1.938.603
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	11.749.500
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	6.891.500

722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEMATERIALNEGA PREMOŽENJA	4.858.000
73		PREJETE DONACIJE (730)	5.400
730		PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	5.400
731		PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74		TRANSFERNI PRIHODKI	9.603.077
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	4.060.905
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽ. PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	5.542.172
78		PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	200.000
786		OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
787		PREJETA SREDSTVA IZ DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	200.000
	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	81.056.896
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	10.870.033
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	4.159.383
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	622.229
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	5.260.966
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	482.455
409		SREDSTVA, IZLOČENA V REZERVE	345.000
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	28.800.204
410		SUBVENCIJE	1.542.000
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	11.715.118
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	3.320.636
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	12.222.450
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	38.502.109
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	38.502.109
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.884.550
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PU	643.700
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	2.240.850
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-9.632.333
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (751+752)	2.005.000
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	2.000.000

752		SREDSTVA KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	5.000
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMENBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	2.005.000
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	520.000
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	520.000
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	2.238.830
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	2.238.830
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**	-9.346.163
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-1.718.830
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = III. *	9.632.333
	XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	12.909.741

3. člen

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, razčlenjeni po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Podrobnejša razčlenitev odhodkov proračuna je podana v posebnem delu proračuna, ki ga sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna. Finančni načrti so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti in ukrepi državnih pomoči.

Celoten proračun se objavi na spletnih straneh Mestne občine Koper.

4. člen

Namenski prihodki proračuna po tem odloku so prihodki od zamenjave občinskega stvarnega premoženja, požarna taksa, taksa za obremenjevanje voda in taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov ter sredstva vnovčenih garancij.

Prihodki krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna so izvorni prihodki posamezne krajevne skupnosti in se obravnavajo kot namenska sredstva, ki jih krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom.

Kot namenska sredstva se s tem odlokom opredeli tudi prihodke drugih javnofinančnih institucij in prispevke fizičnih ali pravnih oseb za sofinanciranje posameznih investicij ali drugih projektov, ter sredstva donacij EU in drugih mednarodnih institucij.

Komunalni prispevek je namenski vir financiranja gradnje komunalne opreme.

Zbrana sredstva iz naslova vplačanih taks za obremenjevanje voda in za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (okoljske dajatve) se lahko porabijo le za:

– gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na

področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov, in

– zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih namenskih virov oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenski viri sredstev, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljeni, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge oziroma namene, za katere so opredeljeni.

5. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Proračunski uporabniki so dolžni koristiti sredstva le za namene, določene v posebnem delu proračuna in letnem načrtu razvojnih programov.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

6. člen

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki proračunskih sredstev so dolžni upoštevati določbe zakona o javnih naročilih.

7. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan lahko za izvrševanje proračuna pooblasti tudi druge osebe.

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren svet krajevne skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevne skupnosti.

8. člen

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna neposrednega proračunskega uporabnika – občinski organi in uprava, odloča župan.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča svet krajevne skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevne skupnosti.

Prerazporeditev sredstev proračuna oziroma posamezne postavke proračuna je možna na račun ustreznega zmanjšanja druge postavke v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika oziroma projekta v načrtu razvojnih programov.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ni dovoljeno izvajati prerazporeditev iz postavk, kjer so opredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe.

Med izvrševanjem proračuna Mestne občine Koper se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev za izdatke na postavki, kjer pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika.

Če se pri izvajanju proračuna ugotovi, da posamezne proračunske postavke v posebnem delu proračuna, ki so planirane na nivoju konta, ne zajemajo samo kontov te podskupine, ampak konte več različnih podskupin, se zaradi razporeditve sredstev v okviru določenih postavk, poslovni dogodki v bilanci

A, B in C izkazujejo v skladu s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, istočasno pa se zagotovi izkazovanje proračunskih postavk skladno s sprejetim proračunom in njegovo strukturo v posebnem delu proračuna.

Ne glede na omejitve prerazporejanja sredstev opredeljene v četrtem odstavku tega člena lahko župan izjemoma prerazporedi sredstva za plačilo obveznosti pravnomočnih in izvršljivih sodnih odločb.

9. člen

Ne glede na določbe 5. člena tega odloka se v breme proračuna lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, za posamezno tekočo ali investicijsko nalogo, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

V tekočem letu se lahko za projekt, ki je vključen v načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe v sprejetem proračunu, pri čemer prevzeta obveznost ne sme presežati 20 odstotkov skupne vrednosti projekta opredeljene v načrtu razvojnih programov.

Skupaj prevzete obveznosti iz naslova investicijskih izdatkov, ki bodo zahtevale plačilo v letu 2019 ne smejo presežati 50 odstotkov teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika za leto 2018.

Skupaj prevzete obveznosti iz naslova investicijskih izdatkov, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih ne smejo presežati 25 odstotkov teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika za leto 2018.

Za projekte, katerih izvedba presega višino dovoljenega obsega pravice porabe v tekočem proračunu in možnost predobremenitve v proračunih naslednjih letih iz drugega, tretjega in četrtega odstavka tega člena, se lahko razpiše javno naročilo v okviru vrednosti investicijskega programa, ki ga potrdi občinski svet. Proračunski uporabnik lahko s tem predobremeni proračune prihodnjih let za posamezen projekt oziroma investicijsko nalogo do načrtovane višine sredstev v investicijskem programu, pod pogojem, da je projekt vključen v proračun tekočega leta.

Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne smejo presežati 15 % teh pravic porabe posamezne postavke v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika znotraj namena.

Ne glede na navedene določbe v prejšnjem odstavku tega člena lahko neposredni uporabnik sklepa večletne pogodbe za:

- najem prostorov in opreme, dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev, računalniških storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov;
- izdatke iz udeležbe občine pri izvajanju skupnih projektov, ki se sofinancirajo iz drugih virov;
- prevoze šoloobveznih otrok;
- štipendije;
- za izvedbo projektov, ki se financirajo iz sredstev EU, in sicer do višine odobrenih sredstev.

Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioritarno vključuje v proračun leta, na katerega se nanašajo.

10. člen

Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev, za kar se izvede ustrezna prerazporeditev v okviru sprejetega proračuna in evidenc skladno s predpisi.

Neposredni uporabniki občinskega proračuna lahko medsebojno dogovarjajo izvajanje strokovno-upravnih nalog znotraj občinske uprave ali pri drugem neposrednem proračunskem uporabniku, če se s tem zagotavlja racionalnejša izvedba.

11. člen

Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom razporejajo s pogodbo in se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje s programi izvajalcev javnih služb.

Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se razporedi z javnim razpisom oziroma s kriteriji, ki jih določi župan.

Vrednost programov izvajalcev javnih služb, ki niso posredni uporabniki določi župan v roku 30 dni po sprejemu proračuna in se oddajo s pogodbo.

12. člen

Dinamika izvrševanja investicijskih namenov, opredeljenih v finančnem načrtu posameznega neposrednega uporabnika se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov in ob upoštevanju namenskih sredstev.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in uprava, odloča župan v okviru letnih načrtov razvojnih programov. Na osnovi tega lahko župan spreminja in dopolnjuje tudi načrt razvojnih programov za projekte, ki so že uvrščeni v letni načrt razvojnih programov. Župan lahko v načrt razvojnih programov uvrsti nov projekt, če investicijsko dokumentacijo potrdi občinski svet ali če gre za plačilo pogodbene obveznosti iz preteklih let.

O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – krajevna skupnost, odloča svet krajevne skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevne skupnosti.

Spremembe načrta razvojnih programov se vodijo kot veljavni načrt razvojnih programov. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenski prejemki.

13. člen

Sredstva od prodaje in zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj le-tega, proračunski uporabniki uporabijo samo za vzdrževanje ali nakup stvarnega premoženja.

14. člen

Župan lahko skladno z določbami 77. člena Zakona o javnih financah v letu 2018 odpiše plačilo dolga posameznemu dolžniku do višine 1.000 EUR, vendar največ do skupne višine 30.000 EUR letno.

Kot dolgovi po tem členu se skladno s četrtem odstavkom 77. člena ZJF ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

15. člen

Župan je pooblaščen, da odloča:

- o kratkoročni zadolžitvi največ do 5% sprejetega proračuna v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov in
- o začasnem zadržanju izvrševanja proračuna skladno z zakonom.

16. člen

Sredstva obvezne proračunske rezerve se izločajo praviloma mesečno iz tekočih prihodkov do višine določene s proračunom in se vodijo kot sredstva proračunskega sklada v okviru enotnega zakladniškega računa občine.

O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 42.000 EUR odloča župan, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

17. člen

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2018 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov. Posredni proračunski uporabniki, ki se pretežno financirajo iz proračuna, uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Posredni proračunski uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ občinske uprave.

18. člen

Načrtovana višina zadolžitve občine v letu 2018 pri državnem proračunu upošteva 10. člen Zakona o spremembah Zakona o financiranju občin znaša 520.000 EUR in se namenja za financiranje investicij, ki so predvidene v proračunu Mestne občine Koper za leto 2018.

19. člen

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Koper se skladno z 10.g členom Zakona o financiranju občin v letu 2018 lahko zadolži do skupne višine 2.000.000,00 EUR.

20. člen

Pravni posli, ki jih prevzame krajevna skupnost in presega 42.000 EUR, se lahko sklepajo le s predhodnim soglasjem župana, sicer so nični. Soglasje župana ni potrebno za pravne posle, kjer je občina vključena kot sofinancer.

21. člen

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik organa, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

22. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-125/2017

Koper, dne 21. decembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO
IL DECRETO**

**sul bilancio di previsione del Comune città
di Capodistria per l'anno 2018**

N. 410-125/2017

Capodistria, 22 dicembre 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

Visto l'articolo 29 della Legge sull'autonomia locale (Gazzetta ufficiale RS, nr. 94/07 – TUU, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF e 14/15 – ZUUJFO e 76/16 – Sentenza della CC), ai sensi dell'articolo 29 della Legge sulle finanze pubbliche (Gazzetta ufficiale della RS, nr. 11/11 – TUU, 14/13 – ret., 101/13, 55/15 – ZFisP e 96/15 – ZIPRS1617) e l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, nr. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della RS, nr. 90/05, 67/06 e 39/08) il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria durante la seduta del giorno 21 dicembre 2017 ha accolto il

DECRETO

sul bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2018

Articolo 1

Il presente decreto definisce l'importo e le modalità d'esecuzione del bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2018.

Articolo 2

I fondi del bilancio di previsione sono ripartiti in armonia con i titoli di sotto riportati, i cui rispettivi valori per l'anno 2018 ammontano:

in EUR

A. BILANCIO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE			
CONTO	I.	TOTALE ENTRATE (70+71+72+73+74+78)	71.424.563
		ENTRATE CORRENTI (70+71)	49.866.586
70		ENTRATE TRIBUTARIE (700+703+704+706)	40.370.065
700		IMPOSTE SUL REDDITO E SUGLI UTILI	25.734.266
703		IMPOSTE PATRIMONIALI	13.164.754
704		IMPOSTE LOCALI SU BENI E SERVIZI	1.471.045
706		ALTRE IMPOSTE	0
71		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (710+711+712+713+714)	9.496.521
710		PARTECIPAZIONE AI PROFITTI ED ALLE ENTRATE PATRIMONIALI	7.085.918
711		TASSE E CONTRIBUTI	60.000
712		MULTE	310.000
713		ENTRATE DA VENDITA DI BENI E SERVIZI	102.000
714		ALTRE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.938.603
72		ENTRATE PROVENIENTI DA CAPITALE (720+722)	11.749.500
720		ENTRATE RICAVATE DALLA VENDITA DI BENI STRUMENTALI	6.891.500
722		ENTRATE DALLA VENDITA DI TERRENI E DL PATRIMONIO IMMATERIALE	4.858.000
73		DONAZIONI RICEVUTE (730)	5.400
730		DONAZIONI ED ELARGIZIONI RICEVUTE DA PERSONE GIURIDICHE NAZIONALI	5.400
731		DONAZIONI ED ELARGIZIONI RICEVUTE DA PERSONE GIURIDICHE ESTERE	0
74		ENTRATE DA TRASFERIMENTI ERARIALI	9.603.077

740		TRASFERIMENTI ERARIALI DA ALTRI ENTI FINANZIARI PUBBLICI	4.060.905
741		ENTRATE RICEVUTE DAI MEZZI DEL BILANCIO STATALE DA FONDI EU	5.542.172
78		ENTRATE RICEVUTE DALL'UNIONE EUROPEA	200.000
786		RIMANENTI ENTRATE RICEVUTE DALL'UNIONE EUROPEA	0
787		ENTRATE RICEVUTE DA ALTRE ISTITUZIONI EUROPEE	200.000
	II.	TOTALE SPESE (40+41+42+43)	81.056.896
40		SPESE CORRENTI (400+401+402+403+409)	10.870.033
400		SALARI ED ALTRE EROGAZIONI AL PERSONALE	4.159.383
401		CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DEI DATORI DI LAVORO	622.229
402		SPESE PER BENI E SERVIZI	5.260.966
403		SPESE PER INTERESSI IN AMBITO NAZIONALE	482.455
409		FONDI ACCANTONATI PER LA RISERVA	345.000
41		STANZIAMENTI CORRENTI (410+411+412+413)	28.800.204
410		SOVVENZIONI	1.542.000
411		SOVVENZIONI A FAVORE DI SINGOLI E FAMIGLIE	11.715.118
412		TRASFERIMENTI DI FONDI A FAVORE DELLE ORGANIZZAZIONI ED ENTI NON-PROFIT	3.320.636
413		ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI NAZIONALI	12.222.450
42		SPESE DI FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI (420)	38.502.109
420		ACQUISTO E COSTRUZIONE DI BENI STRUMENTALI	38.502.109
43		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI	2.884.550
431		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DELLE PERSONE FISICHE E GIURIDICHE CHE NON SONO FRUITORI DEL BILANCIO	643.700
432		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DEGLI UTENTI DEL BILANCIO	2.240.850
	III.	AVANZO (DISAVANZO) (I. – II.)	-9.632.333
B. CONTO CREDITI E INVESTIMENTI FINANZIARI			
75	IV.	RIMBORSO DI CREDITI ED ALIENAZIONE DI QUOTE IN CAPITALE (751+752)	2.005.000
751		VENDITA DI QUOTE IN CAPITALE	2.000.000
752		RICAVO IN SEGUITO ALLA PRIVATIZZAZIONE	5.000
44	V.	PRESTITI CONCESSI E AUMENTO DI QUOTE IN CAPITALE (440+441)	0
	VI.	PRESTITI CONTRATTI E MUTAMENTI DELLE QUOTE IN CAPITALE (IV.–V.)	2.005.000

C. CONTO FINANZIARIO			
50	VII.	INDEBITAMENTO (500)	520.000
500		INDEBITAMENTO IN AMBITO NAZIONALE	520.000
55	VIII.	RIMBORSI DEI DEBITI (550)	2.238.830
550		RIMBORSI DEI DEBITI IN AMBITO NAZIONALE	2.238.830
	IX.	INCREMENTO (RIDUZIONE) DEI FONDI DI CASSA (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)**	-9.346.163
	X.	INDEBITAMENTO NETTO (VII.-VIII.)	-1.718.830
	XI.	FINANZIAMENTO NETTO (VI.+VII.-VIII.-IX.) = III. *	9.632.333
	XII.	STATO DEI FONDI SUI CONTI IN DATA 31 DICEMBRE DELL'ANNO PASSATO	12.909.741

Articolo 3

Il bilancio è costituito dalla parte generale, dalla parte particolare e dal piano dei programmi di sviluppo.

La parte generale del bilancio è costituita dalle entrate e dalle spese, dal conto crediti e investimenti finanziari e dal conto finanziario, suddivisi in base alla classificazione economica fino al dettaglio del conto di spesa.

L'elaborazione più dettagliata della ripartizione dei fondi di bilancio, è oggetto di una parte separata, costituita dai piani finanziari dei fruitori diretti del bilancio. I detti piani finanziari sono strutturati come segue: settori di utilizzo del bilancio, principali programmi e sotto-programmi prescritti dalla ripartizione programmatica delle spese del bilancio di previsione comunali. Il sotto-programma è suddiviso in capitoli di spesa, i quali a loro volta sono segmentati in conti di spesa, stabiliti dal piano di conti.

Il piano dei programmi di sviluppo comprendono gli investimenti e le attività in ambito agli aiuti di stato.

Il bilancio viene pubblicato sul sito internet del Comune città di Capodistria.

Articolo 4

Si ritengono entrate finalizzate ai sensi del presente decreto le entrate dalla permuta del patrimonio materiale comunale, quelle ottenute dalla tassa sul rischio incendio, sull'inquinamento delle acque e dell'ambiente in seguito allo smaltimento dei rifiuti e fondi recepiti dalla riscossione delle garanzie.

Fanno parte delle entrate tutte le entrate delle comunità locali non rientranti tra i fondi trasferiti dal bilancio comunale ed inseriti nel piano finanziario della comunità locale, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa.

Rientrano tra i fondi finalizzati anche le entrate d'altri enti finanziari pubblici, come pure i contributi delle persone fisiche o giuridiche destinati al cofinanziamento degli investimenti o d'altri progetti, le donazioni provenienti dall'UE e da altre istituzioni internazionali.

I fondi raccolti tramite riscossione della quota afferente le opere d'urbanizzazione primaria sono destinati al finanziamento di tali opere.

I fondi raccolti dalla riscossione delle tasse di inquinamento delle acque e dell'ambiente in seguito allo smaltimento dei rifiuti (imposte ambientali) possono essere destinati:

- alla costruzione dell'infrastruttura finalizzata all'esercizio dei servizi pubblici obbligatori di protezione ambientale in conformità con i programmi operativi nazionali, adottati mediante le normative di protezione ambientale relative alla depurazione e scarico delle acque reflue, al trattamento dei rifiuti urbani e allo smaltimento dei medesimi, nonché
- all'assicurazione degli standard di approvvigionamento, come pure dei provvedimenti tecnici, organizzativi e di altra

natura, prescritti per l'attuazione dei servizi pubblici obbligatori di protezione ambientale.

Se in seguito all'approvazione del bilancio sopraggiunge il versamento di un'entrata finalizzata, che richiede la corrispondente uscita, la quale, però, non è riportata nel bilancio o lo è solo in parte, le uscite del piano finanziario del singolo fruitore diretto e conseguentemente del bilancio subiscono la maggiorazione equivalente all'eccedente delle entrate rilevato inizialmente.

Nel caso in cui il bilancio di competenza preveda delle entrate inferiori a quelle effettivamente riscosse, l'impegno di spesa non deve superare gli importi riscossi ovvero quelli disponibili.

I residui attivi del bilancio sono oggetto del cumulo nell'anno successivo e vengono spesi per le finalità ovvero progetti per i quali erano stati destinati.

Articolo 5

I fondi di bilancio possono essere impegnati esclusivamente per le finalità definite nello stesso.

I fruitori del bilancio hanno l'obbligo di destinare i rispettivi fondi unicamente per le finalità definite nella parte separata del bilancio e del piano annuale dei programmi di sviluppo.

I singoli impegni di spesa in nome del comune non possono superare le effettive disponibilità del bilancio all'uopo stanziato.

Articolo 6

Il singolo impegno di spesa a carico del bilancio, è ammesso unicamente a condizione che siano adempiuti i requisiti previsti dalla legge e dal presente decreto. Nell'attingere ai fondi di bilancio, i fruitori sono tenuti a rispettare le disposizioni della legge sugli appalti pubblici.

Articolo 7

Dell'esecuzione del bilancio risponde il Sindaco. Egli può conferire rispettive deleghe anche ad altre persone.

Il diritto di usufruire del piano finanziario delle comunità locali decide il consiglio della comunità locale o il presidente del consiglio se viene delegato dal consiglio della comunità locale.

Articolo 8

Lo spostamento nello stanziamento per la singola voce del bilancio figurante tra i conti del medesimo sotto il capitolo di spesa del singolo fruitore del bilancio-degli organi comunali e dell'amministrazione decide il Sindaco.

Il diritto di usufruire del piano finanziario delle comunità locali decide il consiglio della comunità locale o il presidente del consiglio se viene delegato dal consiglio della comunità locale.

Lo spostamento dei mezzi del bilancio ovvero delle singole voci del bilancio è possibile solamente con la diminuzione di altre voci del piano finanziario del fruitore diretto del bilancio o del progetto nel piano dei programmi di sviluppo.

A prescindere della disposizione di cui al comma precedente, non sono ammesse redistribuzioni che interessano gli stanziamenti per investimenti a favore di quelli destinati alle spese correnti.

Nel corso dell'esecuzione del bilancio di previsione del Comune città di Capodistria è ammessa l'apertura di un nuovo capitolo ovvero l'integrazione dello stanziamento ove durante la compilazione del bilancio non era possibile prevedere il destinatario dei fondi di bilancio ossia il modo d'esecuzione del singolo compito. Il nuovo capitolo si apre nell'ambito dello stanziamento già previsto ed entro i limiti dei fondi destinati al singolo fruitore diretto del bilancio.

Se durante l'attuazione del bilancio si accerta che le singole voci, contenute nella parte separata del bilancio ed inserite a livello di conto, comprendano oltre ai conti di tale sotto capitolo anche altri conti, si procede, ai fini di stanziamento dei fondi per finalità funzionali e voci, alla presentazione dei capitoli A, B e C in conformità del regolamento sul piano contabile uni-

tario per il bilancio, i fruitori di bilancio ed altre persone di diritto pubblico; nello stesso tempo si garantisce la classificazione delle voci di bilancio in armonia col bilancio di previsione e la rispettiva struttura, approvati nella parte specifica del medesimo.

A prescindere dalle limitazioni della redistribuzione dei mezzi definite al quarto comma del presente articolo, il sindaco può, eccezionalmente, redistribuire i fondi per il pagamento degli obblighi delle sentenze esecutive.

Articolo 9

A prescindere dalle disposizioni di cui all'articolo 5 del presente decreto, è ammessa a carico del bilancio l'assunzione degli obblighi scaturenti da contratti, rimborsabili negli anni a venire, riguardo al singolo impegno od investimento, sempre che tale finalità sia stata prevista nel bilancio dell'anno in corso.

Nell'anno in corso per un progetto incluso nel piano dei programmi di sviluppo, può venir pubblicato l'appalto pubblico per il valore totale dello stesso progetto, solamente nel caso in cui per lo stesso sono previsti i diritti di spesa nel bilancio di previsione approvato. In questo caso, gli impegni di spesa complessivi assunti non devono eccedere di 20% del totale ammontare del valore dello stesso progetto, come definito nel piano dei programmi di sviluppo.

Gli impegni di spesa complessivi assunti, che dovranno essere assolti nell'anno 2019 a titolo di spesa d'investimento, non devono eccedere il 50% dei diritti di spesa nel bilancio di previsione approvato dal fruitore diretto del bilancio nel 2018.

Gli impegni di spesa complessivi assunti, che dovranno essere assolti negli anni successivi a titolo di spesa d'investimento, non devono eccedere il 25% degli impegni di spesa nel bilancio di previsione approvato dal fruitore diretto del bilancio nel 2018.

In caso d'investimenti la cui attuazione superi l'impegno consentito nel bilancio in corso, tenendo conto del limite posto all'anticipazione d'impegno nel bilancio degli anni successivi di cui ai commi secondo, terzo e quarto del presente articolo, è ammessa la pubblicazione del bando pubblico entro i limiti del succitato programma d'investimento, approvato dal consiglio comunale. Il fruitore di bilancio può pertanto impegnare il bilancio preventivo degli anni successivi, relativamente al singolo progetto d'investimento, fino alla concorrenza dei fondi previsti per i programmi di sviluppo pianificati, sempre che il detto investimento sia stato inserito nel bilancio di previsione per l'anno in corso.

Gli impegni di spesa complessivi che richiederanno la liquidazione negli anni successivi e si riferiscono all'acquisto di beni e servizi ovvero a trasferimenti correnti, non devono eccedere il 15% dello stanziamento previsto dalla singola voce riguardante il piano finanziario approvato del singolo utilizzatore diretto in ambito della determinata finalità.

Indipendentemente dalle disposizioni di cui al comma precedente del presente articolo, il fruitore diretto del bilancio può stipulare contratti pluriennali per:

- l'affitto degli immobili e delle attrezzature, l'erogazione dell'energia elettrica, fornitura del servizio telefonico, l'approvvigionamento d'acqua potabile, lo smaltimento delle acque reflue e dei rifiuti, dei servizi informatici, e di altri servizi necessari all'attività operativa dei fruitori di bilancio;
- le uscite di partecipazione del comune nella realizzazione di progetti comuni che vengono cofinanziati da altre fonti;
- trasporto di bambini con obbligo scolastico;
- borse di studio;
- per la realizzazione di progetti finanziati da fondi EU, ossia fino al massimale dei fondi finanziati.

Gli impegni di cui ai commi precedenti, che saranno liquidati negli anni a venire, hanno carattere prioritario nei confronti dell'esercizio al quale si riferiscono.

Articolo 10

Se durante l'anno, le attribuzioni o le competenze del singolo fruitore del bilancio subiscono notevoli cambiamenti,

si procede all'adeguamento degli stanziamenti inizialmente previsti, operando la necessaria redistribuzione in ambito al bilancio approvato, ed alla rispettiva registrazione in armonia con la vigente normativa.

Gli utilizzatori diretti del bilancio possono accordarsi reciprocamente in merito all'attuazione di compiti tecnici ed amministrativi in ambito all'amministrazione comunale oppure con altro utilizzatore diretto del bilancio, se tale soluzione contribuisca alla maggiore razionalizzazione dell'uso dei fondi di bilancio.

Articolo 11

I singoli fruitori del bilancio attingono ai fondi in base ad un contratto ed in conformità della normativa disciplinante il singolo settore, come pure in armonia con i programmi di lavoro dei vari erogatori di servizi pubblici.

Sono altri utilizzatori dei fondi di bilancio le persone fisiche o giuridiche che attingono a tali fondi in base al contratto, delibera o decisione. L'impegno dei fondi a carico del bilancio ed il cofinanziamento dei vari utilizzatori riguardo al singolo compito non espressamente regolato da apposita normativa, avviene in seguito al bando pubblico ovvero secondo i criteri stabiliti dal sindaco.

Il sindaco determina il valore dei programmi dei prestatori di pubblici servizi che non sono fruitori indiretti del bilancio, entro 30 giorni dall'approvazione del medesimo assegnando tali programmi tramite apposito contratto.

Articolo 12

La realizzazione degli investimenti, definiti nel piano finanziario del fruitore diretto, viene adeguata alle entrate disponibili e nel rispetto dei rispettivi stanziamenti.

La decisione in materia delle spese d'investimento, definite nel piano finanziario del fruitore diretto – organi e amministrazione comunali, spetta al Sindaco, in ambito al piano annuale dei programmi di sviluppo. A tale riguardo, il Sindaco ha altresì la facoltà di apportare modifiche ed integrazioni anche al piano annuale dei programmi di sviluppo e ciò riguardo ai progetti già inseriti nel medesimo. Il Sindaco può inserire un nuovo progetto nel programma annuale di sviluppo purché la rispettiva documentazione d'investimento sia approvata dal consiglio comunale, oppure nei casi in cui si tratti di onorare gli impegni contrattuali assunti negli anni passati.

La decisione in materia di spese d'investimento, definite nel piano finanziario del diretto fruitore – comunità locale, spetta al consiglio della medesima ovvero al suo presidente se investito di tali poteri dal consiglio stesso.

Le modifiche al piano dei programmi di sviluppo vengono considerati quali piano dei programmi di sviluppo in corso di validità. Sono consentite le difformità tra il bilancio in corso di validità e il piano dei programmi di sviluppo valido solamente nelle parti finanziate da introiti finalizzati.

Articolo 13

I fondi ricavati dalla vendita o permuta del patrimonio comunale immobile, come pure gli indennizzi a titolo di garanzia del medesimo, sono spesi dai fruitori del bilancio esclusivamente per la manutenzione ovvero l'acquisizione di beni immobili del comune.

Articolo 14

In conformità alle disposizioni dell'articolo 77 della Legge sulle finanze pubbliche, per il 2018 il Sindaco può cancellare il debito del singolo debitore fino all'importo pari a Euro 1.000 tuttavia non deve superare l'importo massimo totale di 30.000 Euro annuali.

In base al quarto paragrafo dell'articolo 77 della Legge sulle finanze pubbliche, non sono considerati debiti di cui al

presente articolo, i debiti nei confronti del comune derivanti dalle imposte obbligatorie.

Articolo 15

È competenza del Sindaco di decidere in merito alle seguenti questioni:

- in caso di irregolarità nelle entrate, in merito all'assunzione di prestiti a breve termine, non eccedenti, tuttavia, il 5% dell'intero ammontare del bilancio approvato;
- la sospensione temporanea dell'esecuzione del bilancio, in armonia con i termini di legge.

Articolo 16

L'accantonamento dei fondi di riserva obbligatori avviene, di regola, mensilmente, dalle entrate correnti di bilancio, fino alla concorrenza stabilita nel medesimo, e va a costituire il fondo di riserva del bilancio in ambito al rispettivo conto tesoro.

Della spesa dei fondi accantonati e costituenti la riserva di bilancio, che non superi nei singoli casi il tetto massimo di Euro 42.000, decide il Sindaco, dietro proposta dell'organo amministrativo comunale competente per le finanze. Il Sindaco informa per iscritto il consiglio comunale dell'uso dei fondi di cui sopra. In altri casi di prelievi dal fondo di riserva, eccedenti l'ammontare di sopra riportato, decide il consiglio comunale tramite particolare decreto.

Articolo 17

I fruitori indiretti del bilancio hanno l'obbligo di sottoporre agli organi competenti dell'amministrazione comunale il proprio programma di lavoro ed il piano finanziario per l'anno 2018, oltre alle relazioni sull'attuazione dei rispettivi programmi e sulle spese ripartite per finalità, realizzate nell'anno precedente in ottemperanza della classificazione economica dei flussi finanziari pubblici. Entro 30 giorni dall'entrata in vigore del decreto sul bilancio di previsione, gli utilizzatori indiretti del bilancio provvedono ad adeguare i propri piani finanziari al bilancio approvato.

I fruitori del bilancio indiretti hanno l'obbligo di fornire altri dati necessari all'analisi della rispettiva gestione, richiesti dal Sindaco, dal comitato di controllo e dall'organo amministrativo comunale preposto alle finanze.

Articolo 18

Nel 2018 si prevede un indebitamento del comune dell'ordine di 520.000 Euro dal bilancio statale in ottemperanza all'articolo 10 della Legge sulle modifiche alla Legge sul finanziamento dei comuni. I rispettivi fondi saranno destinati al finanziamento degli interventi previsti nel bilancio di previsione del Comune città di Capodistria per l'anno 2018.

Articolo 19

In conformità all'articolo 10 della Legge sul finanziamento dei comuni, l'indebitamento massimo consentito per il Fondo alloggi pubblico del Comune città di Capodistria nell'anno 2018 è pari a 2.000.000,00 EUR.

Articolo 20

I negozi giuridici sottoscritti dalla singola comunità locale e che impegnano una spesa complessiva superiore a Euro 42.000, possono essere stipulati solamente con il benestare del sindaco, pena la loro nullità. Il Consenso del sindaco non si richiede per i negozi giuridici ai quali il comune aderisce come cofinanziatore.

Articolo 21

Della legalità e della giusta imputazione dei fondi di bilancio assegnati al singolo fruitore ovvero beneficiario di tali fondi, risponde il dirigente dell'organo, ente, fondo pubblico od associazione, oppure l'organo amministrativo del fruitore.

Articolo 22

Il presente decreto assume efficacia il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 410-125/2017

Capodistria, 21 dicembre 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

3801. Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za prostorsko enoto KC – 53 in kontaktne prometne površine

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK

o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za prostorsko enoto KC – 53 in kontaktne prometne površine

Št. 3505-40/2017

Koper, dne 22. decembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani i.r.

Na podlagi prvega odstavka 81. člena in tretjega odstavka 83. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C, 80/10 – ZUPUDPP in 61/17 – ZUreP-2) ter na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 21. decembra 2017 sprejel

ODLOK

o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za prostorsko enoto KC – 53 in kontaktne prometne površine

1. člen
(območje urejanja)

S tem odlokom se sprejmejo začasni ukrepi za zavarovanje urejanja prostora za prostorsko enoto KC – 53 in kontaktne prometne površine.

2. člen
(namen odloka)

Namen sprejetja začasnih ukrepov je preprečitev utemeljene nevarnosti, da bo izvedba prostorske ureditve onemogo-

čena ali močno otežena oziroma, da se bodo bistveno zvišali stroški njene izvedbe, ali da bodo za njeno izvedbo potrebni znatno povečani posegi v pravice in pravne koristi lastnikov nepremičnin in drugih prizadetih subjektov.

3. člen

(podlaga predvidene prostorske ureditve v prostorskem aktu)

Načrtovana prostorska ureditev je utemeljena na podlagi sklepa župana o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje med Ljubljansko in Kolodvorsko cesto (Uradni list RS, št. 72/17).

4. člen

(zavarovano območje)

Območje začasnih ukrepov obsega parcele ali dele parcel s številkami 1443/1, 1443/5, 1443/6, 1443/7, 1443/9, 1446/10, 1446/12, 1446/14, 1446/15, 1446/16, 1446/17, 1446/18, 1446/19, 1446/2, 1446/20, 1446/21, 1446/22, 1446/23, 1446/24, 1446/25, 1446/26, 1446/27, 1446/28, 1446/29, 1446/3, 1446/30, 1446/31, 1446/32, 1446/33, 1446/34, 1446/36, 1446/39, 1446/40, 1446/41, 1446/42, 1446/8, 1446/9, 1448/1, 1448/2, 1448/3, 1448/4, 1448/6, 1448/7, 1448/8, 1448/9, 1450, 1451/1, 1451/3, 1458/4, 1458/8, 1459/10, 1459/11, 1459/12, 1459/13, 1459/14, 1459/15, 1459/16, 1459/2, 1459/3, 1459/6, 1459/9, 1460/2, 1461/3, 1461/4, 1461/5, 1462/10, 1462/11, 1462/12, 1462/13, 1462/14, 1462/15, 1462/2, 1462/3, 1546/1, 1546/13, 1546/16, 1556/4, 1556/7, 1556/9, 1558/10, 1558/11, 1558/12, 1558/13, 1558/14, 1558/15, 1558/16, 1558/17, 1558/2, 1558/3, 1558/5, 1558/7, 1558/8, 1558/9, 1567/13, 1570/106, 1570/45, 1570/50 vse k.o. 2605 Koper.

5. člen

(vrste začasnih ukrepov)

(1) Do sprejema predvidenega prostorskega akta se sprejmejo naslednji začasni ukrepi:

- prepoved parcelacije zemljišč in
- izvajanje gradenj.

(2) Ne glede na določila prvega odstavka tega člena je na zavarovanem območju z začasnimi ukrepi dovoljeno izvajati:

- geodetska in druga pripravljalna dela, potrebna za izdelavo prostorskega akta, za javno korist ali v drugih utemeljenih primerih,
- gradnje, s katerimi se izboljšuje komunalna oprema območja,
- vzdrževanje objektov, kot to opredeljujejo veljavni predpisi.

(3) Dela navedena v drugem odstavku tega člena so dopustna pod pogoji zagotovitve skladnosti z

– Dolgoročnim planom občine Koper (Uradne objave, št. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) in Družbenim planom občine Koper (Uradne objave, št. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 16/99 33/01 in Uradni list RS, št. 96/04, 97/04, 79/09).

(4) Lastniki oziroma uporabniki nepremičnin na zavarovanem območju morajo dopustiti dostop do nepremičnin in izvedbo geodetskih in drugih del potrebnih za izdelavo prostorskega akta ali izvedbo del v javno korist.

6. člen

(čas veljavnosti začasnih ukrepov)

(1) Začasni ukrepi, določeni v prejšnjem členu, veljajo štiri leta od uveljavitve tega odloka.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek začasni ukrepi prenehajo veljati po uveljavitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje med Ljubljansko in Kolodvorsko cesto.

KONČNE DOLOČBE

7. člen

(postopki zaznambe v zemljiški knjigi)

Po uveljavitvi tega odloka Mestna občina Koper pripravi ustrezno dokumentacijo za izvršitev zaznambe začasnih ukrepov v zemljiški knjigi.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-40/2017

Koper, dne 21. decembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani i.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale n. 40/00, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia n. 90/05, 67/06 e 39/08)

PROMULGO IL DECRETO

sui provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione territoriale della zona d'insediamento KC – 53 e delle zone stradali di contatto

N. 3505-40/2017

Capodistria, 22 dicembre 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

In virtù del primo comma dell'articolo 81 e del terzo comma dell'articolo 83 della Legge sulla pianificazione del territorio (Gazzetta ufficiale della RS, n. 110/02, 8/03 – rett., 58/03 – ZZK-1; 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C, 80/10 – ZUPUDPP e 61/17 – ZUreP-2) e visto l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01, 29/03, e Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 21 dicembre 2017, ha accolto il seguente

D E C R E T O

sui provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione territoriale della zona d'insediamento KC – 53 e delle zone stradali di contatto

Articolo 1

(area d'intervento)

Con il presente decreto vengono adottati i provvedimenti provvisori del vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione

territoriale della zona d'insediamento KC – 53 e delle zone stradali di contatto.

Articolo 2

(finalità del decreto)

Lo scopo dei suddetti provvedimenti provvisori è quello di prevenire difficoltà che implicherebbero l'impossibilità o gravi complicazioni nell'attuazione della sistemazione territoriale ovvero un aumento sproporzionato dei rispettivi costi della sua attuazione ossia che si rendano necessari maggiori interventi nei diritti e negli interessi legali dei proprietari di beni immobili e d'altri soggetti coinvolti.

Articolo 3

(base giuridica della prevista sistemazione territoriale nello strumento urbanistico)

La sistemazione territoriale pianificata è motivata in virtù della delibera del sindaco sull'avvio della predisposizione del piano regolatore comunale particolareggiato per la sistemazione dell'area tra la Strada di Lubiana e la Strada della Stazione (Gazzetta ufficiale della RS, n. 72/17).

Articolo 4

(area protetta)

L'area interessata dai provvedimenti provvisori comprende le particelle n. 1443/1, 1443/5, 1443/6, 1443/7, 1443/9, 1446/10, 1446/12, 1446/14, 1446/15, 1446/16, 1446/17, 1446/18, 1446/19, 1446/2, 1446/20, 1446/21, 1446/22, 1446/23, 1446/24, 1446/25, 1446/26, 1446/27, 1446/28, 1446/29, 1446/3, 1446/30, 1446/31, 1446/32, 1446/33, 1446/34, 1446/36, 1446/39, 1446/40, 1446/41, 1446/42, 1446/8, 1446/9, 1448/1, 1448/2, 1448/3, 1448/4, 1448/6, 1448/7, 1448/8, 1448/9, 1450, 1451/1, 1451/3, 1458/4, 1458/8, 1459/10, 1459/11, 1459/12, 1459/13, 1459/14, 1459/15, 1459/16, 1459/2, 1459/3, 1459/6, 1459/9, 1460/2, 1461/3, 1461/4, 1461/5, 1462/10, 1462/11, 1462/12, 1462/13, 1462/14, 1462/15, 1462/2, 1462/3, 1546/1, 1546/13, 1546/16, 1556/4, 1556/7, 1556/9, 1558/10, 1558/11, 1558/12, 1558/13, 1558/14, 1558/15, 1558/16, 1558/17, 1558/2, 1558/3, 1558/5, 1558/7, 1558/8, 1558/9, 1567/13, 1570/106, 1570/45, 1570/50 – tutte c.c. 2605 Capodistria.

Articolo 5

(tipologia dei provvedimenti provvisori)

(1) I provvedimenti provvisori adottati per il periodo che precede l'approvazione del previsto strumento urbanistico sono:

- il divieto di lottizzazione e di commercializzazione dei terreni e
- l'esecuzione di opere edili.

(2) A prescindere dalle disposizioni del primo paragrafo del presente articolo, nella zona interessata da provvedimenti provvisori è ammesso attuare:

- rilevamenti geodetici ed altri lavori preparatori necessari per la predisposizione dell'atto di pianificazione territoriale, purché ciò sia nel pubblico interesse od in altri casi giustificati,
- costruzioni mediante le quali si migliorano le opere di urbanizzazione primaria della zona,
- manutenzione di edifici come stabilito dalle norme vigenti.

(3) Le opere di cui al secondo comma del presente articolo, sono ammesse a garanzia di conformità con:

- il Piano a lungo termine del comune di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) e con il Piano sociale del comune di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) e con il Decreto sulle modifiche ed integrazioni agli elementi territoriali del piano a lungo ed a medio termine del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 16/99, 33/01 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 96/04, 97/04, 79/09).

(4) I proprietari ovvero gli utenti degli immobili ubicati nella zona interessata dal vincolo di tutela hanno l'obbligo di consentire l'accesso agli immobili e l'esecuzione dei rilevamenti geodetici ed altri interventi necessari per l'elaborazione dello strumento urbanistico o per l'esecuzione di lavori di pubblico interesse.

Articolo 6

(durata dei provvedimenti provvisori)

(1) I provvedimenti provvisori definiti nell'articolo precedente, rimangono in vigore per quattro anni dall'approvazione del presente decreto.

(2) A prescindere dalle disposizioni del comma precedente, i provvedimenti provvisori cessano di valere al momento dell'entrata in vigore del piano regolatore comunale particolareggiato per la sistemazione dell'area tra la Strada di Lubiana e la Strada della Stazione.

DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 7

(procedure di registrazione nel registro fondiario)

In seguito all'approvazione del decreto, il Comune città di Capodistria predispose la documentazione finalizzata alla registrazione dei provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela nel registro fondiario.

Articolo 8

(entrata in vigore)

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 3505-40/2017

Capodistria, 21 dicembre 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

3802. Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za del prostorske enote KC – 56 in KZ – 25

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

RAZGLAŠAM ODLOK

o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za del prostorske enote KC – 56 in KZ – 25

Št. 3505-41/2017

Koper, dne 22. decembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani i.r.

Na podlagi prvega odstavka 81. člena in tretjega odstavka 83. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr., 58/03 – ZZK-1, 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C, 80/10 – ZUPUDPP in 61/17 – ZUreP-2) ter na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01, 29/03 in Uradni list RS, št. 90/05, 67/06, 39/08) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 21. decembra 2017 sprejel

O D L O K

o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za del prostorske enote KC – 56 in KZ – 25

1. člen

(območje urejanja)

S tem odlokom se sprejmejočasni ukrepi za zavarovanje urejanja prostora za del prostorske enote KC – 53 in KZ – 25.

2. člen

(namen odloka)

Namen sprejetja začasnih ukrepov je preprečitev utemeljene nevarnosti, da bo izvedba prostorske ureditve onemogočena ali močno otežena oziroma, da se bodo bistveno zvišali stroški njene izvedbe, ali da bodo za njeno izvedbo potrebni znatno povečani posegi v pravice in pravne koristi lastnikov nepremičnin in drugih prizadetih subjektov.

3. člen

(podlaga predvidene prostorske ureditve v prostorskem aktu)

Načrtovana prostorska ureditev je utemeljena na podlagi sklepa župana o pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta za ureditev območja "ob pasareli" pri ŠRC Bonifika (Uradni list RS, št. 72/17).

4. člen

(zavarovano območje)

Območje začasnih ukrepov obsega parcele ali dele parcel s številkami 1509/1, 1631, 1510/3, 1510/6, 1505/2, 1506 vse k.o. 2605 Koper.

5. člen

(vrste začasnih ukrepov)

(1) Do sprejema predvidenega prostorskega akta se sprejmejo naslednjičasni ukrepi:

- prepoved parcelacije zemljišč in prometa z njimi in
- izvajanje gradenj.

(2) Ne glede na določila prvega odstavka tega člena je na zavarovanem območju z začasnimi ukrepi dovoljeno izvajati:

- geodetska in druga pripravljalna dela, potrebna za izdelavo prostorskega akta, za javno korist ali v drugih utemeljenih primerih,
- gradnje, s katerimi se izboljšuje komunalna oprema območja,
- vzdrževanje objektov, kot to opredeljujejo veljavni predpisi,
- promet z zemljišči, v kolikor ni utemeljene nevarnosti, da bo izvedba bodoče prostorske ureditve onemogočena ali močno otežena.

(3) Dela navedena v drugem odstavku tega člena so dopustna pod pogoji zagotovitve skladnosti z

- Dolgoročnim planom občine Koper (Uradne objave, št. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) in Družbenim planom občine Koper (Uradne objave, št. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) in Odlokom o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega

ga plana Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 16/99 33/01 in Uradni list RS, št. 96/04, 97/04, 79/09) in

– za promet z zemljišči iz četrte alineje drugega odstavka tega člena je potrebno pridobiti pozitivno soglasje pristojnega urada Mestne občine Koper.

(4) Lastniki oziroma uporabniki nepremičnin na zavarovanem območju morajo dopustiti dostop do nepremičnin in izvedbo geodetskih in drugih del potrebnih za izdelavo prostorskega akta ali izvedbo del v javno korist.

6. člen

(čas veljavnosti začasnih ukrepov)

(1) Začasni ukrepi, določeni v prejšnjem členu, veljajo štiri leta od uveljavitve tega odloka.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek začasniki ukrepi prenehajo veljati po uveljavitvi občinskega podrobnega prostorskega načrta za ureditev območja "ob pasareli" pri ŠRC Bonifika.

KONČNE DOLOČBE

7. člen

(postopki zaznambe v zemljiški knjigi)

Po uveljavitvi tega odloka Mestna občina Koper pripravi ustrezno dokumentacijo za izvršitev zaznambe začasnih ukrepov v zemljiški knjigi.

8. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3505-41/2017

Koper, dne 21. decembra 2017

Župan

Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan

Alberto Scheriani l.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino Ufficiale n. 40/00, 30/01 e 29/03, e Gazzetta Ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08)

P R O M U L G O I L D E C R E T O

sui provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione territoriale parziale della zona d'insediamento KC – 56 e KZ – 25

N. 3505-41/2017

Capodistria, 22 dicembre 2017

Il sindaco

Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco

Alberto Scheriani m.p.

In virtù del primo comma dell'articolo 81 e del terzo comma dell'articolo 83 della Legge sulla pianificazione del

territorio (Gazzetta ufficiale della RS, n. 110/02, 8/03 – rett., 58/03 – ZZK-1; 33/07 – ZPNačrt, 108/09 – ZGO-1C, 80/10 – ZUPUDPP e 61/17 – ZUreP-2) e visto l'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 90/05, 67/06 e 39/08), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 21 dicembre 2017, ha accolto il seguente

IL DECRETO

sui provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione territoriale parziale della zona d'insediamento KC – 56 e KZ – 25

Articolo 1

(area d'intervento)

Con il presente decreto vengono adottati i provvedimenti provvisori del vincolo di tutela, finalizzati alla sistemazione territoriale parziale della zona d'insediamento KC – 56 e KZ – 25.

Articolo 2

(finalità del decreto)

Lo scopo dei suddetti provvedimenti provvisori è quello di prevenire le difficoltà che implicherebbero l'impossibilità o gravi complicazioni nell'attuazione della sistemazione territoriale ovvero un aumento sproporzionato dei rispettivi costi della sua attuazione ossia che si rendano necessari maggiori interventi nei diritti e negli interessi legali dei proprietari di beni immobili e di altri soggetti coinvolti.

Articolo 3

(base giuridica della prevista sistemazione territoriale nel piano regolatore)

La sistemazione territoriale pianificata è motivata in virtù della delibera del sindaco sull'avvio della predisposizione del piano regolatore comunale particolareggiato per la sistemazione dell'area "lungo la passerella" presso il Centro sportivo e ricreativo di Bonifika (Gazzetta ufficiale della RS, n. 72/17).

Articolo 4

(area protetta)

L'area interessata dai provvedimenti provvisori comprende le particelle n. 1509/1, 1631, 1510/3, 1510/6, 1505/2, 1506 – tutte c.c. 2605 Capodistria.

Articolo 5

(tipologia dei provvedimenti provvisori)

(1) I provvedimenti provvisori adottati per il periodo che precede l'approvazione del previsto strumento urbanistico sono:

- il divieto di lottizzazione e di commercializzazione dei terreni e
- l'esecuzione di opere edili.

(2) A prescindere dalle disposizioni del primo paragrafo del presente articolo, nella zona interessata da provvedimenti provvisori è ammesso compiere:

- rilevamenti geodetici ed altri lavori preparatori necessari per la predisposizione dell'atto di pianificazione territoriale, purché ciò sia nel pubblico interesse od in altri casi giustificati,
- costruzioni mediante le quali si migliorano le opere di urbanizzazione primaria della zona,
- manutenzione di edifici come stabilito dalle norme vigenti,
- commercializzazione di terreni nella misura in cui questa non ostacoli o impedisca la futura sistemazione territoriale.

(3) Le opere di cui al secondo comma del presente articolo, sono ammesse a garanzia di conformità con:

- il Piano a lungo termine del comune di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 25/86, 10/88, 9/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) e con il Piano sociale del comune di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 36/86, 11/92, 4/93, 7/94, 25/94, 14/95, 11/98) e con il Decreto sulle modifiche ed integrazioni agli elementi territoriali del piano a lungo ed a medio termine del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale, n. 16/99, 33/01 e Gazzetta ufficiale della RS, n. 96/04, 97/04, 79/09) e

- per la commercializzazione dei terreni di cui al IV comma del secondo paragrafo del presente articolo, è necessario il consenso del ufficio competente del Comune città di Capodistria.

(4) I proprietari ovvero gli utenti degli immobili ubicati nella zona interessata dal vincolo di tutela hanno l'obbligo di consentire l'accesso agli immobili e l'esecuzione dei rilevamenti geodetici ed altri interventi necessari per l'elaborazione dello strumento urbanistico o per l'esecuzione di lavori di pubblico interesse.

Articolo 6

(durata dei provvedimenti provvisori)

(1) I provvedimenti provvisori definiti nell'articolo precedente, rimangono in vigore per quattro anni dall'approvazione del presente decreto.

(2) A prescindere dalle disposizioni del comma precedente, i provvedimenti provvisori cessano di valere al momento dell'entrata in vigore del piano regolatore comunale particolareggiato per la sistemazione dell'area "lungo la passerella" presso il Centro sportivo e ricreativo di Bonifika.

DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 7

(procedure di registrazione nel registro fondiario)

In seguito all'approvazione del decreto, il Comune città di Capodistria predispose la documentazione finalizzata alla registrazione dei provvedimenti provvisori di istituzione del vincolo di tutela nel registro fondiario.

Articolo 8

(entrata in vigore)

Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 3505-41/2017

Capodistria, 21 dicembre 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

3803. Sklep o vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2018

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

**RAZGLAŠAM
SKLEP****o vrednosti točk za izračun nadomestila
za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2018**

Št. 422-262/2017

Koper, dne 22. decembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani i.r.

Na podlagi 36. člena Zakona o financiranju občin (ZFO-1, Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odl. US, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 101/13 – ZIPRS1415, 14/15 – ZIPRS1415-D, 14/15 – ZUUJFO, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718), 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) in 17. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Koper (Uradni list RS, št. 103/15) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 21. decembra 2017 sprejel

SKLEP**o vrednosti točk za izračun nadomestila za
uporabo stavbnega zemljišča v letu 2018**

I.

Določi se mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Koper v letu 2018 v višini 0,00032986 €/m².

II.

Določi se mesečna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča na območju Mestne občine Koper v letu 2018 v višini 0,00065973 €/m².

III.

Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Davčni urad Koper zavezancem odmeri nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča na podlagi podatkov Mestne občine Koper.

IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018.

Št. 422-262/2017

Koper, dne 21. decembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani i.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01 e 29/03, e Gazzetta ufficiale della RS n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**PROMULGO
LA DELIBERA****sul valore del punto applicato per il computo
dell'indennizzo per l'uso del lotto fabbricabile
nel 2018**

N. 422-262/2017

Capodistria, 22 dicembre 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

Ai sensi dell'articolo 36 della Legge sul finanziamento dei comuni (ZFO-1, Gazzetta uff. della RS n. 123/06, 101/07 – sentenza della CC, 57/08, 94/10 – ZIU, 36/11, 40/12 – ZUJF, 104/12 – ZIPRS1314, 101/13 – ZIPRS1415, 14/15 – ZIPRS1415-D, 14/15 – ZUUJFO, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718), per effetto dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della RS n. 90/05, 67/06 e 39/08) ed in virtù dell'articolo 17 del Decreto sul compenso per l'uso del lotto fabbricabile nel Comune città di Capodistria (Gazzetta uff. della RS n. 103/15), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 21 dicembre 2017, ha approvato la seguente

DELIBERA**sul valore del punto applicato per il computo
dell'indennizzo per l'uso del lotto fabbricabile
nel 2018**

I

Con la presente delibera si stabilisce il valore mensile del singolo punto per il computo dell'indennizzo per l'uso del lotto fabbricabile nel 2018, posto in territorio del Comune città di Capodistria, nell'importo pari a 0,00032986 €/m².

II

Si definisce altresì il valore mensile del singolo punto per il computo dell'indennizzo per l'uso del lotto fabbricabile non edificato nel 2018, posto nel territorio del Comune città di Capodistria, nell'importo pari a 0,00065973 €/m².

III

Ai soggetti passivi il compenso per l'uso del lotto fabbricabile è commisurato dall'Ufficio delle imposte di Capodistria, Amministrazione finanziaria della Repubblica di Slovenia, Ministero delle Finanze, in base ai dati forniti dal Comune città di Capodistria.

IV

La presente delibera entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e si applica dal 1° gennaio 2018.

N. 422-262/2017

Capodistria, 21 dicembre 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

3804. Sklep o podaljšanju veljavnosti Sklepa o znižanju najemnin poslovnih prostorov v historičnem mestnem jedru Kopra v lasti Mestne občine Koper

Na podlagi 180. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08)

**R A Z G L A Š A M
S K L E P**

o podaljšanju veljavnosti Sklepa o znižanju najemnin poslovnih prostorov v historičnem mestnem jedru Kopra v lasti Mestne občine Koper

Št. 35280-91/2017
Koper, dne 22. decembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani i.r.

Na podlagi 27. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave št. 40/00, 30/01, 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15) ter Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) je Občinski svet Mestne občine Koper na seji dne 21. decembra 2017 sprejel

S K L E P

o podaljšanju veljavnosti Sklepa o znižanju najemnin poslovnih prostorov v historičnem mestnem jedru Kopra v lasti Mestne občine Koper

I.

S tem sklepom se veljavnost Sklepa o znižanju najemnin poslovnih prostorov v historičnem mestnem jedru Kopra v lasti Mestne občine Koper, številka 35280-47/2016 z dne 22. 12. 2016 (Uradni list RS, št. 86/16 z dne 29. 12. 2016) podaljša za obdobje enega leta, in sicer do 31. 12. 2018.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2018.

Št. 35280-91/2017
Koper, dne 21. decembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Alberto Scheriani i.r.

Ai sensi dell'articolo 180 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della RS n. 90/05, 67/06 e 39/08)

**P R O M U L G O
L A D E L I B E R A**

sulla proroga della validità della Delibera sulla diminuzione dell'affitto per i vani commerciali di proprietà del Comune città di Capodistria, ubicati nel centro storico di Capodistria

N. 35280-91/2017
Capodistria, 22 dicembre 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

Per effetto dell'articolo 27 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino uff. n. 40/00, 30/01, 29/03 e Gazzetta ufficiale della RS n. 90/05, 67/06 e 39/08), in virtù della Legge sul patrimonio reale dello Stato e delle comunità autogestite locali (Gazzetta uff. della RS n. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/2015 – ZUUJFO e 76/15), dell'Ordinanza sul patrimonio dello Stato e delle comunità autogestite locali (Gazzetta uff. della RS n. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 e 58/16), il Consiglio comunale del Comune città di Capodistria, nella seduta del 21 dicembre 2017, ha accolto la seguente

D E L I B E R A

sulla proroga della validità della Delibera sulla diminuzione dell'affitto per i vani commerciali di proprietà del Comune città di Capodistria, ubicati nel centro storico di Capodistria

I

Con la presente delibera la validità della Delibera sulla diminuzione dell'affitto per i vani commerciali di proprietà del Comune città di Capodistria, ubicati nel centro storico di Capodistria, numero 35280-47/2016 del 22 dicembre 2016 (Gazzetta ufficiale della RS n. 86/16 del 29 dicembre 2016) viene prorogata per un anno, fino al 31 dicembre 2018.

II

La presente delibera entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia e viene applicata dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2018.

N. 35280-91/2017
Capodistria, 21 dicembre 2017

Il sindaco
Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
Vicesindaco
Alberto Scheriani m.p.

3805. Sklep o določitvi cen za storitve javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper

Na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12 in 109/12), prvega odstavka 13. člena Odloka o ureditvi položaja Javnega podjetja – Azienda pubblica Marjetica Koper d.o.o.-s.r.l. (Uradne objave, št. 53/2002 s spremembami), 42. člena Statuta Mestne občine Koper (Uradne objave, št. 40/00, 30/01 in 29/03 ter Uradni list RS, št. 90/05, 67/06 in 39/08) in na podlagi pozitivnega mnenja Nadzornega sveta Marjetice Koper d.o.o.-s.r.l., št. 16/007-17 z dne 22. 11. 2017 izdajam

S K L E P

o določitvi cen za storitve javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper

I.

Cene za storitve javne službe »odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode«, ki jih izvaja javno podjetje Marjetica Koper, d.o.o.-s.r.l. na območju Mestne občine Koper, se določijo na naslednji način:

1. Odvajanje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode:

1.1. Omrežnina v EUR/mesec	
Velikost vodomera	Predračunske cene 2018–2020 v EUR/mesec
DN≤20	3,3740
20<DN<40	10,1220
40≤DN<50	33,7399
50≤DN<65	50,6099
65≤DN<80	101,2197
80≤DN<100	168,6995
100≤DN<150	337,3990
150≤DN	674,7980

	Predračunske cene 2018–2020 v EUR/m ³
1.2. Povprečna cena storitve	0,3353

1.3. Okoljska dajatev	0,0528	EUR/m ³
-----------------------	--------	--------------------

2. Storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi čistilnimi napravami:

2.1. Omrežnina v EUR/mesec	
Velikost vodomera	Predračunske cene 2018–2020 v EUR/mesec
DN≤20	0,3930
20<DN<40	1,1790
40≤DN<50	3,9301
50≤DN<65	5,8952
65≤DN<80	11,7903
80≤DN<100	19,6505
100≤DN<150	39,3010
150≤DN	78,6020

	Predračunske cene 2018–2020 v EUR/m ³
2.2. Povprečna cena storitve	0,3654

2.3. Okoljska dajatev (za greznice)	0,5283	EUR/m ³
2.4. Okoljska dajatev (za MKČN)	0,0528	EUR/m ³

3. Čiščenje komunalne odpadne vode in padavinske odpadne vode:

3.1. Omrežnina v EUR/mesec	
Velikost vodomera	Predračunske cene 2018–2020 v EUR/mesec
DN≤20	1,2896
20<DN<40	3,8687
40≤DN<50	12,8956
50≤DN<65	19,3434
65≤DN<80	38,6869
80≤DN<100	64,4781
100≤DN<150	128,9562
150≤DN	257,9124

	Predračunske cene 2018–2020 v EUR/m ³
3.2. Povprečna cena storitve	0,4689

Vse cene so prikazane v EUR brez DDV, ki se uporabnikom storitve obračuna po predpisani stopnji.

II.

Cene za storitve javne službe »odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode« so določene na podlagi potrjenega Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper in Občini Ankaran za obdobje 2018–2020, št. 371-647/2016-6 z dne 30. 11. 2017.

III.

Izvajalec gospodarske javne službe »odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode« v Mestni občini Koper, javno podjetje Marjetica Koper, d.o.o.-s.r.l., bo na osnovi tega sklepa in uredbe, oblikoval in na svojih spletnih straneh ter na krajevno običajen način objavil cenik s potrjeno ceno.

IV.

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati sklep št. 354-330/2013, z dne 19. 12. 2014.

V.

Ta sklep začne veljati s 1. 1. 2018.

Št. 354-288/2017

Koper, dne 20. decembra 2017

Župan
Mestne občine Koper
Boris Popovič

Po pooblastilu župana
Podžupan
Peter Bolčič i.r.

Ai sensi dell'Ordinanza sulla metodologia di determinazione dei prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici economici di tutela

dell'ambiente (Gazzetta ufficiale della RS n. 87/12 e 109/12), in virtù del primo comma dell'articolo 13 del Decreto sulla regolamentazione dello status dell'Azienda pubblica Marjetica Koper s.r.l. (Bollettino ufficiale n. 53/2002 e successive modifiche), per effetto dell'articolo 42 dello Statuto del Comune città di Capodistria (Bollettino ufficiale n. 40/00, 30/01 e 29/03 e la Gazzetta ufficiale della RS n. 90/05, 67/06 e 39/08) e visto il parere positivo del Consiglio di controllo dell'Azienda pubblica Marjetica Koper s.r.l., n. 16/007-17 del 22 novembre 2017, promulgo la seguente

DELIBERA
sulla determinazione delle tariffe delle prestazioni dei servizi pubblici per lo smaltimento e il trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane nel Comune città di Capodistria

I

Le tariffe delle prestazioni dei servizi pubblici »smaltimento e trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane«, fornite sul territorio del Comune città di Capodistria da parte dell'Azienda pubblica Marjetica Koper s.r.l., sono determinate come segue:

1. Smaltimento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane:

1.1. Tariffa per l'utilizzo della rete in EUR/mese	
Ampiezza del contatore	Tariffa preventivata 2018–2020 in EUR/mese
DN≤20	3,3740
20<DN<40	10,1220
40≤DN<50	33,7399
50≤DN<65	50,6099
65≤DN<80	101,2197
80≤DN<100	168,6995
100≤DN<150	337,3990
150≤DN	674,7980

	Tariffa preventivata 2018–2020 in EUR/mese
1.2. Tariffa media del servizio	0,3353

1.3. Tassa ambientale	0,0528	EUR/m ³
-----------------------	--------	--------------------

2. Servizi riguardanti le fosse biologiche statiche, fosse biologiche attuali e impianti di depurazione minori:

2.1. Tariffa per l'utilizzo della rete in EUR/mese	
Ampiezza del contatore	Tariffa preventivata 2018–2020 in EUR/mese
DN≤20	0,3930
20<DN<40	1,1790
40≤DN<50	3,9301
50≤DN<65	5,8952
65≤DN<80	11,7903
80≤DN<100	19,6505
100≤DN<150	39,3010
150≤DN	78,6020

	Tariffa preventivata 2018–2020 in EUR/mese
2.2. Tariffa media del servizio	0,3654

2.3. Tassa ambientale (per le fosse biologiche)	0,5283	EUR/m ³
2.4. Tassa ambientale (per i piccoli impianti di depurazione)	0,0528	EUR/m ³

3. Trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane:

3.1. Tariffa per l'utilizzo della rete in EUR/mese	
Ampiezza del contatore	Tariffa preventivata 2018–2020 in EUR/mese
DN≤20	1,2896
20<DN<40	3,8687
40≤DN<50	12,8956
50≤DN<65	19,3434
65≤DN<80	38,6869
80≤DN<100	64,4781
100≤DN<150	128,9562
150≤DN	257,9124

	Tariffa preventivata 2018–2020 in EUR/mese
3.2. Tariffa media del servizio	0,4689

Le tariffe sono in EUR e non comprendono l'imposta sul valore aggiunto prescritta.

II

Le tariffe delle prestazioni dei servizi pubblici »smaltimento e trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane« sono determinate in base all'Elaborato per la definizione dei prezzi delle prestazioni dei servizi pubblici economici di smaltimento e trattamento delle acque domestiche reflue e delle acque piovane nel Comune città di Capodistria e nel Comune di Ancarano per il periodo 2018–2020, n. 371-647/2016-6 del 30 novembre 2017.

III

Il fornitore del servizio pubblico economico di smaltimento e trattamento delle acque reflue urbane e piovane sul territorio del Comune città di Capodistria, l'Azienda pubblica Marjetica Koper s.r.l., provvederà, in conformità alla presente Delibera, all'elaborazione e alla pubblicazione del tariffario comprendente le tariffe approvate sul proprio sito internet e secondo le modalità locali in uso.

IV

Con l'entrata in vigore della presente delibera cessa di avere efficacia la delibera n. 354-330/2013 del 19 dicembre 2014.

V

La presente delibera si applica dal 1° gennaio 2018.

N. 354-288/2017
 Capodistria, 20 dicembre 2017

Il Sindaco
 Comune città di Capodistria
Boris Popovič

Sotto l'autorità
 Vicesindaco
Peter Bolčič m.p.

LAŠKO

3806. Odlok o proračunu Občine Laško za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 76/06, 79/09 in 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 79/15 – UPB1) je Občinski svet Občine Laško na 23. seji dne 20. decembra 2017 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Laško za leto 2018**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Laško za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
	Skupina / Podskupina kontov	Leto 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	17.028.553,00
70	DAVČNI PRIHODKI	10.620.215,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.571.495,00
	703 Davki na premoženje	1.473.620,00
	704 Drugi davki na blago in storitve	575.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	4.206.568,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	661.200,00
	711 Takse in pristojbine	8.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	21.100,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	2.911.500,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	604.768,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	928.900,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	347.500,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sred	581.400,00
73	PREJETE DONACIJE	300,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	300,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.272.570,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	628.613,00
	741 Prejeta sred. iz drž. proračuna iz sredstev EU	643.957,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	19.166.326,50

40	TEKOČI ODHODKI	4.677.838,50
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	781.028,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	115.548,00
	402 Izdatki za blago in storitve	3.502.488,50
	403 Plačila domačih obresti	70.200,00
	409 Rezerve	208.574,00
41	TEKOČI TRANSFERI	6.819.553,00
	410 Subvencije	0,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.506.900,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	480.950,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.831.703,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	7.267.163,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.267.163,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	401.772,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. os., ki niso PU	241.772,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	160.000,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	-2.137.773,50
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–7102)–(II.–403-404)	-2.071.773,50
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71)–(40+41)	3.329.391,50
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	
	750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	0,00
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	2.727.248,00
50	ZADOLŽEVANJE	2.727.248,00
	500 Domače zadolževanje	2.727.248,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	489.706,90
55	ODPLAČILA DOLGA	489.706,90
	550 Odplačila domačega dolga	489.706,90
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	99.767,60
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	2.237.541,10
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	2.137.773,50
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2016	196.389,86

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Laško.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in izdatki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. sredstva pridobljena za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog;
2. sredstva pridobljena na podlagi razpisov za točno določene naloge;
3. sredstva pridobljena za odpravo posledic po elementarnih nesrečah;
4. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01), ki se uporabijo za namene določene v tem zakonu;
5. prihodki iz naslova nadomestila za škodo na javni infrastrukturi po pogodbi s CERZO d.o.o.;
6. lastni prihodki krajevnih skupnosti.

Namensko pridobljena sredstva se lahko porabijo za namen za katerega so pridobljena.

O pridobitvi teh sredstev in o njihovi porabi župan obvesti občinski svet.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvi pravic porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi postavkami proračuna odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v primeru krajevnih skupnosti pa predsednik sveta krajevne skupnosti.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupen obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. proračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF
- Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 128.574,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 70.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet na naslednji seji.

9. člen

(krajevne skupnosti)

Krajevna skupnost lahko, ob upoštevanju četrtega odstavka 66. člena ZJN-3, sklepa pravne posle brez predhodnega soglasja župana do višine 10.000,00 EUR za storitve in 20.000,00 EUR za gradbena dela.

Sredstva, ki so v proračunu zagotovljena krajevnim skupnostim za obnovo cest in javnih površin na postavki 07140 so namenska in se v primeru, da jih krajevna skupnost ne porabi v tekočem letu, prenesejo v naslednje proračunsko leto.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 20.000,00 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 2.727.248,00 EUR, in sicer za naslednje investicije:

- za investicije, ki se bodo sofinancirale iz sredstev EU,
- izgradnjo kanalskega sistema,
- izgradnjo vodovodov,
- izgradnja cestne infrastrukture.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina Laško, v letu 2018 ne sme preseči skupne višine glavnice 1.000.000,00 EUR.

12. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na poslovanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina) se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 400.000,00 EUR pod naslednjimi pogoji:

- da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve,
- da predhodno pridobijo pisno soglasje ustanovitelja.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Laško v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu republike Slovenije.

Št. 410-0013/2017

Laško, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Laško
Franc Zdolšek l.r.

NOVA GORICA

3807. Odlok o ureditvi nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica

Na podlagi 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17, 59/17), Odločbe Ustavnega sodišča št. U-I-313/13-86 z dne 21. 3. 2014 (Uradni list RS, št. 22/14), v skladu s VI. poglavjem Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr. in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ in 27/98 – odl. US) in na podlagi 19. člena Statuta Mestne občine Nova Gorica (Uradni list RS, št. 13/12 in 18/17) je Mestni svet Mestne občine Nova Gorica na seji dne 21. decembra 2017 sprejel

O D L O K

o ureditvi nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(predmet odloka)

S tem odlokom se določijo podlage za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo), ki določajo:

- zazidana in nezazidana stavbna zemljišča,
- območja, katera so predmet odmere nadomestila,
- merila za določitev višine nadomestila,
- zavezanca za plačilo nadomestila in način odmere nadomestila,
- oprostitve plačila nadomestila.

2. člen

(gradbena parcela)

(1) Izraz gradbena parcela, ki se uporablja v tem odloku, predstavlja zemljišče pod stavbo skupaj z zemljiščem, ki ga ta stavba potrebuje za svojo uporabo in je kot taka določena skladno s predpisi in tem odlokom.

(2) Gradbena parcela je tudi parcela objekta, kot je opredeljena z veljavnim Občinskim prostorskim načrtom Mestne občine Nova Gorica.

II. DOLOČITEV ZAZIDANIH IN NEZAZIDANIH STAVBNIH ZEMLJIŠČ

3. člen

(zazidana stavbna zemljišča)

(1) Kot zazidana stavbna zemljišča štejejo zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in/ali gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in zemljišča, na katerih je izdano dokončno gradbeno dovoljenje za gradnjo stavb in/ali gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.

(2) Če določena stavba ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, gradbene parcele nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje del zemljiške parcele, na katerem stoji stavba (fundus) in/ali gradbeni inženirski objekt, pomnožen s faktorjem 1,5.

4. člen

(nezazidana stavbna zemljišča)

(1) Kot nezazidana stavbna zemljišča štejejo zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

(2) Če na posameznem od zgoraj navedenih zemljišč stoji objekt, se kot nezazidano stavbno zemljišče določi zemljiška parcela, na kateri stoji takšen objekt, od katere se odšteje površino gradbene parcele.

(3) Če gradbena parcela ni določena, se do njene določitve kot nezazidano stavbno zemljišče šteje površina zemljiške parcele, na kateri stoji objekt, od katere se odšteje površina fundusa objekta, pomnožena s faktorjem 1,5.

(4) Kot nezazidana stavbna zemljišča s tem členom štejejo zemljišča, na katerih je zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo iz javnega omrežja, odvajanje odpadka in odstranjevanje odpadkov ter možnost dostopa na javno cesto.

(5) Kot nezazidano stavbno zemljišče se šteje nezazidana zemljiška parcela kakor tudi del nezazidane zemljiške parcele oziroma več zemljiških parcel istega lastnika in iste namenske rabe, katere oziroma katerih površina po določitvi gradbene parcele je večja ali enaka površini kot jo določa veljavni prostorski akt za parcelo objekta, kjer pa le-ta ni določena, večja ali enaka 500 m².

(6) Ne glede na določilo prejšnjega odstavka tega člena se kot površine nezazidanega stavbnega zemljišča ne upoštevajo površine delov zemljiških parcel, ki ležijo na območjih varovanj in omejitev nosilcev urejanja prostora (varovalni pasovi elektrovodov, plinovodov, javnih cest, priobalni pasovi ipd.) in na katerih državni ali občinski predpisi gradnjo objektov omejujejo oziroma jo ne dovoljujejo.

(7) V kolikor strokovne službe občinske uprave, same ali na zahtevo zavezanca za plačilo nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, na podlagi predpisov, ki urejajo gradnjo, ugotovijo, da na površinah nezazidanih stavbnih zemljišč, določenih skladno s četrtrim, petim in šestim odstavkom tega člena, zaradi lege, oblike ali velikosti preostale površine nezazidanega stavbnega zemljišča ni možna gradnja objektov skladno s prostorskim aktom občine, se takšne površine ne upoštevajo kot površine nezazidanega stavbnega zemljišča.

5. člen

(določitev površine in namena zazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnovo za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo Register nepremičnin, Kataster stavb

in Zemljiški kataster, katere vodi Geodetska uprava RS in iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke.

(2) Namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se določi na podlagi podatka Registra nepremičnin – dejanska raba, ki je vzpostavljena na podlagi veljavne nepremičninske zakonodaje (šifrant dejanske rabe Registra nepremičnin in Katastra stavb).

(3) Če podatek o površini ali dejanski rabi zazidanega stavbnega zemljišča v navedenih uradnih evidencah ne obstaja, le-tega na podlagi podatkov terenskega ogleda, podatkov iz projektne dokumentacije objekta ali drugih javnih evidenc (poslovni register) ali uradnih obvestil drugih upravnih organov določi organ občine, pristojen za odmero nadomestila (v nadaljevanju: pristojni organ). Na ta način pridobljen podatek se pred odmero posreduje zavezanec v pregled.

(4) Če se zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča s podatki pristojnega organa ne strinja, mora v roku enega meseca, od seznanitve zavezanca s podatki za odmero, predlagati vpis novih podatkov ali predlagati vpis sprememb podatkov v uradnih evidencah pri pristojni geodetski upravi v skladu s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

(5) Če zavezanec za plačilo nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča ne predlaga vpisa novih ali spremenjenih podatkov v skladu z določili prejšnjega odstavka, se šteje, da so podatki pristojnega organa pravilni.

(6) Celoten postopek iz tretjega, četrtega in petega odstavka tega člena mora biti zaključen pred izdajo odločbe za leto, v katerem se odmerja nadomestilo. V nasprotnem primeru se tako določena površina za zazidano stavbno zemljišče upošteva v naslednjem odmernem letu.

(7) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za stanovanjski namen se določi kot neto tlorisna površina (SIST ISO: 9836) vseh zaprtih prostorov posameznega stavbnega dela stanovanjskega namena in neto tlorisna površina garaže za osebna vozila, če je le-ta vpisana kot samostojni stavbni del.

(8) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen se določi kot neto tlorisna površina vseh prostorov posameznega stavbnega dela poslovnega namena in neto tlorisna površina vseh stavbnih delov, ki so funkcionalno povezani z njim.

(9) Površina zazidanega stavbnega zemljišča za poslovni namen – zunanje poslovne površine, se določi kot tlorisna projekcija površine zemljišč na gradbeni parceli, ki so namenjene za opravljanje poslovne dejavnosti, med katere sodijo zunanja parkirišča, zunanje manipulativne in prodajne površine, delavnice na prostem, skladišča, športna igrišča, gostinske terase in plesišča, površine za kampiranje in odlagališča mineralnih surovin.

(10) Če se ugotovi, da se kot zunanje poslovne površine uporabljajo tudi zemljišča izven gradbene parcele, se nadomestilo zanje odmeri na enak način kot za površine, ki se nahajajo znotraj gradbene parcele.

(11) Ne glede na določilo prvega odstavka tega člena, se pri odmeri nadomestila v primeru gradnje in spremembe namembnosti uporabijo podatki iz dokončnega gradbenega dovoljenja ali spremembe gradbenega dovoljenja, in delavljajo bodoče stanje (gradbena dela, ki predstavljajo spremembo neto tlorisne površine objekta), do tedaj, ko se stavba (ali njeni deli) evidentira v uradnih evidencah iz prvega odstavka tega člena.

6. člen

(določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča)

(1) Osnovo za določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča predstavljata Zemljiški kataster in Kataster stavb, iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila črpa potrebne podatke.

(2) Površina nezazidanega stavbnega zemljišča se določi kot površina zemljiške parcele, ki je namenjena gradnji, ob

upoštevanju pogojev 4. člena tega odloka in pogojev vsakokratnega veljavnega izvedbenega prostorskega akta.

7. člen

(napačni podatki v uradnih evidencah)

(1) Lastniki stavbnih zemljišč so skladno s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin in drugimi predpisi, odgovorni za točnost podatkov v uradnih evidencah.

(2) V primeru ugotovitve, da podatki iz uradnih evidenc niso skladni s stanjem v naravi, bo pristojni organ postopal skladno z veljavnimi predpisi.

III. DOLOČITEV OBMOČIJ ODMERE NADOMESTILA

8. člen

(območja odmere nadomestila)

(1) Območja, ki so predmet odmere nadomestila, so določena na podlagi naslednjih kriterijev:

- kvaliteta dostopnosti območja do javnih funkcij (na podlagi določil Občinskega prostorskega načrta),
- kvaliteta dostopnosti do območja,
- reliefne značilnosti območja.

Območja iz tega člena so določena na mejo Registra prostorskih enot (v nadaljevanju: RPE), mejo Urbanističnih načrtov (v nadaljevanju: UN) oziroma je potek meje prikazan na pregledni karti iz drugega odstavka tega člena ter se delijo na:

A. 1. kakovostno skupino območij, katero predstavljajo:

- naselji Nova Gorica in Pristava
- Z del naselja Rožna Dolina in J del naselja Solkan kot prikazuje pregledna karta.

B. 2. kakovostno skupino območij, katero predstavljajo:

- naselja Ajševica, Stara Gora in Loke,
- del naselja Rožna Dolina, ki ni zajet v območju 1,
- del naselja Solkan, ki leži znotraj UN Nova Gorica in ni zajet v območju 1,

– deli naselij Kromberk ter Šmaver, ki ležijo znotraj UN Nova Gorica.

C. 3. kakovostno skupino območij, katero predstavljajo:

- del naselja Šempas, ki leži znotraj UN Šempas,
- deli naselij Dornberk, Zalošče, Budihni, Draga, Brdo, Potok pri Dornberku in Tabor, ki ležijo znotraj UN Dornberk.

D. 4. kakovostno skupino območij, katero predstavljajo:

- naselji Ozeljan in Šmihel,
- del naselja Grgar, ki leži znotraj UN Grgar,
- del naselja Prvačina, ki leži znotraj UN Prvačina,
- del naselja Branik, ki leži znotraj UN Branik,
- del naselja Preserje, ki leži znotraj UN Preserje,
- del naselja Šempas, ki ni zajet v območju 3,
- J del naselij Osek in Vitovlje kot prikazuje pregledna karta.

E. 5. kakovostno skupino območij, katero predstavlja:

- deli naselij Branik, Preserje in Prvačina, ki niso zajeta v območju 4,
- deli naselij Brdo, Dornberk, Draga, Potok pri Dornberku, Tabor in Zalošče, ki niso zajeta v območje 3,
- del naselja Čepovan, ki leži v območju UN Čepovan,
- naselje Gradišče nad Prvačino, Pedrovo, Saksid, Spodnja Branica in Steske,

- del naselja Lokve, ki leži v območju UN Lokve,
- del naselja Trnovo, ki leži v območju UN Trnovo,
- del naselja Ravnica kot prikazuje pregledna karta.

F. 6. kakovostno skupino območij, katero predstavlja:

– preostali deli naselij, ki niso zajeta v enem od prejšnjih območij.

(2) Območja iz prejšnjega odstavka tega člena so prikazana na pregledni karti »Pregledna karta območij odmere nadomestila«, ki je sestavni del tega odloka in je na vpogled na sedežu Mestne občine Nova Gorica.

IV. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

9. člen

(splošna merila)

(1) Za določitev višine nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se upoštevajo naslednja merila:

- opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča s posamezno vrsto komunalne opreme, gospodarske javne infrastrukture ali javne infrastrukture,
- lega in namen zazidanega stavbnega zemljišča,
- ekonomičnost izrabe zazidanega stavbnega zemljišča.

(2) Za določitev višine nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča se upošteva merilo:

- lega in namen nezazidanega stavbnega zemljišča.

10. člen

(opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča z infrastrukturo)

Opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča z objekti in omrežji komunalne opreme, gospodarske javne infrastrukture ali javne infrastrukture se vrednoti z naslednjimi točkami:

Infrastruktura	Opremljenost stavbnega zemljišča	Število točk
električno omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
javno vodovodno omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
javno kanalizacijsko omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
plinovodno ali toplovodno omrežje	zemljišča, katera je mogoče priključiti	10
avtobusna postaja mestnega prometa	vsa zemljišča, ki ležijo v razdalji 200 m od avtobusnega postajališča mestnega prometa	5
avtobusna postaja čezmejnega potniškega prometa	vsa zemljišča, ki ležijo v razdalji 200 m od avtobusnega postajališča čezmejnega prometa	5

11. člen

(lega in namen zazidanega stavbnega zemljišča)

Namen uporabe zazidanega stavbnega zemljišča se vrednoti v odvisnosti od njegove uvrstitve v kakovostno območje ter namena uporabe na naslednji način:

Namen stavbnega zemljišča		Kakovostna skupina območja					
stavbe	namen uporabe	1	2	3	4	5	6
STANOVANJSKI NAMEN							
Stanovanjske stavbe	11 – stanovanjski namen	50	50	40	30	25	15
Raba garaže	1242 – garaža	50	50	40	30	25	15
Druga nestanovanjska raba	1274 – druga nestanovanjska raba	50	50	40	30	25	15
POSLOVNI NAMEN							
Nestanovanjske stavbe	1200000 – nestanovanjski del stavbe, ki je neprimeren za uporabo	380	280	180	130	80	30
Gostinska raba	12111, 1212 – kratkotrajna nastanitev	450	350	250	170	130	55
	12112 – gostinstvo	650	450	350	270	180	80
Upravna raba	12201 – javna funkcija	300	200	150	100	50	0
Pisarniška raba	12202 – finančno poslovanje	800	600	500	400	300	200
	12203 – pisarna	550	450	350	270	180	80
Trgovska dejavnost	12301 – trgovina	380	280	180	130	80	30
	12302 – razstavišče	550	450	350	270	180	80
	12303 – bencinski servis	800	600	500	400	300	200
	12304 – storitvena dejavnost	650	550	400	250	100	50
Raba prometa in garaže	1241 – promet	600	500	400	320	230	130
	1242 – garaža	50	50	40	30	25	15
Industrijska raba in skladišča	1251 – industrija	430	240	180	140	90	40
	1252 – skladišče	280	240	170	150	70	25
Raba splošnega družbenega pomena	1261 – družbeni namen	450	350	250	170	130	55
	1262 – muzej in knjižnica	250	200	150	120	80	30
	1263, 1264, 1265 – izobraževanje, zdravstvo, šport	250	200	150	120	80	30

Namen stavbnega zemljišča		Kakovostna skupina območja					
Druga nestanovanjska raba	1271101 – rastlinjak	350	250	200	150	50	25
	1271201 – farma	350	250	200	150	50	25
	1271202 – hlev	100	35	30	20	15	10
	1272, 1274 – druga nestanovanjska raba	50	50	40	30	25	15
Skupna raba	13 – skupna raba	50	50	40	30	25	15
Gradbeni inženirski objekti	2 – zunanje poslovne površine	250	150	100	75	50	25

12. člen

(ekonomičnost izrabe zazidanega stavbnega zemljišča)

Točke določene skladno z 10. in 11. členom tega odloka se pomnožijo s faktorjem 1,1, če ima stavba s poslovnim namenom v 1. kakovostni skupini območja do vključno eno nadzemno etažo, razen za namen 1242 – garaža.

13. člen

(lega in namen nezazidanega stavbnega zemljišča)

Namen uporabe nezazidanega stavbnega zemljišča se vrednoti v odvisnosti od njegove geografske lege ter namena uporabe na naslednji način:

Namembnost zemljišča	Kakovostna skupina območja					
	1	2	3	4	5	6
S – območja stanovanj	80	75	55	45	25	0
C – območja centralnih dejavnosti	120	100	80	65	35	0
I – območja proizvodnih dejavnosti	125	95	75	60	30	0
B – posebna območja	125	95	75	60	30	0
ostala območja, kjer je dovoljena gradnja objektov	125	95	75	60	30	0

V. ODMERA NADOMESTILA

14. člen

(določitev višine nadomestila)

(1) Letna višina nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se določi kot vsota točk, dobljenih iz 10., 11. in 12. člena tega odloka, ki se pomnoži s površino zazidanega stavbnega zemljišča ter z letno višino točke za odmero nadomestila za zazidana stavbna zemljišča.

(2) Letna višina nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča se določi kot število točk, dobljenih iz 13. člena tega odloka, ki se pomnožijo s površino nezazidanega stavbnega zemljišča ter z letno višino točke za odmero nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča.

15. člen

(vrednost točke)

(1) Letna vrednost točke za odmero nadomestila za posamezno odmerno leto se določi na predlog župana s sklepom mestnega sveta.

(2) Letna vrednost točke, za odmero nadomestila za naslednje leto, se določi najkasneje do 31. 12. tekočega leta. Če mestni svet za posamezno odmerno leto ne sprejme letne vrednosti točke do 31. 12. tekočega leta, se kot vrednost točke za naslednje odmerno leto šteje vrednost točke, ki velja na dan 31. 12. tekočega leta in ki je revalorizirana z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, za obdobje od septembra predhodnega leta do septembra tekočega leta, po podatkih Statističnega urada RS.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena sprejme sklep o revalorizaciji točke župan. Sklep se objavi na spletni strani Mestne občine Nova Gorica.

16. člen

(zavezanec za plačilo nadomestila)

(1) Zavezanec za plačilo nadomestila za zazidano stavbno zemljišče je njegov uporabnik. Če le-ta ni znan, je zavezanec za plačilo lastnik oziroma upravljavec.

(2) Za dokazilo pri določitvi uporabnika se šteje:

a. najemna pogodba med lastnikom nepremičnine in najemnikom (uporabnikom),

b. v primeru ustanovitve stavbne pravice: izpisek iz Zemljiške knjige ali overjena pogodba o ustanovitvi stavbne pravice,

c. v primeru ustanovitve služnosti stanovanja: izpisek iz Zemljiške knjige ali overjena pogodba o ustanovitvi služnosti stanovanja,

d. overjena izjava lastnika in uporabnika,

e. druge verodostojne listine, ki dokazujejo uporabnika oziroma upravljavca.

(3) Zavezanec za plačilo nadomestila za nezazidano stavbno zemljišče je njegov lastnik, upravljavec ali najemnik.

(4) Dokazila iz drugega odstavka tega člena se dostavijo pristojnemu organu.

17. člen

(odmera nadomestila)

(1) Nadomestilo za zazidano stavbno zemljišče se odmeri za vsak stavbni del posebej in za vsako vzpostavljeno zunanjo poslovno površino posebej.

(2) Nadomestilo za nezazidano stavbno zemljišče se odmeri za vsako zemljiško parcelo posebej.

(3) Pristojni organ posreduje podatke za odmero nadomestila pristojnemu davčnemu organu.

(4) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča odmeri pristojni davčni organ z odločbo.

18. člen
(pritožba)

(1) Postopek pritožbe se izvede skladno s predpisi o davčnem postopku tako, da je občina aktivno udeležena pri ugotavljanju dejanskega stanja posameznega primera in tekoče seznanjena s potekom postopka.

(2) Če je bila sprememba podatkov v uradnih evidencah izvedena najkasneje do izdaje odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, se le-ta upošteva za odmerno leto, v katerem je bila odločba izdana. V nasprotnem primeru se sprememba upošteva v naslednjem odmernem letu.

VI. OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

19. člen
(oprostitve plačila nadomestila)

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje:

- za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča, katera se neposredno uporabljajo za potrebe obrambe RS ter za potrebe zaščite in reševanja,
- za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

(2) Oprostitev plačila nadomestila za zazidano stavbno zemljišče velja za:

- stavbne dele ali zunanje poslovne površine, katerih uporabniki so humanitarne organizacije, ki so v sistemu zaščite in reševanja ter organizacije, ki izvajajo požarno varnost, gasilsko dejavnost in druge dejavnosti za zaščito in reševanje,
- stavbne dele in zunanje poslovne površine, ki jih neposredno uporabljajo občinske službe, ali ki jih imajo v upravljanju, skladno s predpisi o stvarnem premoženju države in samoupravne lokalne skupnosti, osebe javnega prava, katerih ustanovitelj je Mestna občina Nova Gorica,
- stavbne dele ali zunanje poslovne površine, ki jih imajo v lasti, upravljanju, najemu ali v uporabi krajevne skupnosti Mestne občine Nova Gorica izključno za izvajanje predpisanih nalog,

- zavezanca, ki je kupil novo stanovanje kot posamezni del stavbe ali zgradil, dozidal ali nadzidal družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačal komunalni prispevek, in sicer za dobo pet let. O oprostitvi odloča pristojni organ z odločbo. Petletna oprostitev prične teči z dnem prijave stalnega bivališča. Upošteva se, če zavezanec pri občini predloži vlogo za oprostitev, in sicer od dneva vložitve popolne vloge, razen v primeru, ko je postala odločba o oprostitvi pravnomočna po izdaji odločbe o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča. V tem primeru se oprostitev upošteva s 1. 1. naslednjega leta. Zoper odločbo o oprostitvi je možna v roku petnajstih dni od njene vročitve pritožba na župana Mestne občine Nova Gorica.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(1) Evidenca o zunanjih poslovnih površinah, ki je bila na novo vzpostavljena na osnovi Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 95/14), se uporablja kot evidenca zunanjih poslovnih površin za potrebe odmere po tem odloku.

(2) Evidenca o nezazidanih stavbnih zemljiščih, ki je bila na novo vzpostavljena na podlagi Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica

(Uradni list RS, št. 95/14), se uporablja kot evidenca nezazidanih stavbnih zemljiščih za potrebe odmere po tem odloku.

21. člen

Ne glede na določbe 15. člena tega odloka se za leto 2018 za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča določi letna vrednost točke v višini 0,0056409 evrov.

22. člen

(dokončanje postopkov v prehodnem obdobju)

Postopki odmere nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki so se začeli na podlagi Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 95/14, 105/15) in do uveljavitve tega odloka še niso pravnomočno končani, se končajo po določilih Odloka o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 95/14, 105/15).

23. člen

(prenehanje veljavnosti obstoječega odloka)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odmeri nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica (Uradni list RS, št. 95/14, 105/15), uporablja pa se do 31. decembra 2017.

24. člen

(začetek veljave in uporabe)

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne 1. januarja 2018.

(2) Priloga »Pregledna karta območij odmere nadomestila« se objavi na spletni strani občine.

Št. 007-6/2017-2

Nova Gorica, dne 21. decembra 2017

Župan
Mestne občine Nova Gorica
Matej Arčon i.r.

PIVKA

3808. Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Pivka

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Sklep vlade št. 00727-13/2014/7 z dne 26. 8. 2014) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10 in 111/13) je Občinski svet Občine Pivka na 19. seji dne 21. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Pivka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok določa pogoje, postopke, merila in kriterije za vrednotenje in delitev sredstev namenjenih za uresniče-

vanje javnega interesa na področju športa v Občini Pivka (v nadaljevanju: občina), v okviru letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ).

(2) Sredstva za sofinanciranje LPŠ se zagotovijo v proračunu občine.

2. člen

(uporaba kratic)

Kratice, uporabljene v tem odloku, imajo naslednji pomen:
 IN NPŠ – izvedbeni načrt nacionalnega programa športa
 JR – javni razpis
 LPŠ – letni program športa
 NPŠ – nacionalni program športa.

II. SPLOŠNA NAČELA DELOVANJA V ŠPORTU

3. člen

(načela)

Na področju športa se zasleduje predvsem naslednja načela:

- vzpostavljanje možnosti za ukvarjanje s športom za vsakega prebivalca RS ne glede na spol, raso, socialni status, versko prepričanje, jezik in narodnost ali katerokoli drugo osebno okoliščino,
- vzpostavljanje možnosti za kakovostno ukvarjanje s športom v varnem in zdravem okolju,
- varstvo in krepitev moralnih in etičnih vrednot ter izogibanje nepoštenemu doseganju rezultatov,
- skrb za varstvo športne dediščine,
- skrb za trajnostni razvoj,
- spodbujanje športnega obnašanja.

4. člen

(opredelitev javnega interesa v športu)

Javni interes na področju športa v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v NPŠ in IN NPŠ in se uresničujejo tako, da se:

- zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ na ravni občine,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj dejavnosti na vseh področjih športa,
- načrtuje, gradi, posodablja in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi.

III. ŠPORTNI PROGRAMI, PODROČJA IN IZVAJALCI LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

5. člen

(programi, področja)

(1) ŠPORTNI PROGRAMI: so različne pojavne oblike športa, namenjene posameznikom vseh starosti, in sicer:

1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – so športne dejavnosti, ki nadgrajujejo gibalne dejavnosti v predšolskem obdobju in šolsko športno vzgojo, ter obšolski športni programi, namenjeni vsem otrokom in mladini, programi, ki niso del tekmovalnih sistemov panožnih športnih zvez.

2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami – je prilagojeno izvajanje gibalnih programov.

3. Obštudijska športna dejavnost – so različne oblike športnih dejavnosti študentov v kraju študija.

4. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport – so športni programi, ki jih izvajajo športna društva ter nacionalne panožne športne zveze in so namenjeni sistematični pripravi na tekmovanja in tekmovanjem.

5. Kakovostni šport – so programi priprav in tekmovanj športnikov in športnih ekip v članskih starostnih kategorijah, ki

tekmujejo v tekmovalnih sistemih NPŠZ do naslova državnega prvaka ter na mednarodnih tekmovanjih.

6. Vrhunski šport – so programi priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, usmerjenih v doseganje vrhunskih športnih dosežkov na mednarodni ravni. Vrhunski športnik je športnik mednarodnega, svetovnega ali olimpijskega razreda in je vpisan v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov kot vrhunski športnik.

7. Šport invalidov – so vse pojavne oblike športa, s katerim se ukvarjajo invalidi izven šolskega sistema.

8. Športna rekreacija – so različne pojavne oblike športne gibalne dejavnosti s ciljem ohranjanja dobrega zdravja, dobrega počutja in vitalnosti, druženja, tekmovanja oziroma zabave.

9. Šport starejših – je športno-rekreativna gibalna dejavnost oseb starejših od 65 let.

(2) DRUGA PODROČJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA

1. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

2. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU NA PODPODROČJIH:

- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu,
- statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu in strokovna podpora programom,
- založništvo v športu,
- znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu,
- informacijsko-komunikacijska tehnologija na področju športa;

3. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

4. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA NA PODPODROČJIH:

- športne prireditve,
- javno obveščanje v športu,
- športna dediščina in muzejska dejavnost v športu,

5. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU.

(3) IZVAJALCI ŠPORTNIH PROGRAMOV SO:

- športna društva in športne zveze, ki so registrirane v RS,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini,
- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, skladno z zakonom, ki ureja ustanove,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe,
- lokalne skupnosti,
- samostojni podjetniki posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- zasebni športni delavci.

(4) Izvajalci športnih programov iz prejšnjega odstavka delujejo oziroma izvajajo športne programe skladno s svojim temeljnim oziroma ustanovitvenim aktom, izvajalci iz 1. alineje pa tudi s pravili NPŠZ za svojo športno panogo.

6. člen

(pravica do sofinanciranja)

Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na vseh področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani in imajo sedež v občini najmanj eno leto,
- imajo za prijavljene dejavnosti:
 - zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,
 - imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,

– izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur, razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,

– v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programa.

Športna društva in zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ. Pri prostočasni vzgoji otrok in mladine imajo društva in zveze ter zavodi iz področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javne programe prednost pod enakimi pogoji.

IV. VSEBINSKE DOLOČBE

7. člen

(LPŠ)

(1) LPŠ je dokument, ki opredeljuje vsa področja športa, ki so v danem koledarskem letu opredeljena kot javni interes občine. LPŠ pripravi pristojni organ občinske uprave.

(2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se v LPŠ določijo:

– področja športa, ki se v proračunskem letu, za katerega se sprejema LPŠ, sofinancirajo iz občinskega proračuna, – višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij športa.

(3) LPŠ sprejme občinski svet po predhodnem soglasju OŠZ. Ne glede na to lahko občinski svet LPŠ sprejme, če športna zveza ne poda soglasja v roku enega meseca.

V. POSTOPEK IZBIRE IN SOFINANCIRANJA ŠPORTNIH PROGRAMOV IN PODROČIJ LPŠ

8. člen

(merila)

(1) Pri izbiri in sofinanciranju programov oziroma področij LPŠ se uporabljajo naslednja merila:

1. za športne programe:

– prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, občinska športna dejavnost, športna rekreacija, šport starejših in šport invalidov:

- cena športnega programa,
- kompetentnost strokovnih delavcev,
- število vadečih.

– športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni šport in vrhunski šport:

- kompetentnost strokovnih delavcev,
- konkurenčnost športne panoge,
- nacionalni oziroma lokalni pomen športne panoge,
- uspešnost športne panoge.

2. za razvojne dejavnosti v športu:

– na področju izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev v športu: deficitarnost,

- na področju statusnih pravic športnikov,
- nacionalni oziroma lokalni pomen športne panoge,
 - naziv športnika oziroma športna uspešnost,
 - število športnikov oziroma razširjenost športne panoge,
 - uspešnost in konkurenčnost športne panoge.

– na področju založništva

- deficitarnost,
- reference.

– na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti:

- izvedljivost in gospodarnost projekta,
- razvojna kakovost,
- relevantnost in potencialni vpliv projekta,
- reference.

– na področju informacijsko-komunikacijskih tehnologij:

- deficitarnost,
- dostopnost informacijsko-komunikacijske tehnologije

za uporabnike,

- uporabnost informacijsko-komunikacijske tehnologije.

3. za organiziranost v športu:

– na področju kakovostnega in vrhunškega športa:

- konkurenčnost športne panoge,
- nacionalni oziroma lokalni pomen športne panoge,
- število športnikov oziroma razširjenost športne panoge,
- uspešnost športne panoge.

– na področju športne rekreacije, prostočasne športne vzgoje otrok in mladine oziroma na področju občinske športne dejavnosti:

- delovanje na nacionalni oziroma lokalni ravni,
- organiziranost na nacionalni oziroma lokalni ravni,
- število vadečih.

4. za športne prireditve in promocijo športa:

– športne prireditve:

- mednarodna oziroma lokalna odmevnost,
- množičnost,
- raven prireditve,
- ustreznost vsebine (pretežno športna).

– javno obveščanje:

- nacionalni oziroma lokalni doseg medija,
- pogostost pojavljanja,
- vsebina.

– športna dediščina:

- izvedljivost projekta,
- nacionalni oziroma lokalni pomen projekta.

5. za družbeno in okoljsko odgovornost v športu:

- izvedljivost projekta,
- nacionalni oziroma lokalni pomen projekta,
- odličnost projekta.

9. člen

(komisija za izvedbo JR)

(1) Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje župan.

(2) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena), v zakonski zvezi, zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštete drugega kolena, če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave).

(3) Predsednik in člani komisije podpišejo izjavo o prepovedi interesne povezanosti. Če je predsednik ali član komisije z vlagateljem poslovno, sorodstveno ali osebno povezan, se izloči iz komisije in se to evidentira v zapisniku.

(4) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno.

Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Naloge komisije so:

- preverjanje izpolnjevanja razpisnih pogojev,
- ocenitev vlog na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo,
- priprava predloga izbire in sofinanciranja programov in področij LPŠ,

– vodenje zapisnikov o delu,

– priprava dodatnih meril in pogojev, ki se po potrebi vključijo v razpisno dokumentacijo oziroma uporabijo pri ovrednotenju prijavljenih dejavnosti.

10. člen

(JR)

(1) Postopek sofinanciranja izvajanja LPŠ v občini se izvede kot javni razpis.

(2) Župan sprejme sklep o začetku postopka JR za izbiro in sofinanciranje LPŠ (v nadaljevanju: javni razpis), s katerim določi predmet sofinanciranja in predvideno višino proračunskih sredstev.

(3) JR mora vsebovati:

- naziv in sedež organa, ki objavlja JR,
- pravno podlago za izvedbo JR,
- predmet JR,
- navedbo upravičenih izvajalcev za prijavo na LPŠ,
- navedbo pogojev, ki jih morajo izvajalci izpolnjevati,
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet JR,
- navedbo meril za vrednotenje področij športa,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vloge (le ta ne sme biti krajši od 14 dni),

- datum in način odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o JR,
- informacijo o razpisni dokumentaciji, kraj in čas, kjer se le ta lahko dvigne.

(4) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- besedilo javnega razpisa,
- razpisne obrazce,
- navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
- podrobne pogoje in merila,
- vzorec pogodbe,
- navedba podatka, kdo odloča o dodelitvi sredstev ter kdo o pritožbi zoper odločbo o dodelitvi sredstev.

(5) Podrobne pogoje in merila določi komisija za JR v sodelovanju s predstavnikom športne zveze.

(6) Z razpisom se lahko določi tudi druge elemente, ki jih morajo vsebovati vloge, če so potrebni za ustrezno izvedbo postopkov in sprejemanje odločitev v zvezi s predmetom razpisa.

11. člen

(vloge)

Vloge na javni razpis

(1) Vloge na javni razpis se obravnavajo posamično.

(2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, ki je označena z navedbo »Ne odpiraj – vloga RAZPIS ŠPORT«. Vlagatelj na zadnji strani ovojnice navede svoj naziv in naslov.

(3) Ovojnica, ki ni označena skladno s prejšnjim odstavkom, se vrne vlagatelju.

(4) Vloga mora biti občini dostavljena do roka, ki je določen v javnem razpisu, ne glede na način oddaje.

12. člen

(odpiranje vlog)

(1) Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice.

(2) Odpiranje prejetih vlog ni javno.

(3) Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna. Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsednik in prisotni člani komisije.

(4) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, se zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

(5) O odpiranju vlog komisija vodi zapisnik. Zapisnik vsebuje sledeče elemente:

- naslov, prostor in čas odpiranja dospelih vlog;
- predmet javnega razpisa;
- imena navzočih predstavnikov komisije;
- nazive vlagateljev vlog po vrstnem redu odpiranja vlog;
- ugotovitve o popolnosti vlog;
- navedbo tistih vlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

Zapisnik podpiše predsednik ter vsi člani komisije.

13. člen

(dopolnitev vlog)

(1) Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih dni pisno s sklepom pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem dni od prejema sklepa.

(2) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se zavržejo s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

14. člen

(ocenjevanje in vrednotenje vlog)

(1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog tako, da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril, določenih z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo, ter glede na to pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov in področij LPŠ.

(2) Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije niso javni.

15. člen

(odločba o izbiri)

(1) Na podlagi predloga komisije pristojni organ izda odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja programa ali področja LPŠ.

(2) Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

16. člen

(pritožbeni postopek)

(1) Zoper odločitev o izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah je možno podati pritožbo v roku osmih dni po prejemu odločbe. Predmet pritožbe ne morejo biti merila, pogoji in kriteriji za vrednotenje področij.

(2) O pritožbi odloči župan v zakonitem roku. Odločitev župana je dokončna.

17. člen

(pogodba z izbranimi izvajalci LPŠ)

(1) Z izbranimi izvajalci župan sklene pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti med Občino Pivka in izvajalcem programa in dejavnosti, ki je bil izbran za sofinanciranje. Če se vlagatelj v roku osmih dni po izdaji poziva k podpisu pogodbe ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

(2) Obvezne sestavine pogodbe so:

- naziv in naslov občine ter izvajalca LPŠ;
 - vsebina in obseg programa oziroma namen;
 - čas realizacije programa;
 - višina dodeljenih sredstev;
 - terminski plan porabe sredstev;
 - način nadzora nad namensko porabo sredstev (spisek dokazil, možnost preverjanja, poročila ...);
 - določilo, da mora izvajalec ob nenamenski porabi sredstev sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi;
 - druge medsebojne pravice in obveznosti.
- Rezultate razpisa se objavi na spletni strani.

18. člen

(začasno financiranje)

(1) Do sklenitve pogodbe o sofinanciranju LPŠ se lahko določena področja športa sofinancira na podlagi pogodbe o začasnem financiranju Leta se lahko sklene samo z izvajalcem LPŠ-ja iz preteklega leta.

(2) Višina začasnega financiranja ne sme presežati ene tretjine zneska iz preteklega leta.

(3) Po sklenitvi pogodbe o LPŠ se nakazana sredstva poračunajo.

19. člen

(spremljanje izvajanja LPŠ)

(1) Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrana področja najmanj v obsegu, opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbrano področje v skladu z JR.

(2) Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja pristojni organ občinske uprave na podlagi podanih poročil.

(3) Za vodenje postopkov vrednotenja ter spremljanja izvajanja programov lahko župan pooblasti primerno usposobljeno strokovno organizacijo.

20. člen

(uporaba javnih športnih objektov in površin)

(1) Športna društva, ki izvajajo LPŠ, imajo za izvajanje le-tega pod enakimi pogoji prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin pred drugimi uporabniki.

(2) Obvezni programi šolske športne vzgoje, ki se izvajajo v/na javnih športnih objektih, imajo prednost pred drugimi izvajalci LPŠ.

21. člen

(dolžnosti izvajalcev LPŠ)

(1) Izvajalec športnega programa, ki je izbran za izvajanje letnega programa športa v občini, je dolžan javno objaviti izračun cene športnega programa, za katerega izvajanje prejema proračunska sredstva.

(2) Izvajalec športnega programa iz 2., 4., 7. in 9. točke 5. člena tega odloka lahko sklene pogodbo o zaposlitvi le s strokovnim delavcem, ki ima strokovno izobrazbo skladno z 48. členom Zakona o športu.

(3) Športni programi, ki so v celoti financirani iz javnih sredstev, so za uporabnika brezplačni. V primeru delnega sofinanciranja športnih programov iz proračunskih sredstev občine mora izvajalec LPŠ stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati.

(4) Izvajalec mora v pogodbenem roku predložiti občinski upravi poročilo o izvedbi športnih programov.

(5) Proračunska sredstva, ki jih izvajalci LPŠ prejmejo za izvedbo posameznega športnega programa oziroma za udeležbo v posameznem športnem programu, se smejo porabiti samo za stroške izvedbe športnega programa, za katerega so namenjeni. Izvajalec predloži dokazila o namenski porabi sredstev občinski upravi.

(6) Izvajalec, ki je izbran za izvajanje LPŠ, mora na tekmovalnih in z njimi povezanih dogodkih oziroma v projektnih aktivnostih, ki jih organizira za obiskovalce prostor opremiti z vidnim plakatom oziroma transparentom, na katerem je logotip občine in na primeren način publikacije in druge komunikacijske in promocijske materiale, ki jih uporablja, opremiti z logotipom občine.

(7) Občinska uprava ali po njej pooblaščen organ lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev.

(8) Izvajalec, ki krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

(prenehanje veljavnosti pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 8/10).

23. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-19/2017

Pivka, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

3809. Pravilnik o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za namen nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Pivka

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJF in 76/16 – odl. US), 21. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Pivka (Uradni list RS, št. 62/13 in 21/15) in 17. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10 in 111/13) je Občinski svet Občine Pivka na 19. seji dne 21. 12. 2017 sprejel

P R A V I L N I K

o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za namen nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Pivka

I. SPLOŠNO

1. člen

Predmet tega pravilnika je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav za čiščenje komunalne odpadne vode iz enostanovanjskih in večstanovanjskih stavb na območju Občine Pivka.

2. člen

Občina Pivka (v nadaljevanju: občina) skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Republiki Sloveniji, Uredbe o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode in Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Pivka, kot lokalna skupnost zagotavlja proračunska sredstva za namen sofinanciranja nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav (individualnih in skupinskih) velikosti do 50 populacijskih enot.

Populacijska enota oziroma populacijski ekvivalent (PE) je enota za obremenjevanje vode, ki ustreza onesnaževanju, katerega povzroči en prebivalec na dan.

II. VIŠINA SREDSTEV

3. člen

Sredstva za nakup in vgradnjo malih komunalnih čistilnih naprav se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino sprejme občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

Upravičencem se dodelijo finančna sredstva v višini 1.000,00 EUR za posamezno stanovanjsko oziroma večstanovanjsko stavbo. V primeru čiščenja odpadnih voda iz več stanovanjskih stavb z eno malo komunalno čistilno napravo je do sredstev upravičena vsaka posamezna stavba v višini do 1.000,00 EUR, vendar skupni znesek nepovratnih finančnih

sredstev za MKČN ne sme presegati ½ vrednosti nabave, montaže in zagona male komunalne čistilne naprave z DDV.

III. UPRAVIČENCI

4. člen

Do nepovratnih finančnih sredstev po tem pravilniku so upravičene fizične osebe, ki so lastnice stanovanjske ali večstanovanjske stavbe, v kateri imajo stalno prebivališče. Stanovanjske oziroma večstanovanjske stavbe se morajo nahajati na območju Občine Pivka in v območjih poselitve, znotraj katerih se ne predvideva odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod z javno kanalizacijo in javno čistilno napravo.

Lastnik stanovanjske ali večstanovanjske stavbe je do nepovratnih finančnih sredstev upravičen le enkrat za isti namen.

Do sredstev niso upravičene fizične osebe, ki so lastnice stanovanjske ali večstanovanjske stavbe v območju poselitve, znotraj katerih se predvideva odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod z javno kanalizacijo in javno čistilno napravo, razen v izjemnem primeru, ko je iz obvestila javnega podjetja KOVOD POSTOJNA, d.o.o. uporabniku razvidno, da priključitev na javno kanalizacijo v tehničnem smislu ni možna.

Do nepovratnih finančnih sredstev za namen sofinanciranja so upravičeni tudi investitorji – fizične osebe s stalnim prebivališčem v Občini Pivka za obstoječe stanovanjske objekte na območjih aglomeracij, ki so določene z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalne vode v Občini Pivka, kadar so stroški izgradnje javnega kanalizacijskega omrežja na takšnem območju nesorazmerno visoki.

Sofinanciranje po tem pravilniku ni možno uveljaviti za primere, kjer postavitve male komunalne čistilne naprave zaradi omejitev v prostorskih aktih ali aktih o zavarovanju ni dovoljena, kot npr. na vodovarstvenem območju, na območju kmetijskih in gozdnih površin ipd.

Do sredstev tudi niso upravičene pravne osebe.

Območja poselitve, znotraj katerih se predvideva odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih vod z javno kanalizacijo in javno čistilno napravo, so razvidna iz Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v Republiki Sloveniji, ki je objavljen na spletni strani Ministrstva za okolje in prostor.

IV. POGOJI ZA PRIDOBITEV NEPOVRATNIH SREDSTEV

5. člen

Upravičenec do sredstev iz tega pravilnika mora zagotoviti izpolnitev naslednjih pogojev:

– mala komunalna čistilna naprava mora biti vgrajena in v funkciji obratovanja, obratovati mora vsaj še 5 let od izplačila sofinancerskih sredstev;

– izjava izvajalca gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja o delovanju MKČN;

– če gre za odvajanje v vodotok, mora upravičenec pridobiti vodno soglasje v skladu s predpisi, ki urejajo vode, in pregledno situacijo, iz katere je razvidno mesto iztoka iz male komunalne čistilne naprave v vode, opredeljeno s koordinatami v državnem koordinatnem sistemu za raven merila 1:5.000, in ime vodotoka;

– objekt enostanovanjske ali večstanovanjske stavbe mora biti izven območij poselitve, znotraj katerih se predvideva izgradnja javne kanalizacije. Informacije o teh območjih bodo navedene v javnem razpisu, lahko pa si jih vlagatelj pridobi na Občini Pivka ali na javnem podjetju KOVOD POSTOJNA, d.o.o.;

– v izjemnem primeru je objekt in mala komunalna čistilna naprava lahko v območju opremljanja z javno kanalizacijo, vlagatelj pa mora v tem primeru priložiti obvestilo upravljavca KOVOD POSTOJNA, d.o.o. iz katerega je razvidno, da priključitev v tehničnem smislu ni možna;

– lokacija objekta male komunalne čistilne naprave mora biti definirana z zemljiško parcelo, vlagatelji morajo razpolagati z lastniško pravico oziroma si morajo predhodno pridobiti služnostne pogodbe, overjene pri notarju;

– veljavno gradbeno dovoljenje za stanovanjski objekt zgrajen po letu 1967 ali potrjeno za stanovanjski objekt zgrajen pred letom 1967, da ima objekt na podlagi določil Zakona o graditvi objektov uporabno dovoljenje;

– vlogi morajo biti priloženi računi, iz katerih mora biti razviden nakup in vgradnja male komunalne čistilne naprave, ter dokazila o plačilu računov;

– v primeru male komunalne čistilne naprave za več stanovanjskih objektov ali večstanovanjski objekt mora biti priložena pogodba med lastniki oziroma etažnimi lastniki o medsebojnih razmerjih pri izgradnji in vzdrževanju naprave ter delitvi nepovratnih sredstev po tem pravilniku, ki ne sme poteči v roku 5 let od izplačila sofinancerskih sredstev.

V. NAČIN PRIJAVE

6. člen

Občina vsako leto po sprejemu proračuna objavi javni razpis, s katerim določi postopek, roke in pogoje za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev po tem pravilniku.

Javni razpis se objavi na spletni strani Občine Pivka in v lokalnem časopisu.

Poziv vsebuje:

– namen za katerega se sredstva dodeljujejo,

– znesek razpisanih sredstev,

– pogoje in merila za pridobitev sredstev,

– pogoje, katere morajo izpolnjevati vlagatelji,

– navedbo dokumentacije, ki jo morejo vlagatelji priložiti k vlogi,

– naslov za vložitev vlog,

– rok za vložitev vlog,

– postopek obravnave vlog.

Postopek dodeljevanja sredstev vodi tričlanska komisija. Komisijo s sklepom imenuje župan. Komisija vloge odpira in obravnava po časovnem zaporedju prispetja, praviloma enkrat mesečno. Odpiranje vlog ni javno.

Sredstva se dodeljujejo upravičencem po vrstnem redu prispelih popolnih vlog do porabe proračunskih sredstev tekočega leta za ta namen.

Upravičeni stroški sofinanciranja investicije so:

– nakup MKČN,

– gradbena in montažna dela povezana z vgradnjo MKČN,

– DDV.

Upravičeni stroški se dokazujejo s plačanimi računi dobavitelja čistilne naprave oziroma izvajalca del, ki morajo imeti datum opravljanja storitve v tekočem letu razpisa in v letu pred objavo razpisa na katerega podajajo vlogo. Upravičenci, kateri so podali popolno vlogo v tekočem letu in zaradi porabe sredstev niso prejeli sredstev, imajo ob ponovni prijavi na razpis in naslednjem letu prednost v vrstnem redu prispetja vlog.

Na podlagi predloga dodelitve proračunskih sredstev, ki ga pripravi komisija, občinska uprava izda sklep o dodelitvi sredstev. Zoper navedeni sklep je možna pritožba županu občine.

Medsebojno razmerje med Občino Pivka in prejemnikom sredstev se določi s pisno pogodbo o sofinanciranju.

VI. NADZOR IN SANKCIJE

7. člen

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali da so bila deljena na podlagi neresničnih podatkov oziroma je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina upravičena zahtevati vračilo

dodeljenih sredstev v enkratnem znesku skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

Kontrolo namenske porabe sofinancerskih sredstev opravlja občinska uprava Občine Pivka.

VII. PREHODNE DOLOČBE

8. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 9000-19/2017

Pivka, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

3810. Pravilnik o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Pivka

Na podlagi 2. in 7. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 80/16 – ZIPRS1718 in 71/17 – ZIPRS1819) ter 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10 in 111/13) je Občinski svet Občine Pivka na 19. seji dne 21. 12. 2017 sprejel

PRAVILNIK o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Pivka

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določa način in pogoje ter postopek za dodeljevanje proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine s stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov na območju Občine Pivka.

2. člen

Občina Pivka s podeljevanjem proračunskih sredstev vzpodbuja zamenjavo azbestne kritine z okolju in zdravju prijaznejšimi materiali. Višina sredstev, ki so letno namenjena za odstranjevanje azbestne kritine, je določena v odloku o proračunu Občine Pivka za posamezno leto.

3. člen

Upravičenci do prejema proračunskih sredstev po tem pravilniku so občani – fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v Občini Pivka in:

– so lastniki oziroma solastniki stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot,

– so najemniki stanovanjskih, kmetijskih in drugih privatnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot, ki imajo z lastnikom objekta ali stanovanjske enote sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (najmanj za pet let), v kateri je opredeljena tudi pravica oziroma dolžnost najemnika do vlaganj v objekt ali imajo ustrezno soglasje lastnika za odstranitev azbestne kritine.

4. člen

Splošni pogoji za pridobitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine:

– Objekti, s katerih se odstranjuje azbestna kritina, morajo biti locirani na območju Občine Pivka in namenjeni stanovanjski rabi (stanovanjski objekti, garaže, drvarnice), kmetijski in drugi privatni gospodarski rabi.

– Izvajalec, ki odstrani azbestno kritino, mora izpolnjevati pogoje, ki jih določajo veljavni republiški predpisi.

– Prosilec lahko pridobi proračunska sredstva za kritje dela stroška odlaganja odpadne azbestne kritine na odlagališču komunalnih odpadkov v višini 130 EUR/tono.

II. POSTOPEK ZA DELITEV PRORAČUNSKIH SREDSTEV

5. člen

Javni razpis za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine v posameznem proračunskem letu se objavi v Pivškem listu, in na spletni strani Občine Pivka.

6. člen

Javni razpis mora vsebovati:

– pravno podlago za izvedbo javnega razpisa;

– predmet javnega razpisa;

– navedbo osnovnih pogojev za kandidiranje na javnem razpisu;

– merila za dodelitev sredstev;

– navedbo maksimalne višine sredstev, ki jih lahko prejme posamezni prosilec;

– navedbo upravičencev, ki lahko zaprosijo za sredstva;

– pogoje pod katerimi se dodeljujejo sredstva;

– okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;

– določitev obdobja, v katerem morajo biti izvedena dela;

– rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev;

– naslov, na katerega se vložijo vloge;

– rok, v katerem bo izdana odločba o dodelitvi sredstev;

– navedbo dokumentacije, ki mora biti priložena k vlogi;

– določbo, da se nepopolne in nepravčasno ali nepravilno vložene vloge ne bodo upoštevale;

– določbo, da se poslana dokumentacija vlagateljem ne bo vračala;

– druge potrebne podatke.

7. člen

Vloga za dodelitev proračunskih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine mora obvezno vsebovati:

– ime, priimek in naslov prosilca ter lokacijo (naslov, parc. št.) objekta na katerem se izvaja poseg;

– ustrezno dovoljenje ali drug upravni akt, če ga za izvedbo del veljavna zakonodaja predvideva;

– soglasje lastnika stanovanjskega, kmetijskega in drugega privatnega gospodarskega objekta k izvedenemu posegu, če je prosilec najemnik;

– račun izvedenih del;

– višino zaprosenih sredstev z navedbo lastnega deleža;

– potrdilo izvajalca javne službe oziroma upravljalca odlagališča komunalnih odpadkov o prevzemu odpadkov, ki vsebujejo azbest (evidenčni list o ravnanju z odpadki);

– fotografija objekta pred zamenjavo kritine in po zamenjavi kritine;

– drugo dokumentacijo, ki je v razpisu zahtevana;

– izjavo, da za odstranitev azbestne kritine ni bila dodeljena državna pomoč oziroma, če je bila, kolikšen delež je bil pridobljen iz drugih virov.

8. člen

Postopek izvedbe javnega razpisa vodi komisija, ki jo imenuje župan Občine Pivka.

Komisija po preteku razpisanega roka pristopi k odpiranju prispelih vlog. Če ugotovi, da je vloga nepopolna, pozove prosilca, da jo v roku 8 dni dopolni. Če prosilec vloge v določenem roku ne dopolni, se kot nepopolna vloga s sklepom zavrne.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog in jih oceni na podlagi meril. Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog razdelitve sredstev, ki ga predloži županu v potrditev.

9. člen

Odločbo o dodelitvi sredstev izda občinska uprava v skladu z zakonom o splošnem upravnem postopku. Zoper odločbo je možna pritožba, ki se v zakonitem roku vloži pri organu, ki jo je izdal. O pritožbi odloči župan v 30 dneh od prejema pritožbe.

10. člen

Namensko porabo sredstev, pridobljenih po tem pravilniku, preverja občinska uprava Občine Pivka.

Prosilec je dolžan takoj vrniti dodeljena sredstva s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje v primeru, da so bila sredstva dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, da je prejemnik le-ta nenamensko uporabil ali da dela niso bila izvedena v skladu z veljavnimi predpisi.

III. KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-19/2017

Pivka, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

3811. Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi javnih športnih objektov občinskega pomena v Občini Pivka

Na podlagi 69. in 70. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), 7. in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00, 24/01, 110/05, 52/07, 54/10 in 111/13) je Občinski svet Občine Pivka na 19. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi javnih športnih objektov občinskega pomena v Občini Pivka

1. člen

Spremeni se 4. člen Sklepa o določitvi javnih športnih objektov občinskega pomena v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 6/05, 19/09, 32/10, 18/11, 38/14 in 77/16), in sicer tako, da se spremeni 9. točka, ki se glasi:

»9. Športno igrišče v Pivki (v zaselku Hrastje), parc. št. 3952/9 k.o. Radohova vas.

Upravljavec objekta z uveljavitvijo tega sklepa postane Trška skupnost Pivka.«

2. člen

Spremeni se 5. člen, in sicer tako, da se doda 7. točka, ki se glasi:

»7. Nogometno igrišče na Krpanovem stadionu, parc. št. 1081/1, k.o. Petelinje.

Upravljavec objekta z uveljavitvijo tega sklepa postane Športno društvo Košana.«

3. člen

Spremeni se 5.a člen sklepa tako, da se glasi:

»Kot javni športni objekti v lasti Občine Pivka in upravljanju Občine Pivka se opredeli:

Športni park Pivka, atletska steza in pripadajoče zemljišče v Pivki, parc. št. 1081 in 1384/9 k.o. Petelinje.

Upravljavec objekta z uveljavitvijo tega sklepa postane Občina Pivka.«

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 9000-19/2017

Pivka, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj l.r.

POSTOJNA

3812. Odlok o proračunu Občine Postojna za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZJF) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07 in 53/10) je Občinski svet Občine Postojna na 27. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Postojna za leto 2018

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Postojna za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

S proračunom se zagotavljajo sredstva za financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom izvaja Občina Postojna. V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Predlog 2018 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	22.143.623
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	15.923.018
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	11.299.383
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	9.096.701
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.869.660
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	333.022
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	4.623.635
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	3.582.416
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	20.521
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	369.350
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	116.347
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	535.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	319.974
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	140.100
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	179.874
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	1.000
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	1.000
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	5.899.631
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	2.156.511
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	3.743.120
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	22.099.622
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+404+409)	5.338.888

400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.354.713
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	204.692
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	3.631.183
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	93.300
404		PLAČILA TUJIH OBRESTI	0
409		REZERVE	55.000
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	6.320.128
410		SUBVENCIJE	204.818
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	3.567.585
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	974.617
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.573.108
414		TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	10.130.853
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	10.130.853
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	309.753
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	268.385
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	41.368
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	44.001
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	26.519
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	26.519
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440		DANA POSOJILA	0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	26.519
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	223.762
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	223.762
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	847.700
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	847.700
551		ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	0

IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	-553.418
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-623.938
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-44.001
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	580.000
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	0

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov.

Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Stanje denarnih sredstev na računu proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna za tekoče leto.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priloži k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Postojna. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta. Sredstva proračuna se uporabljajo le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se prevzemajo obveznosti v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna iz naslova tekočih transferov se neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom med letom praviloma dodeljujejo mesečno na podlagi zahtevkov, katerim je priložena zahtevana dokumentacija, sredstva iz naslova investicijskih transferov pa na podlagi zahtevkov, katerim je priložena finančna dokumentacija o izvršenih investicijah. Pri tem se upošteva zapadlost uporabnikovih obveznosti in likvidnostno stanje proračuna.

Proračunski uporabniki so dolžni pri porabi proračunskih sredstev za nabavo blaga, oddajo gradenj in naročanje storitev upoštevati določila Zakona o javnih naročilih in uredbe o enotni metodologiji za izdelavo programov za javna naročila investicijskega značaja. Vsak izdatek iz proračuna mora imeti za podlago verodostojno knjigovodsko listino, s katero se izkazuje obveznost za plačilo. Pred izplačilom iz proračuna morajo vsa izplačila preveriti in potrditi skrbniki proračunskih postavk.

Pravni posli krajevnih skupnosti, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka lahko krajevna skupnost veljavno sklepa pravne posle in prevzema obveznosti brez predhodnega soglasja župana, vendar le v okviru svoje dejavnosti in le do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v njenem finančnem načrtu.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

– prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno

besedilo, 9/11 in 83/12), ki se uporabljajo za namen, določen s tem zakonom,

– namenski prihodki ožjih delov občin – krajevne skupnosti, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,

– komunalni prispevek, ki se namenijo za izgradnjo komunalne infrastrukture,

– prihodki od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest in varstvo gozdov,

– prihodki od koncesijskih dajatev, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,

– prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog oziroma projektov, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta,

– prihodki od koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,

– prihodki turistične takse po 21. členu Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12, 17/15, 52/16 – ZPPreb-1 in 29/17 – ZŠpo-1), ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu, določenih v tem zakonu.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot so izkazani v proračunu, lahko proračunski uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

Namenska sredstva, ki niso porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun za tekoče leto.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna. O prerazporeditvah pravic porabe občinskega finančnega načrta med proračunskimi uporabniki in področji proračunske porabe ter med glavnimi programi odloča župan, če nastanejo utemeljeni razlogi, če je na določenih postavkah manjša realizacija, na drugih pa potreba po dodatnih sredstvih ali če to narekuje dinamika izvajanja investicij, kar mora biti pisno obrazloženo, utemeljeno in dokumentirano. Župan odloča o prerazporeditvi pravic porabe tudi v načrtu razvojnih programov in doda ali spremeni vire financiranja posameznih projektov.

O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti in o porabi izvirnih prihodkov krajevne skupnosti odloča svet krajevne skupnosti oziroma od njega pooblaščen oseba.

Med izvrševanjem proračuna Občine Postojna finančna služba lahko odpre nov konto, poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, odpre novo proračunsko postavko v skladu s programsko klasifikacijo, če pri načrtovanju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projekta, lahko samostojno prerazporeja med konti v okviru proračunske postavke oziroma projekta, če je to potrebno zaradi pravilnega knjiženja porabe sredstev. Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018, njegovi realizaciji in o prerazporeditvah pravic porabe iz predhodnega odstavka.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, lahko znaša do 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, za vsako od prihodnjih let.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, lahko znaša do 100 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(načrt razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neuskkljenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki. Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan v primeru krajevne skupnosti pa svet krajevne skupnosti. Občinski svet odloča o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi sklepa župana, kar mora biti pisno obrazloženo, utemeljeno in dokumentirano. Novi projekti v okviru krajevnih skupnosti se na predlog sveta krajevne skupnosti uvrstijo v načrt razvojnih programov s sklepom župana.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna. Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

8. člen

(proračunski skladi)

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva splošne proračunske rezervacije, ki je namenjena financiranju odhodkov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo mogoče predvideti zadostnih sredstev. O uporabi splošne proračunske rezervacije odloča, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave, župan.

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve za naravne nesreče, oblikovan po Zakonu o javnih financah. Sredstva iz rezerve za namene naravnih nesreč se uporabljajo za financiranje izdatkov za namene, opredeljene v 49. členu ZJF. Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000,00 evrov župan in o tem s pisnim poročilom obvešča občinski svet.

Župan lahko poveča sredstva proračunske rezerve in proračunske rezervacije v kolikor je to potrebno, in sicer tako, da jih prenese z ustreznimi prerazporeditvami iz privarčevanih sredstev oziroma nerealiziranih postavk.

V proračunu se do višine, določene v posebnem delu, zagotovijo sredstva rezervnega stanovanjskega sklada. Rezervni stanovanjski sklad se ustanovi z namenom, da se na posebnem evidenčnem računu proračuna občine ločeno zbirajo prejemki za gospodarjenje in upravljanje s stanovanji, stanovanjskimi hišami, poslovnimi prostori in funkcionalnimi zemljišči v lasti občine.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2018 posameznemu dolžniku odpiše ali delno odpiše plačilo dolga v višini največ 800,00 evrov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne vševa.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(zadolževanje, poročstva, vračilo občinskega dolga, upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov izvrševanje proračuna ne more uravnesiti, lahko župan v proračunskem letu 2018 odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar do višine 5 % sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije, zanje se občina lahko likvidnostno zadolži največ do višine odobrenih sredstev. Občina lahko s črpanjem posojil pridobiva sredstva, potrebna za vračilo občinskega dolga pred njegovo dospelostjo, če se s tem: zmanjšajo stroški občinskega dolga ali izboljša struktura dolga na način, da se zniža izpostavljenost makroekonomskim in tržnim tveganjem. S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan.

Na podlagi 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 33/17) se Občina Postojna v letu 2018 lahko zadolžila do višine 223.762 evrov. Povratna (kreditna) sredstva bodo namenjena za financiranje projekta Gasilsko reševalni center Postojna – proračunska postavka 07003, načrt razvojnih programov 0700300.

Zadolžitev iz prejšnjega odstavka se ne vševa v največji možni obseg zadolževanja občin iz drugega odstavka 10.b člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11 in 14/15 – ZUUJFO). Obrestna mera za koriščenje povratnih sredstev znaša 0,0 % in je nespremenljiva do končnega vračila vseh povratnih (kreditnih) sredstev. Ročnost oziroma doba vračanja povratnih sredstev znaša 10 let z dobo mirovanja eno leto.

Poroštva občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Postojna, v letu 2018 niso predvidena.

11. člen

(obseg zadolževanja posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna, javni gospodarski zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko zadolžijo in izdajajo poročstva s soglasjem občine pod pogoji, ki jih določi

občinski svet in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

V letu 2018 ni predvideno zadolževanje posrednih upravnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter drugih pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje.

6. REŽIJSKI OBRAT

12. člen

(režijski obrat)

V okviru organizacije in delovnega področja občinske uprave je kot nesamostojna notranja enota organiziran režijski obrat, ki ni pravna oseba. Področje in obseg delovanja je določen v Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Postojna. Prihodki in odhodki režijskega obrata so prihodki in odhodki občinskega proračuna. Režijski obrat vodi ločeno evidenco, ki omogoča obračun stroškov, prihodkov in odhodkov po načelih, ki veljajo za gospodarske družbe.

7. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno zadrževanje izvrševanja proračuna)

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj povečajo izdatki ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan na predlog za finance pristojne službe občinske uprave, skladno s 40. členom ZJF, za največ 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov. Sredstva proračuna se prednostno zagotavljajo za namene, ki so določeni z zakoni oziroma občinskimi odloki in še omogočajo minimalni obseg delovanja uporabnikov.

14. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Postojna v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-91/2017

Postojna, dne 13. decembra 2017

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič l.r.

3813. Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Postojna

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07 in 53/10) je Občinski svet Občine Postojna na 27. redni seji dne 13. 12. 2017 sprejel

O D L O K

o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Postojna

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom Občina Postojna (v nadaljevanju: občina) določa postopek izbire izvajalcev športnih programov in področij letnega programa športa, pogoje in merila za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa, način določitve višine sofinanciranja, način sklepanja in vsebino pogodb o sofinanciranju ter način izvajanja nadzora nad pogodbami o sofinanciranju.

2. člen

(opredelitev javnega interesa v športu)

Javni interes obsega naloge nacionalnega in lokalnega pomena, ki so določene v Nacionalnem programu športa v RS (v nadaljevanju: NPŠ) in so namenjene zagotavljanju optimalnih pogojev za kakovostno ukvarjanje s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja. Javni interes v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v NPŠ in se uresničuje tako, da se:

- v proračunu občine zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje Letnega programa športa v Občini Postojna (v nadaljevanju: LPŠ),
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj vseh področij športa.

3. člen

(opredelitev področij športa)

Za uresničevanja javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti javnih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja športa:

1. ŠPORTNI PROGRAMI: so različne pojavne oblike športa, namenjene posameznikom vseh starosti, in sicer:
 1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – so športne dejavnosti, ki nadgrajujejo gibalne dejavnosti v predšolskem obdobju in šolsko športno vzgojo, ter občinski športni programi, namenjeni vsem otrokom in mladini, ki niso del tekmovalnih sistemov nacionalnih panožnih športnih zvez,
 2. Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami – je prilagojeno izvajanje gibalnih programov,
 3. Obštudijska športna dejavnost – so različne oblike športnih dejavnosti študentov,
 4. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport – so športni programi, ki jih izvajajo športna društva ter nacionalne panožne zveze in so namenjeni sistematični pripravi na tekmovanja in tekmovanjem,
 5. Kakovostni šport – so programi priprav in tekmovanj športnikov in športnih ekip v članskih starostnih kategorijah, ki tekmujejo v tekmovalnih sistemih Nacionalnih panožnih športnih zvez (v nadaljevanju: NPŠZ), do naslova državnega prvaka ter na mednarodnih tekmovanjih,
 6. Vrhunski šport – so programi priprav in tekmovanj vrhunskih športnikov, usmerjenih v doseganje vrhunskih športnih dosežkov na mednarodni ravni. Vrhunski športnik je športnik mednarodnega, svetovnega ali olimpijskega razreda in je vpisan v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov kot vrhunski športnik,
 7. Šport invalidov – so vse pojavne oblike športa, s katerim se ukvarjajo invalidi izven šolskega sistema,

8. Športna rekreacija – so različne pojavne oblike športne gibalne dejavnosti s ciljem ohranjanja dobrega zdravja, dobrega počutja in vitalnosti, druženja, tekmovanja oziroma zabave,

9. Šport starejših – je športno-rekreativna gibalna dejavnost oseb starejših od 65 let.

2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU:

– izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu,

– statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu in strokovna podpora programom,

– založništvo v športu,

– znanstveno raziskovalna dejavnost v športu,

– informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa.

4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA NA PODROČJIH:

– športne prireditve,

– javno obveščanje v športu,

– športna dediščina in muzejska dejavnost v športu.

6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU.

II. LETNI PROGRAM ŠPORTA

4. člen

(letni program športa)

(1) LPŠ je dokument, ki opredeli športne programe/področja, ki so v koledarskem letu, za katerega se LPŠ sprejema, v občini prepoznana kot javni interes.

(2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se v LPŠ določi:

– športne programe/področja, ki se v proračunskem letu sofinancirajo iz občinskega proračuna,

– višino proračunskih sredstev za sofinanciranje področij/programov športa,

– obseg in vrsto športnih programov/področij.

(3) Pogoji in merila za vrednotenje športnih programov/področij so opredeljeni v prilogi odloka.

(4) Predlog LPŠ pripravi občinska uprava. Zaradi zagotavljanja avtentičnih interesov civilne športne družbe v postopku priprave predloga LPŠ, poda svoje mnenje tudi Športna zveza Postojna.

(5) Ne glede na prejšnji odstavek lahko občinski svet sprejme letni program športa na lokalni ravni brez predhodnega mnenja iz prejšnjega odstavka, če ga Športna zveza Postojna ne poda v roku enega meseca.

5. člen

(javni športni objekti in površine)

(1) Športni objekti in površine za šport v naravi so športni centri, športni objekti, vadbeni prostori, vadbene površine ter površine za šport v naravi.

(2) Javni športni objekti in površine za šport v naravi so športni objekti in površine za šport v naravi, ki so v lasti lokalne skupnosti ali Republike Slovenije.

6. člen

(uporaba javnih športnih objektov in površin)

(1) Športna društva, ki izvajajo LPŠ, imajo za izvajanje le tega, pod enakimi pogoji, prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin pred drugimi uporabniki.

(2) Programi športa, ki se izvajajo v okviru obveznega ali razširjenega dela vzgojno izobraževalnega programa na javnih športnih objektih in površinah za šport v naravi, imajo prednost pred izvajalci LPŠ in drugimi uporabniki.

(3) Sofinanciranje stroškov uporabe javnih športnih objektov in površin za šport v naravi, ki so v lasti lokalne skupnosti, se lahko izvede tudi v obliki brezplačne uporabe javnih športnih objektov in površin za šport v naravi. Sofinanciranje se izvede z javnim razpisom na podlagi prednostnih kriterijev iz prejšnjih odstavkov.

III. IZVAJALCI

7. člen

(izvajalci letnega programa športa)

Izvajalci LPŠ po tem odloku so:

– športna društva in športna zveza, ki so registrirani v RS,

– zavod za šport,

– zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo športne programe določene z LPŠ,

– pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,

– samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS,

– ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove in

– zasebni športni delavci.

IV. POGOJI ZA SOFINANCIRANJE

8. člen

(pravica do sofinanciranja)

(1) Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja na področjih športa, če izpolnjujejo pogoje:

– imajo sedež v občini in so njihovi programi namenjeni občanom Občine Postojna,

– so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa (v nadaljevanju: JR) najmanj eno leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova (pretežna) dejavnost pa je izvajanje športnih programov,

– izvajajo športne programe/področja športa skladno z odlokom in LPŠ,

– se pravočasno prijavijo na javni razpis ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje,

– imajo za prijavljene športne programe/področja športa:

– zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu,

– izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,

– izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbениh tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,

– urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

(2) Športna društva, kot osnovne športne organizacije, se na lokalni ravni združujejo v športno zvezo.

(3) Športna društva in njihove zveze imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

(4) Javni zavod za šport, ustanovljen za izvajanje nalog iz 45. člena Zakona o športu, se ne sofinancira iz javnega razpisa za izvajanje LPŠ, ampak neposredno iz proračuna občine. Sredstva za delovanje javnega zavoda se opredelijo v letnem programu športa.

(5) Občina lahko sofinancira stroške delovanja športne zveze, če je ta ustanovljena. Športna zveza lahko kandidira za sredstva le na podlagi tistih športnih programov, ki jih izvaja sama, in ki jih posamezna društva, članice športne zveze, ne vključujejo v svoje programe, s katerimi kandidirajo za sredstva.

V. POSTOPEK ZA DODELJEVANJE SREDSTEV

9. člen

(komisija za izvedbo javnega razpisa)

(1) Župan s sklepom ustanovi komisijo za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki je sestavljena iz treh (3) članov.

(2) Člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštete četrtga kolena), v zakonski zvezi, zunajzakonski skupnosti, v svaštvu od vštete drugega kolena, tudi če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave).

(3) Člani komisije podpišejo izjavo o prepovedi interesne povezanosti. Če je predsednik ali član komisije z vlagateljem poslovno, sorodstveno ali osebno povezan, se izloči iz komisije in se to evidentira v zapisniku.

(4) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost in sprejemanje odločitev je potrebna navadna večina.

(5) Naloge komisije so:

- pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije,
- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog,
- ocena vlog na podlagi pogojev in meril navedenih v tem odloku,

- priprava predloga izvajalcev LPŠ po izbranih športnih programov/področij,

- podaja predloga izbire in sofinanciranja LPŠ po športnih programih/področjih in po izvajalcih,
- vodenje zapisnikov o svojem delu.

(6) Strokovno-administrativna dela za komisijo opravlja občinska uprava.

10. člen

(javni razpis in razpisna dokumentacija)

(1) V skladu z veljavno zakonodajo, tem odlokom, sprejetim LPŠ in na podlagi sklepa župana občina izvede JR.

(2) Objava JR mora vsebovati:

- ime in naslov naročnika,
- pravno podlago za izvedbo JR,
- predmet JR,
- navedbo pogojev za kandidiranje na JR (upravičeni izvajalci LPŠ),

- navedbo pogojev in meril za vrednotenje športnih programov/področij,

- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet JR,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,

- rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vlog,

- datum in način odpiranja vlog,

- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR,

- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o JR,

- informacijo o razpisni dokumentaciji.

(3) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- razpisne obrazce,

- navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,

- informacijo o dostopnosti do odloka, LPŠ ter pogojev in meril,

- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

11. člen

(postopek izvedbe javnega razpisa)

(1) Občina objavi JR na spletni strani občine. Rok za prijavo na JR ne sme biti krajši kot 14 dni od objave JR.

(2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »ne odpiraj – vloga« in navedbo JR, na katerega se nanaša. Vlagatelj na zadnji strani ovojnice navede svoj naziv in naslov. Vloga je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v JR. Način elektronske predložitve vloge se določi v razpisni dokumentaciji.

(3) Ovojnica, ki ni označena skladno s prejšnjim odstavkom, se vrne vlagatelju.

(4) Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v roku in na način, ki je predviden v JR. Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici ter v vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Odpiranje vlog ni javno.

(5) Za vsako vlogo komisija na odpiranju ugotovi formalno popolnost glede na to, ali je bila oddana pravočasno in s strani upravičenega vlagatelja ter ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti (popolna vloga).

(6) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:

- kraj in čas odpiranja prispelih vlog,

- imena navzočih članov komisije,

- naziv vlagateljev navedenih po vrstnem redu odpiranja,
- ugotovitve o popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.

(7) Zapisnik podpišejo prisotni člani komisije. Zapisnik komisije ni javen.

(8) Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložil upravičen vlagatelj, se zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

12. člen

(poziv za dopolnitev vloge)

(1) Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog se v roku osmih (8) dni pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni.

(2) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se zavržejo s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

13. člen

(odločba o izbiri)

Na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja programa/področja LPŠ. Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

14. člen

(poziv k podpisu pogodbe)

(1) Ob izdaji odločbe o izbiri občina pozove vlagatelja k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

(2) Če se vlagatelj v roku 8 dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

15. člen

(ugovor)

(1) Zoper odločbo je možno podati ugovor v roku osmih (8) dni po prejemu odločbe. Vložen ugovor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji in merila za vrednotenje LPŠ.

(2) O ugovoru odloči župan v roku trideset dni od prejema ugovora. Odločitev župana je dokončna. O dokončni odločitvi župan obvesti tudi komisijo.

(3) Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vložijo v roku trideset (30) dni od vročitve odločbe.

16. člen

(objava rezultatov javnega razpisa)

Rezultati se po zaključku postopka JR objavijo na spletni strani občine.

VI. POGODBA IN NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

17. člen

(pogodba z izbranimi izvajalci letnega programa športa)

(1) Z izbranimi izvajalci LPŠ se sklene pogodbo o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:

- naziv in naslov naročnika ter izvajalca dejavnosti,
- pravna osnova za sklenitev pogodbe,
- vsebino in obseg dejavnosti,
- čas realizacije dejavnosti,
- višino dodeljenih sredstev,
- terminski plan porabe sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev, izvedbo športnih programov/področij, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,

– način nakazovanja sredstev izvajalcu,

- način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
- način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,

– določilo, da mora izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva, sredstva vrniti v proračun skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, oziroma če drugače krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,

- druge medsebojne pravice in obveznosti.

(2) Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

18. člen

(spremljanje izvajanja letnega programa športa)

(1) Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrana področja najmanj v obsegu opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbran športni program/področje v skladu z JR.

(2) Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava.

(3) Za strokovno pripravo gradiv in vodenje postopkov spremljanja izvajanja LPŠ lahko župan pooblasti primerno strokovno usposobljeno organizacijo.

(4) Sredstva, ki na razpisu niso bila razdeljena ali so bila vrnjena v proračun skladno z določbami tega odloka, lahko župan s sklepom razporedi izbranim izvajalcem LPŠ, katerih rezultati opravičujejo povečan obseg sredstev.

19. člen

(dolžnosti izvajalcev LPŠ)

(1) Izvajalec športnega programa, ki je izbran za izvajanje letnega programa športa v občini, je dolžan javno objaviti izračun cene športnega programa, za katerega izvajanje prejema proračunska sredstva. Cene programov morajo biti oblikovane v skladu s pravilnikom, ki ga izda minister.

(2) Športni programi, ki so v celoti financirani iz javnih sredstev, so za uporabnike brezplačni. V primeru delnega sofinanciranja športnih programov iz proračunskih sredstev občine mora izvajalec LPŠ stroške, ki jih krijejo vadeči, sorazmerno zmanjšati.

(3) Izvajalec, ki je izbran za izvajanje LPŠ, mora na tekmovalnih in z njimi povezanih dogodkih oziroma v projektnih aktivnostih, ki jih organizira za obiskovalce prostor opremiti z dobro vidnim plakatoma oziroma transparentom, na katerem je logotip občine in na primeren način opremiti z logotipom občine publikacije in druge komunikacijske in promocijske materiale, ki jih uporablja.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen

(prenehanje veljavnosti pravilnika)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Postojna (Uradni list RS, št. 105/12 in 83/16).

21. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-13/2017

Postojna, dne 13. decembra 2017

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič l.r.

3814. Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Postojnska jama (OPPN PJ) – skrajšani postopek

Na podlagi 57. člena in v povezavi z 61.a členom Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt, Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 35/13 – skl. US, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) ter 30. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07, 53/10) je župan Občine Postojna dne 8. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Postojnska jama (OPPN PJ) – skrajšani postopek

1. člen

(predmet sklepa)

S tem sklepom se prične postopek priprave Sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Postojnska jama (OPPN PJ), v nadaljevanju: SD OPPN, objavljen v Uradnem listu RS, št. 61/09, 104/10.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo SD OPPN)

(1) Podjetje Postojnska jama d.d. želi rekonstruirati in nadzidati obstoječo upravno stavbo podjetja Postojnska jama d.d. na naslovu Jamska cesta 32, Postojna.

(2) Stavba se nahaja na območju, ki se ureja z Občinskim podrobnim prostorskim načrtom Postojnska jama (OPPN PJ). Območje se v OPPN nahaja v ureditveni enoti UE-U. Merila in pogoji za to ureditveno enoto so podana zgolj za obstoječe stanje in ne omogočajo gradnje po izdelani idejni zasnovi, zato je potrebna sprememba in dopolnitev OPPN.

(3) Spremembe se nanašajo zgolj na oblikovne pogoje objekta in v manjši meri na pogoje gabaritov in v tem kontekstu povezane določbe odloka o parcelaciji in dopustnih odstopanj oziroma toleranc. SD OPPN se nanašajo na tekstualni del (na odlok). Sprememba grafičnega dela ni potrebna.

(4) Skladno z veljavno zakonodajo (61.a člen ZPNačrt) se postopek priprave SD OPPN vodi po skrajšanem postopku, ker se SD OPPN nanašajo samo na posamične posege v prostor, ki ne vplivajo na celovitost načrtovanih prostorskih ureditev ter na rabo sosednjih zemljišč in objektov. V postopku priprave sprememb in dopolnitev tega načrta se rok za predložitev smernic in mnenj skrajša na 15 dni, enako pa se skrajša trajanje javne razgrnitve.

(5) Ker je območje že komunalno opremljeno, se ne sprejme poseben program opremljanja za to območje.

3. člen

(območje SD OPPN)

(1) Območje SD OPPN zajema zemljišča pripadajoča upravni stavbi podjetja Postojnska jama d.d., na naslovu Jamska cesta 32, 6230 Postojna, ki se nahaja ob kompleksu objektov ob vstopu v Postojnsko jamo severozahodno od samega mesta Postojna.

(2) Okvirno območje SD OPPN zajema zemljišča s parc. št. 1649/34, 2623/7, 2623/6, 1649/36 in 1649/46, k.o. 2490 Postojna in se natančneje določi v postopku priprave SD OPPN.

4. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

SD OPPN se izdelava na podlagi investicijskih namer pobudnika SD OPPN, za katere je bila izdelana preveritev prostora in variantne rešitve. Izhodišče za pripravo SD OPPN je izdelana Idejna zasnova za rekonstrukcijo in nadzidavo upravne stavbe Postojnska jama.

5. člen

(roki za pripravo SD OPPN in njegovih posameznih faz)

(1) Skladno z navedenim v 2. členu tega sklepa, se postopke priprave vodi po skrajšanem postopku, kar je upoštevano v spodaj navedenih okvirnih rokih za pripravo SD OPPN:

	Faza	Rok izdelave	Nosilec
1.	Sklep o pripravi SD OPPN in objava sklepa		župan, občina
2.	Osnutek SD OPPN za pridobitev smernic	10 delovnih dni po objavi sklepa	izdelovalec
3.	Pridobivanje smernic	20 dni	izdelovalec
4.	Izdelava dopolnjenega osnutka SD OPPN	10 delovnih dni po pridobitvi smernic	izdelovalec
5.	Javna razgrnitev in javna obravnava OPPN	21 dni	občina, izdelovalec
6.	Zavzemanje stališč do pripomb	5 delovnih dni po javni razgrnitvi	občina, izdelovalec
7.	Posredovanje stališč v objavo in seznanitev lastnikov s stališči do njihovih pripomb	7 dni po sprejemu na stališč	občina
8.	Predlog SD OPPN	10 delovnih dni po sprejemu stališč	izdelovalec
9.	Pridobivanje in usklajevanje mnenj	20 dni	izdelovalec
10.	Usklajen predlog OPPN	10 delovnih dni po prejemu mnenj	izdelovalec
11.	Priprava gradiva za obravnavo na seji OS		občina
12.	Obravnava na seji OS in sprejem dokumenta		občina
13.	Izdelava končnega dokumenta	10 delovnih dni po sprejemu na OS	izdelovalec
14.	Objava odloka OPPN v Uradnem listu		občina

(2) Predviden rok za sprejem akta je odvisen od odzivnosti in zahtev nosilcev urejanja prostora, oziroma od vseh sodelujočih v postopku izdelave OPPN, od obsega usklajevanj in dinamike sklicev sej občinskega sveta.

(3) V primeru spremembe zakonodaje oziroma predpisov, ki bi vplivali na postopek ter vsebino izdelave SD OPPN, se le ta lahko ustrezno prilagodi.

6. člen

(nosilci urejanja prostora)

(1) Pri pripravi SD OPPN morajo s svojimi smernicami za načrtovanje in mnenji k predlogu SD OPPN sodelovati naslednji nosilci urejanja prostora:

1. Ministrstvo za kulturo, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (varstvo kulturne dediščine),
2. Zavod za varstvo kulturne dediščine, OE Nova Gorica, Delpinova 16, Nova Gorica,
3. Zavod RS za ohranjanje narave, OE Nova Gorica, Delpinova 16, 5000 Nova Gorica (ohranjanje narave).

(2) Če se v postopku priprave SD OPPN ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-te pridobijo v postopku.

(3) Nosilci urejanja prostora morajo v skladu z 61.a členom ZPNačrt podati smernice k osnutku in mnenja k predlogu prostorskega akta v 15 dneh od prejema poziva.

7. člen

(obveznosti financiranja OPPN)

(1) Pripravo SD OPPN financira investitor, ki za vodenje izdelave prostorskega akta imenuje pooblaščenega prostorskega načrtovalca.

(2) Obveznosti investitorja v postopku priprave SD OPPN so se določile z dogovorom o izdelavi prostorskega akta med občino, izdelovalcem in investitorjem.

(3) Občina Postojna kot pripravljavec zagotovi strokovne kadre in sredstva za vodenje postopka priprave SD OPPN P.J.

8. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Postojna.

Št. 3505-8/2017-3

Postojna, dne 8. decembra 2017

Župan
Občine Postojna
Igor Marentič l.r.

RADEČE

3815. Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13 in 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617) in 100. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 19. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Radeče za leto 2018

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Radeče za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto		2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	4.520.678,61
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.807.177,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	2.981.165,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.515.165,00
	703 Davki na premoženje	245.000,00
	704 Domači davki na blago in storitve	221.000,00
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	826.012,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	727.512,00
	711 Takse in pristojbine	3.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	6.500,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.000,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	78.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	153.001,61
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	45.500,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	107.501,61
73	PREJETE DONACIJE (730+731+732)	30.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	30.000,00
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	530.500,00

	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	230.500,00
	741 Prejeta sredstva iz državn. proračuna iz sred. proračuna Evropske unije	300.000,00
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	–
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	–
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	5.251.255,48
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	895.146,44
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	255.734,44
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	42.010,00
	402 Izdatki za blago in storitev	484.902,00
	403 Plačila domačih obresti	60.000,00
	409 Rezerve	52.500,00
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.168.343,10
	410 Subvencije	13.500,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	884.700,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	215.941,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.054.202,10
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.106.998,94
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.106.998,94
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	80.767,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	59.700,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	21.067,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.–II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	–730.576,87
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752+753)	5.758,91
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	5.758,91
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	5.758,91
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
	753 Prejeta vračila danih posojil subjektom, vključenim v enotno upravljanje sredstev sistema EZR	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	–
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namen. premož. v jav. skladih in drugih prav. osebav jav. prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–

VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	5.758,91
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	500.000,00
50	ZADOLŽEVANJE	500.000,00
	500 Domače zadolževanje	500.000,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	266.000,00
55	ODPLAČILA DOLGA	266.000,00
	550 Odplačila domačega dolga	266.000,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	0,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII)	234.000,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	730.576,87
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	500.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani občine www.radece.si in na oglasni deski v hodniku Občine Radeče.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12), ki se uporabijo za namen, določen v tem zakonu
- prihodki krajevnih skupnosti Jagnjenica, Radeče, Svibno in Vrhovo:
 - prihodki od občanov, ki se uporabijo za namene, za katere se pobirajo
 - grobnine, ki se namensko uporabijo za tekoče stroške, vzdrževanje in obnovo pokopališča
 - okoljske dajatve, ki se uporabijo za odobrene namenske investicije
- prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog
- najemnine za komunalno infrastrukturo
- drugi prihodki, ki jih določi občina.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe kakor tudi med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik ne-

posrednega uporabnika župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta.

Župan dvakrat letno poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2017 50 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 50 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF,
2. rezervni stanovanjski sklad.

Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 12.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene

iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 30.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2018 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 eurov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 400.000,00 eurov za izvedbo naslednjih investicij:

- za investicije, ki se bodo sofinancirale iz projektnih sredstev EU;
- za izgradnjo varne poti k OŠ Radeče;
- za izgradnjo kanalizacijske infrastrukture;
- za izgradnjo večnamenskega objekta Jagnjenica;
- za izgradnjo cestne infrastrukture (pločnik Jagnjenica);
- za izgradnjo vodovodov.

V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, 33/17, 59/17; v nadaljevanju ZIPRS1718) se občinam sredstva v določeni višini skupne primerne porabe občin zagotavljajo v obliki odobritve dodatnega zadolževanja v državnem proračunu.

Občina Radeče lahko na podlagi zgoraj navedenega za izvrševanje proračuna Občine Radeče za leto 2018 (investicije, predvidene v proračunu) najame brezobrestni kredit iz državnega proračuna do višine 100.000,00 eur. Na podlagi drugega odstavka 56. člena ZIPRS1718 se ta zadolžitev ne všteva v največji možni obseg zadolževanja občine iz drugega odstavka 10.b člena ZFO-1, prav tako pa za takšno zadolžitev občini ni potrebno pridobiti soglasja ministrstva, pristojnega za finance, iz šestega odstavka 10.a člena ZFO-1.

Za potrebe začasnega financiranja projektov financiranih z viri EU se občina lahko v letu 2018 kratkoročno zadolži do višine 300.000 eurov. V primeru, da črpanje in odplačilo posojila nista v istem proračunskem letu, občina pridobi soglasje k zadolžitvi.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 400.000,00 eurov (od tega JP KOMUNALA Radeče 200.000,00 eur in JZ KTRC Radeče 200.000,00 eur za začasno financiranje projektov CLLD), ob pogoju, da predhodno pridobijo pisno soglasje občinskega sveta v skladu z določili Zakona o financiranju občin in da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve. Izdana soglasja se ne štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

Občina Radeče v letu 2018 ne bo dajala poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov ter javnega podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Radeče.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, to je do 31. 12. 2018.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Radeče v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-23/2017

Radeče, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

3816. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče

Na podlagi 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (ZIPRS1718, Uradni list RS, št. 80/16, 33/17 in 59/17), v povezavi z določbami VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 33/89; Uradni list RS, št. 24/92, 44/97, 101/13), Zakona o davčnem postopku (ZDavP-2, Uradni list RS, št. 13/11, 31/12, 94/12, 101/13, 111/13, 25/14, 40/14, 90/14, 91/15, 63/16), določb 218.a do 218.d Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – ZGO-1-UPB-1, 14/05, 92/05, 93/05, 111/05, 126/07, 108/09, 61/10, 20/11, 57/12, 101/13, 110/13, 19/15, 61/17, 66/17) ter 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1, 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 19. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Uporabniki stavbnih zemljišč na območju Občine Radeče, plačujejo nadomestilo za uporabo gradbenih parcel – stavbnih zemljišč (dalje: nadomestilo), kot je določeno s tem odlokom.

2. člen

Nadomestilo se plačuje za zemljišča, ki so:

- v prostorskih sestavinah planskih aktov Občine Radeče opredeljena kot območja stavbnih zemljišč,
- v prostorskih sestavinah planskih aktov Občine Radeče po svoji namembnosti opredeljena kot kmetijska območja I. in II. kategorije, ki so pozidana, opremljena z električno in vodovo-

dno infrastrukturo in se uporabljajo za stanovanjske, počitniške ali poslovne namene,

– v prostorskih sestavinah planskih aktov Občine Radeče po svoji namembnosti opredeljena kot območja, urejena s prostorsko izvedbenimi akti.

3. člen

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se plačuje od površine zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča.

I. Zazidano stavbno zemljišče

(2) Za zazidano stavbno zemljišča po tem odloku štejejo tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture.

(3) Med gradbene inženirske objekte, ki niso objekti gospodarske infrastrukture štejemo objekte, ki so namenjeni zadovoljevanju tistih človekovih materialnih in duhovnih potreb in interesov, ki niso prebivanje ali opravljanje dejavnosti v stavbah in jih ne moremo šteti med objekte gospodarske javne infrastrukture.

(4) Objekti gospodarske javne infrastrukture so tisti gradbeni inženirski objekti, ki tvorijo omrežje, ki služi določeni vrsti gospodarske javne službe državnega ali lokalnega pomena ali tvorijo omrežje, ki je javna korist.

(5) Za določitev površine za odmero nadomestila za zazidano stavbno zemljišče se upošteva stanovanjska oziroma poslovna površina ter zemljišče na katerem objekt stoji, s pripadajočim zemljiščem znotraj gradbene parcele.

(6) Stanovanjska površina je čista tlorisna površina sob, predsob, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe, kleti in drugih zaprtih prostorov stanovanja, ter čista tlorisna površina garaže za osebene avtomobile.

(7) Poslovna površina je čista tlorisna površina prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom in tudi pokrita skladišča, parkirni prostori, igrišča, delavnice na prostem in podobno.

(8) Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji takšna stavba (fundus), pomnožena s faktorjem 1,5, preostali del površine takšne zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

II. Nezazidano stavbno zemljišče

(9) Za nezazidano stavbno zemljišča po tem odloku štejejo tista zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in, da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

4. člen

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča mora plačati neposredni uporabnik stavbnega zemljišča oziroma stavbe ali dela stavbe (imetnik pravice razpolaganja oziroma lastnik, najemnik stanovanja oziroma poslovnega prostora, imetnik stanovanjske pravice), ki je lahko fizična oseba, pravna oseba ali samostojni podjetnik oziroma fizična oseba, ki opravlja dejavnost in je vpisana v ustreznih register ali drugo predpisano evidenco.

(2) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča odmeri zavezancu davčni organ, na podlagi podatkov o zavezancu in stavbnem zemljišču, ki jih davčnemu organu posreduje občinska uprava.

(3) Zavezanci so dolžni na poziv občinske uprave Občine Radeče, v roku 30 dni, posredovati vse potrebne in resnične podatke za izračun nadomestila.

(4) Za izračun nadomestila se uporabljajo podatki iz uradnih evidenc (register nepremičnin, zemljiški kataster, kataster stavb idr.).

(5) Zavezanci so dolžni sproti sporočati občinski upravi tudi vse spremembe, ki vplivajo na določanje višine nadomestila. Če zavezanci zahtevanih podatkov pristojnemu organu ne posredujejo, ali posredujejo napačne podatke, lahko pristojni organ na podlagi uradnih podatkov in evidenc, sam oceni osnovo za izračun nadomestila.

(6) Če Občina Radeče ugotovi obstoj stavbnega zemljišča, za katerega ni prejela prijave ali pa so prijavljene površine nepravilne, prične postopek po uradni dolžnosti iz uradne evidence. Uporabniku odmeri nadomestilo davčni organ na podlagi zakona in po kriterijih tega odloka.

(7) Glede postopka za odmero in pobiranje ter vračanje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, prisilne izterjave, odpisa zaradi neizterljivosti, zastaranja in plačila obresti od nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, ki ga zavezanec ni plačal v predpisanem roku, se uporabljajo določbe zakona o davčnem postopku.

5. člen

(1) Zavezanec mora prijaviti Občini Radeče zazidano in nezazidano stavbno zemljišče in vse spremembe v 30 dneh po tem, ko postane neposredni uporabnik zemljišča oziroma stavbe ali dela zemljišča oziroma po spremembi. Če nastane sprememba med letom, se le-ta upošteva od prvega dne v naslednjem mesecu, v katerem je bila sprememba sporočena.

(2) Določbe prvega odstavka tega člena je mogoče izvajati v primerih:

- pred izvedeno odmero NUSZ za določeno stavbno zemljišče,
- v postopku pritožb (pritožbe, vložene v roku 15 dni od vročitve odločbe),
- v primeru, da je določeno stavbno zemljišče naknadno vneseno v bazo stavbnih zemljišč.

II. OPROSTITEV PLAČILA NADOMESTILA

6. člen

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se na podlagi Zakona o stavbnih zemljiščih ne plačuje:

- za zemljišča, ki se uporabljajo za potrebe obrambe RS;
- za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje;
- za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno;
- za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za versko dejavnost;

– na zahtevo lastnika za nakup novega stanovanja kot posameznega dela stavbe ali za gradnjo, dozidavo ali nadzidavo družinske stanovanjske hiše, in sicer za dobo za dobo 5 let oprosti občan, če so bili v ceni plačani stroški za urejanje stavbnega zemljišča. Petletna doba oprostitve plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča začne teči od dneva vselitve v stanovanje ali stanovanjsko hišo.

(2) Poleg primerov, ki jih določa zakon, je lahko na podlagi vloge začasno oproščen plačila nadomestila zavezanec:

- ki je upravičen do denarne socialne pomoči (zavezanec mora vsako leto podati ponovno vlogo);
- v primeru elementarne nesreče na objektu največ 2 leti od nastanka elementarne nesreče;
- v primeru novozgrajenih poslovnih in proizvodnih objektov za dobo 2 let od pridobitve uporabnega dovoljenja.

(3) Nadomestilo se ne plačuje za objekte in gradbene parcele v lasti Občine Radeče, ki so namenjeni za opravljanje

dejavnosti občine in javnih zavodov, katerih ustanovitelj je Občina Radeče in tudi ne za funkcionalne enote, ki se uporabljajo za potrebe delovanja krajevnih skupnosti in organizacij, ki opravljajo humanitarno dejavnost.

(4) O odpisu, delnem odpisu, odlogu in obročnem plačevanju nadomestila za (ne)zazidana stavbna zemljišča fizičnih oseb ter za (ne)zazidana stavbna zemljišča pravnih oseb, odloča na podlagi določil zakona o davčnem postopku, obveznega predhodnega mnenja občinskega organa, davčni organ.

(5) Vlogo za odpis, delni odpis, odlog ali obročno plačevanje nadomestila vložijo zavezanec pri davčni izpostavi, le-ta pa posreduje občini zaprosilo za dodatno prehodno mnenje občine k posamezni vlogi.

(6) Davčni organ mora vsako leto v mesecu novembru opraviti preizkus vseh oprostitev starih nad 10 mesecev ter izdati odločbe o prenehanju oprostitve za uporabnike, ki ne izpolnjujejo več pogojev za oprostitev plačila.

III. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

7. člen

Višina nadomestila se določi z metodo točkovanja, pri kateri se uporabljajo naslednja merila:

- lega zemljišča,
- namen uporabe,
- stopnja komunalne opremljenosti.

8. člen

(1) Lega zemljišča, na katerih se plačuje nadomestilo, se razvrsti v tri območja. Le-ta so določena po kriterijih, ki upoštevajo lokacijske ugodnosti posameznih stavbnih zemljišč.

(2) Območja, na katerih se plačuje nadomestilo, so:

1. Območje

Vključuje naselje Radeče – ulični sistem:

Ul. Marjana Nemca, Ul. Milana Kosa, Njivška cesta, Pod pečico, Pod skalo, Na Jelovo, Strma ulica, Vodovodna ulica, Krakovo, Nad Mlinščico, Ul. 11. maja, Pod Knapovko, Ul. Illegalcev, Titova ulica, Kolenov graben, Ul. talcev, Starograjska ulica, Ul. Milana Majcna, Ul. OF, Pot na brod, Pot na Dobravo, Šolska pot, Cesta za gradom, Gledališka ulica, V gaju, Pot na stadion, Pot na jez, Trg.

2. Območje

Vključuje naselja: Stari dvor, Jagnjenica, Njivice, Hotelež, Obrežje, Vrhovo, Log pri Vrhovem, Prapretno in ulica Trubarjevo nabrežje kot del naselja Radeče.

3. Območje

Vključuje naselja: Čimerno, Jelovo, Žebnik, Močilno, Rudna vas, Brunška gora, Brunk, Loška gora, Zavrata, Počakovo, Svibno, Goreljce, Prnovše, Redna, Zagrad, Dobrava.

9. člen

(1) Pri namenu uporabe stavbnega zemljišča se upošteva naslednje:

– za stanovanjski namen se po tem odloku štejejo stanovanjske površine v blokih, družinskih hišah, garaže ter drugi objekti, ki so namenjeni prebivanju;

– za poslovno dejavnost se po tem odloku štejejo objekti in prostori v katerih se opravlja kakršnakoli poslovna, storitvena, proizvodna ali kaka druga gospodarska dejavnost, razen objektov namenjenih za kmetijsko dejavnost, ter spremljevalnih objektov in površin kot so pokrita in nepokrita skladišča, interna parkirišča, delavnice na prostem, odprte športno rekreativne površine namenjene pridobitni dejavnosti in podobno.

(2) Površina za poslovno rabo bencinskega servisa predstavlja celotno gradbeno parcelo bencinskega servisa.

10. člen

Komunalna opremljenost stavbnega zemljišča se določi glede na opremljenost zemljišča.

Točke za m² zazidanega stavbnega zemljišča se določijo:

a) Lega stavbnega zemljišča:	Točke
– stavbno zemljišče na I. območju	7
– stavbno zemljišče na II. območju	4
– stavbno zemljišča na III. območju	2
b) Namen uporabe stavbnega zemljišča:	Točke
– stanovanjski objekti:	
a) individualne stanovanjska hiše	7
b) blokovna gradnja, vrstne hiše	5
c) ostalo (garaže ...)	3
– poslovni objekti:	
a) proizvodni prostori	40
b) poslovni prostori (trgovina, obrt, gostišča ...)	20
c) Komunalna opremljenost zemljišča:	Točke
– pristop: po asfaltni cesti	3
po makadamski cesti (več kot 500 m)	1
– zagotovljen priključek na:	
– javno kanalizacijo	2
– javno razsvetljava	2
– električno omrežje	2
– javno vodovodno omrežje	2
– lastni vodovod	1
– telekomunikacijsko omrežje	1
– kabelsko TV	1
– na plinovod	1
– reden odvoz smeti	1

11. člen

(1) Točke za m² nezazidanega stavbnega zemljišča se določijo tako, da se ugotovi število točk po 10. členu tega odloka. Tako ugotovljeno število točk se zniža za 75 %, kar predstavlja osnovo za odmero prispevka za nezazidano stavbno zemljišče.

(2) Za odmero nadomestila za uporabo nezazidanih stavbnih zemljišč v obrtnih conah, se do izgradnje poslovnih objektov, ugotovljeno število točk po 10. členu tega odloka zniža za 5 %, kar predstavlja osnovo za odmero prispevka za nezazidano stavbno zemljišče v obrtnih conah.

12. člen

Vsa sredstva, zbrana z vplačili nadomestila, so prihodek proračuna Občine Radeče in se uporabljajo za pridobivanje in opremljanje gradbenih parcel in za vzdrževanje in investicije na področju komunalne infrastrukture na območju vseh naselij v občini.

13. člen

(1) Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Radeče za leto 2017 znaša 0,014154 EUR.

(2) Vrednost točke se letno revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin v primeru, da je večji od ena. Ugotovitveni sklep sprejme župan in se objavi v Uradnem listu RS.

(3) V primeru drugačnega načina določitve vrednosti točke, kot je določen v prvem in drugem odstavku tega člena, sklep o vrednosti točke za obračun nadomestila na območju Občine Radeče sprejme Občinski svet Občine Radeče na predlog župana. Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

IV. KAZENSKÉ DOLOČBE

14. člen

(1) Z denarno kaznijo 834,59 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba:

– če na poziv pristojnih občinskih, upravnih in državnih organov ne posreduje vseh osnovnih podatkov, ki so potrebni za izračun nadomestila (4. člen),

– ali posreduje napačne podatke ali neresnične podatke (4. člen),

– ali če v določenem roku ne prijavi spremembe stavbne-
ga zemljišča, katerega uporabnik je (5. člen).

(2) Z denarno kaznijo od 83,46 EUR do 250,38 EUR se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(3) Z denarno kaznijo od 83,46 EUR do 250,38 EUR se kaznuje fizična oseba, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

V. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 5/04, 16/05, 2/10).

16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se začne s 1. 1. 2018.

Št. 354-28/2017

Radeče, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

3817. Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks v Občini Radeče za leto 2018

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09 – NPB1 in 92/12) in na podlagi 2. člena Odloka o komunalnih taksah v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 5/00 in 112/00) je občinski svet na 19. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks v Občini Radeče za leto 2018

1. člen

Vrednost točke za odmero komunalnih taks na območju Občine Radeče za leto 2018 znaša 0,737223 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

3. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks (Uradni list RS, št. 87/16).

Št. 354-27/2017/1

Radeče, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

3818. Sklep o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2018

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US), 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-16, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), 7. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) in 95. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 19. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2018

1. S tem sklepom se določi Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2018.

2. Za realizacijo prihodkov proračuna Občine Radeče za leto 2018 iz naslova prodaje nepremičnega premoženja se prodajo zgradbe in drugi prostori v orientacijski vrednosti 45.500 €, kmetijska zemljišča v orientacijski vrednosti 45.356,61 € ter stavbna zemljišča v orientacijski vrednosti 62.145,00 €.

3. Vrednost nepremičnin se določi na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca.

4. Individualni program razpolaganja z nepremičnim premoženjem in pogodbo o prodaji premoženja podpiše župan Občine Radeče.

5. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-23/2017/2

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

Prodaja nepremičnin - proračun Občine Radeče 2018

zap. št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Radeče	14/1	bivša Hrana	39,07	posl. prostor	18.000,00 €	18.000,00 €	
Skupaj poslovni prostori									
								18.000,00 €	
zap. št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Svibno	1177/14	Svibno 28	126,00	stanba ali zgradba	20.000,00 €	20.000,00 €	1/2
Skupaj stanovanja									
								20.000,00 €	
zap. št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Radeče	367/26	Titova ulica 12	15,00	garaža	3.750,00 €	3.750,00 €	
2.	Občina Radeče	Radeče	185/8	Pot na brod 4	15,00	garaža	3.750,00 €	3.750,00 €	
Skupaj druge zgradbe									
								7.500,00 €	
zap. št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	Svibno	1177/13	Svibno 28	17,300	njiva, gozd			1/2
	Občina Radeče	Svibno	1174/2	Svibno 28	1,460	travnik			1/2
	Občina Radeče	Svibno	1177/37	Svibno 28	549	njiva			1/2
	Občina Radeče	Svibno	1177/38	Svibno 28	319	travnik	30.000,00 €	30.000,00 €	1/2
2.	Občina Radeče	Radeče	443	Jelovo	23,893	gozd	6.476,56 €	4.857,42 €	3/4
	Občina Radeče	Radeče	444	Jelovo	3,640	gozd	1.146,33 €	859,75 €	3/4
	Občina Radeče	Radeče	445	Jelovo	1,640	travnik	662,80 €	497,10 €	3/4
	Občina Radeče	Radeče	447	Jelovo	996	gozd	586,27 €	439,70 €	3/4
	Občina Radeče	Radeče	449	Jelovo	6,755	gozd	1.831,04 €	1.373,28 €	3/4
	Občina Radeče	Zavrata	17	Zavrata	10,092	gozd	4.724,87 €	3.277,88 €	8325/12000
	Občina Radeče	Zavrata	18	Zavrata	2,680	gozd	1.254,72 €	870,46 €	8325/12000
	Občina Radeče	Zavrata	19/1	Zavrata	939	gozd	295,71 €	205,15 €	8325/12000
	Občina Radeče	Zavrata	20	Zavrata	2,784	gozd	1.006,19 €	698,04 €	8325/12000
	Občina Radeče	Zavrata	21	Zavrata	1,978	gozd	962,60 €	667,80 €	8325/12000
	Občina Radeče	Zavrata	22	Zavrata	2,651	gozd	1.290,12 €	895,02 €	8325/12000
							20.237,21 €	14.641,61 €	
3.	Občina Sevnica	1041-Lokavec	477/0	Lokavec	963	njiva	715,00 €	715,00 €	
Skupaj kmetijska zemljišča									
								45.356,61 €	
								14.641,61 €	
zap. št.	lastnik	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrsta rabe zemljišča	vrednost	skupaj	opomba
1.	Občina Radeče	1866-Hotemež	1082	Knez - Brunška gora (staragozdna pot) - delno	400	gozdna cesta	2.800,00 €	2.800,00 €	menjava za 584/2 delno
2.	Občina Radeče	1862-Radeče	316/9	poleg Titova 58	827	travnik	22.145,00 €	22.145,00 €	
3.	Občina Radeče	1865-Njivice	502/21	Stari dvor	1.004	travnik	23.100,00 €	23.100,00 €	
4.	Občina Radeče	1867-Vrhovo	614/21	Vrhovo	464	travnik	11.600,00 €	11.600,00 €	
5.	Občina Radeče	1867-Vrhovo	616/9	Vrhovo	97	travnik	2.500,00 €	2.500,00 €	
Skupaj stavbna zemljišča									
								62.145,00 €	
Skupaj prodaja nepremičnin									
								153.001,61 €	

**3819. Sklep o letnem načrtu pridobivanja
nepremičnega premoženja Občine Radeče
za leto 2018**

Na podlagi 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US), 11. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-16, 50/14, 90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), 7. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) in 95. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09, 92/12) je Občinski svet Občine Radeče na 19. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P

**o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega
premoženja Občine Radeče za leto 2018**

1. S tem sklepom se določi Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2018.
2. Za realizacijo odhodkov proračuna Občine Radeče za leto 2018 iz naslova nakupa nepremičnega premoženja se predvideva nakup naslednjih nepremičnin (glej specifikacijo v prilogi) v vrednosti 30.259,61 €.
3. Vrednost nepremičnin se določi na podlagi cenitve sodno zapriseženega cenilca.
4. Pogodbe o nakupu nepremičnin podpiše župan Občine Radeče.
5. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-23/2017/3

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

Nakup nepremičnin - proračun Občine Radeče 2018

zap.št.	k.o.	parc. št.	lokacija	velikost (m2)	vrednost	skupaj	opomba
1.	1862-Radeče	174/94	Asfaltiran uvoz pri objektu SAVUS	191	1.000,00 €	1.000,00 €	
2.	1862-Radeče	208/6	Pri stadionu Radeče	431	4.741,00 €	4.741,00 €	
3.	1862-Radeče	208/7	Pri stadionu Radeče	951	2.877,00 €	2.877,00 €	
4.	1862-Radeče	215/7	Krakovo - oglasni steber	522	4.200,00 €	4.200,00 €	
5.	1865-Njivice	501/3	Pri bazenu Radeče	5363	14.641,61 €	14.641,61 €	
6.	1866-Hotemež	584/2	Knez - Brunška gora (gozdna pot) - delno	400	2.800,00 €	2.800,00 €	menjava za 1082 delno
					30.259,61 €	30.259,61 €	
Skupaj nakup nepremičnin							30.259,61 €

3820. Sklep o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednosti stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 100/08 – Odl. US, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 52/06 – UPB1 in 110/09 – NPB1 in 92/12) je občinski svet na 19. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednosti stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2018

1. člen

S tem sklepom se ugotavlja primerljiva gradbena cena stanovanj in vrednost stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2018.

2. člen

Primerljiva gradbena cena za m² neto tlorisne stanovanjske površine za območje Občine Radeče v decembru 2017 znaša 921,8125 EUR in se med letom valorizira v skladu z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin, ki ga mesečno objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

3. člen

Cena stavbnega zemljišča se določi na 0,7 % od primerljive gradbene cene.

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa se preneha uporabljati Sklep o ugotovitvi povprečne gradbene cene in povprečnih stroškov komunalnega urejanja stavbnih zemljišč v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 87/16).

Št. 354-27/2017/2

Radeče, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Radeče
Tomaž Režun l.r.

REČICA OB SAVINJI

3821. Odlok o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13 in 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 15. člena Statuta Občine Rečica ob Savinji (Uradni list RS, št. 36/16) je Občinski svet Občine Rečica ob Savinji na 22. seji dne 21. 12. 2017 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2018

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Rečica ob Savinji za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.445.244
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.732.363
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	1.566.765
700	Davki na dohodek in dobiček	1.430.780
703	Davki na premoženje	86.585
704	Domači davki na blago in storitve	49.300
706	Drugi davki	100
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	165.598
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	127.998
711	Takse in pristojbine	1.800
712	Denarne kazni	1.700
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.100
714	Drugi nedavčni prihodki	31.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	92.477
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	50.500
721	Prihodki od prodaje zalog	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	41.977
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	620.404
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	416.319
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna in iz sredstev EU	204.085
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.016.342
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	698.274
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	163.308
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	24.913
402	Izdatki za blago in storitve	480.221
403	Plačila domačih obresti	2.970

409	Rezerve	26.862
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	776.689
410	Subvencije	36.740
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	438.500
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	88.523
413	Drugi tekoči domači transferi	212.926
414	Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	1.494.379
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.494.379
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430+431+432)	47.000
430	Investicijski transferi	0
431	Investicijski transferi	23.000
432	Investicijski transferi	24.000
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-571.098
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPIT. DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	
750	Prejeta vračila danih posojil	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	0
752	Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
440	Dana posojila	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443	Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA – DANA POSOJILA IN SPREM. KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	471.022
50	ZADOLŽEVANJE	471.022
500	Domače zadolževanje	471.022
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	119.504
55	ODPLAČILA DOLGA	119.504
550	Odplačila domačega dolga	119.504
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-219.580
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	351.518
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	571.098
9009	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	splošni sklad za drugo	219.580

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov ter podkonte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani občine.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta (varianta: proračunske postavke – podkonta).

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: požarna taksa, prihodki od najemnin za komunalno infrastrukturo, turistična taksa.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna pri posameznem neposrednem uporabniku med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v meseca septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in o njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen
(proračunski skladi)

Proračunska rezerva občine se v letu 2018 oblikuje v višini 21.462 eurov.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine oblikovanih in razpoložljivih sredstev rezerv in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

Za splošno proračunsko rezervacijo so planirana sredstva med odhodki proračuna v višini 5.000 eurov. Sredstva splošne proračunske rezervacije so planirana za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE
STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen
(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 300 eurov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

11. člen

(načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine)

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine, ki ni vključeno v načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem, ki ga je sprejel občinski svet hkrati s proračunom občine za leto 2018 in katerega posamična vrednost je nižja od 2.000 EUR, sprejme župan.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE
IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina v proračunskem letu 2018 lahko zadolži v višini 471.022 EUR.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina Rečica ob Savinji, v letu 2018 ni predviden.

13. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 150.000 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, v 2018 ne bodo izdajala poroštev.

14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2018 zadolži do višine 150.000 eurov.

15. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Rečica ob Savinji v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0001/2017-13

Rečica ob Savinji, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Rečica ob Savinji
Vincenc Jeraj l.r.

SLOVENJ GRADEC

3822. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Sv2 – Celjska cesta vzhod

Na podlagi petega odstavka 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju – ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12) in 76/14 – odl. US) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, 27/08 – uradno prečiščeno besedilo) ter na osnovi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 87/15 – uradno prečiščeno besedilo – Statut MOSG-UPB-2) je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 34. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Sv2 – Celjska cesta vzhod

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt Sv2 – Celjska cesta vzhod (v nadaljevanju: OPPN), ki ga je pod številko 2015/07, septembra 2017 izdelalo podjetje LM PROJEKTI, Peter Lojen s.p. iz Velenja.

2. člen

(vsebina OPPN in njegovih prilog)

OPPN je sestavljen iz tekstualnega in grafičnega dela ter prilog:

A1.	TEKSTUALNI DEL Z ODLOKOM	
A2.	GRAFIČNI DEL	
1	Izsek iz kartografskega dela izvedbenega dela občinskega prostorskega načrta s prikazom lege prostorske ureditve na širšem območju	M 1:5000
2	Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem	M 1:500
3	Prikaz vplivov in povezav z sosednjimi območji	M 1:1000
4	Zazidalno ureditvena situacija	
5	Prikaz ureditve glede poteka omrežij in priključevanja objektov na gospodarsko javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro	M 1:500
6	Prikaz ureditev potrebnih za varovanje okolja, naravnih virov in ohranjanja narave	M 1:500
7	Prikaz ureditev potrebnih za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom	M 1:500
8	Prikaz karakterističnih profilov	M 1:500
9	Načrt parcelacije	M 1:500
10	Prometna ureditev	M 1:500
B.	PRILOGE	
1	Povzetek za javnost	
2	Parcelacija in lastništvo	
3	Seznam strokovnih podlag na katerih temeljijo rešitve OPPN	
4	Smernice nosilcev urejanja prostora	
5	Mnenja nosilcev urejanja prostora	
6	Odločba Ministrstva za okolje in prostor glede celovite presoje vplivov na okolje (CPVO)	

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE, KI SE NAČRTUJE Z OPPN

3. člen

(načrtovane prostorske ureditve)

Z OPPN so predvidene naslednje ureditve:

- odstranitev obstoječih objektov,
- izgradnja objektov za stanovanjsko in poslovno dejavnost,
- izgradnja priključkov na obstoječo prometno infrastrukturo,
- izgradnja druge prometne ter potrebne energetske in komunalne infrastrukture.

III. OBMOČJE OPPN

4. člen

(ureditveno območje OPPN)

(1) Območje predvidenega urejanja obsega zemljiške parcele št. 1045/1 k.o. 850 – Slovenj Gradec, 1123/5, 835/8, 835/5, 835/7, 835/9, 835/1, 839/1, 839/5, 839/2, 838/1, 1135/10, 1135/4 in 1135/1 – del, vse k.o. 853 – Šmartno pri Slovenj Gradcu, vse v Mestni občini Slovenj Gradec.

(2) Sestavni del tega OPPN so tudi zemljišča izven območja urejanja, ki so potrebna za neposredno prometno priključevanje na omrežje javnih cest, zagotavljanje intervencijskih mest ter izvedbo komunalnih priključkov in naprav gospodarske javne infrastrukture potrebnih za komunalno opremljanje območja.

(3) Predmet izdelave OPPN so ureditve, ki bodo omogočile takšne posege v prostor in gradnjo objektov, da bo zagotovljeno izvajanje Občinskega podrobnega prostorskega načrta Sv2 – Celjska cesta vzhod.

IV. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(umestitev načrtovane ureditve v prostor)

Predvidena je postavitvev dveh objektov etažnosti (K)+P+3. Pri umeščanju objektov v prostor je potrebno posebno pozornost posvetiti ulični fasadi proti Celjski cesti, ki mora biti enotna za oba objekta. Fasada mora biti zasnovana sodobno.

6. člen

(pogoji za urbanistično in arhitekturno oblikovanje)

(1) Predvidena je gradnja večstanovanjskega objekta VSO1 tlorisnega gabarita 49,67 m x 19,87 m ter večstanovanjskega objekta VSO2, tlorisnega gabarita 50,00 m x 12,00 m. Predviden višinski gabarit znaša (K)+P+3. Tretje nadstropje večstanovanjskega objekta VSO1 se gradi tlorisnega gabarita 48,02 m x 12,00 m. Priporočljiva je izvedba ravne strehe z minimalnim naklonom. Oblikovanje objektov naj bo enostavno, sodobno in prilagojeno predvideni dejavnosti.

(2) Balkoni v lahki – montažni izvedbi se lahko gradijo izven gabarita objekta. Globina balkona je omejena na 1,60 m.

(3) Okolica objektov naj se uredi kot zelenica, proti regionalni cesti je priporočljiva zasaditev listnatega drevja z manjšimi krošnjami, ki ne bodo motilno vplivale na promet na regionalni cesti. Med objekti je predvidena ureditev parkirišč (p1 in p2) za osebna vozila. Na severni strani se uredi notranja manipulativna cesta (c1).

(4) Odmiki od parcelne meje naj bodo za objekte najmanj 4,00 m. Dopusten je tudi manjši odmik v soglasju z lastnikom sosednjega zemljišča, vendar ne manjši, kot je dopustno iz vidika požarne varnosti ali higienskih standardov. Cesta in parkirišče se lahko gradi do parcelne meje.

7. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste dejavnosti:

- stanovanjska dejavnost,
- storitvena dejavnost,
- poslovna dejavnost,
- gostinska dejavnost.

8. člen

(vrste dopustnih gradenj in drugih del)

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste gradenj in drugih del:

- gradnja novih objektov;
- redna in investicijska vzdrževalna dela;
- spremembe namembnosti v okviru dopustnih dejavnosti iz 8. člena tega odloka;
- adaptacije in rekonstrukcije objektov;
- rušitve in nadomestne gradnje;
- dozidave in nadzidave novih objektov do opredeljenih gabaritov iz 7. člena tega odloka;
- gradnja objektov za potrebe komunalne, energetike, prometa in zvez;
- gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov v okviru določil 11. člena tega odloka.

9. člen

(vrste dopustnih objektov)

Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste objektov glede na namen:

- stanovanjske stavbe;
- poslovne stavbe za storitveno in gostinsko dejavnost v povezavi s stanovanjsko dejavnostjo;
- gradbeno inženirski objekti (prometna, komunalna in energetska infrastruktura);

– gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov skladno z Uredbo o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje (Uradni list RS, št. 18/13, 24/13 in 26/13) v okviru določil 11. člena tega odloka;

– zelene površine.

10. člen

(nezahtevni in enostavni objekti)

(1) V območju OPPN je v skladu z veljavno Uredbo o razvrščanju objektov glede na zahtevnost gradnje (Uradni list RS, št. 18/13, 24/13 in 26/13) dovoljena tudi gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov.

(2) Nezahtevni in enostavni objekti se lahko postavljajo smiselno kot dopolnitev obstoječe gradnje. Na ureditvenem območju OPPN je dovoljena postavitev oziroma gradnja naslednjih vrst enostavnih in nezahtevnih objektov:

- a) Majhna stavba,
- b) Majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave,
- c) Pomožni objekt v javni rabi,
- d) Ograja,
- e) Rezervoar,
- f) Priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja,
- g) Kolesarska pot ali pešpot,
- h) Objekt za oglaševanje,
- i) Pomožni komunalni objekt,
- j) Pomožni objekti namenjeni obrambi in varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami ter pomožni objekt za spremljanje stanja okolja in naravnih pojavov.

(3) Za gradnjo enostavnih in nezahtevnih objektov v varovalnem pasu komunalnih vodov, si mora investitor pridobiti soglasje upravitelja posameznega komunalnega voda.

(4) Omejitveni faktor pri izgradnji nezahtevnih objektov je tudi varovalni pas regionalne ceste.

11. člen

(gradnja gradbenih inženirskih objektov)

(1) Gradbeni inženirski objekti obsegajo vse objekte in naprave vezane na prometno, komunalno, energetska infrastrukturo (cesta c1, parkirišče p1 in p2, postavitev cestne in ostale urbane opreme (ograje, prometna signalizacija) ter objekte in naprave zvez in telekomunikacij.

(2) Ceste naj bodo asfaltirane, parkirišča so lahko asfaltirana ali kako drugače tlakovana.

12. člen

(gradbena parcela)

(1) Vsaka posamezna parcela predstavlja gradbeno parcelo. Funkcionalno zemljišče posameznega objekta je ločena parcela. Objekti se gradijo v okviru določenih gradbenih linij. Enostavne in nezahtevne objekt je dopustno postaviti na parcelno mejo ob soglasju lastnika sosednjega zemljišča.

(2) Parkirišča, dostopi in zunanja ureditev se lahko izvaja do parcelne meje.

13. člen

(gradbena linija)

Gradbene linije so razvidne iz grafičnega načrta »Zazidalno ureditvena situacija«.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV IN POGOJEV GLEDE PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GRAJENO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

14. člen

(splošni pogoji)

(1) Infrastrukturne ureditve se morajo izvajati v skladu z grafičnim načrtom »Prikaz ureditev glede poteka omrežij

in priključevanja objektov na javno infrastrukturo ter grajeno javno dobro« in v skladu s smernicami posameznih nosilcev urejanja prostora.

(2) Novi komunalni vodi se morajo voditi po cestnem svetu, kje je to mogoče. Komunalni vodi se polagajo podzemno. Odmiki med posameznimi vodi različnih omrežij morajo upoštevati predpisane minimalne horizontalne in vertikalne odmike.

(3) Predmetni OPPN podaja samo konceptualne rešitve. Natančnejše rešitve se opredelijo v projektni dokumentaciji, zaradi česar so dopustna odstopanja od rešitev v OPPN, ki so strokovno utemeljena ali so posledica lastniških razmerij pri vzpostavitvi ustreznega komunalnega reda ter so usklajene s posameznimi upravljavci opreme.

(4) Za izgradnjo komunalne ureditve skrbi investitor oziroma lastnik parcele.

15. člen

(prometno omrežje)

(1) Območje OPPN se priključuje na državno cesto preko obstoječega cestnega priključka (državna cesta RI št. 227, osek 1423 Kotlje–Slovenj Gradec na stacionaži v km 10,630) na levi strani stacionaže državne ceste. Cestni priključek na državno cesto RI št. 227, odsek 1423 Kotlje–Slovenj Gradec na stacionaži v km 10,630 ni potrebe po levo zavijalnem pasu.

(2) Pri nadaljnjem načrtovanju ureditve v predmetnem območju OPPN-ja naj se uporablja veljavna zakonodaja, predpisi in tehnične specifikacije, ki se nanašajo na gradnjo, varstvo, upravljanje in vzdrževanje javne ceste.

(3) Načrtovane prostorske ureditve morajo zagotavljati:

– varno odvijanje prometa vseh udeležencev v prometu in skladnost državnih cest z drugimi posegi v prostor in z okoljem, skozi katerega državne ceste potekajo,

– opremljenost s prometno signalizacijo in prometno opremo, ki udeležence v prometu pravočasno opozarja na spremene razmere za varno odvijanje prometa,

– načrtovanje usklajeno z najnovejšimi znanji tehnike projektiranja in graditve cest ter z ekonomskimi načeli in merili za presojo upravičenosti njihove graditve,

– da s predlaganim posegom v varovalnem pasu državne ceste ne bodo prizadeti interesi varovanja državne ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza oziroma moteno redno vzdrževanje državne ceste idr..

(4) Upravitelj državne ceste ne odgovarja za morebitne vplive državne ceste na tangirano območje vzdolž državne ceste; morebitne ukrepe za varovanje pred vplivi državne ceste in promet mora zagotoviti investitor posegov (objektov idr.) na območju ob državni cesti.

(5) Posebno pozornost je treba posvetiti odmikom posegov (parkirišč, objektov, zunanje ureditve vzdolž državne ceste, morebitnih zasaditev, ograj, komunalnih vodov idr.) od državne ceste vključno s površinami za pešce, kolesarje idr. Prav tako je treba upoštevati predpisan prostor za postavitev prometne signalizacije in opreme (5,0 m od roba vozišča državne ceste oziroma 2,0 m od zunanje roba pločnika idr); zagotoviti pregledno bermo in preglednost na območju cestnih priključkov.

(6) Posegi ne smejo negativno vplivati na območje državnih cest in promet na njih.

(7) Postavljanje objektov za obveščanje in oglaševanje v območju varovalnega pasu državne ceste v nasprotju s predpisi in brez soglasja upravitelja državnih cest ni dovoljeno – morebitne obstoječe tovrstne objekte je treba odstraniti.

(8) Pri načrtovanju komunalnih priključkov za novo ureditveno območje je potrebno upoštevati prisotnost obstoječih komunalnih naprav v cesti ter morebitno prestavitve na stroške investitorja z ustrežno sanacijo ceste. Sestavni del strokovnih podlag mora biti tudi prikaz obstoječih in novih komunalnih naprav, kjer je investitor dolžan zagotoviti sočasno gradnjo vseh naprav v območju ceste.

(9) Pri posegih v cestni svet in parcele državne ceste so dolžni investitorji oziroma upravljavci komunalnih vodov, za vse

komunalne vode, ki se bodo predstavljati ali na novo polagali v cestni svet, cestno telo, zračni prostor, parcelo državne ceste, z Direkcijo RS za infrastrukturo skleniti pogodbo o ustanovitvi služnostne pravice ter za nove cestne priključke, pa pogodbo ureditvi medsebojnih razmerij v zvezi z ureditvijo priključkov na državno cesto, skladno s tretjim odstavkom 3. člena Zakona o cestah.

(10) Vse posege v vplivnem območju in v varovalnem pasu državne ceste je potrebno načrtovati skladno z veljavnimi predpisi, ob upoštevanju obstoječe in predvidene obremenitve neposrednega okolja ob prometnicah. Ob opredeljevanju funkcije tangiranega območja prostorskega akta je obvezno upoštevati načrtovane obremenitve okolja zaradi predvidenega naraščanja prometa v dolgoročnem obdobju. Vsi ukrepi morajo biti dimenzionirani na način, da nudijo ustrezno protihrupno zaščito na podlagi predvidene povečane obremenitve državne ceste v 20-letnem planskem obdobju. Oceno vrednosti kazalcev hrupa, ki ga povzroča uporaba državne ceste, je treba zagotoviti v okviru priprave prostorskega akta in nadaljnega načrtovanja. Glede na ugotovljeno hrupno obremenitev okolja je možna podrobnejša opredelitev rešitev in pogojev glede funkcije območja (sprejemljiv oziroma nesprejemljiv vpliv). Izvedba protihrupnih ukrepov mora biti sestavni del komunalne opreme območja. Upravitelj državnih cest ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za načrtovano območje hrupno občutljivih dejavnosti, kakor tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so oziroma bodo posledica obratovanja ceste. Izvedba vseh ukrepov je obveznost investitorja, ki zagotavlja komunalno opremo območja. Pri obravnavanih posegih v varovalnem pasu državne ceste Direkcija RS za infrastrukturo ne prevzema nikakršne finančne ali druge odgovornosti, kot posledico hrupa, vibracij in ostalih vplivov prometa, ki se pojavljajo na cesti.

16. člen

(parkirne in manipulativne površine)

Parkiranje je zagotovljeno v sklopu skupnih parkirišč p1 in p2 po kriteriju 1 PM/stanovanjsko enoto in 1 PM na poslovno enoto.

17. člen

(pešci in kolesarji)

(1) Za pešce in kolesarje se do izdelave celostne rešitve urejanja ločenih poti za pešce in kolesarje za obravnavano območje ne zagotavlja ločenih površin – pločnika ob regionalni cesti. Na podlagi celostne rešitve ločenega prometa za pešce in kolesarje ob regionalni cesti, oziroma na podlagi posodobitve regionalne ceste na tem območju, pa je dopustna izvedba le-teh.

(2) Za kolesarje in pešce velja enak prometni režim kot za vse udeležence v prometu.

18. člen

(minimalna komunalna oskrba)

(1) Priključevanja objektov na obstoječo in načrtovano gospodarsko javno infrastrukturo in grajeno javno dobro se izvajajo v skladu s pridobljenimi smernicami nosilcev urejanja prostora.

(2) V projektu za pridobitev gradbenega dovoljenja za načrtovane objekte je treba prikazati, da je zagotovljena minimalna komunalna oskrba ter priključek na javno cesto.

(3) Za zagotavljanje minimalne komunalne oskrbe načrtovanih objektov na obravnavanem območju je potrebno zagotoviti oskrbo s pitno vodo, električno energijo, odvajanje odpadnih voda in dostop do javne ceste, tako da se v celoti izvede in v skladu s predpisi usposobi s predmetnim OPPN predvidena infrastruktura pred pričetkom gradnje posameznih načrtovanih objektov.

(4) Če je v objektih predvideno opravljanje poslovne dejavnosti, se minimalna komunalna oskrba za te objekte določi glede na njihov namen.

19. člen

(vodovod)

(1) Na območju OPPN poteka javni vodovod dimenzije PE 110 mm, s katerega je možno oskrbeti predvideno zazidavo s pitno in protipožarno vodo z vodovodnega sistema Slovenj Gradec.

(2) Dimenzijo vodovodnih cevi, kakor tudi mesto priklopa je potrebno obdelati v projektni dokumentaciji komunalne ureditve v območju zazidave, skladno s pravilnikom o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav vodovodnega omrežja (Uradni list RS, št. 137/04).

(3) Za merjenje porabe vode naj se predvidijo jaški z vodomeri in zasuni izven objektov.

20. člen

(plinovod)

(1) V skladu z občinskim »Odlok o obvezni priključitvi na sistem daljinske oskrbe s toplotno energijo oziroma plinom na območju mesta Slovenj Gradec z ožjo okolico« se območje priključuje na mestno plinsko distribucijsko omrežje.

(2) Priklop na plinsko distribucijsko omrežje se izvede v bližini zazidave na polietilensko cev PE 110 mm. Tlak plina v omrežju je 1 bar.

(3) Na začetku plinovoda v zazidavo je potrebno predvideti zaporni element ustreznih dimenzij.

(4) Plinski priključki morajo biti projektirani in izvedeni v skladu s Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z največjim delovnim tlakom do vključno 16 barov (Uradni list RS, št. 26/02) in so sestavni del projekta plinske instalacije.

(5) Projekt mora vsebovati plinske priključke z avtomatskimi zapornimi ventili (gas stop), projektirane v zemljišča posameznih parcel.

(6) Na fasadi posameznega objekta je potrebno predvideti plinsko omarico iz nerjavečega jekla v sklopu katere morajo biti:

- glavna požarna pipa,
- regulator tlaka 1 bar na 22 mbar,
- plinski filter,
- plinomer.

(7) Elementi morajo biti vgrajeni tako, da je možno njihovo kasnejše vzdrževanje ali zamenjava.

(8) Meritev plina je potrebno predvideti z mehovnim plinomerom.

(9) Strojna dela pri izdelavi plinskega priključka izvaja dobavitelj plina ali od njega pooblaščen izvajalec. Meja izvedbe je požarna pipa.

(10) Pred uporabo plina mora investitor dobavitelju predložiti vso dokumentacijo o izvedbi plinskega priključka ter notranje plinske napeljave in uporabno dovoljenje.

21. člen

(kanalizacija)

(1) Predvidena je priključitev fekalnih odpadkov na javno kanalizacijo (kanal DN 300 mm) v zazidavi, sistema Slovenj Gradec, št. 10112 na območju poselitve Slovenj Gradec. ID aglomeracije 10572.

(2) Meteorne vode iz cestnih površin bodo preko lovilca olj speljane v cestno kanalizacijo.

(3) Meteorne vode od objektov bodo speljane v meteorni kanal z izpustom v reko Mislinjo.

22. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Energija za napajanje predvidenih objektov je na razpolago na NN zbiralnicah obstoječe transformatorske postaje Celjska (460).

(2) V fazi nadaljnega načrtovanja in pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za predvidene objekte si morajo investi-

torji pridobiti od Elektra Celje d.d. projektne pogoje, soglasja z priključitev na distribucijsko omrežje in soglasja k projektu.

(3) Pri načrtovanju in gradnji objektov na območju kate-rega bo izdelan prostorski akt bo potrebno upoštevati veljavne tipizacije distribucijskih podjetji, veljavne tehnične predpise in standarde, ter pridobiti upravno dokumentacijo. Elektroenergetska infrastruktura mora biti projektno obdelana v posebni mapi.

(4) Pri gradnji objektov v varovalnem pasu elektroenergetskih vodov in naprav je potrebno izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa (Uradni list RS, št. 70/96).

(5) Najmanj 8 dni pred pričetkom del je potrebno obvestiti Elektro Celje d.d., ki bo iz varnostnih razlogov izvršilo zakoličbo vseh obstoječih podzemnih elektroenergetskih vodov, ki potekajo na obravnavanem območju, kar je v skladu s 13. členom Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežji (Uradni list RS, št. 101/10).

(6) Vsi stroški popravil in poškodb, ki bi nastali na el. vodih in napravah, kot posledica predmetnega posega, bremenijo investitorja predmetnih del, kar je v skladu z 10. členom Pravilnika o pogojih in omejitvah gradenj, uporabe objektov ter opravljanja dejavnosti v območju varovalnega pasu elektroenergetskih omrežji (Uradni list RS, št. 101/10).

(7) Izkopi v bližini stajnih mest nadzemnih elektroenergetskih vodov, s katerimi bi bila zmanjšana njihova statična stabilnost, so nedopustni. Z ozirom na to se morajo izkopi omejiti na razdaljo najmanj 2 m od stojnega mesta nadzemnih elektroenergetskih vodov in naprav.

(8) Pri delih v bližini el. vodov in naprav je potrebno upoštevati veljavne varnostne in tehnične predpise. Zaradi tega je treba omejiti doseg gradbenih strojev in njihovih delov tako, da ni možno približevanje istih v bližino tokovodnikov na razdaljo manjšo od 3 m.

(9) Vsa dela, ki bodo posegala v obstoječe električne vode in naprave, je potrebno vnesti v gradbeni dnevnik, dela pa morajo biti odobrena s strani pooblaščenega predstavnika Elektro Celje d.d.

23. člen

(ogrevanje)

Za posamezni objekt je ogrevanje individualno. Predvideno je ogrevanje na plin, dopustne pa so tudi druge okolju prijazne tehnične rešitve.

24. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

(1) Pri načrtovanju zazidav in izgradnje komunalne infrastrukture je potrebno upoštevati obstoječe TK vode Telekom Slovenije d.d. Za zaščito oziroma prestavitve le-teh je potrebno izdelati tehnično rešitev ali rešitve obdelati v projektni dokumentaciji.

(2) Pri načrtovanju komunalne infrastrukture za objekte je potrebno predvideti tudi izgradnjo TK priključkov.

(3) Navezava na obstoječe telekomunikacijsko omrežje Telekom Slovenije d.d. je možna na kabelski kanalizaciji, ki poteka na južni strani regionalne ceste 1423 v kabelskih jaških št. 100 (Celjska cesta 98), 1010 (Celjska cesta 112), 109 (Celjska cesta 118A) ali KJ 02 (pred RTP).

(4) Vsa dela v zvezi z zaščito in prestavitvami tangiranih TK kablov izvede Telekom Slovenije d.d. (ogledi, izdelava tehničnih rešitev in projektov, zakoličbe, izvedba del in dokumentiranje izvedenih del).

(5) Pri načrtovanju objektov predlagamo, da investitor za objekte, kjer bo izveden telekomunikacijski priključek, predvidi vgradnjo dovodne telekomunikacijske omarice in zagotovi ustrezni cevni dovod do objekta. v primeru kovinske omarice mora biti le-ta ozemljena na skupno ozemljilo objekta. Dovodna TK omarica mora biti vgrajena na mesto, ki omogoča 24-urni dostop.

25. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Odvoz odpadkov se bo izvajal skladno z Odlokom o načinu opravljanja gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Koroški regiji (Uradni list RS, št. 132/04).

(2) V naselju bo vršen odvoz odpadkov v sistemu ločenih frakcij (mokro-suho). Pri vsakem objektu bosta nameščena dva zabojnika.

VI. NAČRT PARCELACIJE

26. člen

(parcelacija)

Na območju OPPN se izvede parcelacija zemljišča na podlagi izhodišč tega odloka. Na območju je določenih 5 parcel za gradnjo objektov, parkirišč in dovozne ceste.

VII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

27. člen

(etapnost izvedbe)

(1) Znotraj območja je dovoljena etapna gradnja, če le-ta predstavlja zaključeno celoto in je v sklopu etape izvedena komunalna in energetska infrastruktura za posamezno gradbeno parcelo.

(2) Prva etapa predstavlja gradnjo komunalne in energetske infrastrukture zunaj območja OPPN, ki je potrebna za priključevanje posameznega objekta ter prestavitve na območju OPPN.

(3) Gradnja posameznega objekta predstavlja posamezno etapo s tem, da se mora zagotoviti minimalna komunalna urejenost za priključitev posameznega objekta, ki je pogoj za izdajo gradbenega dovoljenja po ZGO-1B, tako da se v celoti izvede in v skladu s predpisi usposobi s predmetnim OPPN predvidena infrastruktura pred pričetkom gradnje posameznih načrtovanih objektov.

(4) Posamezne etape se lahko izvajajo tudi sočasno.

VIII. REŠITVE IN UKREPI ZA VARSTVO OKOLJA IN NARAVNIH VIROV TER OHRANJANJE NARAVE

28. člen

(splošno)

Pri načrtovanju je potrebno upoštevati ukrepe za varstvo okolja, ki so z zakonom predvideni. Posegi niso ekološko zahtevni.

29. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Raven hrupa mora v območju OPPN ostati v mejah dovoljenega.

(2) Glede na dejansko in namensko rabo prostora se območje OPPN, skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05), razvršča v III. stopnjo varstva pred hrupom, kjer je mejna vrednost kazalcev hrupa za dan 60 dBA in za noč 50 dBA. V kolikor bodo s predvidenim posegi presežene maksimalne dovoljene ravni hrupa, se izvedejo meritve, na podlagi katerih se izvede protihrupna zaščita.

30. člen

(varstvo zraka)

(1) Snovi, ki se izpuščajo v ozračje, ne smejo presežati mejnih količin, določenih z Uredbo o mejah, opozorilnih in

kritičnih emisijskih vrednostih snovi v zrak (Uradni list RS, št. 73/94, 52/02, 8/03, 39/06; ZVO-1-UDB1) in Uredbo o emisiji snovi v zrak iz kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 73/94, 1/98, 83/98, 105/00).

(2) Dimnovodne naprave morajo biti zgrajene tako, da zagotavljajo varno, zanesljivo in trajno delovanje kurišča, torej ne smejo presegati maksimalne dovoljene emisije določene v navedeni Uredbi.

31. člen

(varstvo voda)

(1) Odvajanje padavinskih voda iz večjih ureditvenih območij je potrebno predvideti v skladu z 92. členom ZV-1, in sicer na takšen način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan hipni odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je treba predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, zadrževalni bazeni, suhi zadrževalniki ...).

(2) Odvajanje odpadnih voda iz območja OPPN mora biti usklajeno z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15), Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 64/12 in spremembe) in Uredbo o emisiji snovi pri odvajanju padavinske vode z javnih cest (Uradni list RS, št. 47/05).

(3) Odvodnja padavinskih voda iz parkirišč in manipulativnih površin naj se uredi preko ustrezno dimenzioniranih lovilcev olj s koalescentnimi filtri, ki naj bodo dimenzionirani ob upoštevanju velikosti prispevnih površin, intenziteti padavin in možne pričakovane količine naftnih derivatov. Iz projektne dokumentacije mora biti razvidno, da je predvidena vgradnja standardiziranih lovilcev olj (SIST EN-858-2).

(4) Izboljšanje okolja oziroma varstvo voda bo doseženo z:

- priključevanjem na javno kanalizacijsko omrežje,
- odvajanjem meteornih vod z manipulativnih, asfaltnih in tlakovanih površin do standardiziranega lovilca olj in maščob, z iztokom v meteorno kanalizacijo,
- odvajanjem meteornih vod s streh in zelenic v meteorno kanalizacijo,
- rednim vzdrževanjem kanalizacijskega sistema.

(5) Vsak poseg na ureditvenem območju urejanja, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda, se lahko skladno s 150. členom Zakona o vodah izvede samo na podlagi vodnega soglasja, ki ga v sklopu postopka za pridobitev gradbenega dovoljenja izda Direkcija RS za vode.

32. člen

(ohranjanje narave)

(1) Na območju OPPN ni evidentiranih naravnih vrednost, zavarovanih območij ali območij pomembnih za biotsko raznovrstnost (ekološko pomembna območja, območja Natura 2000).

(2) Na osnovi 105. člena Zakona o ohranjanju narave v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja za objekte na obravnavanem območju pridobitev naravovarstvenih pogojev in naravovarstvenega soglasja ni potrebna.

IX. OSTALI POGOJI ZA UREJANJE OBMOČJA OPPN

33. člen

(varstvo kulturne dediščine)

(1) Na ureditvenem območju OPPN ni kulturnih prvin, ki bi bile zaščitene z varovalnim režimom, se pa v bližini območja urejanja nahaja enota Šmartno pri Slovenj Gradcu – Rimsko-dobni vodovod (EŠD 7951).

(2) Na območju OPPN je priporočljivo izvesti predhodne arheološke raziskave – predhodno oceno arheološkega potenciala. V kolikor se predhodne arheološke raziskave ne izvedejo, je potrebno nameniti posebno pozornost zemeljskim delom na obravnavanem območju ter o morebitni najdbi obvestiti Ministrstvo za kulturo.

X. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI VKLJUČNO Z VARSTVOM PRED POŽAROM

34. člen

(požarna varnost)

(1) Vsi objekti morajo omogočati pogoje za varen umik ljudi in premoženja ter zagotavljati pogoje za omejevanje širjenja ognja ob požaru. Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu »zasnova požarne varnosti«, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu »študija požarne varnosti«. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti (Pravilnik o zasnovi in študiji požarne varnosti, Uradni list RS, št. 12/13, 49/13).

(2) Projektant mora v sklopu priprave projektne dokumentacije opredeliti dopustna požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara zaradi uporabe požarno nevarnih snovi in tehnoloških postopkov v objektih na predvidenem področju, ki bodo namenjeni poslovni in storitveni dejavnosti ter možnosti širjenja požara na morebitna sosednja poselitvena območja.

(3) Intervencijske poti so urejene po obstoječih prometnih površinah. Izvedba intervencijskih poti mora biti skladna s standardom SIST DIN 14090. Vse povozne površine morajo biti dimenzionirane na 10 t osnega pritiska.

35. člen

(varstvo pred potresi)

Območje se nahaja na območju, kjer je projektni pospešek tal (g) = 0,10. Glede na zahtevnost predvidenih objektov je potrebna ojačitev prve plošče.

XI. OPIS VPLIVOV IN POVEZAV PROSTORSKE UREDITVE S SOSEDNIMI OBMOČJI

36. člen

(vplivi s sosednjimi območji)

(1) V času uporabe zemljišča se pričakuje vpliv na obstoječo regionalno cesto, ki se nahaja na jugozahodni strani območja ter na okoliško pozidavo, katere namembnost je pretežno industrijska. Vplivi na okolico ne bodo imeli motilnih posledic.

(2) Z gradnjo komunalne in energetske infrastrukture investitor posega na druga zemljišča tako, da v času gradnje priključkov vpliva na druge parcele, kakor je to prikazano v grafični prilogi.

(3) Drugih vplivov na sosednja območja ni.

37. člen

(povezave s sosednjimi območji)

(1) Obravnavano območje je z drugimi območji povezano le na jugozahodni strani preko javne ceste.

(2) Vplivi in povezave s sosednjimi območji so razvidni iz grafičnih prilog.

XII. DOPUSTNA ODSTOPANJA
OD NAČRTOVANIH REŠITEV

38. člen

(odstopanja)

Na območju OPPN so dopustna naslednja odstopanja:

– za lego objektov in horizontalni gabarit: načrtovani objekti se lahko gradijo v sklopu površin za gradnjo, ki je določena z gradbeno linijo; dopustno je odstopanje do +1,00 m glede na predvidene gabarite, dopustna pa je tudi gradnja manjšega tlorisnega gabarita, kot je predpisano z odlokom, ki pa mora biti v projektni dokumentaciji podrobno obrazloženo,

– za oblikovanje objektov: dopustno je drugačno oblikovanje objektov in streh ob posebni obrazložitvi projektanta, da je takšna rešitev smotrnejša,

– za vertikalni gabarit: načrtovani objekti se lahko gradijo tudi manjšega vertikalnega gabarita, kot je določeno v grafičnih prilogah,

– kote pritličja in manipulativnih površin se prilagodijo tehnologiji objekta; prehodi terena med obstoječo infrastrukturo in sosednjimi zemljišči mora biti izveden čim bolj sonaravno;

– dopustna so odstopanja od določitve vhodov v objekt ali uvozov na gradbeno parcelo, pod pogojem, da je zagotovljena preglednost na cesti in varnost prometa,

– glede balkonov in lož; balkoni in lože lahko segajo do 1,40 m izven gabarita objekta, vendar morajo biti izvedeni v lahki – montažni izvedbi,

– pri prometni, komunalni in energetske infrastrukturi so odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, dopustna glede potekov predvidenih vodov, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju okoljevarstvenih, hidroloških, geoloških, vodnogospodarskih, lastniških ali drugih razmer pridobijo tehnične rešitve, ki so primernejše iz oblikovalskega, gradbenotehničnega ali okoljevarstvenega vidika, ki pa ne smejo povečevati negativnega vpliva načrtovanega posega na sosednje objekte in parcele, ne smejo poslabšati videza obravnavanega območja, ne smejo poslabšati bivalnih in delovnih pogojev in ne smejo povečati negativnih vplivov na okolje. Odstopanja so dopustna tudi, če to pogojujejo bolj ekonomična investicijska vlaganja in v kolikor te spremembe ne spreminjajo vsebinskega koncepta predmetnega OPPN,

– dopustno je združevanje gradbenih parcel.

XIII. KONČNE DOLOČBE

39. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je na vpogled v času uradnih ur pri pristojnem občinskem organu za urejanje prostora Mestne občine Slovenj Gradec in na Upravni enoti Slovenj Gradec.

40. člen

(prenehanje uporabe prostorskih ureditvenih pogojev)

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehajo veljati določila Prostorsko ureditvenih pogojev v naseljih Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 55/02 in 91/02) za ureditveno območje OPPN.

41. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

42. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3500-0006/2015

Slovenj Gradec, dne 22. decembra 2017

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Andrej Čas l.r.**3823. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunalna Slovenj Gradec d.o.o.**

Na podlagi 25. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZLPPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS), 15. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Mestni občini Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 83/94 in 32/06), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Mislinja (Uradni list RS, št. 19/96, 75/97), 88. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB-1, 53/10, 66/15 in 17. ter 98. člena Statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 63/10 in Uradno glasilo slovenskih občin št. 5/12, 27/16, 61/16) sta Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 32. seji dne 29. 11. 2017 in Občinski svet Občine Mislinja na 21. seji dne 14. 12. 2017 sprejela

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunalna Slovenj Gradec d.o.o.**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Javnega podjetja Komunalna Slovenj Gradec d.o.o. (Uradni list RS, št. 45/12 – uradno prečiščeno besedilo UPB1, 62/14, 32/15) se v 5. členu med »Dejavnosti gospodarskih javnih služb«, doda naslednja dejavnosti:

»43. 210 Javne razsvetljave.«

2. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in Uradnem glasilu slovenskih občin in velja naslednji dan po zadnji objavi.

Št. 007-0015/2017

Slovenj Gradec, dne 29. novembra 2017

Župan

Mestne občine Slovenj Gradec

Andrej Čas l.r.

Št. 014-014/2006

Mislinja, dne 14. decembra 2017

Župan

Občine Mislinja

Bojan Borovnik l.r.**3824. Sklep (št. 7.7) o ukinitvi statusa javnega dobra**

Na podlagi 16. člena Statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 43/08 – UPB-1, 53/10 in 66/15) in

20. člena ter 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (ZSPDSLS – Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13, 50/14, 90/14, 14/15) ter 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) v zvezi z razpolaganjem s stvarnim nepremičnim premoženjem v lasti Mestne občine Slovenj Gradec je Občinski svet Mestne občine Slovenj Gradec na 34. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel naslednji

SKLEP (št. 7.7)

1. S tem sklepom se ukine status javnega dobra na nepremičninah z ID znakom parcela 850 307/11 – stavbno zemljišče v izmeri 22 m² in parcela 850 307/13 – stavbno zemljišče v izmeri 484 m².

2. Nepremičnini iz prve točke tega sklepa se izvzmeta iz javnega dobra in postaneta last Mestne občine Slovenj Gradec.

3. Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 032-0036/2017, zveza spis št. 478-0231/2017
Slovenj Gradec, dne 20. decembra 2017

Župan
Mestne občine Slovenj Gradec
Andrej Čas l.r.

SLOVENSKE KONJICE

3825. Odlok o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) ter 75. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15 in 12/16 – popr. in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2018

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom Občina Slovenske Konjice za leto 2018 določa proračun, postopke izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so izkazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v EUR
Skupina/Podskupina kontov		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	11.874.138
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	10.894.526
70	DAVČNI PRIHODKI	9.266.474
700	Davki na dohodek in dobiček	8.267.974
703	Davki na premoženje	750.000
704	Domači davki na blago in storitve	248.500
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.628.052
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.014.200
711	Takse in pristojbine	10.000
712	Globe in druge denarne kazni	12.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	38.000
714	Drugi nedavčni prihodki	553.852
72	KAPITALSKI PRIHODKI	130.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722	Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	130.000
73	PREJETE DONACIJE	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	0
731	Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	849.612
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	713.769
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	135.843
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.679.324
40	TEKOČI ODHODKI	3.001.831
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	651.900
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	99.760
402	Izdatki za blago in storitve	2.036.592
403	Plačila domačih obresti	30.000
409	Rezerve	183.579
41	TEKOČI TRANSFERI	5.203.971
410	Subvencije	43.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	3.380.824
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	322.298
413	Drugi tekoči domači transferi	1.457.849
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.110.562
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.110.562
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	362.960
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	44.500
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	318.460
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-805.186
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	0

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
750	Prejeta vračila danih posojil	
751	Prodaja kapitalskih deležev	
752	Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440	Dana posojila	
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	2.455.721
50	ZADOLŽEVANJE	2.455.721
500	Domače zadolževanje	2.455.721
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	1.710.000
55	ODPLAČILA DOLGA	1.710.000
550	Odplačila domačega dolga	1.710.000
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-59.465
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	745.721
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.= -III.)	805.186
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 31. 12. PRETEKLEGA LETA	153.515
9009	Splošni sklad za drugo	153.515

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- požarna taksa
- najemnina za gospodarsko javno infrastrukturo
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo
- koncesijska dajatev za izkoriščanje gozdov
- sredstva za projekte, pridobljene na razpisih.

5. člen

Župan odloča o prerazporeditvah pravic porabe med proračunskimi postavkami v okviru posameznega področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

6. člen

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke, investicijske transfere ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2019 40 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 30 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika. Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami.

7. člen

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan; lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov za 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

8. člen

Proračunski sklad je:

- račun proračunske rezerve, oblikovane po Zakonu o javnih financah (ZJF)
 - rezervni sklad po Stanovanjskem zakonu (SZ-1).
- Proračunska rezerva po ZJF se v letu 2018 oblikuje v višini 124.020 EUR in po SZ-1 v višini 9.559 EUR.

Župan odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 15.000 EUR ter za namene iz prvega in drugega odstavka 44. člena SZ-1 do višine 9.559 EUR in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

Župan je pooblaščen:

- da dolžniku do višine 500 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

– da odloča o uporabi tekoče proračunske rezerve, ki je namenjena za pokrivanje nepredvidenih proračunskih odhodkov,

– da odloča o začasnem razporejanju tekočih likvidnostnih sredstev proračuna,

– da v primeru neenakomernega priliva sredstev začasno zadrži ali zmanjša uporabo sredstev za posamezne namene, odobrene v proračunu,

– da odloča o pravnih poslih pridobitve, odprodaje in najema občinskega premoženja v vrednosti 0,5% od skupnih prihodkov in prejemkov občinskega proračuna. V primeru, ko nepremičnina ni zajeta v programu prodaje, odloča o odprodaji občinski svet.

O ukrepu iz četrte alineje mora župan poročati občinskemu svetu in po potrebi predlagati spremembo občinskega proračuna.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 955.721 EUR.

Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice se lahko v letu 2018 zadolži pod naslednjimi pogoji:

- zadolžitev ne sme preseči 80.000 EUR,
- za servisiranje dolga mora imeti zagotovljena sredstva iz neproračunskih virov.

11. člen

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se v letu 2018 ne smejo zadolžiti, razen v primerih, ko ta odlok določa drugače.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv v letu 2018 ne smejo izdajati poroštev, razen v primerih, ko ta odlok določa drugače.

12. člen

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2018 zadolži do višine 1.500.000,00 EUR.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Slovenske Konjice v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana.

14. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0231/2017(110)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

3826. Odlok o krajevnih skupnostih v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi prvega odstavka 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. seji dne 21. 12. 2017 sprejel

ODLOK o krajevnih skupnostih v Občini Slovenske Konjice

I. SPLOŠNE ODLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja organiziranje, delovanje in način financiranja krajevnih skupnosti v Občini Slovenske Konjice.

2. člen

V Občini Slovenske Konjice so ustanovljene naslednje krajevne skupnosti:

- Krajevna skupnost Bezina obsega naselja Bezina, Gabrovnik in Strtenik,
- Krajevna skupnost Dobrava - Gabrovlje obsega naselji Dobrava pri Konjicah in Gabrovlje,
- Krajevna skupnost Draža vas obsega naselje Draža vas,
- Krajevna skupnost Sveti Jernej obsega naselja Brezje pri Ločah, Kolačno, Ličenca, Petelinjek pri Ločah, Selski Vrh, Spodnji Jernej, Sveti Jernej in Zgornje Laže,
- Krajevna skupnost Konjiška vas obsega naselja Breg pri Konjicah, Konjiška vas, Nova vas pri Konjicah, Prežigal in Spodnja Pristava,
- Krajevna skupnost Loče obsega naselja Klokočovnik, Koble, Lipoglav, Loče, Mali Breg, Mlače, Ostrožno pri Ločah, Penoje, Podob, Suhadol in Štajerska vas,
- Krajevna skupnost Polene obsega naselje Polene,
- Krajevna skupnost Slovenske Konjice obsega naselja Blato, Slovenske Konjice, Škalce in Zgornja Pristava,
- Krajevna skupnost Sojek-Kamna Gora obsega naselji Sojek in Kamna Gora,
- Krajevna skupnost Spodnje Grušovje obsega naselje Spodnje Grušovje,
- Krajevna skupnost Špitalič obsega naselja Kraberk, Stare Slemene, Škedenj, Špitalič pri Slovenskih Konjicah in Tolsti Vrh,
- Krajevna skupnost Tepanje obsega naselja Dobrnež, Novo Tepanje, Perovec, Tepanje in Tepanjski Vrh,
- Krajevna skupnost Vešenik - Brdo obsega naselji Brdo in Vešenik,
- Krajevna skupnost Zbelovo obsega naselja Podpeč ob Dravinji, Spodnje Laže, Zbelovo in Zbelovska Gora,
- Krajevna skupnost Zeče obsega naselja Preloge pri Konjicah, Spodnje Preloge in Zeče,
- Krajevna skupnost Žiče obsega naselje Žiče.

3. člen

(1) Krajevna skupnost je pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih skladno s statutom opravlja samostojno in ima pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

(2) Krajevna skupnost nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

(3) Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina Slovenske Konjice ne prevzema finančnih obveznosti krajevnih skupnosti, ki niso zajete v proračunu občine.

(4) Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana občine (v nadaljevanju: župan), so nični, vendar pa vsakokratni odlok o izvrševanju občinskega proračuna določi, kateri pravni posli in v kateri višini so ti posli, ki jih sklene krajevna skupnost, veljavni brez predhodnega soglasja župana.

4. člen

(1) Stavba, v kateri je sedež krajevne skupnosti, mora biti ustrezno označena.

(2) Krajevna skupnost ima svoj transakcijski račun. Finančno poslovanje vodi občinska uprava.

(3) Krajevna skupnost ima svoj žig.

(4) Krajevna skupnost ima lahko svojo zastavo, grb in krajevni praznik, skladno z odlokom, ki ureja simbole občine, o čemer odloča svet krajevne skupnosti.

II. NALOGE KRAJEVNIH SKUPNOSTI

5. člen

Krajevna skupnost z namenom zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na svojem območju sodeluje pri opravljanju javnih zadev v občini, seznanja pristojni organ občine s problemi in potrebami svojih prebivalcev, daje mnenja in predloge ter neposredno opravlja tiste naloge, ki so nanjo prenesene s statutom ali občinskimi odloki.

6. člen

(1) Krajevna skupnost sodeluje pri opravljanju javnih zadev v občini z dajanjem pobud, predlogov in zahtev za aktivnosti, ki naj jih občina izvaja na območju skupnosti ali pa vplivajo na življenje in delo njenih prebivalcev ter s sodelovanjem pri njihovi realizaciji, zlasti pri:

- pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju,
- izvajanju investicij v gospodarsko javno infrastrukturo na njihovem območju,
- pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb ter za potrebe izvajanja investicij,
- sanaciji divjih odlagališč odpadkov,
- ureditvi in olepševanju kraja,
- vzdrževanju javnih poti in izvajanju zimske službe,
- urejanju in opremljanju otroških in športnih igrišč,
- vzdrževanju objektov (kulturnih domov, domov krajanov, poslovnih prostorov in športnih objektov),
- vzdrževanju spomenikov in objektov kulturne dediščine,
- predlogih za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),
- organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev na njenem območju.

(2) Krajevna skupnost lahko občinskemu svetu posreduje svoje mnenje o posameznih vprašanjih, ki jih le-ta obravnava na svojih sejah.

7. člen

Krajevna skupnost daje predloge in seznanja pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja ter daje mnenja, pobude in predloge:

- pri javnih razgrnitvah prostorskih planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti,
- za spremembo prostorskih planskih in izvedbenih aktov,
- glede predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti,
- v zvezi s sanacijskimi programi onesnaževalcev, ki vplivajo na življenje na njenem območju,
- glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene in glede posegov v kmetijski prostor (agromelio-

racije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov, ter za ukinitve in vzpostavitev javnega dobra,

- v vseh drugih primerih, ki neposredno zadevajo krajevno skupnost.

8. člen

Krajevna skupnost v okviru svojih pristojnosti neposredno opravlja naslednje naloge:

- gospodari s premoženjem v lasti krajevne skupnosti,
- gospodari s premoženjem občine, ki ga nanjo prenese z odlokom, in ki zato zagotovi potrebna sredstva,
- pospešuje kulturne, športne in druge društvene dejavnosti,
- pristojne strokovne službe opozarja na socialne probleme krajanov in sodeluje pri njihovem reševanju.

III. ORGANI IN DELOVANJE KRAJEVNE SKUPNOSTI

9. člen

(1) Organ krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti (v nadaljevanju: svet), izvoljen v skladu z zakonom in statutom.

(2) Svet ima predsednika, ki ga izmed sebe z večino opredeljenih glasov navzočih članov (navadna večina) izvolijo člani sveta. Svet na predlog predsednika izvoli podpredsednika.

(3) Če predsednik svojih nalog ne izpolnjuje na pravilen način, ali če izgubi zaupanje članov sveta, ga lahko svet na predlog več kot četrtine članov sveta, z večino opredeljenih glasov navzočih članov sveta (navadna večina) razreši. Predsednik z razrešitvijo ne izgubi mandata člana sveta.

(4) Funkcije predsednika, podpredsednika in članov sveta so nepoklicne.

(5) Predsedniki svetov krajevnih skupnosti so lahko upravičeni do nadomestila za opravljanje funkcije, in sicer:

- a) predsedniki svetov krajevnih skupnosti do 1500 prebivalcev v višini 2 % osnovne plače župana,
- b) predsedniki svetov krajevnih skupnosti nad 1500 prebivalcev v višini 3 % osnovne plače župana.

(5) Nadomestilo se obračunava dvakrat letno in se izplačuje najkasneje do 20. junija in 20. oktobra. Stroški izplačil bremenijo postavko za funkcionalno poslovanje krajevnih skupnosti.

10. člen

(1) Predsednik sveta zastopa in predstavlja krajevno skupnost, sklicuje in vodi seje njenega sveta ter opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet.

(2) Predsednik sveta je odgovoren za zakonito in transparentno delovanje krajevne skupnosti ter za izvrševanje sklepov sveta in finančnega načrta krajevne skupnosti.

(3) Za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti ali nadomeščanje zaradi odsotnosti ali zadržanosti lahko predsednik sveta pismeno določi namestnika ali pooblasti podpredsednika. Izvod pooblastila mora dostaviti upravi občine v treh dneh po njegovi izdaji.

11. člen

Svet krajevne skupnosti opravlja naslednje naloge:

- sprejema predlog finančnega načrta in po sprejemu proračuna finančni načrt ter letno poročilo,
- sklepa o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin, po predhodnem soglasju občinskega sveta,
- sklepa o uporabi sredstev krajevne skupnosti ter o gospodarjenju s premoženjem krajevne skupnosti,
- obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja,
- opravlja druge naloge, ki izhajajo iz zakona, občinskih predpisov ali posamičnih aktov občinskega sveta ali navodil župana ali uprave občine.

12. člen

(1) Svet krajevne skupnosti dela na rednih ali izrednih sejah. Seje sklicuje predsednik sveta praviloma na podlagi sprejetega letnega plana dela ali, če meni, da je sklic potreben, mora pa jo sklicati, če to pismeno zahteva več kot četrtina članov sveta ali sklic zahteva župan. Taki zahtevi za sklic seje mora biti priložen predlog dnevnega reda in ustrezno gradivo. Če predsednik seje ne skliče v roku osmih dni od prejema pravilne zahteve, jo lahko skliče predlagatelj, ki lahko svetu predlaga razrešitev predsednika ter izvolitev novega.

(2) Vabilo in dnevni red za sejo sveta mora biti istočasno kot članom sveta posredovano tudi županu, ki ima pravico biti navzoč in razpravljati na seji, nima pa pravice glasovanja. Župan lahko to pravico s pooblastilom prenese na podžupana ali direktorja občinske uprave oziroma zaposlenega v občinski upravi.

(3) O poteku seje se vodi zapisnik, ki mora vsebovati najmanj:

- dnevni red seje,
- seznam prisotnosti,
- vsebinski del in zaključke/sklepe,
- datum in čas trajanja seje,
- predsedujočega in čas vodenja.

(4) Prvo sejo sveta krajevne skupnosti skliče župan. Vodi jo najstarejši novoizvoljeni član sveta. Izvod podpisanega zapisnika mora predsednik sveta najkasneje v roku 7 dni po seji, na kateri ga je svet potrdil, dostaviti občinski upravi.

13. člen

(1) Za delovanje sveta se uporabljajo določbe Statuta Občine Slovenske Konjice in tega odloka ter smiselno določbe poslovnika občinskega sveta. Svet krajevne skupnosti lahko določila navedenih aktov povzame v obliki internih navodil za delovanje.

(2) Svet veljavno odloča, če je na seji navzoča večina članov. Odločitev je sprejeta z večino opredeljenih glasov navzočih članov razen, če statut ali ta odlok ne določata drugače.

14. člen

Delo krajevne skupnosti je javno, izključitev javnosti in način ravnanja z osebnimi podatki in gradivi zaupne narave določa zakon, statut ter poslovnik občinskega sveta.

15. člen

(1) Strokovno in administrativno pomoč za delo krajevnih skupnosti zagotavlja občinska uprava.

(2) Sklepanje pogodb za naročanje svetovalnih, odvetniških in podobnih storitev je, ne glede na vrednost, možno le s predhodnim soglasjem župana.

IV. VOLITVE ČLANOV SVETA KRAJEVNE SKUPNOSTI

16. člen

(1) Člani svetov krajevnih skupnosti se volijo po večinskem načelu.

(2) Krajevne skupnosti imajo naslednje število članov:

– 11 članov sveta ima Krajevna skupnost Slovenske Konjice,

– 7 članov imajo Krajevne skupnosti:

- Bezina,
- Loče,
- Sveti Jernej,
- Tepanje,
- Zbelovo,
- Zeče,
- Žiče.

– 5 članov imajo Krajevne skupnosti:

- Dobrava - Gabrovlje,
- Draža vas,

- Konjiška vas,
- Polene,
- Spodnje Grušovje,
- Sojek - Kamna gora,
- Špitalič,
- Vešenik - Brdo.

(3) Volitve v svete krajevnih skupnosti izvede Občinska volilna komisija.

V. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE

17. člen

(1) Krajevna skupnost mora s svojim premoženjem ravnati kot dober gospodar. Za razpolaganje in upravljanje s premoženjem krajevne skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo razpolaganje in upravljanje s premoženjem občine.

(2) Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe, oddajanje javnih naročil in določbe odloka o proračunu občine.

18. člen

(1) Krajevna skupnost se ne sme zadolževati.

(2) Prihodki in odhodki krajevne skupnosti morajo biti zajeti v njenem finančnem načrtu, ki je sestavni del občinskega proračuna.

(3) Sredstva se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom ter le v obsegu proračunskih postavk.

19. člen

(1) Za delovanje in opravljanje nalog krajevne skupnosti se zagotovijo sredstva v proračunu občine in iz drugih virov (razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem, javni razpisi ipd.) za naslednje namene:

1. Organizirano delovanje krajevnih skupnosti pri opravljanju javnih zadev (v nadaljevanju funkcionalno poslovanje),

2. Investicijsko vzdrževanje prometne infrastrukture in druge infrastrukture v krajevnih skupnostih.

(2) Krajevna skupnost, poleg sredstev iz občinskega proračuna, financira naloge tudi s sredstvi, pridobljenimi z opravljanjem lastne dejavnosti, z donatorskimi sredstvi, s samopripekvi in z drugimi prihodki. Krajevna skupnost lahko pridobiva sredstva tudi v obliki donacij. Sredstva donacij, ki so bile dane namensko, se evidentirajo ločeno, njihova poraba pa mora biti skladna z namenom, za katerega so bila dana.

(3) Lastna sredstva, ki jih pridobijo krajevne skupnosti z opravljanjem dejavnosti, se lahko porabijo samo za namene te dejavnosti.

1. Funkcionalno poslovanje

20. člen

(1) V okviru nalog, določenih s statutom občine, opravljajo krajevne skupnosti naloge iz pristojnosti občine, ki so prenesene na krajevne skupnosti in se pretežno nanašajo na prebivalce krajevnih skupnosti.

(2) Konkretno naloge krajevne skupnosti se določijo s programom dela, ki ga za posamezno proračunsko leto sprejme svet krajevne skupnosti in mora biti usklajen s finančnim načrtom krajevne skupnosti. Krajevne skupnosti so dolžne dostaviti predlog svojega finančnega načrta v skladu z določili zakona, ki ureja javne finance.

21. člen

Izračun sredstev za financiranje krajevnih skupnosti se opravi na podlagi formule:

$$F_p = 0,20 \cdot G / 16 + (0,30P + 0,10A + 0,30 \text{ Obj} + 0,10N) \cdot G$$

F_p znesek za financiranje nalog krajevnih skupnosti

P razmerje med številom prebivalcev v krajevni skupnosti in številom prebivalcev v občini

A razmerje med površino krajevne skupnosti in površino občine

Obj razmerje med površino objektov v upravljanju posamezne krajevne skupnosti in vseh površin objektov v upravljanju krajevnih skupnosti

N razmerje med površinami (zelenih, športnih površin skupne rabe) v posamezni krajevni skupnosti in vseh površin v krajevnih skupnostih

G znesek, ki ga določi Občinski svet v odloku o izvrševanju proračuna

2. Investicije krajevnih skupnosti

22. člen

(1) V proračunu se vsako leto zagotovijo tudi sredstva za investicije v krajevni skupnostih, ki se določijo na podlagi naslednjih kriterijev:

- število naselij,
- gostote poseljenosti,
- dolžine javnih poti,
- razmerje med dolžino javnih poti in dolžino vseh cest (upoštevata se povprečno razmerje v občini),
- sredstva zbrana iz naslova stavbnega zemljišča.

(2) Pri investicijah večjega obsega, ali pri investicijah financirane iz drugih virov, se praviloma vrednotijo po naslednjih kriterijih:

- možnost realizacije programov,
- možnost zagotovitve finančnih virov,
- pomembnost investicije za KS in občino,
- angažiranje krajevni skupnosti ob večjih investicijskih delih.

23. člen

Vsako naselje v krajevni skupnosti šteje 50 točk.

24. člen

(1) Gostota poseljenosti v krajevni skupnosti (število prebivalcev/km²) se vrednoti z naslednjim merilom:

	Točke
do 50	50
od 51 do 100	75
od 101 do 200	100
od 201 do 500	125
nad 500	150

(2) Za vrednotenje tega merila se upošteva število prebivalcev v krajevni skupnosti na dan 30. septembra tekočega leta in velikosti krajevne skupnosti po podatkih Geodetske uprave RS, izpostave Slovenske Konjice.

25. člen

Dolžina javnih poti se vrednoti z naslednjim merilom: vsak kilometer ceste znaša 50 točk.

Za vrednotenje tega merila se upošteva dolžina javnih poti po podatkih uradne evidence, ki jo vodi občinska uprava Občine Slovenske Konjice.

26. člen

Razmerje med dolžino javnih poti in dolžino vseh cest:

	Točke
do 50 %	50
od 51 do 60 %	75
od 61 do 70 %	100
od 71 do 80 %	125
nad 80 %	150

Za vrednotenje tega merila se upošteva razmerje med dolžino javnih poti in dolžino vseh cest in naklon, po podatkih uradne evidence, ki jo vodi občinska uprava Občine Slovenske Konjice.

27. člen

(1) Delež stavbnega zemljišča se vrednoti na odstotek pobranih sredstev stavbnega zemljišča v območju krajevne skupnosti, in znaša 50 točk.

(2) Upošteva se višina finančnih sredstev zbranih iz naslova stavbnega zemljišča po stanju na dan 31. decembra v preteklega leta.

28. člen

(1) Višina sredstev za investicije v krajevne skupnosti se dodelijo krajevnim skupnostim tako, da se število dobljenih točk iz 23., 24., 25., 26. in 27. člena seštejejo in množijo z vrednostjo točke.

(2) Vrednost točke se določi glede na obseg sredstev v proračunu.

29. člen

Če se ugotovi, da krajevna skupnost očitno nezakonito razpolaga s sredstvi ali če se sredstva, ki so skupnosti dodeljena iz občinskega proračuna uporabljajo nenamensko, lahko občinski svet na predlog pooblaščenega predlagatelja razpusti svet krajevne skupnosti in razpiše predčasne volitve.

VI. NADZOR

30. člen

(1) Nadzor nad zakonitostjo in pravilnostjo poslovanja krajevne skupnosti z javnimi sredstvi in premoženjem izvaja Nadzorni odbor občine.

(2) Nadzorni odbor občine je pristojen tudi za ocenjevanje učinkovitosti in gospodarnosti porabe proračunskih sredstev ter razpolaganja in upravljanja s premoženjem.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o krajevnih skupnostih v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 60/95) in Odlok o financiranju krajevni skupnosti v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/16).

31. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2018.

Št. 007-0014/2017(126)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2017

Župan

Občine Slovenske Konjice

Miran Gorinšek l.r.

3827. Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Slovenske Konjice

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS,

št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. seji dne 21. 12. 2017 sprejel

P R A V I L N I K

o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Slovenske Konjice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(uporaba izrazov)

V pravilniku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik ureja dodeljevanje denarne pomoči za novorojence (v nadaljevanju: denarna pomoč) z območja Občine Slovenske Konjice, določa upravičence, prejemnike, višino denarne pomoči, postopek za uveljavljanje ter način dodelitve enkratne denarne pomoči.

3. člen

(opredelitev denarne pomoči)

Denarna pomoč je enkratna denarna pomoč novorojenemu otroku. Zagotavlja se iz sredstev občinskega proračuna in s katero se staršem novorojenega otroka podelijo dodatna sredstva za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

II. UPRAVIČENCI

4. člen

(določitev upravičencev)

(1) Pravico do denarne pomoči lahko uveljavljata starša otroka, če je otrok državljan Republike Slovenije in ima vsaj eden od staršev in otrok stalno bivališče v Občini Slovenske Konjice.

(2) V primeru, da starša živita ločeno, uveljavlja pravico do denarne pomoči, pod pogoji iz prejšnjega odstavka tega člena, tisti od staršev, pri katerem otrok dejansko živi.

(3) Pravico do denarne pomoči pa lahko uveljavlja tudi druga oseba, ki je zakoniti zastopnik otroka.

III. PREJEMNIK

5. člen

(določitev prejemnika)

(1) Denarna pomoč se izplača enemu od staršev, ki ga upravičenca navedeta v vlogi kot prejemnika denarne pomoči in ima stalno prebivališče v Občini Slovenske Konjice.

(2) Pri enostarševskih družinah se denarna pomoč izplača tistemu od staršev, pri katerem otrok živi.

(3) V primeru iz tretjega odstavka 4. člena se denarna pomoč izplača zakonitemu zastopniku otroka.

IV. VIŠINA

6. člen

(višina pomoči)

(1) Višina denarne pomoči znaša 200,00 EUR neto za vsakega živorojenega otroka. O spremembi višine denarne pomoči odloča občinski svet s sklepom.

(2) Upravičenec poleg denarne pomoči ob rojstvu otroka prejme tudi knjižno darilo.

V. POSTOPEK

7. člen

(vsebina vloge)

(1) Starši novorojenca pridobijo pravico do pomoči, ko občinska uprava pridobi podatke o rojstvu otroka iz uradnih evidenc.

(2) Upravičenec uveljavlja pravico do denarne pomoči z vlogo za dodelitev enkratne denarne pomoči za novorojence, ki jo pošlje po pošti ali vloži na Občini Slovenske Konjice.

(3) Denarna pomoč se izplača na podlagi izpolnjenega obrazca (vloge upravičenca), ki obsega:

– ime, priimek in naslov prejemnika, EMŠO in njegovo davčno številko,

– številko transakcijskega računa prejemnika,

– banko, pri kateri ima prejemnik odprt transakcijski račun, in

– ime in priimek ter naslov otroka oziroma otrok.

(4) Po izteku enega leta od dneva rojstva otroka, upravičenec ne more več zahtevati denarne pomoči po določbah tega pravilnika.

8. člen

(obvestilo o nakazilu)

O dodelitvi enkratne denarne pomoči in nakazilu je upravičenec obvešččen z Obvestilom o nakazilu po pošti.

9. člen

(neprenosljivost denarne pomoči)

Denarna pomoč po tem pravilniku ni prenosljiva na drugo pravno ali fizično osebo, niti je ni mogoče nameniti v humanitarne ali druge namene.

10. člen

(vračilo denarne pomoči)

Prejemnik je dolžan vrniti prejeto denarno pomoč skupaj z zamudnimi obrestmi, če se ugotovi, da jo je prejel na podlagi neresničnih podatkov oziroma v nasprotju z določbami tega pravilnika.

11. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Sklep o pomoči za novorojence (Uradni list RS, št. 107/01, 27/09).

12. člen

(objava in začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za vse novorojence, rojene od 1. 1. 2018 dalje.

Št. 007-0012/2017(127)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2017

Župan

Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

3828. Sklep o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 82. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 8. člena Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 38/17) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče za leto 2018

1. člen

Povprečna gradbena cena stanovanjske površine na območju Občine Slovenske Konjice (brez stroškov komunalnega urejanja in brez cene zemljišča) znaša na dan 31. 12. 2017, 791,57 EUR/m².

2. člen

Korist za razlašeno stavbno zemljišče se določi v odstotku od povprečne gradbene cene 1,1% in znaša 8,71 EUR/m².

3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati na dan 1. 1. 2018.

Št. 032-0027/2017-5/7(121)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

3829. Sklep o vrednosti točke za izračun davka od premoženja v Občini Slovenske Konjice v letu 2018

Na podlagi 193.a člena Zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88, 8/89, Uradni list SFRJ, št. 83/89, Uradni list SRS, št. 5/90 in Uradni list RS, št. 48/90, 8/91, 10/91, 17/91 – I-ZUDE, 14/92, 7/93, 13/93, 66/93, 12/94, 1/95, 77/95, 18/96 – ZDavP, 77/96, 80/97, 86/98, 91/98, 1/99 – ZNIDC, 7/99, 28/99, 110/99, 116/00, 117/06 – ZDVP, 117/06 – ZDDD in 24/08), Odločbe Ustavnega sodišča o razveljavitvi tretjega odstavka 22. člena Zakona o financiranju

občin (Uradni list RS, št. 61/99), Odločbe Ustavnega sodišča o razveljavitvi Zakona o davku na nepremičnine (Uradni list RS, št. 22/14) in 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 69/17) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun davka od premoženja v Občini Slovenske Konjice v letu 2018

1. člen

Vrednost točke za izračun davka od premoženja v Občini Slovenske Konjice v letu 2018 znaša 1,76 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za izračun davka od premoženja v letu 2018.

Št. 032-0027/2017-5/9(121)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

3830. Sklep o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2018

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), Odločbe Ustavnega sodišča RS, št. U-I-313/13-86, z dne 21. 3. 2014 (Uradni list RS, št. 22/14), 16. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 87/15, 12/16 – popravek in 96/17) in ob uporabi 10. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 126/08) je Občinski svet Občine Slovenske Konjice na 30. seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2018

I.

Izhodiščna vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Slovenske Konjice v letu 2018 znaša 0,000538 EUR.

II.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati na dan 1. 1. 2018.

Št. 032-0027/2017-5/8(121)

Slovenske Konjice, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Slovenske Konjice
Miran Gorinšek l.r.

ŠALOVCI

3831. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Šalovci za leto 2016

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr. in 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) je Občinski svet Občine Šalovci na 26. redni seji dne 20. decembra 2017 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Šalovci za leto 2016

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Šalovci za leto 2016, ki zajema vse prihodke in odhodke proračuna Občine Šalovci.

2. člen

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v evrih
	Skupina/podskupina kontov	Realizacija 2016
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.552.170
70	DAVČNI PRIHODKI	1.106.757
	700 Davki na dohodek in dobiček	997.438
	703 Davki na premoženje	79.172
	704 Domači davki na blago in storitve	26.826
	706 Drugi davki	3.321
71	NEDAČNI PRIHODKI	113.015
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	40.386
	711 Takse in pristojbine	1.524
	712 Denarne kazni	2.846
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 Drugi nedavčni prihodki	68.259
72	KAPITALSKI PRIHODKI	200
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	200
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. premoženja	–
73	PREJETE DONACIJE	3.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	3.000
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	329.198
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	329.198
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sred. pror. EU	–
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.597.762
40	TEKOČI ODHODKI	623.620
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	110.731
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	16.435
	402 Izdatki za blago in storitve	444.491

	403 Plačila domačih obresti	13.880
	409 Rezerve	38.083
41	TEKOČI TRANSFERI	502.921
	410 Subvencije	5.097
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	273.757
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	89.454
	413 Drugi tekoči domači transferi	134.613
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	439.587
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	439.587
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	31.634
	430 Investicijski transferi	–
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. oseb., ki niso pror. uporabniki	25.177
	432 Investicijski transferi javnim zavodom	6.457
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) I.-II.	–45.592
B)	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	26.791
	750 Prejeta vračila danih posojil	26.791
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV	–
	440 Dana posojila	–
	441 Povečanje kapitalskih deležev	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	26.791
	DANA MINUS PREJETA POSOJILA IN SPREMEMBA KAPITALSKIH DELEŽEV (V.-IV.)	–
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I.+IV.) – (II.+V.)	–18.801
C)	RAČUN FINANCIRANJA	
VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	136.910
	500 Domače zadolževanje	136.910
IX.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	117.794
	550 Odplačila domačega dolga	117.794
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	19.116
	NETO ODPLAČILO DOLGA (IX.-VIII.)	–
XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+IV.+X.) = (I.+IV.+VIII.)-(II.+V.+IX.)	315
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	10.550

3. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja so sestavni del tega odloka.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-150/2017-1

Šalovci, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek l.r.

3832. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča za območje Občine Šalovci

Na podlagi 58. člena Zakona o izvrševanju poračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15), določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr. in 33/89 ter Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 29/95 – ZPDF, 44/97 – ZSZ in 27/98 – odl. US) ter uporabe določb 218. člena, 218.a člena, 218.b člena, 218.c člena, 218.č člena in 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 97/03 – Odl. US, 46/04 – ZRud-A, 47/04, 41/04 – ZVO-1, 45/04 – ZVP-A, 62/04 – Odl. US, 92/05 – ZJC-B, 111/05 – Odl. US, 93/05 – ZVMS, 120/06 – Odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 76/10 – ZRud-1A, Odl. US, 57/12) in 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) je Občinski svet Občine Šalovci na 26. redni seji dne 20. decembra 2017 sprejel

O D L O K

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča za območje Občine Šalovci

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok ureja izračun, odmero in obveznost plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Šalovci. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo) se plačuje za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča.

S tem odlokom se natančneje določi:

- zavezanec za plačevanje nadomestila,
- območja zajemanja nadomestila,
- določitev površin za odmero nadomestila,
- merila za določitev višine nadomestila,
- določitev vrednosti točke,
- določanje višine nadomestila,
- oprostitve plačila nadomestila,
- obračunavanje in pobiranje nadomestila,
- druge obveznosti zavezancev in evidenca zavezancev.

2. člen

Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– Zavezanec za plačilo nadomestila je fizična ali pravna oseba zasebnega ali javnega prava, ki je neposredni uporabnik stavbnega zemljišča, stavbe ali dela stavbe ter gradbenega inženirskega objekta na območju Občine Šalovci.

– Neposredni uporabnik je:

- lastnik, katerega lastninska pravica je vpisana v zemljiško knjigo oziroma je lastninsko pravico pridobil na podlagi splošnega ali posamičnega pravnega akta (pogodba, odločba, zakon) ali

– uporabnik, ki je pridobil pravico uporabe na podlagi najemne ali zakupne pogodbe ali

– uporabnik, ki je pridobil pravico uporabe na podlagi ustanovljene osebne služnosti (užitek, raba, služnost stanovanja) ali

– uporabnik, ki je pridobil pravico uporabe na podlagi ustanovljene stavbne pravice ali

– uporabnik, ki je pridobil pravico uporabe na podlagi drugega pravnega posla.

– Zazidana stavbna zemljišča so tista zemljišča, na katerih so gradbene parcele z zgrajenimi stavbami in gradbenimi inženirskimi objekti, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tista zemljišča, na katerih se je na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja začelo z gradnjo stavb in gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture. Če določena stavba gradbene parcele še nima določene, se do njene določitve za zazidano stavbno zemljišče šteje tisti del površine zemljiške parcele, na kateri stoji stavba, pomnožena s faktorjem 1.5, preostali del zemljiške parcele pa se šteje za nezazidano stavbno zemljišče.

– Nezazidana stavbna zemljišča so zemljišča, za katera je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njih dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave, če je za njih zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto. Šteje se, da je za navedena zemljišča zagotovljena oskrba s pitno vodo in energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto, če imajo takšne parcele zagotovljen dostop do javnega cestnega omrežja ter da je za njih tudi možno izvesti priključke na javno vodovodno omrežje, javno elektroenergetsko omrežje in javno kanalizacijsko omrežje, kolikor ni dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav, če je za območje, na katerem ležijo sprejet občinski prostorski načrt.

– Stanovanjska površina je čista tlorisna površina sob, predsobe, hodnikov v stanovanju, kuhinje, kopalnice, shrambe in drugih zaprtih prostorov stanovanja ter čista tlorisna površina garaže za osebne avtomobile. Kot stanovanjska površina se v skladu z veljavnim predpisom, ki ureja klasifikacijo vrst objektov, šteje tudi čista tlorisna površina počitniških objektov.

– Poslovna površina je čista tlorisna površina poslovnega prostora in vseh prostorov, ki so funkcionalno povezani s poslovnim prostorom, in je namenjena opravljanju poslovne dejavnosti. Po tem odloku so poslovne površine tudi površine zemljišč, ki so namenjene poslovni dejavnosti, kot so: nepokrita skladišča, proizvodni obrati in delavnice na prostem, površine za stalne deponije materialov, interna parkirišča, javna parkirišča, za katera se plačuje parkirnina ali najemnina, kampi, bencinski servisi, odprte športno-rekreativne površine in druge površine, ki so namenjene opravljanju poslovne dejavnosti.

Izrazi, uporabljeni v tem odloku, katerih pomen ni določen v prejšnjem odstavku tega člena, imajo enak pomen, kot jih določajo predpisi s področja urejanja prostora, graditve objektov, davčnega, stanovanjskega področja ter stvarnih in obligacijskih razmerij.

II. OBMOČJA ZAJEMANJA NADOMESTILA

3. člen

Nadomestilo se plačuje za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča na celotnem območju občine enotno.

Natančna lega in meje območij zajemanja nadomestila so razvidne iz grafičnega prikaza območij zajemanja nadomestila, ki je sestavni del odloka in je na vpogled v občinski upravi Občine Šalovci ter na spletni strani Občine Šalovci.

III. DOLOČITEV POVRŠIN ZA ODMERO NADOMESTILA

4. člen

Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje od stanovanjske in poslovne površine, ne glede na to, ali se površine dejansko uporabljajo ali ne.

Nadomestilo za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča se plačuje tudi za nelegalne gradnje, kot to določa zakon.

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje za tisti del zemljišča, za katerega je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njem dopustna gradnja stanovanjskih in poslovnih stavb, ki niso namenjene za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave in da je na njem dopustna gradnja gradbenih inženirskih objektov, ki niso objekti gospodarske javne infrastrukture in tudi niso namenjeni za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, znanosti, športa in javne uprave.

Nadomestilo za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča se plačuje za nezazidana stavbna zemljišča, ki samostojno ali s sosednjimi nezazidanimi stavbnimi zemljišči dosega skupno površino 400 m².

V kolikor površina nezazidanih stavbnih zemljišč presega 800 m² se za odmero nadomestila upošteva 800 m².

5. člen

Podatke o površinah zazidanih in nezazidanih stavbnih zemljišč pristojni organ občinske uprave Občine Šalovci pridobi iz napovedi zavezancev ter javnih evidenc iz lastne pristojnosti in iz pristojnosti državnih organov na način in po postopku, ki ga določa zakon.

Osnovo za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča predstavljajo tudi naslednje uradne evidence: register nepremičnin, kataster stavb in zemljiški kataster, ki jih vodi Geodetska uprava RS in iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila pridobiva potrebne podatke.

Osnovo za določitev površine nezazidanega stavbnega zemljišča predstavljata tudi naslednji uradni evidenci: zemljiški kataster in kataster stavb, iz katerih občina za potrebe odmere nadomestila pridobiva potrebne podatke.

IV. MERILA ZA DOLOČITEV VIŠINE NADOMESTILA

6. člen

Za določitev višine nadomestila za zazidana stavbna zemljišča se upoštevajo naslednja merila:

1. lega in namembnost stavbnega zemljišča,
2. opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi ter drugimi objekti in napravami.

Za določitev višine nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča se upošteva lega stavbnega zemljišča.

7. člen

Glede na lego in namembnost stavbnega zemljišča se nadomestilo za zazidano stavbno zemljišče točkuje po naslednji tabeli:

	namen uporabe	točke
1.	stanovanjski objekti	80
2.	poslovni objekti	300

Poslovni namen – pridobitna dejavnost se določi za vse dele stavb, ki se v registru nepremičnin vodijo pod skupino CC-SI klasifikacije (dejanska raba) »12 – Nestanovanjske stavbe« ali katere koli njene podskupine, z izjemo podskupine »1271 – Nestanovanjske kmetijske stavbe« ali katere koli njene podskupine, če se v stavbnem delu opravlja dejavnost oziroma je namenjen opravljanju dejavnosti.

Stanovanjski namen se določi za vse vrste delov stavb, ki so v registru nepremičnin označeni pod skupino CC-SI klasifikacije »11 – Stanovanjske stavbe« ali katere koli njene podsku-

pine in »1242 – Garažne stavbe«, če se hkrati v delu stavbe ne opravlja Poslovni namen – pridobitna dejavnost.

Če podatek o dejanski rabi stavbe v uradnih evidencah ne obstaja, se ne vodi oziroma obstaja dvom o njegovi pravilnosti, le-tega na podlagi javnega naznanila ter posledično izvedene javne razgrnitve podatkov oziroma izvedenega ugotovitvenega postopka, določi občinska uprava.

8. člen

Opremljenost zazidanega stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami individualne in skupne rabe se ugotavlja po možnosti priključka na te objekte in naprave in se ovrednoti z naslednjimi točkami:

	komunalna opremljenost	točke
1.	cestno omrežje	20
2.	električno omrežje	20
3.	javno vodovodno omrežje	20
4.	kanalizacijsko omrežje	10
5.	elektronske telekomunikacije	5

Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost: priključka na javno cestno, vodovodno, kanalizacijsko, električno, in elektronske telekomunikacije, če je omrežje na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča največ 100 m in obstaja tudi dejanska možnost priključitve.

9. člen

Za nezazidana stavbna zemljišča se nadomestilo vrednoti po naslednji tabeli:

	namen uporabe	točke
1.	nezazidano stavno zemljišče	10

V. DOLOČITEV VREDNOSTI TOČKE

10. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila na območju občine Šalovci se za leto 2018 sprejme s tem odlokom in znaša 0,003 €.

Vrednost točke za izračun nadomestila na območju Občine Šalovci, za leto 2019 in naprej, sprejme do konca leta za naslednje leto Občinski svet Občine Šalovci s sklepom.

VI. DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA

11. člen

Letna višina nadomestila se izračuna na naslednji način:

$$\text{NUSZ} = \text{POV} * \text{ŠT} * \text{VT}$$

Zgornje oznake pomenijo:

- NUSZ ... letna višina nadomestila [€/leto]
 POV ... površina zazidanega oziroma nezazidanega stavbnega zemljišča [m²]
 ŠT ... skupno število točk, določeno z merili iz 7., 8. in 9. člena tega odloka
 VT ... vrednost točke

VII. OPROSTITEV PLAČILA NADOMESTILA

12. člen

Zavezanci, ki jih prizadene elementarna nesreča (poplava, potres, požar, plaz), so lahko oproščeni plačila nadomestila za določen čas – eno leto.

Vlogo za oprostitev plačila nadomestila po prvem odstavku tega člena, z dokaznimi listinami vložijo zavezanci pri občinski upravi v zadnjih treh mesecih tekočega leta. Na pod-

lagi predloženih dokazil občinska uprava odloči o oprostitvi. Oprostitev je možna največ za dobo enega leta.

13. člen

Nadomestilo se v skladu z zakonom ne plačuje za:

- stanovanjske in poslovne površine, katera uporabljajo gasilska in športna društva,
- nezazidana stavbna zemljišča, ki jih neposredno za namen obrambe in delovanja uporablja Slovenska vojska,
- stanovanjske in poslovne površine v uporabi tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- stanovanjske in poslovne površine mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost.

VIII. OBRAČUNAVANJE IN POBIRANJE NADOMESTILA

14. člen

Nadomestilo določi zavezavec pristojni davčni organ na podlagi podatkov občine.

Glede postopka za odmero in pobiranje ter vračanje nadomestila, izvršbe, odpisa, delnega odpisa, odloga, zastaranja in plačila obresti od nadomestila se uporabljajo določbe Zakona o davčnem postopku.

IX. DRUGE OBVEZNOSTI ZAVEZANCEV
IN EVIDENCA ZAVEZANCEV

15. člen

Zavezanci so dolžni pristojni strokovni službi občinske uprave posredovati podatke najkasneje v petnajstih dneh po nastanku obveznosti plačevanja nadomestila in v istem roku tudi vse druge spremembe v zvezi z lastništvom oziroma uporabo ter površino stanovanjskih in poslovnih prostorov in dejansko komunalno opremljenostjo zazidanega in nezazidanega stavbnega zemljišča. V istem roku so zavezanci dolžni izpolniti zahtevo pristojne službe občinske uprave, če se podatki pridobivajo na podlagi poziva.

Enotno evidenco zavezancev pristojni organ občinske uprave Občine Šalovci dopolnjuje iz napovedi zavezancev ter javnih evidenc iz lastne pristojnosti in iz pristojnosti državnih organov na način in po postopku, ki ga določa zakon.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 44/01, 11/03, 15/04 in 137/04).

Postopki, pričeti pred uveljavitvijo tega odloka, ki še niso pravnomočno zaključeni, se končajo po določbah prejšnjega odloka.

17. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 422-5/2017-5

Šalovci, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek l.r.

3833. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o proračunu Občine Šalovci za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) je Občinski svet Občine Šalovci na 26. redni seji dne 20. decembra 2017 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka
o proračunu Občine Šalovci za leto 2017

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Šalovci za leto 2017 (Uradni list RS, št. 32/17 in 52/17) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v eurih
	skupina/podskupina kontov	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.093.280
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.876.785
70	DAVČNI PRIHODKI	1.568.170
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.114.999
	703 Davki na premoženje	83.851
	704 Domači davki na blago in storitve	369.320
	706 Drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI	308.615
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	248.492
	711 Takse in pristojbine	1.600
	712 Globe in druge denarne kazni	–
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	24.813
	714 Drugi nedavčni prihodki	33.710
72	KAPITALSKI PRIHODKI	–
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	–
	721 Prihodki od prodaje zalog	–
	722 Prihodki od prod. zemlj. in neopred. sredstev	–
73	PREJETE DONACIJE	–
	730 Prejete donacije iz domačih virov	–
	731 Prejete donacije iz tujine	–
74	TRANSFERNI PRIHODKI	216.495
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	212.295
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	4.200
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.194.313
40	TEKOČI ODHODKI	838.706
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	168.502
	401 Prispevki delodajalca za socialno varnost	26.164
	402 Izdatki za blago in storitve	599.240
	403 Plačila domačih obresti	12.739
	409 Rezerve	32.061

41	TEKOČI TRANSFERI	571.870
	410 Subvencije	24.740
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	297.599
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	98.834
	413 Drugi tekoči domači transferi	150.697
	414 Tekoči transferi v tujino	–
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	761.790
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	761.790
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	21.947
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. uporabniki	12.437
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	9.510
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	–101.033
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV (750+751+752)	
	750 Prejeta vračila danih posojil	–
	751 Prodaja kapitalskih deležev	–
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	–
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	847
	440 Dana posojila	847
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	–
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	–
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	–874
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKI MINUS ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I.+IV.) – (II.+V.)	–101.907
C) RAČUN FINANCIRANJA		
VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	
50	ZADOLŽEVANJE	278.016
	500 Domače zadolževanje	278.016
IX.	ODPLAČILA DOLGA (550)	
55	ODPLAČILA DOLGA	184.820
	550 Odplačila domačega dolga	184.820
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VIII.-IX.)	93.196

XI.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VIII.)-(II.+V.+IX.)	–8.711
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	8.711

2. člen

Vsa druga določila Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2017 ostanejo nespremenjena in v veljavi.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-71/2017-5

Šalovci, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek l.r.

3834. Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Šalovci

Na podlagi določil Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15), 16. člena Statuta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 38/06) ter 75. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šalovci (Uradni list RS, št. 20/07) je Občinski svet Občine Šalovci na 26. seji dne 20. decembra 2017 sprejel

ODLOK

o kategorizaciji občinskih cest v Občini Šalovci

1. člen

Ta odlok določa občinske ceste po njihovih kategorijah in namenu uporabe glede na vrsto cestnega prometa, ki ga prevzemajo.

2. člen

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste (s skrajšano oznako LC) in javne poti (s skrajšano oznako JP).

– Lokalne ceste so ceste, namenjene povezovanju naselij v Občini Šalovci z naselji v sosednjih občinah, naselij ali delov naselij v Občini Šalovci med seboj in ceste, pomembne za navezovanje prometa na ceste enake ali višje kategorije;

– javne poti so namenjene povezovanju naselij ali delov naselij v Občini Šalovci in ne izpolnjujejo predpisanih meril za lokalno cesto ali so namenjene samo določenim vrstam udeležencev v prometu (krajevne ceste in poti, vaške ceste in poti, poti za pešce, kolesarje, jezdece, gonjače ipd.).

3. člen

Lokalne ceste (LC) so:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1	109011	721	Gornji Petrovci–Adrijanci–Šalovci	232	1.271	V	3.707 – Gornji Petrovci
2	109021	109011	Adrijanci–Markovci	723	966	V	1.007 – Gornji Petrovci
3	109101	265113	Križevci–Domanjševci	724	2.231	V	3.231 – Gornji Petrovci
4	120011	232	Hodoš–Šalovci	232	4.684	V	5.124 – Hodoš

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
5	120031	723	Markovci–Dolenci	120011	5.951	V	.
6	120032	120031	Krak odseka Markovci–Dolenci	120011	20	V	.
7	120071	724	Domanjševci–meja Madžarska	meja Madžarska	481	V	.
8	120091	109101	Domanjševci–Šalovci	232	4.381	V	.
9	120101	120091	Šalovci–Krpilivnik	724	2.120	V	934 – Hodoš
10	120121	120031	Dolenci–Budinci	120122	600	V	.
11	120122	120121	Dolenci–Budinci	120123	3.130	V	.
12	120123	120122	Dolenci–Budinci	HŠ 32	373	V	.
13	120131	120121	Dolenci–Vajdin Breg	120011	1.912	V	.
14	120141	723	Čepinci–Neradnovci–Šulinci	721	4.250	V	3.871 – Gornji Petrovci
15	120151	723	Čepinci–Lucova	120141	1.378	V	1.087 – Gornji Petrovci
V...vsa vozila				SKUPAJ:	33.748 m		

4. člen

Javne poti (JP) so:

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
1	620011	232	Šalovci–Solar	Solar – mlin	846	V	.
2	620021	120091	Šalovci–Serovci	HŠ 30	817	V	.
3	620022	120091	Šalovci–Horvat	HŠ 13	176	V	.
4	620023	232	Šalovci–Herič	HŠ 12	43	V	.
5	620031	120091	Šalovci–Šlosarjevi	uvoz – parc. št. 5273	472	V	.
6	620032	120091	Vrnji Breg	120101	212	V	.
7	620041	232	Šalovci Tolvaj–gozdna cesta	gozdna c. 138811	348	V	.
8	620051	120011	Šalovci–Kutošev Breg–Končarji	232	1.717	V	.
9	620061	620051	Šalovci–Kutošev Breg	HŠ 195	166	V	.
10	620081	120011	Šalovci Marovsko	HŠ 175	388	V	.
11	620082	723	Šalovci–Pančič	HŠ 174	205	V	.
12	620221	724	Domanjševci–Lončarovci	gozdna c. 137735	907	V	.
13	620231	109101	Domanjševci–šola	620221	679	V	.
14	620241	109101	Domanjševci–Part	620231	1.673	V	.
15	620251	120091	Domanjševci–Gornji Kraj	HŠ 129	147	V	.
16	620261	120011	Dolenci–Filipine Grabe	HŠ 26	465	V	.
17	620271	120031	Dolenci–Mali Šalovci	HŠ 222	192	V	.
18	620281	120122	Dolenci–Gorenji Breg	120131	1.217	V	.
19	620282	620281	Krak odseka Dolenci–Gorenji Breg	120122	46	V	.
20	620291	620281	Dolenci–gozdna cesta	gozdna c. 138829	593	V	.
21	620292	620281	Dolenci–Bedek	HŠ 75	82	V	.
22	620301	723	Markovci–Trplanov Breg	HŠ 116	71	V	.
23	620302	620301	Markovci–Trplanov Breg	HŠ 117	345	V	.
24	620311	109021	Markovci–pri potoku	723	255	V	.
25	620321	620311	Markovci–Svetec	HŠ 110	121	V	.
26	620331	120031	Markovci–Tičar	120031	432	V	.
27	620341	109021	Markovci–Barabašin Breg	HŠ 103	519	V	.
28	620351	120031	Markovci–Črnkin Breg	HŠ 25	244	V	.
29	620361	120031	Markovci–Kovač	HŠ 29	378	V	.
30	620371	120031	Markovci–Lainšček	HŠ 39	461	V	.
31	620381	723	Markovci–šola	šola	165	V	.
32	620391	723	Markovci–Zvonar	HŠ 152	297	V	.

Zap. št.	Številka odseka	Začetek odseka	Potek odseka	Konec odseka	Dolžina odseka v občini [m]	Namen uporabe	Preostala dolžina odseka v sosednji občini [m]
33	620401	723	Markovci–gozdna cesta	gozdna c. 138820	2.288	V	.
34	620402	620401	Vodohran Markovci	vodohran	266	V	.
35	620403	620401	Markovci–Jakič	HŠ 45	77	V	.
36	620404	620401	Krak odseka Markovci–gozdna cesta	723	25	V	.
37	620411	723	Markovci–Vreje	620401	1.045	V	.
38	620421	620401	Varašanci–Markovci	723	1.038	V	.
39	620431	120031	Budinci–Vancarinar Breg	120122	1.463	V	.
40	620441	120031	Budinci–Žlarsko	HŠ 61	600	V	.
41	620451	620431	Budinci–Mlake	parc. št. 402	237	V	.
42	620461	120122	Budinci–Šabovin Breg	HŠ 56	300	V	.
43	620471	120122	Budinci–Bejčin Breg	HŠ 43	151	V	.
44	620481	120031	Dolenci–Nemeš	HŠ 55	552	V	.
45	620482	120121	Dolenci–razcep	razcep	130	V	.
46	620483	620481	Dolenci–Šoštarne Grabe	HŠ 52	41	V	.
47	620491	120031	Budinci–Sočič	HŠ 52A	473	V	.
48	620501	120031	Budinci–Mali Šalovci	gozdna c. 138809	639	V	.
49	620511	120141	Špic Breg–Čepinci	723	1.968	V	.
50	620521	620511	Čepinci–Žerogin Breg	parc. št. 454	1.057	V	.
51	620522	620521	Čepinci–Goreje	HŠ 84	833	V	.
52	620531	620511	Čepinci–Matuš	HŠ 76	766	V	.
53	620532	620531	Čepinci–Srnc	HŠ 42	203	V	.
54	620541	723	Čepinci–Djapkini–Vreja	620531	1.657	V	.
55	620542	620541	Čepinci–Vreja	723	112	V	.
56	620551	120141	Čepinci–Jakušini	HŠ 66	739	V	.
57	620561	723	Čepinci–Jurivin Breg	HŠ 6	471	V	.
58	620571	723	Čepinci–Matani Breg	HŠ 18	595	V	.
59	620581	723	Čepinci–Kuzmin Breg	723	482	V	.
60	620601	120141	Čepinci–Švenderin Breg	gozdna c. 138826	356	V	.
61	620611	120151	Čepinci–Ferencin–Kometerni Breg	HŠ 127	792	V	.
62	620621	620611	Čepinci–Kometerni Breg	HŠ 131	262	V	.
63	620631	120141	Čepinci–Špic Breg	120141	399	V	.
64	620632	120141	Čepinci–Kalamar	HŠ 123	205	V	.
65	620641	620631	Čepinci–razcep	razcep	255	V	.
66	620651	620431	Budinci–Tatarini	HŠ 23	242	V	.
67	620652	620431	Budinci–Žlarski Breg	HŠ 58	195	V	.
68	620661	120131	Dolenci–Mezevek	HŠ 118	174	V	.
69	620671	620541	Čepinci–Djapkini	parc. št. 1180	184	V	.
70	620681	724	Domanjševci–pokopališče	mrliška vežica	155	V	.
71	620711	620411	Markovci–Fartek	HŠ 46	287	V	.
72	620721	120031	Budinci–Gospodarinar Breg	HŠ 17	216	V	.
73	620731	120122	Budinci–pokopališče	pokopališče	150	V	.
74	620741	620401	Markovci–Žido	HŠ 72	133	V	.
75	620751	620401	Markovci–Varašanci	HŠ 66	112	V	.
76	620761	120151	Čepinci–Barbarič	HŠ 143	80	V	.
77	620762	120151	Čepinci–Škaper	HŠ 146	51	V	.
78	620801	120031	Markovci–Verner	HŠ 9	41	V	.
79	620811	120031	Budinci–Horvat	HŠ 62	178	V	.
80	620821	120031	Budinci–Krajcarinar Breg	HŠ 3	643	V	.
81	620831	620511	Čepinci–Kaster	HŠ 60	201	V	.
82	620841	120031	Budinci–Filovin Breg	HŠ 20	118	V	.
V...vsa vozila				SKUPAJ: 38.316 m			

5. člen

H kategorizaciji občinskih cest, določenih s tem odlokom, je bilo v skladu z določbo 18. člena Uredbe o merilih za kategorizacijo javnih cest (Uradni list RS, št. 49/97, 113/09 in 109/10 – ZCes-1) pridobljeno soglasje Direkcije Republike Slovenije za infrastrukturo št. 37162-3/2017-239 z dne 15. 12. 2017.

6. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Šalovci (Uradni list RS, št. 104/99).

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 371-12/2017-10

Šalovci, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Šalovci
Iztok Fartek l.r.

ŠMARJE PRI JELŠAH

3835. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 2. in 9. člena Zakona o medijih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08 – ZPOmK-1, 77/10 – ZSFCJA, 90/10 – odl. US, 87/11 – ZAvMS, 47/12, 47/15 – ZZSDT, 22/16 in 39/16), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 76/16 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 21. redni seji dne 20. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah

1. člen

V Odloku o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 98/15) se v preambuli črta besedilo »Zakona o javnih glasilih (Uradni list RS, št. 18/94, 36/00, 35/01)«.

2. člen

Besedilo 1. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»S tem odlokom Občina Šmarje pri Jelšah opredeljuje izhajanje občinskega glasila (v nadaljevanju: glasila), določa izdajatelja glasila, načine njegovega financiranja ter urejanje in oblikovanje njegove programske zasnove.«

3. člen

Besedilo 3. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Ustanovitelj glasila je Občina Šmarje pri Jelšah, Aškerčev trg 12, Šmarje pri Jelšah.

Izdajatelj glasila je Javni zavod za turizem, šport in mladino (v nadaljevanju: izdajatelj), Celjska cesta 6, Šmarje pri Jelšah, katerega ustanoviteljica je Občina Šmarje pri Jelšah.

Odgovorna oseba izdajatelja je direktor zavoda.«

4. člen

Besedilo drugega odstavka 4. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Glasilo praviloma izhaja mesečno, na leto izide 11 števil, v predvidenem obsegu 28 strani. Glasilo lahko izide tudi kot izredna ali kot dvojna številka.«

Besedilo drugega stavka tretjega odstavka 4. člena se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Glasilo v tiskani obliki je brezplačno in ga prejmejo vsa gospodinjstva, javni zavodi in ustanove s sedežem v Občini Šmarje pri Jelšah, v elektronski obliki pa se objavi na spletnih straneh ustanovitelja in izdajatelja.«

Besedilo petega odstavka 4. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Izdajatelj obvezne izvode vsake izdaje pošlje Narodni in univerzitetni knjižnici v Ljubljani ter Knjižnici Šmarje pri Jelšah.«

5. člen

V 6. členu odloka se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

»Prednost pri objavi imajo:

- uradna obvestila občinskih organov,
- uradna obvestila upravnih organizacij,
- obvestila javnih zavodov in javnih podjetij.«

Ostali odstavki tega člena se ustrezno preštevilčijo.

6. člen

Besedilo drugega odstavka 9. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Sedež uredniškega odbora je Celjska cesta 6, Šmarje pri Jelšah.«

Besedilo šestega odstavka 9. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Odgovorni urednik in člani uredniškega odbora so za svoje delo upravičeni do nadomestila, katerega višino z internim pravilnikom določi svet izdajatelja, v skladu s sprejetim finančnim načrtom. Posamezna tehnična in organizacijska opravila lahko uredniški odbor v soglasju z direktorjem zavoda prenese na zunanje izvajalce. V tem primeru smejo biti v kalkulaciji pogodbene cene vključeni le stroški oblikovanja in tiska glasila ter njegove distribucije. Pogodbo z zunanjimi izvajalci sklene direktor zavoda.«

7. člen

Besedilo 11. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Odgovornega urednika imenuje in razrešuje svet izdajatelja. Mandatna doba traja 4 leta od dneva imenovanja.

Svet izdajatelja lahko predlaga razrešitev odgovornega urednika na njegovo pobudo ali če ne deluje v skladu s programsko zasnovano in uredniško politiko glasila.«

8. člen

V 13. členu se beseda »župan« v različnih sklonih nadomesti z besedo »svet izdajatelja« v ustreznih sklonih.

9. člen

Besedilo 17. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Člane uredniškega odbora – programske sodelavce, ki so zadolženi za posamezne programske sklope, imenuje svet izdajatelja. Enega člana uredniškega odbora predlaga župan izmed zaposlenih v občinski upravi. Mandatna doba članov uredniškega odbora so 4 leta od dneva imenovanja.

Člane uredniškega odbora se lahko razreši pred potekom mandatne dobe:

- če sami zahtevajo razrešitev,
- če pri svojem delu ne spoštujejo določb veljavne zakonodaje ali tega odloka,
- če delujejo v nasprotju s programsko zasnovano glasila.

Nadomestne člane uredniškega odbora svet izdajatelja imenuje najkasneje v 30 dneh po prenehanju mandata.«

10. člen

Besedilo drugega odstavka 20. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Ustanovitelj glasila zagotavlja finančne in druge pogoje za redno izdajanje glasila s sredstvi občinskega proračuna na podlagi letnega finančnega načrta, ki ga pripravi direktor in odgovorni urednik, potrđita pa uredniški odbor in svet izdajatelja.«

Doda se nov četrti odstavek 20. člena, ki glasi:

»Izdajatelj posreduje sprejeti letni finančni načrt v zakonsko določenem roku ustanoviteljici, s katero sklene dogovor o medsebojnih pravicah in obveznostih, s katerim se uredi naklada glasila, način financiranja in način poročanja.«

11. člen

V prvi alineji prvega odstavka 21. člena odloka se besedna zveza »javnih glasilih« nadomesti z besedo »medijih«.

12. člen

Besedilo drugega odstavka 22. člena odloka se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Cene oglaševanja določi svet izdajatelja na osnovi predloga direktorja zavoda in odgovornega urednika glasila.«

13. člen

V 23. členu odloka se doda nova prva alineja:

»– obvestila in objave ustanovitelja in izdajatelja glasila,«
Ostale alineje tega člena se ustrezno preštevilčijo.

14. člen

Besedilo drugega odstavka 24. člena se nadomesti z naslednjim besedilom:

»Ravnanje glasila se v ostalih elementih ob razpisu referendumov ali volitev ravna po veljavni zakonodaji, ki ureja področje referendumske in volilne kampanje.«

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Direktor zavoda uskladi podatek o glasilu v razvidu medijev pri pristojnem ministrstvu v roku 30 dni od uveljavitve tega odloka.

16. člen

Z uveljavitvijo tega odloka preneha mandat sedanji odgovorni urednici in uredniškemu odboru glasila. Svet izdajatelja imenuje novega odgovornega urednika in uredniški odbor v roku 30 dni od uveljavitve tega odloka.

17. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-0007/2017-4

Šmarje pri Jelšah, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Stanislav Šket l.r.

3836. Odlok o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/30 – popr., 101/13, 55/15 –

ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 21. redni seji dne 20. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2018

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šmarje pri Jelšah za leto 2018 določajo višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina / Podskupina kontov	Znesek v EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	11.132.768
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.173.073
70 DAVČNI PRIHODKI	7.397.830
700 Davki na dohodek in dobiček	6.672.978
703 Davki na premoženje	516.150
704 Domači davki na blago in storitve	208.702
71 NEDAVČNI PRIHODKI	775.243
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	653.243
711 Takse in pristojbine	6.500
712 Denarne kazni	10.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.000
714 Drugi nedavčni prihodki	102.500
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.679.448
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	135.550
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	1.543.898
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.280.247
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.150.601
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	129.646
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	12.423.384
40 TEKOČI ODHODKI	2.261.990
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	633.273
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	101.175
402 Izdatki za blago in storitve	1.354.242
403 Plačila domačih obresti	41.300
409 Rezerve	132.000
41 TEKOČI TRANSFERI	4.116.144
410 Subvencije	68.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.664.940

412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	271.842
413 Drugi tekoči domači transferi	1.111.362
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	5.724.857
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.724.857
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	320.393
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	199.100
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	121.293
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ)	-1.290.616

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/podskupina kontov	Znesek v EUR
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	30.000
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	30.000
752 Kupnine iz naslova privatizacije	30.000
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	30.000

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/podskupina kontov	Znesek v EUR
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	1.297.888
50 ZADOLŽEVANJE	1.297.888
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	480.425
55 ODPLAČILA DOLGA	480.425
550 Odplačila domačega dolga	480.425
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-443.153
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	817.463
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	1.290.616
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	450.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na oglasni deski in spletni strani Občine Šmarje pri Jelšah.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- Požarna taksa po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom;
- Vsi transferni prihodki, ki se porabijo za namene za katere so vplačani;
- Prihodki ožjih delov občine;
- Prihodki od najemnin za komunalno javno infrastrukturo;
- Koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo;
- Koncesijska dajatev za izkoriščanje gozdov;
- prejeta sredstva iz drugih javnofinančnih institucij, prejeta sredstva iz državnega proračuna, iz sredstev proračuna Evropske unije ter prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije za sofinanciranje investicij in drugih projektov, ki se uporabijo za namen določen v pogodbi.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino dejanskih namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračun.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Župan lahko v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom, prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi področji porabe. Prerazporeditve lahko potekajo med področji proračunske porabe neposrednih uporabnikov v posebnem delu proračunu.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna, med področji proračunske porabe, odloča župan, na predlog neposrednega uporabnika. Za krajevne skupnosti pa o tem odloča svet ali predsednik sveta krajevne skupnosti, če je tako določeno v statutu.

Med izvrševanjem proračuna se lahko s sklepom župana o prerazporeditvi odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke ali se odpre nova proračunska postavka, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke ali pa se odpre nova proračunska postavka v okviru sredstev posameznega proračunskega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna za I. polletje in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2018 45% navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih 25% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in pogodbami za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje NRP)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neuskkljenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v NRP. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov. Župan lahko prerazporedi projekt za več kot 20%, ko se iz občinskega proračuna financira manj kot 50% izhodiščne vrednosti projekta.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

8. člen

(proračunska rezerva)

Sredstva proračunske rezerve se v letu 2018 oblikujejo v višini 102.000 EUR.

O porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem polletno poroča občinskemu svetu.

Med odhodki proračuna je predvidena splošna proračunska rezervacija v višini 30.000 EUR kot nerazporejeni del proračunskih prejemkov za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu. O porabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, o čemer polletno poroča občinskemu svetu. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

9. člen

(dopolnitev in sprejem načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem)

Župan lahko samostojno dopolni in sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem do skupne letne vrednosti 50.000 EUR brez davka in o tem polletno poroča občinskemu svetu.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

10. člen

(odpis dolgov)

Župan lahko na prošnjo dolžnika odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga do višine 2.000 EUR, če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina Šmarje pri Jelšah se bo v letu 2018 zadolžila do višine 1.297.888 EUR.

V primeru neenakomernega pritekanja prejemkov se lahko občina likvidnostno zadolži znotraj proračunskega leta, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Poroštev v letu 2018 ne bo dajala.

12. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 50.000 EUR.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Šmarje pri Jelšah v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep župana o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-0007/2017-3

Šmarje pri Jelšah, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Stanislav Šket l.r.

3837. Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, šport in mladino Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I – ZUDE, 55/92 – ZVDK, 13/93 – ZP-G, 66/93 – ZP-H, 66/93 – ZVDK-A, 45/94 – odl. US, 8/96, 31/00 – ZP-L, 36/00 – ZPDZC, 127/06 – ZJZP) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 21. redni seji dne 20. 12. 2017 sprejel

O D L O K

o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, šport in mladino Šmarje pri Jelšah

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, šport in mladino Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/16 in 87/16) se doda nov 11.a člen, ki glasi:

»Zavod izdaja občinsko glasilo Šmarske novice skladno z Zakonom o medijih in veljavnim odlokom o občinskem glasilu. Odgovornega urednika in uredniški odbor občinskega glasila imenuje svet zavoda na predlog direktorja zavoda, z upoštevanjem določil Zakona o medijih in veljavnega odloka o občinskem glasilu.«

2. člen

Zavod je dolžan uskladiti določila Statuta s tem odlokom v roku 30 dni od uveljavitve odloka.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-0007/2017-5

Šmarje pri Jelšah, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Stanislav Šket l.r.

3838. Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Otroškem vrtcu Šmarje pri Jelšah

Na podlagi 28. člena in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB2 in 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUJPS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), Zakona o uravnoteženju javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12 in 55/12), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05 in 93/15) in 16. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 57/17) je Občinski svet Občine Šmarje pri Jelšah na 21. redni seji dne 20. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Otroškem vrtcu Šmarje pri Jelšah

1. člen

Cene programov vzgoje in varstva predšolskih otrok v Otroškem vrtcu Šmarje pri Jelšah za dnevni program znašajo od 1. 1. 2018 dalje:

– oddelki starostne skupine od 1–3 let	453,00 EUR
– oddelki starostne skupine od 3–6 let	338,00 EUR
– oddelki starostne skupine od 3–4 let in kombinirani oddelki	373,00 EUR

2. člen

Za čas, ko otrok ne obiskuje vrtca, se cena programa zniža za stroške neporabljenih živil za 1,50 EUR na dan. Staršem, ki do osme ure obvestijo vrtec o otrokovi odsotnosti, se zniža cena programa za stroške neporabljenih živil. Tako znižana cena je osnova za izračun prispevka staršev in občine k ceni programa.

3. člen

Starši otrok, za katere je Občina Šmarje pri Jelšah po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo polletno rezervacijo za največ dva meseca v obdobju od 1. junija do 31. avgusta. Rezervacijo lahko uveljavijo za neprekinjeno odsotnost otroka za največ dva meseca. Starši so dolžni vrtcu pisno napovedati rezervacijo najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca.

Za prvi mesec neprekinjene odsotnosti otroka starši prispevajo k ceni programa delež, ki znaša 30%, za drugi mesec pa 50% zneska, določenega z odločbo o višini plačila za pro-

gram vrtca. Otroški vrtec mora v primeru uveljavljanja rezervacije od cene programa odbiti celotni strošek prehrane za čas odsotnosti otroka iz vrtca.

4. člen

Starši otrok, za katere je Občina Šmarje pri Jelšah po veljavni zakonodaji dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje v vrtcu, lahko uveljavljajo zdravstveno rezervacijo zaradi najmanj enomesečne odsotnosti otroka v vrtcu zaradi bolezni. Starši plačajo 50% zneska, določenega z odločbo o višini plačila za program vrtca, zmanjšanega za sorazmerni del stroškov živil. Znižano plačilo starši uveljavljajo na podlagi vloge in zdravniškega potrdila, ki ju morajo posredovati Občini Šmarje pri Jelšah, Oddelku za družbene dejavnosti.

5. člen

Starši, ki imajo v vrtec hkrati vključenega več kot enega otroka, lahko uveljavijo rezervacijo iz 3. in 4. člena tega sklepa le za otroka, za katerega se ne sofinancira plačilo staršev iz državnega proračuna.

6. člen

Za zamudno uro, ko starši ob zaključku obratovalnega časa vrtca ne pridejo po svojega otroka, lahko vrtec staršem zaračuna 4,00 EUR za vsako začeto uro. Vrtec to določilo uporabi le v primeru večkratnega neodgovornega odnosa staršev in neupoštevanja obratovalnega časa vrtca.

7. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Otroškem vrtcu Šmarje pri Jelšah št. 0321-0001/2017-5, objavljen v Uradnem listu RS, št. 4/17.

8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2018 dalje.

Št. 0321-0007/2017-6

Šmarje pri Jelšah, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Stanislav Šket l.r.

ŠMARJEŠKE TOPLICE

3839. Odlok o proračunu Občine Šmarješke Toplice za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617) in 79. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07, 33/10) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 26. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Šmarješke Toplice za leto 2018

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šmarješke Toplice za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter

obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

		v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto		Proračun leta 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.826.054
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.754.910
70	DAVČNI PRIHODKI	2.357.022
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.052.484
	703 Davki na premoženje	190.737
	704 Domači davki na blago in storitve	113.801
	706 Drugi davki	0
71	NEDAČNI PRIHODKI	397.888
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	272.486
	711 Takse in pristojbine	4.502
	712 Globe in druge denarne kazni	20.300
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	500
	714 Drugi nedavčni prihodki	100.100
72	KAPITALSKI PRIHODKI	67.295
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	67.295
73	PREJETE DONACIJE	2.000
	730 Prejete donacije iz domačih virov	2.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI	1.001.849
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	215.726
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sred. pror. EU	786.124
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	5.022.449
40	TEKOČI ODHODKI	1.199.934
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	242.720
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	35.371
	402 Izdatki za blago in storitve	883.843
	403 Plačila domačih obresti	15.000
	409 Rezerve	23.000
41	TEKOČI TRANSFERI	1.216.749
	410 Subvencije	96.000
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	817.996
	412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	99.850
	413 Drugi tekoči domači transferi	202.903
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.513.267
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.513.267
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	92.500
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso PU	82.500

	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	10.000
III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-1.196.395
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	4.145
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	4.145
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	4.145
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	4.145
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	
	500 Domače zadolževanje	
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	156.880
55	ODPLAČILA DOLGA	156.880
	550 Odplačila domačega dolga	156.880
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-1.349.131
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-156.880
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	1.196.395
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	1.500.000

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šmarješke Toplice.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, ki se uporabijo za vzdrževanje gozdnih cest,
 - prihodki od prodaje občinskega stvarnega premoženja, ki se uporabijo za nakup novega stvarnega premoženja,
 - prihodki od komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za izgradnjo nove komunalne infrastrukture,
 - prihodki iz naslova požarne takse, ki se namenijo za sofinanciranje nabave gasilske opreme ter osnovnih sredstev,
 - prejeete donacije, ki se uporabijo za namen, za katerega so bila pridobljena,
 - prihodki iz naslova podeljenih koncesij, ki se uporabijo za področje, iz katerega je bila podeljena koncesija,
 - okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se uporabi za izvajanje investicij – projektov na področju ravnanja z odpadno vodo,
 - okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, ki se uporabi za izvajanje investicij – projektov na področju zbiranja in ravnanja z odpadki,
 - turistična taksa, ki se uporabi za vlaganje v turistično infrastrukturo in razvoj ter spodbujanje turizma,
 - transferni prihodki države. Evropske unije in drugih občin iz naslova sofinanciranja projektov, ki se uporabijo za izvajanje investicij – projektov, za katere so bila sredstva pridobljena.
- Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v tekočem letu, se prenesejo v naslednje leto za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti oziroma veljavni proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

Finančna služba neposrednega uporabnika lahko samostojno in brez omejitev prerazporeja pravice porabe med podkonti v okviru iste proračunske postavke. O prerazporejanju odloča župan.

Finančna služba neposrednega uporabnika lahko samostojno in brez omejitev prerazporeja pravice porabe v okviru istega podprograma. O prerazporejanju odloča župan.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med podprogrami v okviru glavnega programa odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Neposredni uporabnik lahko v svojem finančnem načrtu prerazporeja pravice porabe med podprogrami v okviru glavnega programa, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega podprograma ne sme presegati 30% podprograma tega neposrednega uporabnika in med glavnimi programi, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne sme presegati 10% glavnega programa tega neposrednega uporabnika v sprejetem oziroma veljavnem proračunu.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2019 50% navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika, to je župan, ki lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so sredstva sklada proračunske rezerve, namenjena za pokrivanje stroškov ukrepov ter za pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč (suša, potres, požar, poplave, ter druge naravne oziroma ekološke nesreče).

Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje do višine 3.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 5.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2018 odpíše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000 eurov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 0 eurov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Šmarješke Toplice, v letu 2018 ne sme preseči skupne višine glavnice 0 eurov.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 0 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, lahko v letu 2018 izdajo poročstva do skupne višine glavnice 0 eurov.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2018 zadolži do višine 0 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Šmarješke Toplice v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se s 1. 1. 2018.

Št. 410-0012/2017-22

Šmarjeta, dne 20. decembra 2017

Županja
Občine Šmarješke Toplice
mag. **Bernardka Krnc** l.r.

3840. Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta

Na podlagi 3. in 8. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 40. in

41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 118/06 – ZUOPP-A, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07 in 33/10) je Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 26. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(ustanovitev zavoda)

(1) Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Šmarjeta (v nadaljevanju: zavod) je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta (Uradni list RS, št. 91/07, 100/09, 20/12, 91/15).

(2) Ustanoviteljica javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta, je Občina Šmarješke Toplice (v nadaljevanju: ustanoviteljica), Šmarjeta 66, 8220 Šmarješke Toplice, matična številka: 2241161.

(3) Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Občine Šmarješke Toplice.

2. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se ureja:

- ime in sedež zavoda,
- dejavnosti zavoda,
- organizacija zavoda,
- določbe o organih zavoda,
- sredstva za delo zavoda,
- način razpolaganja s presežki prihodkov nad odhodki in način kritja primanjkljaja sredstev za delo zavoda,
- pravice, obveznosti in odgovornosti zavoda v pravnem prometu,
- določbe o odgovornosti ustanoviteljice za obveznosti zavoda,
- medsebojne pravice in obveznosti med zavodom in ustanoviteljico,
- druge določbe v skladu z zakonom.

II. STATUSNE DOLOČBE

3. člen

(ime, sedež in pravni status zavoda)

(1) Ime zavoda je: Osnovna šola Šmarjeta.

Skrajšano ime zavoda je: OŠ Šmarjeta.

Sedež javnega zavoda je: Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice.

(2) Zavod je pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom in tem odlokom.

4. člen

(pečat zavoda)

(1) Zavod ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in pečat s premerom 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa je izpisano ime in sedež zavoda: Osnovna šola Šmarjeta, Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice.

(2) Število posameznih pečatov, njihovo uporabo, način varovanja in uničenja ter delavce, ki so zanje odgovorni, določi ravnatelj.

5. člen

(organizacija zavoda)

(1) Izobraževalni program zavoda se izvaja na lokaciji Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice.

(2) Za izvajanje programov za predšolske otroke se v zavodu organizira enota vrtca. Ime enote vrtca je Osnovna šola Šmarjeta – Vrtec Sonček, s sedežem Šmarjeta 1, 8220 Šmarješke Toplice. Vrtec ni pravna oseba.

III. ŠOLSKE OKOLIŠE

6. člen

(šolski okoliš)

(1) Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega območje Občine Šmarješke Toplice.

(2) Šolski okoliš obsega naselja: Bela Cerkev, Brezovica, Čelevec, Dolenje Kronovo, Dol pri Šmarjeti, Draga, Družinska vas, Gorenja vas pri Šmarjeti, Gradnje, Grič pri Klevevžu, Hrib, Koglo, Mala Strmica, Orešje, Radovlja, Sela, Sela pri Zburah, Strelac, Šmarješke Toplice, Šmarjeta, Vinica pri Šmarjeti, Vinji Vrh, Zbure, Žaloviče.

(3) Zavod vpisuje v šolo otroke, ki imajo stalno ali začasno prebivališče na območju šolskega okoliša.

(4) Otroka oziroma učenca iz drugega šolskega okoliša lahko zavod vpiše v šolo, če:

– s tem ni kršena, glede na zmogljivost šole, primarna pravica drugih staršev, da vpišejo otroka v šolo v svojem šolskem okolišu,

– to nima za posledico oblikovanja dodatnih oddelkov oziroma zagotavljanja novih prostorov.

(5) Zavod se mora pred prepisom otroka oziroma učenca iz drugega šolskega okoliša posvetovati s šolo v šolskem okolišu, v katerem otrok ali učenec prebiva.

(6) V primeru, da vpis učencev v posameznem šolskem letu presega zmogljivost šole, se zavod s soglasjem ustanoviteljice dogovori s starši in drugimi osnovnimi šolami, ki so najbližje stalnemu prebivališču otroka v občini o vpisu učencev na te šole izven občine.

IV. DEJAVNOST ZAVODA

7. člen

(dejavnost zavoda)

(1) Osnovna dejavnost zavoda je izvajanje osnovnošolskega izobraževanja in predšolske vzgoje otrok, ki je sprejet na način in po postopku določenim z zakonom.

(2) Osnovna dejavnost zavoda po standardni klasifikaciji dejavnosti je:

P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje,

P/85.100 Predšolska vzgoja.

(3) Osnovna dejavnost zavoda se opravlja kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

(4) Poleg osnovne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

C/16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja,

C/17.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona,

C/18.130 Priprava za tisk in objavo,

C/23.410 Proizvodnja gospodinjske in okrasne keramike,

C/32.400 Proizvodnja igračk in rekvizitov za igre in zabavo,

G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom,

G/47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajalnih stojnic in tržnic,

H/49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet,

H/49.320 Obratovanje taksijev,

H/49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet,

I 55.209 Druge nastanitve za krajši čas,

I/56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,

I/56.290 Druga oskrba z jedmi,

I/56.300 Strežba pijač,

J/58.110 Izdajanje knjig,

J/58.130 Izdajanje časopisov,

J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike,

J/58.190 Drugo založništvo,

J/59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj,

J/59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj,

J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij,

L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,

N/77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup,

N/77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup,

N/77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup,

N/82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,

N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,

P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije,

P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,

P/85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,

P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje,

R/90.010 Umetniško uprizarjanje,

R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,

R/91.011 Dejavnost knjižnic,

R/93.110 Obratovanje športnih objektov,

R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas.

(5) Dejavnosti iz četrtega odstavka se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost, pri čemer mora javni zavod ločeno voditi prihodke tržne dejavnosti od prihodkov iz naslova izvajanja osnovne dejavnosti zavoda.

(6) Javni zavod v soglasju z ustanoviteljico pripravi sodila za razmejitev odhodkov med javno službo in tržno dejavnostjo.

(7) Zavod lahko v okviru svoje registrirane dejavnosti opravlja še dejavnosti, kot so:

– spodbuja in organizira interesno in družbeno aktivnost učencev ter se v ta namen povezuje s starši, delavci v podjetjih, kulturnimi, turističnimi in drugimi organizacijami ter ostalimi občani,

– skupaj s starši in drugimi uporabniki v občini razvija in organizira širše možnosti za aktivnosti učencev, druge mladine in občanov na področju izobraževanja, kulture, turizma in športa.

(8) Zavod lahko spremeni ali razširi dejavnost le s soglasjem ustanoviteljice.

V. ORGANI ZAVODA

8. člen

(organi zavoda)

(1) Organi zavoda so:

A. svet zavoda,

B. ravnatelj,

C. strokovni organi zavoda,

D. svet staršev.

(2) Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi s pravili oziroma drugimi splošnimi akti zavoda.

A. Svet zavoda

9. člen

(sestava sveta zavoda in mandat članov sveta)

(1) Svet zavoda sestavlja enajst članov, in sicer:

- trije predstavniki ustanoviteljice,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

(2) Predstavnike ustanoviteljice v svet zavoda imenuje občinski svet občine ustanoviteljice v skladu s svojim statutom in poslovnikom.

(3) Predstavnike delavcev izvolijo delavci neposredno s tajnim glasovanjem. V svet zavoda se izvolijo trije predstavniki strokovnih delavcev šole, en predstavnik strokovnih delavcev vrtca in en predstavnik drugih delavcev zavoda.

(4) Predstavnike staršev izvolijo starši na svetu staršev. Volitve so lahko javne ali tajne. V svet zavoda se izvolita dva predstavnika izmed staršev otrok vključenih v šolo in en predstavnik izmed otrok vključenih v vrtec. Mandat predstavnikov staršev v svetu zavoda je vezan na status otroka v zavodu oziroma na mandat sveta zavoda.

(5) Predsednika sveta in njegovega namestnika člani sveta izvolijo izmed svojih članov.

(6) Svet zavoda se lahko konstituira, ko so izvoljeni oziroma imenovani vsi predstavniki. Prvo sejo sveta zavoda v novi sestavi skliče dosedanji predsednik sveta zavoda najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oziroma imenovanju vseh članov sveta zavoda, vendar ne pred iztekom mandata dosedanjega sveta zavoda.

(7) Prvo sejo sveta zavoda vodi do izvolitve predsednika dosedanji predsednik sveta zavoda. Svet zavoda se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat članov sveta zavoda. Do konstituiranja novega sveta zavoda opravlja naloge sveta zavoda dosedanji svet zavoda.

(8) Člani sveta zavoda so imenovani oziroma izvoljeni za obdobje štirih let in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta zavoda so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat.

10. člen

(volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda)

(1) Svet zavoda razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. O pričetku postopka volitev seznanji zbor delavcev, svet staršev in ustanovitelja. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta zavoda. S sklepom o razpisu volitev se določi dan volitev, število članov sveta zavoda, ki se volijo in imenuje volilna komisija. Sklep o razpisu postopka volitev predstavnikov delavcev v svet zavoda se mora javno objaviti na sedežu zavoda.

(2) Če svet zavoda ne sprejme sklepa iz prejšnjega odstavka najkasneje v roku, določenim s prejšnjim odstavkom, to stori ravnatelj zavoda.

(3) Volilna komisija vodi postopek volitev članov sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev. Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana ter njihovi namestniki. Člani volilne komisije in njihovi namestniki morajo imeti aktivno volilno pravico in ne morejo biti kandidati za člane sveta zavoda. Volilno komisijo se imenuje za dobo štirih let.

(4) Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, ima vsak delavec z aktivno volilno pravico, skupina delavcev ali reprezentativni sindikat. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki so predstavniki delavcev, mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti pisno soglasje kandidata h kandidaturi. Predlogi

se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od objave sklepa o razpisu volitev.

(5) Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Volilna komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnevom in določi dan predčasnih volitev. Voli se osebno z glasovnicami. Vsak delavec, ki ima pravico glasovati, ima en glas. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli izmed delavcev šole in vrtca. Za člana sveta zavoda so, upoštevajoč tretji odstavek 8. člena tega odloka, izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se kandidata določi z žrebom, ki ga javno izvede predsednik sveta zavoda.

(6) Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev šole, ki imajo aktivno volilno pravico.

11. člen

(volitve predstavnikov staršev v svet zavoda)

(1) Volitve predstavnikov staršev v svet zavoda so javne, razen, če se svet staršev pred izvedbo ne odloči za tajne volitve.

(2) Pravico predlagati kandidate za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, ima vsak starš, ki je član sveta staršev. Predlog kandidata za člane sveta zavoda, ki so predstavniki staršev, mora biti pisen, vsebovati mora podpis predlagatelja, priloženo mu mora biti soglasje kandidata h kandidaturi.

(3) Na seji sveta staršev, na kateri se opravijo volitve, mora biti prisotna najmanj polovica članov sveta staršev. Javne volitve se opravijo z dvigovanjem rok, tajne pa z glasovnicami. Pred glasovanjem oziroma na glasovnici se navedejo imena kandidatov za člane sveta po abecednem redu priimkov in število kandidatov, ki se jih voli izmed kandidatov staršev otrok vključenih v šolo in vrtec. Za člana sveta zavoda so, upoštevajoč četrti odstavek 8. člena tega odloka, izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, se kandidata določi z žrebom, ki ga javno izvede predsednik sveta zavoda.

12. člen

(pristojnosti sveta zavoda)

(1) Svet zavoda je organ upravljanja zavoda.

(2) Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- določa finančni načrt in sprejema zaključni račun zavoda,
- predlaga ustanoviteljici razporeditev presežka oziroma način kritja primanjkljaja zavoda,
- sprejema letno poročilo o samoevalvaciji zavoda,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročila o vzgojni in izobraževalni problematiki,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- predlaga ustanoviteljici spremembo ali razširitev dejavnosti,
- odloča o najetju kredita po predhodnem soglasju ustanoviteljice,
- daje ustanoviteljici in ravnatelju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, če ni določeno drugače,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom ter pravili zavoda.

13. člen

(predčasno prenehanje mandata članov sveta zavoda)

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat v svetu zavoda pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:

- izgubi pravico biti voljen oziroma imenovan v svet zavoda,
- umre,
- odstopi,
- je odpoklican ali razrešen.

(2) Predstavniku staršev preneha mandat z dnem, ko njegovemu otroku preneha status učenca oziroma predšolskega otroka v javnem zavodu.

(3) Predstavniku delavcev preneha mandat z dnem prenehanja delovnega razmerja v zavodu. Članu sveta zavoda, ki je imenovan na funkcijo, ki ni združljiva s članstvom v svetu zavoda, preneha mandat z dnem imenovanja na to funkcijo.

(3) Odstop člana sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev ali predstavnik staršev, učinkuje, ko svet zavoda prejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

(4) Postopek za odpoklic predstavnika delavcev v svetu zavoda se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev zavoda z aktivno volilno pravico oziroma na zahtevo sindikata, če gre za člana sveta, ki ga je kandidiral sindikat. Postopek za odpoklic predstavnika staršev v svetu zavoda se začne na predlog najmanj 10% članov sveta staršev.

(5) Predlog za odpoklic mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za odpoklic. Predlog mora biti podan v pisni obliki in vsebovati podpise predlagateljev. Predlog se predloži volilni komisiji (če gre za predstavnika delavcev) oziroma predsedniku ali namestniku sveta staršev (če gre za predstavnika staršev), ki preveri formalnost predloga, ne da bi presojal razloge za odpoklic. Formalno popoln predlog se uvrsti na sejo sveta staršev oziroma sestanek delavcev, ki mora biti sklicana v roku 30 dni od dneva prejema popolnega predloga; če je popoln predlog za odpoklic prejet v času poletnih počitnic, pa najpozneje v roku 30 dni od začetka šolskega leta. Predlog za odpoklic mora biti vročen članu sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, najmanj 8 dni pred sejo oziroma sestankom, na kateri bo obravnavan. Član sveta zavoda, za katerega se predlaga odpoklic, ima pravico, da se opredeli, ali se z odpoklicem strinja ali ne.

(6) Na seji sveta staršev oziroma sestanku delavcev, ki je bila sklicana za obravnavo predloga za odpoklic, se po obravnavi predloga opravi tudi glasovanje o odpoklicu. Predstavnik delavcev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev zavoda, ki imajo aktivno volilno pravico na dan glasovanja. Predstavnik staršev v svetu zavoda je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina vseh članov sveta staršev.

(7) Za razrešitev in odstop predstavnikov ustanoviteljice v svetu zavoda se uporabljajo predpisi ustanoviteljice.

(8) Če članu sveta zavoda predčasno preneha mandat po tem členu, se za preostanek mandatne dobe imenuje oziroma izvoli nadomestni član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.

14. člen

(imenovanje predstavnikov v svet zavoda)

(1) Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Šmarješke Toplice skladno s svojimi akti.

(2) Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Šmarješke Toplice v roku 45 dni od prejema sklepa o pričetku postopka imenovanja oziroma volitev v svet zavoda.

15. člen

(odločanje in podrobnejša ureditev delovanja sveta zavoda)

(1) Svet odloča z večino glasov vseh članov, če ni z zakonom drugače določeno.

(2) Način dela in način uresničevanja pravic ter dolžnosti članov sveta zavoda lahko določi svet zavoda s poslovnikom.

B. Ravnatelj

16. člen

(ravnatelj zavoda)

(1) Pedagoški vodja in poslovodni organ šole in vrtca je ravnatelj.

(2) Ravnatelj organizira, načrtuje, vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonito poslovanje ter delovanje zavoda. Ravnatelj vodi strokovno delo zavoda in je odgovoren za strokovnost dela šole in vrtca.

(3) Mandat ravnatelja traja pet let in je po preteku te dobe lahko ponovno imenovan.

17. člen

(pristojnosti ravnatelja)

(1) Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- pripravlja program razvoja zavoda,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- pripravlja finančni načrt in letno poročilo zavoda,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive in odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govornilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu zavoda in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje z zdravstveno službo,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samoevalvaciji zavoda,

- opravi prvi sklic sveta staršev,
- izvaja sklepe ustanoviteljice in sklepe sveta zavoda,
- poroča ustanoviteljici o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje zavoda,
- imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja in vodjo podružnice šole,
- opravlja druge naloge, določene z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi.

(2) Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti v času odsotnosti pisno pooblasti pomočnika ravnatelja ali drugega delavca zavoda.

18. člen

(imenovanje ravnatelja)

(1) Za ravnatelja je lahko imenovan, kdor ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje ter izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali za svetovalnega delavca na šoli, na kateri bo opravljal funkcijo

ravnatelja, ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor in opravljen ravnateljski izpit.

(2) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata. Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz tega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.

(3) Ravnatelj se imenuje na podlagi javnega razpisa, ki ga svet zavoda prične največ 6 mesecev pred iztekom mandata.

(4) V javnem razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave, in rok, v katerem bodo prijavljeni kandidati obveščeni o imenovanju, ki ne sme biti daljši od 4 mesecev od njegove objave. Rok za prijavo kandidatov ne sme biti krajši od 8 in ne daljši od 15 dni. Kandidat mora k prijavi predložiti program vodenja zavoda.

(5) Ravnatelja imenuje svet zavoda. Delovno razmerje z izbranim kandidatom za delovno mesto ravnatelja se sklene za določen čas, za čas trajanja mandata, ki je 5 let.

(6) Svet zavoda si mora pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje, pridobiti:

- mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje ustanoviteljice,
- mnenje sveta staršev.

(7) Ustanoviteljica in svet staršev mnenje obrazložita. Učiteljski zbor o mnenju glasuje tajno. Glasovanje izvede volilna komisija, ki jo imenuje učiteljski zbor.

(8) Če ustanoviteljica, učiteljski zbor ali svet staršev ne dajo mnenja v 20 dneh od dneva, ko so bili zanj zaproseni, lahko svet zavoda o izbiri odloči brez tega mnenja.

(9) Ko svet zavoda izmed prijavljenih kandidatov izbere kandidata za ravnatelja, posreduje obrazložen predlog za imenovanje v mnenje ministru. Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja brez tega mnenja.

(10) Po prejemu mnenja ministra oziroma po poteku roka iz prejšnjega odstavka svet zavoda odloči o imenovanju ravnatelja s sklepom. O odločitvi obvesti vse prijavljene kandidate. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

19. člen

(razrešitev ravnatelja)

Ravnatelj je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan. Svet zavoda je dolžan razrešiti ravnatelja:

- če sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če ravnatelj pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če ravnatelj s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

20. člen

(postopek za razrešitev)

(1) Ravnatelja razreši svet zavoda.

(2) V primeru razrešitve po drugi, tretji in četrti alineji prejšnjega člena tega odloka mora svet zavoda pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti ravnatelja z razlogi zanjo in mu dati možnost, da se o njih izjavi.

(3) Svet zavoda s predlogom za razrešitev seznaniti ustanoviteljico, učiteljski zbor in svet staršev.

(4) Svet zavoda obrazložen predlog za razrešitev ravnatelja posreduje v mnenje ministru. Svetu zavoda ni treba zaprositi za mnenje ministra, če se ravnatelja razreši na njegov

predlog. V tem primeru svet zavoda o razrešitvi ravnatelja obvesti ministrstvo.

(5) Če minister ne da mnenja v 30 dneh od dneva, ko je bil zanj zaprosen, lahko svet zavoda odloči o razrešitvi ravnatelja brez tega mnenja.

(6) Svet zavoda po prejemu mnenja ministra oziroma po preteku roka iz prejšnjega odstavka odloči o razrešitvi s sklepom in ga vroči ravnatelju. Zoper odločitev sveta zavoda je možno sodno varstvo v skladu z zakonom, ki ureja zavode.

21. člen

(imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja)

(1) Če ravnatelju predčasno preneha mandat oziroma če nihče izmed prijavljenih kandidatov za ravnatelja ni imenovan, svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja izmed strokovnih delavcev zavoda oziroma izmed prijavljenih kandidatov, za čas do imenovanja ravnatelja, vendar največ za eno leto.

(2) Če v osmih dneh po prenehanju mandata ravnatelju, svet zavoda ne imenuje niti ravnatelja niti vršilca dolžnosti ravnatelja, imenuje vršilca dolžnosti ravnatelja v naslednjih osmih dneh minister.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka mora svet zavoda takoj začeti postopek za imenovanje ravnatelja.

(4) Pod pogoji iz prejšnjih odstavkov tega člena lahko ista oseba v istem zavodu opravlja funkcijo vršilca dolžnosti ravnatelja največ dvakrat.

22. člen

(pomočnik ravnatelja)

(1) V zavodu se v skladu z normativi lahko sistemizira delovno mesto pomočnika ravnatelja šole in pomočnika ravnatelja vrtca, ki pomagata ravnatelju pri opravljanju poslovnih in pedagoških nalog s področja predšolske in osnovnošolske vzgoje.

(2) Pomočnika ravnatelja imenuje in razrešuje ravnatelj. Pomočnik ravnatelja opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, in ga nadomešča v njegovi odsotnosti. Obveznosti in pristojnosti pomočnika ravnatelja se podrobno določijo v aktu o sistemizaciji delovnih mest.

(3) Za pomočnika ravnatelja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje za ravnatelja, razen šole za ravnatelja oziroma ravnateljskega izpita. Pomočnik ravnatelja se imenuje na podlagi javnega razpisa iz četrtega odstavka 17. člena tega odloka. Javni razpis ni potreben, če ravnatelj predlaga pomočnika ravnatelja izmed strokovnih delavcev vrtca oziroma šole.

(4) Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor.

C. Strokovni organi zavoda

23. člen

(strokovni organi zavoda)

(1) Strokovni organi zavoda so:

- učiteljski zbor in vzgojiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktivni šole in vrtca.

(2) Za sestavo in pristojnosti strokovnih organov zavoda se uporabljajo zakonske določbe in pravila oziroma drugi splošni akti zavoda.

24. člen

(učiteljski in vzgojiteljski zbor)

(1) Učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole oziroma vrtca.

(2) Učiteljski oziroma vzgojiteljski zbor opravljata naslednje naloge, vsak na svojem področju:

- obravnavata in odločata o strokovnih vprašanih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom šole oziroma vrtca,

- dajeta mnenje o letnem delovnem načrtu šole oziroma vrtca,
- predlagata uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti v šoli oziroma v vrtcu,
- odločata o posodobitvah programov predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- dajeta mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- dajeta pobude za napredovanje strokovnih delavcev zavoda in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odločata o vzgojnih ukrepih v šoli oziroma v vrtcu in
- opravljata druge naloge v skladu z zakonom.

25. člen

(oddelčni učiteljski zbor)

(1) Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

(2) Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

26. člen

(razrednik)

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

27. člen

(strokovni aktivni zavoda)

(1) Strokovne aktivne v vrtcu sestavljajo vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji oziroma predavatelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

(2) Strokovni aktivni v vrtcu obravnavajo vzgojno delo, dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnavajo pripombe staršev ter opravljajo druge strokovne naloge, določene v letnem načrtu.

(3) Strokovni aktivni šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnava pripombe staršev, učencev, vajencev, dijakov in študentov višjih šol ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

D. Svet staršev

28. člen

(svet staršev)

(1) Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli in vrtcu oblikuje svet staršev.

(2) Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka vrtca oziroma šole. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Na prvem sestanku izvoli svet staršev predsednika in namestnika.

(3) Svet staršev ima naslednje pristojnosti:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja zavoda, pri pravilih šolskega reda ter daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,

– obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,

- voli predstavnike staršev v svet zavoda,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

(4) Svet staršev veljavno odloča, če je na seji prisotnih več kot polovica njegovih članov.

(5) Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala več kot polovica prisotnih članov.

(6) Svet staršev lahko sprejme poslovnik, s katerim podrobneje uredi svoje delovanje.

VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

29. člen

(premoženje v upravljanju zavoda)

(1) Premoženje, s katerim upravlja zavod, je last ustanoviteljice. Vrsto in obseg premoženja, ki ga ustanoviteljica da zavodu v upravljanje, se določi s pogodbo o prenosu v upravljanje. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici.

(2) Zavod samostojno upravlja s premoženjem, ki mu je dano v upravljanje, uporablja pa ga na način, kot to določa zakon in ta odlok. Podrobnejše medsebojne pravice in obveznosti glede upravljanja se določijo s pogodbo med ustanoviteljico in zavodom.

(3) Zavod je dolžan uporabljati in upravljati premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

(4) Zavod mora pri ravnanju z nepremičnim premoženjem, ki ga ima v upravljanju, pridobiti soglasje ustanoviteljice. Zavod lahko prostore v času, ko jih ne potrebuje odda v najem. Soglasje ustanoviteljice, ki je zagotovila sredstva za pridobitev premoženja, mora zavod pri ravnanju s tem premoženjem pridobiti tudi, če ustanoviteljica tako določi.

(5) Zavod ima določeno območje, ki sodi v šolski prostor. Območje šolskega prostora zajema vse površine, ki jih je ustanoviteljica dala zavodu v upravljanje ali pa samo v uporabo, katere vzdržuje in za njih skrbi kot dober gospodar.

30. člen

(sredstva za delo zavoda)

(1) Sredstva za delo pridobiva zavod skladno z zakoni in drugimi predpisi:

- iz sredstev državnega proračuna,
- sredstev ustanoviteljice in drugih javnih sredstev,
- prispevkov učencev in njihovih staršev,
- plačila staršev za storitve v predšolski vzgoji,
- s prodajo storitev in izdelkov,
- iz donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

(2) Iz državnih sredstev pridobiva zavod sredstva za delo v skladu z zakonom, normativi in standardi; iz sredstev ustanoviteljice pa v skladu z zakonom ter na podlagi vsakoletnega dogovora med ustanoviteljico in zavodom. Ustanoviteljica zagotavlja zavodu sredstva za delovanje z letno pogodbo o financiranju predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja v višini, ki je določena z vsakoletnim proračunom ustanoviteljice, upoštevajoč zakonske obveznosti glede vrste in višine zagotavljanja sredstev.

(3) Zavod je dolžan uporabljati sredstva v skladu z namenom, za katerega so mu bila dodeljena.

31. člen

(šolski sklad)

(1) Zavod lahko ustanovi šolski sklad (v nadaljevanju sklad), iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina

izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

(2) Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in iz drugih virov.

(3) Sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Svet staršev imenuje upravni odbor. Predstavnike šole predlaga svet zavoda.

(4) Za delovanje sklada lahko upravni odbor sprejme pravila.

32. člen

(presežek prihodkov nad odhodki)

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem vzgoje in izobraževanja oziroma z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu s tem odlokom, uporablja zavod za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje, investicije. Zavod mora pred uporabo presežka prihodkov nad odhodki, pridobiti predhodno soglasje ustanoviteljice.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA IN USTANOVITELJA

33. člen

(nastopanje v pravnem prometu)

(1) Zavod nastopa v pravnem prometu za izvajanje dejavnosti, za katere je ustanovljen in registriran, samostojno in brez omejitev.

(2) Zavod odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga v skladu s predpisi.

34. člen

(odgovornost ustanoviteljice za obveznosti zavoda)

Ustanoviteljica odgovarja za obveznosti zavoda do višine sredstev, ki so v proračunu ustanoviteljice predvidena za opravljanje javne službe zavoda, v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN ZAVODOM

35. člen

(medsebojne pravice in obveznosti med ustanoviteljem in zavodom)

(1) Ustanoviteljske pravice in obveznosti skladno z zakonodajo, tem odlokom in drugimi predpisi izvršujeta Občinski svet Občine Šmarješke Toplice in župan Občine Šmarješke Toplice.

(2) Občinski svet Občine Šmarješke Toplice ima v imenu ustanovitelja do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

– spremlja in nadzira namenskost in gospodarnost porabe sredstev,

– odloča o statusnih spremembah zavoda,

– daje soglasje k spremembam dejavnosti,

– daje soglasje k povezovanju javnih zavodov v skupnosti zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog, za organizacijo šolske prehrane in za opravljanje drugih skupnih nalog,

– imenuje predstavnike ustanovitelja v svet zavoda,

– daje mnenje k imenovanju ravnatelja,

– daje soglasje k razpolaganju premoženja in nepremičnega premoženja,

– daje soglasje k sklepanju pravnih poslov v zvezi s pridobitvijo in odtujitvijo nepremičninskega premoženja,

– opravlja druge zadeve v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

(3) Župan ima v imenu ustanovitelja do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

– ugotavlja skladnost planov in programov dela zavoda s plani in programi Občine Šmarješke Toplice,

– daje soglasje k sistemizaciji delovnih mest zaposlenih v vrtcu in delovnih mest, ki so sofinancirana iz proračuna ustanovitelja ter druga soglasja v imenu ustanovitelja v skladu s tem odlokom in veljavnimi predpisi,

– spremlja in nadzira namenskost in gospodarnost porabe sredstev,

– daje nepremičnine v upravljanje zavodu,

– daje soglasje k porabi presežka prihodkov nad odhodki sredstev skladno z zakonom oziroma s tem odlokom,

– opravlja druge zadeve, vezane na ustanoviteljstvo v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi.

(3) Zavod je dolžan ustanovitelju:

– vsako leto predložiti letni delovni načrt,

– vsako leto predložiti poročilo o izvajanju letnega delovnega načrta in razvoju zavoda,

– vsako leto predložiti letni finančni načrt in letni program dela,

– vsako leto predložiti načrt investicijskega vzdrževanja ter upravljanja z nepremičninami,

– po potrebi posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter v statistične namene.

IX. NADZOR

36. člen

(nadzor)

(1) Nadzor nad zakonitostjo dela zavoda opravljajo pristojni državni organi.

(2) Nadzor nad strokovnostjo dela zavoda opravljajo z zakonom določeni strokovni organi.

(3) Nadzor nad finančnim poslovanjem zavoda opravljajo pristojni državni organi oziroma pooblaščenice organizacije.

(4) Gospodarjenje z nepremičninami v lasti ustanovitelja nadzira ustanovitelj.

(5) Nadzor nad gospodarjenjem s premoženjem, ki je last ustanovitelja, izvaja ustanovitelj. Ustanovitelj lahko za izvajanje nadzora javnih financ zavoda, ki je proračunski uporabnik, naroči izvedbo revizijskih storitev v zavodu.

X. JAVNOST DELA

37. člen

(javnost dela)

(1) Delo zavoda je javno, razen v primerih, ko zakon to prepoveduje oziroma ko svet zavoda z večino glasov izloči javnost.

(2) Javnost dela zavoda se zagotavlja s sporočili staršem, novinarjem in drugim predstavnikom javnosti.

Starši, novinarji in drugi predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov zavoda ter vzgojno-izobraževalnemu delu šole, razen v primerih, ko je to določeno z zakonom ali drugimi predpisi, ali jih ravnatelj šole izrecno povabi.

(3) O delu zavoda obvešča javnost ravnatelj ali osebe, ki jih ravnatelj pooblasti.

XI. POSLOVNA TAJNOST

38. člen

(poslovna tajnost)

(1) Ravnatelj in drugi delavci morajo varovati listine in podatke, do katerih pridejo oziroma so z njimi seznanjeni pri opravljanju izobraževalne dejavnosti in so določeni za poslovno tajnost.

(2) Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovne tajnosti tudi po prenehanju delovnega razmerja.

(3) Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet šole določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svojih pristojnosti določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih zavodu zaupno sporoči pristojni organ ali druga institucija.

XII. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

39. člen

(splošni akti zavoda)

(1) Zavod zadeve, ki jih ne ureja ta odlok ter druge zadeve, ki jih je potrebno urediti z internimi predpisi, lahko uredi s pravili oziroma drugimi splošnimi akti, s katerimi uredi tudi svojo notranjo organizacijo in delo.

(2) Pravila sprejme svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem, druge splošne akte pa svet zavoda samostojno, če zakon ali drug predpis ne določata drugače.

(3) Pravila in drugi splošni akti ne smejo biti v neskladju s tem odlokom.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

40. člen

(prehodne in končne določbe)

(1) Zavod mora v skladu z določili tega odloka uskladiti svojo organizacijo, oblikovati organe zavoda in sodila v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka.

(2) Ravnatelj zavoda in svet zavoda opravljata funkcijo do izteka mandata, za katerega sta bila imenovana.

41. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

42. člen

(prenehanje veljavnosti)

Ob uveljavitvi tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta (Uradni list RS, št. 91/07, 100/09, 20/12 in 91/15).

Št. 007-0019/2017-1

Šmarjeta, dne 20. decembra 2017

Županja
Občine Šmarješke Toplice
mag. Bernardka Krnc l.r.

3841. Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko-počitniško naselje Nad Prinovcem 2

Na podlagi petega odstavka 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP (106/10 popr.), 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 Odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2) in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 5/10, 40/12 – ZUJF) in 17. člena Statuta Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 21/07, 33/10) je

Občinski svet Občine Šmarješke Toplice na 26. redni seji dne 19. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko-počitniško naselje Nad Prinovcem 2

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(splošne določbe)

S tem odlokom se sprejme občinski podrobni prostorski načrt za stanovanjsko-počitniško naselje Nad Prinovcem 2 (v nadaljevanju OPPN), ki ga je izdelal PROPLAN, Ivanka Kraljič, s.p., pod številko OPPN-03/11. Odlok je pravna podlaga za izdajo dovoljenj za posege v prostor. Izdelan je na podlagi Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Šmarješke Toplice (Uradni list RS, št. 91/12).

2. člen

(vsebina OPPN)

OPPN vsebuje besedilo, kartografski del, priloge in usmeritve za oblikovanje objektov in zunanje ureditve z naslednjo vsebino:

- (A) Odlok o OPPN
(B) Kartografski del
- Izsek iz občinskega prostorskega načrta Občine Šmarješke Toplice 1:5000
 - Geodetski načrt s certifikatom 1:500
 - Geodetski načrt z mejo območja urejanja 1:500
 - Katastrski načrt z mejo območja urejanja 1:1000
 - Prikaz obstoječega stanja 1:1000
 - Prikaz ureditvenih enot 1 500
 - Zazidalna situacija 1:500
 - Prerez A-A, Prerez B-B 1:500
 - Prikaz regulacijskih elementov z zakoličbo 1:500
 - Načrt parcel z zakoličbo 1:500
 - Pregledna situacija infrastrukture 1:1000
 - Zbirna situacija infrastrukture 1:500
 - Prometna situacija 1:500
 - Prikaz vplivov 1:1000
 - Obramba ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 1:500
- (C) Priloge
- Prikaz stanja prostora
 - Sklep o začetku postopka priprave OPPN
 - Odločba MOP
 - Izvleček iz planskega akta
 - Povzetek za javnost – zloženska
 - Obrazložitev in utemeljitev OPPN
 - Strokovne podlage
 - Smernice nosilcev urejanja prostora
 - Stališča do pripomb z javne razgrnitve
 - Mnenja nosilcev urejanja prostora
 - Okoljsko poročilo
 - Seznam sektorskih aktov in predpisov, ki so bili upoštevani pri pripravi OPPN.
- (D) Usmeritve za oblikovanje objektov in zunanjo ureditev

3. člen

(pomen izrazov)

1) Parcela, namenjena gradnji – je zemljišče, na katerem se gradijo objekti (npr. stanovanjski, nezahtevni in enostavni) vključno z urejenimi površinami, ki služijo tem objektom.

2) Gradbena linija – je črta, na katero morajo biti s fasado ali delom fasade postavljeni objekti, ki se gradijo na zemljiščih ob tej črti.

3) Gradbena meja je črta, ki je novozgrajeni oziroma načrtovani objekti s svojo fasado ne smejo presežati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost.

4) Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji (FZ) je razmerje med zazidano površino (stik objekta z zemljiščem po SIST) in celotno površino parcele, ki je namenjena gradnji. V izračunu FZ se upoštevajo vsi objekti na parceli, tudi nezahtevni in enostavni objekti, ki imajo enega ali več prostorov, v katere lahko stopi človek.

5) Etaža je višina stavbe med dvema horizontalnima nosilnima elementoma konstrukcije (npr. med stropnima ploščama, temeljno in stropno ploščo ipd.).

6) Obstoječ teren je naravni (raščen) teren brez nasutja ali odkopavanja.

II. UREDITVENO OBMOČJE OPPN

4. člen

(obseg ureditvenega območja)

1) Območje urejanja OPPN obsega zemljišča, ki so v vzhodnem delu naselja Šmarješke Toplice, na parcelah št.: 1271/112 – del, 1271/111, 1271/116, 1271/88, 1271/86, 1271/89, 1271/90, 1271/70, 1271/85, 1271/43, 1271/84, 1271/87, 1271/105, 1271/104, 1271/103, 1271/106, 1271/41, 1271/99, 433/104 – del, 433/105, 433/70, 433/69, vse k.o. Družinska vas.

2) V občinskem prostorskem načrtu je območje označeno z oznako ŠMT-OPPNd.

3) Območje OPPN na severu, vzhodu in zahodu meji na gozdni rob, na jugu pa na obstoječo pozidavo stanovanjsko počitniškega naselja Nad Prinovcem.

4) Skupna površina območja OPPN je cca 3,0 ha.

5. člen

(ureditve izven območja OPPN)

Izven območja OPPN se izvedejo:

- dostopna cesta od območja OPPN do priključka na lokalno cesto LC 295381 Družinska vas–Strelac–Šmarjeta,
- del kanalizacije odpadnih padavinskih voda od območja OPPN do potoka Prinovec na zahodu in do priključnega jaška v naselju Nad Prinovcem, južno od območja urejanja,
- del kanalizacije odpadnih komunalnih voda od območja OPPN proti jugu do priključnega jaška v naselju Nad Prinovcem,
- vodovod od meje OPPN do priključnega jaška v naselju Zgornja Družinska vas,
- električni vod od območja OPPN do transformatorske postaje TP Prinovec – nadomestna, oziroma do obstoječega jaška v zahodnem delu naselja Nad Prinovcem,
- električni vod od območja OPPN do transformatorske postaje TP Kozjane v vzhodnem delu naselja Nad Prinovcem,
- telekomunikacijski kabel od območja OPPN proti jugu do obstoječega priključnega jaška v naselju nad Prinovcem.

6. člen

(skupno vplivno območje)

Skupno vplivno območje obsega parc. št.:

1271/112 – del, 1271/111, 1271/116, 1271/88, 1271/86, 1271/89, 1271/90, 1271/70, 1271/85, 1271/43, 1271/84, 1271/87, 1271/105, 1271/104, 1271/103, 1271/106, 1271/41, 1271/99, 433/104 – del, 433/105, 433/70, 433/69, vse v k.o. Družinska vas, ter vse parcele zunaj območja OPPN, po katerih potekajo priključki na javno gospodarsko infrastrukturo.

III. PROSTORSKE UREDITVE

7. člen

(ureditvene enote)

Območje OPPN je razdeljeno na ureditvene enote (UE):

- UE1 – stanovanjske vile (hotel),
- UE2 – samostojne stanovanjske hiše,

- UE3 – stanovanjske hiše – dvojčki,
- UE4 – stanovanjske ali počitniške hiše,
- UE5 – otroško igrišče,
- UE6 – prometno-komunalno-energetska infrastruktura.

8. člen

(vrste gradenj)

Na območju OPPN so dovoljene:

- gradnja novega objekta (tudi dozidava, nadzidava, legalizacija),
- rekonstrukcije objektov,
- sprememba namembnosti objekta,
- vzdrževanje objekta,
- odstranitev objekta.

9. člen

(vrste dopustnih objektov)

1) Na območju OPPN so dovoljene naslednje vrste objektov, skladne s predpisi o enotni klasifikaciji vrst objektov in določitvi objektov državnega pomena (Uredba o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov in o določitvi objektov državnega pomena (Uradni list RS, št. 33/03, 78/05 – popravek, 25/10, 109/11)):

- stanovanjske stavbe (vsaj polovica uporabne površine se uporablja za stanovanjske namene), in sicer Enostanovanjske stavbe – v vseh UE, razen UE5 (otroško igrišče) in UE6 (prometno-komunalno-energetska infrastruktura). Počitniške hiše se lahko gradijo le v UE 4,
- gostinske stavbe, in sicer Hotelske in podobne stavbe za kratkotrajno nastanitev – samo v UE 1,
- gradbeni inženirski objekti: dovoljeni so v vseh UE.

Objekti prometne infrastrukture: Ceste – Lokalne ceste in javne poti, nekategorizirane ceste in gozdne ceste, Cevovodi, komunikacijska omrežja in elektroenergetski vodi: Lokalni cevovodi, lokalni (distribucijski) elektroenergetski vodi in lokalna (dostopovna) komunikacijska omrežja – dovoljeno je vse, razen čistilne naprave,

Drugi gradbeni inženirski objekti: Objekti za šport, rekreacijo in prosti čas, in sicer Drugi gradbeni inženirski objekti za šport, rekreacijo in prosti čas – npr. otroška in druga javna igrišča, javni vrtovi, parki, trgi, ki niso sestavni deli javne ceste, piknik površine in druge urejene zelene površine in Drugi gradbeni inženirski objekti – Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje – npr. ograje, oporni zid, škarpa, stabilizacijski objekti za zadržanje plazov.

2) Na območju OPPN je v vseh UE dovoljena postavitvev nezahtevnih in enostavnih objektov v skladu s predpisi, ki določajo vrste objektov glede na zahtevnost (Uredba o razvrščanju objektov glede na zahtevnost (Uradni list RS, št. 18/13, 24/13, 26/13)), in sicer:

- majhna stavba (npr. garaža, drvarnica, savna, fitness, zimski vrt ipd.),
- majhna stavba kot dopolnitev obstoječe pozidave (npr. lopa, uta, nadstrešek, senčnica, letna kuhinja, vetrolov ipd.),
- pomožni objekt v javni rabi (npr. objekt za razsvetljavo, drog, grajena oprema v parkih, javnih vrtovih in zelenicah, grajeno igralo na otroškem igrišču, spomenik, spominsko obeležje, objekt javne razsvetljave, objekt za odvodnjavanje ceste ipd.),
- ograja,
- podporni zid,
- rezervoar,
- vodnjak, vodomet,
- priključek na objekte gospodarske javne infrastrukture in daljinskega ogrevanja (npr. priključek na cesto, priključek na objekte energetske infrastrukture, priključek na objekte za oskrbo s pitno vodo, priključek za odvajanje odpadne vode, priključek na komunikacijska omrežja ipd.),
- kolesarska pot, peš pot, gozdna pot in podobno,
- vodno zajetje in objekti za akumulacijo vode in namanjanje (npr. vodni zbiralnik, bazen za kopanje, grajen ribnik, okrasni bazen ipd.),

– pomožni komunalni objekt (npr. ponikalnica, revizijski in drugi jašek, hidrant, črpališče, grajeni oljni lovilnik in lovilnik maščobe, prečrpalna postaja ipd.).

10. člen

(vrste dejavnosti)

1) Območje OPPN je namenjeno predvsem za stanovanjske namene. Poleg stanovanj (vsaj polovica uporabne površine stavbe se uporablja za stanovanjske namene) so dovoljene dopolnilne dejavnosti, povzete po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08), in sicer:

(I) GOSTINSTVO

– dovoljeno je: (55.203) Oddajanje zasebnih sob gostom, (55.209) Druge nastanitve za krajši čas;

(J) INFORMACIJSKE IN KOMUNIKACIJSKE DEJAVNOSTI

– dovoljene so: (62) Računalniško programiranje, svetovanje in druge s tem povezane dejavnosti, (63) Druge informacijske dejavnosti;

(L) POSLOVANJE Z NEPREMIČNINAMI

– dovoljene so vse dejavnosti;

(M) STROKOVNE ZNANSTVENE IN TEHNIČNE DEJAVNOSTI

– dovoljene so vse dejavnosti (npr. računovodstvo, pravne in notarske dejavnosti, odvetništvo, arhitekturna in urbanistična dejavnost, oglaševanje, dekoraterstvo, fotografska dejavnost), razen (75.00) Veterinarstvo;

(N) DRUGE RAZNOVRSTNE POSLOVNE DEJAVNOSTI

– dovoljene so vse dejavnosti (npr. dajanje v najem in zakup, dejavnost potovalnih agencij, nadzorovanje, poizvedovanje, oskrba stavb in okolice, vzdrževanje objektov, čiščenje, pisarniške dejavnosti, fotokopiranje, pakiranje);

(Q) ZDRAVSTVO IN SOCIALNO VARSTVO

– dovoljene so: (86.23) Zobozdravstvena dejavnost, (86.9) Druge dejavnosti za zdravje (npr. kiropraktika);

(S) DRUGE DEJAVNOSTI

– dovoljene so vse vrste dejavnosti (npr. popravilo računalnikov, hišnih aparatov, obutve, nakita, kemične čistilnice, kozmetične in pedikerske dejavnosti), razen (94) Dejavnost članskih organizacij, (96.03) Pogrebna dejavnost.

2) Navedene dejavnosti so dovoljene, če se na parceli za gradnjo zagotovi zadostno število parkirnih mest za določeno dejavnost.

11. člen

(vrste ureditev okolice)

Na območju OPPN so dovoljene ureditve:

– zelenih površin (npr. ureditev cvetličnjakov, zasaditev drevoredov, grmovnic, brežin ipd.),
– parterne ureditve (npr. tlakovanja, ureditev pešpoti, zunanjih stopnic, podpornih zidov ipd.).

IV. MERILA IN POGOJI ZA NAČRTOVANJE OBJEKTOV IN POVRŠIN

12. člen

(UE1 – stanovanjske vile (hotel))

Sestavni del teh pogojev je priloga tega odloka Usmeritve za oblikovanje objektov in zunanjo ureditev.

1) Tipologija zazidave: samostojni objekti

2) Velikost in zmogljivost objekta:

– Horizontalni gabariti: tloris je v osnovi podolgovat z daljšo stranico vzporedno s cesto. Dovoljeno je odzemanje in dodajanje volumnov (tudi balkonov) na osnovni tloris.

– Vertikalni gabariti: višina objekta je največ K+P+1+M in ne višja od 15,00 m v primeru dvokapne in enokapne strehe, oziroma 9,60 m v primeru ravne strehe, merjeno od kote kleti, višina etaže je največ 3,20 m, klet je delno vkopana v teren. Objekt se lahko izvede brez kleti ali delno pokleten z možnostjo uporabe nosilnih stebrov, konzolnih plošč ipd.

3) Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– Konstrukcija: po izbiri projektanta.

– Kota kleti/pritličja: lahko je za največ 50 cm višja ali nižja od kote cestišča (cesta "A" in delno cesta "B"), s katerega je dostop na parcelo.

– Kolenčni zid: dovoljen je le pri objektih, ki imajo mansardo (npr. K+P+1+M), skupaj z višino kapne lege ne sme biti višji od 1,00 m.

– Streha: ravne, enokapne, dvokapne, dopustno je medsebojno kombiniranje. Naklon je 40°. V primeru ravne in enokapne strehe je dopusten manjši naklon. Na streho je dovoljeno postavljati dvokapne frčade z enakim naklonom, kot osnovna streha, enokapne frčade (pravokotne frčade), ločne frčade, strešna okna in sončne zbiralnike.

– Smer slemena: po daljši stranici objekta in/ali v skladu s tlorisom objekta.

– Kritina: temno sive barve, dovoljena je delno tudi transparentna kritina, prepovedana je uporaba svetlih in reflektirajočih materialov kritine (npr. glazirana kritina).

– Fasada: les, omet, steklo, kamen in ostali naravni materiali, dopustna je kombinacija več materialov in barv, prepovedana je uporaba izrazito motečih in neavtohtonih barv, kot so citronasto rumena, živo vijoličasta, živo zelena, živo modra, turkizno modra in podobne.

– Oblikovanje odprtin: po izbiri projektanta.

– Osvetlitev podstrešij: po izbiri projektanta.

4) Lega objekta na zemljišču:

Oddaljenost objekta od parcelne meje: določena je z gradbeno mejo.

5) Ureditev okolice stanovanjske stavbe/hotela:

– peš površine so tlakovane z drobnimi tlakovci, travnate ali so v peščeni izvedbi,

– parkirišča in manipulativna dvorišča so asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci ali izvedena s travnatimi ploščami, – med sosedska ograja (razen proti cesti) je v obliki žive meje iz avtohtonih grmovnic (npr. gaber) ali žičnata (tudi kovano železna) transparentna, višina ograje je 1,20 m, dovoljena je kombinacija,

– ograja proti cesti je živa meja, ki je visoka 1,80 m, oblikovni pogoji so podani v prilogi Usmeritve za oblikovanje objektov in zunanjo ureditev, ki je sestavni del tega odloka, – na stiku z gozdnimi površinami se vzpostavi nov gozdni rob, pri čemer se oblikuje stopničasto strukturo (drevesni in grmovni sloj) in uporabi domače drevesne vrste,

– ostale zunanje površine okoli objekta se zatravijo, zasadijo z avtohtonimi visokimi drevesi in nizkimi grmovnicami, uredijo se cvetlični in/ali zelenjavni vrtovi ipd.,

– brežine se zatravijo in/ali zasadijo z nizkimi grmovnicami,

– podporni zidovi so kamniti,

– zunanje stopnice so lesene, kamnite, betonske ali iz drugega nehrsečega naravnega materiala.

6) Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji: do vključno 0,5.

13. člen

(UE2 – samostojne stanovanjske hiše)

Sestavni del teh pogojev je priloga tega odloka Usmeritve za oblikovanje objektov in zunanjo ureditev.

1) Tipologija zazidave: samostojni objekti.

2) Velikost in zmogljivost objekta:

– Horizontalni gabariti: osnovni tloris je podolgovat z daljšo stranico vzporedno s cesto "A". Razmerje med stranicami je od 1:1,4 do 1:2. Na osnovni tloris je dovoljeno odzemanje in dodajati manjše volumne (tudi balkone). Na fasadi proti cesti "A" je dovoljeno dodajanje volumnov (tudi nadstreškov, nadkritih teras) do 9,0 m².

– Vertikalni gabariti: višina objekta je največ K+P+M in ne višja od 10,00 m nad koto pritličja, višina etaže je največ 3,00 m, klet je delno vkopana v teren. Objekt se lahko izvede

brez kleti ali delno podkleten z možnostjo uporabe nosilnih stebrov, konzolnih plošč ipd.

3) Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– Konstrukcija: po izbiri projektanta.

– Kota pritličja: lahko je za največ 50 cm višja ali nižja od kote cestišča (cesta "A").

– Kolenčni zid: skupaj z višino kapne lege ne sme biti višji od 1,00 m.

– Streha: dvokapna nad osnovnim tlorisom, nad dodanimi volumni so dovoljene različne oblike streh, proti cesti "A" pa le ravne, dvokapne in trikapne. Naklon je 40°. V primeru ravne in enokapne strehe je dopusten manjši naklon. Na streho je dovoljeno postavljati dvokapne frčade z enakim naklonom, kot osnovna streha, enokapne (pravokotne frčade) in ločne frčade, strešna okna, sončne zbiralnike. Frčade proti cesti "A" ne smejo biti širše od 1,40 m, razen v primeru arhitekturnega poudarka (npr. centralna frčada). Napušč proti cesti "A" ne sme biti širši od 0,8 m.

– Smer slemena: po daljši stranici objekta in/ali v skladu s tlorisom objekta in obliko strehe.

– Kritina: temno sive barve in drobne strukture, na dodanih volumnih je dovoljena tudi transparentna kritina, prepovedana je uporaba svetlih in reflektirajočih materialov kritine (npr. glazirana kritina).

– Fasada: v celoti ali pretežno (najmanj 2/3 površine fasade) omet pastelnih tonov, dovoljena je kombinacija s steklom, kamnom, lesom in ostalimi naravnimi materiali.

– Oblikovanje odprtín: proti cesti "A" so pravokotne ali kvadratne oblike, dovoljeno je odstopanje samo za posamezni primer z namenom arhitekturnega poudarka na fasadi.

– Osvetlitev podstrešij: frčada, strešno okno ali transparentna streha, kjer ta odlok dovoljuje (nad dodanimi volumni).

4) Lega objekta na zemljišču:

Oddaljenost objekta od parcelne meje: določena je z gradbeno mejo.

5) Ureditev okolice stanovanjske stavbe:

– peš površine so tlakovane z drobnimi tlakovci, travnate ali so v peščeni izvedbi,

– parkirišča so asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci ali izvedena s travnatimi ploščami,

– manipulativna dvorišča so lahko asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci, peščena ali izvedena s travnatimi ploščami,

– med sosedska ograja (razen proti cesti) je v obliki žive meje iz avtohtonih grmovnic (npr. gaber, brest) ali žičnata (tudi kovano železna) transparentna, višina ograje je 1,20 m, dovoljena je kombinacija,

– ograja proti cesti "A" je živa meja, ki je visoka 1,20 m, oblikovni pogoji so podani v prilogi Usmeritve za oblikovanje objektov in zunanjo ureditev, ki je sestavni del tega odloka,

– ostale zunanje površine okoli objekta se zatravijo, zasadijo z avtohtonimi visokimi drevesi in nizkimi grmovnicami, uredijo se cvetlični in/ali zelenjavni vrtovi,

– brežine se zatravijo in/ali zasadijo z nizkimi grmovnicami,

– podporni zidovi so kamniti,

– zunanje stopnice so lesene, kamnite, betonske ali iz drugega neдрsečega naravnega materiala.

6) Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji: do vključno 0,5.

14. člen

(UE3 – stanovanjske hiše – dvojčki)

Sestavni del teh pogojev je priloga tega odloka Usmeritve za oblikovanje objektov in zunanjo ureditev.

1) Tipologija zazidave: samostojni objekti – dvojček.

2) Velikost in zmogljivost objekta:

– Horizontalni gabariti: osnovni tloris celotnega dvojčka je podolgovat z daljšo stranico vzporedno s cesto "B". Razmerje med stranicami je od 1:1,4 do 1:2. Na osnovni tloris je dovoljeno odzemat in dodajati manjše volumne (tudi balkone). Na

fasadi proti cesti "B" je dovoljeno dodajanje volumnov (tudi nadstreškov, nadkritih teras) do 9,0 m².

– Vertikalni gabariti: višina objekta je največ K+P+M in ne višja od 12,50 m nad koto kleti, višina etaže je največ 3,00 m. Klet je delno vkopana v teren. Objekt se lahko izvede brez kleti ali delno podkleten z možnostjo uporabe nosilnih stebrov, konzolnih plošč ipd.

3) Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– Konstrukcija: po izbiri projektanta.

– Kota kleti: razvidna je iz grafične priloge, lahko je za največ 50 cm višja ali nižja od kote cestišča (cesta "B").

– Kolenčni zid: po izbiri projektanta.

– Streha: enokapna, dopustno je kombiniranje z drugimi oblikami streh samo pri dodanih volumnih. Naklon je 25° in sledi naklonu terena. Na streho je dovoljeno postavljati ravne ali enokapne frčade (pravokotne frčade), strešna okna, sončne zbiralnike, dovoljeno je tudi odpiranje strehe za terase, loggie ipd.

– Kritina: temno sive barve in drobne strukture, na dodanih volumnih je dovoljena tudi transparentna kritina, prepovedana je uporaba svetlih in reflektirajočih materialov kritine (npr. glazirana kritina).

– Fasada: v celoti ali pretežno (najmanj 2/3 površine fasade) omet pastelnih tonov, dovoljena je kombinacija s steklom, kamnom, lesom in ostalimi naravnimi materiali.

– Oblikovanje odprtín: proti cesti "B" so pravokotne ali kvadratne oblike, dovoljeno je odstopanje samo za posamezni primer in z namenom arhitekturnega poudarka na fasadi.

4) Lega objekta na zemljišču:

Oddaljenost objekta od parcelne meje: določena je z gradbeno mejo.

5) Ureditev okolice stanovanjske stavbe:

– peš površine so tlakovane z drobnimi tlakovci, travnate ali so v peščeni izvedbi,

– parkirišča so asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci ali izvedena s travnatimi ploščami,

– manipulativna dvorišča so lahko asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci, peščena ali izvedena s travnatimi ploščami,

– med sosedska ograja (razen proti cesti) je v obliki žive meje iz avtohtonih grmovnic (npr. gaber, brest), žičnata (tudi kovano železna) transparentna ali kombinacija, višina ograje je 1,80 m,

– ograja proti cesti "B" je živa meja, ki je visoka 1,80 m, oblikovni pogoji so podani v prilogi Usmeritve za oblikovanje objektov in zunanjo ureditev, ki je sestavni del tega odloka,

– ostale zunanje površine okoli objekta se zatravijo, zasadijo z avtohtonimi visokimi drevesi in nizkimi grmovnicami, uredijo se cvetlični in/ali zelenjavni vrtovi,

– brežine se zatravijo in/ali zasadijo z nizkimi grmovnicami,

– podporni zidovi so kamniti,

– zunanje stopnice so lesene, kamnite, betonske ali iz drugega neдрsečega naravnega materiala.

6) Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji: do vključno 0,6.

15. člen

(UE4 – stanovanjske ali/in počitniške hiše)

1) Tipologija zazidave: samostojni objekti, dvojček.

2) Velikost in zmogljivost objekta:

– Horizontalni gabariti: različne oblike, na osnovni tloris je dovoljeno odzemat in dodajati manjše volumne (tudi balkone).

– Vertikalni gabariti: višina objekta je največ K+P+M in ne višja od 10,00 m nad koto pritličja, višina etaže je največ 3,00 m, klet je delno vkopana v teren. Objekt se lahko izvede brez kleti ali delno podkleten z možnostjo uporabe nosilnih stebrov, konzolnih plošč ipd.

3) Oblikovanje zunanje podobe objekta:

– Konstrukcija: po izbiri projektanta.

– Kota pritličja: lahko je za največ 50 cm višja ali nižja od kote cestišča (cesta "B", delno cesta C).

– Kolenčni zid: skupaj z višino kapne lege ne sme biti višji od 1,00 m.

– Streha: dvokapna, enokapna ali ravna, nad dodanimi volumni so dovoljene različne oblike streh. Naklon je 40°. V primeru ravne in enokapne strehe je dopusten manjši naklon. Na streho je dovoljeno postavljati frčade, strešna okna, sončne zbiralnike.

– Smer slemena: v skladu s tlorisom objekta in obliko strehe.

– Kritina: temno sive barve in drobne strukture, na dodanih volumnih je dovoljena tudi transparentna kritina, prepovedana je uporaba svetlih in reflektirajočih materialov kritine (npr. glazirana kritina).

– Fasada: omet pastelnih tonov, les, dovoljena je kombinacija s steklom, kamnom in ostalimi naravnimi materiali.

– Osvetlitev podstrešij: po izbiri projektanta.

4) Lega objekta na zemljišču:

Oddaljenost objekta od parcelne meje: določena je z gradbeno mejo.

5) Ureditev okolice stanovanjske stavbe:

– peš površine so tlakovane z drobnimi tlakovci, travnate ali so v peščeni izvedbi,

– parkirišča so asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci ali izvedena s travnatimi ploščami,

– manipulativna dvorišča so lahko asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci, peščena ali izvedena s travnatimi ploščami,

– med sosedska ograja (razen proti cesti) je v obliki žive meje iz avtohtonih grmovnic ali žičnata (tudi kovano železna) transparentna, višina ograje je 1,20 m, dovoljena je kombinacija,

– ograja proti cesti "B" je živa meja, ki je visoka 1,20 m,

– ostale zunanje površine okoli objekta se zatravijo, zasadijo z avtohtonimi visokimi drevesi in nizkimi grmovnicami, uredijo se cvetlični in/ali zelenjavni vrtovi,

– brežine se zatravijo in/ali zasadijo z nizkimi grmovnicami,

– podporni zidovi so kamniti,

– zunanje stopnice so lesene, kamnite, betonske ali iz drugega neodrsečega naravnega materiala.

6) Faktor zazidanosti parcele, namenjene gradnji: do vključno 0,6.

16. člen

(UE5 – otroško igrišče)

1) Ni dovoljena gradnja stavb.

2) Dovoljena je postavitvev otroških igral, tlakovanja, zasaditve.

3) Dovoljena je postavitvev zaščitne transparentne ograje, visoke do 1,80 m.

17. člen

(UE6 – prometno-komunalno-energetska infrastruktura)

1) V UE6 ni dovoljena gradnja stavb.

2) Prezemna mesta za smeti se uredijo na betonski ploščadi, ogradijo se z živo mejo iz avtohtonih grmovnic ali leseno ograjo, visoko 1,80 m.

3) Dovoljena je postavitvev infrastrukturnih in informacijskih tabel/stebrov, zaščitnih ograj.

4) Nadomestna gozdna pot se uredi le kot utrjena površina v naravnem materialu (zemlja, pesek), na njej je možno urediti obračališče.

18. člen

(nezahtevni in enostavni objekti)

1) Splošni pogoji – objekti, ki so stavbe

– tlorisne velikosti/površine so usklajene z veljavnimi predpisi, ki določajo vrste objektov glede na zahtevnost, razen, če je v tem odloku drugače določeno,

– višinsko so objekti le pritlični, morajo biti nižji od stanovanjske hiše, garaže so lahko sestavni del tlorisa stanovanjske hiše,

– ob cesti "A in "B" so dovoljene le garaže in nadstreški za garažiranje osebnih vozil ter nadstreški nad vhodi, ostali objekti, ki so stavbe, se postavljajo na nasprotni strani od ceste fasade stanovanjske hiše,

– odmik od parcelne meje je določen z gradbeno mejo, manjši odmik je dovoljen ob soglasju lastnika sosednje parcele,

– so lesene konstrukcije, nadstreški so lahko iz različnih materialov,

– oblika in kritina strehe so po izbiri projektanta, naklon je enak naklonu stanovanjske hiše,

– ostali oblikovni elementi morajo biti usklajeni s stanovanjsko hišo,

– nezahtevni in enostavni objekti ne smejo imeti samostojnih priključkov na javno gospodarsko infrastrukturo,

– konstrukcijsko so lahko samostojni ali v kombinaciji s konstrukcijo stanovanjske hiše.

2) Garaže in nadstrešnice za garažiranje osebnih vozil

– Garaže za osebna vozila so dovoljene v vseh UE, razen UE5,6. Za UE2,3 veljajo posebni pogoji oblikovanja, v ostalih UE veljajo splošni pogoji iz prvega odstavka.

– Nadstrešnice za garažiranje osebnih vozil so dovoljene v vseh UE, razen v UE5,6. Za UE2,3 veljajo posebni pogoji oblikovanja, v ostalih UE veljajo splošni pogoji iz prvega odstavka.

3) Garaže v UE2

– imajo dostop s ceste "A", gradijo se kot konstrukcijski samostojni objekti ali kot dozidave k stanovanjski hiši,

– morajo biti nižje od slemena stanovanjske hiše,

– fasade so oblikovane kot pri stanovanjski hiši,

– streha je dvokapnica, enakega naklona kot pri stanovanjski hiši.

4) Garaže v UE3

– imajo dostop s ceste "B", gradijo se kot del stanovanjskega objekta.

5) Nadstreški za garažiranje osebnih vozil v UE2,3

– postavljajo/gradijo se ob cesti "A" ali "B",

– v UE3 se gradijo kot samostojni objekti za dve parceli skupaj, in sicer kot dvojček, dovoljena je gradnja le ene enote garaže za eno parcelo,

– lahko so iz različnih materialov, v UE3 morajo biti za dve skupni parceli iz enakega materiala,

– streha je ravna,

– dopustna je postavitvev/gradnja pergole.

6) Nadstreški nad vhodi v stanovanjsko hišo

– postavljajo se v vseh UE, razen v UE5,6,

– streha je lahko ravna, dvokapna, trikapna,

– kritina je enaka kritini stanovanjske hiše, lahko je tudi pločevina ali transparentna, temno sive barve.

7) Objekti, ki niso stavbe

– postavljajo se lahko na celotni parceli, ki je namenjena gradnji,

– od parcelne meje so oddaljeni najmanj 0,3 m, manjši odmik je dovoljen ob soglasju lastnika sosednje parcele,

– podporni zidovi so v kamniti izvedbi.

V. ZASNOVA PROJEKTHNIH REŠITEV PROMETNE, ENERGETSKE, KOMUNALNE IN DRUGE GOSPODARSKE INFRASTRUKTURE IN OBVEZNOSTI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA NJO

19. člen

(pogoji za prometno urejanje)

1) Motorni promet:

– Dostopna cesta – zgradi se zunaj območja urejanja, poteka od LC 295381 Družinska vas–Strelac–Šmarjeta do območja urejanja na vzhodni strani.

– Zbirna stanovanjska cesta "A" – zgradi se kot "slepa" cesta za dvosmerni promet z obračališčem, lahko se asfaltira ali/in tlakuje, prečni profil ceste je najmanj: vozni pas (2 x 1,75 m), enostranski hodnik za pešce (1 x 1,30 m) in obojestranski bankini (2 x 0,50 m). Hodnik za pešce je lahko v nivoju

z voziščem, lahko se od vozišča loči z barvo tlakovcev ali nizkimi zaščitnimi elementi. Sestavni del teh pogojev je priloga tega odloka – Usmeritve za oblikovanje objektov in zunanjo ureditev.

– Zbirna stanovanjska cesta "B" – asfaltira se za dvosmerni promet, prečni profil ceste je najmanj: vozni pas (2 x 1,75 m), enostranski hodnik za pešce (1 x 1,30 m) in obojestranski bankini (1 x 0,50 m + 1 x 0,75 m). Hodnik za pešce je lahko v nivoju z voziščem, lahko se od vozišča loči z barvo tlakovcev ali nizkimi zaščitnimi elementi. Sestavni del teh pogojev je priloga tega odloka – Usmeritve za oblikovanje objektov in zunanjo ureditev.

– Cesta "C" – povezovalna cesta proti južni obstoječi pozidavi, asfaltira se za dvosmerni promet, prečni profil je najmanj: vozišče (2 x 1,75 m), bankini (2 x 0,50 m).

Vhodi na parcele – lahko se asfaltirajo, tlakujejo ali izvedejo s travnatimi ploščami, na stiku z voziščem se postavijo ugreznjeni robniki. Med voziščem in garažo/nadstrešnico mora biti zagotovljen prostor za eno vozilo.

– Mirujoči promet: parkirišča se zagotovijo na lastnih parcelah, izvedejo se lahko kot asfaltirana, tlakovana z drobnimi tlakovci ali s travnatimi ploščami.

2) Peš promet: odvija se po hodnikih za pešce in po gozdni poti, ki je utrjena.

3) Gozdna pot: ob severni meji OPPN se uredi nadomestna gozdna pot kot utrjena površina, po kateri se omogoča dostop do gozdnih zemljišč in gospodarjenje z gozdom.

20. člen

(vodovodno in hidrantno omrežje)

1) Za območje OPPN se za pitno in požarno vodo zgradi novo tlačno cono 2 s tlačno oskrbovalno koto 240 m.n.v., ki jo zagotavlja vodohran Kij.

2) Območje OPPN se na vzhodu v naselju Zgornja Družinska vas priključi na obstoječe omrežje NL – DN 100, ki je zunaj meje OPPN. Navezava na obstoječe javno vodovodno omrežje se določi na osnovi hidravličnega izračuna. V kolikor navezava ne izpolnjuje tlačnih pogojev je možno območje OPPN oskrbeti iz obstoječega vodovodnega sistema Gradnje.

3) Povezovalni cevovod in cevovod znotraj območja OPPN so iz nodularne litine (NL) tlačnega razreda C64 (K9).

4) Vodovodni priključki do DN 50 mm so iz polietilenskih cevi PE100 in se izvajajo po postopku upravljavca. Pod vsemi urejenimi površinami, razen pod zelenicami, in ob objektih ali napravah, ki lahko negativno vplivajo na cev, se vgradijo v zaščitno PVC ali PE cev.

5) Vodometrični jašek se locira izven objekta, na vedno dostopnem mestu in čim bližje javnemu vodovodu.

6) Gradnjo javnega vodovodnega omrežja nadzoruje upravljavec javnega vodovodnega omrežja.

7) V nadaljnjih fazah projektiranja je glede postopkov pridobivanja projektnih pogojev in soglasij potrebno dodatno usklajevanje z upravljavcem javnega vodovodnega omrežja. Prav tako se določi status obstoječega in predvidenega javnega vodovoda in zasebnih priključkov.

8) Območje OPPN se opremi s hidrantno mrežo.

21. člen

(kanalizacijsko omrežje)

1) Izvede se ločen sistem kanalizacije.

2) Vsi kanali in jaški kanalizacijskega omrežja so vodotesni.

3) Pri projektiranju je potrebno upoštevati občinske predpise.

4) PADAVINSKA ODPADNA VODA

– odvodnjavanje s cestnih površin se izvede preko revizijskih jaškov v meteorno kanalizacijo,

– s streh objektov se prioriteto vodijo v zbiralnik deževnice, delno v ponikalnico ali/in se priključijo na meteorno kanalizacijo,

– meteorna kanalizacija se izvede iz enoslojnih PVC cevi,

– manjši del meteorne kanalizacije se priključi na obstoječ meteorni kolektor Ø 600 mm, ki poteka pod javno potjo JP 797781 v obstoječem naselju, južno od meje OPPN,

– drugi krak meteorne kanalizacije se na zahodu območja urejanja spelje v ponikalnico (ponikovalno polje) in/ali v potok Prinovec, v primeru, da se v geomehanskem poročilu, oziroma z nalivnim poizkusom ugotovi, da ponikanje ni izvedljivo.

5) KOMUNALNA ODPADNA VODA:

– odpadne vode v končni fazi odtekajo v čistilno napravo Šmarješke Toplice,

– večji del fekalne kanalizacije z območja urejanja se priključi na obstoječ fekalni kanal na zahodu OPPN,

– manjši del fekalne kanalizacije na jugovzhodu OPPN se priključi na obstoječ fekalni kanal, ki poteka južno, izven območja urejanja,

– del stanovanjskih/počitniških objektov v UE4 vgradi hišno črpališče za odvod komunalnih odpadnih voda iz kleti objekta,

– fekalna kanalizacija se izvede iz cevi in revizijskih jaškov, ki so iz armiranega poliestra,

– na povoznih površinah, kjer teme cevi ni nadkrito z najmanj 1 m zemljine, se kanalizacijsko cev polno obbetonira.

22. člen

(elektroenergetsko omrežje)

1) NIZKONAPETOSTNI RAZVOD (NN):

– območje OPPN se priključi na obstoječ NN razvod, ki poteka znotraj obstoječega naselja, južno od območja OPPN, prosto v zemlji in v ceveh obstoječe elektro kableske kanalizacije,

– za napajanje novih objektov se izvedejo samostojna izvoda iz obstoječe TP Prinovec – nadomestna in TP Kozjane in nova elektrokabelska kanalizacija (EKK 4xPVC Ø 160 mm + 2xPEHD Ø 50 mm) s kabelskimi betonskimi jaški iz BC Ø 140 x 150 cm in BC Ø 100 x 100 cm na medsebojni razdalji do 50 m,

– do posameznih prostostojećih odjemnih mest (elektro-omaric) se zgradi nizkonapetostni 0,4 kV razvod,

– nad EEK se polaga vroče cinkani valjanec FeZn 25 x 4 mm in opozorilni trak,

– pod povoznimi površinami se kablovodi zaščitijo z obbetoniranimi PVC cevmi Ø 160 mm,

– elektro omarice se postavijo na vedno dostopna mesta.

2) JAVNA CESTNA RAZSVETLJAVA (JR):

– sočasno z izvedbo cestnega omrežja in izgradnjo hodnikov za pešce se uredi javna cestna razsvetljava,

– izvede se novo odjemno mesto s krmiljenjem cestne razsvetljave, in sicer prostostoječa omarica OJR z ločenim merilnim in krmilnim delom, napajana iz priključnega mesta elektro omrežja,

– kabli se vodijo ob cestišču in pod hodnikom za pešce v cevni kabelski kanalizaciji,

– ob cevi se polaga vroče cinkani valjanec FeZn 25x4 mm in opozorilni trak,

– svetilke javne cestne razsvetljave se navežejo na predvideno omarico javne razsvetljave (OJR) tipske izvedbe.

23. člen

(telekomunikacijsko omrežje)

1) Na zahodu območja OPPN in jugovzhodno v njegovi bližini poteka obstoječe TK omrežje, na katerega se priključi novo telekomunikacijsko omrežje znotraj OPPN.

2) Telekomunikacijsko omrežje znotraj območja urejanja je iz TK kableske kanalizacije in pomožnih kabelskih jaškov (BC Ø 100 x 100 cm in BC Ø 60 x 100 cm) s pripadajočimi kabelskimi objekti ustreznih dimenzij (1 x 2 PVC Ø110/103,6 mm – glavna trasa in 2x PEHD Ø 50 mm – priključki) z navezavo na obstoječo TK kabelsko kanalizacijo,

3) Omrežje se uredi z zaščito in prestavitvijo tangiranih TK vodnikov.

24. člen

(odstranjevanje odpadkov)

1) Na območju OPPN se uredijo prevzemna mesta za ločeno zbiranje odpadkov po navodilih upravljavca.

2) Prevzemno mesto mora biti opremljeno s posodo za odpad po navodilih upravljavca.

3) Odpadke, ki imajo značaj sekundarnih surovin (emblaža (papir, kartoni, lesni odpadki in drugo), steklovina ter ostali odpadki, ki se jih lahko predeluje), je potrebno zbirati ločeno v zabojnikih in jih odvažati v nadaljnjo predelavo.

25. člen

(ogrevanje)

1) Ogrevanje je individualno.

2) Za ogrevanje se lahko uporabljajo različni energenti, skladno z zakonodajo. Cisterne za utekočinjen naftni plin ipd. so vkopane ali na vizualno neizpostavljeni lokaciji. Dovoljeni so tudi obnovljivi viri energije (geotermalna energija, toplotne črpalke, biomasa, voda, sonce, veter ipd.).

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, OHRANJANJE NARAVE IN VARSTVO KULTURNE DEDIŠČINE

26. člen

(varovanje okolja)

1) Varstvo vode in podtalnice

– Območje OPPN ne leži v območju varovanja podtalnice, vodnih virov ali varstvenih pasov črpališč vodovodov,

– padavinske odpadne vode se vodijo v meteorno kanalizacijo in v končni fazi večinoma v potok Toplica, delno pa ponikajo, – komunalna odpadna voda se v končni fazi vodi v čistilno napravo Šmarješke Toplice.

2) Varstvo zraka

– objekti ne smejo presežati dovoljenih vrednosti emisij onesnaževanja ozračja,

– obremenitev zraka ne sme presežati dovoljenih koncentracij v skladu z določili oziroma z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo zraka.

3) Varstvo pred hrupom

Skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05, 34/08, 109/09, 62/10) se območje OPPN uvršča v III. stopnjo varstva pred hrupom, kjer so mejne vrednosti kazalcev hrupa v okolju 60 dBA za dan in 50 dBA za noč, kritične pa 69 dBA za dan in 59 dBA za noč.

4) Varstvo plodne zemlje

Pri zemeljskih delih se mora plodna zemlja odstraniti in deponirati ter se uporabiti za ureditev zelenic ali sanacijo degradiranih površin v Občini Šmarješke Toplice.

5) Odstranjevanje odpadkov

Na območju urejanja se uredi organizirano zbiranje odpadkov po posameznih odjemnih mestih. Gradbeni odpadki se odstranjujejo, transportirajo in odlagajo skladno z veljavnimi predpisi.

27. člen

(ohranjanje narave)

Na območju OPPN ni evidentiranih naravnih vrednot, varovanih območij, ekološko pomembnih območij in območij Natura 2000.

28. člen

(varstvo kulturne dediščine)

Na območju OPPN ni evidentiranih objektov ali območij kulturne dediščine.

29. člen

(varstvo krajinskih značilnosti)

1) Na območju OPPN se kote objektov in cest prilagajajo obstoječi konfiguraciji terena.

2) Razlike v nivoju terena se prioriteto rešujejo z brežinami.

3) Znotraj območja OPPN se žive meje in ostala visoka vegetacija zasadi z avtohtonimi rastlinskimi vrstami.

4) Na stiku z gozdnimi površinami na robu območja se vzpostavi nov gozdni rob, pri čemer se oblikuje stopničasto strukturo (drevesni in grmovni sloj) in uporabi domače drevesne vrste.

30. člen

(način ravnanja s prstjo in odvečno zemljo)

Ob izkopu gradbene jame se odstrani plodna zemlja in se deponira na primernem mestu. Uporablja se za ureditev zelenic ali za sanacijo degradiranega prostora v občini.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

31. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami)

1) Potres

Pri načrtovanju novih objektov in vseh zaradi njih potrebnih ureditev je treba upoštevati določila predpisa, ki ureja dimenzioniranje in izvedbo gradbenih objektov v potresnih območjih za območje seizmične intenzitete VII. stopnje lestvice Mercalli – Cancan – Seiberg. Projektni pospešek tal je 0,175 g.

2) Požar

– Požarno varstvo vseh objektov na območju urejanja mora biti urejeno v skladu z veljavnimi požarnovarnostnimi predpisi.

– Notranji prometni sistem cest omogoča dostop do objekta, s čimer se zagotavlja dostop z vozili za intervencijo in za razmeščanje opreme za gasilce.

– Voda za gašenje požara se zagotavlja iz hidrantnega omrežja.

– Pri izdelavi projektne dokumentacije se upoštevajo odmiki stavb od parcelnih meja, ki so določeni z gradbenimi mejami, s čimer je omejeno širjenje požara med objekti. Potrebno je upoštevati ukrepe za preprečitev prenosa požara z objekta na objekt.

– Izpolnjevanje bistvenih zahtev varnosti pred požarom za požarno manj zahtevne objekte se dokazuje v elaboratu Zasnova požarne varnosti, za požarno zahtevne objekte pa v elaboratu Študija požarne varnosti. Požarno manj zahtevni in zahtevni objekti so določeni v predpisu o zasnovi in študiji požarne varnosti.

3) Obramba

Na območju OPPN niso potrebni ukrepi s področja obrambe.

4) Poplave

Na območju OPPN ni nevarnosti poplav.

5) Plazovitost in plazljivost

– na območju OPPN ni evidentiranih plazljivih ali plazovitih območij,

– pred izdelavo projektne dokumentacije za meteorno kanalizacijo je potrebno narediti geološko poročilo in na njegovi podlagi ugotoviti, ali je predvideno ponikanje meteornih voda primerno za tovrstno zemljinjo, v primeru neprimernosti se meteorne vode speljejo v potok Prinovec, zahodno od območja OPPN.

VIII. NAČRT PARCELACIJE

32. člen

(načrt parcelacije)

Načrt parcel za gradnjo in koordinate zakoličbenih točk teh parcel so prikazani v grafični prilogi 10 Načrt parcel z zakoličbo.

33. člen

(javno dobro)

Na območju OPPN so javno dobro ceste in gozdna pot.

IX. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE
IN DRUGI POGOJI ZA IZVAJANJE OPPN

34. člen

(etapnost gradnje)

1) Lahko se izvede katerikoli del OPPN kot funkcionalna celota po pogojih tega odloka.

2) Objekte je možno graditi tudi fazno, vendar kot zaključeno konstrukcijsko in funkcionalno celoto.

35. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

1) Pri izvajanju posegov v prostor je izvajalec dolžan zagotoviti varen promet in dostope do objektov, v času gradnje racionalno urediti gradbišče in po potrebi zagotoviti čiščenje javnih površin, gospodarno ravnati s prstjo in upoštevati pogoje tega odloka.

2) V primeru odkritja kulturne dediščine se najdbo zavaruje nepoškodovano na mestu odkritja in takoj obvesti pristojno enoto za varstvo kulturne dediščine.

3) Morebitnih štorov in odvečnega odkopnega materiala, ki bi nastal pri gradnji, se ne sme odlagati v gozd, ampak le na urejene deponije odpadnega gradbenega materiala, oziroma ga je potrebno vkopati v zasip.

4) Tovorna vozila in gradbeni stroji ne smejo obračati na gozdnih površinah na robovih območja.

5) Po končani gradnji se sanira morebitne poškodbe, nastale zaradi gradnje na okoliškem gozdnem drevju in gozdnih poteh.

6) Po izgradnji objekta do katerekoli gradbene faze je potrebno urediti okolico, splanirati teren, odpeljati odvečno zemljo, gradbeni material in ostale gradbene odpadke.

7) V primeru najdbe elektroenergetskega kabla se mora prenehati z izkopi in poklicati upravljavca elektroenergetskega omrežja.

8) Na vsaki parceli se pri vходу na parcelo postavi tipska "infra-tabla" na katero se umestijo poštni nabiralnik, elektro-omarica, telekomunikacijska omarica, hišna številka, svetilka ipd.

36. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

1) Tolerance za horizontalne gabarite objektov so podane znotraj gradbenih meja (nezahtevni in enostavni objekti se lahko gradijo zunaj gradbene meje ob soglasju lastnika sosednje parcele). Pri tem je potrebno upoštevati vsa določila tega odloka (oblika tlorisa, razmerje stranic, faktor zazidanosti ipd.).

2) Tolerance za vertikalne gabarite so podane z največjo možno višino objekta, dovoljeni so nižji objekti. Od določene višine objekta lahko odstopajo postavitve dimnikov, anten, inštalaterskih napeljav ipd.

3) Objekti se lahko gradijo brez etažnih plošč.

4) Od gradbene linije lahko proti cesti odstopajo dodani volumni do 9,0 m².

5) Klet je lahko v celoti vkopana v teren, če to dopušča konfiguracija terena, oziroma lahko je zasuta z zemljino.

6) Ograjevanje parcel na straneh, ki niso proti cesti, ni obvezno.

7) Ob živi meji se proti notranjosti parcele lahko postavi žičnata ograja.

8) Dovoljena so odstopanja od določitve lokacije in števila vhodov v objekt oziroma na parcelo.

9) Na parc. št. 1271/41, 1271/99 in 1271/86 k.o. Družinska vas je dovoljeno večje odstopanje kote pritličja/kleti od določenega s tem odlokom.

10) V UE1,2,3,4 je dovoljeno združevanje parcel. V UE2,3 je dovoljeno združevanje največ dveh parcel, v UE3 pa tistih, na katerih je predviden dvojček.

11) V vseh UE je dovoljena gradnja garaž v sklopu stanovanjske hiše.

12) Zaradi urejanja lastništva je dopustna dodatna (nakedna) parcelacija, ob upoštevanju določil in meril tega odloka, ki se nanašajo na gradnjo objektov in ureditev parcel.

13) Pri objektih, napravah in trasah prometne infrastrukture, komunalno-energetske in telekomunikacijske infrastrukture je dovoljeno odstopanje od predvidenih tras, lokacij, višinskih kot, globine polaganja, medsebojnih razmikov, zmogljivosti, materialov in priključkov na gospodarsko javno infrastrukturo oziroma na parcelo, če se pojavijo utemeljeni razlogi zaradi lastništva zemljišča ali ustrežnejše tehnološke rešitve.

14) Mikrolokacije priključnih in javnih infrastrukturnih vodov je možno prilagoditi v primeru tehnično ustrežnejše rešitve.

15) Dovoljeno je vodenje meteornih voda v potok Prinovec s celotnega območja OPPN v primeru ustrežnejše tehnološke rešitve, oziroma nezmožnosti pridobitve služnosti na zemljišču, po katerem je predviden potek kanalizacije v tem OPPN.

16) Na posameznih parcelah je dovoljeno izvesti hišna črpališča odpadnih komunalnih voda.

17) Pri gradnji cest je dovoljeno manjše odstopanje od poteka trase ceste v prostoru, prečnega profila in višinskih kot zaradi lastništva ali terenskih pogojev, vendar se mora dimenzioniranje vedno izvesti na osnovi veljavne prometne zakonodaje.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

(začasna namembnost zemljišč)

Zemljišča, ki ne bodo pozidana v prvi fazi, se lahko uporabljajo za enak namen, kot so se uporabljala pred veljavnostjo tega odloka.

38. člen

(vpogled v OPPN)

OPPN je v času uradnih ur na vpogled na Občini Šmarješke Toplice.

39. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem OPPN opravljajo pristojne inšpekcijske službe.

40. člen

(uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-0003/2011-67

Šmarjeta, dne 20. decembra 2017

Županja
Občine Šmarješke Toplice
mag. **Bernardka Krnc** l.r.

ŠMARTNO PRI LITIJU

3842. Odlok o proračunu Občine Šmartno pri Litiji
za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJF in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 – UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Sta-

tuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03 in 34/04) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 5. izredni seji občinskega sveta dne 20. 12. 2017 sprejel

ODLOK
o proračunu Občine Šmartno pri Litiji
za leto 2018

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šmartno pri Litiji za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

Konto	Splošni del proračuna Občine Šmartno pri Litiji za leto 2018	Proračun 2018 (v EUR)
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	5.505.932
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.814.442
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	4.066.580
	700 DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	3.587.880
	703 DAVKI NA PREMOŽENJE	365.600
	704 DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	113.100
	706 DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	747.862
	710 UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	614.900
	711 TAKSE IN PRISTOJBINE	3.800
	712 DENARNE KAZNI	11.000
	713 PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	200
	714 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	117.962
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	307.368
	720 PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	201.198
	721 PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
	722 PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	106.170
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0
	730 PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	0

	731 PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	384.122
	740 TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	197.237
	741 PREJETA SREDSTVA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU	186.885
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (787)	0
	787 PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.153.437
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.868.209
	400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	315.389
	401 PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	47.933
	402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.404.497
	403 PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	43.290
	409 REZERVE	57.100
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	2.100.724
	410 SUBVENCije	27.000
	411 TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.379.900
	412 TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	141.400
	413 DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	552.424
	414 TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.063.054
	420 NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.063.054
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	121.450
	431 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM	67.000
	432 INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	54.450
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.) (SKUPAJ PRIHODKI MINUS SKUPAJ ODHODKI)	-647.506
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	100
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	100
	750 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	751 PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	752 KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	100

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (44)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
	440 DANA POSOJILA	0
	441 POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB	0
	442 PORABA SREDSTEV KUPNIN IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
	443 POVEČANJE NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH IN DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI IMAJO PREMOŽENJE V SVOJI LASTI	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	100
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (50)	690.000
50	ZADOLŽEVANJE (500)	690.000
	500 DOMAČE ZADOLŽEVANJE	690.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (55)	251.186
55	ODPLAČILA DOLGA (550)	251.186
	550 ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	251.186
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-208.592
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	438.814
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	647.506
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	208.733

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov ter podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šmartno pri Litiji.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odluka

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZFJ, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse po 59. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1, 9/11 in 83/12), ki se uporabijo za namen, določen v tem zakonu,

2. prihodki okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, ki se namenijo za gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki in odlaganja odpadkov, ter zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja,

3. prihodki od najemnin gospodarske javne infrastrukture, ki se namenijo izgradnji komunalne infrastrukture ter izgradnji in vzdrževanju vodovodov,

4. prihodki od koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire,

5. prihodki od koncesijske dajatve za posekan in prodan les, ki se namenijo za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena,

6. prihodki od komunalnih prispevkov, ki se namenijo za izgradnjo komunalne in cestne infrastrukture,

7. prejeta sredstva za sofinanciranje investicij ali drugih točno določenih nalog oziroma projektov, ki se namenijo za namen, za katerega so sredstva prejeta.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med proračunskimi postavkami v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2019 75% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 25% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov v načrtu razvojnih programov do 20% izhodiščne vrednosti odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF

2. podračun stanovanjskega sklada.

Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 40.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 30.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2018 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 3.000 eurov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 690.000 eurov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij ter javnih podjetij, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Občina Šmartno pri Litiji, v letu 2018 ne sme preseči skupne višine glavnice 50.000 eurov.

Občina lahko izdaja poročstva osebam iz prejšnjega odstavka pod naslednjimi pogoji:

1. da predhodno pridobijo pisno soglasje ustanovitelja in

2. da imajo za servisiranje dolga zagotovljena sredstva iz neproračunskih virov.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 200.000 eurov.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2018 izdajo poročstva do skupne višine glavnice 50.000 eurov.

12. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2018 zadolži do višine 2.600.000 eurov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Šmartno pri Litiji v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 400-012/2017

Šmartno pri Litiji, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko l.r.

3843. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šmartno pri Litiji

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US) in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03, 106/03, 34/04 – popr.) je Občinski svet Občine Šmartno pri Litiji na 5. izredni seji dne 20. 12. 2017 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šmartno pri Litiji

1. člen

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 27/04, 23/07, 123/08) se 9. točka 3. člena spremeni tako, da se glasi:

»9. 24-urna dežurna pogrebna služba«.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 353-004/2004-4

Šmartno pri Litiji, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Rajko Meserko l.r.

ŠTORE**3844. Odlok o proračunu Občine Štore za leto 2018**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 110/11 – ZDIU12, 46/13 – ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 – ZIPRS1415, 38/14 – ZIPRS1415-A, 14/15 – ZIPRS1415-D, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 80/16 – ZIPRS1718) in 16. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14) je Občinski svet Občine Štore na 19. redni seji dne 12. 12. 2017 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Štore za leto 2018**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Štore za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in porošttev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v eurih
	Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun za leto 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.941.595
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.084.152
70	DAVČNI PRIHODKI	2.697.870
	700 Davki na dohodek in dobiček	2.322.838
	703 Davki na premoženje	293.238
	704 Domači davki na blago in storitve	74.794
	706 Drugi davki	7.000
71	NEDAVČNI PRIHODKI	386.282
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	297.298

	711 Takse in pristojbine	3.092
	712 Globe in druge denarne kazni	6.870
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	10.200
	714 Drugi nedavčni prihodki	68.822
72	KAPITALSKI PRIHODKI	659.698
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	349.200
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	310.498
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	197.745
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	135.354
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	62.391
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	0
	787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	3.953.843
40	TEKOČI ODHODKI	1.449.228
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	338.893
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	51.146
	402 Izdatki za blago in storitve	1.003.788
	403 Plačila domačih obresti	16.545
	409 Rezerve	38.856
41	TEKOČI TRANSFERI	1.117.786
	410 Subvencije	0
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	772.233
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	151.154
	413 Drugi tekoči domači transferi	194.399
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.379.399
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.379.399
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	7.430
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	7.430
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-12.248
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0

V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	64.037
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	64.037
	440 Dana posojila	64.037
	441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-64.037
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	38.194
50	ZADOLŽEVANJE	38.194
	500 Domače zadolževanje	38.194
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	53.294
55	ODPLAČILA DOLGA	53.294
	550 Odplačila domačega dolga	53.294
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	-91.385
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-15.100
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X-IX.)	12.248
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	91.600

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Štore.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in podlagi tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. državna sredstva, evropska sredstva in sredstva drugih sofinancerjev za investicije in tekoče zadeve,
2. pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest,

3. požarna taksa,
4. lastna sredstva krajevne skupnosti, ki se uporabljajo za namene, določene v finančnem načrtu krajevne skupnosti,
5. prihodki od prodaje ali zamenjave občinskega stvarnega premoženja,
6. donacija,
7. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
8. koncesijske dajatve od upravljanja pokopališča, lovstva in izkoriščanja gozdov,
9. komunalni prispevek,
10. najemnina za gospodarsko javno infrastrukturo.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe, odloča na predlog neposrednega uporabnika župan.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v polletju s polletnim poročilom in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2019 40% navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih 40% navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 40% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim

načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20% izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primerih ožjih delov občin svet ali predsednik sveta, če je tako določeno v statutu) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski sklad je:

1. poračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF,

Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 34.856 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

9. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2018 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 400 evrov.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine v skladu z zakonom, ki ureja finance. V skladu s prvim odstavkom 56. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16, v nadaljevanju ZIPRS1718) se občinam sredstva v višini 2% skupne primerne porabe občin zagotavljajo v obliki odobritve dodatnega zadolževanja v državnem proračunu. Občina Štore lahko na podlagi zgoraj navedenega za izvrševanje proračuna Občine Štore za leto 2018 najame brezobrestni kredit iz državnega proračuna v višini 38.194 EUR za investicije, predvidene v proračunu. Na podlagi drugega odstavka 56. člena ZIPRS1718 se ta zadolžitev ne šteje v največji možni obseg zadolževanja občine iz drugega odstavka 10.a člena ZFO-1.

11. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občine) se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 0 EUR.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 0 EUR in izdajo poročstva do skupne višine 0 EUR.

Izdana poročstva se štejejo v obseg možnega zadolževanja.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati z dnem sprejetja na seji občinskega sveta.

Št. 410-0026/2017-2

Štore, dne 12. decembra 2017

Župan
Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

3845. Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Draga, Severne Kompole, Laška vas, Ogorevc, industrijsko odlagališče Vrhe in gozd ob odlagališčih

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) in na podlagi 30. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 1/12, 38/14) je župan Občine Štore dne 19. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Draga, Severne Kompole, Laška vas, Ogorevc, industrijsko odlagališče Vrhe in gozd ob odlagališčih

1. člen

(splošno)

S tem sklepom določa župan Občine Štore začetek in način priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Draga, Severne Kompole, Laška vas, Ogorevc, industrijsko odlagališče Vrhe in gozd ob odlagališčih (Uradni list RS, št. 15/90, 39/94, 68/98, 91/00, 20/01, 42/03, 28/16 in 21/17); (v nadaljevanju spremembe in dopolnitve PUP).

Pravna podlaga za pripravo sprememb in dopolnitev PUP so Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO – v nadaljevanju ZPNačrt) in podzakonski predpisi, ki so uveljavljeni skladno z določili tega zakona.

2. člen

(ocena stanja in razlogi za pripravo sprememb in dopolnitev PUP)

Skrajni zahodni rob območja PUP se ob stiku z zazidalnim načrtom Štore I zajeda med območji dveh prostorskih aktov. Razlog za pripravo sprememb in dopolnitev je ureditev smiselne meje med prostorskimi akti, ki bo v prostoru predstavljala oblikovanje logičnih celot posameznih prostorskih aktov.

3. člen

(predmet in programska izhodišča)

Predmet sprememb in dopolnitev PUP je opredelitev nove meje prostorskega akta – zmanjšanje PUP.

4. člen

(območje sprememb in dopolnitev PUP)

Območje sprememb in dopolnitev PUP obsega zemljišča, parcelne št.:

– 281/1 del, 281/2 del, 1326 del, k.o. Kompole in
 – 1541, 1542, 1543, 1544 del, 1545 del, 1546/2, 1546/3,
 1547/1, 1548, 1549/1, 1549/3, 1549/4, 1550, 1551/1, 1551/2,
 1551/3, 1551/5, 1551/7, 1552, 1554/2, 1555/1, 1555/2, 1556/2,
 1557, 1558, 1559, 1560, 1561, 1562 del, 1563, 1565, 1566
 del, 1567 del, 1570 del, 1571, 1572, 1573, 1574, 1575 del,
 k.o. Teharje.

Območje sprememb in dopolnitev PUP se lahko v fazi izdelave tudi delno spremeni.

5. člen

(način pridobitve strokovnih rešitev)

Pridobitev strokovnih rešitev ni potrebna.

7. člen

(postopek in roki za pripravo)

Spremembe prostorskih aktov se nanašajo samo na opredelitev meje PUP, zato v skladu s 61.a členom ZPNačrt potekajo po skrajšanem postopku.

8. člen

(nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice in mnenja)

Pri pripravi sprememb in dopolnitev PUP ni potrebno sodelovanje nosilcev urejanja prostora ter drugih udeležencev.

9. člen

(obveznosti s financiranjem OPPN)

Izdelavo sprememb in dopolnitev financira Občina Štore, Cesta XIV. divizije 15, 3220 Štore.

10. člen

(začetek veljavnosti sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in v svetovnem spletu ter začne veljati z dnem objave.

Šifra: 350-0010/2017-1

Štore, dne 21. decembra 2017

Župan
 Občine Štore
Miran Jurkošek l.r.

TOLMIN

3846. Odlok o proračunu Občine Tolmin za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 101/13), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10) in 21. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je Občinski svet Občine Tolmin na 27. seji dne 19. decembra 2017 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Tolmin za leto 2018

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina in sestavni deli)

(1) S tem odlokom se za Občino Tolmin (v nadaljnjem besedilu: občina) določajo višina in programska struktura proračuna Občine Tolmin za leto 2018 (v nadaljnjem besedilu: proračun), postopki izvrševanja proračuna, posebnosti pridobivanja in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem občine ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine.

(2) Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

2. člen

(nevtralnost izrazov)

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in za ženske.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

3. člen

(splošni del proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

(2) Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

(3) Stanje sredstev na računih proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del splošnega dela proračuna tekočega leta.

(4) Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI	11.741.800,97
	TEKOČI PRIHODKI	10.634.989,72
70	DAVČNI PRIHODKI	9.194.860,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	8.372.015,00
	703 Davki na premoženje	555.845,00
	704 Domači davki na blago in storitve	267.000,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.440.129,72
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.272.240,05
	711 Takse in pristojbine	11.000,00
	712 Denarne kazni	7.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	20.750,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	129.139,67
72	KAPITALSKI PRIHODKI	152.381,70
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	84.800,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmet. dolgor. sredstev	67.581,70
74	TRANSFERNI PRIHODKI	954.429,55
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	898.691,10
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	55.738,45
II.	SKUPAJ ODHODKI	18.214.564,10
40	TEKOČI ODHODKI	3.575.908,61
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	570.857,63
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	87.014,36
	402 Izdatki za blago in storitve	2.742.136,62
	403 Plačila domačih obresti	25.900,00
	409 Sredstva, izločena v rezerve	150.000,00

41	TEKOČI TRANSFERI	5.077.158,54
	410 Subvencije	182.400,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.260.127,70
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	302.372,99
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.332.257,85
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	9.366.358,27
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	9.366.358,27
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	195.138,68
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. upor.	38.000,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	157.138,68
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-6.472.763,13
III./1	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	-6.446.913,13
III./2	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	1.981.922,57
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
	750 Prejeta vračila danih posojil	1.999,68
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.999,68
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	4.625.537,00
50	ZADOLŽEVANJE	4.625.537,00
	500 Domače zadolževanje	4.625.537,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	0,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	-1.845.226,45
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	4.625.537,00
XI.	NETO FINANCIRANJE	6.472.763,13
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. 2017	1.845.226,45

4. člen

(posebni del proračuna)

(1) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov, konte in podkonte, določene s predpisanim končnim načrtom.

(2) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi tega odloka in se objavita na spletni strani občine.

5. člen

(načrt razvojnih programov)

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

6. člen

(raven in pristojnosti)

(1) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

(2) Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov, razen krajevnih skupnosti, izvršuje župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

(3) Pristojnosti krajevne skupnosti izvršuje predsednik sveta krajevne skupnosti.

7. člen

(poraba prejemkov)

Vsi prejemki, razen izjem, določenih v 8. členu tega odloka, so namenjeni za pokrivanje vseh izdatkov.

8. člen

(namenski prihodki)

(1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in v prvem odstavku 80. člena Zakona o javnih financah (v nadaljnjem besedilu: ZJF), tudi naslednji prihodki:

1. prihodki požarne takse, ki se namenijo za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah;

2. prihodki turistične takse, ki se namenijo za izvajanje dejavnosti in storitev spodbujanja razvoja turizma;

3. prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest;

4. prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;

5. transferni prihodki iz državnega proračuna in proračuna Evropske unije za sofinanciranje posameznih projektov;

6. prihodki iz naslova koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo, ki se namenijo za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo;

7. izvorni prihodki krajevnih skupnosti, ki se namenijo za financiranje izdatkov, predvidenih v finančnih načrtih krajevnih skupnosti;

8. prihodki od komunalnih prispevkov, ki se namenijo za gradnjo komunalne opreme;

9. prihodki iz naslova poslovnega najema gospodarske javne infrastrukture, ki se namenijo za obnovitvene in razširitvene investicije v gospodarsko javno infrastrukturo;

10. prihodki iz naslova koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, ki se namenijo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire;

11. prihodki iz naslova občini pripadajočega sorazmernega dela nadomestila za upravljanje državnih gozdov, ki se namenijo za gradnjo in vzdrževanje lokalne cestne infrastrukture.

(2) Prihodki iz naslova okoljske dajatve iz 4. točke prejšnjega odstavka se lahko porabijo za:

1. gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju občinskih obveznih javnih služb varstva okolja v skladu z državnimi operativnimi programi, sprejetimi s predpisi varstva okolja na področju čiščenja in odvajanja odpadnih voda, in

2. zagotavljanje oskrbovalnih standardov, tehničnih, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih ukrepov, predpisanih za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

(3) Namenska sredstva, ki niso porabljena v preteklem letu, razen sredstva, ki jih neposredni uporabnik doseže za lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun za tekoče leto. Za obseg prenesenih sredstev se poveča obseg sredstev v finančnem načrtu neposrednega uporabnika, na katerega se ta nanašajo.

9. člen

(osnova prerazporejanja)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, sprememba proračuna ali rebalans proračuna.

10. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu neposrednega uporabnika v posebnem delu proračuna na predlog neposrednega uporabnika odloča njegov predstojnik. Predstojnik neposrednega uporabnika lahko neomejeno prerazporedi pravice porabe v okviru istega glavnega programa, med glavnimi programi v okviru istega področja proračunske porabe pa le, če skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega glavnega programa ne presega 20% vrednosti glavnega programa v sprejetem proračunu za tekoče leto.

(2) O prerazporeditvah pravic porabe med finančnimi načrti neposrednih uporabnikov v posebnem delu proračuna na predlog neposrednega uporabnika odloča predstojnik tistega neposrednega uporabnika, katerega pravica porabe se s prerazporeditvijo zmanjšuje.

(3) Predstojnik neposrednega uporabnika, ki odloča o prerazporeditvi iz prejšnjega odstavka, lahko v okviru posameznega področja proračunske porabe pravice porabe zmanjša največ do 10% vrednosti področja proračunske porabe v sprejetem proračunu za tekoče leto in pravice porabe poveča enemu ali več neposrednim proračunskim uporabnikom.

11. člen

(pravni posli krajevnih skupnosti)

(1) Pravni posli, ki jih sklene krajevna skupnost brez predhodnega soglasja župana, so nični.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, lahko krajevna skupnost veljavno sklepa pravne posle in prevzema obveznosti brez predhodnega soglasja župana, vendar le v okviru svoje dejavnosti in le do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v njenem finančnem načrtu.

12. člen

(prevzemanje obveznosti)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v veljavni načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu za tekoče leto.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 75% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz drugega in tretjega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in za prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in v načrtu razvojnih programov.

13. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Župan je pooblaščen za potrjevanje investicijske dokumentacije za projekte, uvrščene v veljavni načrt razvojnih programov.

(2) Predstojnik neposrednega uporabnika lahko na predlog neposrednega uporabnika spreminja vrednosti projektov v veljavnem načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vred-

nost se spremeni za več kot 20% izhodiščne vrednosti, mora predhodno ponovno potrditi občinski svet.

(3) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se v načrt razvojnih programov uvrstijo z uveljavitvijo proračuna za tekoče leto.

(4) O uvrstitvi novih projektov v veljavni načrt razvojnih programov odloča občinski svet.

14. člen

(splošna proračunska rezervacija)

(1) Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Splošna proračunska rezervacija se za leto 2018 oblikuje v višini 100.000,00 EUR.

(2) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

15. člen

(proračunska rezerva)

(1) Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5% prejemkov proračuna.

(2) Proračunska rezerva občine se v letu 2018 oblikuje v višini 50.000,00 EUR.

(3) Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave o porabi sredstev proračunske rezerve za posamezne namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 40.000,00 EUR odloča župan. O porabi župan obvešča občinski svet v okviru polletnega poročila o izvrševanju proračuna in zaključnega računa proračuna.

(4) V primerih, ko znesek porabe sredstev proračunske rezerve občine presega višino, določeno v prejšnjem odstavku, o porabi odloči občinski svet s posebnim odlokom.

16. člen

(poročanje)

(1) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o realizaciji veljavnega proračuna za tekoče leto.

(2) Posredni uporabniki proračuna občine predložijo polletno poročilo županu najkasneje do 15. avgusta tekočega leta. Če iz polletnega poročila izhaja presežek odhodkov nad prihodki iz naslova izvajanja javne službe, mora odgovorna oseba posrednega uporabnika proračuna občine k polletnemu poročilu priložiti tudi sanacijski načrt, ki vsebuje ukrepe, s katerimi se finančni načrt posrednega uporabnika izravna do konca tekočega leta.

4. POSEBNOSTI PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA S STVARNIM IN FINANČNIM PREMOŽENJEM OBČINE

17. člen

(načrti ravnanja s stvarnim premoženjem občine)

(1) Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine sestavljata načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine.

(2) Predstojnik neposrednega uporabnika lahko sprejme načrt pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine, v kolikor je vrednost nepremičnine, ki se pridobiva oziroma se z njo razpolaga v posameznem poslu, izkustveno nižja od 5.000,00 EUR.

(3) Načrt ravnanja s premoženjem občine sestavljata načrt pridobivanja premoženja in načrt premoženja v posamič-

ni vrednosti nad 10.000,00 EUR in načrt razpolaganja s premožnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR.

(4) Načrt ravnanja s premožnim premoženjem občine sprejme predstojnik neposrednega uporabnika.

18. člen

(odpis dolga)

(1) Župan lahko dolžniku do skupne višine 500,00 EUR v posameznem letu odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, ki ga ima dolžnik do občine, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati.

(2) Kot dolg iz prejšnjega odstavka se ne šteje dolg do občine iz naslova obveznih dajatev.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA NA RAVNI OBČINE

19. člen

(zadolževanje občine)

(1) Občina se lahko dolgoročno zadolžuje le na podlagi v proračunu izkazane namere, predhodnega soglasja ministrstva, pristojnega za finance, in pod pogoji, ki jih določata ZJF in Zakon o financiranju občin.

(2) Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 4.625.537,00 EUR.

(3) Zadolžitve iz prejšnjega odstavka do višine 494.537,00 EUR predstavlja zadolžitev občine v proračunu države za namen sofinanciranja investicij v lokalno javno infrastrukturo in investicij posebnega pomena za zadovoljevanje skupnih potreb in interesov prebivalcev občine.

(4) Zadolžitev iz prejšnjega odstavka se ne všteva v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(5) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se občina lahko likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejetega proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitve občine iz tretjega odstavka tega člena. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta 2018, tj. do 31. decembra 2018.

(6) V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga, ki zapadejo v plačilo v tekočem proračunskem letu.

20. člen

(poročstva občine)

(1) Občina sme izdajati poročstva za obveznosti iz naslova zadolževanja javnega podjetja in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, v obsegu in pod pogoji, ki jih določa ta odlok, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana poročstva občine se všteva v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Poročstvo iz prejšnjega odstavka se v letu 2018 izda javnemu zavodu Posoški razvojni center za obveznosti iz naslova zadolžitve do skupne višine glavnice 80.127,48 EUR za namen sofinanciranja projektov sodelovanja, katerih nosilec je Lokalna akcijska skupina LAS Dolina Soče, in sicer pod naslednjimi pogoji: pridobitev vsaj treh popolnih ponudb posojilodajalcev, izbira najugodnejše ponudbe z letno obrestno mero največ EURIBOR + 2,5%, odplačilna doba posojila največ tri leta od dneva sklenitve posojilne pogodbe.

(3) Poroštvene pogodbe in pogodbe o zavarovanju poročstva v imenu občine sklepa župan.

21. člen

(zadolževanje in izdajanje poroštev javnega sektorja na ravni občine)

(1) Javno podjetje in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati in izdajati poročstva le s soglas-

jem ustanovitelja, pod pogoji, ki jih določi občinski svet, in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne všteva v največji obseg možnega zadolževanja občine.

(2) Soglasje iz prejšnjega odstavka se v letu 2018 izda javnemu zavodu Posoški razvojni center za zadolžitev do skupne višine glavnice 80.127,48 EUR za namen in pod pogoji, določenimi v drugem odstavku prejšnjega člena.

6. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

22. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja občine v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

23. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-0104/2017

Tolmin, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan i.r.

3847. Sklep o začasnem financiranju Občine Tolmin v obdobju od 1. januarja 2018 do 31. marca 2018

Na podlagi 32. in 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 101/13) in 44. člena Statuta Občine Tolmin (Uradni list RS, št. 13/09, 17/11, 106/15) je župan Občine Tolmin dne 20. decembra 2017 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju Občine Tolmin v obdobju od 1. januarja 2018 do 31. marca 2018

1. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Tolmin (v nadaljnjem besedilu: občina) v obdobju od 1. januarja 2018 do 31. marca 2018 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2017. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 101/13; v nadaljnjem besedilu: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Tolmin za leto 2017 (Uradni list RS, št. 10/17, 18/17; v nadaljnjem besedilu: odlok o proračunu).

2. OBSEG ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(1) V obdobju začasnega financiranja se sofinanciranje funkcij občine, njenih nalog ter drugih, s predpisi določenih,

namenov nadaljuje na podlagi proračuna občine za leto 2017 in za iste programe kot v letu 2017.

(2) V obdobju začasnega financiranja se smejo porabiti sredstva do višine porabljenih sredstev (tj. realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna občine) v enakem obdobju leta 2017.

(3) Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun občine za leto 2018.

4. člen

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, kot so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, in odlok o proračunu.

6. člen

(1) V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu leta 2017.

(2) Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

V obdobju začasnega financiranja se občina lahko likvidnostno zadolži v primeru, da bo obseg prihodkov in drugih prejemkov v obdobju začasnega financiranja manjši od obsega odhodkov in drugih izdatkov, kot je omejen v drugem odstavku 3. člena tega sklepa.

5. KONČNI DOLOČBI

8. člen

Župan o tem sklepu obvesti občinski svet in nadzorni odbor.

9. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 410-0104/2017

Tolmin, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Tolmin
Uroš Brežan l.r.

TRŽIČ

3848. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tržič za leto 2018

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Tržič za leto 2018 (Uradni list RS, št. 4/17), 3. in 40. člena Zakona o javnih finan-

cah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) ter 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 19/13 in 74/15) je Občinski svet Občine Tržič na 28. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tržič za leto 2018

1. člen

(sredstva proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Besedilo 2. člena Odloka o proračunu Občine Tržič za leto 2018 se nadomesti z novim, ki se glasi:

»Proračun Občine Tržič za leto 2018 se določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Proračun 2018
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	12.163.752
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	11.050.216
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	9.286.810
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.922.755
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	1.132.555
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	231.500
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.763.406
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	1.463.146
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	5.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	35.100
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	29.400
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	230.760
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	269.500
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	269.500
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	13.400
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	13.400
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	830.636
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	358.339

741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	472.297
78		PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786		OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	0
787		PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	15.473.500
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.260.937
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	912.723
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	149.114
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	2.957.100
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	50.000
409		REZERVE	192.000
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	4.877.588
410		SUBVENCIJE	590.250
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	2.564.818
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	535.323
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	1.187.196
414		TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	5.969.775
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	5.969.775
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	365.200
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	150.000
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	215.200
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	-3.309.748
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0

751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440		DANA POSOJILA	0
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	0
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	506.976
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	506.976
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-3.816.724
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-506.976
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	3.309.748

Prihodki in odhodki ter drugi prejemki in izdatki proračuna Občine Trzič so izkazani v bilanci prihodkov in odhodkov, računu finančnih terjatev in naložb ter računu financiranja, ki so sestavni deli odloka.«

2. člen

Prvi odstavek 3. člena Odloka o proračunu Občine Trzič za leto 2018 se spremeni tako, da se glasi:

»Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.«

3. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna katerih ustanoviteljica je občina in pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Besedilo 11. člena Odloka o proračunu Občine Trzič za leto 2018 se nadomesti z novim, ki se glasi:

»Pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv, se v letu 2018 lahko zadolžijo do višine 300.000,00 EUR na način in pod pogoji, ki jih določata Zakon o javnih financah in Zakon o financiranju občin.

Pogoj za zadolževanje in izdajanje poroštev pravnih oseb javnega sektorja je pisno soglasje župana Občine Trzič.«

4. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4100-0004/2016-401
Trzič, dne 14. decembra 2017

Župan
Občine Trzič
mag. Borut Sajovic l.r.

TURNIŠČE

3849. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Turnišče

Na podlagi določb VI. poglavja Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 18/84, 32/85 – popr., 33/89, Uradni list RS, št. 24/92 – odl. US, 44/97 – ZSZ in 101/13 – ZDavNepr), Dogovora o usklajevanju meril za določanje območij, na katerih se plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča in meril za določanje višine tega nadomestila (Uradni list SRS, št. 19-982/86), 218., 218.a, 218.b, 218.c, 218.d člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15), 59. člena Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16 in 33/17) ter na podlagi 19. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 52/99, 9/01, 108/01, 65/01 in 78/03) je Občinski svet Občine Turnišče na 22. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Turnišče

SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

Ta odlok določa območja, na katerih se v Občini Turnišče plačuje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljevanju: nadomestilo), vrste zemljišč, zavezanca za plačilo, merila za določitev višine nadomestila ter merila za popolno ali delno oprostitev plačila nadomestila.

OBMOČJE ZA PLAČILO NADOMESTILA

2. člen

Nadomestilo se plačuje na celotnem območju Občine Turnišče, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- dostop do zemljišča po javni cesti,
- možnost priključitve na električno energijo,
- možnost priključitve na javni vodovod,
- možnost priključitve na kanalizacijsko omrežje, ali če je dovoljena gradnja greznic oziroma malih čistilnih naprav.

VRSTE ZEMLJIŠČ, ZA KATERE SE ODMERJA NADOMESTILO

3. člen

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se plačuje za zazidana in nezazidana stavbna zemljišča.

(2) V primeru nelegalne gradnje plačevanje nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča ne vpliva na njeno legalizacijo oziroma na izdajo in izvršitev inšpekcijskega ukrepa po določbah tega odloka.

(3) Obveznost plačevanja nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča preneha, ko se stavba oziroma del stavbe, ki je bil zgrajen brez gradbenega dovoljenja, odstrani in vzpostavi prejšnje stanje in ko investitor oziroma lastnik zemljišča, na katerem je stala takšna stavba oziroma del stavbe, to dejstvo sporoči občini, in novo stanje evidentira na Geodetski upravi, hkrati pa se uvede obveznost plačevanja nadomestila za uporabo nezazidanega stavbnega zemljišča, če leži takšno zemljišče na območju, za katerega je občina določila, da se na njem plačuje takšno nadomestilo.

(4) Če pa se za stavbo oziroma del stavbe, ki je bil zgrajen brez gradbenega dovoljenja, pridobi gradbeno dovoljenje oziroma

se takšna gradnja legalizira, se takšna gradnja ne šteje za novo gradnjo in se zato s plačevanjem nadomestila za uporabo zazidanega stavbnega zemljišča nadaljuje.

ZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

4. člen

(1) Zazidana stavbna zemljišča so:

– tiste zemljiške parcele ali njihovi deli, na katerih je zgrajena oziroma se na podlagi dokončnega gradbenega dovoljenja gradi katera koli vrsta stavbe ali gradbeni inženirski objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture;

– če objekt, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, nima določene gradbene parcele, se do njene določitve smatra, da je pozidano stavbno zemljišče fundus objekta pomnožen z 1,5 kratnikom fundusa. Preostali del zemljišča se šteje za nezazidano stavbno zemljišče;

– za določitev površine zazidanega stavbnega zemljišča se uporabljajo uradni podatki Geodetske uprave, ki se nanašajo na stavbe oziroma dele stavb. Osnovo za izračun nadomestila predstavljajo vsi zaprti prostori v stavbi oziroma dela stavbe. Za določitev površine se uporablja standard SIST ISO 9836;

– namen stavbe ali dela stavbe se določi na osnovi uradnih podatkov GURS, ki se nanašajo na namen stavbe ali dela stavbe;

– kot pozidana stavbna zemljišča so tudi zunanja zemljišča, ki so funkcionalno povezana s poslovnimi oziroma proizvodnimi stavbami in so v naravi zunanje manipulativne površine, zunanja skladišča, zunanja parkirišča, športne površine, terase, gostinski vrtovi, površine za kampiranje, deponije različnih materialov in druge odprte površine, na katerih se odvija tržna dejavnost;

(2) Če v uradnih evidencah ni ustreznega podatka glede na zgornje alineje tega člena, je pomanjkljiv ali ni pravilen, občinska uprava ali zavezanec sam o tem obvesti Območno enoto GURS, da pridobi te podatke. Do pridobitve podatkov s strani GURS lahko občina uporablja podatke iz drugih uradnih evidenc, ki so ji na voljo (projekti za pridobitev gradbenega dovoljenja, podatki za izdajo odločbe o plačilu komunalnega prispevka, ortofoto posnetkov). Občina lahko tudi pozove lastnika objekta, da sporoči pravilne podatke. Postopek uskladitve podatkov se izpelje skladno s predpisi, ki urejajo evidentiranje nepremičnin.

NEZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

5. člen

(1) Nezazidana stavbna zemljišča so:

tiste zemljiške parcele, za katere je z izvedbenim prostorskim aktom določeno, da je na njih dopustna gradnja določene vrste objekta, ki ni objekt gospodarske javne infrastrukture, niso namenjeni za gradnjo objektov za potrebe zdravstva, socialnega in otroškega varstva, šolstva, kulture, športa in javne uprave. Na njih mora biti zagotovljena oskrba s pitno vodo iz javnega omrežja, električno energijo, odvajanje odplak in odstranjevanje odpadkov ter dostop na javno cesto. Za odvajanje odplak se štejejo tudi območja, na katerih je dovoljena gradnja greznic in malih čistilnih naprav.

(2) Da so pogoji o komunalni opreми zagotovljeni se smatra, če:

– je na območju nezazidanega stavbnega zemljišča zgrajena in predana v upravljanje komunalna oprema ter objekti in omrežja druge gospodarske javne infrastrukture, ki so določeni v prostorskem aktu občine, ali

– je v prostorskem aktu občine predvidena komunalna oprema ter objekti in omrežja druge javne gospodarske infrastrukture vključena v občinski načrt razvojnih programov v okviru občinskega proračuna za tekoče ali naslednje leto,

– je gradnja objektov in omrežij, razen objektov gospodarske javne infrastrukture, dovoljena na opremljenih stavbnih zemljiščih,

– je, ne glede na določbe prejšnjega odstavka, gradnja dovoljena tudi na neopremljenih stavbnih zemljiščih, če se sočasno z gradnjo objektov zagotavlja tudi opremljanje stavbnih zemljišč po pogodbi.

(3) Če zazidano stavbno zemljišče nima določene gradbene parcele, se nezazidani del stavbnega zemljišča določi tako, da se od površine parcele odšteje fundus objekta pomnožen s faktorjem 1,5, in sicer za objekte, ki niso objekti javne gospodarske infrastrukture.

(4) Nezazidano stavbno zemljišče je lahko tudi več parcel ali delov parcel, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za gradnjo na osnovi občinskih prostorskih aktov in skupna površina ustreza minimalni površini, ki je potrebna za gradnjo objekta in je opredeljena v ustreznem izvedbenem prostorskem aktu občine.

(5) Ne glede na določbe tega člena, kot nezazidano stavbno zemljišče štejejo tudi zemljiške parcele, za katere je s prostorsko izvedbenim aktom določeno, da so namenjene za površinsko izkoriščanje mineralnih surovin, če:

– je s prostorsko izvedbenim aktom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja na njih izvede sanacija tako, da se namenijo za gradnjo,

– je za takšno izkoriščanje na njih že podeljena koncesija, vendar se z izkoriščanjem na njih še ni začelo,

– se je z izkoriščanjem na njih že prenehalo in je s prostorsko izvedbenim aktom določeno, da se po opustitvi izkoriščanja izvede sanacija tako, da se vzpostavi prejšnje stanje oziroma da se na njih uredijo kmetijska zemljišča ali gozd, takšna sanacija pa še ni izvedena.

6. člen

Obveščanje zavezancev za nezazidano stavbno zemljišče

(1) Občina obvesti zavezance za plačilo za nezazidana stavbna zemljišča o podatkih za odmero nezazidanih stavbnih zemljišč, ki jih je pridobila iz veljavnih planskih aktov občine z javnim naznanilom, kjer mora biti postavljen rok za pripombe zavezancev, ki ne sme biti krajši od osmih dni po objavi javnega naznanila.

(2) Občina obvesti lastnike nezazidanih stavbnih zemljišč le v primeru sprememb občinskih prostorskih aktov oziroma, če kakšno zemljišče s sprejemom podrobnejšega prostorskega izvedbenega akta izpolni pogoje za nezazidano stavbno zemljišče.

ZAVEZANCI ZA PLAČILO NUSZ

7. člen

Zavezanci za plačilo NUSZ

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča mora plačevati neposredni uporabnik zemljišča, stavbe ali dela stavbe, oziroma lastnik.

(2) Lastništvo se izkazuje z vpisom lastninske pravice v zemljiško knjigo ali na osnovi pravnega akta, s katerim oseba ali pravna oseba dokazuje, da je pridobil lastninske pravice (pogodba, zakon, odločba).

(3) Pravico uporabe lahko fizična ali pravna oseba dokazuje z najemno, zakupno, služnostno pogodbo ali drugim aktom, ki dokazuje, da ima pravico uporabe stavbnega zemljišča.

(4) Če se zavezanec za plačilo nadomestila za nezazidana stavbna zemljišča ne strinja s podatki občine, mora v roku enega meseca od javnega naznanila predlagati vpis novih podatkov ali predlagati vpis sprememb podatkov v uradne evidence.

8. člen

Merila za določitev višine NUSZ so:

- lega stavbnega zemljišča,
- namenska raba zemljišča,
- opremljenost zemljišča s komunalno infrastrukturo.

9. člen

Lega stavbnega zemljišča

Glede na lego stavbnega zemljišča se območje Občine Turnišče razdeli na

- 1. območje obsega območje naselja Turnišče,
- 2. območje obsega območje naselij Gomilica, Nedelica in Renkovci.

NAMENSKA RABA ZEMLJIŠČ

10. člen

(1) Nadomestilo za zazidana stavbna zemljišča se plačuje za objekte in dele stavb z naslednjo dejansko rabo:

Dejanska raba stavbe ali dela stavbe	Šifra dejanske rabe Vir: GURS	Število točk	Število točk
Stanovanjske stavbe	1110000 – 112201	30	20
Garaža – samostoječa	1242001 – 1242004	30	20
Hoteli in gostinstvo	1211101 – 121201	90	70
Poslovni prostori javne uprave	1220101	30	20
Banka, pošta, zavarovalnica	1202001	100	80
Poslovni prostori	1220301	100	40
Trgovski namen	1230101 – 1230201	90	70
Bencinski servis	1230301 – 1230303	90	70
Prostori za storitvene dejavnosti	1230401, 1230404	90	70
Avtopravnica	1230402	60	40
Industrija	1251000 – 1251001, 1251003, 1251004, 1251006 – 1252008	80	60
Elektrarna	1251002	80	60
Ravnanje z odpadki	1251005	80	60
Družbene dejavnosti	1261001 – 1265003	30	20
Zavetišče in hotel za živali	1274023	60	40
Rastlinjaki	1271101	40	30
Druge poslovne površine iz 4. člena		Glede na dejansko rabo objektov iz tega člena	Glede na dejansko rabo objektov iz tega člena

(2) Za stanovanjske površine in garaže se nadomestilo plačuje od površine delov stavb (neto tlorisne površine) zmanjšane za odprte prostore.

(3) Za poslovne površine se nadomestilo plačuje od površine stavb ali delov stavb.

(4) Za druge poslovne površine se nadomestilo plačuje od utrjenih površin izven stavb.

(5) Vir podatkov za določanje površin je uradna evidenca Geodetske uprave RS na področju nepremičnin (REN – register nepremičnin, kataster stavb in zemljiški kataster).

(6) Če v uradnih zbirkah podatkov GURS ustreznega podatka ni, lahko občina uporabi drugi uraden vir podatkov, s katerim razpolaga ali pa pozove lastnika nepremičnin, da sporoči prave podatke.

(7) Nadomestilo za nezazidana stavbna zemljišča se plačuje od površine parcele oziroma dele parcele, ki ustreza pogojem iz 3. člena odloka, ki se nanaša na določanje nezazidanih stavbnih zemljišč.

(8) Za nezazidana stavbna zemljišča se namenska raba določi glede na podrobno namensko rabo zemljišč iz občinskih planskih aktov.

NEZAZIDANA STAVBNA ZEMLJIŠČA

11. člen

Nezazidana stavbna zemljišča se točkujejo po enakem kriteriju kot zazidana stavbna zemljišča iz 10. člena tega odloka.

12. člen

(1) Komunalna opremljenost stavbnih zemljišč:

Vrsta	Število točk
Cesta v protiprašni obliki	40
Javni vodovod	25
Kanalizacija	15

(2) Šteje se, da ima stavbno zemljišče možnost priključka na vodovod, kanalizacijo, če je sekundarno omrežje, na katerega se je možno priključiti, oddaljeno od meje stavbnega zemljišča največ 50 m in obstaja tudi dejanska možnost priključitve in korišćenja komunalne infrastrukture. O možnosti dejanske priključitve daje soglasje upravljavec posamezne infrastrukture.

(3) Pri drugih poslovnih površinah iz 10. člena in nezazidanih stavbnih zemljiščih iz 11. člena se komunalna oprema ne točkuje.

DOLOČITEV VIŠINE NUSZ

13. člen

Mesečna višina NUSZ se izračuna tako, da se medsebojno pomnožijo:

- površina stavbnega zemljišča izražena v m²,
- s seštevkom točk glede na namensko rabo zemljišča in skupnim številom točk glede na komunalno opremo – razen pri izračunu nadomestila za druge poslovne površine in nezazidana stavbna zemljišča,
- vrednostjo točke.

DOLOČEVANJE VREDNOSTI VREDNOSTI TOČKE

14. člen

(1) Vrednost točke za zazidana stavbna zemljišča v letu 2018 znaša 0,00028 EUR.

(2) Vrednost točke za nezazidana stavbna zemljišča v letu 2018 znaša 0,00011 EUR.

(3) Vrednost točke se revalorizira z indeksom rasti cen življenjskih potrebščin za obdobje november prejšnjega leta – november tekočega leta po podatkih Statističnega urada RS.

ODMERA NADOMESTILA

15. člen

(1) Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se odmeri za vsak odmerni predmet posebej.

(2) Odločbo za plačilo NUSZ izda ministrstvo, pristojno za finance, ki tudi poskrbi za izterjavo plačila.

(3) Osnova za izdajo odločb so podatki, ki jih vsako leto posreduje občinska uprava.

(4) Plačilo NUSZ zavezanci plačujejo v skladu z Zakonom o davčnem postopku.

(5) Postopek pritožbe na odločbo za plačilo NUSZ se izvede v skladu z Zakonom o davčnem postopku.

OPROSTITVE PLAČILA NADOMESTILA

16. člen

(1) NUSZ se ne plačuje za:

- zemljišče, ki se uporablja za potrebe obrambe RS in zemljišča, ki so trajno namenjena za potrebe reševanja in zaščite,
- objekte tujih držav, ki so v uporabi kot diplomatska ali konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje,
- objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno,
- sakralne objekte, v katerih verske skupnosti opravljajo verske obrede.

(2) Za oprostitev plačila NUSZ lahko zaprosi:

- za dobo 5 let občan, ki je kupil novo stanovanje kot posamezen del stavbe, ki je zgradil, dozidal ali nadzidal družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni stanovanja ali družinske hiše ali neposredno plačal komunalni prispevek. Oprostitev začne teči z dnem začetka uporabe stanovanjske hiše ali posameznega dela stanovanjskega objekta;

- oseba, ki prejema socialno podporo;
- občani, katerih skupni mesečni prejemki na družinskega člana ne presegajo zajamčenega osebnega dohodka kot minimalnega zneska, ki zagotavlja materialno in socialno varnost;
- oseba, katere objekt je trajno neuporaben zaradi požara, poplave ali druge naravne nesreče in to lahko dokaže z ustreznim potrdilom. Oprostitev velja za obdobje, ko objekta ni mogoče uporabljati. To obdobje pa ne sme biti krajše od 3 mesecev.

(3) Odobrene oprostitve začnejo veljati z dnem vložitve popolne vloge. Če je bila vloga za tekoče leto oddana po prejemu odločbe za tekoče leto, se odobrena oprostitve nanaša na naslednje odmerno leto.

(4) Zoper odločbo o oprostitvi je možna pritožba v roku 15 dni od vročitve odločbe na župana Občine Turnišče.

VZDRŽEVANJE PODATKOV ZA NUSZ

17. člen

(1) Podatke za odmero NUSZ vzdržuje občinska uprava Občine Turnišče na osnovi uradnih podatkov, ki so potrebni za odmero. Podatke vzdržuje mesečno na osnovi novih podatkov GURS, FURS, centralnega registra prebivalcev – CRP in podatkov, ki jih sporočajo zavezanci.

(2) Vse spremembe podatkov, ki vplivajo na določevanje odmere za NUSZ morajo zavezanci sporočiti Občini Turnišče najkasneje 15 dni od nastanka spremembe. Za tekoče odmerno leto se lahko upoštevajo le spremembe, ki bodo sporočene do 28. 2. tekočega leta, naknadne spremembe se bodo upoštevale za odmero v naslednjem letu.

KAZENSKÉ DOLOČBE

18. člen

(1) Z denarno kaznijo 200 EUR se kaznuje za prekršek fizična oseba, ki:

– ne sporoči pristojnemu organu podatkov, ki so mu potrebni za odmero nadomestila,

– ne prijavi sprememb v 15 dneh od dneva nastanka sprememb,

– prijavi napačne podatke.

(2) Z denarno kaznijo 1000 EUR se kaznuje za prekršek pravna oseba in z denarno kaznijo v višini 200 EUR se kaznuje odgovorna oseba, ki:

– ne sporoči pristojnemu organu podatkov, ki so mu potrebni za odmero nadomestila,

– ne prijavi sprememb v 15 dneh od dneva nastanka sprememb,

– prijavi napačne podatke.

PREHODNE DOLOČBE

19. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča, ki ga je Občinski svet Občine Turnišče sprejel 6. 11. 2003 in je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 131/03, spremembe odloka Uradni list RS, št. 118/08.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, izvajati pa se začne s 1. 1. 2018.

Št. 007-05/2017

Turnišče, dne 14. decembra 2017

Županja
Občine Turnišče
mag. Vesna Jerala Zver l.r.

3850. Odlok o rebalansu proračuna Občine Turnišče za leto 2017

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 – ZJU 127/06 – ZJZP in 14/07 – ZSPDPO), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06) in 18. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 6/17) je Občinski svet Občine Turnišče na 22. redni seji dne 14. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o rebalansu proračuna Občine Turnišče za leto 2017

1. člen

S tem odlokom se v posebnem delu proračuna proračunska postavka:

– 40.1902.01 »Dejavnost javnih vrtcev« poviša za 18.000 EUR«,

– 40.1903.01 »Materialni stroški v Osnovni šoli Turnišče poviša za 8.500,00 EUR«,

– 40.1702.01 »Investicije in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov« poviša za 31.000 EUR,

– 40.1502.03 »Investicije in investicijsko vzdrževanje čistilne naprave« zmanjša za 57.500 EUR.

2. člen

Postavke v bilanci prihodkov in odhodkov ostajajo nespremenjene.

3. člen

S spremembami v okviru kontov skupine 420 se uskladi tudi načrt razvojnih programov.

4. člen

Ostala določila ostanejo nespremenjena.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 033-1/2017

Turnišče, dne 14. decembra 2017

Županja
Občine Turnišče
mag. Vesna Jerala Zver l.r.

VIPAVA

3851. Odlok o proračunu Občine Vipava za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11, 73/14 in 20/17) je Občinski svet Občine Vipava na 27. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Vipava za leto 2018

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Vipava za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poročev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do loča v naslednjih zneskih:

		v eurih
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
Skupina/Podskupina kontov/Konto		Proračun leta 2018
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	5.262.959
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	4.817.623
70	DAVČNI PRIHODKI	3.864.831
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.395.204
	703 Davki na premoženje	361.957

	704 Domači davki na blago in storitve	107.670
	706 Drugi davki	
71	NEDAVČNI PRIHODKI	952.792
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	843.680
	711 Takse in pristojbine	6.000
	712 Denarne kazni	1.500
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	84.700
	714 Drugi nedavčni prihodki	16.912
72	KAPITALSKI PRIHODKI	12.603
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	12.603
73	PREJETE DONACIJE	18.712
	730 Prejete donacije iz domačih virov	18.712
	731 Prejete donacije iz tujine	
74	TRANSFERNI PRIHODKI	414.021
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	211.771
	741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev proračuna EU	202.250
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	7.828.687
40	TEKOČI ODHODKI	2.137.452
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	233.242
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	56.816
	402 Izdatki za blago in storitve	1.774.115
	403 Plačila domačih obresti	18.350
	409 Rezerve	54.929
41	TEKOČI TRANSFERI	2.295.220
	410 Subvencije	138.132
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.271.354
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	205.894
	413 Drugi tekoči domači transferi	679.840
	414 Tekoči transferi v tujino	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.955.542
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.955.542
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	440.473
	431 Investicijski transferi prav. in fizič. osebam, ki niso pror. por.	161.288
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	279.185
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-2.565.728
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0,00
	750 Prejeta vračila danih posojil	
	751 Prodaja kapitalskih deležev	
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
	440 Dana posojila	
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	1.309.420
50	ZADOLŽEVANJE	1.309.420
	500 Domače zadolževanje	1.309.420
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	164.515
55	ODPLAČILA DOLGA	164.515
	550 Odplačila domačega dolga	164.515
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.-II.-V.+VII.-VIII.)	-1.420.823
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	1.144.905
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	2.565.728
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo	1.420.823

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkote, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Vipava.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. prihodki krajevne skupnosti Vipava: donatorska sredstva za Vipavski glas se uporabijo za namene izdaje glasila
2. prihodki krajevne skupnosti Podnanos: prihodki od občanov, ki se namenijo za ureditev pokopališča
3. prihodki priključnin na kanalizacijsko omrežje, ki se uporabijo za vlaganja v komunalno infrastrukturo
4. prihodki ekoloških taks odpadnih voda se uporabijo za vlaganja v kanalizacijo
5. prihodki požarne takse se uporabijo za investicijska vlaganja v Prostovoljna gasilska društva.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske rabe odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta).

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu septembru in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

Župan lahko spreminja načrt razvojnih programov v primeru, ko gre za prerazporeditve v posebnem delu proračuna, ki se nanašajo na prerazporeditve kontov 42, 43 in 4102.

Kolikor se po sprejemu proračuna ugotovi, da obstaja možnost prodaje stvarnega premoženja, ki ni bilo zajeto v letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ga lahko občinski svet na predlog župana dopolni in spremeni.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Za posamezno investicijsko nalogo se lahko prevzemajo obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjem letu, če je že odprta postavka v proračunu tekočega leta in predvidena v načrtu razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2019 70 % navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 50 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči, sredstev drugih donatorjev in prevzemanje obveznosti za pogodbe vezane na pripravo občinskega prostorskega načrta ter občinskega podrobnega prostorskega načrta.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča predstojnik neposrednega uporabnika (župan oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

8. člen

(proračunski skladi)

Proračunski skladi so:

1. proračunska rezerva, oblikovana po ZJF.

2. podračun stanovanjskih rezerv, ustanovljenega na podlagi stanovanjskega zakona

Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 35.000 eurov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 30.000 eurov župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

9. člen

(krajevne skupnosti)

Krajevna skupnost lahko sklepa pravne posle brez predhodnega soglasja župana do višine 10.000,00 EUR za storitve in 20.000,00 EUR za gradbena dela.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

10. člen

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2018 odpíše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 300 eurov na posameznega dolžnika.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

11. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov ter presežkov izdatkov nad prejemki

v računu finančnih terjatev in naložb se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 1.309.420 eurov, in sicer za poravnavo investicijskih odhodkov.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Vipava, v letu 2018 ne sme preseči skupne višine glavnice 8.000 €.

Občina lahko izdaja poročstva osebam iz prejšnjega odstavka pod naslednjimi pogoji:

- da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve,
- da predhodno pridobijo pisno soglasje ustanovitelja.

12. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev posrednih uporabnikov občinskega proračuna, in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je občina ter pravnih oseb, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv na upravljanje)

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 200.000 eurov pod naslednjimi pogoji:

- da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve,
 - da predhodno pridobijo pisno soglasje ustanovitelja.
- Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč vpliv lahko v letu 2018 izdajo poročstva do skupne višine glavnice 200.000 eurov pod naslednjimi pogoji:
- da bodoči prilivi zadoščajo za pokrivanje obveznosti, ki bodo nastale iz naslova zadolžitve,
 - da predhodno pridobijo pisno soglasje ustanovitelja.

13. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2018 ne namerava zadolžiti.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Vipava v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

15. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-3/2017-2

Vipava, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Vipava
mag. Ivan Princes i.r.

ŽALEC

3852. Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje PO 3/2

Na podlagi 74. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (ZPNačrt) (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B,

108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, (109/12), 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Uredbe o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07), Pravilnika o merilih za odmero komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 95/07), Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13) in 80. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13, 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na 22. redni seji dne 21. decembra 2017 sprejel

ODLOK

o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje PO 3/2

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določijo podrobnejša merila za odmero komunalnega prispevka za območje, ki se ureja skladno z Odlokom o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za območje PO 3/2 (v nadaljevanju – območje PO 3/2).

2. člen

Sestavni del odloka je Program opremljanja stavbnih zemljišč občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje PO 3/2, ki ga je izdelalo podjetje ZaVita, svetovanje, d.o.o., iz Ljubljane, pod številko 130/2017.

3. člen

V odloku uporabljeni izrazi pomenijo sledeče:

– Program opremljanja je dokument, na podlagi katerega se izvaja opremljanje stavbnih zemljišč s komunalno opremo in je osnova za obračun komunalnega prispevka.

– Komunalna oprema so:

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja;

– objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje izbirnih lokalnih gospodarskih javnih služb po predpisih, ki urejajo energetiko, na območjih, kjer je priključitev obvezna;

– objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine.

– Komunalni prispevek je plačilo dela stroškov gradnje komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. V višini komunalnega prispevka niso vključeni stroški vzdrževanja komunalne opreme.

– Obračunski stroški komunalne opreme so tisti del skupnih stroškov komunalne opreme, ki se financirajo iz sredstev zbranih s plačili komunalnih prispevkov in bremenijo določljive zavezance.

– Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.

– Neto tlorisna površina objekta je seštevek vseh tlorisnih površin objekta in se izračuna po standardu SIST ISO 9836.

– Parcela je zemljiška parcela ali njen del, na kateri je možno graditi objekt ali je objekt že zgrajen in za katerega mora zavezanec plačati komunalni prispevek. Za parcelo se šteje tudi gradbena parcela iz veljavnih prostorskih aktov.

4. člen

(1) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje PO 3/2 je izdelan v skladu z Uredbo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 80/07) in vsebuje:

- analizo obstoječe komunalne opreme (infrastrukture) v bližini obravnavanega območja,
- analizo predvidene komunalne opreme (infrastrukture) za potrebe obravnavanega območja,
- obračunska območja posameznih vrst komunalne opreme (infrastrukture),
- obračunske stroške opremljanja po posamezni vrsti komunalne opreme in po obračunskih območjih,
- preračun obračunskih stroškov opremljanja na stavbno zemljišče oziroma na neto tlorisno površino objekta po posamezni vrsti komunalne opreme,
- podrobnejša merila za obračun komunalnega prispevka,
- terminski plan izvedbe opremljanja.

(2) Program opremljanja stavbnih zemljišč za območje PO 3/2 sprejme občinski svet z odlokom.

(3) Program opremljanja obravnava naslednjo predvideno komunalno opremo na obravnavanem območju:

- stroški pridobivanja zemljišč (oznaka obračunskih območij SPRIDZ),
- stroški priprave zemljišč (oznaka obračunskih območij SPIPZ),

- cestno omrežje (oznaka obračunskih območij C) in
- vodovodno omrežje (oznaka obračunskih območij V).

(4) Obračunska območja posamezne vrste predvidene komunalne opreme s prikazom komunalne opreme so podana v grafičnih prilogah, ki so sestavni del programa opremljanja.

(5) Analiza obstoječe komunalne opreme, obračunska območja ter skupni in obračunski stroški obstoječe komunalne opreme izhajajo neposredno iz Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13).

II. ZAVEZANEC ZA PLAČILO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

5. člen

Komunalni prispevek po tem odloku se izračuna in odmeri zavezancu kadar:

- se bo zavezanec priključil na oziroma mu bo omogočena uporaba predvidene nove komunalne opreme, katere gradnja je predvidena v tekočem ali naslednjem letu,
- zavezanec izvaja rekonstrukcijo objekta na obravnavanem območju in s tem spreminja namembnost objekta,
- zavezanec izvaja rekonstrukcijo objekta na območju in s tem povečuje neto tlorisno površino objekta.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

6. člen

(1) Višina komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se določi po naslednji formuli:

$$C_{piS} = C_{piO} \cdot 0,3 + C_{piN} \text{ oziroma } C_{tiS} = C_{tiO} \cdot 0,3 + C_{tiN}$$

pri čemer je:

- C_{piS} ... skupni stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, na katerem se na novo ureja komunalna oprema
- C_{tiS} ... skupni stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, na katerem se na novo ureja komunalna oprema
- C_{piN} ... stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno novo komunalno opremo na obračunskem območju (območje, ki se opremlja z novo komunalno opremo)
- C_{tiN} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju (območje, ki se opremlja z novo komunalno opremo)

C_{piO} ... obstoječi stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, določeni s krovnim odlokom

C_{tiO} ... obstoječi stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju, določeni s krovnim odlokom

(2) Višina komunalnega prispevka za predvideno komunalno opremo se določi po naslednji formuli:

$$K_{Pi} = ((A_p \cdot C_{pi} \cdot D_{pi}) + (K \cdot A_t \cdot C_{ti} \cdot D_{ti}))$$

pri čemer je:

K_{Pi} ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme

A_p ... površina parcele (m²)

A_t ... neto tlorisna površina objekta (m²)

K ... faktor dejavnosti

D_{pi} ... delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka

D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka

C_{pi} ... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra parcele z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

C_{ti} ... indeksirani stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

(3) Celotni komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP = \sum K_{Pi}$$

pri čemer je:

K_{Pi} ... izračunani komunalni prispevek za posamezno vrsto komunalne opreme, na katero se objekt priključuje

KP ... celotni izračunani komunalni prispevek

i ... indeks rasti cen v gradbeništvu

(4) Površina parcele se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, ugotovi iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(5) Kadar parcele objekta ni mogoče izračunati na način, določen s prejšnjim odstavkom, oziroma parcela ni določena, se le-ta določi na podlagi dejanskega stanja oziroma na podlagi meril in pogojev iz veljavnih prostorsko izvedbenih aktov občine.

(6) V kolikor parcele ni mogoče določiti na način iz prejšnjega odstavka, se površina stavbišča objekta pomnoži s faktorjem 1,5, pri čemer tako izračunana vrednost nadomesti spremenljivko A_p iz formule za izračun komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne opreme (K_{Pi}) iz prvega odstavka tega člena.

(7) Neto tlorisna površina objekta se za objekte, za katere je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, izračuna po standardu SIST ISO 9836, tako da se povzame iz projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja.

(8) Za objekte, za katere se ne more izračunati oziroma določiti neto tlorisna površina objekta, se komunalni prispevek odmeri le od površine parcele. Tako dobljeno vrednost se ob odmeri pomnoži s faktorjem 2, le-ta pa nadomesti spremenljivko A_t iz formule za izračun komunalnega prispevka za določeno vrsto komunalne opreme (K_{Pi}) iz prvega odstavka tega člena.

7. člen

(1) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna na enak način, kot je prikazan v prejšnjem členu.

(2) V primeru nadzidave, dozidave, rekonstrukcije, pri kateri se spreminja namembnost objekta ali povečuje neto tlo-

risna površina objekta, gradnje na obstoječi parceli in gradnje nadomestnega objekta se za izračun komunalnega prispevka upošteva le neto tlorisna površina objekta. V tem primeru se ne uporabljajo določbe tega odloka glede preračuna stroškov opremljanja na parcelo, ampak se upošteva zgolj del, vezan na neto tlorisno površino objekta oziroma faktor dejavnosti.

(3) Tako se neto tlorisna površina objekta izračuna kot razlika med neto tlorisno površino novega objekta in neto tlorisno površino obstoječega objekta. Če je vrednost pozitivna se zanjo komunalni prispevek obračuna. V nasprotnem se komunalni prispevek ne obračuna. Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP_i = (A_{tN} - A_{tO}) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot K$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
 A_{tO} ... neto tlorisna površina obstoječega objekta (m²)
 A_{tN} ... neto tlorisna površina novega objekta (m²)
 K ... faktor dejavnosti
 D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
 C_{ti} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

(4) V primeru spremembe namembnosti oziroma vrste obstoječega objekta, kateremu se neto tlorisna površina ne spreminja, se komunalni prispevek odmeri od spremembe faktorja dejavnosti, v skladu z 10. členom tega odloka. Odmera komunalnega prispevka v takem primeru se izvede po naslednji formuli:

$$KP_i = (K_N - K_O) \cdot C_{ti} \cdot D_{ti} \cdot A_t$$

pri čemer je:

- KP_i ... komunalni prispevek za določeno vrsto komunalne opreme
 A_t ... neto tlorisna površina stavbe (m²)
 K_N ... faktor dejavnosti novega objekta
 K_O ... faktor dejavnosti obstoječega objekta

- D_{ti} ... delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka
 C_{ti} ... stroški opremljanja kvadratnega metra neto tlorisne površine objekta z določeno komunalno opremo na obračunskem območju

(5) V primeru, da zavezanec obstoječemu objektu spreminja tako neto tlorisno površino objekta, kot namembnost, se komunalni prispevek odmeri v dveh fazah. V prvi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo neto tlorisne površine objekta, pri čemer se za novi del objekta pri izračunu upošteva predvidena namembnost tega dela objekta. V drugi fazi se odmeri komunalni prispevek za spremembo namembnosti obstoječega objekta. Komunalni prispevek se odmeri za neto tlorisno površino obstoječega objekta ali njegovega dela, kateremu se namembnost spreminja.

8. člen

Komunalni prispevek, izračunan na način iz 6. člena tega odloka, se revalorizira z indeksom cen za posamezno leto, ki ga objavlja Združenje za gradbeništvo v okviru Gospodarske zbornice Slovenije, pod »Gradbena dela – ostala nizka gradnja«, glede na izhodiščne cene iz tega odloka, ki veljajo za leto 2017.

9. člen

Razmerje med deležem stavbnih zemljišč (D_{pi}) in deležem neto tlorisne površine stavbe (D_{ti}) pri izračunu komunalnega prispevka na obravnavanem območju je $D_{pi}:D_{ti} = 0,5:0,5$. Tako je delež parcele pri izračunu komunalnega prispevka (D_{pi}) 0,5, delež neto tlorisne površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka (D_{ti}) pa 0,5.

10. člen

Pri izračunu komunalnega prispevka na obravnavanem območju se upošteva faktor dejavnosti. Glede na vrsto predvidenih objektov na obravnavanem območju OPPN PO 3/2 s tem odlokom veljajo naslednji faktorji dejavnosti:

- Enostanovanjske stavbe (klas. št. 11100) = 1,0.

11. člen

(1) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto kvadratnega metra stavbnega zemljišča za določeno komunalno opremo na obračunskem območju so (C_{pi}):

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Površine parcel [m ²]	Vrednost [EUR]	Cena ne enoto [EUR/m ²]
I. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ	OBO_SPRIDZ_1	9.629,00	14.367,50	1,492
II. STROŠKI PRIPRAVE ZEMLJIŠČ	OBO_SPIPZ_1	9.629,00	3.105,00	0,322
III. STROŠKI GRADNJE OPREME				
<i>Cestno omrežje</i>	OBO_C_1	9.629,00	100.502,38	10,437
<i>Vodovodno omrežje</i>	OBO_V_1	9.629,00	46.459,05	4,825
SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA			164.433,93	17,076

(2) Stroški opremljanja preračunani na mersko enoto neto tlorisne površine objekta za določeno komunalno opremo na posameznem obračunskem območju so (C_{ti}):

Vrsta opreme	Oznaka obračunskega območja	Neto tlorisna površina objekta [m ²]	Vrednost [EUR]	Cena ne enoto [EUR/m ²]
I. STROŠKI PRIDOBIVANJA ZEMLJIŠČ	OBO_SPRIDZ_1	1.530,00	14.367,50	9,391
II. STROŠKI PRIPRAVE ZEMLJIŠČ	OBO_SPIPZ_1	1.530,00	3.105,00	2,029
III. STROŠKI GRADNJE OPREME				
<i>Cestno omrežje</i>	OBO_C_1	1.530,00	100.502,38	65,688
<i>Vodovodno omrežje</i>	OBO_V_1	1.530,00	46.459,05	30,365
SKUPNI STROŠKI OPREMLJANJA			164.433,93	107,473

IV. ODLOČBA O ODMERI KOMUNALNEGA PRISPEVKA

12. člen

(1) Komunalni prispevek odmeri občinska uprava z odločbo:

- na zahtevo zavezanca;
- ob prejemu obvestila s strani upravne enote v zavezančevem imenu, da je vloga za izdajo gradbenega dovoljenja, katero je vložil zavezanec, popolna;
- po uradni dolžnosti.

(2) Rok za izdajo odločbe iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena je 15 dni. O izdani odločbi občina obvesti tudi upravno enoto.

(3) Po uradni dolžnosti lahko komunalni prispevek občinska uprava odmeri v naslednjih primerih:

- če je zgrajena nova komunalna oprema, na katero se lahko priključijo ali jo uporabljajo lastniki obstoječih objektov;
- če občina, na podlagi odločbe inšpektorja ali drugače dostopnih evidenc, ugotovi, da je lastnik obstoječega objekta spremenil namembnost objekta ali neto tlorisno površino objekta in ni sam vložil zahteve za novo odmero komunalnega prispevka.

(4) Odmera komunalnega prispevka na podlagi prve alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev po pridobitvi uporabnega dovoljenja za zgrajeno novo komunalno opremo.

(5) Odmera komunalnega prispevka na podlagi druge alineje tretjega odstavka tega člena se izvede v roku 6 mesecev potem, ko občina ugotovi, da je lastnik objekta spremenil njegovo namembnost ali neto tlorisno površino.

(6) Zoper izdano odločbo je dovoljena pritožba v roku 30 dni, o kateri odloča župan.

13. člen

Sredstva zbrana po tem odloku, so sredstva proračuna Občine Žalec. Občina Žalec lahko sredstva zbrana po tem odloku uporablja samo za namen opremljanja zemljišč za gradnjo v skladu z načrtom razvojnih programov občinskega proračuna.

14. člen

Komunalni prispevek zavezanec plača v enkratnem znesku. Zavezanec je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja.

15. člen

(1) Če se občina in investitor dogovorita, da bo investitor sam, na lastne stroške, delno ali v celoti zgradil komunalno opremo na neopremljenem ali delno opremljenem zemljišču, se ta dogovor sklene s pogodbo o opremljanju. Pogodba o opremljanju se sklene skladno z določili veljavnega Zakona o prostorskem načrtovanju.

(2) Šteje se, da je investitor v primeru iz prvega odstavka tega člena, na ta način v naravi plačal komunalni prispevek Občini Žalec za izvedbo komunalne opreme, ki jo je zgradil. Investitor je dolžan plačati še preostali del komunalnega prispevka, v kolikor bo obremenil že zgrajeno komunalno opremo, na katero bo priključil komunalno opremo, katere investitor je.

16. člen

(1) Ob plačilu komunalnega prispevka ima zavezanec pravico od občine zahtevati sklenitev pogodbe o medsebojnih obveznostih v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo. Občina mora skleniti pogodbo z zavezancem v roku 30 dni od dneva podane zahteve.

(2) S pogodbo iz prejšnjega odstavka se določi rok za priključitev objekta na komunalno opremo in druga vprašanja v zvezi s priključevanjem objekta na komunalno opremo.

17. člen

(1) Za gradnjo in posodobitev gospodarske javne infrastrukture se komunalni prispevek ne plača.

(2) Plačila komunalnega prispevka je v skladu s sprejetim sanacijskim programom oproščen zavezanec za objekt, s katerim bo nadomestil obstoječi objekt, uničen zaradi naravne nesreče. To velja le za objekt z enako neto tlorisno površino in namembnostjo, kot je bil prejšnji.

(3) O ostalih oprostitev in olajšavah plačila komunalnega prispevka odloča, po predlogu župana, občinski svet.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

18. člen

Določila tega odloka se uporabljajo za izračun komunalnega prispevka na območju PO 3/2.

19. člen

Program opremljanja vključno s prilogami je na vpogled na sedežu Občine Žalec.

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-03-0010/2017

Žalec, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

3853. Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za zahodni del območja Mala Pirešica MA-1

Na podlagi 61. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09 – ZPNačrt-A, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12 – ZPNačrt-B, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12 – ZPNačrt-C, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUJFO) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je Občinski svet Občine Žalec na 22. redni seji dne 21. decembra 2017 sprejel

O D L O K

o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za zahodni del območja Mala Pirešica MA-1

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(1) S tem odlokom se sprejme Občinski podrobni prostorski načrt za zahodni del območja Mala Pirešica MA-1 (v nadaljevanju: OPPN).

(2) OPPN je izdelal Razvojni center PLANIRANJE d.o.o. Celje, pod številko projekta 12/17.

2. člen

(vsebina)

(1) OPPN vsebuje tekstualni in grafični del.

(2) Tekstualni del obsega naslednje vsebine:

- Odlok
- Priloge
- (3) Grafični del obsega:
 - GRAFIČNI NAČRT 1: Izrez iz kartografskega dela OPN
 - GRAFIČNI NAČRT 2: Območje podrobnega načrta z obstoječim parcelnim stanjem
 - GRAFIČNI NAČRT 3: Prikaz vplivov in povezav s soslednjimi območji

- GRAFIČNI NAČRT 4: Ureditvena situacija
- GRAFIČNI NAČRT 5: Situacija s prikazom gospodarske javne infrastrukture
- GRAFIČNI NAČRT 6: Geodetska kotirana situacija z načrtom parcelacije

II. OPIS PROSTORSKE UREDITVE

3. člen

(predmet OPPN)

Predmet OPPN je izgradnja oziroma dograditev obstoječega pretežno izgrajenega območja:

- umestitev dejavnosti prevoznitstva, skladiščenja in spremljajočih dejavnosti,
- preureditev obstoječih objektov ali novogradnja objektov za potrebe dejavnosti s področja Promet in skladiščenje (po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti; Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) ter ostalih poslovnih dejavnosti za potrebe investitorja;
- ureditev zunanjih manipulativnih površin in parkirišč za osebna ter tovorna vozila;
- ureditev prometnih, energetskih in vseh ostalih komunalnih ureditev, ki so potrebne za realizacijo in funkcioniranje območja OPPN.

4. člen

(območje OPPN)

(1) Območje OPPN je umeščeno severno od avtoceste Ljubljana – Maribor, v bližini avtocestnega izvoza Žalec, na vstopu v naselje Mala Pirešica.

(2) Območje OPPN obsega parcele številka: 282/5, 282/6, 282/7, 284/1, 2736, vse k.o. Gorica.

(3) Velikost obravnavanega območja znaša 0,6 ha.

(4) Za izvedbo navezav na obstoječo in predvideno gospodarsko javno infrastrukturo so potrebni tudi posegi na zemljišča izven območja OPPN.

– rušitev in demontaža el. vodov na parc. št. 380/1, 291/5, 291/6, vse k.o. Gorica,

– novogradnja el. vodov na parc. št. 380/1, 291/5, vse k.o. Gorica,

– novogradnja vodovoda na parc. št. 380/1 k.o. Gorica.

III. UMESTITEV NAČRTOVANE UREDITVE V PROSTOR

5. člen

(vplivi in povezave prostorske ureditve s sosednjimi območji)

(1) Območje OPPN obsega zahodni, vstopni del v naselje Mala Pirešica.

(2) Celotno območje ima en obstoječ uvoz na južni strani. Na južni in zahodni strani je območje omejeno s cestami. Na zahodni strani zemljišče meji na državno cesto G1-4/1262 Črnova–Arja vas. Vzdušje južne stranice zemljišča poteka lokalna cesta LC 032054. Prometno se navezuje na lokalno in državno cestno omrežje.

6. člen

(vrste dopustnih dejavnosti)

(1) Znotraj območja OPPN so dopustne različne gospodarske dejavnosti: proizvodna, obrtno-servisna, transportna, skladiščna in spremljajoče prometne dejavnosti, trgovska, gostinska ter druge poslovne dejavnosti s pripadajočimi parkirnimi in manipulativnimi površinami. Dopustne so le tiste dejavnosti, ki so okoljsko sprejemljive in njihovi vplivi ne presegajo z veljavno zakonodajo predpisanih meja.

(2) Prepovejo se vse vrste posegov, za katere je presoja vplivov na okolje obvezna.

7. člen

(dopustni posegi)

Na območju OPPN so dopustni naslednji posegi pod pogoji določil tega odloka:

- gradnja novih objektov,
- vzdrževanje, odstranitve in rekonstrukcije objektov,
- dozidave in nadzidave obstoječih stavb v okviru dopustnih gabaritov,
- spremembe namembnosti v okviru dovoljenih dejavnosti,

- gradnje objektov in naprav gospodarske infrastrukture,
- prometne ureditve (gradnja parkirišč, dovoznih cest),
- urejanje utrjenih zunanjih in zelenih parkovnih površin,
- gradnja enostavnih in nezahtevnih objektov.

8. člen

(predvidene odstranitve)

(1) Odstranitve objektov niso predvidene.

(2) V primeru statične presoje ali tehnoloških potreb se stavbe ali del stavbe lahko odstrani.

9. člen

(zazidalna zasnova)

Urbanistična-arhitektonska zasnova ohranja obstoječe stavbe.

10. člen

(pogoji in usmeritve za projektiranje in gradnjo)

(1) Tlorisni gabariti stavb so obstoječi. Upoštevati je odmik od parcelnih mej in zahtevane odmike od prometne in komunalne infrastrukture. Za obstoječo gospodarsko stavbo (stavba 1) je možna sprememba v poslovno skladiščni objekt z gostinskim lokalom. Dopusti se nadzidava dela objekta v etažnost P+2 s konzolnimi previsi v širini cca 5 m na jugovzhodni in severozahodni strani stavbe.

(2) Za obstoječo stanovanjsko stavbo (stavba 2) je možna sprememba v poslovne dejavnosti s stanovanjem.

(3) Material in konstrukcije objektov niso predpisane. Fasade stavb morajo biti zasnovane s trajnimi in sodobnimi materiali. Fasadni plašč mora biti zasnovan po načelih varčne energetske gradnje. Barve so nesvetleče, od sivih, peščenih in do umazano belih barvnih tonov.

(4) Strehe obstoječih objektov se ohranjajo in po potrebi rekonstruirajo v enakem (obstoječem) naklonu, možna je tudi kombinacija z ravnimi strehami. Kritina je temna.

(5) Dovozi k stavbam oziroma na gradbeno parcelo se uredijo iz lokalne ceste, uvozi v stavbe pa z manipulacijskih površin oziroma parcele, namenjene gradnji. Smeri dovozov do objektov so označene v grafičnih prilogah. Vhodi v objekte se oblikujejo poljubno, vendar smiselno in funkcionalno navezано na glavne smeri dovozov in dostopov.

(6) Uvoz na obravnavano območje je na južni strani, kjer se priključuje na lokalno cesto LC 032 054. Individualni priključek je od priključka lokalne ceste na državno cesto oddaljen cca 45 m.

(7) Predvidena je ureditev zunanjih utrjenih površin ob obstoječih stavbah. Ureditev zunanjih površin je predvidena za zagotavljanje normalnega funkcioniranja obstoječih stavb. Predvidi se cca 27 parkirnih mest za osebna vozila (od tega tudi 2 parkirni mesti za invalide) in 6 parkirnih mest za tovorna vozila za opravljanje dejavnosti transporta.

(8) V zelenici na južni strani parkirišč se oblikuje zeleni pas, namenjen varovanju vizur, omejevanju negativnih vplivov prometa, izboljšanju podobe prostora in njegove raznolikosti.

(9) Ograjevanje parcel naj bo praviloma urejeno enotno z izvedbo mrež v višini max. 1.80–2.00 m.

11. člen

(pogoji za gradnjo nezahtevnih in enostavnih objektov)

Dopustna je gradnja nezahtevnih in enostavnih objektov:

- ograje, višine do 2.00 m,
- majhna stavba: nadstrešek, vetrolov,
- objekti za oglaševanje za lastne potrebe,
- grajena urbana oprema.

12. člen

(ureditev zelenih površin)

(1) V varstvenih pasovih ob lokalni cesti se oblikuje zeleni pas, namenjen varovanju vizur, omejevanju negativnih vplivov prometa, izboljšanju podobe prostora in njegove raznolikosti. Zasaditev se izvede z drevesnimi vrstami s poudarkom na izboru tistih vrst, ki prenašajo izpušne pline v zraku in obremenjenost tal.

(2) Pri zasaditvi je potrebno upoštevati trase obstoječih in predvidenih komunalnih vodov.

IV. POGOJI PRIKLJUČEVANJA OBJEKTOV NA GOSPODARSKO JAVNO INFRASTRUKTURO IN GRAJENO JAVNO DOBRO

13. člen

(splošni pogoji glede priključevanja objektov na gospodarsko infrastrukturo in grajeno javno dobro)

Splošni pogoji za potek in gradnjo prometne, komunalne, energetske in ostale infrastrukture na območju OPPN so:

– vsa gospodarska javna infrastruktura bo po pridobitvi uporabnega dovoljenja predana v last in upravljanje Občini Žalec,

– pri nadaljnjem načrtovanju in gradnji je potrebno upoštevati vse pogoje pridobljenih smernic in mnenj k OPPN,

– pred predvideno gradnjo je potrebno zakoličiti obstoječo komunalno, energetske in komunikacijsko infrastrukturo na kraju samem,

– trase komunalnih, energetskih, komunikacijskih objektov, vodov in naprav morajo biti medsebojno usklajene z upoštevanjem zadostnih medsebojnih odmikov in odmikov od ostalih naravnih in grajenih struktur,

– dopustne so delne inčasne ureditve, ki morajo biti v skladu s programi upravljalcev infrastrukturnih vodov in morajo biti izvedene tako, da jih bo možno vključiti v končno fazo ureditve posameznega infrastrukturnega voda po izdelavi idejnih rešitev za to območje,

– obstoječe infrastrukturne vode, ki se nahajajo v območju, je dopustno zaščititi, predstavljati, obnavljati, dograjevati in jim povečati zmogljivost v skladu s prostorskimi in okoljskimi možnostmi ter ob upoštevanju veljavnih predpisov,

– dopušča se uporaba alternativnih virov energije za energetske oskrbo objektov (geotermalna, sončna ipd.) v skladu s predpisi, ki urejajo to področje.

14. člen

(cestno omrežje)

(1) Območje OPPN se nahaja:

– severno od obstoječe avtoceste A1 Ljubljana–Maribor, cca 200 m severno od avtocestnega priključka Žalec,

– ob glavni cesti I. reda št. G1-4, na odseku 1262 Črnova–Arja vas, od km 6,608 do km 6,715, na levi strani v smeri stacionaže in lokalni cesti Ruše–Zaloška Gorica (LC 032 054).

(2) Predviden je dovoz in dostop do ureditvenega območja OPPN preko LC 032 054 Ruše–Zaloška Gorica, ki se na državno cesto G1-4/1262 Črnova–Arja vas priključuje v km 6,725 (levo).

(3) Pogoji za območje avtoceste:

– upoštevati AC, spremljajoče prometnice in objekte ter vgrajene infrastrukturne vode;

– državnim cestam je v skladu z Zakonom o cestah določen varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena in meri za AC 40 m od roba cestnega sveta na vsako stran. Vse posege v varovalni pas AC bo možno izvajati le po predhodnem soglasju DARS d.d.;

– posegi v varovalni pas AC ne smejo biti v nasprotju z njenimi koristmi, ne smejo prizadeti interesov varovanja ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza;

– pri načrtovanju prometnih ureditev je potrebno zagotoviti varno in tekoče odvijanje prometa;

– za varovane prostore stavb mora biti predvidena ustrezna pasivna zaščita skladno s Pravilnikom o zaščiti pred hrupom v stavbah (Uradni list RS, št. 10/12);

– DARS d.d. ne bo zagotavljal dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za objekte in njegove funkcionalne površine, kot tudi ne zaščite pred morebitnimi drugimi vplivi, ki so ali bodo posledica obratovanja AC. Izvedba vseh ukrepov za zaščito objektov in območja je obveznost lokalne skupnosti oziroma investitorjev novih ureditev in objektov;

– skladno z Zakonom o cestah v varovalnem pasu AC ni dovoljeno postavljati tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje;

– meteorna voda z objektov in pripadajočih površin ne sme biti speljana v naprave za odvodnjavanje AC.

(4) Pogoji za območje glavne ceste:

– dostopanje do ureditvenega območja OPPN je predvideno preko LC 032 054 Ruše–Zaloška Gorica, ki se na državno cesto G1-4/1262 Črnova–Arja vas priključuje v km 6,725 (levo);

– geometrijski in konstrukcijski elementi notranje ureditve morajo omogočati varno uporabo lokalne in državne ceste ter morajo biti skladni s prometno funkcijo in vrsto ceste;

– upoštevati je ugotovitve »Prometne preverbe cestnega priključka lokalne ceste (LC 032 054) na državno cesto (G14/1262)«, št. 168/16, september 2016, izdelovalca Projekta NVG d.o.o. Celje;

– predvideni objekti morajo biti s celotnimi zunanji ureditvami, parkirišči in notranji prometnimi povezavami od zunanjega roba vozišča državne ceste odmaknjeni v skladu s 129. členom Pravilnika o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (Uradni list RS, št. 99/15) in tako, da ni ovirano pregledno polje križišča, pregledna berma ceste, varna uporaba državne ceste ter njena stabilnost in nosilnost;

– predvidena osvetlitev parkirišča in drugih površin in objektov ob državni cesti ne sme negativno vplivati na udeležence v cestnem prometu na državni cesti;

– trase vodov gospodarske javne infrastrukture v območju državne ceste (cestni svet z varovalnimi pasovni in zračni prostor v višini 7 m nad najvišjo točko vozišča) morajo biti načrtovane izključno v podzemni izvedbi, skladno z določbami 61. člena Pravilnika o projektiranju cest (Uradni list RS, št. 91/05, 26/06, 109/10 – ZCes-1). Morebitna gradnja gospodarske javne infrastrukture v cestnem svetu državne ceste je dopustna na podlagi predhodno pridobljene stvarne pravice s strani upravljalca ceste;

– kakršnokoli postavljanje objektov za reklamiranje, obveščanje in oglaševanje turističnih in drugih objektov ter dejavnosti v njih, ki bi bilo predvideno in projektirano ali izvedeno v nasprotju z Zakonom o cestah (77. in 78. člen), Zakonom o pravih cestnega prometa, Pravilnikom o projektiranju cest (56. člen), Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (Uradni list RS, št. 99/15), je ob državni cesti znotraj in zunaj naselja prepovedano v celotnem varovalnem pasu. Za postavitve tovrstnih objektov si je potrebno pridobiti soglasje Direkcije RS za infrastrukturo;

– upravljavec državne ceste ne bo zagotavljal nobenih dodatnih ukrepov varstva pred hrupom za območje OPPN. V okviru prikaze vplivov in povezav s sosednjimi enotami morajo biti prikazane meje območja varstva pred hrupom (Uredba o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Uradni list RS, št. 105/05, 62/10). Oceno vrednosti kazalcev hrupa, ki ga bo zaradi prometne obremenitve povzročila uporaba glavne ceste na tangiranem območju je treba zagotoviti v okviru gradbene parcele posega.

(5) Pogoji za območje lokalne ceste:

– Celotno območje ima en obstoječ uvoz na južni strani, z lokalne ceste Ruše–Zaloška Gorica (LC 032 054). Predvidena je rekonstrukcija obstoječega cestnega priključka (uvoza/izvoza) na lokalno cesto Ruše–Zaloška Gorica (LC 032 054) za največ 6 tovornih vozil in naprej navezava na državno cesto Črnova–Arja vas (odsek 1262);

– Izvedba rekonstrukcije cestnega uvoznog/izvoznega priključka na lokalno cesto in v varovalni pas javne občinske ceste, ki skladno s 17. členom Odloka o občinskih cestah in cestnoprometni ureditvi v Občini Žalec (Uradni list RS, št. 52/12, 94/12 in 24/14) v obravnavanem primeru znaša 8 m od zunajnega roba cestnega sveta;

– Cestni priključek na občinsko cesto je potrebno v zadostni širini protiprašno utrditi in asfaltirati, tlakovati ali drugače urediti v predpisani širini in dolžini, računano od roba vozišča ceste, tako da se material s parcele, dovozne poti in priključka ne nanaša na vozišče asfaltne ceste;

– Če bo med izvajanjem gradbenih del prišlo do onesnaženja prometnih površin občinske ceste, jih mora izvajalec del redno čistiti že med delom, posebno pa po dokončanju del;

– Investitor je odgovoren za tehnično pravilno in točno izvedbo vseh del ob upoštevanju pogojev in je materialno in kazensko odgovoren za vso škodo, ki bi nastala na cesti ali bi bila povzročena uporabnikom ceste. S pogodbo o izvedbi del se določijo obveznosti izvajalca del iz naslova garancije za tehnično pravilno in točno izvedbo del;

– V primeru rekonstrukcije, modernizacije, drugih del v vezi z izboljšanjem stanja občinske ceste ali rednega vzdrževanja javne občinske ceste investitor ne bo upravičen do nikakršne odškodnine za nastalo škodo kot posledico izvajanja del, izvajanja obvezne redne zimske službe, hrupa, tresenja in podobnega;

– Vse nove javne prometne površine in novi javni podzemni komunalni vodi, potrebni za priključitev objekta/ov na območju OPPN Zahodni del območja Mala Pirešica MA-1 na omrežje občinskih cest in na omrežja drugih komunalnih vodov morajo biti zgrajeni, predani v uporabo in v last ter upravljanje Občine Žalec pred izdajo uporabnih dovoljenj za novozgrajene ali rekonstruirane objekte na območju OPPN Zahodni del območja Mala Pirešica MA-1;

– Minimalna dopustna globina posameznega podzemnega komunalnega voda, ki bo vgrajen pod vozišče ceste, namenjene javnemu prometu, znaša 0,90 in od temena voda do kote asfalta. V projektni dokumentaciji se predvidi ustrezno mehansko zaščito za vkopane komunalne vode, ki bodo vgrajeni pod povozne površine;

– v PGD projektu je potrebno prikazati detajle križanj predvidenih podzemnih komunalnih vodov v trasah občinskih cest, pri čemer je potrebno kotirati višinske kote in dopustne medsebojne odmike, na te rešitve pa nato pridobiti soglasja k projektnim rešitvam s strani pristojnih upravljavcev komunalnih vodov in naprav;

– Investitor in izvajalci del morajo zagotoviti izvajanje del tako, da ne bo ogrožena varnost prometa na občinskih cestah v času gradnje cestnih priključkov in rekonstrukcije obstoječih delov cest.

– Za varnost prometa na z gradnjo tangirani občinski cesti in za zavarovanje delovišča v skladu s predpisi o varstvu pri delu je odgovoren investitor. Investitor mora zaradi izvajanja del upoštevati Zakon o cestah in Zakon o pravilih cestnega prometa;

– Zaradi oviranja prometa na občinski cesti si mora investitor oziroma izvajalec del za delno zaporo ceste v smislu 101. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10) ter 48. in 49. člena Odloka o občinskih cestah (Uradni list RS, št. 6/00) pridobiti odločbo Občine Žalec, na osnovi vloge in elaborata začasne prometne ureditve za čas izvajanja del;

– Prometno signalizacijo zaradi del lahko dostavi le izvajalec rednega vzdrževanja ceste skladno s 101. členom Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 199/10) na stroške investitorja oziroma izvajalca del, na podlagi predloženega elaborata;

– Investitor je odgovoren za tehnično pravilno in točno izvedbo vseh del ob upoštevanju pogojev in je materialno in kazensko odgovoren za vso škodo, ki bi nastala na občinski cesti ali bi bila povzročena uporabnikom ceste;

– Upošteva se načrt »Prometna preverba cestnega priključka lokalne ceste (LC 032 054) na državno cesto

(G1-4/1262), izdelal Projektiva NVG d.o.o. Celje, št. načrta 168/16, september 2016.

15. člen

(peš in kolesarski promet)

Znotraj obravnavanega območja je vzdolž vzhodne strani glavne cesti in severne strani lokalne ceste obstoječ hodnik za pešce, ki se ohranja. Na novo se uredi prehod za pešce preko rekonstruiranega cestnega priključka na obravnavano območje.

16. člen

(mirujoči promet)

(1) Parkiranje se zagotovi v sklopu gradbene parcele. Ob vsaki stavbi je potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest, tako za zaposlene kot za obiskovalce glede na vrsto in obseg dejavnosti, ki se na njej odvijajo.

(2) Predvidena je izvedba okvirno 27 parkirnih mest za osebna vozila (od tega tudi 2 parkirni mesti za invalide) in 6 parkirnih mest za tovorna vozila.

17. člen

(vodovodno omrežje)

(1) Oskrba obstoječih in predvidenih objektov z vodo je možna preko izgrajenega javnega vodovoda v izvedbi PE DN 110 mm, ki poteka preko obravnavanega območja. Zaradi predvidenih ureditev je potrebna prestavitev dela obstoječega javnega vodovoda in sprememba trase obstoječih hišnih priključkov.

(2) Trasa predvidenega javnega vodovoda z novimi PE cevmi poteka delno znotraj (parcela št. 282/7 k.o. Gorica), delno pa izven obravnavanega območja (po parceli lokalne ceste št. 380 k.o. Gorica). Predvideni hišni priključki potekajo znotraj obravnavanega območja, po vzhodni strani zemljišča.

(3) Na obravnavanem območju sta dve obstoječi odjemni mesti z dvema vodomeroma (eden za stanovanjsko, drugi za gospodarsko stavbo). Obstoječa priključka imata številki odjemnega mesta OM 043 000 018 in OM 043 000 024. Obstoječi odjemni mesti se uporabita, vodomera pa se vgradi na drugih lokacijah.

(4) Na zemljišču sta predvidena dva nadzemna hidranta, eden je obstoječ, drugi nov. Za vsako stavbo posebej je predviden po en nov vodomerni jašek z vodomerom DN25. Na javni vodovod je na južni strani že izveden odcep do obstoječih stavb. Skupaj z obnovo vodovoda se obnovi tudi ta odcep.

18. člen

(kanalizacijsko omrežje)

(1) Na obravnavanem območju ni izgrajenega javnega kanalizacijskega omrežja.

(2) Predvidena je izgradnja novega kanalizacijskega omrežja za odvod padavinskih voda iz okolja in objekta ter hišnih odpadnih vod, ki bo ločeno odvajala odpadne vode okolja in objekta. Umazane padavinske vode s parkirnih ploščadi se preko lovilcev mineralnih olj odvedejo v ponikovalnice in dalje v podtalje. Padavinske vode s strehe se odvajajo neposredno v ponikovalnice.

(3) Vse hišne komunalne odpadne vode se odvedejo v posebni kanalizaciji v malo biološko čistilno napravo, kjer se očistijo in vodijo v ponikovalnico. Predvidenih je 14 ponikovalnic, ki so umeščene v utrjenih in zelenih površinah, glede na lokacijo se razlikujejo v tipu pokrova. Za koeficient vodonepropustnosti zemljine temeljnih tal v območju ponikanja je upoštevan koeficient, podan v geološkem poročilu, $k = 1 \times 10^{-4}$ m/s.

19. člen

(elektroenergetsko omrežje)

(1) Predvidena je uporaba obstoječega priključka na omrežje za distribucijo električne energije na TP Mala Pi-

rešica 292, katerega upravlja Elektro Celje d.d., Vrunčeva 2a, 3000 Celje.

(2) Na obstoječem gospodarskem objektu se na fasadi objekta nahajata obstoječi priključno merilni omarici, v kateri se nahajata merilni mesti za gospodarski objekti in obstoječo stanovanjsko stavbo. Pred pričetkom del je potrebno obstoječi priključno merilni omarici z merilnimi mesti fizično odstraniti. Prav tako je potrebno odstraniti NN podzemni el. en. vod, kateri poteka od obstoječega stojnega mesta na nasprotni strani ceste do priključno merilne omarice.

(3) Za napajanje predmetnih objektov je potrebno predvideti novo prostostoječo priključno merilno omarico, v katero se namestijo 3 nova merilna mesta. Obstoječi NN podzemni vod 4 x 70 mm² od TP Mala Pirešica do PMO se preusmeri v novo prostostoječo priključno merilno omarico.

(4) Priključevanje objektov se podrobneje obdela v PGD in PZI dokumentaciji.

20. člen

(javna razsvetljava)

Obstoječa javna razsvetljava ob glavni cesti in na križišču glavne z lokalno cesto se ohranja in ne spreminja. Predvidena je interna razsvetljava na območju parkirnih in utrjenih površin.

21. člen

(omrežje elektronskih komunikacij)

(1) Južno izven obravnavanega območja potekajo obstoječi TK telekomunikacijski vodi in KKS telekomunikacijski vodi.

(2) Pri vseh posegih v prostor je treba upoštevati trase obstoječega TK omrežja Telekom Slovenije d.d.. Trase obstoječih naročniških TK kablov se določijo z zakoličbo.

(3) Za priključitev novih objektov na javno TK omrežje Telekom Slovenije d.d. je potrebno predvideti in vrisati idejne trase TK vodov in TK kanalizacije v idejno dokumentacijo.

(4) Projekt TK priključka na javno TK omrežje se izdelava v fazi izdelave PGD dokumentacije in mora biti usklajen s projektom ostalih komunalnih vodov.

(5) V telekomunikacijskih kablskih ceveh in jaških ne smejo potekati vodi drugih komunalnih napeljav brez soglasja Telekom Slovenije d.d..

(6) Priključevanje objektov se podrobneje obdela v PGD in PZI dokumentaciji.

22. člen

(plinovodno omrežje)

(1) Predvidene ureditve delno posegajo v varovalni pas prenosnega plinovoda v upravljanju družbe Plinovodi d.o.o.. Preko jugozahodnega dela obravnavanega območja potekata dva plinovoda, in sicer plinovod M2/1, Rogatec–Vodice (premer 800 mm, tlak 70 bar, stacionaža 44547 m) in plinovod M2, Rogatec–Vodice (premer 400 mm, tlak 50 bar, stacionaža 44175 m).

(2) Pri nadaljnjem načrtovanju (objekti s pripadajočo zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo) je potrebno upoštevati prenosni sistem zemeljskega plina z omejitvami v pripadajočem varovalnem (2x65 m) oziroma varnostnem pasu pridobiti mnenje oziroma pogoje in soglasje operaterja. V tem pasu se dela lahko izvajajo le pod posebnimi pogoji in pod nadzorstvom pooblaščenca operaterja družbe Plinovodi d.o.o.

(3) Družba Plinovodi d.o.o. kot upravljavec prenosnega plinovoda daje posebne pogoje za gradnjo v varovalnem pasu. Poseganje v varovalni pas plinovoda ni dovoljeno brez soglasja Plinovodov d.o.o.. Pri urejanju odprtega prostora (zasaditev drevja, izvedba temeljev za ograjo, stebriče za zastave ipd.) je potreben minimalni odmik 2,5 m od plinovoda. Nad plinovodom se predvidijo posebni pogoji dela pri izvajanju del v 2x5 m pasu (zakoličenje in zaščita plinovoda, ročno izvajanje zemeljskih del, statično utrjevanje nasipnega materiala nad plinovodom brez vibracij, nadzor upravljavca), skladno s Pravilnikom o

tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z delovnim tlakom nad 16 barov.

(4) Izdelana je bila kontrola obstoječih plinovodov na dodatno obtežbo parkirnih mest in manipulacijskih površin (izdelalo podjetje Projektiranje in tehnično svetovanje, revizije in cenitve Ivan Ramšak s.p., št. 24/16, september 2016). Iz navedenega načrta sledi, da je temenski pritisk zaradi prometne obtežbe minimalno povečan, tako da posebnih zaščitnih konstrukcij ni potrebno izvesti. Vsi vgrajeni materiali morajo ustrezati veljavnim standardom in predpisom. Ni dovoljeno naknadno prebijanje nosilnih elementov brez soglasja projektanta.

23. člen

(ogrevanje in učinkovita raba energije)

(1) Glavni vir ogrevanja na območju OPPN je zemeljski plin. Lahko se uredi ogrevanje in oskrba stavb tudi z energijo z alternativnimi sistemi kot so: decentralizirani sistemi na podlagi obnovljivih virov energije, sproizvodnja toplote, sproizvodnja hladu in električne energije, daljinsko ali skupinsko ogrevanje ali hlajenje, toplotne črpalke.

(2) Pri projektiranju in gradnji novih objektov se upošteva normative in predpise, ki urejajo učinkovito rabo energije in uporabo obnovljivih virov energije in upoštevajo varstvo zraka.

V. REŠITVE IN UKREPI ZA CELOSTNO OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

24. člen

(ukrepi za ohranjanje kulturne dediščine)

(1) Območje OPPN se ne nahaja na območju varovanj kulturne dediščine.

(2) Južno od območja se ob glavni cesti nahaja registrirana dediščina Mala Pirešica–Kapelica (EŠD 27820) z drevesom v bližini. Zaradi varovanja vedut na kapelico se priporoča, da se območje (predvsem parkirišče na južni strani) v čim večji meri zasadi z avtohtonimi listopadnimi drevesi in obda z živo mejo oziroma grmovnicami.

(3) Na območju OPPN veljajo splošna zakonska določila glede varstva arheoloških ostalin, in sicer strokovni nadzor nad posegi in obvezujoč splošni varstveni režim v primeru odkritja arheološke ostaline.

VI. REŠITVE IN UKREPI ZA VAROVANJE OKOLJA, NARAVNIH VIROV IN OHRANJANJE NARAVE

25. člen

(varstvo zraka)

(1) Zaradi zmanjševanja onesnaževanja zraka z emisijami prahu in plinov gradbenih strojev med gradnjo se upošteva ukrepe za varstvo zraka: ureditev dovoznih poti na gradbišče in zaradi zmanjšanja prašenja ob sušnih dnevih predvidi zadostno močenje prevoznih poti in odkritih površin.

(2) Za potrebe po toplotni energiji se naj uporabljajo obnovljivi viri energije ter ekološko nesporni viri.

26. člen

(varstvo voda)

(1) Varstvo kakovosti voda se zagotavlja z gradnjo kanalizacijskega omrežja in male čistilne naprave.

(2) Po evidencah Direkcija RS za vode, se obravnavano območje ne nahaja na varstvenem ali ogroženem območju, načrtovani pa so posegi, ki lahko vplivajo na vodni režim ali stanje voda zaradi odvajanja odpadnih voda.

(3) Odvajanje padavinskih vod se uredi skladno z zakonodajo, ki ureja področje voda, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih vod z utrjenih površin z zadrževanjem, skladno z določili tega odloka.

(4) Izdelano je bilo Geološko-geotehnično mnenje, izdelal ARPing d.o.o., št. elaborata 064-016-10, julij 2016. Iz poročila sledi, da se kontroliran odvod vseh vod (meteornih, precejnih, eventualnih očiščenih iz MČN), ki se morajo odvesti iz neposrednega območja objekta, lahko uredi s ponikanjem. Dno ponikovalnic mora segati v propustne peščene prode, locirajo naj se na območje povoznih in manipulativnih površin. Skladno s preračunom velikosti potrebnega ponikalnika padavinskih vod z utrjenih površin se vgradi 1 ponikovalnica, globine 4,00 m na 250 m² površine. Povprečen koeficient prepustnosti zemljine znaša 1×10^{-4} m/s.

(5) Vsak poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvede samo na podlagi vodnega soglasja.

27. člen

(varstvo tal)

(1) Posegi v tla se izvedejo na način, da se prizadene čim manj talne površine.

(2) Pri gradnji se uporabljajo prevozna sredstva in gradbeni stroji, ki so tehnično brezhibni ter le takšne vrste materialov, za katere obstajajo dokazila o neškodljivosti za okolje. Pri gradnji se humus odstrani in pravilno deponira. Viške zemljine se uporabi pri urejanju zelenic.

28. člen

(varstvo pred hrupom)

(1) Glede na namensko rabo prostora – centralne dejavnosti (CD) se obravnava območje, skladno s 4. členom Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju uvršča v območje s III. stopnjo varstva pred hrupom, ki določa dnevne vrednosti hrupa do 60 dBA in nočne vrednosti hrupa do 50 dBA. S predvidenim posegom se predvideva, da ne bodo presežene kritične vrednosti kazalcev hrupa.

(2) Predvideni objekti oziroma njihovo obratovanje in uporaba po končani gradnji ne smejo presegati predpisane mejne ravni hrupa.

29. člen

(varstvo pred svetlobnim onesnaževanjem)

Javna in druga razsvetljava se uredi tako, da ne povzroča svetlobnega onesnaževanja. Vse svetilke se izvedejo tako, da je svetloba usmerjena izključno v tla.

30. člen

(ravnanje z odpadki)

(1) Za vsak objekt se zagotovi zbirno mesto za odpadke. Pri ravnanju z odpadki je investitor dolžan upoštevati veljavne predpise, ki urejajo področje ravnanja z odpadki. Vse vrste nastalih odpadkov se ločeno zbira in predaja pooblaščenim zbiralcem oziroma predelovalcem ali odstranjevalcem.

(2) Način zbiranja in odvoz odpadkov se izvaja v skladu z določili, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki v občini. Posode za odpadke se postavi na ekološko tehnično brezhiben prostor, lahko tudi v objekt. Lokacija, kjer se odpadki zbirajo, se uredi tako, da je dostopna vozilom za odvoz odpadkov.

(3) Pri ravnanju z odpadki, nastalimi pri rušenju in gradnji objektov je investitor dolžan upoštevati veljavne predpise s področja ravnanja z odpadki in izvajati naslednje ukrepe:

– vse vrste nastalih odpadkov je potrebno ločeno zbirati in jih predati pooblaščenim osebam za ravnanje z odpadki;

– zemljino, ki nastane zaradi gradbenih del se v čim večji meri ponovno uporabi na sami lokaciji posega. Pri ravnanju z zemljino je investitor dolžan upoštevati določbe veljavne zakonodaje v zvezi z vnosom zemeljskega izkopa in odlaganjem odpadkov na odlagališča.

31. člen

(ohranjanje narave)

Na obravnavanem območju ni naravnih vrednot ali območij, pomembnih za biotsko raznovrstnost.

VII. REŠITVE IN UKREPI ZA OBRAMBO TER VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI, VARSTVO PRED POŽAROM

32. člen

(varstvo pred poplavo)

(1) Po evidencah Direkcija RS za vode se obravnava območje ne nahaja na varstvenem ali ogroženem območju, načrtovani pa so posegi, ki lahko vplivajo na vodni režim ali stanje voda zaradi odvajanja odpadnih voda.

(2) Odvajanje padavinskih vod se uredi skladno z zakonodajo, ki ureja področje voda, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih vod z utrjenih površin z zadrževanjem skladno z določili tega odloka.

33. člen

(odmiki od vodotokov)

Na območju OPPN ni vodotokov.

34. člen

(varstvo pred potresom)

Pri načrtovanju objektov je potrebno upoštevati določila predpisov, ki urejajo potresno odporno gradnjo. Po podatkih Agencije RS za okolje za območje OPPN velja projektni pospešek tal v (g): 0,15 (vir: ARSO Metapodatkovni portal, <http://gis.arso.gov.si/mportal/>, Potresna nevarnost Slovenije – projektni pospešek tal za povratno dobo 475 let). Za nadaljnje projektiranje se uporablja naveden podatek iz karte projektnega pospeška tal in Evrokod 8.

35. člen

(varstvo pred požarom)

(1) Požarna varnost se zagotovi z dovozi za intervencijska vozila po obstoječem in predvidenem omrežju cest. Varen umik se zagotovi na zunanje zelene površine in prometne površine. Zunanje stene in strehe stavb se načrtuje in gradi tako, da se izpolni zahteve glede požarne varnosti v stavbah in ob upoštevanju odmika prepreči širjenje požara na sosednje parcele.

(2) Voda za gašenje požarov se zagotovi iz obstoječega in načrtovanega vodovodnega in hidrantnega omrežja. Hidrantno omrežje se načrtuje skladno s predpisi, ki urejajo gradnjo hidrantnega omrežja.

(3) Skladno s predpisi, ki urejajo zasnove in študije požarne varnosti, se v projektni dokumentaciji izdelata zasnova požarne varnosti.

36. člen

(erozivna in plazljiva ogroženost)

(1) Izdelano je bilo Geološko-geotehnično mnenje, izdelal ARPing d.o.o., št. elaborata 064-016-10, julij 2016.

(2) Območje ni erozivno in plazljivo.

37. člen

(obramba)

Na območju OPPN ni obstoječih ali načrtovanih območij ali objektov za obrambo in zaščito.

VIII. ETAPNOST IZVEDBE PROSTORSKE UREDITVE

38. člen

(etapnost)

Načrtovane prostorske ureditve se lahko izvajajo etapno. Za vsako etapo gradnje je treba zgraditi pripadajočo javno prometno, komunalno in energetska infrastrukturo ter zunanjo ureditev, pri čemer je potrebno upoštevati tudi potrebne odstranitve in prestavitve.

IX. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE

39. člen

(obveznosti investitorjev in izvajalcev)

Za zagotavljanje varnosti in kakovosti bivalnega okolja med gradnjo in po njej imajo investitor in izvajalci naslednje obveznosti:

– morebitne poškodbe okoliških objektov, infrastrukture in naprav, nastale zaradi gradnje, mora investitor sanirati na svoje stroške;

– pred začetkom del morajo izvajalci obvestiti upravljavce prometne, komunalne, energetske in komunikacijske infrastrukture ter skupno z njimi zaključiti in zaščititi obstoječe infrastrukturne vode;

– zagotoviti ustrezno odvijanje motornega in peš prometa po obstoječem omrežju cest in poti;

– sanirati oziroma povrniti v prvotno stanje vse poti in ceste, ki bodo zaradi uporabe v času gradnje objekta prekinjene ali poškodovane;

– v času gradnje zagotoviti nemoteno komunalno in energetska oskrbo objektov preko obstoječih infrastrukturnih omrežij, objektov in naprav;

– v času gradnje zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo gradbišča, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in drugih škodljivih snovi oziroma v primeru nezgode;

– vsi navedeni ukrepi se morajo izvajati v skladu s smernicami za načrtovanje pristojnih nosilcev urejanja prostora, na podlagi gradbenega dovoljenja ter ob upoštevanju veljavne zakonodaje.

X. DRUGI POGOJI IN ZAHTEVE ZA IZVAJANJE

40. člen

(merila in pogoji za parcelacijo)

Posameznim stavbam so opredeljene zemljiške parcele namenjene gradnji in so razvidne iz grafičnega dela OPPN.

XI. VELIKOST DOPUSTNIH Odstopanj OD FUNKCIONALNIH, OBLIKOVALSKIH IN TEHNIČNIH REŠITEV

41. člen

(dopustna odstopanja)

(1) Dopustna so odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom:

– spremembe tlorisnih in višinskih gabaritov objektov do +/- 10%.

(2) Dopustne so spremembe tras in objektov gospodarske javne infrastrukture in ostalega omrežja na celotnem območju OPPN, če bodo rešitve v projektni dokumentaciji racionalnejše oziroma, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju okoljevarstvenih, hidroloških, geoloških, vodnogospodarskih, lastniških ali drugih razmer ugotovi možne drugačne rešitve. Odstopanja ne smejo: spreminjati načrtovani videz območja, poslabšati bivalne in delovne razmere na območju načrta oziroma na sosednjih območjih ter ne smejo biti v nasprotju z javnimi koristmi. Z dopustnimi odstopanji morajo soglašati projektni soglasodajalci, v katerih pristojnosti posegajo ta odstopanja.

(3) Odstopanja so dopustna, če ne spreminjajo vsebinskega koncepta OPPN in arhitekturne zasnove ter ne poslabšujejo prostorske in okoljske razmere.

XII. USMERITVE ZA DOLOČITEV MERIL IN POGOJEV PO PRENEHANJU VELJAVNOSTI PODROBNEGA NAČRTA

42. člen

(prenehanje veljavnosti OPPN)

OPPN preneha veljati, ko je izveden, o čemer s sklepom odloči Občina Žalec. Merila in pogoji za enoto urejanja prostora,

ra, v katero sodi območje OPPN, se po prenehanju njegove veljavnosti določijo v hierarhično višjem prostorskem aktu tako, da se smiselno povzamejo merila in pogoji za posege v prostor iz tega odloka.

XIII. KONČNE DOLOČBE

43. člen

(odmera komunalnega prispevka)

Območje OPPN je zajeto v programu opremljanja stavbnih zemljišč za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Žalec, zato se komunalni prispevek odmerja po veljavnem Odloku o programu opremljanja stavbnih zemljišč ter podlagah in merilih za odmero komunalnega prispevka na območju Občine Žalec.

44. člen

(soglasje Vlade RS)

Vlada RS je k projektu iz 1. člena tega odloka podala soglasje (št. 35000-14/2017/5) za načrtovanje prostorskih ureditev lokalnega pomena v območju Državnega prostorskega načrta za prenosni plinovod M2/1 na odseku Rogaška Slatina–Trojane.

45. člen

(vpogled)

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojnih službah Občine Žalec in UE Žalec.

46. člen

(nadzor)

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pristojne republiške in občinske inšpekcijske službe.

47. člen

(uveljavitev)

Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-05-0005/2017

Žalec, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

3854. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2018

Na podlagi 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je Občinski svet Občine Žalec na seji dne 21. decembra 2017 sprejel

S K L E P

o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2018

I.

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Žalec v letu 2018 znaša 0,00487 €/leto.

II.

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 423-06-0045/2017

Žalec, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

3855. Sklep o javni razgrnitvi z javnim naznanilom

Na podlagi 60. člena in smiselni uporabi 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (Uradni list RS, št. 33/07, 108/09, 57/12, 109/12) ter 20. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13) je župan Občine Žalec dne 20. decembra 2017 sprejel

SKLEP**o javni razgrnitvi z javnim naznanilom**

I.

Občina Žalec z javnim naznanilom obvešča javnost, da se po skrajšanem postopku javno razgrne dopolnjeni osnutek občinskega podrobnega prostorskega načrta spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta Arnovski gozd (v nadaljevanju OPPN), ki ga je v decembru 2017 pod št. projekta 6/17 izdelal IUP d.o.o. Inštitut za urejanje prostora iz Celja.

II.

Ureditveno območje OPPN zajema del zemljiške parcele št. 264/35 k.o. Gorica. Ureditveno območje meri 0,25 ha.

III.

Dopolnjeni osnutek iz I. točke tega sklepa bo javno razgrnjen v prostorih Urada za prostor in gospodarstvo Občine Žalec in v prostorih KS Petrovče. Javna razgrnitev bo potekala od 8. 1. do 23. 1. 2018. Javna obravnava bo 17. 1. 2018 ob 16.30 uri v sejni sobi Občine Žalec.

IV.

V času javne razgrnitve lahko na razgrnjeni dopolnjeni osnutek OPPN podajo svoje pisne pripombe in predloge vse fizične in pravne osebe, organizacije in skupnosti ter jih posredujejo na Urad za prostor in gospodarstvo Občine Žalec ali na KS Petrovče.

V.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Občine Žalec (<http://www.zalec.si>) in oglasni deski Občine Žalec ter KS Petrovče. Sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-05-0007/2017

Žalec, dne 20. decembra 2017

Župan
Občine Žalec
Janko Kos l.r.

ŽELEZNIKI**3856. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Železniki za leto 2017**

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10,

40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 106. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15) je Občinski svet Občine Železniki na 22. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

ODLOK**o spremembah Odloka o proračunu Občine Železniki za leto 2017**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Železniki za leto 2017 (Uradni list RS, št. 85/16, 22/17 in 55/17) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov do- loča v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	TRETI REBALANS 2017 v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	5.934.811
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.512.177
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	4.888.478
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.404.378
7000	Dohodnina	4.404.378
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	398.100
7030	Davki na nepremičnine	362.000
7031	Davki na premičnine	100
7032	Davki na dediščine in darila	20.000
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	16.000
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	86.000
7044	Davki na posebne storitve	1.000
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	85.000
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	623.699
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	162.490
7102	Prihodki od obresti	105
7103	Prihodki od premoženja	162.385
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	2.800
7111	Upravne takse in pristojbine	2.800
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	23.560
7120	Globe in druge denarne kazni	23.560
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	20.647
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	20.647
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	414.202
7141	Drugi nedavčni prihodki	414.202
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	144.185

720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	112.213
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	112.213
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	31.972
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	31.972
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	350
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	350
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	350
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	254.099
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	246.635
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	246.635
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	7.464
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	7.464
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	24.000
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	24.000
7860	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	24.000
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.877.013
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.807.869
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	371.792
4000	Plače in dodatki	330.767
4001	Regres za letni dopust	13.443
4002	Povračila in nadomestila	22.198
4004	Sredstva za nadurno delo	5.384
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	60.125
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	31.349
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	26.019
4012	Prispevek za zaposlovanje	207
4013	Prispevek za starševsko varstvo	344
4015	Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2.206

402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.266.941
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	127.055
4021	Posebni material in storitve	137.794
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	202.416
4023	Prevozni stroški in storitve	6.910
4024	Izdatki za službena potovanja	2.200
4025	Tekoče vzdrževanje	430.706
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	6.573
4029	Drugi operativni odhodki	353.287
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	21.240
4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	21.240
409	REZERVE	87.771
4091	Proračunska rezerva	82.000
4093	Sredstva za posebne namene	5.771
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.410.587
410	SUBVENCIJE	98.907
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	98.907
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.541.216
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	18.000
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	8.000
4119	Drugi transferi posameznikom	1.515.216
412	TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	211.441
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	211.441
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	559.023
4130	Tekoči transferi občinam	35.528
4131	Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	24.000
4133	Tekoči transferi v javne zavode	495.995
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.500
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.523.071
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.523.071
4200	Nakup zgradb in prostorov	28.135
4202	Nakup opreme	75.841
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	28.180
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.491.695
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	606.480
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	70.000
4207	Nakup nematerialnega premoženja	3.500
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	219.240

43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	135.486
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	105.000
4310		Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	105.000
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	30.486
4323		Investicijski transferi javnim zavodom	30.486
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	–942.202
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	3.932
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	3.932
7504		Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	3.932
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	5.000
440		DANA POSOJILA	5.000
4404		Dana posojila privatnim podjetjem	5.000
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	–1.068
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	679.677
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	679.677
5001		Najeti krediti pri poslovnih bankah	500.000
5003		Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	179.677
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	300.005
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	300.005
5501		Odplačila kreditov poslovnim bankam	300.005
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.)=(I.+IV.+VII.)–(II.+V.+VIII.)	–563.598
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	379.672
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	942.202
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	563.598

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanimi kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Železniki. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.«

2. člen

Ta odlok začne veljati na dan objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2017.

Št. 015-7/2017-016

Železniki, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar l.r.

3857. Odlok o proračunu Občine Železniki za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr. 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15, ZIPRS1617; v nadaljevanju: ZJF) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 88/15) je Občinski svet Občine Železniki na 22. redni seji dne 21. 12. 2017 sprejel

ODLOK o proračunu Občine Železniki za leto 2018

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Železniki za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA
IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	PR2018-DRUGI PREDLOG v EUR
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	6.798.142
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.790.716
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.150.440
700	DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	4.617.495

7000	Dohodnina	4.617.495
703	DAVKI NA PREMOŽENJE	442.445
7030	Davki na nepremičnine	362.000
7032	Davki na dediščine in darila	20.000
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	60.445
704	DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	90.500
7044	Davki na posebne storitve	500
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	90.000
706	DRUGI DAVKI	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	640.276
710	UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	153.841
7103	Prihodki od premoženja	153.841
711	TAKSE IN PRISTOJBINE	4.000
7111	Upravne takse in pristojbine	4.000
712	GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	23.000
7120	Globe in druge denarne kazni	23.000
713	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	16.169
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	16.169
714	DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	443.266
7141	Drugi nedavčni prihodki	443.266
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	150.098
720	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	127.282
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	127.282
721	PRIHODKI OD PRODAJE ZALOG	0
722	PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV	22.816
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	22.816
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	33.447
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	33.447
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	33.447
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	798.881
740	TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	278.598
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	278.598
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	520.283

7416	Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	520.283
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	25.000
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EVROPSKE UNIJE	25.000
7860	Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU	25.000
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ	0
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	6.959.205
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	1.805.503
400	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	374.040
4000	Plače in dodatki	330.858
4001	Regres za letni dopust	12.695
4002	Povračila in nadomestila	21.202
4004	Sredstva za nadurno delo	4.055
4009	Drugi izdatki zaposlenim	5.230
401	PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	60.785
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	32.005
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	25.334
4012	Prispevek za zaposlovanje	212
4013	Prispevek za starševsko varstvo	353
4015	Premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2.881
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	1.232.707
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	135.778
4021	Posebni material in storitve	121.388
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	199.621
4023	Prevozni stroški in storitve	6.230
4024	Izdatki za službena potovanja	2.500
4025	Tekoče vzdrževanje	377.082
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	6.750
4027	Kazni in odškodnine	5.710
4029	Drugi operativni odhodki	377.648
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	19.200
4031	Plačila obresti od kreditov – poslovnim bankam	19.200
409	REZERVE	118.771
4090	Splošna proračunska rezervacija	27.000
4091	Proračunska rezerva	86.000
4093	Sredstva za posebne namene	5.771
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.466.007

410		SUBVENCIJE	98.633
4102		Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	98.633
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	1.579.066
4111		Družinski prejemki in starševska nadomestila	16.000
4112		Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	10.000
4119		Drugi transferi posameznikom	1.553.066
412		TRANSFERI NEPROFITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	211.521
4120		Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	211.521
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	576.787
4130		Tekoči transferi občinam	37.178
4131		Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	22.000
4133		Tekoči transferi v javne zavode	514.109
4135		Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	3.500
414		TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	0
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.649.604
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	2.649.604
4200		Nakup zgradb in prostorov	28.125
4202		Nakup opreme	149.932
4203		Nakup drugih osnovnih sredstev	23.900
4204		Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	1.671.210
4205		Investicijsko vzdrževanje in obnove	518.053
4206		Nakup zemljišč in naravnih bogastev	70.000
4207		Nakup nematerialnega premoženja	3.500
4208		Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	184.884
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	38.091
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZ. OSEBAM	8.000
4310		Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	30.091
4323		Investicijski transferi javnim zavodom	30.091
	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	-161.063
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB			
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	1.000

750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	1.000
7504		Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	1.000
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0
752		KUPNINE IZ NASLOVA PRIVATIZACIJE	0
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	5.000
440		DANA POSOJILA	5.000
4404		Dana posojila privatnim podjetjem	5.000
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN FINANČNIH NALOŽB	0
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	-4.000
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	138.525
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE	138.525
5003		Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	138.525
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	368.159
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	368.159
5501		Odplačila kreditov poslovnim bankam	350.005
5503		Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	18.154
	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) – (II.+V.+VIII.)	-394.697
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	-229.634
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.–IX.)	161.063
		STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	394.697

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Železniki. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – štirimestnega konta. Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. člen

Neposredni in posredni uporabniki proračunskih sredstev morajo organizirati izvrševanje nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom. Sredstva se smejo uporabljati za namene opredeljene s proračunom.

5. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Ta skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem enakomerno vsem proračunskim porabnikom. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

6. člen

(pooblastilo županu)

Župan je pooblaščen, da:

- v okviru področja proračunske porabe v posebnem delu proračuna spremeni pravico porabe med proračunskimi postavkami, vendar največ do 10% obsega sprejetega proračuna,
- odloča o razporejanju sredstev splošne proračunske rezervacije,
- odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve,
- odloči o kratkoročni zadolžitvi proračuna in obvesti občinski svet ter predlaga ustrezne ukrepe,
- začasno zadrži izvrševanje proračuna,
- sprejme načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem občine pod zneskom 10.000 EUR,
- potrjuje dokumente identifikacije investicijskega projekta.

7. člen

(pooblastila)

Višja svetovalka za proračun, finance in gospodarstvo:

- izvaja finančno poslovanje proračuna,
- nadzoruje porabo sredstev pri proračunskih porabnikih in o nepravilnostih pri porabi sredstev obvešča župana ter mu predlaga ustrezne ukrepe,
- usklajuje dinamiko proračunske porabe s posameznimi nosilci nalog v mejah planirane porabe,
- je odredbodajalec proračuna na podlagi pooblastila župana,
- odpira proračunske postavke,
- odpira konte v okviru proračunskih postavk na podlagi veljavnega kontnega načrta in prerazporeja sredstva med konti,
- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkih zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

8. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

1. lastni prihodki krajevnih skupnosti,
2. prihodki za obratovalne stroške Zdravstvene postaje Železniki,
3. okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadne vode, ki se uporabi za gradnjo infrastrukture, namenjene izvajanju obveznih javnih služb varstva okolja,
4. komunalni prispevek za gradnjo komunalne opreme,
5. donacije,
6. sredstva EU in RS pridobljena za investicije.

Neporabljene pravice porabe, ki se financirajo iz donacij in so zagotovljene na posebnih postavkah, se lahko na koncu tekočega leta prenesejo v proračun naslednjega leta za iste namene. Prerazporejanje pravic porabe ni dovoljeno.

9. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, oziroma v primeru ožjih delov občin, predsednik sveta krajevne skupnosti.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2018 in njegovi realizaciji.

Krajevna skupnost lahko sklepa posamezne pravne posle v višini do 10% od njenega letnega finančnega načrta, nad to vrednostjo pa le ob soglasju župana.

10. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v letu 2019 in ostalih prihodnjih letih, za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presežati 100% pravic porabe v sprejetem načrtu razvojnih programov neposrednega uporabnika za leto 2019 in ostala prihodnja leta.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

11. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov v načrtu razvojnih programov, do 20% izhodiščne vrednosti, odloča župan, oziroma v primeru ožjih delov občin predsednik sveta. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20% izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

12. člen

(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se v letu 2018 oblikuje v višini 86.000 evrov oziroma največ 1,5% prihodkov proračuna.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 20.000 evrov odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Splošna proračunska rezervacija se v letu 2018 oblikuje v višini 27.000 evrov.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

13. člen (odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 500 evrov odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

Obseg neplačanih sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika občine ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne vštevja.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

14. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2018 lahko zadolži do višine 138.525 evrov oziroma do višine odobrenih povratnih sredstev pri Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo za investicije Občine Železniki vsebovane v proračunu 2018.

Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Železniki, v letu 2018 ne sme preseči skupne višine glavnice 0 evrov.

15. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

Pravne osebe javnega sektorja na ravni občine, javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina, se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 0 evrov.

Pravne osebe, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje, se lahko v letu 2018 zadolžijo do skupne višine 0 evrov in izdajo poročstva do skupne višine glavnice 0 evrov.

16. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2018 zadolži največ do višine 1.150.000 evrov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začasno financiranje v letu 2019)

V obdobju začasnega financiranja Občine Železniki v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

18. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2018.

Št. 015-7/2017-017

Železniki, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar I.r.

3858. Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

Na podlagi 213. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – Odl. US, 120/06 – Odl. US, 126/07, 57/09 – Skl. US, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 62/10 – popr., 20/11 – Odl. US, 57/12, 101/13 – ZdavNepri in 110/13), 29. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), Zakona o davku na nepremičnine (Uradni list RS, št. 101/13) in 16. člena Statuta Občine Železniki (Uradni list RS, št. 46/09 in 47/10) je Občinski svet Občine Železniki na 22. seji dne 21. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

I.

Pri nepremičninah:

ZAP. ŠT.	K.O.	PARCELA	OPIS (št. stavbe)
1.	2060	437/2	pokopališče (313)
2.	2060	*116	PŠ Dražgoše (182)
3.	2060	1338/2	LC 494121 R 635 – Dražgoše
4.	2060	917/2	PŠ Dražgoše (182), Gasilski dom (306)
5.	2060	504/2	JP 994341 Gabrca
6.	2060	413/1	spomenik Dražgoše (168)
7.	2060	418/6	nekategorizirana javna pot
8.	2060	501/2	JP 994331 Jorca – Rovtar
9.	2060	501/5	JP 994331 Jorca – Rovtar

ZAP. ŠT.	K.O.	PARCELA	OPIS (št. stavbe)
10.	2060	501/3	JP 994331 Jorca – Rovtar
11.	2061	215/6	JP 995282 Šola Podlonk
12.	2061	570/4	parkirišče
13.	2061	558/2	parkirišče
14.	2061	565/3	parkirišče
15.	2061	564/3	parkirišče
16.	2061	215/9	JP 995281 Gotnar
17.	2061	563/2	parkirišče
18.	2061	214/6	JP 995281 Gotnar
19.	2062	582/5	OŠ Železniki (740)
20.	2062	586/4	vrtec Železniki (249)
21.	2062	586/1	vrtec Železniki (249), zelenica
22.	2062	30/16	občinska stavba (posamezni del stavbe ID ZNAK: 2062-108-6)
23.	2062	791/4	športne in rekreacijske površine in objekti za šport, parkirišče (plavalni bazen 226)
24.	2062	594/2	športne in rekreacijske površine in objekti za šport, parkirišče (športna dvorana 886)
25.	2062	130/3	čistilna naprava Železniki (887)
26.	2062	835/5	tržni prostor
27.	2062	834/1	tržni prostor
28.	2062	834/36	zelenica
29.	2062	582/1	JP 995676 Osnovna šola, zelenica
30.	2062	836/1	JP 995644 Na Kresu – stolpnice – TP, parkirišče
31.	2062	789/4	zelenica, parkirišče
32.	2062	30/30	nekategorizirana javna pot
33.	2062	11/55	nekategorizirana javna pot
34.	2062	834/30	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
35.	2062	586/3	vrtec Železniki igrala
36.	2062	834/14	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
37.	2062	856/28	JP 995642 Na Kresu 12
38.	2062	791/2	športne in rekreacijske površine in objekti za šport
39.	2062	764/1	JP 995669 Dašnica 151, JP 995668 Dašnica 148, LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
40.	2062	767/16	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
41.	2062	789/7	parkirišče
42.	2062	552/1	zelenica
43.	2062	761/40	nekategorizirana javna pot
44.	2062	865/2	otroško igrišče
45.	2062	836/13	zelenica
46.	2062	850/43	zelenica
47.	2062	582/7	parkirišče
48.	2062	836/12	JP 995644 Na Kresu – stolpnice – TP, parkirišče
49.	2062	834/23	JP 995643 Na Kresu – stolpnica 24
50.	2062	856/3	zelenica
51.	2062	1640/6	nekategorizirana javna pot
52.	2062	764/59	zelenica
53.	2062	834/29	zelenica
54.	2062	850/40	zelenica
55.	2062	833/8	parkirišče
56.	2062	834/13	zelenica
57.	2062	878/14	JP 995581 Matija
58.	2062	761/60	nekategorizirana javna pot
59.	2062	585/21	parkirišče
60.	2062	767/21	JP 995654 Kristan, nekategorizirana javna pot

ZAP. ŠT.	K.O.	PARCELA	OPIS (št. stavbe)
61.	2062	836/11	zelenica
62.	2062	872/1	nekategorizirana javna pot
63.	2062	11/59	nekategorizirana javna pot
64.	2062	582/9	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
65.	2062	30/33	nekategorizirana javna pot
66.	2062	898/6	JP 995561 Demšar
67.	2062	585/8	JP 995672 Otoki – naselje
68.	2062	209/1	nekategorizirana javna pot
69.	2062	850/44	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
70.	2062	850/39	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
71.	2062	872/45	JP 995581 Matija
72.	2062	955/4	JP 995611 Češnjica – Žabnica
73.	2062	783/2	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
74.	2062	775/12	JP 995651 Dašnica 30
75.	2062	828/11	JP 995631 Pujs – Skalovc
76.	2062	581/1	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
77.	2062	764/60	JP 995667 Dašnica 136
78.	2062	834/34	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
79.	2062	604/2	vodohran Center
80.	2062	1232/23	zajetje Rudno
81.	2062	600/4	JP 995551 Za grivo
82.	2062	789/6	parkirišče
83.	2062	828/24	JP 995631 Pujs – Skalovc
84.	2062	828/23	JP 995631 Pujs – Skalovc
85.	2062	202/1	nekategorizirana javna pot
86.	2062	784/2	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
87.	2062	1244/2	zajetje Rudno
88.	2062	1688/3	JP 995611 Češnjica – Žabnica
89.	2062	639/2	zajetje Dašnica
90.	2062	585/19	parkirišče
91.	2062	856/23	zelenica
92.	2062	850/37	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
93.	2062	631/4	zbiralnik Mlake
94.	2062	1232/22	zajetje Rudno
95.	2062	897/20	JP 995561 Demšar
96.	2062	988/2	JP 995611 Češnjica – Žabnica
97.	2062	845/14	LC 494071 Železniki – Podlonk – Železniki
98.	2062	95/7	JP 995522 Studeno – čistilna naprava
99.	2062	595/2	vodohran Center
100.	2062	99/2	JP 995522 Studeno – čistilna naprava
101.	2062	898/8	hidrofor Kolnik
102.	2062	632/4	zajetje Mlake
103.	2062	897/18	JP 995561 Demšar
104.	2064	686/4	PŠ Selca (99)
105.	2064	505/24	pisarna KS Selca (posamezni del stavbe ID ZNAK: 2064-119-4, 2064-119-5)
106.	2064	723/3	zelenica, parkirišče, igrišče, JP 994606 OŠ – Gorenjpolar
107.	2064	686/2	parkirišče, zelenica
108.	2064	539/9	JP 994607 Fertica – Blaznik
109.	2064	240/3	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
110.	2064	*99	parkirišče
111.	2064	240/9	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
112.	2064	690/4	JP 994606 OŠ – Gorenjpolar

ZAP. ŠT.	K.O.	PARCELA	OPIS (št. stavbe)
113.	2064	932/2	LC 494083 Zgornja Golica – Spodnja Golica – Selca
114.	2064	498/13	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
115.	2064	678/2	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
116.	2064	498/12	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
117.	2064	690/6	JP 994606 OŠ – Gorenjpolar
118.	2064	120/38	LC 4940101 Selca – Lajše
119.	2064	681/2	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
120.	2064	680/4	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
121.	2064	647/8	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
122.	2064	676/15	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
123.	2064	498/19	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
124.	2064	511/3	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
125.	2064	513/9	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
126.	2064	513/10	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
127.	2064	676/10	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
128.	2064	498/14	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
129.	2064	690/8	JP 994606 OŠ – Gorenjpolar
130.	2064	498/11	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
131.	2064	120/39	JP 994661 Pohlevnov most
132.	2064	690/5	JP 994606 OŠ – Gorenjpolar
133.	2064	647/6	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
134.	2064	513/8	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
135.	2064	690/7	JP 994606 OŠ – Gorenjpolar
136.	2064	513/11	LC 494111 Selca – Topolje – Nemilje
137.	2064	901	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
138.	2064	682/7	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
139.	2064	902/2	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
140.	2064	120/40	JP 994661 Pohlevnov most
141.	2064	401/10	črpališče kanalizacija Dolenja vas
142.	2064	926/2	LC 494083 Zgornja Golica – Spodnja Golica – Selca
143.	2064	903/2	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
144.	2064	937/2	LC 494083 Zgornja Golica – Spodnja Golica – Selca
145.	2064	682/9	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
146.	2064	680/6	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
147.	2064	682/5	LC 494091 Selca – Kališe – Dražgoše
148.	2066	372/2	ČN Dolenja vas (340)
149.	2066	367/2	ČN Dolenja vas
150.	2066	371/3	ČN Dolenja vas
151.	2066	449/8	športne in rekreacijske površine in objekti za šport
152.	2066	450/2	športne in rekreacijske površine in objekti za šport
153.	2066	440/6	nekategorizirana javna pot
154.	2066	396/2	nekategorizirana javna pot
155.	2066	402/2	nekategorizirana javna pot
156.	2066	99/3	športne in rekreacijske površine in objekti za šport
157.	2066	374/2	nekategorizirana javna pot
158.	2066	400/2	nekategorizirana javna pot
159.	2070	1125	JP 600961 Črni kal – Rovte
160.	2070	1128	JP 995481 Smoleva – Benedičič
161.	2070	1128	JP 995481 Smoleva – Benedičič
162.	2070	1128	JP 995481 Smoleva – Benedičič
163.	2070	1097	LC 401013 Rovte – Martinj Vrh – Jesenovec
164.	2070	1129	JP 995481 Smoleva – Benedičič

ZAP. ŠT.	K.O.	PARCELA	OPIS (št. stavbe)
165.	2071	186/1	športne in rekreacijske površine in objekti za šport, objekt nogometaši (357), zelenica
166.	2071	650/14	zdravstveni dom (286)
167.	2071	191/17	športne in rekreacijske površine in objekti za šport
168.	2071	650/24	JP 995702 Zdravstveni dom, JP 995703 Racovnik – blok, zelenica, parkirišče
169.	2071	11/47	parkirišče, zelenica
170.	2071	189/1	športne in rekreacijske površine in objekti za šport
171.	2071	632/1	zelenica
172.	2071	134/10	zelenica
173.	2071	134/12	zelenica
174.	2071	696/21	zelenica
175.	2071	696/26	JP 995695 Gaser, JP 995693 Strajnar – vrtec, trg
176.	2071	719/31	trg
177.	2071	189/4	športne in rekreacijske površine in objekti za šport
178.	2071	696/27	trg
179.	2071	11/69	parkirišče, zelenica
180.	2071	189/7	parkirišče
181.	2071	189/6	parkirišče
182.	2071	11/15	črpališče Trebušnik
183.	2071	650/22	parkirišče
184.	2071	11/51	JP 995682 Blok Trnje 18
185.	2071	34/6	parkirišče
186.	2071	581/2	nekategorizirana javna pot
187.	2071	711	JP 995713 Bunda – Podnivčk
188.	2071	601/4	JP 995694 Palnada – zapornice MHE
189.	2071	11/63	parkirišče, zelenica
190.	2071	15/17	JP 995691 Blok Trnje 12
191.	2071	420/11	vodohran Plenšak
192.	2071	590/4	parkirišče
193.	2071	15/18	JP 995691 Blok Trnje 12
194.	2071	590/2	JP 995681 Fajgl – most Ovčja vas
195.	2071	632/3	zelenica
196.	2071	11/38	vodohran Škovine
197.	2071	11/64	JP 996692 Blok Trnje 18
198.	2071	374/2	virtina Jesenovc
199.	2072		gasilski dom Zali Log (posamezni del stavbe ID ZNAK: 2072-79-1)
200.	2072	79/14	čistilna naprava Zali Log
201.	2072	86/2	JP 995506 čistilna naprava
202.	2072	23/2	JP 995504 zadruga, parkirišče
203.	2072	210/19	LC 494061 Rotek – Zgornje Danje – Torka – Ravne
204.	2072	27/3	spomenik Zali Log
205.	2073	140/9	JP 994952 Spodnje Danje – vas, LC 494051 Rotek – Spodnje Danje
206.	2074	*118	PŠ Sorica (39)
207.	2074	*90/1	LC 494160 Spodnja Sorica – Zgornja Sorica, JP 994821 Tolc – Lipar, JP 994883 Kenda
208.	2074	490/1	vodohran Sorica
209.	2074	391/3	JP 994841 Rajda – Prinčič
210.	2074	180/52	JP 994932 Sorški potok – Geblar
211.	2074	490/3	nekategorizirana javna pot
212.	2074	180/53	JP 994931 Sorški potok – Thaler
213.	2075	*145	PŠ Davča (23)
214.	2075	198/3	gasilski dom Davča (posamezni del stavbe ID ZNAK: 2075-15-2)
215.	2075	298/2	JP 994081 Jemc – Pagon, zelenica, igrišče, parkirišče, PŠ Davča (23)

vse last Občine Železniki, se vzpostavi status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

II.

V 1. členu navedene nepremičnine pridobijo status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo izda po uradni dolžnosti občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje pristojnemu zemljiškopravni sodišču v izvršitev, kjer se pri v 1. členu navedenih nepremičninah zaznamuje status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-7/2017-015

Železniki, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Železniki
mag. Anton Luznar l.r.

ŽIRI

3859. Sklep o začasnem financiranju proračuna Občine Žiri v obdobju 1. 1. 2018–31. 3. 2018

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) in 30. ter 109. člena Statuta Občine Žiri (Uradni list RS, št. 68/17) je župan Občine Žiri dne 22. 12. 2017 sprejel

S K L E P

o začasnem financiranju proračuna Občine Žiri v obdobju 1. 1. 2018–31. 3. 2018

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Žiri (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2018 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Žiri za leto 2017. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah in Odlokom o proračunu Občine Žiri za leto 2017 (Uradni list RS, št. 82/16, 54/17; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

Skupina/Podskupina kontov		v EUR
		Proračun leta 2018
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.145.859,37
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	1.017.723,25
70	DAVČNI PRIHODKI	820.135,75
	700 Davki na dohodek in dobiček	702.398,25
	703 Davki na premoženje	107.487,50
	704 Domači davki na blago in storitve	10.250,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	197.587,50
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	15.937,50
	711 Takse in pristojbine	750,00
	712 Globe in druge denarne kazni	6.375,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	156.775,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	17.750,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	68.156,50
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	24.979,50
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sr.	43.177,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	59.979,62
	740 Transforni prihodki iz drugih javnofinan. institucij	42.037,50
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	17.942,12
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.136.428,49
40	TEKOČI ODHODKI	405.173,40
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	84.701,27
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	13.090,25
	402 Izdatki za blago in storitve	287.181,88
	403 Plačila domačih obresti	1.450,00
	409 Rezerve	18.750,00
41	TEKOČI TRANSFERI	375.996,25
	410 Subvencije	6.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	257.941,25
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	41.138,50
	413 Drugi tekoči domači transferi	70.916,50
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	332.213,84
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	332.213,84
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	23.045,00
	431 Investicijski transferi prav. in fiz. osebam, ki niso proračunski uporabniki	11.125,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	11.920,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	9.430,88
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	935,37

75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	935,37
	750 Prejeta vračila danih posojil	935,37
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	1.250,00
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.250,00
	440 Dana posojila	1.250,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-314,63
C. RAČUN FINANCIRANJA		
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	19.655,50
50	ZADOLŽEVANJE	19.655,50
	500 Domače zadolževanje	19.655,50
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	28.771,75
55	ODPLAČILA DOLGA	28.771,75
	550 Odplačila domačega dolga	28.771,75
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) – ali 0 ali +	0,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-9.116,25
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-9.430,88
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA	
	9009 Splošni sklad za drugo (- ali 0 ali +)	0,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen

(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen

(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

6. člen

(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

7. člen

(obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine 19.655,50 evrov, ki je potrebno za odplačilo glavnice dolga v tekočem proračunskem letu.

5. KONČNA DOLOČBA

8. člen

(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2018 dalje.

Št. 410/0002-2017-20

Žiri, dne 22. decembra 2017

Župan
Občine Žiri
mag. Janez Žakelj l.r.

POPRAVKI

3860. Tehnična popravka Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika

Občinski svet Občine Vrhnika je na podlagi 22. člena Statuta Občine Vrhnika (Naš časopis, št. 430/15) na 22. seji dne 14. 12. 2017 sprejel

TEHNIČNA POPRAVKA

Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika

1. člen

S tema tehničnima popravkoma se popravi Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika.

2. člen

Popravi se prvi odstavek 45. člena odloka, tako da se doda nov zadnji stavek, ki se glasi:

»Ta določila se ne upoštevajo na območjih EUP za počitniške hiše (SP).«.

3. člen

Popravi se peta alineja prvega odstavka 86. člena odloka, in sicer tako, da se po popravku glasi:

»– rekonstrukcija, vzdrževanje in odstranitev GJI, novogradnja GJI v območju obstoječe javne ceste ter gradnja priključkov na GJI,«.

4. člen

Tehnična popravka se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začeta veljati dan po objavi.

Št. 3500-3/2017(5-08)

Vrhnika, dne 15. decembra 2017

Župan
Občine Vrhnika
Stojan Jakin l.r.

3861. Popravek Sklepa o ukinitvi zemljišča v splošni rabi

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – UPB1, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) dajem

P O P R A V E K**Sklepa o ukinitvi zemljišča v splošni rabi**

V Sklepu o ukinitvi zemljišča v splošni rabi, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 58/16, z dne 2. 9. 2016, se v 1. točki sklepa številka parcele »1187-1302-0« pravilno glasi »1187-1302/2-0«.

Št. 03212-0051/2016
Šmarje pri Jelšah, dne 21. decembra 2017

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Stanislav Šket l.r.

3862. Popravek Pravilnika o prevozu šoloobveznih otrok in povračilu stroškov prevoza otrok s posebnimi potrebami v Občini Ivančna Gorica

V Pravilniku o prevozu šoloobveznih otrok in povračilu stroškov prevoza otrok s posebnimi potrebami v Občini Ivančna Gorica, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 66/17 z dne 24. 11. 2017, je bila ugotovljena redakcijska napaka, zato na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN in 60/17 – ZPVPJN-B) dajem

P O P R A V E K**Pravilnika o prevozu šoloobveznih otrok in povračilu stroškov prevoza otrok s posebnimi potrebami v Občini Ivančna Gorica**

V četrtem odstavku 3. člena se besedilo »prejšnjega odstavka« pravilno glasi »drugega odstavka«.

Št. 007-0016/2017-2
Ivančna Gorica, dne 19. decembra 2017

Župan
Občine Ivančna Gorica
Dušan Strnad l.r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR			
3781.	Zakon o spremembah in dopolnitvi Zakona o kmetijskih zemljiščih (ZKZ-F)	12129	
3782.	Zakon o spremembah Zakona o dodatni koncesijski dajatvi od prejemkov, izplačanih za občasna in začasna dela študentov in dijakov (ZDKDPŠ-B)	12130	
3783.	Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o nagradah in priznanjih za izjemne dosežke v znanstveno-raziskovalni in razvojni dejavnosti (ZNPZRRD-A)	12130	
DRŽAVNI SVET			
3784.	Sklep o ustanovitvi in nalogah komisij Državnega sveta Republike Slovenije	12132	
3785.	Sklep o izvolitvi predsednikov, podpredsednikov in članov komisij Državnega sveta Republike Slovenije	12133	
MINISTRSTVA			
3786.	Pravilnik o vsebini zahtevka za uveljavljanje višjih normiranih stroškov ali dejanskih stroškov nerezidenta – nastopajočega izvajalca ali športnika	12134	
3787.	Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja pravosodja v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov	12134	
3788.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o davčnem obračunu davka od dohodkov pravnih oseb	12138	
3789.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o vsebini in obliki obračuna davčnih odtegljajev ter o načinu predložitve davčnemu organu	12175	
3790.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o davčnem obračunu akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti	12176	
3791.	Pravilnik o spremembah Pravilnika o obrazcih za napovedi za odmero akontacije dohodnine ter obrazcih za napovedi za odmero dohodnine od dohodka iz kapitala in dohodka iz oddajanja premoženja v najem	12198	
DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE			
3792.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti	12227	
3793.	Poročilo o gibanju plač za oktober 2017	12241	
OBČINE			
BREZOVICA			
3794.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Brezovica	12242	
DRAVOGRAD			
3795.	Odlok o proračunu Občine Dravograd za leto 2018	12244	
3796.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Dravograd	12247	
3797.	Sklep o določitvi skupne vrednosti nepredvidenih pravnih poslov, ki niso zajeti v Načrtu ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Dravograd za leto 2018	12247	
3798.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun občinskih taks v Občini Dravograd za leto 2018	12247	
3799.	Sklep o vzpostavitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	12248	
KOPER			
3800.	Odlok o proračunu Mestne občine Koper za leto 2018	12248	
3801.	Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za prostorsko enoto KC – 53 in kontaktne prometne površine	12255	
3802.	Odlok o začasnih ukrepih za zavarovanje urejanja prostora za del prostorske enote KC – 56 in KZ – 25	12257	
3803.	Sklep o vrednosti točk za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2018	12259	
3804.	Sklep o podaljšanju veljavnosti Sklepa o znižanju najemnin poslovnih prostorov v historičnem mestnem jedru Kopra v lasti Mestne občine Koper	12261	
3805.	Sklep o določitvi cen za storitve javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper	12262	
LAŠKO			
3806.	Odlok o proračunu Občine Laško za leto 2018	12264	
NOVA GORICA			
3807.	Odlok o ureditvi nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Mestni občini Nova Gorica	12266	
PIVKA			
3808.	Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Pivka	12270	
3809.	Pravilnik o dodelitvi nepovratnih finančnih sredstev za namen nakupa in vgradnje malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Pivka	12274	
3810.	Pravilnik o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Pivka	12276	
3811.	Sklep o spremembah in dopolnitvah Sklepa o določitvi javnih športnih objektov občinskega pomena v Občini Pivka	12277	
POSTOJNA			
3812.	Odlok o proračunu Občine Postojna za leto 2018	12277	
3813.	Odlok o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Postojna	12281	
3814.	Sklep o začetku postopka priprave sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta Postojnska jama (OPPN PJ) – skrajšani postopek	12284	
RADEČE			
3815.	Odlok o proračunu Občine Radeče za leto 2018	12286	
3816.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Radeče	12288	
3817.	Sklep o določitvi vrednosti točke za odmero komunalnih taks v Občini Radeče za leto 2018	12291	
3818.	Sklep o letnem načrtu razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Radeče za leto 2018	12291	
3819.	Sklep o letnem načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja Občine Radeče za leto 2018	12293	
3820.	Sklep o primerljivi gradbeni ceni stanovanj in vrednosti stavbnega zemljišča v Občini Radeče za leto 2018	12295	
REČICA OB SAVINJI			
3821.	Odlok o proračunu Občine Rečica ob Savinji za leto 2018	12295	
SLOVENJ GRADEC			
3822.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu Sv2 – Celjska cesta vzhod	12297	
3823.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Slovenj Gradec d.o.o.	12303	
3824.	Sklep (št. 7.7) o ukinitvi statusa javnega dobra	12303	
SLOVENSKE KONJICE			
3825.	Odlok o proračunu Občine Slovenske Konjice za leto 2018	12304	
3826.	Odlok o krajevnih skupnostih v Občini Slovenske Konjice	12306	
3827.	Pravilnik o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Slovenske Konjice	12309	

3828.	Sklep o vrednosti elementov za izračun prometne vrednosti stanovanjskih hiš, stanovanj in drugih nepremičnin in o določitvi odstotka od povprečne gradbene cene, s katerim se določi korist za stavbno zemljišče za leto 2018	12311	3845.	Sklep o začetku priprave sprememb in dopolnitev Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Draga, Severne Kompole, Laška vas, Ogorevc, industrijsko odlagališče Vrhe in gozd ob odlagališčih	12346
3829.	Sklep o vrednosti točke za izračun davka od premoženja v Občini Slovenske Konjice v letu 2018	12311	TOLMIN		
3830.	Sklep o določitvi izhodiščne vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2018	12311	3846.	Odlok o proračunu Občine Tolmin za leto 2018	12347
ŠALOVCI			3847.	Sklep o začasnem financiranju Občine Tolmin v obdobju od 1. januarja 2018 do 31. marca 2018	12350
3831.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Šalovci za leto 2016	12312	TRŽIČ		
3832.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča za območje Občine Šalovci	12313	3848.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Tržič za leto 2018	12351
3834.	Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Šalovci	12316	TURNIŠČE		
3833.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Šalovci za leto 2017	12315	3849.	Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Turnišče	12353
ŠMARJE PRI JELŠAH			3850.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Turnišče za leto 2017	12356
3836.	Odlok o proračunu Občine Šmarje pri Jelšah za leto 2018	12320	VIPAVA		
3837.	Odlok o dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda za turizem, šport in mladino Šmarje pri Jelšah	12322	3851.	Odlok o proračunu Občine Vipava za leto 2018	12356
3835.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi in izdajanju občinskega glasila Občine Šmarje pri Jelšah	12319	ŽALEC		
3838.	Sklep o določitvi cen programov za predšolsko vzgojo v Otroškem vrtcu Šmarje pri Jelšah	12323	3852.	Odlok o programu opremljanja stavbnih zemljišč in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje PO 3/2	12359
ŠMARJEŠKE TOPLICE			3853.	Odlok o Občinskem podrobnem prostorskem načrtu za zahodni del območja Mala Pirešica MA-1	12362
3839.	Odlok o proračunu Občine Šmarješke Toplice za leto 2018	12323	3854.	Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v letu 2018	12368
3840.	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šmarjeta	12326	3855.	Sklep o javni razgrnitvi z javnim naznanilom	12369
3841.	Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko-počitniško naselje Nad Prinovcem 2	12333	ŽELEZNIKI		
ŠMARTNO PRI LITIJU			3856.	Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Železniki za leto 2017	12369
3842.	Odlok o proračunu Občine Šmartno pri Litiji za leto 2018	12340	3857.	Odlok o proračunu Občine Železniki za leto 2018	12371
3843.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šmartno pri Litiji	12343	3858.	Sklep o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena	12375
ŠTORE			ŽIRI		
3844.	Odlok o proračunu Občine Štore za leto 2018	12344	3859.	Sklep o začasnem financiranju proračuna Občine Žiri v obdobju 1. 1. 2018–31. 3. 2018	12380
			POPRAVKI		
			3860.	Tehnična popravka Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Vrhnika	12381
			3861.	Popravek Sklepa o ukinitvi zemljišča v splošni rabi	12382
			3862.	Popravek Pravilnika o prevozu šoloobveznih otrok in povračilu stroškov prevoza otrok s posebnimi potrebami v Občini Ivančna Gorica	12382

